

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.  
ul. Szczecińska 112  
76-200 Słupsk  
tel. 59 843 40 22  
NIP 839-000-56-23  
e-mail: [sekretariat@pgkslupsk.pl](mailto:sekretariat@pgkslupsk.pl)

Słupsk, dn. 09.11.2021 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11.09.2019 r., Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 ze zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych przez ww. ustawą.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Słupsku zaprasza do złożenia oferty na dostawę worków BIG-BAG

1. Zakres (opis) przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) Worek BIG BAG, SWL 1 000 kg z nadrukiem o wymiarach zewnętrznych: dno worka max. 900 mm x 900 mm x 800 mm, (+/- 1-2 cm), ilość 400 sztuk
- b) Worek BIG BAG, SWL 1 500 kg z nadrukiem o wymiarach zewnętrznych: dno worka max. 1000 mm x 1000 mm x 1100 mm, (+/- 1-2 cm), ilość 400 sztuk

1.1 Parametry worków:

- a) Worek wykonany z tkaniny o gramaturze min. 200 g/m<sup>2</sup>
- b) Rant założony i obszyty
- c) 4 górne pasy, mocowane techniką naszywania, narożne, szerokość 7 cm (+/- 1-2 cm) oraz gramaturę min. 55 g/mb
- d) Dno worka płaskie, zamknięte, podwójne (2 x min. 200 g/m<sup>2</sup>)
- e) Dodatkowo w dnie 2 uchwyty (do wywracania worka) szer. 7 cm (+/- 1-2 cm) i gramatura min. 45 g/mb, także ze wzmocnieniem z tkaniny i mocowane techniką naszywania
- f) SF 6:1
- g) Nadruk „PGK” jednostronny o wymiarach 650 mm x 500 mm w jednym kolorze, nieścieralny, odporny na działanie normalnych warunków atmosferycznych, rozmieszczony na worku, zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.

1.2 Dodatkowe dane:

- a) Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy i wolny od wad.
- b) Wykonany wg obowiązujących przepisów i norm.
- c) Koszt wykonania matryc do nadruku uwzględniony w cenie worka.

1.3 Zasady dostawy:

- a) Dostawy sukcesywne w ramach potrzeb zamawiającego,
- b) worki ułożone warstwowo na palecie drewnianej,
- c) maksymalna ilość worków złożonych na palecie – 200 szt.,
- d) ułożone na palecie worki nie mogą wystawać poza obrys palety,

2. Termin realizacji zamówienia – 14 dni od dnia złożenia zamówienia.  
Termin realizacji umowy : od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2022 r.
3. Okres gwarancji: min. 12 miesięcy.
4. Warunki płatności: przelewem na podstawie wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni.
5. Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert. W cenie zawarte zostaną wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
  - a) Kryterium oceny ofert – cena 100%.
6. Miejsce i termin złożenia ofert:  
Ofertę należy złożyć do dnia 19.11.2021 r., do godz. 14:00  
- za pośrednictwem „Platformy zakupowej Zamawiającego”  
<http://platformazakupowa.pl/pn/pgkslupsk>  
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.  
- Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.
7. Osoba upoważniona do kontaktu: Grzegorz Pietrzyk tel. 887 808 803
8. Sposób przygotowania oferty:  
- formularz oferty sporządzony według załącznika do niniejszego zapytania
9. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.  
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „RODO”, informuję że
  - 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o., z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk Północ w Gdańsku VIII Wydział gospodarczy Krajowego Rejestru Przedsiębiorców pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16 922 196,00 zł
  - 2) Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu obsługi korespondencji związanej z zawarciem umowy na podstawie art. 6, ust. 1 lit b., (RODO) oraz w celu ewentualnego zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami podstawa prawną przetwarzana jest prawnie uzasadniony interes Administratora(art. 6 ust. 1, lit f (RODO).
  - 3) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest warunkiem udziału w postępowaniu mającym na celu zawarcie umowy.

- 4) Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania, w przypadku wyboru ofert – realizacji umowy, oraz obowiązku archiwizowania dokumentacji i ewentualnych roszczeń.
  - 5) Odbiorcami danych osobowych są osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej.
  - 6) Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, posiadają prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich osoby, ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18, ust. 2 (RODO).
  - 7) osoby, których dane osobowe są przetwarzane, nie przysługuje prawo do usunięcia danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo sprzeciwu przez czas realizacji czynności określonych w pkt 3.
  - 8) Osoby, których dane osobowe są przetwarzane mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Danych Osobowych.
  - 9) Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania w całości, zmiany lub odwołania jego warunków w każdej chwili bez podania przyczyn, jak również zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert oraz.

W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

11. Załączniki:

- formularz ofertowy (załącznik nr 1)
- wzór nadruku (załącznik nr 2)

PREZES ZARZĄDU

mgr Elżbieta Rokita

( podpis Kierownika Zamawiającego)

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ  
Spółka z o.o.  
76-200 SŁUPSK, ul. Szczecińska 112  
tel. 59 843 40 22, www.pgkalupsk.pl  
NIP 839-000-56-23  
BDO 000023229, KRS 000005023  
Kapitał zakł. 16.922.196.00 PLN

