



Załącznik nr 11 do SWZ

(propozycja) UMOWA nr TI.241.2021

Zawarta w dniu roku w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, przeprowadzonego na podstawie art. 275 ust. 1 pzp. (na podstawie ustawy Dz.U. z 2021 poz. 1129 Prawo zamówień publicznych).

pomiędzy:

Wojewódzkim Pogotowiem Ratunkowym w Katowicach

z siedzibą w Katowicach, ul. Powstańców 52, wpisanym do KRS pod numerem **0000020162**, NIP 954-22-60-707 zwanym dalej Zamawiającym,

które reprezentuje:

Łukasz Pach – Dyrektor Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego w Katowicach,

a

.....
z siedzibą w, ul....., wpisanym
do..... NIP zwanym dalej Wykonawcą,
reprezentowanym przez:
.....

o treści:

§1

1. Na podstawie dokumentacji przygotowanej dla przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania nr WPR/TZ/ /ZP/.... /2021 oraz oferty przedstawionej przez Wykonawcę w tym postępowaniu – stanowiących integralną część niniejszej umowy, Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

Świadczenie usług serwisu dla modułów oprogramowania aplikacyjnego InfoMedica

2. Wykaz modułów oprogramowania aplikacyjnego InfoMedica objętych umową określa załącznik nr 1 do umowy.
3. Przedmiot umowy będzie realizowany przez okres 12 miesięcy, a rozpoczęcie jego realizacji nastąpi nie wcześniej niż od 30.12.2021 r.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania przedmiotu umowy zgodnie z:
 - 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie;
 - 2) warunkami wynikającymi z treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferty Wykonawcy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych w niniejszej umowie oraz zapłaty należnego wynagrodzenia.

§2

1. Każda ze stron umowy zobowiązuje się wykonać umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami, treścią i celem umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę przy zachowaniu należytej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i stosownymi normami technicznymi.



3. Wykonawca zobowiązuje się kierować do prac objętych umową osoby posiadające niezbędne uprawnienia i kwalifikacje, Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji uprawnień i kwalifikacji personelu Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) posiada wiedzę, doświadczenie, urządzenia i narzędzia informatyczne niezbędne do prawidłowego wykonania umowy;
 - 2) personel Wykonawcy wykonujący prace w ramach realizacji umowy posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
5. Strony umowy zobowiązane są do ścisłej współpracy i niezwłocznego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji umowy.

§3

1. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy, kontakty i korespondencja w sprawach związanych z umową prowadzona będzie pisemnie w języku polskim i powinna być kierowana na niżej podane adresy
 - 1) dla Zamawiającego: 40-024 Katowice, ul. Powstańców 52, tel. 32 609-31-35;
 - 2) dla Wykonawcy:
2. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu umowy są:
dane kontaktowe:
3. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu umowy są:
dane kontaktowe:
4. Osobami uprawnionymi do dokonywania zgłoszeń serwisowych są następujący pracownicy Zamawiającego:
5. Dopuszcza się przekazywanie korespondencji za pomocą poczty elektronicznej pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wiadomości przez adresata.
6. Zmiana wskazanych w umowie danych adresowych, numerów faksów, adresów e-mail oraz danych osób uprawnionych nie stanowi zmiany umowy oraz staje się skuteczne wobec drugiej strony umowy po pisemnym zawiadomieniu drugiej strony.

§ 4

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wskazane w ofercie Wykonawcy wynosi zł netto (słownie:/100) plus należny podatek VAT, tj. : zł brutto. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty, jakie zobowiązany jest ponieść Wykonawca celem należytego wykonania postanowień niniejszej umowy. Na wartość całkowitego wynagrodzenia składa się suma miesięcznych wynagrodzeń o których mowa w § 4 ust. 2.
2. Miesięczne wynagrodzenie dla Wykonawcy wynosi: zł (słownie:/100). Wykonawca oświadcza, iż ustalone wynagrodzenie jest pełne oraz nie będzie sobie rościł żadnych dodatkowych opłat związanych z realizacją przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w prawidłowo wystawionej fakturze w ciągu 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury.



4. Wykonawca wystawi faktury VAT wskazując jako płatnika Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach, 40-024 Katowice, ul. Powstańców 52, NIP: 954-22-60-707.
5. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zmiana stawki podatku VAT w toku obowiązywania niniejszej umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy w zakresie stawki podatku VAT, przy czym zmiana ta jest skuteczna z dniem wejścia w życie zmienionych przepisów prawa i wymaga aneksu do niniejszej umowy.
7. Wynagrodzenie jest płatne z dołu, tj. na koniec każdego miesiąca.
8. W przypadku nieotrzymania faktury VAT do dnia zapadalności terminu jej płatności, wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 14-stu dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionego duplikatu brakującej faktury VAT.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość składania faktur przez Wykonawcę poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF), o których mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych.

§ 5

1. Dane kontaktowe do osób, które będą zajmować się z ramienia serwisu obsługą poszczególnych modułów oprogramowania zawiera załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zapewni w dni robocze pomoc telefoniczną w formie help-desku, który obejmie udzielanie użytkownikom oprogramowania pomocy w zakresie jego obsługi oraz wsparcia technicznego w przypadku wystąpienia problemów technicznych związanych z eksploatowanym oprogramowaniem.
3. Wszystkie prace wykonane przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego zostaną potwierdzone przez obie strony protokołami zawierającymi również informację o zakresie prac oraz o czasie ich rozpoczęcia i zakończenia.
4. Wszystkie prace wykonane przez Wykonawcę zdalnie (on-line) muszą być potwierdzone protokołami przez Wykonawcę zawierającymi również informacje o zakresie prac oraz o czasie ich rozpoczęcia i zakończenia (dopuszcza się elektroniczną formę tych protokołów). Wzór protokołu stanowi załącznik nr 5 do umowy.
5. Zamawiający wymaga dostępu do osób dyżurnych Wykonawcy przydzielonych dla Zamawiającego w godzinach świadczenia usług serwisowych, będących w gotowości serwisowej usuwania awarii.
6. Usługi serwisowe będą realizowane w siedzibie Zamawiającego lub zdalnie z wykorzystaniem bezpiecznego łącza szyfrowanego (on-line), przy czym Zamawiający będzie miał prawo do podjęcia decyzji w jaki sposób dana usługa ma być realizowana.
7. Realizacja usług serwisowych odbywać się będzie w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 7:00 do 15:00, z wyjątkiem przeprowadzania przez Wykonawcę aktualizacji systemu związanej ze zmianą wersji, co będzie wiązało się z koniecznością wyłączenia serwisowanego systemu. W takich przypadkach prace będą wykonywane w godzinach ustalonych między Zamawiającym i Wykonawcą.
8. Zamawiający wymaga aby zgłaszanie awarii, usterek oraz zapotrzebowania na inne prace serwisowe odbywało się poprzez program serwisowy (elektroniczny system zgłaszania błędów), który udostępni Wykonawca. Program ma być dostępny dla Zamawiającego przez 7 dni w tygodniu, 24h na dobę i ma umożliwiać analizę historii zgłoszeń.
9. W sytuacjach awaryjnych, przy braku dostępu do elektronicznego systemu zgłaszania błędów udostępnionego przez Wykonawcę, Zamawiający wymaga również możliwości zgłaszania błędów: telefonicznie, drogą elektroniczną (mail), za pomocą faxu.
10. Wykonawca lub podwykonawca (jeżeli Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy) zobowiązany jest przez cały okres realizacji przedmiotu niniejszej umowy zatrudniać na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy osoby bezpośrednio wykonujące czynności opisane w § 5 ust. 2 powyżej (osoby świadczące pomoc telefoniczną w formie help-desku).



11. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy wykaz osób, wykonujących czynności, o których mowa w ust. 2 zatrudnionych na umowę o pracę, którzy będą zatrudnieni przez cały okres realizacji niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 12.
12. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez osobę zatrudnioną lub Wykonawcę (podwykonawcę) z taką osobą, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę na to miejsce inną osobę oraz poinformować pisemnie o tym fakcie Zamawiającego jednocześnie przedkładając aktualną imienną listę osób realizujących przedmiot umowy, w ciągu 3 dni od dnia zatrudnienia nowej osoby.
13. Wykonawca zobowiązany jest w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, oraz w trakcie jej realizacji na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 4 dni, przedłożyć Zamawiającemu do wglądu dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób realizujących czynności, o których mowa w ust. 2, w postaci poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 2, przy czym kopie umów winny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych, w szczególności pozbawione nr PESEL, daty urodzenia, adresu zamieszkania. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
14. Zamawiający uprawniony jest w trakcie realizacji przedmiotu umowy do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących czynności, o których mowa w ust. 2, w miejscu wykonywania zamówienia oraz może w każdym czasie zażądać, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 4 dni, dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli dokumenty, o których mowa w ust. 5 budzą wątpliwości co do ich autentyczności. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
15. Niezatrudnienie pracowników na podstawie umowy o pracę w zakresie wskazanym w ust. 2 lub nie składanie dokumentów, o których mowa w ust. 11-14, w sposób lub w terminie przewidzianym w tych zapisach, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia, co spowoduje nałożenie na Wykonawcę kar umownych przewidzianych w §8 ust. 4 umowy.

§ 6

1. Gwarantowany czas reakcji (czas reakcji rozumiany jako podjęcie działań diagnostycznych, czynności zmierzających do naprawy, kontakt ze zgłaszającym od momentu zarejestrowania lub potwierdzenia zgłoszenia przez Wykonawcę) na usterkę (usterka rozumiana jako błąd serwisowanego oprogramowania powodująca jego niezdolność do pracy zgodnie z dokumentacją użytkownika, występująca na każdej stacji roboczej skonfigurowanej do pracy z serwisowanym oprogramowaniem wynikająca z przyczyn nie zawnionych przez Zamawiającego): -3 dni robocze.
2. Gwarantowany czas reakcji (czas reakcji rozumiany jako podjęcie działań diagnostycznych, czynności zmierzających do naprawy, kontakt ze zgłaszającym od momentu zarejestrowania lub potwierdzenia zgłoszenia przez Wykonawcę) na awarię (awaria rozumiana jako błąd, który uniemożliwia użytkowanie serwisowanego oprogramowania, w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika, który prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji na każdej stacji roboczej, skonfigurowanej do pracy z serwisowanym oprogramowaniem, prowadzi do utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku których niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem serwisowanego oprogramowania):



- następny dzień roboczy.
- 3. Gwarantowany czas naprawy (czas naprawy rozumiany jako czas na usunięcie przez Wykonawcę zgłoszonego przez Zamawiającego błędu jaki mija od momentu potwierdzenia zgłoszenia przez Wykonawcę zgłoszonego błędu do jego usunięcia) usterki:
 - od 10 do 30 dni roboczych (ustalenie przetargowe).
- 4. Gwarantowany czas naprawy (czas naprawy rozumiany jako czas na usunięcie przez Wykonawcę zgłoszonego przez Zamawiającego błędu jaki mija od momentu potwierdzenia zgłoszenia przez Wykonawcę zgłoszonego błędu do jego usunięcia lub zaproponowania rozwiązania zastępczego w ramach procedury awaryjnej) awarii:
 - następny dzień roboczy.
- 5. Gwarantowany czas reakcji (czas reakcji rozumiany jako podjęcie działań diagnostycznych, czynności zmierzających do naprawy, kontakt ze zgłaszającym od momentu zarejestrowania lub potwierdzenia zgłoszenia przez Wykonawcę) na modyfikację (modyfikacja rozumiana jako zmiana definiowalnych i konfigurowalnych elementów serwisowanego systemu dopuszczalna w ramach ograniczeń związanych z zachowaniem praw autorskich producenta systemu i nienaruszalności kodu źródłowego tego systemu):
 - 7 dni roboczych.
- 6. Gwarantowany czas realizacji (czas rozumiany jako maksymalny przedział czasu, w którym Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zgłoszoną przez Zamawiającego modyfikację jaki mija od momentu zarejestrowania lub potwierdzenia zgłoszenia przez Wykonawcę) modyfikacji:
 - od 7 do 21 dni roboczych (ustalenie przetargowe).
- 7. W przypadku, gdy awaria nie może być usunięta przez serwis ze względu na fakt, iż musi być usunięta przez producenta oprogramowania, dopuszcza się zlecenie dokonania naprawy w serwisie producenta, o ile Wykonawca przedstawi oświadczenie producenta potwierdzające ten fakt i udowodni, że nie mógł samodzielnie wykonać naprawy.
- 8. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę czasów gwarantowanych zostaną naliczone kary umowne.
- 9. Zamawiający wymaga, aby w przypadku, gdy zgłoszenie awarii lub usterki serwisowanego oprogramowania zostaje wysłane przez Zamawiającego po godzinie 15:00 danego dnia roboczego było potraktowane jako przyjęte przez Wykonawcę o godzinie 7:00 następnego dnia roboczego.
- 10. Zamawiający dopuszcza w przypadku wystąpienia awarii zastosowanie procedury awaryjnej, która zakłada doraźne wykorzystanie rozwiązania tymczasowego, rozwiązującego problem awarii, w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowej awarii będzie traktowana jako usterka.
- 11. Zamawiający wymaga aby konsultacje telefoniczne w zakresie serwisowanych systemów były dostępne dla Zamawiającego od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 7:00 do 15:00.

§ 7

1. Wykonawca będzie zobowiązany do instalacji nowych, zgodnych technologicznie wersji oprogramowania (InfoMedica) oraz do instalacji przedmiotowego oprogramowania w przypadku rozbudowy infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie odpowiedzialny za diagnozowanie i wskazywanie nieprawidłowości w działaniu lub konfiguracji systemów Zamawiającego, które mogą mieć lub mają wpływ na prawidłowe działanie serwisowanych modułów. Ponadto Wykonawca będzie zobligowany do pomocy w usunięciu awarii oprogramowania powstałej z winy Zamawiającego lub wskutek wypadków losowych.
3. Wykonawca na wniosek Zamawiającego będzie zobligowany do awaryjnego odtworzenia stanu oprogramowania i zgromadzonych danych archiwalnych poprawnie zabezpieczonych na odpowiednich nośnikach oraz dokona weryfikacji integralności baz danych.



4. Zakres prac oraz termin ich wykonania będzie każdorazowo ustalany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą z wyłączeniem czynności, które muszą być wykonywane obligatoryjnie według potrzeb technicznych w celu usunięcia awarii i usterek.

§ 8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczane będą kary umowne, bez względu na to, czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od niniejszej umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 100% wartości miesięcznej kwoty brutto, określonej w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu zwłoki w podjęciu działań serwisowych względem terminów określonych w § 6 w wysokości 3% wartości miesięcznej kwoty wynagrodzenia brutto, określonej w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 700 zł za:
 - a) każdy stwierdzony przypadek braku zatrudnienia osób, o których mowa w § 5 ust. 2 na podstawie umowy o pracę lub,
 - b) każdy stwierdzony przypadek nie przedłożenia dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 13 lub nie przedłożenia ich w terminie wskazanym w § 5 ust. 13 lub,
 - c) za każdy przypadek naruszenia obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 12 lub terminu wskazanego w tym zapisie,
5. d) za każdy dzień opóźnienia w realizacji obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 11 umowy, Łączna wysokość kar umownych, jakimi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę na podstawie umowy nie może przekroczyć 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto.
6. Jeśli kara umowna nie pokryje szkody, Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić kary umownej z wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2, przez potrącenie, na podstawie księgowej noty obciążeniowej.
8. W przypadku braku możliwości potrącenia kary umownej zgodnie z zapisami ust. 7, Zamawiający wystawi notę obciążeniową, na podstawie której Wykonawca zobowiązany będzie

§ 9

Po uprzednim wezwaniu do prawidłowej realizacji umowy pod rygorem odstąpienia, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem ex nunc (w niezrealizowanej części umowy) w przypadku niedotrzymania warunków świadczenia usług, w szczególności gdy Wykonawca co najmniej dwukrotnie będzie w zwłoce w dotrzymaniu któregośkolwiek z terminów określonych w §6 o więcej niż 7 dni. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 45 dni od zaistnienia okoliczności opisanych w zdaniu poprzednim..

§ 10

Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniej pisemnej zgody podmiotu tworzącego WPR w Katowicach tj. samorządu województwa śląskiego, dokonywać czynności mających na celu zmianę wierzyciela SPZOZ (art.54 ust.5 ustawy o działalności leczniczej)

§ 11

1. Zmiany postanowień umowy mogą nastąpić wyłącznie w okolicznościach o których mowa w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez strony niniejszej umowy.
2. Zamawiający działając zgodnie z dyspozycją art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:
 - 1) zmiany stawki podatku VAT;
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jeśli dotyczą przedmiotu umowy;
 - 3) zmiany zakresu przedmiotu umowy i związanej z tym zmiany wynagrodzenia miesięcznego



określonego w § 4 ust. 2 umowy w przypadku, gdy z przyczyn technicznych (w szczególności braku wsparcia technicznego, aktualizacji producenta lub rozwoju oprogramowania) lub organizacyjnych (w tym w zakresie używanego oprogramowania) konieczna będzie zmiana ilości modułów oprogramowania aplikacyjnego InfoMedica posiadanych przez Zamawiającego. W przypadku opisanym w zdaniu poprzednim zmianie ulegnie zakres umowy o moduły nie będące już w posiadaniu/nieużywane przez Zamawiającego oraz wynagrodzenie Wykonawcy, odpowiednio o kwotę miesięcznego wynagrodzenia dla danego modułu, o którym mowa w załączniku nr 1 do umowy. Analogiczne zmiany są dopuszczalne w przypadku rozbudowy infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego lub zmiany oprogramowania producenta.

3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1 umowy wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wypełniania obowiązków przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „**RODO**” wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w związku z realizacją umowy.
- 2) do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1000).

2. Wykonawca w szczególności oświadcza, że:

- 1) znane są mu wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mające zastosowanie oraz RODO,
- 2) zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,
- 3) w przypadku korzystania z podwykonawców zapewni aby zostały przez nich wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 12a

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA KONTRAHENTÓW / KLIENTÓW WOJEWÓDZKIEGO POGOTOWIA RATUNKOWEGO W KATOWICACH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach, z siedzibą w Katowicach, ul. Powstańców 52, 40-024 Katowice, tel. 32 609 31 40, wpr@wpr.pl.
2. W Wojewódzkim Pogotowiu Ratunkowym w Katowicach został powołany Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@wpr.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie jednej lub kilku niżej wymienionych przesłanek:



- art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia lub wykonania umowy;
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze m.in. określonego w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług*;
- 4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą udostępniane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom upoważnionym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych.
W przypadku korzystania z usług Stacji Kontroli Pojazdów Pani/Pana dane zostaną przekazane do Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców (CEPiK).
- 5. Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach przez okresy wskazane w przepisach prawa (co do zasady 5 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym nastąpiło zakończenie wykonywania umowy - chyba że z przepisów szczególnych wynikać będzie dłuższy okres), okresy niezbędne na czas dochodzenia roszczeń a także zgodnie z terminami określonymi zarządzeniem Dyrektora Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego w Katowicach w *sprawie wprowadzenia do stosowania Jednolitego rzeczowego wykazu akt*.
- 7. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. W celu skorzystania z praw, o których mowa należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
- 8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, pozostaje jednak niezbędne w celu możliwości zawarcia i realizacji umowy. Gdy uzna Pan/Pani, iż WPR w Katowicach, jako administrator danych, przetwarza je w sposób naruszający przepisy RODO ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy polskiego prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
2. Strony zobowiązują się do nieujawniania informacji mających charakter poufny i zobowiązują się, że nie będą wykorzystywać informacji przekazanych przez drugą Stronę do celów innych niż wykonanie spoczywających na niej zobowiązań wynikających z Umowy. W okresie obowiązywania niniejszej Umowy Strony mogą ujawnić informacje poufne swoim pracownikom, współpracownikom, doradcom w zakresie niezbędnym dla celów realizacji Umowy. Strony zobowiązują się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żadna z powyższych osób otrzymujących informacje poufne nie ujawni ich zarówno w całości, jak i części, stronom trzecim bez uzyskania uprzedniego wyraźnego upoważnienia na piśmie od Strony, której informacja dotyczy. Każda ze Stron odpowiada za osoby trzecie, którym przekaze uzyskane w ramach lub w związku z niniejszą Umową Informacje, jak za działania bądź zaniechania własne.
3. Zobowiązania określone w ust. 2 powyżej nie mają zastosowania do informacji, które w dniu zawarcia Umowy lub w dowolnym czasie po tym dniu dostały się w całości do wiadomości publicznej w sposób inny niż w wyniku naruszenia postanowień Umowy, stanowią informację publiczną lub powinny zostać ujawnione lub opublikowane na podstawie przepisów prawa.

§ 14

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.



§ 15

1. Wszystkie załączniki wymienione w umowie stanowią jej integralną część.
2. Wszelkie zmiany umowy muszą być dokonywane pod rygorem nieważności w formie pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie strony. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy, dwa dla Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego w Katowicach.

Załączniki:

- wykaz modułów – załącznik nr 1 do umowy,
- wykaz osób – załącznik nr 2 do umowy,
- opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3 do umowy,
- formularz cenowy – załącznik nr 4 do umowy,
- miesięczny protokół wykonanych prac – załącznik nr 5 do umowy
- umowa powierzenia przetwarzania danych – załącznik nr 6 do umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: