

DAZ-Z.272.9.2023

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
ZWANA DALEJ **SWZ**

I. Zamawiający

WOJEWÓDZTWO POMORSKIE

80-810 GDAŃSK, ul. Okopowa 21/27

tel.: 58 32 68 555

adres poczty elektronicznej: zamowienia@pomorskie.eu

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie>

WOJEWÓDZTWO POMORSKIE

zwane dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej także „ustawą Pzp”),
pn.: **Sukcesywne świadczenie usług cateringowych.**

KOD WEDŁUG CPV:

55511000-5 **Usługi bufetowe oraz usługi kawiarniane dla ograniczonej grupy klientów**

55520000-1 **Usługi dostarczania posiłków**

Integralną część niniejszej SWZ stanowią wzory następujących dokumentów:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Załącznik nr 3 – Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp

Załącznik nr 5 – Wzór wykazu usług dla potrzeb spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 7 – Wzór oświadczenia składanego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia

2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie>, dalej zwana również Platformą lub Platformą zakupową. Na wskazanej stronie Platformy zakupowej udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.

III. Tryb udzielenia zamówienia

Zgodnie z art. 359 ustawy Pzp przy udzielaniu zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi stosuje się przepisy ustawy właściwe dla zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne - jeżeli wartość zamówienia wyrażona w złotych jest mniejsza niż równowartość kwoty 750 000 euro, nie mniejsza jednak niż równowartość kwoty 130 000 złotych.

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2022, poz. 1710 z późn. zm.) – dalej ustawa Pzp. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz kodeksu cywilnego.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług cateringowych dla Zamawiającego. Poprzez świadczenie usług cateringowych Zamawiający rozumie przygotowanie, dostarczenie i podawanie posiłków w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Świadczenie usług cateringowych będzie odbywało się w oparciu o poszczególne zlecenia wydawane przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, w ramach organizowanych spotkań.
2. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia – miasto Gdańsk.
3. Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotu zamówienia w miejscu innym niż wskazane w ust. 2., po uzgodnieniu pomiędzy Stronami.
4. Liczba (wielkość) i rodzaj zamawianych zestawów jest uzależniona od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, w związku z czym wartość przedmiotu zamówienia wskazana w Formularzu Ofertowym jest wielkością szacunkową. Zamówienia dokonane przez Zamawiającego w trakcie obowiązywania Umowy mogą dla poszczególnych zestawów różnić się liczbowo od liczb podanych w Formularzu Ofertowym (zarówno mogą być większe, mniejsze lub nie wystąpić w ogóle) jednak łączna wartość Umowy nie przekroczy całkowitej ceny zawartej w ofercie wybranego Wykonawcy.
5. Rozliczenie między Stronami nastąpi zgodnie z rzeczywistym wykonaniem przedmiotu zamówienia tj. iloczynem liczby wydanych zestawów cateringowych (wskazanej w zleceniu) i wartości jednego zestawu - zgodnie z ofertą Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza zmniejszenie ilości przedmiotu zamówienia, o którym mowa powyżej, przy czym zmniejszenie będzie wynosiło maksymalnie 80% w stosunku do łącznej wartości przedmiotu zamówienia określonej w ust. 4 powyżej.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **załączniku nr 1 do SWZ** oraz we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**.
7. Jeżeli w niniejszym SWZ, Zamawiający wskazuje na znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym, smakowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
9. Podwykonawstwo:
 - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
 - 2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.
 - 3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.
 - 4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
14. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
17. Zamawiający nie wymaga wzięcia udziału w wizji lokalnej/sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
18. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych (zamówienie nie zostało podzielone na części).

Przedmiot zamówienia obejmuje sukcesywne świadczenie usług cateringowych dla Zamawiającego tj. Województwo Pomorskie. Zamawiający nie przewiduje podziału niniejszego zamówienia na części, gdyż jego wielkość oraz wartość nie stanowi bariery dostępu do

zamówienia dla małych i średnich przedsiębiorstw. Podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, poprzez m.in. możliwe ograniczenie konkurencji, zwiększenie kosztów transportu - w przypadku wyboru kilku wykonawców, każdy skalkuluje w cenie oferty koszty dostawy.

V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający nie żąda złożenia przez wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.

VI. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2023 r.** lub do wyczerpania maksymalnej kwoty, o której mowa w §5 ust. 3 wzoru umowy.

VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu**.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, które wystąpiły w odpowiednim okresie wskazanym w art. 111 ustawy Pzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w [art. 228-230a](#), [art. 250a](#) Kodeksu karnego lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](#) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](#) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 4. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.
 5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy Pzp.
 6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeśli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
 7. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

8. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

VII.I. Podstawy wykluczenia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z niniejszego postępowania Zamawiający wykluczy:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
2. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 1, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
3. Zamawiający zweryfikuje Wykonawcę pod względem podlegania wykluczeniu, o którym mowa w ust. 1 między innymi w oparciu o aktualne, ogólnodostępne rejestry publiczne.

VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego**.
2. Zamawiający wymaga spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje **należycie co najmniej trzy usługi** polegające na świadczeniu usług cateringowych dla grupy co najmniej 100 osób.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. warunek udziału, musi spełniać w całości przynajmniej jeden z Wykonawców.

3. Przez trzy odrębne usługi rozumie się usługi wykonane na podstawie trzech różnych umów.
4. W przypadku usług nadal wykonywanych wymóg co do zakresu (ilości osób) odnosi się do części usługi wykonanej przez Wykonawcę przed dniem, w którym upływa termin składania ofert w niniejszym postępowaniu.
5. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. Odnośnie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą oni polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. W przypadku posługiwania się przez wykonawcę cudzym potencjałem (podmiot trzeci), wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

IX. Dokumenty składane razem z ofertą

1. **Oferta** składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym¹ lub podpisem osobistym², w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego **załącznik Nr 3** do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie istotne informacje wymagane we wzorze.

2. Wraz z ofertą należy złożyć:

1) Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu:

a) Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w rozdziale VII ust. 2 SWZ oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale VIII ust. 2 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania

¹Zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, podpis **zaufany to podpis elektroniczny**, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia.

²Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych **podpis osobisty to** zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale X SWZ.

b) Oświadczenie składają **odrębnie**:

- każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna).

W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

- podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Wymagana forma:

Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

2) Pełnomocnictwo, w przypadku:

- a) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, tj. umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- b) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego należy załączyć do oferty.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o którym mowa powyżej, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy zostały sporządzone jako dokumenty w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.

3) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- a) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z dokumentem rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumentem potwierdzającym umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

- 4) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego** - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określający w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

- 5) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z dokumentem rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumentem potwierdzającym umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający zaleca złożyć na Platformie zakupowej w odrębnym pliku opatrzonym nazwą „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

X. Dokumenty składane na wezwanie, podmiotowe środki dowodowe

1. Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tym samym:

- 1) Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
- a) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączenie dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są:
- referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane;
 - oświadczenie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego, nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów.
- W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
- 2) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

- 3) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu wstępnym dane umożliwiające dostęp do tych środków.
2. **Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.** Tym samym, zamawiający dokona weryfikacji wyłącznie na podstawie oświadczenia wstępnego, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 2 pkt 1 SWZ.
3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r., składane są zgodnie z przepisami rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp.

XI. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia w niniejszym postępowaniu wadium.

XII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane winny być za pośrednictwem Platformy zakupowej za pomocą formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zamowienia@pomorskie.eu
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej. Informacje, zawiadomienia, zmiany, odpowiedzi - zamawiający będzie zamieszczał na Platformie zakupowej. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego wykonawcy, na adres mailowy wskazany w ofercie Wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego, bezpośrednio na Platformie zakupowej oraz na poczcie elektronicznej – adresie wskazanym w ofercie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający wskazuje niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 256 kbit/s,
 - 2) przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptującą pliki typu „cookies”.
- Ponadto, Zamawiający informuje, że występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować programem do archiwizacji np. 7-Zip) przy maksymalnej wielkości 150 MB.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
 10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy zakupowej, dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> Pozostałe informacje zawarte na Platformie, a nie dotyczące technicznego z niej korzystania, nie są wiążące dla Wykonawców.
 11. Zgodnie z art. 284 ustawy Pzp, Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
 12. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 13. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 12, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
 14. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 15. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 13, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 16. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na Platformie zakupowej, w zakładce prowadzonego postępowania.
 17. W zakresie kwestii nieuregulowanych niniejszą SWZ obowiązują przepisy ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów

elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XIII. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69;

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się w inny sposób, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XIV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej.

Osobami uprawnionymi do komunikowania się z wykonawcami są:

1. Emilia Herstowska – pracownik Departamentu Zamówień Publicznych i Administracji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego;
2. Alicja Szutenbach - pracownik Departamentu Zamówień Publicznych i Administracji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

XV. Termin związania ofertą.

1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 06.04.2023 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem *terminu związania ofertą*, o którym mowa ust. 1, Zamawiający przed upływem *terminu związania ofertą*, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVI. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej.

Wykonawca po raz pierwszy korzystający z Platformy zakupowej, na której Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie winien odpowiednio wcześniej rozpocząć proces składania oferty. Należy wziąć pod uwagę czas złożenia oferty (nawet ze względu na zapoznanie się z warunkami technicznymi platformy, czy różnymi innymi trudnościami technicznymi), tak aby mieć możliwość złożenia oferty w wyznaczonym do tego terminie.

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę (zamówienie nie zostało podzielone na części). Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostaną odrzucone.

3. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale IX ust. 1 i 2 SWZ.
4. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy.

XVII. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, których to reprezentacja wynika z przepisów prawa, z danych ujawnionych we właściwym rejestrze lub z innego upoważnienia.
4. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, na zasadach określonych w Rozdziale IX ust.2 pkt 2 SWZ.
5. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej.
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
8. **Termin składania ofert upływa w dniu 08.03.2023 r., o godz. 10:00. Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.**
9. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
10. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę w sposób wskazany w instrukcji Platformy zakupowej.
11. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XVIII. Termin otwarcia ofert.

- 1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 08.03.2023r. o godz. 10:30.**
2. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W przypadku awarii Platformy zakupowej (systemu teleinformatycznego), która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX.Sposób obliczenia ceny

1. Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową jego realizacją.
2. Cena musi uwzględniać wymagania SWZ oraz obejmować wszystkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cenę należy podać w PLN i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji wykonawcy, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
4. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz. Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli oferta będzie zawierała cenę i/lub ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp. Zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku, tj. jeśli trzecia cyfra mieści się w przedziale 0-4 obowiązuje zaokrąglenie w dół, a jeśli się mieści w przedziale 5-9 obowiązuje zaokrąglenie w górę) i na każdym etapie obliczeń.
5. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT, zamawiający dla porównania ceny ofert złożonych przez podmioty zagraniczne zobowiązany będzie doliczyć do ceny takich ofert należny podatek VAT, obciążający zamawiającego z tytułu realizacji umowy na mocy odrębnych przepisów.
8. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
9. W złożonej ofercie, o której mowa ust. 8, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga %
1	Cena brutto wykonania zamówienia (P_{K1})	100

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

1. Sposób oceny ofert:

- 1) dla kryterium: „Cena brutto wykonania zamówienia” (P_{K1}):

Sposób obliczenia:

$$P_{K1} = [C_N / C_R \times 100\%] \times 100$$

P_{K1} – ilość punktów dla kryterium

C_N – najniższa oferowana cena

C_R – cena oferty rozpatrywanej

Cena oferty jest ceną brutto wyrażoną w PLN. Zaoferowaną cenę należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ. W cenie należy uwzględnić wszystkie elementy mogące mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy. Zaoferowana cena musi uwzględniać koszty wykonania wszystkich prac i czynności związanych z realizacją zamówienia, świadczonego

przez okres i na warunkach określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy. Cena nie ulega wzrostowi przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w projekcie umowy. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Sposób obliczenia całkowitej liczby punktów:

$$P = P_{K1}$$

P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty

P_{K1} – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena brutto wykonania zamówienia”

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

5. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na zasadach określonych w art.226 ustawy Pzp.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

7. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku, o którym mowa w ust. 7 pkt 3), Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia.

Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

8. Podstawy odrzucenia oferty zostały określone w art. 226 ustawy Pzp.
9. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający będzie postępował w sposób przewidziany w art. 248 ustawy Pzp.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 2) Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców oraz pełnomocnictwa dla osób podpisujących

umowę, jeśli ich umocowanie nie wynika z dokumentów załączonych do oferty lub umowy, o której mowa w niniejszym ustępie.

- 3) **Wykonawca w dniu zawarcia** Umowy złoży aktualne oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

XXII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
3. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

XXIV. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Pomorskiego z siedzibą przy ul. Okopowej 21/27, 80-810 Gdańsk, tel. 58 326 87 58 adres e-mail: zamowienia@pomorskie.eu
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail: iod@pomorskie.eu
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzenia dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - 1) ustawa z 11.9.2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - 2) ustawa z 27.8.2009 r. o finansach publicznych;
 - 3) ustawa z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - 4) art. 6 pkt.1 lit. c RODO
– przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.



Fundusze
Europejskie



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy Pzp. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia obowiązującego nas okresu archiwizacji.
7. Posiada Pani/Pan prawo:
 - 1) żądania dostępu do danych; w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy Pzp, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - 3) usunięcia danych w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, lub w inny sposób przetwarzane;
 - 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Przysługuje Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
12. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Opis przedmiotu zamówienia.

- I. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług cateringowych dla Zamawiającego. Przez świadczenie usług cateringowych Zamawiający rozumie przygotowanie, dostarczenie i podawanie posiłków w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Świadczenie usług cateringowych będzie odbywało się w oparciu o poszczególne zlecenia wydawane przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, w ramach organizowanych spotkań.
 1. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia – miasto Gdańsk.
 2. Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotu zamówienia w miejscu innym niż wskazane w ust.1, po uzgodnieniu między Stronami.
 3. Liczba (wielkość) i rodzaj zamawianych zestawów jest uzależniona od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w związku z czym wartość przedmiotu zamówienia wskazana w Formularzu Ofertowym jest wielkością szacunkową. Zamówienia dokonane przez Zamawiającego w trakcie obowiązywania Umowy mogą dla poszczególnych zestawów różnić się liczbowo od liczb podanych w Formularzu Ofertowym (zarówno mogą być większe, mniejsze lub nie wystąpić w ogóle) jednak łączna wartość Umowy nie przekroczy całkowitej ceny zawartej w ofercie wybranego Wykonawcy.
 4. Rozliczenie między Stronami nastąpi zgodnie z rzeczywistym wykonaniem przedmiotu zamówienia tj. iloczynem liczby wydanych zestawów cateringowych (wskazanej w zleceniu) i wartości jednego zestawu - zgodnie z ofertą Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza zmniejszenie ilości przedmiotu zamówienia, o którym mowa powyżej, przy czym zmniejszenie będzie wynosiło maksymalnie 80% w stosunku do łącznej wartości przedmiotu zamówienia, określonej w ust. 3 powyżej.
 5. Cena jednostkowa zestawu musi uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- II. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia na Wykonawcy będą spoczywać następujące obowiązki:
 1. Dostarczenia najpóźniej na 30 minut przed rozpoczęciem spotkania i podawania posiłków świeżych, o temperaturze odpowiedniej dla danego rodzaju potrawy; dostarczone produkty żywnościowe będą świeże, posiłki będą przyrządzone tego samego dnia co świadczenie usług cateringowych, dania i napoje gorące będą posiadać odpowiednią temperaturę w momencie podania. Produkty przetworzone, takie jak kawa, herbata, ciasteczka bankietowe, soki, woda, cukier, mleko, itp. będą posiadać datę przydatności do spożycia wygasającą nie wcześniej niż na 1 miesiąc przed dniem wykonania usługi.
 2. Przestrzeganie przepisów w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (w tym ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia).
 3. Używania wyłącznie produktów spełniających normy jakościowe produktów spożywczych oraz dbania o to, by wszystkie posiłki były bezwzględnie świeże oraz charakteryzowały się wysoką jakością w odniesieniu do użytych składników oraz estetyki podania.
 4. Kontroli aktualnych badań sanitarno-epidemiologicznych osób mających kontakt z przygotowywaniem posiłków.

5. Zapewnienia transportu cateringu oraz podanie go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności.
6. Przygotowania, dowozu i podawania posiłków w terminie (dzień i godzina) i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
7. Zapewnienia (dostarczenia) i przygotowania stołów w sposób uzgodniony z Zamawiającym oraz estetycznego i eleganckiego podawania posiłków.
8. Zapewnienia czystych, nieuszkodzonych stołów, obrusów, dekoracji (np. świeże kwiaty) – najpóźniej na 30 minut przed rozpoczęciem spotkania.
9. Świadczenia usług cateringowych przy użyciu sprzętu gastronomicznego zapewniającego utrzymanie odpowiedniej temperatury posiłków (witryny grzewcze, bema); podawania potraw na zastawie odpowiedniej dla rodzaju i miejsca spotkania (ceramicznej, porcelanowej, szklanej – Zamawiający przed każdym spotkaniem wybierze rodzaj zastawy) z użyciem odpowiednich dla rangi spotkania sztućców metalowych, talerzy (odpowiednio do rodzaju serwowanego dania), serwetek papierowych i materiałowych, obrusów materiałowych, koszy na odpady konsumpcyjne i śmieci w sposób ustalony z Zamawiającym. Zastawa stołowa będzie czysta, nieuszkodzona, posiłki nie będą podawane w zastawie plastikowej.
10. Doprowadzenia miejsca świadczenia usługi do stanu sprzed rozpoczęcia jej świadczenia (w szczególności odbiór naczyń i sztućców, innych materiałów wykorzystywanych w trakcie świadczenia usługi oraz resztek konsumpcyjnych w ciągu 60 min. od jej zakończenia).
11. Zapewnienia na żądanie Zamawiającego, personelu w liczbie adekwatnej do liczby uczestników spotkania oraz rodzaju spotkania, celem zapewnienia sprawnego wydawania posiłków. Osoby te będą ubrane w jednakowe, stosowne stroje, uwzględniające okoliczności świadczonej usługi.

III. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zamówienia z najwyższą sumiennością i starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz poszanowaniem interesów Zamawiającego.

IV. Zamawiający zamierza każdorazowo z odpowiednim wyprzedzeniem dokonywać wyboru liczby zestawów spośród niżej wymienionych rodzajów zestawów wskazanych przy opisach wydarzeń. Opis poszczególnych zestawów znajduje się poniżej:

OPIS ZESTAWÓW

Zestaw nr 1 przerwa kawowa I

- 1) kawa - min. 1x150 ml/ 1 osoba, cukier biały, mleko płynne 2%
- 2) herbata – min. 1x200 ml/ 1 osoba, cukier biały, cytryna

Zestaw nr 2 – przerwa kawowa II

- 1) woda niegazowana z plasterkami cytryny – 150 ml / 1 osoba; podawana w dzbankach
- 2) kawa - min. 1x150 ml/ 1 osoba, cukier biały, mleko płynne 2%
- 3) herbata – min. 1x150 ml/ 1 osoba, cukier biały, cytryna

Zestaw nr 3 – przerwa kawowa III

- 1) soki owocowe (jabłkowy, pomarańczowy 100% owocu) – 150 ml / 1 osoba - podawane w dzbankach
- 2) woda niegazowana z plasterkami cytryny – 150 ml / 1 osoba; podawana w dzbankach
- 3) kawa - 1x150 ml/ 1 osoba, cukier biały, mleko płynne 2%
- 4) herbata – 1x150 ml/ 1 osoba, cukier biały, cytryna

Zestaw nr 4 – Kanapki

W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca na wniosek Zamawiającego przedstawi 8 propozycji kanapek złożonych z min. 3 składników wskazanych poniżej w tym 3 (trzy) rodzaje kanapek wegetariańskich (beźmięśnych). Waga 1 (jednej) kanapki 80 -100 g.

Przedmiotem wyceny jest zestaw złożony z 2 (dwóch) kanapek przeznaczony dla 1 (jednej) osoby.

Składniki w ramach zestawu:

pieczywo jasne, pieczywo ciemne, masło, łośoś wędzony, sery twarde typu gouda, indyk wędzony, szynka świeża, peperoni, ser typu brie, ser typu mozzarella, ogórek kiszony, ogórek konserwowy, ogórek świeży sezonowy, rzodkiewka, pomidory, sałata, oliwka, papryka świeża, twarożek, szczypiorek, jajko kurze gotowane na twardo, keczup, majonez, salami peperoni, oliwki, pasta jajeczna.

Zestaw nr 5 – Kanapki dekoracyjne typu „tartinki”

W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca na wniosek Zamawiającego przedstawi 8 propozycji kanapek złożonych z min. 3 składników wskazanych poniżej w tym 3 (trzy) rodzaje kanapek wegetariańskich (beźmięśnych). Zamawiający dokona spośród nich wyboru 4 kanapek w ramach spotkania. Waga 1 (jednej) kanapki 20-30 g.

Składniki w ramach zestawu:

pieczywo jasne, pieczywo ciemne, masło, łośoś wędzony, sery twarde typu gouda, indyk wędzony, szynka świeża (nie z puszki), peperoni, ser typu brie, ser typu mozzarella, ogórek kiszony, ogórek konserwowy, ogórek świeży sezonowy, rzodkiewka, pomidory, sałata, oliwka, papryka świeża, twarożek, szczypiorek, jajko kurze gotowane na twardo, keczup, majonez, salami peperoni, oliwki, pasta jajeczna, pasta z makreli.

Przedmiotem wyceny jest zestaw złożony z 4 kanapek przeznaczonych dla 1 (jednej) osoby.

Zestaw nr 6 - Ciasteczka

W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca przedstawi kilka rodzajów ciasteczek w tym ciastka kruche, ciastka z galaretką w polewie czekoladowej, wafelki, maślane, zbożowe, korzenne, rurki, markizy lub pierniczki. Zamawiający dokona spośród nich wyboru 3 (trzech) rodzajów ciastek w ramach spotkania.

Waga 1 (jednego) ciasteczka 15 - 20 g.

Przedmiotem wyceny jest zestaw złożony z 5 (pięciu) ciasteczek przeznaczony dla 1 (jednej) osoby.

Zestaw 7 – Ciasta

W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający dokona wyboru 2 rodzajów ciast (z 6 rodzajów wskazanych poniżej) w ramach spotkania. Waga -1 porcja - 50 g -80g.

Sugerowane rodzaje ciast:

- 1) sernik
- 2) jabłecznik
- 3) piernik
- 4) makowiec
- 5) ciasto czekoladowe
- 6) mufinka

Przedmiotem wyceny jest zestaw złożony z 2 (dwóch) porcji ciast przeznaczonych na 1 osobę.

Zestaw nr 8 – Lunch 1 daniowy

W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający dokona wyboru 1 (jednego) rodzaju zupy w ramach spotkania spośród niżej wskazanych; gramatura – 1 (jedna) porcja – min. 200 ml

- 1) krem pomidorowy z grzankami
- 2) zupa krem jarzynowa
- 3) barszcz czerwony -czysty
- 4) zupa brokułowa - krem z grzankami
- 5) krem z borowików

Przedmiotem wyceny jest zestaw złożony z 1 (jednej) porcji przeznaczonej na 1 (jedną) osobę w ramach spotkania.

Zestaw nr 9 - sałatki

W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu co najmniej 2 (dwie) propozycje sałatek warzywnych mięsnych i co najmniej 2 (dwie) propozycje sałatek wegetariańskich (beźmięsnych) , w skład których wchodzić będzie min. 6 (sześć) składników wskazanych poniżej, z czego Zamawiający dokona wyboru 2 (dwóch) rodzajów sałatek w ramach spotkania; Waga porcja nie mniej niż 150 g.

Składniki: sałata lodowa, sałata rukola, sałata roszponka, sałata endywia, sałata rzymska, ser typu mozzarella, ser typu brie, ogórki, oliwki, pomidory, szynka, indyk wędzony, kurczak, łoś, awokado, biała kapusta, sos winegret, jabłko, marchewka, kapusta pekińska, oliwki, natka pietruszki, koper, por, seler, czerwona kapusta, pomidor, rzodkiewka, papryka, ser typu feta, cebula, czosnek, ziemniaki, groszek, marchewka, majonez, ogórek świeży sezonowy, ogórek konserwowy, ogórek kiszony, jajko kurcze gotowane, kukurydza, brokuły, kalafior.

Pieczycwo: razowe, białe, bagietka (serwowane bez ograniczeń)

Przedmiotem wyceny jest 1 (jedna) porcja sałatki oraz pieczywo bez ograniczeń

Zestaw nr 10 - Obiad 1-daniowy - Danie drobiowe

Produkt główny – pierś z kurczaka, pierś z indyka, wybór rodzaju mięsa zostanie dokonany przez Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia - na 1 osobę min.150-200g.

Dodatek skrobiowy - 2 (dwa) do wyboru przez Zamawiającego w ramach spotkania: ziemniaki gotowane/ryż/makaron – min 100 - 120 g na 1 osobę.

Warzywa gotowane na ciepło: brokuły/ kalafior/ cukinia/ marchewka/groszek – min. 50-80g na 1 osobę, 2 (dwa) rodzaje warzyw do wyboru przez Zamawiającego w ramach spotkania.

Surówka - Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia przedstawi 5 (pięć) rodzajów surówek, co najmniej dwuskładnikowych z poniżej wskazanych składników, z czego Zamawiający dokona wyboru 2 (dwóch) rodzajów surówek w ramach spotkania.

Składniki surówek: buraczki, mizeria, kiszona kapusta, ogórek kiszony, jabłko, marchewka, kapusta pekińska, oliwki, natka pietruszki, koper, por, seler, czerwona kapusta, pomidor, rzodkiewka, papryka, sałata, ser typu feta, cebula, czosnek - Waga - min. 50-80 g. na 1 osobę.

Przedmiotem wyceny jest zestaw złożony z 1 (jednego) rodzaju produktu głównego, 1 (jednego) rodzaju dodatku skrobiowego oraz 2 (dwóch) rodzajów surówek o łącznej wadze 100g. i jednego rodzaju warzyw gotowanych o łącznej wadze 100g. Przedmiotowy zestaw przypada na 1 (jedną) osobę.

Zestaw nr 11 - Danie rybne

Produkt główny - filet rybny (zestaw bałtycki) wybór rodzaju mięsa zostanie dokonany przez Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia - Waga - min.150-200g. mięsa na 1 osobę.

Dodatek skrobiowy - 2 (dwa) do wyboru przez Zamawiającego w ramach spotkania. Składniki: ziemniaki pieczone/ryż/makaron - Waga – min. 100-120 g na 1 osobę.

Warzywa gotowane na ciepło: brokuły/ kalafior/ cukinia/ marchewka/groszek - 2 (dwa) rodzaje warzyw do wyboru przez Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Waga - min 100 g. na 1 osobę.

Surówka – Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia przedstawi 5 (pięć) rodzajów surówek, co najmniej dwuskładnikowych z poniżej wskazanych składników, z czego Zamawiający dokona wyboru 2 (dwóch) rodzajów surówek w ramach spotkania.

Składniki - buraczki, mizeria, kiszona kapusta, ogórek kiszony, jabłko, marchewka, kapusta pekińska, oliwki, natka pietruszki, koper, por, seler, czerwona kapusta, pomidor, rzodkiewka, papryka, sałata, ser typu feta, cebula, czosnek - Waga - min. 50-80 g. na 1 osobę.

Przedmiotem wyceny jest zestaw złożony z 1 (jednego) rodzaju produktu głównego, 1 (jednego) rodzaju dodatku skrobiowego oraz 2 (dwóch) rodzajów surówek o łącznej wadze 100g. i jednego rodzaju warzyw gotowanych o łącznej wadze 100g. Przedmiotowy zestaw przypada na 1 (jedną) osobę

Zestaw nr 12 - Obiad 1-daniowy - Danie jarskie

Produkt główny:

- pierogi z następującymi składnikami do wyboru przez Zamawiającego w ramach spotkania: ze szpinakiem, z kapustą i grzybami, kaszą gryczaną, z ziemniakami i serem,
 - paszteciki ze szpinakiem, kapustą i grzybami, pieczarkami,
- na 1 osobę – 2 rodzaje potraw wg wyboru Zamawiającego na spotkanie.

Przedmiotem wyceny jest zestaw złożony z 1 (jednego) rodzaju produktu głównego. Przedmiotowy zestaw w licznie min. 5 sztuk przypada na 1 (jedną) osobę). **łącznie na osobę min. 200g.**

Zestaw nr 13 - Przekąski słone typu 'finger food'

W trakcie ramach spotkania Zamawiający dokona wyboru 8 (ośmiu) rodzajów przystawek z niżej wymienionych przy 5 szt. na 1 osobę.

Jednocześnie na wniosek Zamawiającego Wykonawca przedstawi dodatkowe (alternatywne) kompozycje 8 (ośmiu) rodzajów przystawek bazując na niżej wskazanych składnikach przy 5 szt. przystawek na 1 (jedną) osobę (Waga 1 szt. nie mniej niż 25 g).

- 1) Pieczywo żytnie typu pumpernikiel z serem typu pleśniowego, winogronami, orzechami włoskimi, (1 szt. nie mniej niż 25g)
- 2) Tartinki z szynką typu parmeńskiego, sałatą rukolą, pesto, pomidorami suszonymi i oliwkami - (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 3) Koreczki z matiasa, z cebulą, ogórkiem kiszonym (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 4) Tartaletki ze szpinakiem i pomidorkiem cherry (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 5) Tartaletki ze szpinakiem i serem typu pleśniowego (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 6) Tartaletki z porem i łososiem - (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 7) Ser typu mozzarella - pieczona w plasterkach boczku (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 8) Tartaletki z farszem z mięsa wieprzowego i z porem - (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 9) Ciastka francuskie wypełnione farszem z sera typu pleśniowego / farszem z mięsa mielonego wołowo wieprzowego/ warzywami (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 10) Tarta serowa z suszonym pomidorem i cukinią - (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 11) Mini tortilla z szynką typu parmeńskiego, szpinakiem i kremowym serkiem (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 12) Ser typu feta - marynowana w świeżym oregano pieczona w cieście filo (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 13) Rolada z szynki ze szparagami (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 14) Rolada z szynki z farszem chrzanowym/ serowym/ warzywnym (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 15) Boczek wędzony zwijany ze śliwką (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 16) Maślane bułeczki przekładane szynką typu prosciutto, rukolą, pomidorem i serem typu mozzarella (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 17) Szaszłycki z kurczaka i ananasa (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 18) Melon z szynką typu parmeńska (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 19) Szaszłyk z sera żółtego i bekonu (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 20) Tartinki z żółtym serem, ogórkiem i majonezem (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 21) Papryczki czereśniowe nadziewane serem typu feta (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 22) Koreczki z żółtym serem i łososiem (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 23) Kanapeczki z wędzonym łososiem (1 szt. nie mniej niż 25 g)
- 24) Roladki ze śledzia (1 szt. nie mniej niż 25 g)

Przedmiotem wyceny jest zestaw złożony z 5 szt. przystawek przypadających na 1 (jedną) osobę.

Zestaw nr 14 - Przekąski słodkie

Tartaletki, muffiny, babeczki (kruche babeczki bankietowe wypełnione lekkim, puszystym kremem truskawkowym na bazie bitej śmietany, kruche babeczki bankietowe wypełnione masą kajmakową), mini ptysie.

Składniki:

budyń waniliowy, budyń czekoladowy, świeże owoce, kajmak, czekolada biała, czekolada gorzka, czekolada mleczna, płatki kukurydziane, mango, maracuja, banan, gruszka, jabłko, wiśnie, czereśnie, truskawki, bita śmietana, maliny, galaretki owocowe, koncentraty owocowe, brzoskwinia, ananas.

W ramach spotkania, Wykonawca przedstawi 5 (pięć) rodzajów przekąsek słodkich złożonych z co najmniej 3 (trzech) składników. Zamawiający dokona wyboru 3 (trzech) rodzajów zaproponowanych przystawek. Na 1 (jedną) osobę przypadać będzie 3 szt. przystawek.

Waga 1 szt. nie mniej niż 25 g.

Przedmiotem wyceny jest zestaw obejmujący 3 szt. przystawek przypadających na 1 (jedną) osobę.

Zestaw nr 15 - owoce

W ramach spotkania Zamawiający dokona wyboru 4 (czterech) rodzajów owoców.

Owoce – pomarańcze, mandarynki, banany, kiwi, winogrona, jabłka, gruszki, brzoskwinie, nektarynki, melony - podawane w plastrach lub cząstkach z wyjątkiem winogron.

Porcja przypadająca na 1 (jedną) osobę – 2 x dwa rodzaje owoców o wadze nie mniejszej niż 100 g każdy.

Przedmiotem wyceny jest zestaw składający się z 200 g owoców przypadających na 1 (jedną) osobę.

Zestaw nr 16 – Lunch 1 daniowy

W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający dokona wyboru 1 (jednego) rodzaju zupy w ramach spotkania spośród niżej wskazanych; gramatura – 1 (jedna) porcja – min. 200 ml

- 1) zupa gulaszowa (strogonow)
- 2) zupa rybna

Przedmiotem wyceny jest zestaw złożony z 1 (jednej) porcji przypadającej na 1 (jedną) osobę w ramach spotkania.

Umowa nr _____
na sukcesywne świadczenie usług cateringowych

zawarta w dniu _____ 2023 r. w Gdańsku pomiędzy:

Województwem Pomorskim, z siedzibą przy ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk,

NIP 583-31-63-786 REGON 191674836

w imieniu którego działają:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

w imieniu którego działają:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywne świadczenie usług cateringowych na potrzeby Zamawiającego, zgodnie z SWZ oraz Ofertą Wykonawcy, która stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
2. Poszczególne zamówienia realizowane będą w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega, że wielkość przedmiotu umowy wskazana w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ jest wielkością szacunkową. Tym samym podane w nim wielkości zamówień mogą ulec zmianie (liczba poszczególnych zestawów może być większa, mniejsza lub nie wystąpić w ogóle), a wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w wysokości odpowiadającej rzeczywistej liczby zrealizowanych zamówień.
4. Zamawiający dopuszcza zmniejszenie ilości przedmiotu zamówienia, o którym mowa powyżej, przy czym zmniejszenie będzie wynosiło maksymalnie 80% w stosunku do łącznej wartości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §5 ust.3.
5. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej Umowy nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające bądź utrudniające jej wykonanie, w szczególności związane z COVID-19.

§ 2

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2023r. lub do wyczerpania maksymalnej kwoty, o której mowa w § 5 ust. 3.
2. Miejsce realizacji przedmiotu umowy – miasto Gdańsk.
3. Za zgodą Stron dopuszcza się realizację przedmiotu umowy w innym miejscu niż wskazane w ust. 2 ustalonym przez Strony.

§ 3

OPIS ŚWIADCZENIA USŁUGI

1. Świadczenie przedmiotu umowy w ramach organizowanych przez Zamawiającego spotkań będzie odbywało się sukcesywnie, w oparciu o zlecenia Zamawiającego przesyłane w formie elektronicznej. Zlecenia będą przekazywane Wykonawcy nie później niż na 3 dni robocze przed planowanym dniem świadczenia usługi, na adres e-maili podany w § 11 ust. 4 lit. b. Wykonawca każdorazowo niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania bieżącego zlecenia.
2. Zamawiający każdorazowo zlecając wykonanie usługi określi dokładnie termin (z podaniem godzin świadczenia usługi), miejsce, rodzaj oraz liczbę zestawów cateringowych wymienionych w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
3. W ramach każdego zlecenia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić nie później niż na 2 dni robocze przed dniem świadczenia usługi propozycję menu ułożonego ze składników wskazanych dla każdego zestawu w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
4. Zamawiający w terminie 1 dnia roboczego przed dniem świadczenia usługi zaakceptuje przedstawione menu wskazane w ust. 3 lub zgłosi do niego uwagi, które Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone Wykonawcy przez uczestników spotkań.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. W ramach świadczenia przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Dostarczenia najpóźniej na 30 minut przed rozpoczęciem spotkania i podawania posiłków świeżych, o temperaturze odpowiedniej dla danego rodzaju potrawy; dostarczone produkty żywnościowe będą świeże, posiłki będą przyrządzone tego samego dnia co świadczenie usług cateringowych, dania i napoje gorące będą posiadać odpowiednią temperaturę w momencie podania. Produkty przetworzone, takie jak kawa, herbata, ciasteczka bankietowe, soki, woda, cukier, mleko, itp. będą posiadać datę przydatności do spożycia wygasającą nie wcześniej niż na 1 miesiąc przed dniem wykonania usługi.
 - 2) Przestrzegania przepisów w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (w tym ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia).
 - 3) Używania wyłącznie produktów spełniających normy jakościowe produktów spożywczych oraz dbania o to, by wszystkie posiłki były bezwzględnie świeże oraz charakteryzowały się wysoką jakością w odniesieniu do użytych składników oraz estetyki podania.
 - 4) Kontroli aktualnych badań sanitarno-epidemiologicznych osób mających kontakt z przygotowywaniem posiłków.
 - 5) Zapewnienia transportu cateringu oraz podania go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności.

- 6) Przygotowania, dowozu i podawania posiłków w terminie (dzień i godzina) i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
 - 7) Zapewnienie (dostawa) i przygotowania stołów (oraz stołów koktajlowych) w sposób uzgodniony z Zamawiającym oraz estetycznego i eleganckiego podawania posiłków.
 - 8) Zapewnienia czystych, nieuszkodzonych stołów, obrusów, dekoracji np. świeże kwiaty – najpóźniej 30 minut przed rozpoczęciem spotkania.
 - 9) Świadczenia usług cateringowych przy użyciu sprzętu gastronomicznego zapewniającego utrzymanie odpowiedniej temperatury posiłków (witryny grzewcze, bema); podawania potraw na zastawie odpowiedniej dla rodzaju i miejsca spotkania (ceramicznej, porcelanowej, szklanej – Zamawiający przed każdym spotkaniem wybierze rodzaj zastawy), z użyciem odpowiednich dla rangi spotkania sztucców metalowych, talerzy (odpowiednio do rodzaju serwowanego dania), serwetek papierowych i materiałowych, obrusów materiałowych, koszy na odpadki pokonsumpcyjne i śmieci w sposób ustalony z Zamawiającym. Zastawa stołowa będzie czysta, nieuszkodzona, posiłki nie będą podawane w zastawie plastikowej.
 - 10) Doprowadzenia miejsca świadczenia usługi do stanu sprzed rozpoczęcia jej świadczenia (w szczególności odbiór naczyń i sztucców, innych materiałów wykorzystywanych w trakcie świadczenia usługi oraz resztek pokonsumpcyjnych w ciągu 60 min. od jej zakończenia).
 - 11) Zapewniania na żądanie Zamawiającego personelu wydającego posiłki, w liczbie adekwatnej do liczby uczestników spotkania oraz rodzaju spotkania, celem zapewnienia sprawnego wydawania posiłków. Osoby te będą ubrane w jednakowe, stosowne stroje, uwzględniające okoliczności świadczonej usługi.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług objętych przedmiotem umowy z najwyższą sumiennością i starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz poszanowaniem interesów Zamawiającego.
 3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakości i terminowość świadczonych usług.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Ceny jednostkowe wskazane w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, są niezmiennie w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Ceny mogą być niższe w przypadku promocji obowiązującej u Wykonawcy.
3. Zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr do umowy, łączne wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty brutto zł, słownie Rozliczenie między Stronami nastąpi zgodnie z rzeczywistym wykonaniem przedmiotu umowy z uwzględnieniem treści § 1 ust. 2 umowy oraz zasad, o których mowa w ust. 1 i 4.
4. Wynagrodzenie płatne będzie częściami po zrealizowaniu przez Wykonawcę każdego bieżącego zamówienia, przy czym wysokość każdej części zostanie ustalona jako iloczyn liczby

dostarczonych zestawów oraz cen jednostkowych brutto wskazanych dla tych zestawów w Ofercie Wykonawcy (załącznik nr 2 do umowy).

5. Łącznie wynagrodzenie za wszystkie zamówienia bieżące nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w ust. 3. W przypadku osiągnięcia kwoty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 3 umowa ulega rozwiązaniu, bez jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń Stron.
6. Wykonawca każdorazowo po zrealizowaniu bieżącego zamówienia wystawi fakturę VAT za usługę zrealizowaną na podstawie zamówienia bieżącego.
7. Należność za wykonanie usługi będzie płatna przelewem na rachunek wykonawcy w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT (wystawionej po zrealizowaniu usługi). Adresem siedziby dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest: Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego 80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27.
8. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania cesji wymagalnej i należnej mu zgodnie z niniejszą umową wierzytelności bez zgody Zamawiającego, pod rygorem bezskuteczności powyższej czynności.
10. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT. Płatność przekazana zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy, który zgłoszony jest do elektronicznego wykazu podmiotów VAT (białej listy).

§ 6

KARY UMOWNE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. W przypadku niedochowania terminów oraz warunków realizacji przedmiotu umowy, określonych w § 3 i § 4 umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 100% wynagrodzenia brutto za dane zlecenie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w razie odmowy wykonania zlecenia w miejscu, czasie i na warunkach wskazanych przez Zamawiającego w zleceniu, o którym mowa w § 3 - w terminie 21 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku trzykrotnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o nienależyтым wykonaniu usługi, ze wskazaniem, w jakim zakresie doszło do zaniedbań, Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym również w przypadku, gdy Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia umowy, w szczególności, gdy Wykonawca nie zapewni w terminie świadczenia usługi odpowiedniej ilości i jakości wyżywienia (zgodnie z SWZ i Ofertą Wykonawcy).
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, 3 i 4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 3 niniejszej umowy.

6. W przypadku niedopełnienia obowiązku określonego §10 ust. 5 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 3 niniejszej umowy.
7. łączna wysokość naliczanych kar umownych z wszystkich tytułów określonych w Umowie nie przekroczy 30% wysokości wynagrodzenia brutto wskazanego §5 ust. 3.
8. Wykonawca zapłaci kary umowne, wyszczególnione w ust. 1, 5 i 6 w terminie 21 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty wystawionego z tego tytułu przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
10. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
11. W razie odmowy wykonania zlecenia w miejscu, czasie i na warunkach wskazanych przez Zamawiającego w zleceniu, o którym mowa w § 3, Zamawiający będzie uprawniony do powierzenia wykonania tego zlecenia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania w tym zakresie zgody Sądu. Za odmowę wykonania zlecenia uważa się również bezskuteczny upływ terminu, o którym mowa w § 3 ust. 3. Wykonawca będzie zobowiązany zwrócić koszty i naprawić szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z wykonaniem zlecenia przez osobę trzecią w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego.
12. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§ 7

ZMIANY DO UMOWY

1. Umowa może zostać zmieniona zgodnie z treścią art. 455 ustawy pzp. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - 3) zmiany warunków i terminów płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2. mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, tj.:
 - 1) w zakresie ust. 2 pkt 1 i 3 – w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie wystąpienie zdarzeń i okoliczności, na które strony nie mają wpływu i przed którymi nie mogły się zabezpieczyć, w tym w szczególności: pożaru, zalania, wojny, zamieszek, innych klęsk żywiołowych.
 - 2) w zakresie ust 2 pkt 1 – gdy potrzeba zmiany terminu wynika z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, niezależnych od niego i których nie mógł przewidzieć przy zawieraniu

- umowy. Termin wykonania umowy może ulec zmianie o czas, o jaki w/w okoliczności uniemożliwiły terminową realizację umowy.
- 3) w zakresie ust 2 pkt 2 – w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, przy czym wówczas podlega zmianie wyłącznie cena brutto.
4. Strona wnioskująca o zmianę umowy przedłoży drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.

§ 8

BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI

1. W związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w związku z jej realizacją, w szczególności do zapewnienia ich poufności, integralności oraz dostępności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz do zapoznania się przed jej podpisaniem i przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego – dokument główny oraz dedykowanej Polityce bezpieczeństwa w relacjach z podmiotami zewnętrznymi, dostępnych w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego (www.bip.pomorskie.eu), w zakładce Bezpieczeństwo Informacji.
3. Jednocześnie Wykonawca potwierdza, że pracownicy bezpośrednio realizujący przedmiot niniejszej Umowy zostali zapoznani i zobowiązani do przestrzegania przedmiotowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji.
4. W przypadku, gdy usługa cateringowa będzie wykonywana poza godzinami pracy urzędu, Wykonawca będzie wykonywać pracę pod nadzorem osoby wyznaczonej przez Zamawiającego.

§ 9

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO³

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO Zamawiający informuje a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zarząd Województwa Pomorskiego, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk; zamowienia@pomorskie.eu lub tel. 58 326 87 58, dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: iod@pomorskie.eu lub tel. 58 32 68 518,
2. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu:
 - a. realizacji Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO,
 - b. rozliczeń finansowo-księgowych i w celach archiwizacyjnych, na podstawie art. 6 ust.1 lit c) RODO
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przekazywane innym podmiotom, którym zlecane są usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności podmiotom wspierającym systemy informatyczne, realizującym obsługę prawną, podmiotom kontrolującym lub audytowym w celu weryfikacji prawidłowej realizacji Umowy. Takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z Zamawiającym i tylko zgodnie z poleceniami Zamawiającego. Ponadto w

³ Postanowienia § 9 zostaną wprowadzone do umowy z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.

zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP,

4. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane do czasu zakończenia obowiązującego Zamawiającego okresu archiwizacji,
5. Wykonawca posiada prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
6. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji Umowy.

§ 10

WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

W związku z realizacją postanowień art. 439 ustawy pzp, strony postawiają, że w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, waloryzacja wynagrodzenia umownego następować będzie na wniosek którejkolwiek ze stron, na następujących zasadach:

1. Wynagrodzenie brutto o której mowa w § 5 ust. 3 umowy będzie waloryzowana po upływie każdego następujących po sobie 6 miesięcy realizacji umowy, począwszy od dnia zawarcia umowy, pod warunkiem, że spełnione zostaną wymogi określone w poniższych ust 2-5.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi, jeżeli zmiana cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy po upływie 6 miesięcy od jej zawarcia, będzie wyższa o co najmniej 8% od wysokości tychże cen lub kosztów w dniu zawarcia umowy, ustalonych na podstawie Wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w ujęciu kwartalnym (kwartał do kwartału), ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej: GUS) w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”;
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała od pierwszego dnia następującego po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy, pod warunkiem przedstawienia przez wykonawcę obiektywnych dowodów, w jaki sposób cena materiałów lub koszty związane z realizacją umowy, wpływają na warunki realizacji umowy, w szczególności na cenę wykonania usługi;
4. Wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie równa ½ wzrostowi Wskaźnika, wskazanego w ust. 2 i będzie dokonywana:
 - a) w przypadku pierwszej waloryzacji – od wartości wynagrodzenia określonego w umowie;
 - b) w przypadku każdej kolejnej waloryzacji – od wartości wynagrodzenia ustalonego w wyniku poprzedniej waloryzacji.
5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są usługi,
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

Obowiązek ten Wykonawca zobowiązany jest wykonać w terminie 14 dni od zawarcia aneksu do umowy z Zamawiającym, na mocy którego nastąpiła zmiana wynagrodzenia Wykonawcy z uwagi na zmianę cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie podwykonawcy potwierdzające wykonanie przez Wykonawcę obowiązku wobec podwykonawcy, o którym mowa powyżej, w terminie 30 dni od dnia zawarcia aneksu z podwykonawcą.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie spory wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Osoby upoważnione do bezpośredniego kontaktu w sprawach realizacji umowy:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 - –, Tel., email:.....
 - –, Tel., email:.....
 - b) ze strony Wykonawcy:
 - –, Tel., email:.....
 - –, Tel., email:.....
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – SWZ, w tym Opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

DAZ-Z.272.9.2023

FORMULARZ OFERTOWY

ZAMAWIAJĄCY

Województwo Pomorskie
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na „Sukcesywne świadczenie usług cateringowych”.

Część A. DANE WYKONAWCY

Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem?

- jest mikro przedsiębiorcą [] TAK [] NIE
- jest małym przedsiębiorcą [] TAK [] NIE
- jest średnim przedsiębiorcą [] TAK [] NIE
- prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą [] TAK [] NIE
- jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej [] TAK [] NIE
- jest innego rodzaju przedsiębiorcą [] TAK [] NIE

Zaznaczyć odpowiedź znakiem „X”

Wykonawca/Wykonawcy: ...

Adres: ...

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: ...

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

- e-mail ...
- adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): ...

Część B. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA

Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za **łącną cenę ofertową**⁴

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA zł brutto,
---------------------------------	------------------

⁴ **Łączna cena ofertowa** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ

Łączna cena ofertowa została wyliczona na podstawie poniższych cen jednostkowych:

Numer zestawu	Szacunkowa liczba zestawów	Cena brutto jednego zestawu	Ogólna wartość brutto (2 x 3)
1	2	3	4
Zestaw nr 1	453		
Zestaw nr 2	960		
Zestaw nr 3	5635		
Zestaw nr 4	2573		
Zestaw nr 5	735		
Zestaw nr 6	600		
Zestaw nr 7	3320		
Zestaw nr 8	1030		
Zestaw nr 9	318		
Zestaw nr 10	880		
Zestaw nr 11	480		
Zestaw nr 12	385		
Zestaw nr 13	1210		
Zestaw nr 14	913		
Zestaw nr 15	3115		
Zestaw nr 16	633		
Cena ogółem brutto:			

Część C. OŚWIADCZENIA

Oświadczam/oświadczamy, że:

1. Wskazana cena w Formularzu Ofertowym obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia wskazanego przez Zamawiającego w SWZ, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
2. Zgodnie z treścią art. 225 Pzp, oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie i wartości⁵

.....

⁵ Uzupelnic jeśli dotyczy - Jeżeli zachodzi przypadek, o którym mowa w ust. 2 należy wskazać: nazwę (rodzaj) i wartość towaru/usług, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie VAT, tj. zgodnie z obowiązującymi przepisami to Zamawiający będzie płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) oraz będzie zobowiązany do przekazania go na rachunek właściwego urzędu skarbowego, a nie Wykonawca. Jeżeli wybór takiej oferty, będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający doliczy do przedstawionej ceny oferty podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

(należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)

Uwaga: Uzpełnić jeżeli dotyczy. Brak uzupełnienia oznacza, iż wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

3. Akceptuję/akceptujemy warunki wskazane w SWZ wraz ze wzorem umowy.
4. Zapoznałem/zapoznaliśmy* się ze SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Jestem/jesteśmy związani złożoną ofertą przez okres 30 dni – bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Akceptuję/akceptujemy przedstawione w SWZ postanowienia umowy i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązuję/zobowiązujemy* się do podpisania umowy, na określonych w SWZ warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Zapoznałem/zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
8. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Zostałem/zostaliśmy poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁶

Część D. PODWYKONAWCY^{7,8}

Części zamówienia	Nazwa firmy podwykonawcy
1.	
2.	

⁶ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. Wówczas należy usunąć treść powyższego oświadczenia poprzez jego przekreślenie.

⁷ Wypełnić, jeśli dotyczy.

⁸ W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, należy podać nazwy firm podwykonawców (o ile są znane)

Część E. SPIS DOKUMENTÓW

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) ...
- 2) ...
- 3) ...

Oferta została złożona na ... kolejno ponumerowanych stronach.

.....
*Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy*

DAZ-Z.272.9.2023

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych

Wykonawca / Podmiot udostępniający zasoby⁹:

.....

(pełna nazwa/imię i nazwisko/ adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

DOTYCZĄCE NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sukcesywne świadczenie usług cateringowych** prowadzonego przez Województwo Pomorskie oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że **podlegam/ nie podlegam**¹⁰ wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp;
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
.....
3. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, określone przez Zamawiającego w rozdziale VIII ust. 2 SWZ.

⁹ Niepotrzebne skreślić.

¹⁰ Niepotrzebne skreślić.

DANE UMOŻLIWIAJĄCE DOSTĘP DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

Informuję, że następujące środki dowodowe:

1.

Można uzyskać odpowiednio z następujących rejestrów publicznych:

1.

.....
*Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy/Podmiotu udostępniającego zasoby*

Zał. nr 5 do SWZ

DAZ-Z.272.9.2023

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/imię i nazwisko/ adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sukcesywne świadczenie usług cateringowych** prowadzonego przez Województwo Pomorskie.

Wykaz usług

L.p.	Przedmiot usługi		Data wykonania Od.....do..... [dzień-miesiąc-rok]	Nazwa i adres odbiorcy usługi
	Opis usługi wg zakresu wskazanego w rozdz. VIII ust.2 SWZ	Dla ilu osób była świadczona usługa cateringu (proszę wpisać liczbę)		
1.				
2.				
3.				
...				

UWAGA!!

Do wykazu należy **załączyć dowody** dotyczące usług określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Zał. nr 6 do SWZ

DAZ-Z.272.9.2023

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1)
- 2)
- 3)

(pełna nazwa, adres ,w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEiDG)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych**

dotyczące usług, które wykonają poszczególni Wykonawcy.

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Województwo Pomorskie o numerze **DAZ-Z.272.9.2023**, pn. „**Sukcesywne świadczenie usług cateringowych**” oświadczam, że:

- Wykonawca zrealizuje następujące usługi:
.....
.....
- Wykonawca zrealizuje następujące usługi:
.....
.....
- Wykonawca zrealizuje następujące usługi:
.....
.....

.....
*Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

Zał. nr 7 do SWZ

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na: „Sukcesywne świadczenie usług cateringowych DAZ-Z.272.9.2023 oświadczam, że:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

.....
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

UWAGA:

w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, tj. Konsorcjum lub spółki cywilnej, oświadczenie składa oddzielnie w swoim imieniu każdy członek konsorcjum lub każdy wspólnik spółki cywilnej.