

Nr sprawy ZP.271.5.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2)
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, ze zm.)

na **roboty budowlane**

zadania pn.:

**Przebudowa gminnego boiska sportowego w Magnuszewicach
wraz z rozbudową zaplecza o świetlicę
oraz nadanie obiektowi nowych funkcji społecznych**

Projekt dofinansowany z programu Rządowy Fundusz Polski Ład:
Program Inwestycji Strategicznych

Kod wspólnego słownika zamówień (CPV):

45212200-8 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych

45212220-4 Roboty budowlane związane z wielofunkcyjnymi obiektami sportowymi

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Kotlin

ul. Powstańców Wielkopolskich 3, 63-220 Kotlin

tel. 62 740 54 81, e-mail: ug@kotlin.com

REGON: 250855400 NIP: 617-20-99-275

Godziny pracy Zamawiającego: od 7:30 do 15:30

Adres poczty elektronicznej: ug@kotlin.com

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/kotlin>

Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

marzec 2022 r.

Spis treści:

Rozdział 1. DANE OGÓLNE	3
Rozdział 2. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA. (ART. 281 UST. 1 PKT 1 USTAWY)	3
Rozdział 3. ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (ART. 281 UST. 1 PKT 2 USTAWY)	4
Rozdział 4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (ART. 281 UST. 1 PKT 3 USTAWY)	4
Rozdział 5. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI (ART. 281 UST. 1 PKT 4 USTAWY)	4
Rozdział 6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. (ART. 281 UST. 1 PKT 5 USTAWY)	4
Rozdział 7. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (ART. 281 UST. 2 PKT 4 USTAWY)	7
Rozdział 8. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH (ART. 281 UST. 2 PKT 6 USTAWY)	7
Rozdział 9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (ART. 281 UST. 1 PKT 6 USTAWY)	7
Rozdział 10. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY. (ART. 281 UST. 1 PKT 7 USTAWY)	7
Rozdział 11. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ. (ART. 281 UST. 1 PKT 8 USTAWY)	9
Rozdział 12. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69. (ART. 281 UST. 1 PKT 9 USTAWY)	11
Rozdział 13. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (ART. 281 UST. 1 PKT 10 USTAWY)	11
Rozdział 14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ. (ART. 281 UST. 1 PKT 11 USTAWY)	12
Rozdział 15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT (ART. 281 UST. 1 PKT 12 USTAWY)	12
Rozdział 16. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT (ART. 281 UST. 1 PKT 13 USTAWY)	16
Rozdział 17. TERMIN OTWARCIA OFERT (ART. 281 UST. 1 PKT 14 USTAWY)	17
Rozdział 18. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY (ART. 281 UST. 1 PKT 15 USTAWY)	17
Rozdział 19. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy (art. 281 ust. 2 pkt 1 ustawy)	19
Rozdział 20. SPOSÓB OBLICZENIA CENY. (ART. 281 UST. 1 PKT 16 USTAWY)	19
Rozdział 21. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT. (ART. 281 UST. 1 PKT 17 USTAWY)	20
Rozdział 22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO. (ART. 281 UST. 1 PKT 18 USTAWY)	21
Rozdział 23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY. (ART. 281 UST. 1 PKT 19 USTAWY)	22
Rozdział 24. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (ART. 281 UST. 2 PKT 2 USTAWY)	23
Rozdział 25. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH [ART. 124 USTAWY] (ART. 281 UST. 2 PKT 3 USTAWY)	27
Rozdział 26. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 7 USTAWY)	30
Rozdział 27. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 8 USTAWY)	30
Rozdział 28. INFORMACJE O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 9 USTAWY)	30
Rozdział 29. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADYUM (ART. 281 UST. 2 PKT 10 USTAWY)	30
Rozdział 30. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ (ART. 281 UST. 2 PKT 11 USTAWY) ...31	31
Rozdział 31. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW (ART. 281 UST. 2 PKT 12 USTAWY)	31
Rozdział 32. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH (ART. 281	

UST. 2 PKT 13 USTAWY).....	32
Rozdział 33. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT (ART. 281 UST. 2 PKT 14 USTAWY).....	32
Rozdział 34. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 15 USTAWY).....	32
Rozdział 35. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ (ART. 281 UST. 2 PKT 16 USTAWY).....	32
Rozdział 36. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNA (ART. 281 UST. 2 PKT 17 USTAWY).....	33
Rozdział 37. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 18 USTAWY)	33
Rozdział 38. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE (ART. 281 UST. 2 PKT 19 USTAWY)	33
Rozdział 39. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ, ZMIANY TREŚCI SWZ	33
Rozdział 40. PODWYKONAWCY	35
Rozdział 41. KLAUZULA INFORMACYJNA WS. RODO.....	35
Rozdział 42. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.....	37

Rozdział 1. DANE OGÓLNE

1. Podstawa prawna

Użyte w niniejszej specyfikacji słowo "Ustawa" bez bliższego określenia oznacza ustawę z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze. zm. W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ww. „Ustawy”.

a) *Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 2 ust. 1 pkt 1 oraz art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze. zm.).*

b) *Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:*

- *Ustawa z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych;*
- *Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. poz. 2415);*
- *Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów.*

c) *W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.*

2. Informacje dotyczące miejsca publikacji ogłoszenia

- Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/kotlin>
- Biuletyn Zamówień Publicznych: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Rozdział 2. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA. (ART. 281 UST. 1 PKT 1 USTAWY)

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Kotlin ul. Powstańców Wielkopolskich 3, 63-220 Kotlin, tel. 62 740 54 81
REGON: 250855400, NIP: 617-20-99-275

Numer telefonu, adres poczty elektronicznej:

numer telefonu: +48 62 740 54 81

adres poczty elektronicznej (e-mail): ug@kotlin.com

strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/kotlin>

Rozdział 3. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (ART. 281 UST. 1 PKT 2 USTAWY)

Strona internetowa: <https://platformazakupowa.pl/pn/kotlin>

Rozdział 4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (ART. 281 UST. 1 PKT 3 USTAWY)

Zamówienie udzielone zostanie **w trybie podstawowym** zgodnie z *art. 275 ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.)*, oraz zgodnie z wymogami SWZ.

Rozdział 5. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI (ART. 281 UST. 1 PKT 4 USTAWY)

Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty **z możliwością negocjacji tj. stosując WARIANT II** – zgodnie z *art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.)*.

1. Zamawiający przewiduje prowadzenie negocjacji.

1) Zamawiający korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 ustawy Pzp i zastrzega sobie prawo do zaproszenia do negocjacji maksymalnie trzech Wykonawców, których oferty przedstawiają najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny, obliczony na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w pkt 21 SWZ.

2) W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:

a) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,

b) których oferty zostały odrzucone,

c) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3). Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.

4) Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed

ich ujawnieniem.

5) Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi wykonawcami, zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.

6) Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:

a) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;

b) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.

7) Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.

8) Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

9) Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

10) Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna, w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

Rozdział 6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ART. 281 UST. 1 PKT 5 USTAWY)

1. Opis przedmiotu zamówienia.

1.1. Przebudowa gminnego boiska sportowego w Magnuszewicach wraz z rozbudową zaplecza o świetlicę oraz nadanie obiektowi nowych funkcji społecznych. W skład kompleksu wchodzi: boisko główne o nawierzchni trawiastej (całkowita powierzchnia 6000m²), trybuny o konstrukcji żelbetonowej, zaplecze – szatnia, świetlica - **Załącznik nr 11 do SZW**.

1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru robót (STWiOR) oraz zapisy niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SZW).

1.3. Koszty, które należy także ująć w cenie za wykonanie całości zamówienia:

a) koszty wykonania i ustawienia tablic informacyjnych wynikających z Prawa budowlanego;

b) koszty związane z zagospodarowaniem placu budowy oraz wszelkich prac porządkowych związanych z zakończeniem inwestycji;

c) koszty zorganizowania zaplecza Wykonawcy łącznie z doprowadzeniem energii elektrycznej i wody, dozoru oraz uporządkowanie terenu po likwidacji zaplecza;

d) koszty ochrony mienia, zapewnienia warunków bezpieczeństwa i ochrony p. poż. na placu budowy;

e) koszty pełnej obsługi geodezyjnej;

f) koszty związane z zagospodarowaniem odpadów;

- g) koszty wykonania odkrywek elementów robót budzących wątpliwość w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem;
- h) koszt przeprowadzenia prób, pomiarów i sprawdzeń zgodnie ze Specyfikacją Techniczną, warunkami technicznymi prowadzenia i odbioru robót, obowiązującymi normami i przepisami;
- i) koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- j) koszty wykonania pełnej dokumentacji powykonawczej z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą;
- k) inne koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia;
- l) podatek VAT.
- m) Załatwienie wszystkich formalności i kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy i zawiera się w jego wynagrodzeniu.

1.4. Informacje dodatkowe:

- a) do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów dopuszczonych do stosowania. Przy wykonywaniu robót budowlanych Wykonawca zastosuje wyroby budowlane wprowadzone do obrotu zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych. Transport materiałów na plac budowy oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń obciążają Wykonawcę.
- b) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie w budownictwie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości, itp.).
- c) podczas realizacji inwestycji Wykonawca udostępni Zamawiającemu wgląd w materiały budowlane, które będą użyte do wykonania przedmiotu zamówienia.
- d) Wykonawca zabezpiecza teren robót mając w szczególności na względzie mienie Zamawiającego i własne. Koszt zabezpieczenia terenu robót musi być włączony w cenę oferty.
- e) Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy z tytułu prowadzonych robót.
- f) po zakończeniu robót, ale przed ostatecznym odbiorem przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym.
- g) po wykonaniu przez Wykonawcę robót przewidzianych niniejszą SWZ Zamawiający dokona ich odbioru. Celem odbioru jest sprawdzenie należytego wykonania tych robót, tzn. zgodnie z projektem budowlanym oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR).



**POLSKI
ŁAD**



h) przed przystąpieniem do końcowego odbioru robót Wykonawca przedstawia Zamawiającemu protokoły z wykonanych prób i badań jakie były niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, certyfikaty lub atesty na zastosowane materiały, dokumentację dotyczącą wykonanych robót budowlanych: dokumentację powykonawczą, mapę geodezyjną powykonawczą.

i) zasadne jest, aby Wykonawca zapoznał się z przedmiotem zamówienia oraz zawarł w cenie oferty wszystkie koszty robót niezbędnych do prawidłowego ich wykonania, zgodnie z technologią robót określoną polskimi normami przenoszącymi normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru robót (STWiOR).

j) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP. Wykonawca gwarantuje także wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

k) przed przystąpieniem do robót, kierownik budowy ma obowiązek opracować: „Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie”.

2. Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień – Nazwy i Kody CPV:

przedmiot główny:

45212200-8 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych

45212200-4 Roboty budowlane związane z wielofunkcyjnymi obiektami sportowymi

3. Rozwiązania równoważne:

1) Ewentualne podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 16, 99 i 103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego,

2) Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji projektowej, stanowiącej załącznik do SWZ,

3) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego,

4) Przyjęcie rozwiązań równoważnych powodujących konieczność ingerencji w dokumentację projektową i wydane decyzje administracyjne wymagają ewentualnej zgody autora projektu w zakresie ochrony praw autorskich. Koszty związane z koniecznością zmian w projekcie i wydanych decyzjach administracyjnych leżą po stronie Wykonawcy;

Termin wykonania całości przedmiotu zamówienia musi uwzględniać czas niezbędny na wykonanie ewentualnych zmian związanych z przyjęciem rozwiązań równoważnych

5) Wykonawca uprawniony jest do przedstawienia w ofercie materiałów i urządzeń równoważnych, o nie gorszych parametrach, wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca powinien określić ich parametry, celem wykazania, że

spełniają warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązania równoważne zgodnie ze swoją definicją, muszą posiadać parametry oraz spełniać standardy nie gorsze niż produkty podane przykładowo. Do wskazanych w dokumentacji projektowej i w Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru robót (STWiOR). znaków towarowych, patentów lub pochodzenia zastosowanie ma określenie „lub równoważne”, co oznacza, że Wykonawca może użyć innych produktów niż określone w dokumentacji projektowej i w Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru robót (STWiOR), jednakże wyłącznie pod warunkiem, że posiadają one tożsamy charakter użytkowy (tożsamość funkcji) oraz, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych oraz bezpieczeństwa użytkowania nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego. W miejscu, gdzie Zamawiający dokonuje opisu przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 99 ust. 3-5 Ustawy Zamawiający, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

4. Gwarancja

Zamawiający żąda minimum 36 – miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi za wady, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.

Rozdział 7. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (ART. 281 UST. 2 PKT 4 USTAWY)

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty częściowej**.

Rozdział 8. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH (ART. 281 UST. 2 PKT 6 USTAWY)

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty wariantowej**.

Rozdział 9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (ART. 281 UST. 1 PKT 6 USTAWY)

Termin zakończenia realizacji robót: w terminie do **7 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.

Rozdział 10. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY. (ART. 281 UST. 1 PKT 7 USTAWY) (po zmianach)

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy, który stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).

Zamawiający **przewiduje udzielenie zaliczek** na poczet wykonania zamówienia o których mowa w *art. 442 ustawy*.

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zaliczki, która zostanie wypłacona zgodnie z warunkami wypłat dofinansowania z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, tj. Wykonawcy zostanie udzielona zaliczka w wysokości nie mniejszej niż **15% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy wskazanego w umowie**.

Pozostała część wynagrodzenia zostanie rozliczona na podstawie dostarczonej zamawiającemu faktury końcowej VAT wystawionej w oparciu o protokół odbioru końcowego robót.

2. Zamawiający udzieli jednorazowej zaliczki o której mowa w ust. 1, na pisemny wniosek Wykonawcy.

3. Wniosek o udzielenie zaliczki musi zawierać kwotę wnioskowanej zaliczki, formę zabezpieczenia zaliczki oraz rodzaj i zakres robót, na których realizację zaliczka zostanie wykorzystana.

4. Warunkiem udzielenia zaliczki jest wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki w terminie nie dłuższym niż 14 dni od pozytywnego rozpatrzenia wniosku przez Zamawiającego.

5. Zabezpieczenie zaliczki może być wniesione następujących formie;

1) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

6. Wykonawca ma obowiązek uzgodnić treść zabezpieczenia zaliczki z Zamawiającym. Zamawiający ma prawo nie przyjąć zabezpieczenia zaliczki, która nie była z nim uzgodniona.

7. Wysokość zabezpieczenia zaliczki wynosi 100% wartości udzielonej zaliczki.

Zabezpieczenie zaliczki służy zaspokojeniu roszczeń Zamawiającego w szczególności z tytułu niewykonania prac, niewłaściwego wykonania prac lub nienależytego wykorzystania udzielonej przez Zamawiającego zaliczki względem określonych we wniosku rodzaju, zakresu realizacji robót. Powyższa sytuacja uprawnia Zamawiającego do żądania zwrotu zaliczki lub zaspokojenia roszczeń z wniesionego zabezpieczenia zaliczki.

8. Przez wniesienie zabezpieczenia zaliczki należy rozumieć dostarczenie zamawiającemu oryginału dokumentu zabezpieczenia .

9. Wypłata zaliczki nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od pozytywnego rozpatrzenia przez zamawiającego wniosku o którym mowa w ust. 3 na podstawie faktury Zaliczkowej wystawionej przez wykonawcę z zastrzeżeniem ust. 4.

Rozdział 11. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ. (ART. 281 UST. 1 PKT 8 USTAWY)

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się wyłącznie w języku polskim.



POLSKI
ŁAD



2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja warunków zamówienia (SWZ), jest oznaczone znakiem: **ZP.271.5.2022** Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Informacje ogólne

3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących narzędzi:

a) pośrednictwem platformazakupowa.pl
pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/kotlin>

b) ePUAPu dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/>
nazwa adresata: Urząd Gminy Kotlin
Identyfikator adresata: /15b4ow6xy5/SkrytkaESP

c) poczty elektronicznej: ug@kotlin.com

3.2. Zamawiający wyznacza do kontaktu z Wykonawcami osoby wskazane w **rozdziale 13 SWZ**.

3.2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość**”.

3.3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: inwestycje@kotlin.pl, należy pamiętać że adres poczty elektronicznej nie służy do składania oferty oraz załączników a jedynie do komunikacji w zakresie zadawania pytań. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

3.4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

3.5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

3.6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).

3.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

3.8. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3.9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

4. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).

4.1. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: ug@kotlin.com

4.2. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem

„Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w **pkt 4.2** adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, musi być zgodny z wymaganiami określonymi w *rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452)* oraz *rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415)*.

4.3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. *[art. 61 ust 1 ustawy]*

4.4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana. *[art. 61 ust 1 ustawy]*

Rozdział 12. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 (ART. 281 UST. 1 PKT 9 USTAWY)

Nie dotyczy.

(Nie zachodzą sytuacje, o których mowa w *art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy*)

Rozdział 13. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (ART. 281 UST. 1 PKT 10 USTAWY)

Zamawiający wskazuje następujące osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:

- sprawy merytoryczne w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia oraz w zakresie dotyczącym spraw proceduralnych:

Sylwia Maryniak, Dorota Urbaniak telefon kontaktowy: +48 62 740 54 81 wew. 35 w godz. 7.30-15.30 poniedziałek - piątek – Gmina Kotlin,
e-mail: inwestycje@kotlin.com

Rozdział 14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA. (ART. 281 UST. 1 PKT 11 USTAWY)

1. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 02.05.2022 r.**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni *[art. 307 ust. 2 ustawy]*.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą o którym mowa w **pkt 2**, wymaga złożenia

przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą [art. 307 ust. 3 ustawy].

Rozdział 15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT (ART. 281 UST. 1 PKT 12 USTAWY)

Złożenie oferty

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu. Zamawiający wyjaśnia, że wszystkie wymienione rodzaje podpisu, włącznie z podpisem osobistym, są podpisami elektronicznymi, a nie własnoręcznymi.

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452).

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty - załącznik nr 9 do SWZ.

2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.

4) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Oferta powinna być:

- a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
- b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
- c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi "Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej liczby plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

8. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem

terminu doskładania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

9. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.

10. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

11. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustę 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

14. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne

z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

16. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

- a) .zip
- b) .7Z

17. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar

.gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

18. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.

19. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**

- Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

20. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

21. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

23. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

24. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po

podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików corównoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

Rozdział 16. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT (ART. 281 UST. 1 PKT 13 USTAWY)

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kotlin> w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **25.03.2022 r. do godziny 10⁰⁰**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się w Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#)

Rozdział 17. TERMIN OTWARCIA OFERT (ART. 281 UST. 1 PKT 14 USTAWY)

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **25 marca 2022 r. godz. 10⁰⁵**

2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .

Uwaga! Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

Rozdział 18. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY (ART. 281 UST. 1 PKT 15 USTAWY)

OBLIGATORYJNE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę: *[art. 108 ust 1 ustawy]*
 - 1.1. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w *art. 258 Kodeksu karnego*,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w *art. 189a Kodeksu karnego*,
 - c) o którym mowa w *art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego* lub w *art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie*,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w *art.*

165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki wspólnie jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza wspólnie komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział 19. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109

UST. 1 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 1 USTAWY)

„FAKULTATYWNE” PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę [art. 109 ust.1 pkt. 4 ustawy]:

w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Rozdział 20. SPOSÓB OBLICZENIA CENY. (ART. 281 UST. 1 PKT 16 USTAWY)

1. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
2. Cena oferty powinna zostać wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o całkowity zakres prac przedstawiony w opisie przedmiotu zamówienia, kosztorys ofertowy. Uznaje się, że cena oferty w całości pokrywa wynagrodzenie Wykonawcy.
3. Wykonawca przedstawi w **Załącznik nr 1 do SWZ** cenę netto a następnie podatek VAT (stawka oraz kwota) i wyliczy kwotę brutto.
4. Wykonawca ma obowiązek podać w formularzu oferty, **kosztorysową cenę** za realizację zamówienia.
5. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT pozostaje w gestii Wykonawcy, który zobowiązany jest przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z *ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług*.
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z *ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług*, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. [art. 225 ust 1 ustawy]
7. W ofercie, o której mowa powyżej, Wykonawca ma obowiązek [art. 225 ust 2 ustawy]:
 - 7.1. Poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 7.2. Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 7.3. Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 7.4. Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
8. Ceny podane w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku należy dokonać zgodnie z

zasadą, że końcówkę poniżej 0,5 grosza należy pominąć, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą należy zaokrąglić do 1 grosza.

9. Zamawiający wyklucza możliwość wysuwania przez Wykonawcę roszczeń pod jego adresem z uwagi na błędne skalkulowanie ceny.

10. **Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy, sporządzony w/g przedmiaru robót.**

Kosztorys ofertowy, o którym mowa, należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności pozycji dla których podano ilości uwzględniając opisy i zakresy tych pozycji określone w specyfikacjach technicznych.

Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w Przedmiarze robót. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian w Przedmiarze robót. Wszystkie błędy ujawnione w Specyfikacji Technicznej oraz w Przedmiarze robót Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie przedłożonego kosztorysu powykonawczego wg faktycznie wykonanych jednostek obmiarowych w stosunku do pierwotnie przewidzianych w kosztorysie ofertowym.

Rozdział 21. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT. (ART. 281 UST. 1 PKT 17 USTAWY)

1. Kryterium oceny ofert przyjęte w niniejszym postępowaniu oraz jego znaczenie:

- Cena – 70 % ,
- Przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot umowy liczonego od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych – 30 %.

2. W Sposób przyznania punktów w kryterium „cena” (C):

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 70 \%$$

3. Przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot umowy liczonego od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych – 30 %

4. Sposób przyznania punktów w kryterium „przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi za wady” (G):

Za przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot umowy Wykonawcy zostaną przyznane punkty w następujący sposób:

- a) Przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot umowy o 0 miesięcy ponad minimalny okres gwarancji i rękojmi – otrzyma 0 pkt;
- b) Przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot umowy o 12 miesięcy ponad minimalny okres gwarancji i rękojmi – otrzyma 15 pkt;
- c) Przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot umowy o 24

miesiący ponad minimalny okres gwarancji i rękojmi – otrzyma 30 pkt;

5. Minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot umowy wymagany przez Zamawiającego – 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych. Maksymalny okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot umowy - 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi za wady dłuższy niż 24 miesiące, do oceny ofert w kryterium „gwarancji jakości i rękojmi za wady” zostanie przyjęty okres 24 miesięcy czyli maksymalny zgodny z żądaniem Zamawiającego.

6. Największa ilość punktów (S) wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą: $S = C + G$

7. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

8. Ocena punktowa kryterium zostanie dokonana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,005 punktu pomija się, a końcówkę 0,005 punktu i wyższą zaokrągla się do 0,01 punktu.

Rozdział 22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO. (ART. 281 UST. 1 PKT 18 USTAWY)

1. Zamawiający zawiera umowę z sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem *art. 577 ustawy*, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo **10 dni**, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 4** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. [*art. 59 ustawy*].

6. Do dokumentów odbiorowych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kosztorys powykonawczy.

Rozdział 23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY. (ART. 281 UST. 1 PKT 19 USTAWY)

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale (*Dział IX ustawy*) przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. *[art. 505 ust 1 ustawy]*

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w *art. 469 pkt 15 ustawy*, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Środkami ochrony prawnej są:

1) odwołanie (*Dział IX, Rozdział 2 ustawy*)

2) skarga do sądu (*Dział IX, Rozdział 3 ustawy*)

4. Odwołanie przysługuje na *[art. 513 ustawy]*:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. *[art. 514 ust 1 ustawy]*

6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. *[art. 514 ust 2 ustawy]*

7. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. *[art. 514 ust 3 ustawy]*

Rozdział 24. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (ART. 281 UST. 2 PKT 2 USTAWY)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu

1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę ubiegającego się o udzielenia zamówienia, **spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących** [art. 112 ust 2 ustawy]:

2.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym [art. 113 ustawy]:

Opis spełnienia warunków:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia tego warunku w postępowaniu.

2.2. Upoważnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika z odrębnych przepisów [art. 114 ustawy]:

Opis spełnienia warunków:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia tego warunku w postępowaniu.

2.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej [art. 115 ustawy]:

Opis spełnienia warunków:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:

2.3.1. Wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 1 000 000,00 zł

2.4. Zdolności technicznej lub zawodowej [art. 116 ustawy]:

Opis spełnienia warunków:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:

2.4.1. Wykaże, że wykonał w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z należytą starannością oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego co najmniej jedną robotę budowlaną o wartości minimum **500 000,00 zł brutto**.

W przypadku wykazania kilku robót za kwoty mniejsze niż wymagana, kwoty wynikające z poświadczeń/referencji **nie będą** sumowane w celu potwierdzenia spełnienia postawionego warunku.

Zamawiający informuje, że **nie dopuszcza** sumowania robót w ramach niniejszego warunku.

Warunek ten ma być spełniony:

- samodzielnie przez Wykonawcę , lub
- przez minimum jeden inny podmiot udostępniający Wykonawcy swoją wiedzę i doświadczenie i który zrealizuje te roboty budowlane ,lub
- w przypadku Wykonawców występujących wspólnie – samodzielnie przez

minimum jednego z Wykonawców występujących wspólnie.

2.4.2. Dysponuje lub będzie dysponować minimum jedną osobą na stanowisko:

Kierownik budowy:

Wymagane kwalifikacje: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi.

Uwagi:

1. Pod pojęciami „budowa”, „przebudowa” rozumie się pojęcia zdefiniowane odpowiednio w *art. 3 pkt. 6 i 7a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.)*.

2. Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez Wykonawcę faktur.

3. Zamawiający uzna za spełniony warunek SWZ również w przypadku, gdy doświadczenie wykazane przez Wykonawcę obejmuje szerszy zakres robót budowlanych od wymaganych przez Zamawiającego.

4. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

WAŻE:

Uwagi:

1. Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z *ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.)* lub muszą to być ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.

2. W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym - prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia usług transgranicznych.



3. Osoba ta musi posiadać aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz uprawnienia budowlane wymagane zgodnie z *ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.)* i - jeżeli jest to wymagane- ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

- Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia [*art. 116 ust. 2 ustawy*].
- Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa w **rozdziale 25 pkt. 2.1 SWZ**, dotyczy robót budowlanych faktycznie przez niego wykonanych;

3. Powoływanie się na zasoby innych podmiotów (podmiotów trzecich)

3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. [*art. 118 ust 1 ustawy*]

3.2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w *art. 118 ustawy*, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów informacji w oświadczeniach wymienionych w **Rozdziale 15, pkt 3.1 SWZ (załączniki nr 2 i 3 do SWZ)**.

3.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 8 do SWZ** [*art. 118 ust 3 ustawy*]

3.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w *art. 118 ust 3 ustawy*, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: [*art. 118 ust 4 ustawy*]

- 3.2.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 3.2.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3.2.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. *[art. 118 ust 2 ustawy]*

3.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy**, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. *[art. 119 ustawy]*

3.5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy. *[art. 120 ustawy]*

3.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. *[art. 122 ustawy]*

3.7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. *[art. 123 ustawy]*

Rozdział 25. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH **[ART. 124 USTAWY] (ART. 281 UST. 2 PKT 3 USTAWY)**

1. Zamawiający **żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych** na potwierdzenie **spełnienia warunków udziału w postępowaniu** oraz na potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia Wykonawcy** z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Zamawiający w celu potwierdzenia **spełnienia warunków udziału w postępowaniu**, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** od dnia wezwania, następujących **podmiotowych środków dowodowych**, aktualnych na dzień złożenia tj. *[art. 274 ust. 1 ustawy]*:

2.1. **Wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz



którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ten warunek.

Wykaz należy przygotować wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SWZ. W przedmiotowym wykazie robót Wykonawca winien wskazać informacje w zakresie określonym w warunkach z **Rozdziału 24 pkt. 2.4.1 SWZ.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten/ dokumenty te składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

2.2. **Wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia należy przygotować wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do SWZ.

W przedmiotowym wykazie osób Wykonawca winien wskazać informacje w zakresie określonym w warunkach z **rozdziału 24 pkt. 2.4.2 SWZ.**

Do wykazu można dołączyć dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień tj. decyzję o nadaniu wymaganych uprawnień oraz aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej izby zawodowej.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ten warunek.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ten/ dokumenty te składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

3. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego *[na podstawie art. 108 i 109 ustawy]*, **Zamawiający** wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** od dnia wezwania, następujących **podmiotowych środków dowodowych**, aktualnych na dzień złożenia tj. *[art. 274 ust. 1 ustawy]*:

– **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** w zakresie *art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy*, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia, dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie (jeżeli dotyczy).

1. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub



sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w *art. 118 ustawy*, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia wyżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych dotyczących tych podmiotów, potwierdzających że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

2. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, który nie jest podmiotem udostępniającym zasoby na zasadach określonych w *art. 118 ustawy*, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia wyżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych dotyczących tych podwykonawców, potwierdzających że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.

UWAGA:

1. Zamawiający informuje, że jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegającym negocjacom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia. [*art. 274 ust. 2 ustawy*].

2. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia [*art. 274 ust. 3 ustawy*].

3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu *ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne*, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w *art. 125 ust. 1 ustawy*, dane umożliwiające dostęp do tych środków. [*art. 274 ust. 4 ustawy*].

4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia:

1) podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność [*art. 127 ust. 2 ustawy*].

2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego bądź Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów [*§ 13 rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415) – zwanego dalej „Rozporządzeniem”*].

5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w *§13 ust. 1 Rozporządzenia*, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych,

Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ww. Rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie *art. 70 ustawy*.

7. Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Zamiast: odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w **Rozdziale 25 ust. 3 SWZ** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokument ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. [§3 ust. 2 Rozporządzenia].

Rozdział 26. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 7 USTAWY)

Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w *art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy [art. 95 ust. 1 ustawy]*:

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących **roboty budowlane objęte zakresem zamówienia wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia, dotyczących prac fizycznych podczas realizacji zamówienia** jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Powyższy wymóg nie dotyczy osób wykonujących obsługę geodezyjną oraz osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie tj. kierowników robót, projektantów poszczególnych branż, dostawców materiałów budowlanych i in.

Uwaga: wymogi odnośnie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, znajdują odniesienie także do dalszych Podwykonawców.

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących wskazane w wyżej czynności,

Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Rozdział 27. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 8 USTAWY)

Nie dotyczy.

Rozdział 28. INFORMACJE O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 9 USTAWY)

Nie dotyczy.

Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w *art. 94 ustawy*.

Rozdział 29. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (ART. 281 UST. 2 PKT 10 USTAWY)

1. Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: **18 000,00 PLN** (słownie: osiemnaście tysięcy złotych);

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego,

2) w gwarancjach bankowych;

3) w gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **PKO BP O/Kalisz nr 80 1020 2212 0000 5502 0027 8580** w tytule przelewu należy wpisać: „Wadium w postępowaniu nr ZP.271.5.2022”

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 3, przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 2, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznymi osób

upoważnionych do jego wystawienia.

6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.

7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona.

Rozdział 30. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI (ART. 281 UST. 2 PKT 11 USTAWY)

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień w trybie z wolnej ręki, o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7 i 8 ustawy.

Rozdział 31. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW

1. Zamawiający **nie wymaga** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz złożenia oświadczenia o odbyciu wizji lokalnej.

2. Termin i zasady udziału w wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia na miejscu u Zamawiającego – zgłoszenie w celu odbycia wizji następuje telefonicznie z osobami wyznaczonymi do kontaktowania się z Wykonawcą.

Rozdział 32. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH (ART. 281 UST. 2 PKT 13 USTAWY)

1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

2. Wszelkie rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

Rozdział 33. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT (ART. 281 UST. 2 PKT 14 USTAWY)

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem *art. 261 ustawy*.

Rozdział 34. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 15 USTAWY)

1. Informacje o obowiązkach osobistego wykonania zamówienia przez

poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie [art. 60 ustawy].:

Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących zamówień na roboty budowlane lub usługi.

2. Informacje o zastrzeżeniu obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań [art. 121 ustawy].:

Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówień na roboty budowlane lub usługi.

Rozdział 35. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ (ART. 281 UST. 2 PKT 16 USTAWY)

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 36. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNA (ART. 281 UST. 2 PKT 17 USTAWY)

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 37. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 18 USTAWY)

1. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości** dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty. [art. 93 ust 1 pkt 3 ustawy]

2. Przez katalog elektroniczny, o którym mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, należy rozumieć wykaz zamawianych produktów, robót budowlanych lub usług sporządzony przez Wykonawcę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz w formacie nadającym się do zautomatyzowanego przetwarzania danych. Katalog elektroniczny może w szczególności zawierać opisy i zdjęcia produktów, robót budowlanych lub usług oraz informacje ocenach. [art. 93 ust 2 ustawy]

3. Do ofert składanych w postaci katalogu elektronicznego mogą być załączone dokumenty lub oświadczenia uzupełniające ofertę. [art. 93 ust 3 ustawy]

Rozdział 38. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE (ART. 281 UST. 2 PKT 19 USTAWY)

1. Zamawiający **wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący **załącznik nr 4** do SWZ. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty

Wykonawcy.

3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do SWZ.

4. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie z zaokrągleniem do pełnych 100 zł w dół.

5. Sposób wnoszenia i zwrotu kwoty należytego wykonania umowy został określony we wzorze umowy.

Rozdział 39. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ, ZMIANY TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, kierując swoje zapytania do Zamawiającego za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość**” lub na adres e-mail: inwestycje@kotlin.com lub na skrzynkę ePUAP: https://epuap.gov.pl/wps/portal/nazwa_adresata:Urząd_Gminy_Kotlin,Identyfikator_adresata:/15b4ow6xy5/SkrytkaESP [art. 284 ust 1 ustawy].

2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert. [art. 284 ust 2 ustawy].

3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w *art. 284 ust. 2 ustawy*, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. [art. 284 ust 3 ustawy]

4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w *art. 284 ust. 2 ustawy*, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. [art. 284 ust 4 ustawy]

5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w *art. 284 ust. 4 ustawy*, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. [art. 284 ust 5 ustawy]

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w *art. 280 ust. 2 i 3 ustawy*, przekazuje Wykonawcom, którym udostępnił SWZ. [art. 284 ust 6 ustawy]

7. Zamawiający **nie przewiduje** zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ. [art. 285 ustawy]

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. [art. 286 ust. 1 ustawy]

9. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub



wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie. *[art. 286 ust. 3 ustawy]*

10. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ. *[art. 286 ust. 5 ustawy]*

11. Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu, o którym mowa w *art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy*. *[art. 286 ust. 6 ustawy]*

12. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. *[art. 286 ust. 7 ustawy]*

13. Jeżeli zmiana dotyczy części SWZ, które nie zostały udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania, zgodnie z *art. 280 ust. 2 i 3 ustawy*, dokonaną zmianę treści SWZ przekazuje w inny sposób wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu. *[art. 286 ust. 9 ustawy]*

14. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w *art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy*, *[art. 286 ust. 9 ustawy]*

Rozdział 40. PODWYKONAWCY

Szczegółowe zapisy odnośnie Podwykonawstwa, zawarto we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej SWZ.

Rozdział 41. KLAUZULA INFORMACYJNA WS. RODO

1.1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119, str. 1 ze zm. – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Gmina Kotlin, e-mail: ug@kotlin.com tel. (62) 740 54 81. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: iod@comp-net.pl

1.2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

1.3. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.

1.4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, po wybraniu Wykonawcy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie

zamówienia i jego archiwizacji.

1.5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 18 – 19 oraz 74 – 76 PZP.

1.6. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1.7. Niezależnie od postanowień pkt 1.6. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1.8. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.

1.9. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

1.10. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:

1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

1.12. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym



określonym

w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.

1.13. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

3.7.1. prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1.14. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą, oraz

nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw

Rozdział 42. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik Nr 1	Formularz oferty
Załącznik Nr 2	Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy)
Załącznik Nr 3	Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy)
Załącznik Nr 4	Wzór umowy
Załącznik Nr 5	Wykaz wykonanych robót
Załącznik Nr 6	Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
Załącznik Nr 7	Pełnomocnictwo – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 58 ustawy) - wzór
Załącznik Nr 8	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (zgodnie z art. 118

	ust. 3 ustawy)
Załącznik Nr 9	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy)
Załącznik Nr 10	Oświadczenie grupa kapitałowa
Załącznik Nr 11	Przebudowa gminnego boiska sportowego w Magnuszewicach wraz z rozbudową zaplecza o świetlicę oraz nadanie obiektowi nowych funkcji społecznych

Wyżej wymienione załączniki stanowią integralną część niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.