

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie ekspertyzy budowlanej oceny stanu technicznego budynku **Galerii Miejskiej BWA** przy ul. Gdańskiej 20 w Bydgoszczy, (na dz. ew. 25/2, 26/1, 26/18; obręb 130, jednostka ewidencyjna: Miasto Bydgoszcz), z uwzględnieniem analizy aktualnych warunków geologicznych podłoża gruntowego określających możliwość:

- 1) naprawy lub wymiany kamiennych okładzin elewacyjnych ww. budynku,
 - 2) planowanej dalszej przebudowy ww. budynku, w zakresie:
 - a) wyburzenia wiatrołapu i hallu wejściowego w parterze budynku wystawowego,
 - b) wyburzenia ścian wypełniających w parterze budynku wystawowego i zastąpienie ich przeszkleniami wielkoformatowymi w formie witryn fasad szklanych,
 - c) przebudowy i zmiany układu funkcjonalnego budynku wystawowego (dot. wszystkich kondygnacji),
 - d) przebudowy i zmiany sposobu użytkowania części pomieszczeń budynku administracyjnego (biura na magazyny)
 - e) przebudowy elewacji budynku administracyjnego,
- w ramach zadania pn.: "Modernizacja budynku Galerii Miejskiej BWA przy ul. Gdańskiej 20 w Bydgoszczy".

1. Przedmiot zamówienia.

Zamówienie obejmuje wykonanie:

- 1) **dokumentacji geologiczno-inżynierskiej** (z uwzględnieniem aktualnych warunków geologicznych) podłoża gruntowego określającej warunki posadowienia przedmiotowego budynku, w tym:
 - a) minimum po jednej odkrywce stóp fundamentowych (od strony zewnętrznej budynku) słupów ścian szczytowych,
 - b) minimum sześć (6) odwiertów wokół budynku wystawowego Galerii,
- 2) **ekspertyzy oceny stanu technicznego budynku** pod kątem możliwości wykonania:
 - a) przebudowy budynku wystawowego oraz budynku administracyjnego,
 - b) naprawy lub wymiany kamiennych okładzin elewacyjnych, obejmującej swym zakresem m.in.:
 1. analizę statyczną układu konstrukcji budynku wystawowego, uwzględnieniem aktualnie obowiązujących norm,
 2. weryfikację gatunku stali i klasy betonu w elementach żelbetowych (podciągach, belkach, wspornikach, słupach i stopach fundamentowych).

Pkt. 1-2 (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu – z rozszerzeniem .PDF),

Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie innych opracowań, których konieczność wykonania ujawni się w fazie wykonania niniejszej ekspertyzy budowlanej.

2. Przedmiot zamówienia powinien być:

- 1) zgodny z obowiązującymi przepisami regulującymi przedmiotową problematykę, w tym m.in. z przepisami wynikającymi z:
 - ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (*Dz.U.2020.1333 j.t. z późn. zm.*),
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 8 kwietnia 2019r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (*D.U.2019.1065*)
- 2) zaopatrzony w oświadczenie o:
 - sporządzeniu dokumentacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji,
 - kompletności dostarczonej prac z punktu widzenia celu jakiego mają służyć,

3. Informacje dla wykonawców dotyczące sposobu i formy przygotowania dokumentacji:

- 1) tworzenie plików PDF:
 - a) dokumenty tekstowe: składające się z większej liczby stron (*np. opisy do projektów, specyfikacje techniczne*) powinny być przygotowane (*zapisywane*) w formie pojedynczych plików PDF, tzn. cały dokument to jeden plik PDF,
 - b) niedopuszczalne jest przygotowanie plików PDF (według formuły 1 do 1) czyli utworzenie takiej ilości plików PDF z ilu stron składa się dokument tekstowy (*np. strona tytułowa – 1 plik PDF, spis treści – 1 plik PDF*),
 - c) przygotowując pliki pdf należy pamiętać o maksymalnym dopuszczalnym rozmiarze każdego pojedynczego pliku, tj. 50 MB,
- 2) opisywanie plików PDF i katalogów:
 - a) wszystkie pliki PDF powinny być prawidłowo opisane zgodnie z wytycznymi w punktach poniżej, tj. w sposób umożliwiający ewentualne ich łączenie w celu zmniejszenia ich ilości,
 - b) w przypadku załączników w postaci (*np. rzutów, map, rysunków*) nazwa tworzonego pliku PDF powinna odpowiadać nazwie oraz numerowi opisywanego załącznika, rysunku,
 - c) utworzone pliki PDF powinny być zapisane w katalogach odpowiadającym poszczególnym branżom, stanowiąc tym samym komplet plików PDF dla danego zagadnienia,
 - d) nazwa katalogu powinna wskazywać jednoznacznie na zakres tematyczny zawartych w nim plików PDF – jeżeli nie ma takiej potrzeby nie należy tworzyć podkatalogów,
 - e) tworzone pliki PDF oraz katalogi nie powinny zawierać w swych nazwach polskich liter oraz znaków specjalnych *np. ąęźźć*,
 - f) nazwy plików, katalogów i podkatalogów – powinny być zapisywane jako nazwy skrócone (*np. br. sanit., br. elektr. - należy unikać rozbudowanych nazw, które utrudniają skopiowanie dokumentacji z płyty*),
 - g) nazwy katalogów i plików nie powinny zawierać w nazwie lokalizacji (*płyta zawiera dokumentację dot. konkretnej inwestycji – nie ma więc potrzeby przywoływania jej nazwy w tworzonych katalogach czy plikach*),
 - h) uzgodnienia, oświadczenia projektantów, zaświadczenia oraz decyzje o stwierdzeniu przygotowania zawodowego należy zamieszczać w osobnym katalogu (*z uwagi na zawarte w nich dane osobowe*).

Formy elektroniczna i papierowa sporządzonej dokumentacji muszą być jednakowe. Brak tej zgodności może być podstawą nieodebrania przez Zamawiającego wykonania Zamówienia. Wykonawca dostarczy opracowanie w formie elektronicznej nie zabezpieczonej hasłami, na płycie CD.

4. Dane wyjściowe, wytyczne i wymagania do opracowania ekspertyzy technicznej ww. inwestycji:

- 1) Przedmiotowy obiekt składa się z 2 budynków - zgodnie z oznaczeniem na załączonej mapie można wyróżnić:
 - a) Budynek główny wystawowy - trzykondygnacyjny z częściowym podpiwniczeniem:
 - pow. użytkowa: 1.249,99 m², w tym winda 7,45m²,
 - pow. zabudowy: 484,53 m², w tym winda 8,48m²,
 - kubatura budynku: 3.640,99 m³
 - długość: 30,50 m
 - szerokość: 22,50 m
 - wysokość: 16,31 m
 - b) Budynek administracyjny - czterokondygnacyjny, podpiwniczony, krótszą ścianą przylega do budynku dydaktycznego Akademii Muzycznej, w granicy własności:
 - pow. użytkowa: 567,41 m²,
 - pow. zabudowy: 124,31 m²,
 - kubatura budynku: 1.532,01 m³
 - długość: 21,70 m
 - szerokość: 6,90 m
 - wysokość: 13,55 m

- 2) Wszelkie prace prowadzone na terenie Galerii należy uzgadniać z Użytkownikiem budynku – Panią Dyrektorką - Karoliną Leśnik-Patelczyk, (w tym konieczność dostępu do pomieszczeń / budynków objętych zakresem zadania).
- 3) Konieczność uzyskania dostępu do przedmiotowego budynku należy uzgadniać z Użytkownikiem (Dyrektorką Galerii) oraz Wydziałem Inwestycji Miasta (Piotr Nasiadek – Inspektor ds. przygotowania – WIM UMB).

5. Materiały wyjściowe:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia (uszczegółowienie) (zał. nr 1)
- 2) Wzór umowy (zał. nr 2)
- 3) Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych (zał. nr 3),
- 4) Podział ceny na składniki (zał. nr 4),
- 5) Wykaz wykonanych usług (do wypełnienia przez oferenta) (zał. nr 5),
- 6) Wypisy z rejestrów gruntów dz. nr 25/2, 26/1, 26/18 obr. 130 (zał. nr 6),
- 7) Wrys z mapy ewidencyjnej (zał. nr 7),
- 8) Dokumentacja fotograficzna (zał. nr 8),
- 9) Mapa zasadnicza do celów informacyjnych (zał. nr 9),
- 10) Rzut parteru – inwentaryzacja budowlana (zał. nr 10),
- 11) Rzut I piętra – inwentaryzacja budowlana (zał. nr 11),
- 12) Rzut II piętra – inwentaryzacja budowlana (zał. nr 12),
- 13) Rzut III piętra – inwentaryzacja budowlana (zał. nr 13),
- 14) Opinia Biura Miejskiego Konserwatora Zabytków dot. okładzin kamiennych (zał. nr 14),
- 15) Opinia z zakresu wykonawstwa dot. okładzin kamiennych (zał. nr 15),

6. Zakres i formę przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji, stanowiące załącznik do zapytania ofertowego, określa wzór umowy.

7. Informacje i wymagania dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:

Zamawiający w dniu: .07.2021r. o godz. 10:00 zorganizuje spotkanie na terenie Galerii Miejskiej BWA przy ul. Gdańskiej 20, w celu wskazania przedmiotu zamówienia (miejsce spotkania – wejście do budynku).