

## Medinco Sp. z o.o. (dawniej Medinco Polska Sp. z o.o. Sp. k.)

Zarząd Spółki: 00-124 Warszawa, Rondo ONZ 1, lok. P. 12  
Biuro handlowe: 60-415 Poznań, ul. Czarnkowska 18

e-mail: [zarzad@medinco.pl](mailto:zarzad@medinco.pl)  
e-mail: [biuro@medinco.pl](mailto:biuro@medinco.pl)

tel. (61) 656 19 17; fax (61) 656 19 18  
tel. (61) 656 19 17; fax (61) 656 19 18

Warszawa, dnia 13 kwietnia 2022 r.

### PEŁNOMOCNICTWO NR 3/M/2022/E

Medinco Sp. z o.o. (dawniej Medinco Polska Sp. z o.o. Sp.k.) z siedzibą w Warszawie, Rondo ONZ 1, piętro 12; dalej: „**Spółka MEDINCO**”, udziela pełnomocnictwa oraz upoważnia:

Panią Paulinę Szmyt (PESEL 82051210021, nr dow. osob. CDS 165698), do:

podejmowania w imieniu i na rzecz „**Spółki MEDINCO**”, wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z ubieganiem się przez „**Spółkę MEDINCO**”, o zamówienia publiczne, w szczególności do:

1. samodzielnego reprezentowania „**Spółki MEDINCO**”, w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), dalej: „Postępowania”.
2. sporządzania, podpisywania i składania ofert i wniosków w Postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego niezależnie od ich wartości;
3. wypełniania, podpisywania i składania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia oraz oświadczeń dotyczących podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu;
4. podpisywania i składania przedmiotowych i podmiotowych środków dowodowych;
5. podpisywania i składania wszelkich innych oświadczeń w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego (w szczególności wyjaśnień treści oferty lub innych dokumentów występujących w postępowaniu, wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia, wyjaśnień „rażąco niskiej ceny”, przedłużenia terminu związania ofertą),
6. składania dokumentów, oświadczeń oraz innych materiałów wymaganych przez zamawiającego w tym uzupełnienia przedmiotowych oraz podmiotowych środków dowodowych a także pełnomocnictw;
7. poświadczania wszystkich oświadczeń i dokumentów za zgodność z oryginałem w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego;
8. zawierania umów w sprawie zamówienia publicznego;
9. reprezentowania „**Spółki MEDINCO**”, przed Prezesem Krajowej Izby Odwoławczej, Krajową Izbą Odwoławczą, Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych, w tym do wniesienia i cofnięcia odwołania, przystąpienia do postępowania odwoławczego, opozycji, sprzeciwu, wniesienia skargi na orzeczenie KIO;
10. podejmowania wszelkich pozostałych czynności faktycznych i prawnych w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego niezbędnych mających na celu uzyskanie zamówienia publicznego przez „**Spółkę MEDINCO**”, oraz do dokonywania wszelkich innych czynności, jakie w zakresie tego pełnomocnictwa okażą się potrzebne lub konieczne.

1. Niniejsze pełnomocnictwo jest ważne do 31.12.2022r.
2. Niniejsze pełnomocnictwo **nie upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw.**
3. Umocowanie wygasa ze śmiercią Pełnomocnika lub ustaniem stosunku pracy Pełnomocnika ze „**Spółką MEDINCO**”.

W imieniu „**Spółki MEDINCO**”: \_\_\_\_\_