

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG
USUWANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z MIEJSC NIEPRZEZNACZONYCH DO ICH SKŁADOWANIA I MAGAZYNOWANIA
UU/...../NZ/2022/NZ/...../P/D/U***

nr systemowy nr NZ

Na podstawie wniosku nr WZ/...../EE/2022

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Miastem Katowice, ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice, NIP: 634-001-01-47, reprezentowanym przez:

1. Dyrektora Komunalnego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach – Marcina Gawlika, działającego w oparciu o pełnomocnictwo udzielone przez Prezydenta Miasta Katowice,
2. Zastępcę Dyrektora ds. Eksploatacyjnych – Justynę Kałwę, działającą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Dyrektora Komunalnego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej.

zwanym w dalszym ciągu umowy **Zamawiającym**,

a

.....
..... z siedzibą w przy ul. zarejestrowaną/ym
w pod numerem z dnia prowadzonej/ym
przez

reprezentowaną/ym* przez :

1.
2.

zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”

zwani dalej łącznie „**Strony**”

wyłonionym w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.) (postępowanie nr NZ.2022):

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usuwanie, segregacja i transport do miejsc prawem dopuszczonych odpadów komunalnych (w tym także m. in. mebli i odpadów wielkogabarytowych, opon, odpadów zielonych, sprzętu elektrycznego i elektronicznego, gruzu (zgodnie z kategorią 200399 i innych), z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania, a porzuconych na nieruchomościach zarządzanych przez Zamawiającego.
2. Przedmiot niniejszej umowy nie obejmuje odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, określonych w obowiązującej uchwale Rady Miasta Katowice w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz odbioru odpadów niebezpiecznych (zgodnie z art. 6 ustawy o odpadach).
3. **Zamawiający korzystając z prawa opcji określonego w SWZ, określił maksymalną i minimalną wielkość przedmiotu zamówienia.** Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w okresie trwania niniejszej umowy określonym w § 2 po zrealizowaniu przez Wykonawcę gwarantowanego (minimalnego) zakresu zamówienia, czyli **1500,00 m³**. Maksymalna ilość odpadów wyniesie **2.261,00 m³**. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości zamówienia stanowiącej maksymalną ilość, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tego tytułu. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w przypadku zwiększenia w okresie obowiązywania umowy ilości odpadów niezbędnych do wywiezienia z nieruchomości zarządzanych przez Zamawiającego oraz wykorzystania całej kwoty przewidzianej dla zamówienia gwarantowanego określonej w § 5 ust. 3 lit. b). Warunkiem skorzystania z prawa opcji jest pisemne złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie. Zasady dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia obligatoryjnego.

§ 2.

Termin realizacji

1. Umowa zawarta jest na czas określony: **12 miesięcy** od dnia wystawienia pierwszego zlecenia lub do wyczerpania środków, o których mowa w § 5 ust. 3 lit. a) (w przypadku wykorzystania prawa opcji).
2. Zamawiający wystawi pierwsze zlecenie nie wcześniej niż z dniem zawarcia umowy i nie później niż 01.01.2023 r.

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować niniejszą umowę zgodnie z **obowiązującymi** przepisami prawa na dzień zlecenia wykonania usługi, w szczególności:
 - a) ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - b) ustawą o odpadach;
 - c) rozporządzeniami wykonawczymi do w/w ustaw;
 - d) przepisami prawa miejscowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi z najwyższą starannością, do przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a osoby wykonujące usługę w imieniu Wykonawcy powinny być w tym zakresie przeszkolone oraz zagwarantować bezpieczeństwo osób trzecich w pobliżu prowadzonych prac.
3. W celu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) zebrania i segregacji wszystkich porzuconych odpadów (w tym także mebli i odpadów wielkogabarytowych, gruzu, opon, odpadów zielonych, sprzętu elektrycznego i elektronicznego i innych);
 - b) podstawienia odpowiedniego pojemnika lub samochodu na odpady, załadowania go we własnym zakresie porzuconymi odpadami oraz do wywozu odpadów do miejsc prawem dopuszczonych, niezależnie od warunków atmosferycznych, czy utrudnionych dojazdów do nieruchomości;
 - c) transportu odpadów w sposób zabezpieczający odpady przed ich wysypaniem, rozwianiem (w przypadku ich rozwiania lub wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania/rozwania), przekazania odpadów do składowania;
 - d) zapewnienia wykwalifikowanej i fachowej siły roboczej, niezbędnej dla terminowej i prawidłowej realizacji umowy;
 - e) wyposażenie osób wykonujących usługę w odpowiedni strój roboczy z widocznymi oznaczeniami firmy Wykonawcy;
 - f) zapewnienia sprzętu niezbędnego do wykonania usługi, we własnym zakresie i na własny koszt;
 - g) udostępnienia na żądanie Zamawiającego wszelkiej dokumentacji związanej ze świadczeniem przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone w trakcie wykonywania prac wchodzących w zakres usługi lub wskutek ich niewłaściwego wykonania oraz zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym umową na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 zł oraz dowodu opłacenia składki ubezpieczeniowej. W trakcie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) oraz potwierdzenie opłacenia składki. W przypadku nieprzedstawienia dokumentów, o których mowa powyżej Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę. Jeżeli Zamawiający poniesie jakiegokolwiek koszty w związku z roszczeniami osób trzecich na skutek powstałych szkód, Wykonawca niezwłocznie zwróci je Zamawiającemu.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy na zasadach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych z dn. 11 września 2019 r.
6. Wykonawca przy pomocy podwykonawcy: (podać firmę podwykonawcy) wykona następującą część zamówienia: (wskazać zakres). Podwykonawca wykona (wskazać jaką część zamówienia np. wskazując zakres, procent itd.). Dane kontaktowe podwykonawcy: tel., e-mail
7. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia zobowiązuje się do podania - nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi - o ile są już znane. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. Umowa o podwykonawstwo musi być zawarta zgodnie z zapisami art. 463 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Wykonawca lub podwykonawca będzie zobowiązany zatrudniać na podstawie stosunku pracy w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.) osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Wymóg ten dotyczy osób (pracowników fizycznych), które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług polegające w szczególności na **zbieraniu odpadów, segregacji, ładowaniu odpadów, rozładowywaniu odpadów, zabezpieczaniu odpadów przed wysypaniem, składowaniu odpadów**. Wymóg nie dotyczy m. in. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej, w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy.
10. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób określonych w ust. 9 niniejszego paragrafu. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów stawianych w niniejszej umowie i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów niniejszej umowy w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
11. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) **oświadczenie pracownika, Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju stosunku pracy i wymiaru etatu, zakresu obowiązków i określeniem ilości osób otrzymujących minimalne wynagrodzenie. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć oświadczenie Zamawiającemu w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, podpisane przez osoby uprawnione do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) **poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o zatrudnienie na podstawie stosunku pracy** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy, o którym mowa w pkt. 1). Kopia umowy/umów powinna zawierać imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu (pozostałe dane powinny zostać **zanonimizowane** w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj stosunku pracy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć dokumenty **w terminie 7 dni od otrzymania wezwania Zamawiającego**.
- 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek); Wykonawca ma obowiązek przedłożyć zaświadczenie **w terminie 21 dni od otrzymania wezwania Zamawiającego**.
- 4) **poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, z wyłączeniem imienia i nazwiska, które nie podlega anonimizacji. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć zgłoszenie **w terminie 7 dni od otrzymania wezwania Zamawiającego**.
12. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w ust. 9, chyba że niespełnienie tego wymogu nie wynika z winy Wykonawcy lub podwykonawcy, w takim przypadku Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do udowodnienia zaistniałej sytuacji poprzez przedstawienie stosownych dokumentów.
13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
14. Zamawiający wymaga aby Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa na realizację przedmiotu zamówienia w trakcie jej obowiązywania spełniał wymagania określone przez przepisy ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. 2022 poz. 1083 ze zm.) zgodnie z art. 68 ust.3 oraz art. 35 ust. 2 ww. ustawy. Zamawiający, jako jednostka samorządu terytorialnego, o której mowa w art. 35 ust. 2, jest zobowiązany wykonywać lub zlecać wykonywanie zadania publicznego podmiotowi, którego udział wymaganego rodzaju pojazdów we flocie pojazdów samochodowych **używanych przy wykonywaniu tego zadania** wynosi procent wskazany w ww. ustawie. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że w przypadku zmiany przepisów przez ustawodawcę w tym zakresie zastosowanie będą miały powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
15. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogów określonych w ust. 14, w szczególności wykaz pojazdów samochodowych używanych przy wykonywaniu zadania ze wskazaniem ich rodzaju (np. czy posiadają napęd elektryczny lub są napędzane gazem ziemnym).

§ 4.

Zlecanie usług

1. Zebranie i wywóz odpadów odbywać się będzie każdorazowo na podstawie pisemnego **zlecenia, stanowiącego załącznik nr 1** do umowy, wystawianego odrębnie dla nieruchomości Skarbu Państwa i pozostałych nieruchomości, przez Kierownika lub upoważnionego pracownika OEB Zamawiającego, zgodnie z ich właściwością miejscową tj.:
 - a) OEB1 – ul. Katowicka 46b, Katowice – rejon: Koszutka, Wełnowiec - Józefowiec, Bogucice;
 - b) OEB 2 – ul. Bednorza 60, Katowice – rejon: Giszowiec, Dąbrówka Mała, Szopienice;
 - c) OEB 3 – ul. Słowackiego 18, Katowice – rejon: Centrum;
 - d) OEB 4 – ul. PCK 2, Katowice – rejon: na południe od dworca PKP, w granicach ul. Francuskiej i Pukowca do linii Brynów – Park Kościuszki;
 - e) OEB 5 – ul. Koszalińska 2d, Katowice – rejon: Ligota, Piotrowice, Brynów, Murcki;
 - f) OEB 6 – ul. Janasa 6, Katowice – rejon: Oś. Tysiąclecia, Załęże, Dąb, Wełnowiec - Józefowiec.
2. Podpisane przez Kierownika lub upoważnionego pracownika danego OEB zlecenie zostanie przesłane Wykonawcy e-mailem w formie skanu. W celu potwierdzenia odbioru zlecenia, Wykonawca zobowiązany jest odesłać jego podpisany przez siebie skan e-mailem do Zamawiającego w terminie 4 godzin od chwili jego przesłania przez Zamawiającego.
3. W przypadku niedochowania terminu wskazanego w ust. 2, zlecenie uważa się za odebrane i przyjęte do realizacji w tym terminie. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego dostarczenia podpisanego przez siebie skanu zlecenia e-mailem do Zamawiającego.

4. Zlecenie, wystawiane z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem, będzie określać między innymi:
- a) miejsce wykonania usługi;
 - b) termin wykonania usługi, przy czym co do zasady będzie nie krótszy niż 2 dni robocze, z zastrzeżeniem ust. 5;
 - c) wynagrodzenie za usługę.
5. W przypadku zagrożenia życia, zdrowia lub mienia ludzkiego, czy też sytuacji awaryjnej, której nie można było wcześniej przewidzieć (np. gdy odpady utrudniają dostęp do nieruchomości lub rodzaj porzuconych odpadów stwarza realne zagrożenie zaśmiecenia sąsiednich nieruchomości), Wykonawca wykona wskazane zlecenie po telefonicznym (potwierdzonym e-mailem) zgłoszeniu przez przedstawiciela Zamawiającego, zgodnie z załącznikiem nr 3, a rozpoczęcie tych prac nastąpi w trybie bezzwłocznym, nie dłuższym niż 4 godziny od otrzymania zgłoszenia. Zlecenie w formie pisemnej zostanie przekazane przez Zamawiającego e-mailem w najbliższym dniu roboczym. Na Wykonawcy ciąży obowiązek niezwłocznego, tj. do 24 godzin od otrzymania, odesłania skanu podpisanego przez siebie zlecenia e-mailem do Zamawiającego.

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie ceny jednostkowej wskazanej w ofercie:
- zł netto/ m³ odpadów komunalnych.
2. Cena określona w ust. 1 obejmuje także podstawienie pojemnika, jego załadunek, odbiór i transport zebranych i załadowanych odpadów oraz ich utylizację.
3. Wartość przedmiotu umowy Strony ustalają na kwotę:
- a) nie wyższą niż:
netto: zł
słowniezłotych
podatek VAT zł
słownie złotych
brutto zł
słowniezłotych
 - b) nie niższą niż (wynagrodzenie gwarantowane):
netto: zł
słowniezłotych
podatek VAT zł
słownie złotych
brutto zł
słowniezłotych
4. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, podlega ona zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek zgodnie z wystawioną fakturą. Zapis zdania poprzedniego nie zwalnia z obowiązku sporządzenia aneksu do umowy, który powinien być sporządzony w zakresie zapisów ust. 3.

§ 6.

Warunki płatności wynagrodzenia

1. Podstawą wystawienia faktury (dla każdego zlecenia oddzielnie) za faktycznie wykonane usługi będzie **Protokół odbioru usługi** (Załącznik nr 2 do niniejszej umowy) sporządzony po wykonaniu danego zlecenia i obustronnie podpisany. Potwierdza on prawidłową realizację umowy, a także zawiera ewentualne uwagi dotyczące jakości i terminowości wykonania usług.
2. Sporządzony przez Wykonawcę „Protokół...” będzie każdorazowo przekazywany drogą mailową do Zamawiającego celem jego weryfikacji. Sprawdzony Protokół zostanie niezwłocznie zwrócony Wykonawcy drogą mailową.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego w ten sposób, aby faktury za wykonane usługi dotyczące nieruchomości będących własnością Skarbu Państwa wystawiane były oddzielnie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT z następującym oznaczeniem Zamawiającego:
- Nabywca: Miasto Katowice, ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice, NIP: 634-001-01-47,**
Odbiorca: Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach,
ul. Grażyńskiego 5, 40-126 Katowice.
5. Wystawioną fakturę wraz z obustronnie podpisanym protokołem, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie do 7 dni od wykonania usługi. Jeżeli koniec terminu dostarczenia faktury przypada na dzień ustawowo wolny od pracy termin upływa następnego dnia roboczego.
7. Brak obustronnie podpisanego protokołu stanowi podstawę odmowy zapłaty faktury przez Zamawiającego.
8. Zapłata wynagrodzenia będzie zrealizowana w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu (oddzielnie dla każdego zlecenia) lub daty podpisania Protokołu odbioru usługi, potwierdzającego prawidłową realizację umowy oraz zawierającego ewentualne uwagi dotyczące jakości i terminowości wykonania usługi, podpisanego przez osoby upoważnione, odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy – w zależności,

która data jest późniejsza. W przypadku rozbieżności między terminem zapłaty wskazanym na fakturze a określonym w umowie, wiążące są postanowienia umowy.

9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przenieść wierzytelności przysługujących mu z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią. W razie naruszenia tego postanowienia Zamawiający może wypowiedzieć umowę.

10. Rachunek dedykowany do zapłaty za dostarczony towar lub wykonana usługę winien być wyłącznie rachunkiem rozliczeniowym znajdującym się na tzw. białej liście podatników (elektroniczny wykaz podmiotów wymieniony w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług).

11. Zasady rozliczania prac pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, w tym zasady wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego, określa umowa regulująca współpracę tych Wykonawców, której kopia stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 7.

Kontrola wykonywania prac

1. Wykonywane usługi podlegają kontroli przez przedstawiciela Zamawiającego wspólnie z przedstawicielem Wykonawcy lub bez jego udziału.
2. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli uchybień, niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy, Zamawiający sporządzi na tę okoliczność notatkę oraz odnotuje ten fakt w Protokole odbioru usługi (załącznik nr 2). W przypadku wystąpienia uwag dotyczących realizacji usługi, stwierdzonych pod nieobecność przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiający przekaze stosowne informacje Wykonawcy drogą elektroniczną (e-mail) niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
3. Zamawiający sporządza „**Protokół...**” dopiero w przypadku i na dzień całkowitego wykonania usługi wskazanej w zleceniu.
4. Jeżeli przesunięcie terminu odbioru prac wskazanych w zleceniu, z powodów uwag dotyczących jego realizacji spowoduje przekroczenie terminu realizacji zlecenia określonego zgodnie z § 4 ust. 4 lit. b, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną zgodnie z § 9 ust.1.
5. **Nadzór nad realizacją umowy** w zakresie ogólnych postanowień umowy m. in. zapisów umowy, zmian personalnych, waloryzacji, rozwiązania umowy etc., ze strony Zamawiającego sprawuje:
 - 1) tel. e-mail: eksploatacja@kzgm.katowice.pl
 - 2) tel. e-mail: eksploatacja@kzgm.katowice.pl
6. Osobami uprawnionymi przez Strony do kontaktów w sprawie:
 - 1) **bieżącej** realizacji umowy w trybie zwykłym (tj. kontrola wykonywanych usług, wystawianie pisemnych zleceń, protokołów) będą:
 - a) ze strony Zamawiającego - upoważniony pracownik danego Oddziału Eksploatacji Budynków KZGM (OEB), zgodnie z **Wykazem osób upoważnionych do kontaktów (załącznik nr 3)**
 - b) ze strony Wykonawcy - upoważniony pracownik zgodnie z **Wykazem osób upoważnionych do kontaktów (załącznik nr 3)**;
 - 2) realizacji umowy w trybie **awaryjnym** Kierownik lub Zastępca Kierownika danego Oddziału Eksploatacji Budynków KZGM (OEB) zgodnie z **Wykazem osób upoważnionych do kontaktów (załącznik nr 3)**.
7. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do podpisywania wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy będzie:
..... tel. fax e-mail:
8. Zmiany adresu e-mail oraz osób wskazanych w ust. 5-7 nie wymagają aneksu do umowy, a jedynie pisemnego/e-mailowego powiadomienia Strony umowy.

§ 8.

Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania zlecenia bez uzasadnionych przyczyn przez dłuższy okres niż 3 dni lub nie kontynuuje prac mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - b) Wykonawca przynajmniej dwukrotnie nie wykonał w terminie zlecenia awaryjnego, o którym mowa w § 4 ust. 5, mimo wezwania Zamawiającego złożonego drogą elektroniczną;
 - c) pomimo uprzednich, dwukrotnych w ciągu miesiąca, pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z umową albo uporczywie lub w sposób rażący zaniedbuje zobowiązania umowne, w tym nieudostępnienia na żądanie Zamawiającego dokumentacji związanej ze świadczeniem przedmiotu umowy;
 - d) Wykonawca dokona cesji praw lub zobowiązań wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego;
 - e) Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 4.
 - f) zostanie ogłoszona likwidacja lub upadłość Strony lub egzekucja w stosunku do Strony stała się bezskuteczna;
 - g) Wykonawca zostanie skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub zawodowej;
 - h) Wykonawca utraci zdolność do czynności prawnych.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn określonych w ust. 1 lit a-d, Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów dokonywania usług objętych przedmiotem niniejszej umowy, przez okres 14 dni od upływu okresu wypowiedzenia w wysokości nie przekraczającej kwoty wynikającej z pomnożenia dwukrotności stawek wskazanych w § 5 ust 1 i ilości faktycznie wykonanych w tym okresie usług.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w wypadkach wymienionych w Kodeksie cywilnym oraz art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nieterminowe wykonanie danego zlecenia w wysokości 10 % kwoty brutto wskazanej w danym zleceniu, za każdy dzień (w przypadku zleceń zwykłych) lub godzinę (w przypadku zleceń awaryjnych) opóźnienia w jego wykonaniu wynikającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Podstawą naliczania kary są zapisy w Protokole Odbioru Usługi (zał. 2), na podstawie których będzie wystawiona przez Zamawiającego nota księgowa.
3. Płatności z tytułu naliczonych kar są wymagalne w terminie płatności faktur i będą rozliczane w drodze potrącenia wierzytelności w trybie art. 498 k. c., z zastrzeżeniem art. 15r¹, ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
4. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% sumy netto wartości przedmiotu umowy określonej w § 5 ust. 3 lit. b.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, o którym mowa w § 3 ust. 9 lub dokumentów opisanych w § 3 ust. 11 w wysokości aktualnego minimalnego wynagrodzenia, za każdy stwierdzony przypadek.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nieprzedłożenia kopii aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) lub dowodu opłacenia składek, o których mowa w § 3 ust. 4 w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego, przenoszącego wartość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Ustala się, że łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy ustalonego w § 5 ust. 3 lit. b) umowy.

§ 10.

Zmiana postanowień umowy

1. Poza wyjątkami przewidzianymi w niniejszej umowie, wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest istotna zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, o których mowa w ust. 3.
3. Strony mogą zmienić postanowienia umowy, jeżeli:
 - a) **Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy** może nastąpić w następstwie zaistnienia przyczyn niezależnych od działania Stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można przewidzieć, uniknąć ani im zapobiec np. zmiana przepisów prawa miejscowego;
 - b) **Zmiana terminu realizacji zlecenia** może nastąpić w następstwie wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej (pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby niezwiązane z realizacją usługi itp.);
 - c) **Zmiana podwykonawcy, wprowadzenie podwykonawcy lub rezygnacja z podwykonawcy** - w przypadku, gdy Wykonawca polegał na zasobach podwykonawcy na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zmiana podwykonawcy lub rezygnacja z podwykonawcy jest dopuszczalna pod warunkiem, że nowy podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o zamówienie publiczne;
 - d) **Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy** z tytułu:
 - zmiany stawki podatku VAT (w przypadku zmiany stawki podatku VAT, podlega ona zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek, zgodnie z wystawioną fakturą).
14. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Umowa może zostać również zmieniona w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane polubownie, zaś w przypadku braku zgody, spór rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

1. Załącznik nr 1 – Zlecenia wykonania usługi,
2. Załącznik nr 2 - Protokołu odbioru usługi,
3. Załącznik nr 3 - Wykaz osób upoważnionych do kontaktów,
4. Załącznik nr 4 – Kopia oferty Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA