

Projektowane postanowienia umowy

Umowa zawierana jest w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (nr postępowania: AL-V.272.16.2024), przeprowadzonego w trybie podstawowym, w oparciu o art. 275 pkt 1 - ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczenia artykułów biurowych dla potrzeb Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, których szczegółowy opis zawarty jest w Załączniku Nr 1 do umowy.
2. Umowa obowiązuje od daty jej podpisania do 31 grudnia 2025 r., z zastrzeżeniem, że umowa wygasa po wyczerpaniu maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy.
3. Dostawy artykułów biurowych będą odbywać się sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy, w zależności od zgłaszanych potrzeb Zamawiającego.
4. Przedmiot dostawy zostanie dostarczony i rozładowany przez Wykonawcę na jego koszt do lokalizacji Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, wskazanych przez Zamawiającego, na terenie Łodzi.
5. Wykonawca zapewnia dostawę przedmiotu umowy zgodnie z zamówieniem Zamawiającego i złożoną przez siebie ofertą cenową w terminie dni roboczych od daty otrzymania zamówienia.
6. Zamówienia przekazywane będą zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego na adres e-mail lub pod nr
7. Strony ustalają, że osobami wyznaczonymi do współpracy w ramach umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - tel. e-mail: lub inna osoba wyznaczona przez Dyrektora
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 - tel. e-mail:
8. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób nadzorujących umowę bez konieczności zmiany umowy. Zmiana taka dla swej skuteczności wymaga jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony, której dotyczy zmiana, z podaniem danych osoby nadzorującej oraz jednoznacznej informacji, że nastąpiła zmiana osoby nadzorującej umowę, przesłanej mailem do osób nadzorujących realizację umowy drugiej Strony.

§ 2

1. Maksymalna wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynosi **zł netto** (słownie:)
powiększone o podatek od towarów i usług (VAT) w kwocie **zł** (słownie:), co daje wynagrodzenie w kwocie **zł brutto** (słownie:).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w tym w szczególności: koszt opakowania, ubezpieczenia i transportu towaru, rozładunek

oraz wniesienie przedmiotu umowy do pomieszczenia/pomieszczeń i pozostawienie w miejscu/-ach wskazanego/-ych przez Zamawiającego.

3. Dostawy realizowane będą na koszt i ryzyko Wykonawcy, w oparciu o zamówienia częściowe.
4. Zakres i częstotliwość sukcesywnych dostaw uzależnione będą od potrzeb Zamawiającego.
5. Wykonawca będzie realizował dostawy po cenach jednostkowych zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy.
6. Dopuszcza się możliwość zamawiania poszczególnych artykułów biurowych wymienionych w Załączniku nr 1 do umowy w ilościach większych niż maksymalne zapisane w tym załączniku, pod warunkiem rezygnacji z zamawiania innego asortymentu tak, aby wartość wszystkich zamówień nie przekroczyła kwoty, o której mowa w ust. 1.
7. Podane ilości artykułów biurowych w Załączniku nr 1 do umowy są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania do ich zrealizowania. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający w okresie od daty jej podpisania do końca grudnia 2025 r. może nie wyczerpać kwoty określonej w ust. 1. Minimalne zobowiązanie zamawiającego wynosi 80% środków przewidzianych na realizację niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza, że nie będzie dochodził realizacji Umowy ponad ww. kwotę, ani odszkodowania stąd wynikającego, jak również zrzeka się wszelkich roszczeń przeciwko Zamawiającemu z tego tytułu. Niezłożenie przez Zamawiającego zamówienia w wyżej wymienionym zakresie nie wymaga podania przyczyny.
8. Zapłata za dostarczone artykuły biurowe będzie dokonywana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury stanowiącej dowód dostawy, dołączonej do dostarczanego towaru. Dostawa zamówienia częściowego musi być potwierdzona przez pracownika odbierającego towar.
9. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za zrealizowanie zamówienia częściowego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT na Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104, 90 – 926 Łódź, NIP 725-10-28-465, REGON 004308002, **w terminie 21 dni** od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
10. W przypadku faktur wystawionych w grudniu, muszą one być dostarczone do siedziby Zamawiającego najpóźniej **do dnia 18 grudnia**.
11. Zapłata dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
12. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
14. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
15. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
16. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2020 poz. 1666 ze zm.) oraz akty wykonawcze.

§ 3

1. Dostarczane materiały biurowe będą wolne od wad fizycznych i prawnych, będą spełniały parametry, w tym jakościowe wskazane w Specyfikacji Warunków Zamówienia i będą mogły być użytkowane zgodnie z przeznaczeniem.
2. Jeżeli dostarczone materiały biurowe nie będą spełniały parametrów określonych w formularzu asortymentowo-cenowym lub będą niezgodne z zamówieniem, Zamawiający będzie miał prawo odmówić przyjęcia dostarczonej partii lub jej części.
3. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym asortymencie lub stwierdzeniu, że dostarczony asortyment nie nadaje się do użytku, a także jeżeli po krótkotrwałym - zgodnym z jego przeznaczeniem użyciu dostarczony asortyment ulegnie uszkodzeniu (np. z powodu niskiej jakości produktu), Zamawiający z zaistniałej sytuacji spíše protokół, który przekaże do Dostawcy (mailem) i zażąda wymiany na nowy, wolny od wad.
4. W przypadkach o których mowa w ust. 2 i 3, Zamawiający zgłaszać będzie to Wykonawcy na e-mail:
5. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego/niewłaściwego przedmiotu zamówienia na nowy w terminie pięciu dni roboczych od dnia zgłoszenia wadliwości, bez żadnej dopłaty.
6. Niewywiązanie się Wykonawcy z postanowień zawartych w ust. 5, spowoduje sporządzenie przez Zamawiającego pisemnego upomnienia.
7. W przypadku trzykrotnego upomnienia Wykonawcy z tytułu niewywiązania się z postanowień zawartych w ust. 5, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w terminie 2 miesięcy od wystąpienia tej okoliczności i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 4 ust. 1 pkt 1.
8. W przypadku nieterminowej dostawy przedmiotu zamówienia częściowego, Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych w wysokości określonej w § 4 ust. 1 pkt 2.
9. W przypadku wycofania z produkcji lub braku dostępności na rynku określonego artykułu biurowego spowodowanej czynnikami niezależnymi od Wykonawcy, Zamawiający dopuści możliwość, w uzgodnieniu z nim, zmianę i zastąpienie przedmiotowego artykułu, innym o cechach fizycznych nie gorszych od artykułu wycofanego/niedostępnego przy zachowaniu jego ceny.

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość obciążenia Wykonawcy następującymi karami umownymi:
 - 1) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy w trybie, o którym mowa w § 3 ust. 7, lub z innej przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 2 ust.1 umowy;
 - 2) za każdą zwłokę w wykonaniu świadczeń, o których mowa w § 3 ust. 8, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto zamówienia częściowego, którego zwłoka dotyczy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia - w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość przewidzianych umową kar umownych na zasadach ogólnych ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.).
3. Zapłata kar umownych jest dokonywana poprzez potrącenia z wynagrodzenia częściowego co nastąpi po pisemnym oświadczeniu Zamawiającego przed jego dokonaniem.
4. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.

§ 5

1. Zmiana umowy i odstąpienie wymaga dla swojej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej albo formy elektronicznej. Zmiany umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w okolicznościach i na warunkach przewidzianych przez ustawę Prawo zamówień publicznych i ustawę Kodeks cywilny lub w następujących przypadkach:
 - 1) likwidacji, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa wykonawcy;
 - 2) wykonywania przez wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie i zaniechania zmiany sposobu jego wykonania mimo upływu wyznaczonego przez zamawiającego terminu na dokonanie zmiany;
 - 3) jeżeli łączna wysokość kar umownych z tytułu realizacji niniejszej Umowy naliczonych przez Zamawiającego osiągnie 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia od zapłaty kar umownych w razie zaistnienia przesłanek do ich naliczenia.

§ 6

1. Zamawiający dopuszcza zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w zakresie ceny określonej w § 2 ust. 1 w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług, podatku akcyzowego;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r., poz. 2207 ze zm.);

- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 427)
- wynagrodzenie należne Wykonawcy może ulec zmianie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Podstawą do dokonania zmiany maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, jest pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego złożony drugiej Stronie umowy, który zawiera dokładny opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest wykazać we wniosku, że proponowana zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Podstawą do dokonania zmiany maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4, jest pisemny wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu, który zawiera:
 - 1) dokładny opis proponowanej zmiany;
 - 2) uzasadnienie, w ramach którego Wykonawca wykaże, że zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4, będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Poza przypadkami określonymi powyżej, Zamawiający przewiduje waloryzację maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy, w przypadku zmiany cen materiałów i kosztów spowodowanych okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy – pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w umowie na podstawie złożonej oferty.
5. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o kwartalny wskaźnik Cen towarów i usług konsumpcyjnych - wyszczególnienie "Rekreacja i kultura" kategoria "Artykuły piśmienne, malarskie, kreślarskie", publikowany w formie komunikatu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, po spełnieniu warunków określonych w ust. 6 - 11.
6. Waloryzacja nastąpi, gdy zaistnieje kwartalna zmiana, o jakiej mowa w ust. 5 w zakresie +/- min. 6%.
7. Pierwsza waloryzacja maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, możliwa jest po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
8. Waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za dostawy art. biurowych zrealizowane przez Wykonawcę do dnia pierwszej waloryzacji, o której mowa w ust. 7.
9. W przypadku gdyby ww. wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
10. Maksymalna wartość zmiany maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, nie przekroczy (+/-) 20%.
11. Wykonawca zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy Pzp jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom dotyczącym zobowiązania podwykonawców.

§ 7

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy Podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni odpowiednie kwalifikacje do ich wykonania oraz w zakresie i zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
3. Przedmiot umowy w zakresie zostanie wykonany przy udziale następujących podwykonawców..... Podczas realizacji umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu na adres osoby pełniącej nadzór nad jej realizacją po stronie Zamawiającego, wszelkie późniejsze zmiany dotyczące ww. danych.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami. Jakiegokolwiek spory pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą nie mogą mieć wpływu na realizację umowy i mogą stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie obowiązywania umowy w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

§ 8

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia ochrony danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy, w tym do stosowania się do wymogów wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz polskich przepisów obowiązujących w tym zakresie.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony podmiot w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie. Obowiązek zachowania poufności nie ma ograniczeń czasowych i nie wygasa po rozwiązaniu umowy. Obowiązek ten obejmuje zarówno informacje wynikające z niniejszej umowy jak również informacje uzyskane przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
4. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1-3 Strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.
5. Strony oświadczają, że dane osobowe wskazane w treści umowy zostały dostarczone przez Strony. W przypadku, gdy dotyczą one pracowników Stron, obowiązki informacyjne w zakresie ochrony danych osobowych obciążają Stronę, która dostarczyła dane osobowe. Dane te będą wykorzystywane wyłącznie w celu zawarcia oraz wykonywania niniejszej umowy oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń

wynikających z umowy lub w związku z obowiązkiem poddania się kontroli wynikającym z przepisów prawa lub innych umów.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp oraz innych ustaw, które odnoszą się do Umowy.
2. Strony zobowiązują się do rozstrzygania polubownie wszelkich sporów, mogących wyniknąć na tle wykonania Umowy. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia spór rozstrzygać będzie sąd, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Językiem umowy jest język polski i zgodnie z jego zasadami są dokonywane wszelkie interpretacje wpisów wynikających z Umowy oraz przepisów prawa.
4. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część.
5. *Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, na prawach oryginału każdy, dwadla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy / Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.*

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 - Formularz asortymentowo - cenowy

Załącznik nr 2 - Klauzula RODO

Zamawiający

Wykonawca

Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Siedzibą Wojewody Łódzkiego jest Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: /42/ 664-10-00; poczty elektronicznej: kancelaria@lodz.uw.gov.pl; lub elektronicznej skrzynki podawczej skrytki ePUAP: /lodzuw/skrytka.
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi należy kontaktować się z Inspektorem ochrony danych poprzez adres e-mail: iod@lodz.uw.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn: **Sukcesywna dostawa artykułów biurowych dla potrzeb Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi**, Znak sprawy: **AL-V.272.16.2024**.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) dalej „PZP”. Ponadto odbiorcami mogą być podmioty, które przetwarzają Pana/Pani dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Ponadto przez wymagany przepisami prawa okres archiwizacji zgodny z kategorią archiwalną, wynikającą z Jednolitego rzeczowego wykazu akt organów zespolonej administracji rządowej w województwie i urzędów obsługujących te organy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych * ;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

-
- * Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- ** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.