|  |  |
| --- | --- |
| **DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH****UNIWERSYTETU JAGIELLOŃSKIEGO**ul. Straszewskiego 25/3 i 4, 31-113 Krakówtel. +4812-663-39-03e-mail: bzp@uj.edu.pl<https://www.uj.edu.pl>, <https://przetargi.uj.edu.pl> |  |

Kraków, dnia 14.08.2023 r.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**zwana dalej w skrócie SWZ**

**Rozdział I - Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.**

* 1. Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
	2. Jednostka prowadząca sprawę:
	3. Dział Zamówień Publicznych, ul. Straszewskiego 25/3 i 4, 31-113 Kraków;
	tel.: +4812 663-39-52; e-mail.: bzp@uj.edu.pl;
	4. godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku; od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
	5. strona internetowa (adres url): <https://www.uj.edu.pl/>
	6. narzędzie komercyjne do prowadzenia postępowania: [https://platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/)
	7. adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany
	i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane
	z postępowaniem (adres profilu nabywcy): <https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu>

**Rozdział II - Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2022
poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej ustawą „PZP”, oraz zgodnie z wymogami określonymi
w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu
o udzielenie przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy PZP
oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2022 poz. 1360 ze zm.).
3. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**Rozdział III - Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie wykonawcy na dostawę sprzętu komputerowego z akcesoriami dla Narodowego Centrum Promieniowania Synchrotronowego SOLARIS.

*1.1 Zamówienie finansowane ze środków MEiN przyznanych na podstawie umowy nr 1/SOL/2021/2 z dnia 17 grudnia 2021 r., zawartej ze Skarbem Państwa - Ministrem Edukacji*
*i Nauki, w kwocie 199 998 723,10 zł*

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z opisem minimalnych parametrów i wymagań technicznych i funkcjonalnych zawiera **załącznik A do SWZ**.
2. Wymagania ogólne dla całości zamówienia:
	1. urządzenia mają być fabrycznie nowe (nieużywane) oraz dostarczone w odpowiednich opakowaniach,
	2. oferta musi być jednoznaczna i kompleksowa, tj. musi obejmować cały asortyment przedmiotu zamówienia,
	3. wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami zamawiającego określonymi w SWZ, przy czym zobowiązany jest do wskazania typu, rodzaju, modelu, producenta oferowanego sprzętu oraz potwierdzenia spełniania wymaganych, minimalnych parametrów poprzez wypełnienie formularza technicznego - załącznik A do SWZ i złożenia go wraz z ofertą,
	4. w przypadku zaoferowania przedmiotu zamówienia o parametrach/rozwiązaniach równoważnych do wymaganych, wykonawca jest zobowiązany do wskazania typu, rodzaju, modelu, producenta oferowanego sprzętu opisania parametrów/rozwiązań równoważnych poprzez wypełnienie formularza technicznego - załącznik A do SWZ
	i złożenia go wraz z ofertą,
	5. wykonawca musi skalkulować w cenie oferty również koszty transportu i dostawy
	do jednostki organizacyjnej zamawiającego wskazanej w projektowanych postanowieniach umowy – załącznik nr 2 do SWZ,
	6. wykonawca musi zapewnić termin, sposób i zasady płatności, o których mowa w treści projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 2 do SWZ,
	7. zamawiający wskazał w SWZ nazwy własne, typy i symbole jedynie w odniesieniu
	do posiadanej przez zamawiającego infrastruktury komputerowej, posiadanego oprogramowania i wykorzystywanych systemów operacyjnych, z którymi dostarczony sprzęt ma współpracować, w pozostałych przypadkach wskazania nazw własnych, typów, symboli, itp., należy rozumieć jako zapisy, którym towarzyszy wyraz „lub równoważny”, przy czym kryterium stosowanym w celu oceny równoważności jest spełnienie
	co najmniej tych samych cech, parametrów technicznych, funkcjonalnych i innych
	na poziomie, co najmniej takim jak opisane w SWZ.
	8. wykonawca winien skalkulować cenę za dostawę wszystkich urządzeń wchodzących
	w skład w przedmiotu zamówienia,
	9. wykonawca musi zaoferować okres gwarancji producenta wynoszący co najmniej okres wskazany w załączniku A do SWZ. Gwarancja obejmuje między innymi, poza ujętymi prawnie, nieodpłatną (wliczoną w cenę oferty), naprawę oraz ewentualną konserwację
	i przeglądy wynikające z warunków gwarancji producenta/ów w okresie gwarancyjnym realizowaną w miejscu użytkowania, przez osoby lub podmioty posiadające stosowną autoryzację producenta/ów.
3. Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
	* + - * 30213100-6 komputery przenośne,
				* 30213300-8 komputer biurkowy,
				* 30211000-1 komputery wysokowydajne,
				* 30237200-1 akcesoria komputerowe

**Rozdział IV – Przedmiotowe środki dowodowe**

1. Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą przedmiotowego środka dowodowego
w postaci **załącznika A do SWZ** – formularz techniczny.
2. Zamawiający nie przewiduje złożenia/uzupełnienia przez wykonawcę przedmiotowego środka dowodowego, o którym mowa w ust. 1 powyżej, w przypadku, gdy wykonawca nie złożył
lub złożył niekompletny przedmiotowy środek dowodowy.

**Rozdział V - Termin wykonania zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia w zakresie dostawy zaoferowanych urządzeń, musi zostać wykonany
w terminie **do 30 dni** licząc od dnia udzielenia zamówienia, tj. dnia zawarcia umowy,

**Rozdział VI - Opis warunków podmiotowych udziału w postępowaniu**

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym – zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,
o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa – zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
4. Zdolność techniczna lub zawodowa – zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.

**Rozdział VII - Podstawy wykluczenia wykonawców**

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych postanowieniami:
	1. art. 108 ust. 1 PZP, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2;
	2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835) – zwanej dalej „Ustawą sankcyjną”;
	3. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie
	(Dz. Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r., str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie
	(Dz. Urz. UE nr L 111 z 8 kwietnia 2022 r., str. 1) – zwanego dalej „Rozporządzeniem sankcyjnym”;
	4. w przypadku, gdy na podwykonawcę lub dostawcę przypada ponad 10% wartości zamówienia, zamawiający dokonuje obligatoryjnej weryfikacji tego podmiotu w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia cytowanego powyżej.
2. Stosownie do treści art. 109 ust. 1 ustawy PZP, zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:
	1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków
	o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne
	lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 109 ust. 1 pkt 1);
	2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust.1 pkt 4);
	3. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa
	jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania
	lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów w (art. 109 ust. 1 pkt 5);
	4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (art. 109 ust. 1 pkt 7);
	5. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych (art. 109 ust. 1 pkt 8);
	6. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu
	o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt 9);
	7. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające
	w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego
	w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt 10).
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2.1 - 2.4 niniejszego rozdziału, zamawiający może
nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne,
w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o której mowa w ust. 2.2 powyżej, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

**Rozdział VIII - Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.**

1. Oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą:
	1. w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw
	do wykluczenia wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa
	w Rozdziale VII SWZ, wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (dalej JEDZ), którego wzór stanowi załącznik nr 1
	do formularza oferty.

W celu uzupełnienia oświadczenia JEDZ należy go pobrać ze strony postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu>, zapisać na dysku, a następnie zaimportować
i uzupełnić przy pomocy serwisu ESPD dostępnego pod adresem: <http://espd.uzp.gov.pl>.

UWAGA! Serwis ESPD nie archiwizuje plików.

***Zamawiający przypomina i podkreśla, że Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym składającego oświadczenie.***

Zamawiający informuje, iż na stronie Urzędu Zamówień Publicznych: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> dostępna jest Instrukcja Wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (w języku polskim).

* 1. w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania
	w okolicznościach, o których mowa Rozdziale VII ust. 1 pkt 1.2 i 1.3 oraz w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia podwykonawcy w okolicznościach, o których mowa Rozdziale VII ust. 1 pkt 1.4, wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie
	o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w Ustawie sankcyjnej
	i Rozporządzeniu sankcyjnym, którego wzór stanowi załącznik 1a do formularza oferty;
1. Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą w przypadku składania oferty
przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
	1. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum), oświadczenia, o których mowa w ust. 1.1 i 1.2 powyżej składa oddzielnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
	***Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym tego wykonawcy.***
	2. wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
2. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę na wezwanie zamawiającego – dotyczy wykonawcy najwyżej ocenionego w rankingu punktacji:
	1. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia
	w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 (dziesięć) dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia), tj.:
		1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108
		ust. 1 pkt.1 i 2 ustawy PZP oraz w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej
		nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
		2. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia
		o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,
		3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego,
		że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem,
		a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio
		przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
		4. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
		w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek
		na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
		5. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji
		i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, chyba że wykonawca załączył te dokumenty do oferty lub wskazał w treści JEDZ dane umożliwiające dostęp do bezpłatnych
		i ogólnodostępnych baz danych, z których zamawiający może je uzyskać,
		6. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ złożonym do oferty, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w Rozdziale VII SWZ,
		7. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu
		o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w Ustawie sankcyjnej i Rozporządzeniu sankcyjnym złożonym do oferty, w zakresie podstaw do wykluczenia z postępowania wskazanych w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1.2, 1.3 i 1.4 SWZ.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast:
	1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 3.1 pkt 1) powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy
	lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania
	- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem,
	2. zaświadczenia, o którym mowa w rozdziale VIII w ust. 3.1 pkt 4) powyżej, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek
	na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w rozdziale VIII
	ust. 3.1 pkt 4) powyżej, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 3.1
	pkt 5) powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
		1. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek
		na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
		2. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

* 1. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 4.1 - 4.2, lub gdy dokumenty te
	nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4,
	oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, które wskazane są w Rozdziale VII ust. 1 i 2 SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym
	lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
	Zapisy dotyczące ważności dokumentów wskazane w rozdziale VIII ust. 4.1 i 4.2 stosuje się odpowiednio.
1. Jeżeli wykonawca nie złożył JEDZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia
w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 2 (dwa) dni robocze, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
2. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem
na język polski.

**Rozdział IX - Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych
do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Informacje ogólne:
	1. postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu>,
	2. wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
		1. akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl> określone w regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
		2. zapozna się z instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, a w szczególności
		z zasadami logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz dokonywania innych czynności w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl> dostępną na <https://platformazakupowa.pl> – link poniżej:

<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>

lub w zakładce: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oraz będzie
ją stosować;

* 1. wymagania techniczne i organizacyjne składania ofert, wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania z dokument w postaci papierowej, oświadczeń oraz informacji przekazywanych z ich użyciem opisane zostały
	na <https://platformazakupowa.pl>, w regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin” oraz instrukcji składania ofert (linki w ust. 1.2 pkt 2) powyżej),
	2. wielkość plików:
		1. w odniesieniu do oferty – maksymalna liczba plików to 10 po 150 MB każdy;
		2. w przypadku komunikacji – wiadomość do zamawiającego max. 500 MB;
	3. komunikacja między zamawiającym i wykonawcami odbywa się przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu>,
	4. w celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
		1. przesyłania zamawiającemu pytań do treści SWZ;
		2. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
		3. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia/poprawienia/ uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
		4. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
		5. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych;
		6. przesłania odpowiedzi na inne wezwania zamawiającego wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych;
		7. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń wykonawcy;
		8. przesyłania odwołania/innych;

odbywa się wyłącznie za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>
i formularza: „Wyślij wiadomość do zamawiającego”,

za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>
poprzez kliknięcie przycisku: „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego,

* 1. zamawiający przekazuje wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>, informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający zamieszcza na platformie w sekcji: „Komunikaty”, korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> do konkretnego wykonawcy,
	2. wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów
	i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl> przesyłanych
	przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM,
	3. zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych
	dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), określa niezbędne   wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę
	na <https://platformazakupowa.pl>, tj.:
		1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
		2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć
		min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja,
		jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
		3. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer;
		4. włączona obsługa JavaScript;
		5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
	4. szyfrowanie na <https://platformazakupowa.pl> odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
	5. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz  dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar,
	6. sposób sporządzenia i przekazania dokumentów elektronicznych oraz cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych
	dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j.: Dz. U. 2020 r., poz. 2452
	z późn. zm) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów
	lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t. j.: Dz. U. 2020 r.,
	poz. 2415 z późn. zm.), tj.:
		1. dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta, składane są w oryginale w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W przypadku składania podpisu kwalifikowanego i wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików,
		tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
		***Oferta złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, z uwagi na niezgodność z art. 63 tej ustawy;***
		2. dokumenty wystawione w formie elektronicznej przekazuje się jako dokumenty elektroniczne, zapewniając zamawiającemu możliwość weryfikacji podpisów;
		3. jeżeli oryginał dokumentu, oświadczenia lub inne dokumenty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać cyfrowe odwzorowanie z dokumentu
		lub oświadczenia w postaci papierowej, opatrując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, co jest równoznaczne z poświadczeniem przekazywanych dokumentów lub oświadczeń za zgodność z oryginałem;
		4. w przypadku przekazywania przez wykonawcę cyfrowego odwzorowania z dokumentu w postaci papierowej, opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym
		przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP,
		albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem za zgodność
		z oryginałem;
		5. poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą (w odniesieniu do pełnomocnictw – zgodnie z zasadą opisaną w rozdziale XII ust. 7 niniejszej SWZ);
1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia oferty:
	1. oferta musi być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych zgodnym z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych
	i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
	zaleca się wykorzystanie formatów: .***pdf, .doc., .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na format .pdf***, w celu ewentualnej kompresji danych rekomenduje się wykorzystanie formatów: .***zip, 7Z***,do formatów powszechnych, a nieobjętych treścią rozporządzenia zalicza się formaty: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages, dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie,
	2. wykonawca składa ofertę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu>, zgodnie z Regulaminem, o którym mowa
	w ust. 1 tego rozdziału, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za   złożenie oferty
	w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z  <https://platformazakupowa.pl>,
	w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość
	do zamawiającego”), taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową
	i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Prawo zamówień publicznych.
	3. sposób zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji składania ofert (linki w ust. 1.2 pkt 2 powyżej), **zamawiający zastrzega, że szyfrowanie oferty ma być dokonane
	wyłącznie za pomocą narzędzia wbudowanego w platformę zakupową**,
	4. po upływie terminu składania ofert wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany
	ani wycofać uprzednio złożonej oferty.
2. Do porozumiewania z wykonawcami upoważniony w zakresie formalno-prawnym jest
– ***dr Anna Dymowska, tel.: +4812 663 39 52.***

**Rozdział X - Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

**Rozdział XI - Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert
**do dnia 13.12.2023 r. włącznie.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2 powyżej, wymaga złożenia
przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**Rozdział XII - Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację całości przedmiotu zamówienia.
2. Ofertę składa się z zachowaniem formy i sposobu opisanych w Rozdziale IX niniejszej SWZ.
3. Dopuszcza się możliwość złożenia oferty przez dwóch lub większą liczbę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach opisanych w treści art. 58 ustawy PZP.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim.
5. Oferta wraz ze wszystkimi jej załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentacji wykonawcy, zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub do innego, właściwego rejestru. Powyższe dokumenty tj. wpis do Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej lub do innego, właściwego rejestru wykonawca załącza wraz z ofertą, chyba że zmawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,
a wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w treści oferty lub JEDZ. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie nie wynika z ww. dokumentów, wykonawca wraz z ofertą przedkłada pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania wykonawcy przez pełnomocnika do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo. Wraz  z pełnomocnictwem winien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa.
7. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem przekazuje się jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, przy czym poświadczenia dokonuje mocodawca lub notariusz, zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. **–** Prawo
o notariacie (Dz. U. 2022 r., poz. 1799 z późn. zm.).
8. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona
przez wykonawcę, według treści postanowień niniejszej SWZ i jej załączników,
a w szczególności musi zawierać:
	1. formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ wraz z załącznikami, w tym:
		1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, JEDZ składa oddzielnie każdy z wykonawców;
		2. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych
		w Ustawie sankcyjnej i Rozporządzeniu sankcyjnym - załącznik nr 1a do formularza oferty – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa oddzielnie każdy z wykonawców;
		3. kalkulację cenową oferty - załącznik nr 2 do formularza oferty, uwzględniającą wymagania i zapisy SWZ, w szczególności wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich pozycji w tabeli cenowej znajdującej się załączniku nr 2 do formularza oferty;
		4. formularz techniczny - załącznik A do SWZ;
		5. pełnomocnictwo (zgodnie z ust. 5-7 powyżej) lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
		6. pełnomocnictwo (zgodnie z ust. 5-7 powyżej) lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
		7. KRS lub CEiDG – o ile nie podano w ofercie lub JEDZ danych
		do ogólnodostępnych baz;
		8. oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
9. Jeżeli wykonawca składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów wraz z uzasadnieniem ich utajnienia. Dokumenty opatrzone klauzulą „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z ww. oświadczeniem i stanowić odrębne pliki zaszyfrowane wraz innymi plikami stanowiącymi ofertę. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
10. Zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane
oraz aby wykonawca sporządził i dołączył spis treści oferty.
11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

**Rozdział XIII – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w terminie **do dnia 15.09.2023 r. do godziny 10:00,** na zasadach, opisanych w rozdziale IX ust. 1-2 SWZ.
2. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę zgodnie z regulaminem na <https://platformazakupowa.pl>. Sposób wycofania oferty zamieszczono w instrukcji dostępnej adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
Oferta nie może zostać wycofana po upływie terminu składania ofert.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 15.09.2023 r. o godzinie 11:00** za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>.
5. W przypadku zmiany terminu składania ofert, zamawiający zamieści informację o   jego   przedłużeniu na <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy
– <https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu>, w zakładce właściwej dla prowadzonego postępowania, w sekcji „Komunikaty”.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, skutkującej brakiem możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie
po usunięciu awarii.
7. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na <https://platformazakupowa.pl>
– adres profilu nabywcy – <https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu>, w zakładce właściwej
dla prowadzonego postępowania, w sekcji „Komunikaty”, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
	1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
	2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

**Rozdział XIV - Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca musi przedstawić, wyrażoną w polskich złotych (PLN) cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia z podaniem:
	1. ceny netto,
	2. stawki należnego podatku od towarów i usług VAT,
	3. ceny brutto,
	4. cena netto za całość przedmiotu zamówienia wyliczona i podsumowana w kalkulacji cenowej oferty - załącznik nr 2 do formularza oferty w wierszu RAZEM (suma), winna odpowiadać cenie netto podanej przez wykonawcę w formularzu oferty - załącznik nr 1 do SWZ.
2. Cena za realizację całości przedmiotu zamówienia musi uwzględniać wszystkie koszty związane
z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia (tj. w szczególności koszt transportu, dostawy, wniesienia, montażu, uruchomienia w jednostce organizacyjnej zamawiającego, koszty gwarancyjne – zgodnie z SWZ i projektowanymi postanowieniami umowy - załącznik nr 2
do SWZ oraz celne – o ile dotyczą), rabaty, opusty itp., których wykonawca zamierza udzielić.
3. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić
w górę)
4. Zamawiający przewiduje płatność zgodnie z treścią projektowanych postanowień umowy
– załącznik nr 2 do SWZ.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. W przypadku złożenia oferty przez wykonawcę niezobowiązanego, bądź zwolnionego
z obowiązku odprowadzania podatku od towarów i usług VAT, podczas czynności porównania ofert, zamawiający doliczy do zaoferowanej przez ww. wykonawcę ceny stosowny podatek,
do uiszczenia którego będzie obowiązany. W tym wypadku koszt podatku pokrywa zamawiający.
7. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić
do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru
lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania,
oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. W czasie obowiązywania zawartej z wyłonionym wykonawcą umowy wysokość maksymalnego wynagrodzenia należnego wykonawcy może ulec zmianie w drodze pisemnego aneksu
w przypadkach opisanych w treści projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 2 do SWZ.
9. Zasady rozliczenia szczegółowo uregulowano projektowanych postanowieniach umowy
– załącznik nr 2 do SWZ.

**Rozdział XV - Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Kryterium oceny ofert dla każdej CZĘŚCI przedmiotu zamówienia:
	1. Cena brutto – 100%
2. Punkty przyznawane za kryterium „Cena brutto”, będą obliczane wg następującego wzoru:

C = (Cnaj /Co) x 10

gdzie:

C – liczba punktów obliczonych dla danej ofery,

Cnaj – najniższa cena spośród ważnych ofert,

Co – cena brutto podana w ofercie, dla której obliczana jest liczba punktów.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez ofertę w tym kryterium

wynosi: 10.

1. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc
po przecinku (bez zaokrągleń).
2. Oferta wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą.
3. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców,
którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

**Rozdział XVI - Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Przed podpisaniem umowy wykonawca musi złożyć:
	1. kopię umowy(-ów) określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego – w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum wykonawców),
	2. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych
	w Ustawie sankcyjnej i Rozporządzeniu sankcyjnym – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa oddzielnie każdy z wykonawców;
2. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego.

**Rozdział XVII - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział XVIII - Wzór umowy**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do SWZ - projektowane postanowienia umowy.

**Rozdział XIX - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść́ szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
	1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu
	o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
	2. zaniechanie czynnoścí w postepowaniu o udzielenie zamówienia, do której́ zamawiający̨ był obowiązany̨ na podstawie ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się ̨ do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej
albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postepowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargę̨ wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za pośrednictweḿ Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

**Rozdział XX - Postanowienia ogólne.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Przedmiotem zamówienia jest zakup sprzętu komputerowego (komputerów przenośnych ze stacjami dokującymi oraz innymi akcesoriami, a także komputera stacjonarnego ze zintegrowaną kartą graficzną oraz z dedykowaną kartą graficzną) dla jednej jednostki, tj. Narodowego Centrum Promieniowania Synchrotronowego SOLARIS UJ. Ewentualny podział na części spowodowałby nadmierne trudności w realizacji zamówienia przy udziale kilku wykonawców. Podział na części nie znajduje także uzasadnienia ekonomicznego, ponieważ realizacja dostawy przez jednego wykonawcę, zgłaszanie ewentualnych wad wykrytych podczas odbioru i uruchomienia sprzętu istotnie obniża koszty przedsięwzięcia. Eliminowane są także trudności organizacyjne związane ze zgłaszaniem wad/usterek w trakcie trwania gwarancji/rękojmi związane z większą liczbą wykonawców realizujących poszczególne umowy. Koszty przedsięwzięcia oszacowano na podstawie dotychczasowego doświadczenia zamawiającego nabytego we wcześniejszych zamówieniach o podobnym charakterze oraz po analizie rynku. W niniejszym postępowaniu wzięto pod uwagę również fakt, iż brak podziału zamówienia na części, przy tak określonym przedmiocie zamówienia nie stanowi zawężenia kręgu potencjalnych wykonawców.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy PZP.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie wymaga wskazania w ofercie przez wykonawcę zakresu prac objętych przedmiotowym zamówieniem, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

**Rozdział XXI - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych - dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną.**

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) w zw. z art. 19 ust. 1 ustawy PZP, Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24,
31-007 Kraków, pokój nr 5, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. **Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, ul. Czapskich 4,
31-110 Kraków, pok. 27, kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl
lub pod nr telefonu +4812 663 12 25.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego*,* nr sprawy 80.272.290.2023.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym
w przepisach ustawy PZP związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy PZP.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 oraz 4 ustawy PZP,
przy czym udostepnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego
lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości takie projektu
bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.
8. Posiada Pani/Pan prawo do:
	1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
	2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
	3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
	4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
	1. prawo do usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO;
	2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
	3. prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.
10. **Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO**, mogą zostać udostępnione,
w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy PZP, do upływu terminu na ich wniesienie.
11. Zamawiający informuje, że **w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych** decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
12. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. a) powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **zamawiający może żądać od Pana/Pani**, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. b) powyżej,
do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO,
nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.
14. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. c) powyżej,polegającym
nażądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia Ogólnego, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania
nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania
ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej,
lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).

**Rozdział XXII - Załączniki do SWZ**

1. Załącznik A – Opis Przedmiotu Zamówienia, formularz techniczny
2. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
3. Załącznik nr 2 – Wzór umowy (projektowane zapisy umowy)
4. Lista procesorów - PassMark CPU Mark CPU List of Benchmark CPU.pdf
5. Lista kart graficznych – Video Card (GPU) Benchmark Charts

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTY - Znak sprawy 80.272.290.2023**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ZAMAWIAJĄCY* – ***Uniwersytet Jagielloński***

 ***ul. Gołębia 24, 31 – 007 Kraków***

*Jednostka prowadząca sprawę* – ***Dział Zamówień Publicznych UJ***

***ul. Straszewskiego 25/3 i 4, 31-113 Kraków***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*WYKONAWCA nazwa/nazwa firmy* – ……………………………………………………….................;

*Adres siedziby* – ….…………………………………………………………………...............................;

*Adres do korespondencji* – ….……………………………………………………...................................;

*telefon* – ......................................................; *e-mail* – ...........................................................;

*NIP* – .............................; *REGON* – ..............................; *Nr KRS (o ile dotyczy):* ..................................;

*Dane umożliwiające dostęp do dokumentów potwierdzających umocowanie osoby działającej w imieniu wykonawcy (należy zaznaczyć właściwe i ewentualnie uzupełnić):*

[ ]  *wyszukiwarka KRS:* [*https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/*](https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/)*,*

[ ]  *przeglądanie wpisów CEIDG:* [*https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx*](https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx)*,*

[ ]  *znajdują się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych dostępnych pod następującym
 adresem internetowym (podać adres internetowy): https://........................................,*

[ ]  *znajdują się w dokumencie/tach dołączonym/ch do oferty.*

*Oświadczam, że wykonawca jest (należy zaznaczyć właściwe):*

[ ]  *mikroprzedsiębiorstwem,*

[ ]  *małym przedsiębiorstwem,*

[ ]  *średnim przedsiębiorstwem,*

[ ]  *jednoosobową działalność gospodarcza,*

[ ]  *osobą fizyczną nieprowadząca działalności gospodarczej,*

[ ]  *inny rodzaj ………………………….*

*W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższą sekcję
dot. danych wykonawcy należy powielić odpowiednią liczbę razy i podać dane każdego wykonawcy,
a poniżej wskazać pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

*Pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:*

[ ]  *nie dotyczy*

[ ]  *PEŁNOMOCNIK nazwa/nazwa firmy* – ……………......................................................................;

*adres siedziby/do korespondencji i kontaktu* – ..………………………………...............................;

*telefon* – ......................................................; *e-mail* – ..............................................;

Nawiązując do postępowania ogłoszonego w trybie podstawowym bez negocjacji na wyłonienie wykonawcy na dostawę sprzętu komputerowego z akcesoriami dla Narodowego Centrum Promieniowania Synchrotronowego SOLARIS, znak sprawy: 80.272.290.2023,

składamy poniższą ofertę:

1. oferujemy wykonanie **całości przedmiotu zamówienia:**
za **cenę netto: …………… PLN** (słownie: ................................................... zł ...../100 gr)
a wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT
za **cenę brutto: .................. PLN**, (słownie: ................................................... zł ...../100 gr),
2. **oświadczamy, że znana jest nam sytuacja społeczno-gospodarcza zaistniała w dniu złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego i ewentualne ryzyko związane z niedostępnością zaoferowanych modeli komputerów i/lub akcesoriów
lub koniecznością zaoferowania modeli komputerów i/lub akcesoriów o nie gorszych parametrach technicznych niż w modelach komputerów i/lub akcesoriów objętych przedmiotem zamówienia, wkalkulowaliśmy w cenę oferty, w tym cenę jednostkową poszczególnych modeli komputerów z akcesoriami objętych zamówieniem,**
3. oświadczamy, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami określonymi przez zamawiającego w SWZ i potwierdzamy przyjęcie warunków umownych
i warunków płatności zawartych w SWZ i w projektowanych postanowieniach umowny - załącznik nr 2 do SWZ,
4. oświadczamy, iż oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym
w Rozdziale V SWZ,
5. oświadczamy, że oferujemy okres gwarancji producenta dla oferowanych urządzeń zgodny
z SWZ z uwzględnieniem zapisów załącznika A do SWZ,
6. oświadczamy, że wybór oferty**:**
	1. **nie będzie prowadził** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie
	z przepisami o podatku od towarów i usług, \*
	2. **będzie prowadził** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie
	z przepisami o podatku od towarów i usług, powyższy obowiązek podatkowy (tak zwany „odwrócony VAT”) będzie dotyczył:

………………...……………………............................................................………..…………
(w*pisać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług)*objętych przedmiotem zamówienia. \*

1. oferujemy termin płatności wynoszący do 30 dni liczony od doręczenia faktury odpowiednio
dla wymagań określonych w SWZ,
2. w przypadku przyznania zamówienia - zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu
i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
3. oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany
w Rozdziale XI SWZ,
4. oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy
w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
5. osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w zakresie złożonej oferty
oraz w sprawach związanych z realizacją zamówienia jest:

...............................................................……………………………………………………….
*(podać dane personalne osoby; telefon kontaktowy; e-mail do kontaktu)*

1. załącznikami do niniejszego formularza oferty są:
	1. załącznik nr 1 – oświadczenie wykonawcy/ów o spełnieniu warunków w postępowaniu
	i braku podstaw wykluczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ),
	2. załącznik nr 1a – oświadczenie wykonawcy/ów o niepodleganiu wykluczeniu
	na podstawie przesłanek wskazanych Ustawie sankcyjnej i Rozporządzeniu sankcyjnym,
	3. załącznik nr 2 – kalkulacja cenowa oferty,
	4. załącznik A do SWZ – formularz techniczny,
	5. KRS lub CEiDG – o ile nie podano w ofercie lub JEDZ danych do ogólnodostępnych baz,
	6. oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
	7. inne – .................................................................\*.

***UWAGA! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „\*” i/lub „***[ ] ”***we wzorze formularza oferty i wzorach jego załączników wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić
lub zaznaczyć*** [x] ***/odznaczyć*** [ ] ***, ewentualnie w miarę potrzeb powielić.***

**Załącznik nr 1a do formularza oferty**

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

**NA PODSTAWIE PRZESŁANEK WSKAZANYCH
W USTAWIE SANKCYJNEJ I ROZPORZĄDZENIU SANKCYJNYM**

*Składający oświadczenie:* .......................................................

*Adres siedziby:* ........................................................................

*Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wyłonienie wykonawcy na dostawę sprzętu komputerowego z akcesoriami dla Narodowego Centrum Promieniowania Synchrotronowego SOLARIS, nr sprawy 80.272.290.2023,*

W związku z wejściem w życie dnia 16 kwietnia 2022 r. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o  szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r., poz. 129),

oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę
oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r., poz. 129), tj.:

1. nie jestem wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;
2. nie jestem wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy
z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U z 2022  r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;
3. nie jestem wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106), jest  podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r., str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację
na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8 kwietnia 2022 r., str. 1), z treścią którego zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 2 do formularza oferty**

**KALKULACJA CENOWA OFERTY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa oferowanego****urządzenia** | **Cena jednostkowa****netto (za 1 sztukę)** | **Liczba****sztuk** | **Cena** **netto** |
|  [ 1 ] |  [ 2 ] | [ 3 ] | [ 4 ] = [ 2 x 3 ] |
| 1. **Komputer przenośny typu notebook z ekranem 14” z akcesoriami – poz. 1 w ramach zał. A do SWZ**
 |  | **8** |  |
| 1. **Komputer przenośny typu notebook z ekranem 14” z akcesoriami – poz. 2 w ramach zał. A do SWZ**
 |  | **2** |  |
| 1. **Komputer przenośny typu notebook z ekranem 14” z akcesoriami – poz. 3 w ramach zał. A do SWZ**
 |  | **10** |  |
| 1. **Zestaw komputera stacjonarnego ze zintegrowaną kartą graficzną oraz z dedykowaną kartą graficzną – poz. 4 w ramach zał. A do SWZ**
 |  | **1** |  |

**Załącznik nr 2 do SWZ**



**Projektowane Postanowienia Umowy nr 80.272.290.2023 – wzór**

**zawarta w Krakowie w dniu ................ r. pomiędzy:**

**Uniwersytetem Jagiellońskim**

**z siedzibą przy ul. Gołębiej 24, 31-007 Kraków, NIP 675-000-22-36,**

**zwanym dalej „Zamawiającym”,**

**reprezentowanym przez: ………………. – ………………….. UJ,**

**przy kontrasygnacie finansowej Kwestora UJ**

**a**

**………………………,**

**z siedzibą przy ......................., ..-... .....................,wpisanym do ………., NIP: ………., REGON: ………, zwanym dalej „Wykonawcą”,**

**reprezentowanym przez: ...............………..,**

*W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy PZP, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. 2021 poz. 1129 ze zm.), zwaną dalej ustawą PZP, zawarto umowę następującej treści:*

**§ 1**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania dostawę sprzętu komputerowego z akcesoriami dla NCPS SOLARIS, tj.
	1. **8 (osiem) sztuk komputerów przenośnych z ekranem 14”**
	o modelu: **....................................**, **z akcesoriami**;
	2. **2 (dwie) sztuki komputerów przenośnych z ekranem 14"** o modelu: **.......................................**, **z akcesoriami**;
	3. **10 (dziesięć) sztuk komputerów przenośnych z ekranem 14"** o modelu: **...........................................,
	z akcesoriami**
	4. **1 (jednej) sztuki zestawu komputer stacjonarny o wysokiej wydajności do zastosowań projektowych** o modelu: **.................................................,** dla NCPS SOLARIS UJ.
2. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu sytuacja społeczno-gospodarcza zaistniała w dniu złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego oraz w dniu zawarcia niniejszej Umowy, a ewentualne ryzyko związane z niedostępnością zaoferowanych modeli komputerów i/lub akcesoriów lub koniecznością zaoferowania modeli komputerów i/lub akcesoriów o nie gorszych parametrach technicznych niż w modelach komputerów i/lub akcesoriów objętych przedmiotem zamówienia, wkalkulował w cenę oferty, w tym w cenę jednostkową poszczególnych modeli komputerów z akcesoriami. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Rozdziale III SWZ, w Załączniku A do SWZ i ofercie Wykonawcy.
3. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego: Narodowe Centrum Promieniowania Synchrotronowego SOLARIS, ul. Czerwone Maki 98,
30-392 Kraków, przy czym osoby odpowiedzialne za odbiór dostawy i nadzór ze strony Zamawiającego jak też ze strony Wykonawcy wskazane zostały w § 11 ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy **w terminie 30 dni** licząc od dnia udzielenia zamówienia tj. dnia zawarcia umowy.
5. Integralną częścią niniejszej umowy są dokumenty postępowania o udzielenie zamówienia,
w tym w szczególności SWZ wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy złożona
w postępowaniu.
6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną i prawną za powstałe
u Zamawiającego, jak i osób trzecich, szkody spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osób, którymi się posługuje przy realizacji niniejszej umowy.
7. Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby
to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy, w szczególności dysponuje właściwie wykwalifikowanym zespołem zapewniającym należyte wykonywanie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona z zachowaniem umówionych terminów
przy zachowaniu należytej staranności przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
3. Wykonawca oświadcza, iż dostarczany sprzęt stanowiący przedmiot niniejszej umowy jest fabrycznie nowy (tj. nieregenerowany, nienaprawiany, niefabrykowany, nieużywany
we wcześniejszych wdrożeniach), kompletny (w szczególności ze wszystkimi podzespołami, częściami, akcesoriami, materiałami niezbędnymi do uruchomienia i użytkowania), jego zakup
i korzystanie z niego zgodnie z przeznaczeniem, nie narusza prawa, w tym praw osób trzecich,
a w zakresie bezpieczeństwa odpowiada normom CE w zakresie bezpieczeństwa urządzeń elektrycznych.

**§ 3**

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy ustala się na **kwotę netto: ................ PLN**,
co po doliczeniu należnej stawki podatku VAT daje **kwotę brutto: ............... PLN**,
(słownie: ..................................).
3. Zamawiający oświadcza, iż zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku
od towarów i usług (t. j. Dz. U. 2022 poz. 931 ze zm.) będzie ubiegał się o zgodę na zastosowanie 0% stawki podatku od towarów i usług VAT na zamawiany sprzęt komputerowy w zakresie objętym ww. stawką podatkową – zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 26 przywołanej ustawy[[1]](#footnote-2) - **dotyczy komputera stacjonarnego, o którym mowa w § 1 ust. 1.4 Umowy**.
4. Wykonawca w ciągu 14 dni od otrzymania zawiadomienia Zamawiającego przesłanego na adres poczty elektronicznej Wykonawcy o wydaniu zaświadczenia przez ministra właściwego
ds. szkolnictwa wyższego, potwierdzającego przeznaczenie dostarczonego sprzętu komputerowego dla placówki oświatowej w rozumieniu art. 83 ust. 1 pkt 26 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. 2022 poz. 931 ze zm.), doręczy wystawioną korektę faktury opiewającą na kwotę netto albo wystawi fakturę na kwotę netto w przypadku uzyskania przedmiotowej zgody przed dostarczeniem zmawiającemu faktury zgodnie z § 4 ust. 1.
5. Zamawiający jest podatnikiem VAT i posiada NIP 675-000-22-36.
6. Wykonawca jest podatnikiem VAT i posiada NIP .................................
7. Wynagrodzenie określone w ust. 2 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty,
które Wykonawca powinien był przewidzieć w celu prawidłowego wykonania umowy.

**§ 4**

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po wykonaniu całości przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń i po złożeniu prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie jednostki organizacyjnej wskazanej w § 1 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru po powiadomieniu go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Dokument zgłoszenia o gotowości do odbioru Wykonawca zobowiązany
jest dostarczyć do osoby wskazanej w § 1 ust. 2 umowy na co najmniej 3 dni robocze
przed planowanym terminem odbioru.
3. Za dzień odbioru przedmiotu umowy Strony uważać będą dzień faktycznej realizacji
przez Wykonawcę czynności składających się na cały przedmiot zamówienia, który zostanie odnotowany w protokole.
4. Protokół odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony z udziałem upoważnionych przedstawicieli stron umowy, po sprawdzeniu zgodności realizacji przedmiotu umowy zgodnie
z warunkami umowy, SWZ i ofertą Wykonawcy oraz przeprowadzeniu uruchomienia. Wykonawca wraz z dostawą przedłoży również wymagane zaświadczenia, deklaracje, certyfikaty, normy
oraz dokumenty potwierdzające głośność odnoszące się do dostarczanych urządzeń - jeśli były wymagane zapisami SWZ.
5. Zamawiający dokona odbioru całości przedmiotu zamówienia w terminie do 3 dni od dnia otrzymania przez niego zawiadomienia Wykonawcy, pod warunkiem, iż przedmiot umowy będzie wolny od wad.
6. Dostawa poszczególnych elementów (części) urządzeń składających się na przedmiot umowy
nie jest równoznaczna z przekazaniem go do eksploatacji. Protokół odbioru przedmiotu umowy
do eksploatacji może być podpisany dopiero po należytym wykonaniu całości umowy.
7. Podpisanie protokołu nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
8. Termin zapłaty faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy ustala się:
**do 30 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, wystawionej po odebraniu zamówienia i podpisaniu stosownego protokołu odbioru, tj. bez zastrzeżeń, chyba że Zamawiający wyraźnie wskaże w protokole, że poczynione w nim zastrzeżenia nie stanowią przeszkody do zapłaty wynagrodzenia.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia odrębnej faktury albo ujęcia w ramach odrębnej pozycji na fakturze **komputera stacjonarengo, o którym mowa w §1 ust. 1.4 Umowy –** z uwagi na ubieganie się o zgodę na 0% stawkę VAT przez Zamawiającego (§3 ust. 3 Umowy).
10. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem z rachunku Zamawiającego,
na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, z zastrzeżeniem ust. 13 i 14 poniżej.
11. Miejscem płatności jest Bank Zamawiającego, a zapłata następuje w dniu zlecenia przelewu
przez Zamawiającego.
12. ***W przypadku wystawiania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w rozumieniu art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie
publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1666 ze zm.) za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania dostępnej pod adresem:*** [***http://www.efaktura.gov.pl/***](http://www.efaktura.gov.pl/) ***w polu „referencja”, Wykonawca wpisze następujący e-mail:*** ***synchrotron@uj.edu.pl****.*
13. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze numeru rachunku rozliczeniowego, który został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym
przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „Biała lista” – art. 96b ust. 1 ustawy
z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – t. j. Dz. U. 2022 poz. 931 ze zm.).
14. W razie braku ujawnienia bankowego rachunku rozliczeniowego Wykonawcy na „Białej liście” Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze Wykonawcy przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności albo do zawiadomienia właściwego naczelnika urzędu skarbowego przy dokonywaniu pierwszej zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek wskazany w tej fakturze.
15. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku
od towarów i usług Zamawiający może dokonać płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy
z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. 2022 poz. 931 ze zm.).
16. Wykonawca potwierdza, iż ujawniony na fakturze bankowy rachunek rozliczeniowy służy mu
dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej,
dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez wad (usterek), przy czym jest zobowiązany zweryfikować zgodność znajdujących się na przedmiocie umowy oznaczeń
z danymi zawartymi w dokumencie gwarancyjnym (oświadczeniu gwaranta) wskazanym
w ust. 2 niniejszego paragrafu umowy oraz stan plomb i innych umieszczonych na nim zabezpieczeń, o ile takie zabezpieczenia zostały zastosowane.
2. Wykonawca wraz z dostawą całości przedmiotu niniejszej umowy, wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny (oświadczenie gwaranta), którego treść będzie obejmowała
co najmniej następujące informacje: nazwę i adres gwaranta lub jego przedstawiciela
w Rzeczypospolitej Polskiej, czas trwania i terytorialny zasięg ochrony gwarancyjnej, uprawnienia przysługujące Zamawiającemu w razie stwierdzenia wady fizycznej, a także stwierdzenie,
że gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu umowy.
3. Wykonawca udziela **36 miesięcznej gwarancji producenta** na przedmiot zamówienia,
z tym, że na:
	1. baterię w komputerach przenośnych udziela **12 miesięcznej gwarancji producenta,**
	2. słuchawki udziela **24 miesięcznej gwarancji producenta,**
	3. komputer stacjonarny, o których mowa w § 1 ust. 1.4 Umowyudziela **60 miesięcznej gwarancji producenta**, licząc od daty wykonania umowy, tj. od daty odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego stosownym protokołem odbioru, z uwzględnieniem zapisów dotyczących warunków gwarancyjnych wynikających z SWZ.
4. W ramach gwarancji Wykonawca jest zobowiązany zapewnić m.in. nieodpłatną (wliczoną
w cenę oferty) bieżącą konserwację, serwis i przeglądy techniczne wynikające z warunków gwarancji oraz usługi serwisowe w okresie gwarancyjnym świadczone na zasadach określonych
w SWZ i niniejszej umowie. Wykonawca udziela gwarancji na wszystkie urządzenia, części składowe, podzespoły, oraz inne elementy wchodzące w skład przedmiotu umowy lub usługi nabyte u podmiotów trzecich przez Wykonawcę. Gwarancji podlegają usterki, wady materiałowe
i konstrukcyjne, a także nie spełnianie funkcji użytkowych przez dostarczone urządzenia, deklarowanych przez Wykonawcę. Wszystkie koszty związane z realizacją gwarancji pokrywa Wykonawca.
5. Serwis gwarancyjny urządzeń będzie realizowany przez producenta dostarczonych urządzeń
lub jego autoryzowanego partnera serwisowego na koszt Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego, a jeżeli jest to technicznie niemożliwe to wszelkie działania organizacyjne i koszty związane
ze świadczeniem usługi gwarancyjnej poza siedzibą Zamawiającego ponosi Wykonawca.
6. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do jego nieodpłatnej wymiany lub usunięcia wad przedmiotowego sprzętu w terminie uzgodnionym przez Strony.
7. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją techniczną. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania odbioru
przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn,
za które Wykonawca lub producent ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
8. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze przedmiotu umowy,
przy czym w przypadku wymiany wadliwego przedmiotu umowy (jego elementu lub modułu)
na nowy albo dokonania usunięcia istotnej wady (usterki) termin gwarancji biegnie na nowo
od chwili ponownego dostarczenia Zamawiającemu naprawionych rzeczy (odpowiednio przedmiotu umowy, jego elementu lub modułu).
9. Okres gwarancji ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia do usunięcia awarii czy usterki.
10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają **po upływie 36 miesięcy** od momentu dostarczenia Zamawiającemu całości przedmiotu umowy potwierdzonego podpisanym stosownym protokołem odbioru, z tym jednak zastrzeżeniem,
że rękojmia na:
	1. baterię w komputerach przenośnych **wynosi 12 miesięcy**,
	2. słuchawki z mikrofonem na pałąku **wynosi 24 miesiące**,
	3. komputer stacjonarny, o których mowa w § 1 ust. 1.4 Umowy **wynosi 60 miesięcy**,

przy czym w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu
do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie (usterce). Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu terminu określonego
na usunięcie wady (usterki) przedmiotu umowy.

1. Zamawiający w ramach wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy,
będzie domagał się wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia wady. W razie niewykonania tego obowiązku przez Wykonawcę ust. 12 niniejszego paragrafu umowy stosuje się odpowiednio.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub nie zastosuje się
do powyższych zasad Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad (usterek) w drodze naprawy, na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu
na podstawie umowy. W takich przypadkach Zamawiający ma prawo zaangażować inny podmiot do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z dowodem zapłaty.
3. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać podstawowych warunków eksploatacji określonych przez producenta w zapisach oświadczenia gwaranta zawartego w dokumentach gwarancyjnych lub instrukcjach eksploatacji dostarczonych przez Wykonawcę, w zakresie w jakim nie jest ono sprzeczne z postanowieniami niniejszego paragrafu umowy.
4. Warunki gwarancji nie mogą nakazywać Zamawiającemu przechowywania opakowań
w których sprzęt był dostarczony. Zamawiający może usunąć opakowania urządzeń po ich dostarczeniu, co nie spowoduje utraty gwarancji, a dostarczony sprzęt pomimo braku opakowań będzie podlegał usłudze gwarancyjnej.

**§ 6**

1. Strony zastrzegają sobie prawo do naliczania i dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w poniższej wysokości w przypadku:
	1. odstąpienia od umowy wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy
	w wysokości 10% wynagrodzenia netto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy, karę tę stosuje się również w wypadku odstąpienia od umowy w części,
	2. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy większej niż 7 dni kalendarzowych w stosunku
	do terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 3 umowy,
	w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy, lecz nie mniej niż
	300 zł, za każdy dzień zwłoki licząc już od pierwszego jej dnia po upływie terminu określonego w §1 ust. 3, lecz nie więcej niż 10% wynagrodzenia netto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy,
	3. zwłoki większej niż 5 dni kalendarzowych w dokonaniu wymiany lub usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy lecz nie mniej niż 300 zł, za każdy dzień zwłoki, liczony
	od dnia następnego w stosunku do terminu (dnia) ustalonego zgodnie z treścią § 5 ust. 6 umowy albo w pisemnym oświadczeniu Stron,
	4. braku doręczenia wystawionej korekty faktury w wysokości stanowiącej równowartość należnego podatku od towarów i usług VAT z tytułu przedmiotowej dostawy w terminie określonym w § 3 ust. 4 umowy,

przy czym łączna maksymalna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów wskazanych powyżej nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia netto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy wskutek okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia netto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy.
2. Jeżeli wysokość naliczonych kar umownych nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przy czym kary umowne określone w ust. 2 mają charakter zaliczalny na poczet przedmiotowego odszkodowania uzupełniającego.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia ewentualnych kar umownych z należnej Wykonawcy kwoty wynagrodzenia określonej w fakturze lub innych ewentualnych wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego
po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.

**§ 7**

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w razie zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 2.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie nie wcześniej niż 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistniałych poniższych okolicznościach oraz nie później niż do dnia upływu okresu gwarancji (rękojmi) na przedmiot umowy, to jest:
	1. dowiedzenia się o tym, że Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,
	2. zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy albo zostanie rozwiązany Wykonawca
	bez przeprowadzania likwidacji, bądź nastąpi zakończenie prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę albo wykreślenie Wykonawcy jako przedsiębiorcy z CEIDG,
	3. został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
	4. wystąpiło u Wykonawcy znaczne zadłużenie, w szczególności skierowanie przeciwko Wykonawcy zajęć komorniczych lub innych zajęć uprawnionych organów o łącznej wartości przekraczającej 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).
	5. Wykonawca dostarczył sprzęt nie odpowiadający warunkom umowy lub przekroczył termin realizacji umowy o 10 dni roboczych, i w dodatkowym, wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, nie wykonał umowy zgodnie z jej zapisami.
3. Ponadto Zamawiający, niezależnie od postanowień ust. 2 niniejszego paragrafu umowy,
w razie wystąpienia poniżej wskazanych okoliczności, może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, gdy:
	1. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu
	(art. 456 ust. 1 pkt 1 PZP),
	2. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 PZP,
	3. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania
	na podstawie okoliczności wskazanych Rozdziale VII SWZ.
	4. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia
	z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca może żądać wynagrodzenia tylko za prawidłowo wykonaną
i odebraną część przedmiotu umowy.
5. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o odszkodowanie od Zamawiającego z tytułu odstąpienia od umowy z powodu okoliczności wskazanych w ust. 2, 3 lub z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
7. Odstąpienie od umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.
8. W przypadku zaistnienia przesłanek odstąpienia od umowy, Zamawiający jest uprawniony
do odstąpienia częściowego lub całkowitego. Zamawiający jest uprawniony do korzystania
z tej części umowy, której odstąpienie nie dotyczy. W takiej sytuacji Wykonawca jest uprawniony do wynagrodzenia w części, której odstąpienie nie dotyczy.

**§ 8**

1. Przez okoliczności siły wyższej strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, w szczególności takie jak: wojna, stan wyjątkowy, powódź, epidemia choroby zagrażającej życiu lub zdrowiu ludzi, ogłoszony stan epidemii lub stan zagrożenia epidemicznego, pożar czy też zasadnicza zmiana sytuacji społeczno-gospodarczej.
2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy, czasowo zawieszą jej realizację lub umowa zostanie rozwiązana.
3. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą.

**§ 9**

1. W ramach niniejszej umowy i wynikającego z niej wynagrodzenia Wykonawcy, wskazanego w § 3 ust. 2 umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej i nieograniczonej czasowo
i terytorialnie licencji niewyłącznej wraz z prawem do udzielania sublicencji, do korzystania
z oprogramowania dostarczonego w ramach realizacji przedmiotu Umowy w zakresie i celu wskazanym w Umowie i dokumentacji postępowania (§1 ust. 4 powyżej), na polach eksploatacji określonych w art. 74 ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. z dnia 6 czerwca 2019 r., Dz.U. z 2019 r. poz. 1231), to jest na następujących polach eksploatacji:
	1. trwałego lub czasowego utrwalania i zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; w tym w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego niezbędne jest jego zwielokrotnienie;
	2. tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu, modyfikacji lub jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym,
	3. rozpowszechniania programu komputerowego lub jego kopii, w tym użyczenia lub najmu programu komputerowego lub jego kopii,
	4. wprowadzania do pamięci komputera, sieci Internet i Intranet i udostępniania w postaci cyfrowej.
2. Jeśli producentem oprogramowania (podmiotem autorsko – uprawnionym) jest podmiot inny niż Wykonawca, Wykonawca zobowiązuje się doprowadzić do udzielenia Zamawiającemu licencji na korzystanie z takiego oprogramowania przez jego producenta (autorsko – uprawnionego),
chyba że przyjęty model dystrybucji takiego oprogramowania zakłada udzielanie
przez Wykonawcę sublicencji. Warunki licencji udzielanej przez producenta oprogramowania określają standardowe postanowienia umowne producenta oprogramowania, przy czym muszą
one umożliwiać Zamawiającemu korzystanie z dostarczonego przedmiotu Umowy zgodnie
z jego przeznaczeniem, przez czas nieoznaczony, bez ograniczeń terytorialnych, co najmniej
w zakresie i celu wskazanych w Umowie i dokumentacji postępowania (§1 ust. 4 powyżej).
W wypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami Umowy a takimi warunkami pierwszeństwo mają postanowienia Umowy. Udzielenie przez producenta oprogramowania licencji dokonywane jest w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że udzielone licencje nie zostaną przez niego lub przez producenta oprogramowania wypowiedziane. Nie mniej wypowiedzenie jest dopuszczalne lecz jedynie z powodu istotnego naruszenia warunków licencji przez Zamawiającego, i o ile Zamawiający otrzymał uprzednio wezwanie do zaprzestania naruszeń z rozsądnym terminem jego realizacji,
a po jego upływie nadal naruszał w sposób istotny warunki licencji.
4. Strony postanawiają, że gdyby do wypowiedzenia licencji jednak doszło, okres wypowiedzenia wynosić będzie, z zastrzeżeniem postanowień zdania następnego, lat 5, a jego skutek przypadnie na koniec roku kalendarzowego. Strony uzgadniają, że okres wypowiedzenia ulega wydłużeniu
do czasu otrzymania przez Zamawiającego innego oprogramowania, w tym oprogramowania
od innego podmiotu oraz dokonania przez Zamawiającego pełnej migracji danych do tego, innego oprogramowania, chyba że te czynności zostaną zrealizowane w okresie wypowiedzenia,
o którym mowa w zdaniu 1.
5. Wykonawca udziela licencji o której mowa powyżej, w chwili podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru wskazanego w § 4 ust. 4 umowy, bez konieczności składania przez Strony dodatkowego oświadczenia woli.
6. Przy odbiorze Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu również egzemplarze oprogramowania, w wersjach instalacyjnych albo wskazać adres strony internetowej z której ww. oprogramowanie można pobrać.
7. W razie przeniesienia przez podmiot autorsko-uprawniony (Wykonawcę lub producenta oprogramowania) autorskich praw majątkowych do oprogramowania, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się – bez poniesienia przez Zamawiającego żadnych kosztów, w tym kosztów opłat licencyjnych – doprowadzić do zapewnienia Zamawiającemu ciągłości korzystania z tego oprogramowania w szczególności poprzez doprowadzenie
do udzielenia licencji do tego oprogramowania przez nabywcę autorskich praw majątkowych,
bądź poprzez dostarczenie nowego (innego) oprogramowania o parametrach nie gorszych
niż określone w dokumentacji postępowania, wraz ze stosowną licencją o treści co najmniej odpowiadającej warunkom niniejszej Umowy.
8. Strony uzgadniają, że Zamawiający może powierzyć realizację działań mieszczących się w granicach udzielonej licencji osobie trzeciej, w zastępstwie Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, że takie powierzenie jest w pełni dopuszczalne i nie narusza warunków korzystania
z oprogramowania.

**§ 10**

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie aneksu zawartego w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy przy zachowaniu wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 2 umowy, poprzez podpisanie aneksu do umowy, zgodnie z treścią
art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 oraz art. 455 ust. 2 ustawy PZP, oraz w poniżej wskazanych przypadkach:
	1. zmiany terminu realizacji zamówienia poprzez jego przedłużenie lub zmiany sposobu realizacji poprzez wprowadzenie jego etapów (dostaw częściowych) ze względu
	na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego dotyczące np. braku przygotowania/ przekazania miejsca realizacji/dostawy,
	2. zmiany określonego typu, modelu, nazwy, producenta przedmiotu umowy bądź jego elementów, poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu dostawy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, w szczególności
	w przypadku zakończenia jego produkcji lub wstrzymania lub wycofania go z produkcji
	po przedstawianiu stosownych dokumentów od producenta lub dystrybutora, z tym, że cena wskazana w § 3 ust. 2 nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne
	nie mogą być gorsze niż przedmiotu umowy wskazane w treści oferty,
	3. aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów
	4. z innych niezawinionych przez Strony przyczyn spowodowanych przez tzw. siłę wyższą
	w rozumieniu § 8,
	5. zmiany podwykonawcy, w szczególności ze względów losowych lub innych
	korzystnych dla Zamawiającego, w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców,
3. Zmiany niedotyczące postanowień umownych np. gdy z przyczyn organizacyjnych skutkujące koniecznością zmiany danych teleadresowych określonych w umowie, w szczególności zmiana numeru konta bankowego jednej ze Stron, nie wymagają zawarcia pisemnego aneksu do umowy, dlatego nastąpią poprzez przekazanie pisemnego oświadczenie Strony, której te zmiany dotyczą, drugiej Stronie.
4. Ponadto dopuszcza się zastąpienie dotychczasowego Wykonawcy niniejszej umowy
przez inny podmiot spełniający warunki udziału w postępowaniu oraz niepodlegający wykluczeniu w zakresie wskazanym w dokumentach postępowania, w razie gdy nastąpiło połączenie, podział, przekształcenie, upadłość, restrukturyzacja, nabycie dotychczasowego Wykonawcy lub nabycie jego przedsiębiorstwa przez ww. podmiot.
5. Niezależnie od postanowień ust. 1, 2 oraz 3, Strony umowy mogą dokonywać nieistotnych zmian umowy, nie stanowiących istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy PZP, poprzez zawarcie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 11**

1. Strony ustalają, iż do bezpośrednich kontaktów, mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, jego bieżący nadzór, odbiór oraz weryfikację, upoważnione zostają następujące osoby samodzielnie:
	1. ze strony Zamawiającego – ....…......................…., tel. …...................…, e-mail: ....................,
	lub inna osoba z ww. jednostki organizacyjnej UJ wskazana przez Zamawiającego;
	2. ze strony Wykonawcy – ....…......................…., tel. …...................…, e-mail: ........................,

z zastrzeżeniem możliwości dokonania zmiany [ww. osób](http://www.osób).

Zmiana osób zostanie dokonana w formie pisemnej, co nie będzie traktowane jako zmiana umowy i nie będzie wymagało sporządzania pisemnego aneksu do umowy.

1. Strony zgodnie postanawiają, iż osoby wskazane powyżej nie są uprawnione do podejmowania decyzji w zakresie zmiany zasad wykonywania Umowy, a także zaciągania nowych zobowiązań lub zmiany Umowy.
2. Bieżąca współpraca w zakresie realizacji Umowy następować będzie podczas bezpośrednich spotkań w siedzibie Zamawiającego, pocztą elektroniczną lub telefonicznie. Wszelka korespondencja wysyłana za pośrednictwem poczty elektronicznej powinna być kierowana
na wskazane w ust. 1 adresy e-mail.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, za dzień otrzymania przez Stronę pisma uważa się dzień wysłania go pocztą elektroniczną.
4. Do doręczania oświadczeń obejmujących ewentualne odstąpienie od Umowy albo wypowiedzenie Umowy, nie mają zastosowania postanowienia ust. 3 i ust. 4 niniejszego paragrafu.

**§ 12**

1. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej pod rygorem nieważności zgody drugiej Strony.
2. Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik do niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania tej informacji osobom, których klauzula dotyczy.
3. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.
4. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy, bądź też postanowieniem umownym
w jego pierwotnym brzmieniu w przypadku dokonania zmian umowy z naruszeniem zapisów
§ 10 ust. 1 niniejszej umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy
z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (tj. z dnia 22 lipca 2022 r.,
[Dz.U. z 2022 r. poz. 1710)](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytoobrgm3da) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* (tj. z dnia 9 czerwca 2022 r., Dz.U. z 2022 r. poz. 1360).
6. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji prowadzonej przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej RP [[2]](#footnote-3), zgodnie z Regulaminem tego Sądu, a dopiero w przypadku braku zawarcia ugody przed Mediatorem Stałym Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej RP, spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego,
7. Umowa niniejsza została sporządzona na zasadach określonych w art. 78 i 781 Kodeksu cywilnego, tj. opatrzona przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron podpisami kwalifikowanymi lub podpisami własnoręcznymi, i o ile formą jej zawarcia jest forma pisemna, to w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) dla każdej ze Stron.
8. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy następują w jednej z form prawnych wskazanych w ust. 7 powyżej pod rygorem nieważności. Zmiany i uzupełnienia do Umowy muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.

 *....................................... .....................................*

*Zamawiający Wykonawca*

**Załącznik nr 1 do Umowy nr 80.272.290.2023**

**Klauzula informacyjna Uniwersytetu Jagiellońskiego
dla kontrahentów będących osobami fizycznymi, osób reprezentujących kontrahentów, pełnomocników kontrahentów oraz pracowników i współpracowników kontrahentów wyznaczonych do kontaktu i odpowiedzialnych za wykonanie umowy**

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanego dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński (UJ) informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24,
31-033 Kraków, [www.uj.edu.pl](http://www.uj.edu.pl).
2. UJ powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan się skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: adres e-mail: iod@uj.edu.pl tel. 12 663 12 25
3. UJ może przetwarzać Pani/Pana dane w następujących celach:
	1. zawarcia i wykonania umowy – w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO­ w przypadku Kontrahenta będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających
	na podstawie pełnomocnictwa Kontrahenta;
	2. wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy
	z Kontrahentem ­ w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO - w przypadku osoby wskazanej
	przez Kontrahenta w związku z realizacją umowy;
	3. wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych
	i dokumentacji podatkowej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
	4. wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie
	lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO;
	5. wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji
	- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. UJ pozyskał Pani/Pana dane osobowe:
	1. w przypadku Kontrahenta będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Kontrahenta - bezpośrednio od Pani/Pana. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne w celach związanych
	z zawarciem i realizacją umowy;
	2. w przypadku osoby wskazanej przez Kontrahenta w związku z realizacją umowy
	- od Kontrahenta, z którym zawarł umowę. Zakres Pani/Pana danych osobowych może obejmować: imię i nazwisko, stanowisko, miejsce pracy, dane kontaktowe oraz inne dane niezbędne w związku z realizacją umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym do ich odbioru
na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy
oraz organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy zawartej
z Kontrahentem, a następnie przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji lub przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.
8. Posiada Pani/Pan prawo do:
	1. uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO;
	2. dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania,
	3. a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń),
	4. oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania

– w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.

1. Posiada Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani /Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.
1. *Jeśli dotyczy.* [↑](#footnote-ref-2)
2. *Polubowny przy Prokuratorii Generalnej RP – adres strony www* [*https://sp.prokuratoria.gov.pl/*](https://sp.prokuratoria.gov.pl/) [↑](#footnote-ref-3)