



Zamawiający:
Gmina Pobiedziska
Postępowanie przetargowe: ZP.271.28.2022.NB
Załącznik nr 7 do SWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia/ ilość	Opis przedmiotu zamówienia Sprzętu komputerowego i oprogramowania
1.	Laptop 20 sztuk	<p>Laptop będzie wykorzystywany dla potrzeb systemu informatycznego funkcjonującego w Urzędzie Miasta i Gminy Pobiedziska, aplikacji biurowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej. Waga laptopa nie więcej niż 2 kg.</p> <p>Wyświetlacz: Szerokokątny ekran min 15,6" o minimalnej rozdzielczości: 1920 x 1080 (FHD 1080), matryca matowa, technologia podświetlania: LED , typ matrycy: TFT IPS</p> <p>Wydajność obliczeniowa: Procesor typu x86 osiągający w teście wydajności PassMark PerformanceTest(adres: https://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html) wydajność co najmniej 12 000 punktów, zgodny z systemem operacyjnym MS WINDOWS 11</p> <p>Pamięć operacyjna: Min. 16 GB</p> <p>Dysk: dysk SSD M.2 PCI-Express o pojemności 512 GB</p> <p>Zasilacz/bateria: pojemność baterii: co najmniej 40 Wh o mocy wystarczającej do poprawnego działania dostarczonego sprzętu.</p> <p>System operacyjny: Microsoft Windows 10 Professional 64-bit lub nowszy w polskiej wersji językowej zainstalowany na laptopie.</p> <p>Wymagania dodatkowe: Porty zewnętrzne: - porty USB: minimum 2 x USB 3.0 Type-A i 1 x USB 3.1 Type-C - porty wideo: 1 x HDMI Komunikacja sieciowa: - LAN 10/100/1000 - WiFi 802.11 ac - Bluetooth Kamera: Zintegrowana Inne: Głośniki stereo, mikrofon 1xAudio Line out, 1xMic (lub port typu combo na słuchawki i mikrofon) Zintegrowana klawiatura z wydzieloną klawiaturą numeryczną, układ US-QWERTY, dwa klawisze ALT prawy i lewy oraz urządzenie wskazujące ClickPad lub TouchPad Układ szyfrowania TPM min. 2.0 Dołączona mysz optyczna USB z 2 przyciskami i rolką pełniącą funkcję trzeciego przycisku. Normy i standardy: ma spełniać normy i posiadać deklaracje zgodności (lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie norm) w zakresie: Deklaracja zgodności CE BIOS: zgodny ze specyfikacją UEFI</p>
2.	Oprogramowanie do laptopa 20 sztuk	<p>Oprogramowanie dodatkowe - pakiet biurowy: Oprogramowanie Microsoft Office Home & Business 2021 w polskiej wersji językowej lub równoważne Za równoważne uważa się oprogramowanie biurowe spełniające standardy jakościowe oprogramowania biurowego wymaganego przez Zamawiającego opisane poniżej: najnowsze stabilne oprogramowanie biurowe w języku polskim zawierające następujące składowe: -program do tworzenia dokumentów -program do obsługi arkuszy obliczeniowych -program do tworzenia prezentacji -obsługa makr VB przez wymienione wyżej programy -pełne wsparcie dla formatów plików: docx, xlsx, pptx -typ licencji: komercyjna, bezterminowa -wersja językowa: polska -obsługiwana platforma systemowa: zgodna z zaferowanymi systemem operacyjnym. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleczeń, język skryptowy). Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać: -edytor tekstów, -arkusz kalkulacyjny, -narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji, -narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych. Instalacja oprogramowania:</p>



Zamawiający:
Gmina Pobiedziska
Postępowanie przetargowe: ZP.271.28.2022.NB
Załącznik nr 7 do SWZ

		<p>-możliwość automatycznej instalacji komponentów (przy użyciu instalatora systemowego), -możliwość zdalnej instalacji komponentów oprogramowania za pośrednictwem Microsoft AD. Całkowicie zlokalizowany w języku polskim system komunikatów i podręcznej pomocy technicznej w pakiecie. Inne: -możliwość dodawania do dokumentów i arkuszy kalkulacyjnych podpisów cyfrowych, pozwalających na stwierdzenie czy dany dokument/arkusz pochodzi z bezpiecznego źródła i nie został w żaden sposób zmieniony, -możliwość zaszyfrowania danych w dokumentach i arkuszach kalkulacyjnych zgodnie ze standardem CryptoAPI, -możliwość automatycznego odzyskiwania dokumentów i arkuszy kalkulacyjnych w wypadku odcięcia dopływu prądu. -prawidłowe odczytywanie i zapisywanie danych w dokumentach w formatach: DOC, DOCX, XLS, XLSX, w tym obsługa formatowania, makr, formuł, formularzy w plikach wytworzonych w MS Office 2007, MS Office 2010, MS Office 2013, MS Office 2016 -pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007 i 2010, Microsoft Excel 2003 oraz Microsoft Excel 2007, 2010, 2013, 2016 z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych, Microsoft Word 2003, Microsoft Word 2007, 2010, 2013, 2016 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu.</p> <p>Oprogramowanie dodatkowe - pakiet antywirusowy: oprogramowanie antywirusowe: 3 letnia licencja na kolejne stanowisko na użytkowane już przez Zamawiającego oprogramowanie AVG AntiVirus Business Edition dopuszczalna licencja dla administracji publicznej.</p> <p>Oprogramowanie musi być fabrycznie nowe, nie instalowanie wcześniej na innym sprzęcie. Dopuszcza się przekazanie oprogramowania w postaci samych kluczy licencyjnych ze wskazaniem adresu, z którego można pobrać oprogramowanie, bez fizycznego nośnika.</p>
3.	Drukarka przenośna 1 sztuka	<p>- rodzaj druku: laserowy czarno-biały - format: co najmniej A4 - gramatura papieru: od 65 g/m² do 120 g/m² - rozdzielczość druku: 600 x 600 dpi - funkcja kserowania bez podłączenia do komputera - skaner płaski, kolorowy z rozdzielczością optyczną 600ppi, umożliwiający skanowanie do formatu pdf - podajnik papieru: minimum 150 arkuszy - odbiornik papieru: 100 arkuszy - obsługiwane systemy operacyjne: Windows 10 i Windows 11 - komunikacja bezprzewodowa: WiFi - złącze: 1 x USB (Type B) - waga nie większa niż 8 kg</p>

Wymagania Zamawiającego:

- Przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie zgodnie z wymaganiami i ustaleniami z Zamawiającym.
- Zamawiający wymaga by dostarczony przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, nie posiadał żadnych śladów użytkowania i nie był przedmiotem praw osób trzecich.
- Dostarczony przedmiot zamówienia pochodzić będzie z bieżącej produkcji tzn. będzie wyprodukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą jego dostawy do Zamawiającego, będzie wolny od wad fizycznych i prawnych, dobrej jakości i dopuszczony do obrotu. Ponadto żadna jego część składowa, nie będzie powystawowa i wykorzystywana wcześniej przez inny podmiot.
- Przedmiot zamówienia będzie posiadał wymagane przepisami atesty i certyfikaty, w szczególności dotyczące wyrobu gotowego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonego przedmiotu zamówienia w całości.
- Rękojmia - wymagany przez Zamawiającego okres rękojmi wynosi 24 miesiące, liczone od daty podpisania protokołu odbioru. Zamawiający wymaga gwarancji producenta, świadczonej w miejscu instalacji sprzętu lub w systemie door-to-door. W przypadku awarii dysków twardej, dysk pozostaje u Zamawiającego.
- Firma serwisująca, w czasie udzielonej gwarancji, musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta sprzętu.
- Zamawiający wymaga dostarczenia do każdego sprzętu danych kontaktowych (w tym adresu e-mail) dla wsparcia technicznego producenta i informacji produktowej, które dawać będą możliwość weryfikacji konfiguracji fabrycznej zakupionego sprzętu.