

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

Nazwa zadania: „Przebudowa wiaty nr 75 na terenie NCBJ”.

I. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego:

Nazwa Zamawiającego: **NCBJ Ośrodek Radioizotopów POLATOM**
Adres Zamawiającego: **ul. Andrzeja Sołtana 7**
Kod Miejscowość: **05-400 Otwock**
Faks: **22 718 03 50**
Adres strony internetowej: **www.polatom.pl**
Adres poczty elektronicznej: **przetargi@polatom.pl**
Godziny urzędowania: **od poniedziałku do piątku w godz. 9:00 do 14:00**

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone za pośrednictwem platformy zakupowej OpenNexus
<https://platformazakupowa.pl/pn/polatom>

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych, w szczególności:

1.1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 z późn. zm.),

1.2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2453),

1.3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 2450).

1.4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 1320 z późn. zm.),

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Franciszek Dem... [signature]

3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa wiaty nr 75 położonej na terenie NCBJ. Zamówienie obejmuje wykonanie prac remontowo – budowlanych oraz instalacyjnych szczegółowo wyspecyfikowanych w **Załączniku A** do niniejszej SIWZ.

- **Załącznik A - Opis przedmiotu zamówienia** - zawiera projekty techniczne wraz z uzupełnieniami, rysunkami i obmiarami.
- **Załącznik C - Dodatkowe wymagania**
- **Załącznik D - Regulamin**

Zamawiający załącza przedmiary robót jako materiał pomocniczy dla Wykonawcy- wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego i nie przysługuje mu jakiegokolwiek wynagrodzenie dodatkowe.

2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SIWZ wraz z załącznikami i we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5.

3. Wspólny Słownik Zamówień:

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 / 7 ustawy Pzp.

7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania prac przez Wykonawcę, kluczowych części zamówienia.

8. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury zgodnie z art. 24aa ust.1 ustawy Pzp.

Wymagania uzupełniające

Pisanek *Dee M. B. G.*

1. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie z obowiązującymi przepisami.

2. Wykonawcom zainteresowanym wzięciem udziału w niniejszym postępowaniu Zamawiający proponuje przeprowadzenie wizji lokalnej po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.

Z przeprowadzonej wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. W przypadku pytań wniesionych przez Wykonawcę podczas wizji lokalnej (zapisane w protokole) Zamawiający niezwłocznie zamieści je na stronie internetowej wraz z odpowiedziami.

Wymagania stawiane Wykonawcy

1. Zamawiający wymaga, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę minimum czterech osób - pracowników fizycznych z branży budowlanej, wykonujących czynności prac remontowych opisanych w zakresie realizacji zamówienia. Ponadto Zamawiający wymaga osoby sprawującej funkcję kierowniczą (Zamawiający dopuszcza aby taka osoba nie była zatrudniona na umowę o pracę).

2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu zanonimizowane (oznacza to, że będą niewidoczne dane osobowe pracowników) kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawcę z osobami (pracownicy fizyczni) biorącymi udział w realizacji zamówienia.

Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania przetargowego, składając Ofertę oświadczy, że czynności prac fizycznych z branży budowlanej będą wykonywały osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy.

3. Zamawiający wymaga aby osoba (sprawująca funkcję kierowniczą) nadzorująca prace z ramienia Wykonawcy była obecna na terenie w trakcie realizacji robót. W przypadku nieobecności osoby nadzorującej, Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć zastępstwo równie kompetentnej osoby jednocześnie powiadamiając pisemnie o tym fakcie Zamawiającego.

Ponadto Zamawiający wymaga, aby osoba ta posiadała:

- kopię uprawnień dla Kierownika Budowy do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

4. Bezpośrednio przed przystąpieniem do pracy przy realizacji zamówienia, pracownicy Wykonawcy i podwykonawców zostaną przeszkoleni przez pracowników Zamawiającego w zakresie ochrony radiologicznej, bhp oraz ppoż., co zostanie przez nich potwierdzone stosownym zaświadczeniem.

5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca i podwykonawcy przedstawili przed przystąpieniem do wykonywania prac niezbędne dokumenty związane z bezpieczeństwem pracy pracowników biorących udział w realizacji zamówienia:

- aktualne szkolenia bhp,

- aktualne zaświadczenie o braku przeciwwskazań do wykonywania prac powyżej 3m.
6. Zamawiający wymaga ponadto aby pracownicy Wykonawcy i ewentualnych podwykonawców podczas wykonywania prac na terenie OR POLATOM, nosili odzież z widoczną nazwą firmy oraz byli wyposażeni i stosowali odpowiedni sprzęt ochrony indywidualnej i zbiorowej.
7. Przed przystąpieniem do wykonywania prac Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykaz osób, które będą realizowały przedmiot zamówienia.
8. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może zwiększyć liczbę osób przewidzianych do wykonywania prac, przedkładając Zamawiającemu dodatkowy wykaz osób.
9. Konsekwencje wszelkich zaniedbań w przestrzeganiu przepisów bhp ponosi Wykonawca. Przy ewentualnym zaniechaniu stosowania się do przepisów i procedur obowiązujących na terenie obiektów OR POLATOM oraz w wypadku stwierdzenia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracowników Wykonawcy i podwykonawców bądź innych osób, Zamawiający może wstrzymać wykonywanie pracy.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim podczas wykonywania przedmiotu zamówienia i w związku z jego wykonywaniem.
12. Prowadzenie prac związanych z realizacją niniejszego zamówienia nie może w sposób znaczący zakłócać normalnej pracy Ośrodka.
13. Zamawiający wymaga, aby termin płatności wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT wynosił co najmniej 30 dni od daty jej wystawienia, z zastrzeżeniem, że doręczenie faktury nastąpi na co najmniej 23 dni przed tak określonym terminem płatności, a w przypadku niezachowania tego terminu, termin płatności przedłuży się automatycznie o czas opóźnienia dostarczenia faktury.

Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać co najmniej następujące dane:

- zapis „Przebudowa wiaty nr 75 na terenie NCBJ po przeprowadzeniu postępowania przetargowego,
Nr sprawy 13/P/2020 na podstawie umowy Nr DZP/ /2020,
- nazwę zadania (przedmiotu zamówienia),
- wyrażoną w złotych wartość netto, stawkę i kwotę podatku VAT oraz wartość brutto zamówienia,
- dane identyfikacyjne Zamawiającego i Wykonawcy (adres, NIP),
- numer rachunku bankowego Wykonawcy, na które zostanie przekazane wynagrodzenie z tytułu wykonania zamówienia,
- termin płatności.

14. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na czas obowiązywania umowy o zamówienie publiczne nie później niż do dnia jej podpisania, umowę odpowiedzialności cywilnej (OC)

Planet Dział Met Górze

w zakresie prowadzonej działalności na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż **300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych)**. Koszty umowy, pokrywa w całości Wykonawca.

15. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu opłacony dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia nie później niż do dnia podpisania umowy o zamówienie publiczne. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający potraktuje ten fakt jako uchylenie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w myśl art. 94 ust. 3 ustawy Pzp i wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

16. W razie wydłużenia czasu realizacji umowy ponad czas ważności dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia, przedstawiając Zamawiającemu dokument ubezpieczenia, potwierdzający ten fakt na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

17. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

18. Wykonawca może zlecić podwykonawcom wykonanie całości lub części przedmiotu zamówienia wyłącznie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo – o ile przewidział w ofercie podwykonawstwo.

19. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia w części, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, Zamawiający wymaga przedstawienia mu, nie później niż 14 dni kalendarzowych przed jej zawarciem, pisemnego projektu umowy z podwykonawcą (wskazany w ofercie).

20. W umowie tej należy zamieścić wykaz osób (pracowników podwykonawcy wraz ze stosownymi uprawnieniami), które będą wykonywać prace przy realizacji zamówienia, określić terminy zapłaty wynagrodzenia, które nie mogą być dłuższe niż 30 dni, liczone od dnia doręczenia Wykonawcy przez podwykonawcę faktur lub rachunków.

21. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać:

- a. postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
- b. postanowień uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.

22. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych może zgłosić zastrzeżenia do przedstawionego projektu umowy o podwykonawstwo lub zaakceptować ją. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, Wykonawca przedłoży poświadczony za zgodność z oryginałem odpis umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia tej umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.

Pisanecki Dariusz Małysz

23. Przystąpienie do realizacji robót przez podwykonawcę możliwe jest po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego. Przed rozpoczęciem robót podwykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego i uzyskać od niego zgodę na przystąpienie do pracy.

a. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia poświadczonych za zgodność z oryginałem odpisów zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi (przy robotach budowlanych), w celu weryfikacji, czy wskazane w nich terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe niż 30 dni kalendarzowych liczone od dnia doręczenia Wykonawcy faktur lub rachunków, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy (wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł). Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i podwykonawcę i wzywa ich do zmiany tego terminu, w ciągu 7 dni kalendarzowych, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. Niedokonanie zmiany w określonym przez Zamawiającego terminie pozbawia podwykonawcę tej umowy o podwykonawstwo uprawnienia do wystąpienia do Zamawiającego o bezpośrednią zapłatę należnego wynagrodzenia.

b. W przypadku zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia podwykonawcy nie wskazanego w ofercie, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu do akceptacji kopii umów (których przedmiotem są roboty budowlane, dostawy, lub usługi) z podwykonawcami przed przystąpieniem podwykonawcy do realizacji tychże umów. Zasady i konsekwencje dotyczące dostarczania umów z podwykonawcami obowiązują jak w pkt. a.

c. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem umowy z podwykonawcą, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania.

d. Podwykonawca ma prawo do wystąpienia do Zamawiającego o dokonanie zapłaty bezpośredniej kwoty wynagrodzenia za prace określone w umowie o podwykonawstwo. Zasadność zapłaty wymaga akceptacji Wykonawcy i Zamawiającego.

e. W przypadku dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego kwoty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, kwota ta zostaje potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, a brak zapłaty lub nieterminowa zapłata dla podwykonawcy przez Wykonawcę stanowi przesłankę do nałożenia kary umownej dla Wykonawcy. Powtarzające się, nieuzasadnione wstrzymywanie zapłaty należności przez Wykonawcę, jak również konieczność dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

f. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy. Zamawiający przed dokonaniem zapłaty umożliwia Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w terminie 7 dni kalendarzowych od doręczenia takiej informacji.

PSanet Dane Met 6012

- g. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę, Zamawiający może:
- nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wskaże niezasadność takiej zapłaty,
 - albo
 - złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia uzasadnionej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - albo
 - dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- h. Zaakceptowane przez Zamawiającego umowy z podwykonawcami będą stanowiły załączniki do umowy w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym Wykonawcą.
- i. Pozostałe informacje dotyczące umów znajdują się w Dziale IV ustawy Pzp. „Umowy w sprawie zamówień publicznych” art. 139-146.
- j. Przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę umów z podwykonawcami po upływie terminu określonego w pkt 19, daje Zamawiającemu prawo do odstąpienia od umowy o realizację zamówienia z winy Wykonawcy.

Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.

24. W przypadku zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia podwykonawcy nie wskazanego w ofercie, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu do akceptacji kopii umowy z podwykonawcą przed przystąpieniem podwykonawcy do realizacji tejże umowy.

25. W przypadku zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia podwykonawcy nie wskazanego w ofercie, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu do akceptacji kopii umowy z podwykonawcą przed przystąpieniem podwykonawcy do realizacji tejże umowy.

26. Zaakceptowane przez Zamawiającego umowy z podwykonawcami będą stanowiły załączniki do umowy w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym Wykonawcą.

27. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania własne i podwykonawców.

Wymagania organizacyjne

1. Przedmiot zamówienia zostanie uznany za zrealizowany w sposób spełniający wymagania Zamawiającego po przeprowadzeniu odbioru i sporządzeniu na tę okoliczność protokołu odbioru bez uwag, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

Przewodnik 

2. W każdym przypadku wniesienia przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń co do wad i usterek odbieranych prac, Wykonawca jest niezwłocznie zobowiązany do ich usunięcia i przystąpienia do odbioru wykonanych prac w ponownie wyznaczonym terminie.

3. Wszystkie odpady powstałe w toku realizacji zamówienia **z wyłączeniem odpadów skażonych radioaktywnie i złomu stalowego**, Wykonawca zobowiązany jest usuwać z terenu OR POLATOM na własny koszt zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie procedurami (Ustawa o odpadach z 2019r. poz. 701 z późn. zm.).

Wywóz powstałych odpadów będzie każdorazowo poprzedzony pomiarem dokonany przez dozymetrystę i stosownym dokumentem.

Złom stalowy Wykonawca będzie odkładał do pojemników przygotowanych w tym celu i znajdujących się na terenie OR POLATOM.

4. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać miejsce wykonywania prac w stanie wolnym od przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpadki i śmieci oraz urządzenia, które nie są już potrzebne.

Jest również odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów ochrony radiologicznej, bhp i ppoż. w miejscu realizacji robót, a także odpowiada za bezpieczne warunki poruszania się w obrębie realizowanych robót.

5. Wykonawca i każdy podwykonawca jest zobowiązany, przed przystąpieniem do pracy, zapoznać się z **Regulaminem - Załącznik D**, podpisać go oraz przestrzegać określonych w nim zasad w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

III. Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie nie dłuższym niż **60 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy**.

Wymagania dotyczące gwarancji

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonawstwo prac objętych zamówieniem plus wyposażenie przez okres **co najmniej 60 (słownie: sześćdziesiąt) miesięcy** od daty sporządzenia protokołu odbioru bez uwag podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 od pkt 12 do pkt. 23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym

Osarek 

posiada siedzibę. W Polsce rejestrami, o których mowa powyżej, są **Krajowy Rejestr Sądowy** oraz **Centralna Ewidencja Informacji o Działalności Gospodarczej**.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust.1 ustawy PZP.

c) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże że:

c.1. ma doświadczenie w wykonywaniu zadań, polegających na realizacji projektów remontowo – budowlanych o podobnym zakresie i wartości co przedmiot zamówienia, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli czas prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

c.2. dysponuje wykwalifikowanym personelem (dotyczy osoby odpowiedzialnej za kierowanie robotami budowlanymi), posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności

Uwaga: Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia powinna posiadać uprawnienia budowlane w podanych wyżej specjalnościach w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) zgodnie z przepisami art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1529 z późn. zm.). „Osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.” (zatem zakres uprawnień musi odpowiadać zakresowi robót objętych zamówieniem).

Zamawiający uzna osoby, które posiadają uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego odpowiednie do realizacji przedmiotu zamówienia, do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie, jako spełniające przedmiotowy warunek. Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2008 r., Nr 63, poz. 394z późn. zm.).

Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy:

- uprawnienia budowlane w określonym zakresie,
- dokumenty potwierdzające przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.

c.3. ilość osób zatrudnionych na umowę o pracę, w rozumieniu Kodeksu pracy, przy wykonywaniu zamówienia jest adekwatna do zakresu prac objętych niniejszym zamówieniem i wymaganego terminu zakończenia – minimum 4 osoby (pracownicy fizyczni)

Pracek Dees Mł. G. G.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. IV. punkt 1. podpunkt 1) i podpunkt 2) zostaną spełnione jeżeli:

- *Ad. rozdz. IV.pkt.1. ppkt. 1)*
każdy z Wykonawców przedłoży wymagane oświadczenia i dokumenty,
- *Ad. rozdz.IV.pkt.1 ppkt. 2)*
 - *każdy z Wykonawców musi spełnić warunek określony w pkt. a)*
 - *warunki określone w pkt. c.1) przynajmniej jeden z wykonawców musi samodzielnie (2 zadania w zakresie robót remontowo-modernizacyjnych),*
 - *warunki określone w pkt. c.2. i c.3. Wykonawcy mogą spełnić łącznie,*

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. IV. pkt. 1. ppkt. 2) lit. c), polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty zobowiązanie podmiotu użyczającego zasoby.

2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 od pkt 12 do pkt 23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w zamówieniu publicznym, (Wykonawcy nie dołączają do oferty) składa Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego.

5. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 od pkt 12 do pkt 23 oraz art. 24 ust 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

6. Zgodnie z art. 24 ust. 12 ustawy Pzp, Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Z udziału w niniejszym postępowaniu Zamawiający odrzuca oferty Wykonawców, na podstawie art. 89 ustawy Pzp.

V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

pisanecki *Dece Mit Co sy*

1. Wykonawcy w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu składają:

- 1.1 Formularz ofertowy **Załącznik nr 1**
- 1.2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 od pkt. 12) do pkt 23) oraz ust. 5 pkt. 1) i 8) ustawy Prawo zamówień publicznych i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust 1 ustawy Pzp. **Załącznik nr 2**
- 1.3 Karty katalogowe proponowanych urządzeń
- 1.4 Wykaz materiałów równoważnych **Załącznik nr 9** jeśli dotyczy
- 1.5 Zobowiązanie **Załącznik nr 10** jeśli dotyczy
- 1.6 Pełnomocnictwo w przypadku, gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika złożone w formie:
- oryginału w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego przez właściwą osobę kwalifikowanym podpisem elektronicznym .

Oferty oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

1. Szczegółowy opis sposobu przygotowania i złożenia oferty oraz oświadczenia zapisano w rozdziale X niniejszej SIWZ pn. Opis sposobu przygotowania ofert.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI pkt. 1.ppkt. 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. V. pkt. 1 ppkt. 2.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa takie oświadczenie, o którym mowa w rozdz. V. pkt. 1.ppkt. 2 dotyczące tych podmiotów.
5. Przed podjęciem decyzji o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni roboczych, terminie aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych oświadczeń lub dokumentów.
6. **Wykaz wszystkich oświadczeń lub dokumentów, jakie na wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym (nie krótszym niż 5 dni roboczych) złoży Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona:**
 - 6.1 Aktualny odpis z KRS lub z innego rejestru;
 - 6.2 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego o niezaleganiu z płaceniem podatku;

Piandek
Dec. Mł 6-9

- 6.3 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego o niezaleganiu w opłaceniu składek;
- 6.4 Wykaz zrealizowanych zadań **Załącznik nr 7**
- 6.5 Wykaz osób do realizacji zamówienia **Załącznik nr 4**

7. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie (**Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ**), o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, w przypadku kiedy Wykonawca wskaże przynależność do grupy kapitałowej, przedstawi dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym postępowaniu należący do tej samej grupy kapitałowej nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Dokument musi być przedstawiony w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy dokument nie został sporządzony w postaci dokumentu elektronicznego Wykonawca może przekazać dokument w formie elektronicznej kopii posiadanego dokumentu (tj. dokument zeskanowany opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę). W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej może (o ile dotyczy) przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokument powinien złożyć każdy z Wykonawców. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców jak powyżej powinien złożyć każdy z Wykonawców.

Dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (tj. dokument zeskanowany opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

8. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126).

9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o którym mowa w rozdz. V. pkt. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Piasek Dec 14 2020

10. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni roboczych, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

b) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

c) Załącznik Nr 7 - Wykaz dwóch zadań polegających na wykonaniu montażu systemów wentylacji o podobnym zakresie co przedmiot zamówienia, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli czas prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o wartości netto nie mniejszej niż 80 000,00 PLN (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych). Wykaz powinien zawierać daty, miejsca wykonania i nazwy podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane. Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym, że roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie użyć tych dokumentów – inne dokumenty.

d) Załącznik Nr 4 – Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego zatrudnionych na umowę o pracę – minimum 4 osoby (pracownicy fizyczni). Ponadto Zamawiający wymaga osoby sprawującej funkcję kierowniczą.

11. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1b ppkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym (nie krótszym niż 5 dni kalendarzowych) złoży:

Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w celu potwierdzenia, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych.

Pisane Dec. Mił Łożo

12. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1) Wykonawcy, który mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. **10. a), 10. b) i 11.** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej w którym posiada siedzibę oraz wskazujące osobę/y uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Terminy ważności oświadczeń stosuje się odpowiednio.

2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.12 podp.1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy ważności oświadczeń stosuje się odpowiednio.

3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

13. W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

2. Stosowne pełnomocnictwo/upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie – należy dostać na wezwanie Zamawiającego w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

3. Oferta winna zawierać **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

14. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.

Pranek Dariusz Mikołajczyk

1. Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
2. Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

Dokumenty wymienione w punktach 10 a) – 10 d), 11 muszą być dostarczone w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (tj. dokument zeskanowany opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

Zamawiający zaleca podpisywanie dokumentów PDF kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PADES.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (nie dotyczy składania ofert) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem portalu <http://platformazakupowa.pl> i formularza Wyślij wiadomość dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania. Wykonawca przekazuje korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania, tj. m.in. wyjaśnienia, wnioski, zgodę na przedłużenie terminu związania ofertą w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub zeskanowanego pisma z podpisem osoby upoważnionej (nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający w treści SIWZ dla danego dokumentu określił inną formę). Zamawiający dopuści przesłanie zapytań przez platformazakupową.pl w dowolnej formie umożliwiającej zapoznanie się z ich treścią.

Pracownik *David M. G. G.*

2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.

3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).

4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Wymagania techniczne związane z komunikacją elektroniczną:

1) Wykonawcy kontaktują się z Zamawiającym poprzez platformę zakupową. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl.

Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z aktualnym regulaminem platformy oraz z aktualną instrukcją.

2) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania na platformę.

3) Link do postępowania dostępny jest na stronie operatora platformazakupowa.pl oraz Profilu Nabywcy Zamawiającego.

6. Wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

6.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem **pkt 6.2**.

6.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt XI SIWZ) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6.3 Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 6.2, po upływie, którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

Przetw. Dawa Mc Lopez

6.4 Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej, której adres podano w pkt I niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6.5 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6.6 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

7. Modyfikacja treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

7.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7.2 Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, opublikowane zostaną na portalu **platformazakupowa.pl** i na Profilu Nabywcy Zamawiającego (**www.polatom.pl**).

7.3 Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

7.4 Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

7.5 Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający przekazuje do Biuletynu Zamówień Publicznych ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7.6 Niezwłocznie po przekazaniu do Biuletynu Zamówień Publicznych ogłoszenia dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej, której adres podano w pkt I niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

VII Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **3 000,00 PLN** (słownie: trzy tysiące złotych) przed upływem terminu składania ofert.

Pracownik Dariusz Mitr

2. Wadium może być wniesione w:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110).

3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w:

Raiffeisen Bank Polska

nr rachunku: **09 1750 0009 0000 0000 0347 9226**

z dopiskiem na przelewie:

Wadium w postępowaniu przetargowym: Nr sprawy: 13/P/2020 „Przebudowa wiaty nr 75 na terenie NCBJ”.

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu uznaje się wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

4. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

- a) pieniężnej - dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
- b) Wadium wnoszone w poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2.2 – 2.5 SIWZ, **należy złożyć wraz z ofertą w postaci elektronicznego dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do wystawienia dokumentu.**

5. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, zgodnie z warunkami SIWZ, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

7. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46 ustawy Pzp.

VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).



2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

IX. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na profilu Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/polatom> w zakładce dedykowanej do niniejszego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

Zamawiający zaleca podpisywanie dokumentów PDF kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PADES.

1.1 Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):

1.1.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

1.1.2 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/ upoważnienie do pełnienia takiej funkcji, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie, należy załączyć do oferty.

1.1.3 Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionych przedstawicieli. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

1.1.4 Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda, w wyznaczonym terminie, złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

pisane przez Deca Mit Goya

1.1.5 Wykonawców obowiązują postanowienia rozdz.VI ppkt 14 w sprawie składania oferty wspólnej.

2. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W związku z tym, w takim przypadku cena podana przez takiego wykonawcę w ofercie jako „cena brutto” nie może zawierać podatku VAT, który zamawiający będzie miał obowiązek rozliczyć.

3. Zamawiający w celu ułatwienia złożenia oferty zamieszcza pomocniczo na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/polatom> (w danym postępowaniu) dokument: „**Instrukcja składania ofert przez Wykonawcę**”.

4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rtf; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.

5. Wykonawca (w tym każdy Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, każdy wspólnik spółki cywilnej) zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wraz z ofertą oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2 w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesłanych danych: pdf., doc., docx., rtf., xps., odt., xml. Wykonawca wypełnia **Załącznik nr 2**, tworząc dokument elektroniczny. Po wypełnieniu Wykonawca podpisuje przedmiotowy dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny musi spełniać wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 162 ze zm.).

7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

8. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa mogą oznaczać, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

9. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP w zakresie rażąco niskiej ceny, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną, poprzez odpowiednią stronę, dedykowaną dla niniejszego postępowania na profilu nabywcy Nazwa Zamawiającego - <https://platformazakupowa.pl/pn/polatom> nie później niż do: **14.07.2020 r. godz. 12.00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego

NCBJ Ośrodek Radioizotopów POLATOM
05-400 Otwock
ul. Andrzeja Soltana 7
budynek Nr 24
pok. 128A

w dniu **14.07.2020 r. o godz. 12.05.** Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej postępowania informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) cen zawartych w ofertach.

Informacje te zostaną zamieszczone na stronie internetowej postępowania w miejscu, w którym zostało zamieszczone ogłoszenie o przedmiotowym postępowaniu.

Pisaneł Dariusz 6-6

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załączniki Nr 1 do SIWZ.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy (Załącznik Nr 5 SIWZ).
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto.
4. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a) oferty spełnią wymagania określone niniejszą SIWZ;
 - b) oferty zostały złożone w określonym przez Zamawiającego terminie;
 - c) Wykonawcy przedstawili oferty zgodne co do treści z wymaganiami Zamawiającego;
 - d) wniesiono poprawnie wadium.
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium oceny ofert:

NAJNIŻSZA CENA

3. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, jeśli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę

Pisanecki Dariusz Met Łoga

(rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

4. Wykonawcę, którzy złożą ofertę przedstawiającą najniższą cenę, Zamawiający wezwie do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów.

5. Po pozytywnym zweryfikowaniu oświadczeń i dokumentów, o których mowa powyżej Zamawiający dokona wyboru tej oferty jako najkorzystniejszej i powierzy realizację zamówienia Wykonawcy, który złożył tę ofertę.

6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej, spośród ofert uznanych za ważne.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego – Załącznik nr 5.

4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy (Załącznik Nr 5) nie podlegają negocjacjom.

5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

Pisownia Decal Mit Logo

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2018 r., poz. 110).

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.

5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotą zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.

6. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.

7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.

2. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi **Załącznik Nr 5** do SIWZ.

3. Zasady aneksowania umowy w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w powyższym pkt 3, opisano w § 5 wzoru umowy, stanowiącego **Załącznik Nr 5** do SIWZ.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie, w przypadku zaistnienia siły wyższej mającej wpływ na realizację umowy.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie, jeżeli zaistnieją łącznie następujące okoliczności:

Piontek Dariusz Michał

- a) konieczność zmiany umowy spowodowana będzie okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
- b) wartość zmiany nie przekroczy 50% wartości, określonej pierwotnie w umowie.

7. Wszystkie dodatki, uzupełnienia i zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i podpisów Stron pod rygorem nieważności, przy czym zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności opisanych w art. 144 ust.1 ustawy Pzp.

8. W innych niż wymienione w niniejszym **pkt XV** przypadkach, niedopuszczalne jest dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Wszystkie dodatki, uzupełnienia i zmiany umowy wymagają formy pisemnej i podpisów Stron pod rygorem nieważności, przy czym zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności opisanych w art. 144 ust.1 ustawy Pzp.

4. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

5. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

XVII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania oraz ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz

Pisownia Decal Mart Longe

stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

2.1 Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku za pośrednictwem „**platformazakupowa.pl**”.

3. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego.

XVIII. Postanowienia dotyczące ochrony danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

a) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest: NCBJ OR POLATOM 05-400 Otwock u. Andrzeja Sołtana 7

b) inspektorem ochrony danych osobowych w NCBJ OR POLATOM jest Pani Ewa Błażejowska e-mail: iod@ncbj.gov.pl, tel. 22 273 22 31

c) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy: **13/P/2020**, odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) dalej „ustawa Pzp”,

d) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,

e) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.,

f) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

2. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 8a pkt.2 ustawy Pzp.).

3. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 8a pkt. 4 ustawy Pzp.).

Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.

Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIX. Załączniki

Opis przedmiotu zamówienia

- Załącznik A

Dodatkowe wymagania

- Załącznik C

Pianet Dec 14 2020

Regulamin

Formularz ofertowy
Oświadczenie
Oświadczenie – grupa kapitałowa
Wykaz osób do realizacji zamówienia
Wzór umowy
Protokół z wizji lokalnej
Wykaz wykonanych robót
Wykaz materiałów równoważnych
Zobowiązanie

- Załącznik D

- Załącznik nr 1
- Załącznik nr 2
- Załącznik nr 3
- Załącznik nr 4
- Załącznik nr 5
- Załącznik nr 6
- Załącznik nr 7
- Załącznik nr 9
- Załącznik nr 10

Z A T W I E R D Z A M

Narodowe Centrum Badań Jądrowych
Ośrodek Radioizotopów POLATOM

DYREKTOR

mgr inż. Tomasz Dziel

.....
Kierownik Zamawiającego

Pisemko Dany M... 6/20