



Urząd Miasta
Jastrzębie-Zdrój

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

**Miasto Jastrzębie-Zdrój
al. Piłsudskiego 60
44-335 Jastrzębie-Zdrój**

Wydział realizujący zamówienie:

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji

Nazwa zamówienia:

**Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją
zadania: „Przebudowa budynku Łaźni na potrzeby
Centrum Porozumienia Jastrzębskiego”**

ZATWIERDZAM:

Dokument podpisany elektronicznie

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania na zadanie pn.:

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania: „Przebudowa budynku Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego”

Rozdział 1. Zamawiający

Miasto Jastrzębie-Zdrój

al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój

Tel. (032) 47-85-133

(Biuro ds. Zamówień Publicznych)

Godziny pracy: od 7³⁰ do 15³⁰ od poniedziałku do środy

od 7³⁰ do 17⁰⁰ w czwartek

od 7³⁰ do 14⁰⁰ w piątek

adres poczty elektronicznej: bzp@um.jastrzebie.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści Specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem:

https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją warunków zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą PZP.
2. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji** zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia **nie przekracza** progu unijnego.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na pełnieniu obowiązków Inżyniera Kontraktu w związku z realizacją zadań pn.: 1) „Przebudowa budynku Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego” oraz 2) „Budowa parkingu przy ul. Towarowej w Jastrzębiu - Zdroju” objętych jednym pozwoleniem na budowę.

Do obowiązków Inżyniera Kontraktu należą przede wszystkim czynności związane z prawidłową realizacją, zarządzaniem i rozliczaniem w/w zadania inwestycyjnego. Zapewnienie kontroli nad realizacją robót, zapewnienie nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach, koordynowanie prac inspektorów nadzoru, kontrolę zgodności wykonywanych robót budowlanych z dokumentacją projektową, wydanymi decyzjami administracyjnymi oraz zasadami wiedzy technicznej, kontrolę zgodności wykonywanych dostaw i usług, sporządzanie raportów, uczestniczenie w przeglądach w okresie gwarancji.

- 1) „Przebudowa budynku Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego” jest w trakcie realizacji w ramach odrębnej umowy na roboty budowlane i jest dofinansowane ze środków Programu „Polski Ład”. Stan zaawansowania robót budowlanych wynosi ok 25% całości realizacji. Umowa na realizację

przedmiotowego zadania obowiązuje do marca 2024 roku. *Calkowita wartosc zadania na roboty budowlane wynosi ok 40 000 000,00zł brutto*

- 2) „Budowa parkingu przy ul. Towarowej w Jastrzębiu – Zdroju”- w trakcie ogłaszania odrębnego postępowania na realizację robót budowlanych.

(w/w informacje są aktualne na dzień ogłoszenia postępowania)

Za koordynację zadań, za które odpowiada Miasto Jastrzębie-Zdrój, wypełnianie obowiązków sprawozdawczo-rozliczeniowych oraz prowadzenie wszelkich działań dotyczących prawidłowej ich realizacji, z dniem podpisania umowy odpowiadać będzie Inżynier Kontraktu wraz ze swym Zespołem.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ**.

2. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
71541000-2 Usługi zarządzania projektem budowlanym
71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi
79131000-1 Usługi w zakresie dokumentacji
3. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części - **nie dotyczy**.
4. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:
Przedmiotowe zamówienie nie zostało podzielone na części ze względu na fakt zależności organizacyjnych podmiotu nadzorującego przedmiotowe zadanie. Zależności organizacyjne wynikają z struktury zatrudnienia osób pełniących funkcje inspektorskie i kierownicze czyli układu zatrudnienia oraz powiązań między nimi, jak przepływ informacji, podział obowiązków i przynależności. Zamawiający nie będzie w stanie skutecznie wyegzekwować prawidłowości wykonania zadania i kolejności przepływu informacji zatrudniając osobne Podmioty do prowadzenia nadzoru na poszczególne stanowiska inspektorskie i kierownicze.
5. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.).

Rozdział 4.

Wymagania w zakresie gwarancji

Nie dotyczy.

Rozdział 5.

Wymagania dotyczące zatrudnienia

1. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia – **nie dotyczy**.
2. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp – **nie dotyczy**.

3. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Rozdział 6. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się **na 12 m-cy** od dnia podpisania umowy – dla zakresu wynikającego z pozwolenia na budowę obejmującego zarządzanie II etapem robót budowlanych pn.: „Przebudowa budynku Łaźni na Centrum Porozumienia Jastrzębskiego”.

Rozdział 7. Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego

1. Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej z wybranym Wykonawcą stanowią **załącznik nr 9 do SWZ**.
2. Przyjmuje się, że zapisy projektowanych postanowień umownych niezakwestionowane bądź niewyjaśnione przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektowanych postanowień umownych, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 284 i następne ustawy PZP.

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium

Nie dotyczy.

Rozdział 9. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw.

Rozdział 10. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

Rozdział 11. Obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział 12 Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę:
 - 1) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,
 - 2) nazw podwykonawców, o ile są znani już na etapie składania oferty.
2. Ilekroć w dokumentacji przetargowej jest mowa o Podwykonawcy należy przez to rozumieć również dalszych Podwykonawców.



3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Rozdział 13.

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń) odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.) za pośrednictwem strony https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj, zwanej dalej **Platformą**.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Informacje o wymaganiach technicznych niezbędnych do wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej znajdują się w Regulaminie **Platformy**, znajdującym się pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcjach, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
4. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
5. Komunikacja odbywa się poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ** dostępny na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
6. Zamawiający z Wykonawcami w sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedziałania **Platformy** komunikować się będzie za pomocą poczty elektronicznej o adresie bzp@um.jastrzebie.pl. Zamawiający zastrzega, iż **oferty mogą być składane tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy**.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do podania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do swz) adresu e-mail, który będzie służył do komunikacji w przypadku niedziałania **Platformy**. **W pozostałych przypadkach cała korespondencja przekazywana będzie przez Zamawiającego za pośrednictwem Platformy** (tj. poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ** na adres e-mail, z którego została przesłana oferta).
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ oraz nazwą zadania.

Rozdział 14.

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Beata Tąta
2. w sprawach dotyczących procedury przetargowej: Barbara Chodakowska

Rozdział 15.

Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie SWZ, a Zamawiający udziela wyjaśnień na zasadach określonych w art. 284 i następnych ustawy PZP.

2. Zapytania winny być kierowane do zamawiającego poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ znajdującą się na dostępnym na stronie Platformy dotyczącej przedmiotowego postępowania
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Treść wniosków o wyjaśnienie wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na Platformie na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

Rozdział 16.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy - **według załącznika nr 1**
 - 2) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu - **według załącznika nr 2**,
 - 3) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu – **według załącznika 2a (jeżeli dotyczy)**,
 - 4) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **według załącznika nr 3**
 - 5) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **według załącznika nr 3a (jeżeli dotyczy)**,
 - 6) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **według załącznika nr 5** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - jeżeli wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy),
 - 7) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **według załącznika nr 6 (jeżeli dotyczy)**,
 - 8) Pełnomocnictwo - **według załącznika nr 4 (jeżeli dotyczy)**,
2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej pod rygorem nieważności podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna zostać sporządzona w formacie danych: *.txt; *.rft; *.pdf; *.xps; *.odt; *.ods; *.odp; *.doc; *.xls; *.ppt; *.docx; *.xlsx; *.pptx; *.csv.
Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
4. Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie Platformy (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz w Instrukcjach dla Wykonawców zawartych na platformie (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
5. W przypadku podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów określonych w Rozdziale 16 pkt 1 przez osobę, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów, tj. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę działającą w jego imieniu.
6. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania pełnomocnictwa został określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
7. Instrukcja przykładowego sposobu składania ofert oraz opatrzenia oferty/oświadczenia/dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym, podpisem osobistym zawarta jest w „Instrukcji dla wykonawców platforma zakupowa.pl” (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
8. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego

wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. 15 niniejszej SWZ.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019, poz. 1010 z późn. zm.), Wykonawca, zgodnie § 4 Rozporządzenia z dnia 30.12.2020 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, **przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku** (zgodnie z instrukcją zawartą na platformie zakupowej). Ponadto, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.

Rozdział 17.

Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** nie później niż **do dnia 22.08.2023 r., do godz. 09:00.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
3. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca ma prawo zmienić lub wycofać ofertę za pomocą **Platformy**. Sposób zmiany i wycofania został opisany w „Instrukcji dla wykonawców” na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Rozdział 18.

Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 22.08.2023 r. o godz. 09:15.**
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informacje określone pkt. 222 ust. 5 ustawy PZP.

Rozdział 19.
Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 20.09.....2023 r.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 307 ust. 2- 4 ustawy PZP.

Rozdział 20.
Podstawy wykluczenia

1. Na podstawie art. 108 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli

- należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykaza, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3
 3. Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ustawy PZP.
 4. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z wykonawców.
 6. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4 podmiotu udostępniającego zasoby.

Rozdział 21.

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
 1. Wykonawca udokumentuje, że w okresie **ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, co najmniej

trzy usługi polegające na pełnieniu funkcji **Inżyniera Projektu** lub **Inżyniera Kontraktu** lub **Inwestora Zastępczego**, na zadaniu polegającym na wykonaniu robót budowlanych, których:

- całkowita wartość nadzorowanych robót budowlanych wyniosła co najmniej **5.000.000,00 zł brutto każda**,
- realizację zakończono podpisaniem protokołu odbioru końcowego,

UWAGA: W przypadku, gdyby Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej wykazał zadania wykonane w ramach konsorcjum z innym Wykonawcą, należy wskazać, jaka część robót oraz o jakiej wartości została wykonana stricte przez Wykonawcę biorącego udział w postępowaniu.

2. Wykonawca winien udokumentować, że dysponuje lub będzie dysponować przy wykonywanych pracach osobami posiadającymi uprawnienia niezbędne do wykonywania prac określonych w dokumentacji technicznej, wymagane przepisami Prawo budowlane tj.:

a) **osobą przyjmującą obowiązki Kierownika Zespołu Inżyniera Kontraktu** - osoba ma posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń oraz doświadczenie w wykonaniu **w ostatnich 10 latach przed upływem terminu składania ofert**, co najmniej **dwóch usług**, polegających na zarządzaniu zadaniem w roli Kierownika Zespołu Inżyniera Projektu lub Kierownika Zespołu Inżyniera Kontraktu lub Kierownika Zespołu Inwestora Zastępczego, dla zadań, polegających na wykonaniu robót budowlanych, z których każde spełnia poniższe warunki:

- całkowita wartość nadzorowanych robót budowlanych wyniosła, co najmniej **5.000.000,00 zł brutto każda**,
- realizację zakończono podpisaniem protokołu odbioru końcowego.

UWAGA: Przy sprawdzaniu ofert w zakresie Kierownika zespołu, Zamawiający będzie dodatkowo punktował zarządzanie przez tą osobę, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, dodatkowymi zadaniami, spełniającymi powyższe warunki.

b) **osobą przyjmującą obowiązki Inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej**, która będzie zobowiązana nadzorować roboty budowlane - osoba ta ma posiadać:

- co najmniej **pięcioletnie doświadczenie** zawodowe w zakresie pełnienia obowiązków inspektora nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej,
- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami o specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- doświadczenie w wykonywaniu, **w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert**, co najmniej jednej usługi nadzoru nad robotami budowlanymi na obiekcie kubaturowym, których wartość wyniosła co najmniej **5.000.000,00 zł brutto**.

UWAGA:

Pod pojęciem „pełnienie obowiązków inspektora nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej” Zamawiający rozumie nadzór nad robotami realizowanymi przez cały czas realizacji robót tj. od rozpoczęcia robót do zakończenia, udokumentowanych wpisami do dziennika budowy i protokołem odbioru końcowego robót.

c) **osobą przyjmującą obowiązki Inspektora nadzoru w specjalności sieci i instalacji wod-kan, wentylacyjnych i grzewczych** - osoba ta ma posiadać:

- co najmniej **pięcioletnie doświadczenie** zawodowe w zakresie wypełniania obowiązków inspektora nadzoru branży sieci i instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych,
- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji wod-kan, wentylacyjnych i grzewczych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

d) **osobą przyjmującą obowiązki Inspektora nadzoru w specjalności sieci i instalacji elektrycznych** - osoba ta ma posiadać:

- co najmniej **pięcioletnie doświadczenie** zawodowe w zakresie wypełniania obowiązków inspektora nadzoru branży sieci i instalacji elektrycznych,
- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych i teletechnicznych lub odpowiadające im ważne

uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

- e) osobą przyjmującą obowiązki Specjalisty ds. rozliczeń środków pomocowych - osoba ma posiadać doświadczenie w rozliczeniu w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert, dotacji zewnętrznych, np. unijnych lub ministerialnych, co najmniej dwóch projektów, polegających na wykonaniu robót budowlanych, z których każdy spełnia wszystkie następujące warunki:
- a) był współfinansowany ze środków zewnętrznych,
 - b) jego wartość całkowita wynosiła co najmniej 2.000.000,00 zł brutto,
 - c) zakończony został podpisaniem protokołem odbioru końcowego.

Dopuszcza się łączenie kilku funkcji, spośród wymienionych powyżej, przez jedną osobę.

UWAGA: W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polski wymaga się od wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.).

2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie spełniania warunków wskazanych przez zamawiającego, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie tych warunków.
4. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie w jakim w powołuje się na jego zasoby.

Rozdział 22.

Wymagania w odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna)

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 4 do SWZ.**
Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie.
Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.
2. Obowiązek złożenia oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, o czym mowa w **Rozdziale 21 pkt 1** oraz **Rozdziale 20** przez każdego z wykonawców.
3. Obowiązek złożenia oświadczenia, z którego wynikać będzie, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Sposób spełnienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału w postępowaniu (powyższą kwestię reguluje art. 58 ust. 4 ustawy PZP): - przypadku Wykonawców występujących wspólnie, warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Rozdział 23.

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona **zostanie wezwany** do złożenia w terminie nie krótszym niż **5 dni** od wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich składania, o których mowa poniżej.
2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP (dot. podstaw wykluczenia) - **nie dotyczy**.
3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP (**dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu**):
 - 1) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za [...] kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykaz osób winien być sporządzony wg załącznika nr 8 do SWZ.

- 2) wykaz [...] usług wykonanych [...], w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert [...], a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te [...] usługi zostały wykonane [...] należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego [...] usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Wykaz osób winien być sporządzony wg załącznika nr 9 do SWZ.

Rozdział 24.

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Nie dotyczy

Rozdział 25.

Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca przy obliczaniu ceny oferty winien uwzględnić wysokość minimalnego wynagrodzenia oraz minimalnej stawki godzinowej, które obowiązywać będą w roku 2023, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, tj.:
 - 1) **stawkę wyjściową wyliczoną zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 września 2022 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1952), która w przeliczeniu na 1h/m-c, wynosi 25,84 zł.**
(UWAGA: ww. stawka zawiera obciążenia ponoszone przez pracodawcę, w związku z zatrudnieniem pracownika, o których mowa poniżej)
 - 2) **obligatoryjne obciążenia płac wynikające z przepisów:**

- a. Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 1009, z późn. zm.),
 - b. Ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2189 z późn. zm.)
 - c. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 listopada 2002 r. w sprawie różnicowania stopy procentowej składki na ubezpieczenie społeczne z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych w zależności od zagrożeń zawodowych i ich skutków (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 740).
 - d. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U.2023 poz. 735)
 - e. Ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.7 z późn. zm.).
3. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
 4. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
 5. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto**, tj. wraz z należnym podatkiem VAT.
 6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.
 7. Wszystkie wartości cenowe, płatności w ramach zamówienia będą określone i realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 8. Badanie rażąco niskiej ceny odbywać się będzie w okolicznościach i wg zasad określonych w art. 224 ustawy PZP.
 9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
 10. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza

Rozdział 26.

Poprawa oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
 - a. błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - b. błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
 - c. błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

Rozdział 27.

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryteriami:

1) Cena brutto (C) – 60%

Ocena punktowa w kryterium „cena brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$C = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{ofeowana}}} \times 60 \text{ pkt}$$

2) Doświadczenie (D) – 40%

Ocena punktowa w kryterium „Doświadczenie” dokonana zostanie na podstawie doświadczenia z okresu **ostatnich 10-lat przed upływem terminu składania ofert**, wykazanego w Załączniku nr 1 Kierownika zespołu Inżyniera Projektu.

Kryterium: Doświadczenie Waga: 40 %	Doświadczenie osoby przyjmującej obowiązki Kierownika zespołu Inżyniera Projektu		Liczba przyznanych punktów D₁
	Dwie usługi polegające na zarządzaniu w okresie ostatnich 10-lat przed upływem terminu składania ofert, zadaniem w roli Kierownika Zespołu Inżyniera Projektu lub Kierownika Zespołu Inżyniera Kontraktu lub Kierownika Zespołu Inwestora Zastępczego, dla zadań, polegających na wykonaniu robót budowlanych, z których każde spełnia poniższe warunki: <ul style="list-style-type: none"> • całkowita wartość nadzorowanych robót budowlanych wyniosła co najmniej 5.000.000,00 zł brutto każda, • realizację zakończono podpisaniem protokołu odbioru. 		0,00 pkt (wymagania obligatoryjne, uprawniające do udziału w postępowaniu)
	Jedna dodatkowa usługa polegająca na zarządzaniu w okresie ostatnich 10-lat przed upływem terminu składania ofert, zadaniem w roli Kierownika Zespołu Inżyniera Projektu lub Kierownika Zespołu Inżyniera Kontraktu lub Kierownika Zespołu Inwestora Zastępczego, dla zadań, polegających na wykonaniu robót budowlanych, z których każde spełnia poniższe warunki: <ul style="list-style-type: none"> • całkowita wartość nadzorowanych robót budowlanych wyniosła co najmniej 5.000.000,00 zł brutto każda, • realizację zakończono podpisaniem protokołu odbioru. 		20,00 pkt
	Druga dodatkowa usługa polegająca na zarządzaniu w okresie ostatnich 10-lat przed upływem terminu składania ofert, zadaniem w roli Kierownika Zespołu Inżyniera Projektu lub Kierownika Zespołu Inżyniera Kontraktu lub Kierownika Zespołu Inwestora Zastępczego, dla zadań, polegających na wykonaniu robót budowlanych, z których każde spełnia poniższe warunki:		20,00 pkt

	<ul style="list-style-type: none"> • całkowita wartość nadzorowanych robót budowlanych wyniosła co najmniej 5.000.000,00 zł brutto każda, • realizację zakończono podpisaniem protokołu odbioru. 	
<i>Powyższa punktacja sumuje się, wykonawca może otrzymać jedną z powyższych ilości punktów, maksymalnie 40,00 pkt.</i>		

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów „P” wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + D$$

$$\text{Suma} = \text{max. 100 pkt.}$$

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Oferta najkorzystniejsza to oferta, która w ramach kryteriów oceny ofert uzyska największą liczbę punktów.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 28.

Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie o podjęciu obowiązków inspektora nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej wraz z uprawnieniami i aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo - art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tj. Dz. U. z 2016 poz. 1725 z późn. zm.), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,
 - b) oświadczenie o podjęciu obowiązków inspektora nadzoru w specjalności sieci i instalacji wod-kan, wentylacyjnych i grzewczych wraz z uprawnieniami i aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo - art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tj. Dz. U. z 2016 poz. 1725 z późn. zm.), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,
 - c) oświadczenie o podjęciu obowiązków inspektora nadzoru w specjalności sieci i instalacji elektrycznych wraz z uprawnieniami i aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo - art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tj. Dz. U. z 2016 poz. 1725 z późn. zm.), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,
 - d) uprawnienia budowlane Kierownika Zespołu Inżyniera Projektu wraz z aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo - art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tj. Dz. U. z 2016 poz. 1725 z późn. zm.), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,
 - e) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w usługi, które mają być wykonane w miejscu, podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego (o ile są znane),
 - f) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

- g) numer rachunku bankowego,
 - h) oświadczenie o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności lub oświadczenie z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym – zgodnie z załącznikiem nr 11 do SWZ, stanowiącym jednocześnie załącznik nr 3 do umowy.
 - i) zabezpieczenie należytego wykonania umowy – w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie bezgotówkowej jako datę rozpoczęcia obowiązywania dokumentu należy przyjąć datę podpisania umowy przez Zamawiającego.
2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi **załącznik nr 10 do SWZ**.

Rozdział 29.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX – art. 505 i następane ustawy PZP.

Rozdział 30.

Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie dotyczy.

Rozdział 31.

Udostępnianie ofert

Udostępnianie protokołu postępowania udostępnia się na wniosek, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział 32.

Klauzula informacyjna dotycząca obowiązków zamawiającego wynikających z rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Piłsudskiego 60;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Jastrzębie-Zdrój jest naczelnik Biura ds. Zarządzania Jakością, nr tel. 32 47 85 174;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 18 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania: „Przebudowa budynku Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego”** prowadzonym w trybie podstawowym;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres min. 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania udzielonej gwarancji

- przekracza okres 4 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz gwarancji udzielonej przez Wykonawcę;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu posiada:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych*;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - 9) osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu nie przysługuje:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.”

-
- * *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- ** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział 33. Dodatkowe informacje

Wykonawca winien zapoznać się z:

1. Regulaminem Platformy znajdującym się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
2. Instrukcjami dla Wykonawców znajdującymi się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Wykaz załączników do SWZ:

- załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu,
- załącznik nr 2a – Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu,
- załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 3a – Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 4 – Pełnomocnictwo,

- załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
- załącznik nr 6 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- załącznik nr 7 – OPZ,
- załącznik nr 8 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
- załącznik nr 9 - Wykaz zadań
- załącznik nr 9 – Projektowane postanowienia umowne (wzór),



FORMULARZ OFERTOWY

Oferta na wykonanie zadania pn.:

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania: „Przebudowa budynku Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego”

I. Dane wykonawcy/wykonawców

1. Nazwa/firma.....
2. Adres
3. Województwo
4. NIP
5. REGON
6. W przypadku niedziałania Platformy zakupowej proszę o kierowanie korespondencji na adres e-mail:
.....
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest
e-mail służbowy
tel./fax służbowy
8. Wykonawca jest (należy zaznaczyć jedną odpowiedź):
mikroprzedsiębiorstwem
małym przedsiębiorstwem
średnim przedsiębiorstwem
prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej
inny rodzaj (jeżeli tak, proszę wpisać rodzaj:

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

II. Niniejszym oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SWZ:

- za cenę brutto całości zadania (w tym 23 % podatku VAT)

..... zł

(słownie:))

W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Zobowiązuję się do wykonywania przedmiotu zamówienia w terminie **12 m-cy** od dnia podpisania umowy – dla zakresu wynikającego z pozwolenia na budowę obejmującego zarządzanie II etapem robót budowlanych pn.: „Przebudowa budynku Łaźni na Centrum Porozumienia Jastrzębskiego”.

3. Następujące części zamówienia powierzymy Podwykonawcom *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)*

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

4. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Zapoznałem się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (w tym z projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnoszę do ich treści żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***
¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
 *** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
7. Doświadczenie dodatkowe (zgodnie z zapisami rozdziału 27 pkt 2 siwz):
 - a) Oświadczam, iż funkcję Kierownika zespołu Inżyniera projektu obejmie osoba, która spełnia wymogi określone w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2a:

.....
 (Imię i nazwisko)

Lp.	Nazwa usługi polegającej na zarządzaniu w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert zadaniami w roli Kierownika zespołu Inżyniera Projektu lub Kierownika zespołu Inżyniera Kontraktu lub Kierownika zespołu Inwestora Zastępczego, dla zadań polegających na wykonaniu robót budowlanych, z których każde spełnia warunki: - całkowita wartość nadzorowanych robót wynosiła co najmniej 5.000.000,00 zł brutto, - realizację zakończono protokołem odbioru końcowego.	Pełniona funkcja (Kierownik zespołu Inżyniera Projektu lub Kierownik zespołu Inżyniera Kontraktu lub Kierownik zespołu Inwestora Zastępczego)	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego zostały wykonane roboty	Termin realizacji zadania	
				Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia
1	Jedna dodatkowa usługa:				
2	Druga dodatkowa usługa:				

UWAGA!

- W przypadku, gdy wykonawca nie wskaże żadnej usługi poświadczającej doświadczenie osoby wskazanej na stanowisko Kierownika zespołu Inżyniera Projektu (pozostawi pola puste), Zamawiający w tym kryterium przyzna takiemu wykonawcy „0” punktów.
- Natomiast, jeżeli wykonawca wykaże większą ilość niż 2 dodatkowe usługi, to Zamawiający w celu obliczenia ilości punktów za to kryterium, przyjmie maksymalnie wartość 2 dodatkowych usług.
- **NALEŻY WYKAZAĆ TYLKO DODATKOWE ZADANIA, POZA ZADANIAMI, KTÓRE WYKONAWCA POSIADA DLA UDOKUMENTOWANIA SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, O KTÓRYM MOWA W Rozdziale 21 pkt. 1 ppkt 2a.**

Zadania dla potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa powyżej będą wymagane jedynie od Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów i nie mogą być tymi samymi zadaniami, które wykazano powyżej.

8. Spis treści:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1).....
- 2)
- 3)

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące
PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania: „Przebudowa budynku
Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego”

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OSWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- a) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.*
- b) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: *

.....
.....
(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP)

- c) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835).

*niepotrzebne skreślić

Uwaga:

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Podmiotu,
na zasoby którego powołuje się Wykonawca
dotyczące
PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania: „Przebudowa budynku
Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego”

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OSWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- a) Oświadczam, że **nie** podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.*
- b) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: *

.....
.....
(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP

- c) Oświadczam, że **nie** podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835). *

*niepotrzebne skreślić

Uwaga:

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania: „Przebudowa budynku
Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego”

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

Uwaga:

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Podmiotu,
na zasoby którego powołuje się Wykonawca
dotyczące
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania: „Przebudowa budynku
Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego”

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby. Przedmiotowy zakres został szczegółowo określony w „Zobowiązaniu podmiotu udostępniającego zasoby”, który stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia.

Załącznik nr 4 do SWZ
- *przykładowy wzór pełnomocnictwa* -

..... dn.
miejsowość data

Pełnomocnictwo

1. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

2. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

3*. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustanawiamy

.....
/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby, którą ustanawia się pełnomocnikiem/

Pełnomocnikiem w rozumieniu art. 58 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do:

- a) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z ww. firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania: „Przebudowa budynku Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego”** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, a także do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z ww. firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania: „Przebudowa budynku Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego”** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm, należy dopisać pozostałe firmy

** należy wybrać właściwą opcję

.....
.....
(pełna nazwa, adres podmiotu składającego zobowiązanie)

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia pn.
„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania: „Przebudowa budynku
Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego”**

1. Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie, który reprezentuję, tj. oświadczam(y), że na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy, tj. niezbędnych zasobów:

w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych*,

Jeśli dotyczy - należy podać szczegółowy zakres udostępnionych wykonawcy zasobów

.....
.....
.....
.....
.....

2. Poniżej należy szczegółowo opisać:

a. W jaki sposób i w jakim okresie udostępniane będą wykonawcy i wykorzystane przez niego zasoby podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia

.....
.....
.....

b. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....
.....
.....

* zaznaczyć właściwe, jeśli dotyczą

** niepotrzebne skreślić

**Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
tj. konsorcjum / spółka cywilna**

Realizując postanowienia art. 117 ust. 4 ustawy PZP niniejszym oświadczam, iż w ramach zadania pn.
**„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania: „Przebudowa budynku Łaźni
na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego”**

Zakres usług polegający na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

realizowany będzie przez:

(należy wskazać dane Wykonawcy)

Zakres usług polegający na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

realizowany będzie przez:

(należy wskazać dane Wykonawcy)

Zakres usług polegający na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

realizowany będzie przez:

(należy wskazać dane Wykonawcy)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania:

„Przebudowa budynku Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego”

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na pełnieniu obowiązków Inżyniera Kontraktu w związku z realizacją zadań pn.: 1) „Przebudowa budynku Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego” oraz 2) „Budowa parkingu przy ul. Towarowej w Jastrzębiu - Zdroju” objętych jednym pozwoleniem na budowę.

Do obowiązków Inżyniera Kontraktu należą przede wszystkim czynności związane z prawidłową realizacją, zarządzaniem i rozliczaniem w/w zadania inwestycyjnego. Zapewnienie kontroli nad realizacją robót, zapewnienie nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach, koordynowanie prac inspektorów nadzoru, kontrolę zgodności wykonywanych robót budowlanych z dokumentacją projektową, wydanymi decyzjami administracyjnymi oraz zasadami wiedzy technicznej, kontrolę zgodności wykonywanych dostaw i usług, sporządzanie raportów, uczestniczenie w przeglądach w okresie gwarancji.

- 1) „Przebudowa budynku Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego” jest w trakcie realizacji w ramach odrębnej umowy na roboty budowlane i jest dofinansowane ze środków Programu „Polski Ład”. Stan zaawansowania robót budowlanych wynosi ok 25% całości realizacji. Umowa na realizację przedmiotowego zadania obowiązuje do marca 2024 roku. *Całkowita wartość zadania na roboty budowlane wynosi ok 40 000 000,00zł brutto*

- 2) „Budowa parkingu przy ul. Towarowej w Jastrzębiu – Zdroju”- w trakcie ogłaszania odrębnego postępowania na realizację robót budowlanych.

Za koordynację zadań, za które odpowiada Miasto Jastrzębie-Zdrój, wypełnianie obowiązków sprawozdawczo-rozliczeniowych oraz prowadzenie wszelkich działań dotyczących prawidłowej ich realizacji, z dniem podpisania umowy odpowiadać będzie Inżynier Kontraktu wraz ze swym Zespołem.

1. Zamawiający powierza Inżynierowi Kontraktu, zarządzanie i nadzór nad realizacją Projektu, w celu skutecznego wyegzekwowania od Wykonawcy, wymagań dotyczących jakości stosowanych materiałów i robót, kosztów realizacji robót oraz wykonania obiektu zgodnie z dokumentacją projektową w ustalonym w umowach z Wykonawcami terminie.
2. Zarządzanie Kontraktem ma odbywać się na podstawie:
 - a) Przepisów obowiązującego prawa,
 - b) Projektu budowlanego:

„Projekt zamienny do pozwolenia nr 108/2020 polegający na przebudowie budynku łaźni górniczych byłej kopalni Moszczenica na centrum dziedzictwa postindustrialnego „Łaźnia Moszczenica” wraz z zagospodarowaniem terenu -etap 2 – Centrum Porozumienia Jastrzębskiego” (decyzja o pozwoleniu na budowę nr 209/2022 Ar.6740.140.2022 z dnia 07.06.2022 r.) .
 - c) Wniosków o dofinansowanie dla ww. Projektu (w wersji aktualnej w danym dniu realizacji Projektu, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej),
 - d) Umów o dofinansowanie i aneksów do umów o dofinansowanie Projektu (w wersji aktualnej w danym dniu realizacji Projektu, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej),
 - e) Wytocznymi do realizacji programu „Polski Ład”
4. Zarządzanie projektem polegać będzie na kompleksowej obsłudze i rozliczeniu projektu. Za koordynację, wypełnianie obowiązków sprawozdawczych oraz prowadzenie wszelkich działań odpowiadać będzie Inżynier Kontraktu wraz ze swym Zespołem. Usługi w zakresie zarządzania i nadzoru, jakie mają być świadczone w ramach niniejszego zamówienia, mają zapewnić prawidłową realizację projektu, nie przekroczenie budżetów, terminowy odbiór robót oraz prawidłowe przyszłe ich funkcjonowanie.
5. Usługami jakie mają być świadczone w ramach niniejszej umowy jest prowadzenie zarządzania, nadzoru i kontroli projektu. Te zadanie obejmuje także administrowanie, koordynację wszystkich czynności związanych z projektem, nadzór nad prowadzeniem robót budowlanych, aż po etap rozliczenia zadania, a także obsługa projektów w okresie gwarancji i w okresie trwałości. Zamawiający powierzy Inżynierowi Kontraktu zarządzanie i nadzór nad Projektem w celu skutecznego wyegzekwowania od Wykonawcy robót budowlanych wymagań

dotyczących jakości stosowanych materiałów, odpowiedniego wykonywania prac i robót, prawidłowych kosztów realizacji prac i robót oraz wykonywania wszelkich prac i robót zgodnie z dokumentacją projektową i w ustalonych w umowie z Wykonawcą terminach.

II. SŁOWNICZEK

1. „Projekt”:

Nazwa i opis Projektu:

- 1) „Przebudowa budynku Łaźni na potrzeby Centrum porozumienia Jastrzębskiego” - Projekt jest dofinansowany z Programu „Polski Ład” i realizowany przez firmę wyłonioną w postępowaniu przetargowym. Prace budowlane w toku. Wg umowy zawartej z Wykonawcą robót budowlanych planowany termin zakończenia robót to 19.03.2024 r.
- 2) „Budowa parkingu przy ul. Towarowej w Jastrzębiu - Zdroju” – w trakcie ogłaszania odrębnego postępowania na roboty budowlane.

2. „Inżynier Kontraktu”:

Sformułowanie *Inżynier Kontraktu* jest traktowane jako synonim sformułowania *Inwestor Zastępczy*.

3. „Miejsce realizacji Projektu (w zakresie robót budowlanych)”:

Miejsce realizacji części Projektu w Mieście Jastrzębie-Zdrój („Łaźnia Moszczenica” położona na terenie byłej KWK Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju), jest wyznaczone przez projekt budowlany opisany w powyższym punkcie 1 *Przedmiot zamówienia*.

Szczegółowe rozwiązania technologiczne dotyczące robót budowlanych na terenie Miasta Jastrzębie-Zdrój, znajdują się w dokumentacji technicznej, która stanowi załącznik do niniejszego OPZ.

4. „Zamawiający”: Miasto Jastrzębie-Zdrój.

5. „Wykonawca”:

Podmiot, który na podstawie umowy z Zamawiającym, realizuje zamówienie na roboty budowlane na obiekcie Łaźni Moszczenica.

6. „Termin realizacji Projektu”:

- a) Realizacja całego Projektu (tzn. zapewnienie fizycznego wykonania i odebrania robót budowlanych przez wszelkie konieczne w tym celu organy i służby, wraz z dokonaniem płatności na rzecz Wykonawcę za te prace i materiały).
- b) Planuje się, że terminem realizacji przedmiotu umowy wraz z przygotowaniem dokumentacji OT będzie: **12 m-cy** od dnia podpisania umowy –
- c) *Termin złożenia raportu końcowego z realizacji projektu „Polski Ład”* (dla Miasta Jastrzębie-Zdrój) – dzień zgodny z zatwierdzonym, obowiązującym w danym dniu realizacji Projektu, dokumentem „*harmonogram składania raportów monitorujących i wniosków o płatność.*”
- d) *Termin zakończenia okresu gwarancyjnego* – dzień zakończenia gwarancji, określonej dla robót, wynikającej z umowy z Wykonawcą danych robót (w przypadku toczących się aktualnie robót budowlanych to 10 lat).
- e) **Termin realizacji zadania Inżyniera Kontraktu obejmuje okres od dnia podpisania umowy, okres realizacji robót budowlanych oraz okres 10-letniej gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych. Termin realizacji zadania obejmuje także czynne uczestnictwo w każdej kontroli przedmiotowego zadania, dokonywanej przez uprawnione do tego instytucje, w okresie udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych gwarancji.**
- f) W sytuacji, gdy *Termin realizacji Projektu* ulegnie wydłużeniu, wydłużeniu ulegnie także *Termin realizacji niniejszego zamówienia przez Inżyniera Kontraktu*.

III. OBOWIĄZKI INŻYNIERA KONTRAKTU

1. Ogólny zakres:

1.1. Inżynier Kontraktu będzie odpowiedzialny za zarządzanie, administrowanie, nadzór i kontrolę nad realizacją i rozliczeniem Projektu, prowadzonych przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, w tym:

- a) Kierowanie realizacją Projektu, sporządzanie i przechowywanie dokumentacji z działalności nadzorczej i rozliczeniowej;
- b) Podejmowanie samodzielnych decyzji związanych z realizacją Projektu w zakresie udzielonych kompetencji;
- c) Rozwiązywanie jakichkolwiek problemów i sporów powstałych w trakcie realizacji Projektu na jakichkolwiek płaszczyznach;
- d) Wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją Projektu;
- e) Monitorowanie postępu robót poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania;

- f) Kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawców zasad BHP i utrzymanie porządku na terenie budowy;
 - g) Realizację Projektu zgodnie z pozwoleniem na budowę, przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej;
 - h) Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do uczestnictwa w ewentualnych kontrolach w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji;
 - i) wykonywanie innych czynności, o których mowa w niniejszym OPZ;
 - j) sporządzanie wszelkich niezbędnych dokumentów dla prawidłowej i skutecznej realizacji Projektu (w terminie narzuconym przez Zamawiającego), a wymaganych przez: Bank Gospodarstwa Krajowego lub Zamawiającego;
 - k) pomiar i uzyskanie wszystkich wskaźników produktu i rezultatu założonych w Projekcie, zgodnie z podpisaną umową o dofinansowanie Projektu.
 - l) Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do uczestnictwa w ewentualnych kontrolach w zakresie prawidłowości realizacji Projektu, dokonywanych przez Bank Gospodarstwa Krajowego, a także jakiegokolwiek inne Instytucje zaangażowane w realizację Projektu lub jakiegokolwiek inne podmioty uprawnione do przeprowadzenia kontroli.
- 1.2. Niezależnie od czynności Inżyniera Kontraktu określonych powyżej inżynier Kontraktu zobowiązany jest przeprowadzić konsultacje z Zamawiającym w siedzibie Zamawiającego w miarę zgłaszanych przez Zamawiającego lub pojawiających się potrzeb. Zamawiający ma prawo w każdym momencie zażądać od Inżyniera Kontraktu przeprowadzenie konsultacji, podając termin i miejsce, nie później niż na 2 dni przed planowanymi konsultacjami. Dodatkowo, możliwe jest przeprowadzenie konsultacji za pośrednictwem poczty, poczty elektronicznej, faksu, telefonu w godzinach pracy Zamawiającego. Konsultacje będą się odbywać zgodnie z formą wybraną przez Zamawiającego.**
- 1.3. Inżynier Kontraktu wraz ze swym Zespołem, ma pozostawać w pełnej dostępności dla Zamawiającego (komunikacji pocztowej, elektronicznej i telefonicznej, a w razie wezwania przez Zamawiającego – stawić się na spotkanie w miejscu i dacie wyznaczonej przez Zamawiającego), polegającej na udzielaniu odpowiedzi na wszelkie pojawiające się kwestie dotyczące realizacji i rozliczenia każdego z Projektów przygotowywania w tym celu wszelkich wymaganych dokumentów i materiałów żądanych przez Zamawiającego. Powyższy zapis obowiązuje także w całym Okresie gwarancji, bez konieczności utrzymywania zaplecza Inżyniera Kontraktu.**
- 2. Szczegółowy zakres:**
- 2.1** Do obowiązków Inżyniera Kontraktu będzie należało niezwłocznie, pisemne zawiadomienie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację inwestycji. Ww. zawiadomienie należy złożyć do Zamawiającego niezwłocznie po wystąpieniu ww. okoliczności wraz z uzasadnieniem.
 - 2.2** Do obowiązków Inżyniera Kontraktu należy kompleksowa obsługa Projektu wraz z jego rozliczeniem, a w szczególności:
 - 2.2.1** Ustanowienie inspektorów nadzoru wszystkich branż dla kompleksowej realizacji Inwestycji, ze wskazaniem osoby koordynującej, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego,
 - 2.2.2** Udzielenie Wykonawcy wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących Inwestycji, także w ramach organizowanych przez siebie Rad Budowy, o których informowany będzie również Zamawiający,
 - 2.2.3** Udzielenie wszelkich informacji związanych z realizacją Inwestycji uprawnionym osobom i instytucjom.
 - 2.2.4** Pozostawanie do dyspozycji Zamawiającego również w okresie przerw w pracy Wykonawcy robót budowlanych (np. wstrzymanie robót) i zapewnienie dyżuru, co najmniej jednego z pracowników nadzoru.
 - 2.2.5** Inżynier Kontraktu uczestniczy w kontrolach przeprowadzonych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz odpowiada za realizację ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli.
 - 2.2.6** Nadzór nad prawidłową realizacją Inwestycji zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego a w szczególności:
 - a) kontrola zapisów w dzienniku budowy;
 - b) sprawdzanie posiadania przez Wykonawców Inwestycji wszelkich niezbędnych dokumentów takich jak: atesty, świadectwa jakości wyrobów oraz materiałów dopuszczonych do stosowania w budownictwie;
 - c) kontrola jakości wykonanych robót i prac z dokumentacją, Szczegółową Specyfikacją Techniczną, obowiązującymi przepisami oraz umową na realizację zadania;
 - d) sprawdzanie jakości wykonanych robót budowlanych oraz kontrola wbudowanych materiałów pod kątem dopuszczenia ich do obrotu i stosowania w budownictwie;
 - e) dokonywanie odbiorów robót zanikowych, ulegających zakryciu;
 - f) gromadzenie dokumentacji fotograficznej całej inwestycji, a w szczególności robót zanikowych;
 - g) przekazywanie dokumentacji fotograficznej na nośniku elektronicznym i dołączenie jej do każdej kolejnej faktury Wykonawcy – stan zaawansowania prac przedstawiony na fotografiach ma odzwierciedlać zakres robót lub prac przedstawiony w protokole odbioru do danej faktury;
 - h) kontrola terminu realizacji robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz umową na wykonanie zadania;

- i) sprawdzanie dokumentacji projektowej (w zakresie przyjętych rozwiązań projektowych, ich wykonalności, technologii robót, zastosowanych materiałów itp.) i udzielanie opinii na piśmie – współpraca z projektantem w zakresie zgłaszania uwag do dokumentacji oraz egzekwowania od projektanta niezbędnych poprawek;
 - j) uzyskiwanie od projektanta niezbędnych opinii na piśmie oraz na rysunkach zamiennych świadczących, bądź o zmianie istotnej, bądź nieistotnej, a także sprawdzanie, opiniowanie i wprowadzanie niezbędnych korekt do rysunków roboczych Wykonawcy;
 - k) ścisłej współpracy z projektantem w zakresie sprawowanego przez niego nadzoru autorskiego i uzyskiwania od projektanta zgody na ewentualne zmiany w zakresie projektu budowlanego, a także uzyskania akceptacji Zamawiającego w zakresie wprowadzenia zmian w robotach i dokumentacji projektowej;
 - l) rozstrzyganie problemów natury technicznej powstałych w trakcie realizacji inwestycji;
 - m) kwalifikowanie zasadności, mogących wynikać w trakcie realizacji zadania robót dodatkowych i zamiennych w uzgodnieniu z Zamawiającym, a w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót lub prac nie przewidzianych w projekcie lub zakresie Inwestycji, a warunkujących ich realizację, przed podjęciem decyzji o wykonaniu tych prac Inżynier Kontraktu sporządza odpowiednie protokoły konieczności, przygotowuje przedmiary robót i przekazuje je do wyceny Wykonawcy, a następnie weryfikuje kosztorys ofertowy Wykonawców Inwestycji na roboty lub prace dodatkowe i przedkłada go do akceptacji Zamawiającemu – we wszystkich tych przypadkach należy uwzględnić zapisy ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - n) organizowanie, w tym informowanie Zamawiającego o terminach rad budowy, także prowadzenie narad koordynacyjnych (rad budowy), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację stron (Inżynier Kontraktu, Kierownik budowy, Wykonawcy, Zamawiający, Projektant) oraz sporządzanie protokołów z przeprowadzonych narad i przekazywanie ich wszystkim, uczestniczącym w radach budowy, stronom;
 - o) współpraca z Zamawiającym na temat możliwości obniżenia kosztów realizacji Projektów;
 - p) organizowanie odbiorów częściowych wraz z przygotowaniem oraz archiwizacją wszystkich niezbędnych dokumentów oraz protokołów prób i badań przeprowadzonych w trakcie realizacji Inwestycji, a niezbędnych do odbioru końcowego;
 - q) w przypadkach kiedy wyniki badań przeprowadzonych przez Wykonawców budzą wątpliwości, do zadań Inżyniera Kontraktu będzie należało, na każde żądanie Zamawiającego, przeprowadzenie na swój koszt badań kontrolnych wykonywanych przez niezależne laboratorium niezwiązane z Wykonawcami Projektów;
 - r) przeprowadzanie badań sprawdzających w celu uzyskania pewności, co do wiarygodności wyników badań laboratoryjnych przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych – koszt badań sprawdzających, których wynik jest niezgodny z SST obciąża Wykonawcę zadania, natomiast koszt badań sprawdzających, których wynik jest zgodny z SST obciąża Inżyniera Kontraktu;
 - s) dokonywania i weryfikacji obmiaru wykonanych robót;
 - t) monitoring realizacji wskaźników produktu i rezultatu zgodnie z umowami o dofinansowanie Projektów;
 - u) powiadamianie stosownych władz i Zamawiającego w przypadku odkrycia wykopalisk, niewybuchów i niewypałów oraz zabezpieczenie ich (w przypadku niewybuchów i niewypałów zabezpieczenie osób, mienia i terenu budowy) na własny koszt, do czasu ich usunięcia przez odpowiednie służby;
 - v) Inżynier Kontraktu, co kwartał, ma określać szacunki kosztu końcowego Projektu oraz wykonać kontrolę finansową Projektu i związane z nim rozliczenia.
- 2.2.7** Egzekwowanie usunięcia od Wykonawców i Projektanta usterek lub niedoróbek stwierdzonych w trakcie prac lub przez komisję odbiorową.
- 2.2.8** Sprawdzanie pracy i wszelkich robót Wykonawców oraz powiadamia Wykonawców i Zamawiającego o wszystkich stwierdzonych wadach, usterek i uchybieniach. W przypadku stwierdzenia wad i usterek Inżynier Kontraktu ustala rodzaj i zakres koniecznych do wykonania robót poprawkowych zleca je na piśmie Wykonawcy oraz poświadcza usunięcie wad przez Wykonawcę.
- 2.2.9** Przedstawienie Zamawiającemu pisemnej informacji na temat wyceny wszystkich nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej i SWZ robót.
- 2.2.10** Wyegzekwowanie od Wykonawców gwarancji należytego wykonania robót, w przypadku robót nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej i SWZ.
- 2.2.11** Zapobieganie roszczeniom Wykonawców, poprzez informowanie Zamawiającego o możliwości powstania sporów oraz uczestniczenie w ich rozstrzygnięciu.
- 2.2.12** Dokonywanie oceny słuszności (z uzasadnieniem) jakichkolwiek roszczeń Wykonawców i osób trzecich.
- 2.2.13** Dokonywanie kontroli i aprobaty dokumentów roszczeniowych Wykonawców.

- 2.2.14** Doprowadzenie zadania do odbioru końcowego wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego.
- 2.2.15** Sprawdzenie kompletności i prawidłowości złożonych przez Wykonawców dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym.
- 2.2.16** Informowanie Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, a mogący mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania lub zwiększenie kosztów inwestycji.
- 2.2.17** Rozliczenie umowy na roboty budowlane również w przypadku jej wypowiedzenia i kontynuacja inwestycji po wyborze kolejnego wykonawcy.
- 2.2.18** Dokonywanie oceny słuszności wydłużenia czasu trwania realizacji Projektów lub ewentualnego zwiększenia ceny umownej. Ostateczną decyzję w tym zakresie podejmuje Zamawiający.
- 2.2.19** Kontrola rozliczeń finansowych, a w szczególności:
- a) bieżąca kontrola realizacji Projektu w zakresie rzeczowo – finansowym zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie i umową o dofinansowanie;
 - b) kontrola prawidłowości wystawiania faktur w zakresie zgodnym z umową zawartą z Wykonawcą oraz umową o dofinansowanie projektu;
 - c) klasyfikacja kosztów z każdej wystawionej faktury na koszty kwalifikowane i niekwalifikowane dla dofinansowania z Programu „Polski Ład” (faktury muszą być wystawiane przez Wykonawcę odrębnie dla kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych),
 - d) sprawdzanie kalkulacji kosztów robót np. kosztorysów na roboty zamienne lub nieprzewidziane;
 - e) sprawdzanie z posiadaną dokumentacją projektową i potwierdzanie poprawności wystawienia protokołów wykonanych robót, kosztorysów oraz faktur częściowych oraz końcowych za wykonane roboty i prace, a następnie przekazywanie Zamawiającemu celem zatwierdzenia do zapłaty;
 - f) prowadzenie bieżących rozliczeń wykonanych robót, by ich wartość końcowa nie przekroczyła wielkości środków umownych, przeznaczonych na realizację poszczególnych Projektów;
 - g) opracowywanie w porozumieniu z Wykonawcami, miesięczne aktualizowanie i zatwierdzanie harmonogramów rzeczowo-finansowych zaawansowania robót i prac;
 - h) harmonogramy powinny być sporządzane w zakresie miesięcznym i kwartalnym w kwotach brutto;
 - i) opracowywanie dokumentów i danych niezbędnych do prawidłowego złożenia wniosków o płatność w Programie „Polski Ład”;
 - j) ścisłe przestrzeganie, terminów składania wniosków o płatność, ze szczególnym uwzględnieniem terminu złożenia wniosków o płatność końcową,
 - k) dopilnowanie zakupu przez Wykonawcę i posadowienia/montażu w miejscu realizacji Projektów (miejsce posadowienia/montażu podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego), odpowiednich tablic informacyjnych i pamiątkowych. Projekty tablic informacyjnych i pamiątkowych wraz z wymiarami, podlegają zatwierdzeniu przez Zamawiającego;
 - l) jeśli w trakcie trwania robót jakieś koszty zmienią swoją kwalifikację tj. z kwalifikowanych na niekwalifikowane, bądź odwrotnie, należy dostosować przedmiary i kosztorysy do takowych zmian - w sytuacji kiedy podział przedmiarów przed rozpoczęciem robót nie będzie możliwy, należy dokonać takiej kwalifikacji zgodnie z faktycznie wykonanym zakresem robót tj. obmiarowo;
- 2.2.20** Inżynier Kontraktu dostarczy Zamawiającemu, prawidłowo wystawioną przez danego Wykonawcę oraz sprawdzoną, zatwierdzoną i przyjętą przez Inżyniera Kontraktu fakturę (wraz z prawidłowo przygotowanymi przez Wykonawcę robót oraz sprawdzonymi, zatwierdzonymi i przyjętymi przez Inżyniera Kontraktu - protokołami wykonanych robót i kosztorysami), w ciągu 7 dni od daty jej przyjęcia od Wykonawcy. Zatwierdzenie i przyjęcie każdego z ww. dokumentów (faktury, protokołu wykonanych robót i kosztorysu), polega na złożeniu podpisu Inżyniera Kontraktu wraz z pieczęcią Inżyniera Kontraktu, na ww. dokumentach. Do każdej faktury musi zostać przygotowany opis do faktury
- 2.2.21** Inżynier Kontraktu będzie czynnie uczestniczył w każdej kontroli przedmiotowych Projektów, dokonywanej przez instytucje do tego uprawnione, w ciągu realizacji Projektów i w okresie ich trwałości.
- 2.2.22** Wszelkie dokumenty przekazywane Zamawiającemu w wersji papierowej muszą być podpisane przez Inżyniera Kontraktu oraz przekazane w wersji elektronicznej (na płycie CD lub DVD).
- 2.2.23** Całość dokumentacji posiadanej przez Inżyniera Kontraktu, niezbędnej do prawidłowej realizacji inwestycji będzie przechowywana w biurze Inżyniera Kontraktu aż do czasu przekazania jej Zamawiającemu.
- 2.2.24** Inżynier Kontraktu jest zobowiązany należycie zabezpieczyć posiadaną przez siebie dokumentację przed zniszczeniem i dostępem osób niepowołanych oraz jest za nią odpowiedzialny aż do momentu przekazania jej Zamawiającemu
- 2.2.25** Zamawiający zastrzega sobie dostęp do wszelkiej, dotyczącej realizacji inwestycji, dokumentacji posiadanej przez Inżyniera Kontraktu na każdym etapie realizacji inwestycji. W szczególności dotyczy to sytuacji, w której odbywać się będzie jakakolwiek kontrola przedmiotowego Projektu przez uprawnione do tego instytucje.

- 2.2.26 Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do czuwania nad prawidłowym rozliczeniem, materiałów złomowych przez Wykonawcę zgodnie z zapisami umowy na wykonanie robót.
- 2.2.27 Do obowiązków Inżyniera Kontraktu będzie należało niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację Kontraktu na roboty budowlane.
- 2.2.28 Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do zwołania przeglądów gwarancyjnych oraz czynnego w nich udziału.

3. Uprawnienia Inżyniera Kontraktu

3.1 Inżynier Kontraktu ma w szczególności prawo:

- 3.1.1 Wydać Kierownikowi Budowy i innym Wykonawcom poleceń potwierdzonych wpisami do Dziennika Budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania obliczeń, pomiarów kontrolnych prób lub badań, także wymagających odkrycia robót ukończonych lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych prac i robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.
- 3.1.2 Żądać od Kierownika Budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych prac lub robót, a także wstrzymania dalszych prac lub robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

4. Inżynier Kontraktu będzie w szczególności decydował o:

- 4.1.1 Zatwierdzaniu receptury i technologii proponowanych przez Wykonawców.
- 4.1.2 Dopuszczaniu karty materiałów i wszystkich elementów do wbudowania oraz urządzeń i sprzętu przewidzianych do realizacji prac i robót.
- 4.1.3 Dopuszczaniu do pracy wytwornie mas bitumicznych oraz betonowych, wytwornie prefabrykatów oraz sprzętu i środków transportu Wykonawców.
- 4.1.4 Wstrzymywaniu roboty budowlane prowadzone w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodny z wymaganiami Inwestycji.
- 4.1.5 Sposobie zabezpieczenia i postępowania z ewentualnie napotkanymi niewybuchami, niewypałami i przedmiotami niebezpiecznymi odkrytymi na terenie prowadzonych robót.
- 4.1.6 Sposobie zabezpieczenia i postępowania z wykopaliskami odkrytymi na terenie budowy.

5. Inżynier Kontraktu będzie wnioskował w szczególności o:

- 5.1.1 Udzielenie pełnomocnictw umożliwiających reprezentowanie Zamawiającego w zakresie wynikającym z umowy. Przeprowadzenie niezbędnych badań, pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego eksperta w przypadku powstania takiej konieczności.
- 5.1.3 Zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie ich w wyznaczonym terminie.
- 5.1.4 Zmianę terminu wykonania prac robót w poszczególnych umowach na realizację Inwestycji w przypadku, gdy zmiana taka nie wynika z winy Wykonawców.
- 5.1.5 Zmianę wartości poszczególnych składowych Inwestycji uzasadnioną zmianami przepisów prawa lub zmianami wynikającymi z realizacji Inwestycji.
- 5.1.6 Zlecenie wykonania robót dodatkowych, jeżeli zajdzie taka konieczność.
- 5.1.7 W przypadku zaistnienia konieczności zmiany terminu lub wartości zadania, obowiązkiem Inżyniera Kontraktu jest przygotowanie stosownych aneksów do umów z Wykonawcami robót i przedstawienia ich Zamawiającemu.

6. Inżynier Kontraktu będzie akceptował w szczególności:

- 6.1.1 Przedstawiany przez Wykonawcę harmonogram rzeczowo-finansowy, Program Zapewnienia Jakości oraz Plan BIOZ.
- 6.1.3 Laboratorium wskazane przez Wykonawcę, o ile nie zostało wskazane w jego ofercie, lub propozycje zmiany na inne niż wskazane w ofercie.
- 6.1.4 Propozycje Wykonawców odnośnie ewentualnej zmiany Kierownika Budowy lub Kierownika robót na inną osobę, niż wskazana w ofercie Wykonawcy.

7. Obowiązki Inżyniera Kontraktu po zakończeniu robót związanych z inwestycją:

- 7.1 Sprawdzanie wszystkich dokumentów związanych z wystawieniem świadectwa przejęcia oraz zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do przejęcia całości robót budowlanych.
- 7.2 Pozyskanie od Wykonawcy robót budowlanych Operatu Kolaudacyjnego wraz z jego sprawdzeniem, w tym pełnej dokumentacji powykonawczej.
- 7.3 Pozyskanie od Wykonawców wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu w zakresie zgodnym z przepisami Prawa Budowlanego.

- 7.4 Sprawdzenie i potwierdzenie gotowości obiektu do komisyjnego odbioru ostatecznego wraz z przygotowaniem wszystkich niezbędnych w tym zakresie dokumentów.
- 7.5 Udział w pracach inwentaryzacyjnych związanych z poniesionymi nakładami w ramach realizacji inwestycji, zgodnie z wewnętrzną procedurą Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój oraz przygotowanie dokumentów finansowych związanych z rozliczeniem inwestycji i przyjęcia do użytkowania aktywów trwałych.
- 7.6 Po zgłoszeniu przez Wykonawców zakończenia prac i robót Inżynier Kontraktu wyznacza termin odbioru końcowego prac i robót, a także pisemnie powiadamia o tym wszystkie zainteresowane strony. Wraz ze swoimi pracownikami uczestniczy w odbiorze końcowym robót (w przypadku stwierdzenia usterek i wad w trakcie odbioru, przerywa czynności odbiorowe, wznowienie odbioru następuje po usunięciu przez Wykonawców wszystkich stwierdzonych wad).
- 7.7 Stwierdza zakończenie prac i robót, nadzoruje skompletowanie 2 egzemplarzy archiwalnych dokumentacji powykonawczej wszystkich składowych Inwestycji z wszystkimi wymaganymi rysunkami roboczymi i warsztatowymi oraz wszystkimi dokumentami stworzonymi w czasie i w celu realizacji inwestycji. Sprawdza kompletność i prawidłowość operatu kolaudacyjnego i wraz z ww. dokumentacją przedkłada go Zamawiającemu za potwierdzeniem protokołu zdawczo-odbiorczego w dniu przekazania Zamawiającemu decyzji pozwolenia na użytkowanie.
- 7.8 Uzyskanie we własnym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego decyzji pozwolenia na użytkowanie i niezwłoczne przekazanie jej Zamawiającemu.
- 8. Zadania Inżyniera Kontraktu w okresie gwarancji udzielonej przez Wykonawców robót:**
- 8.1 pełna obsługa okresu gwarancyjnego;
- 8.2 dokonywanie okresowego przeglądów i przekładanie Zamawiającemu Protokołów;
- 8.3 poświadczenie usunięcia usterek przez Wykonawcę robót budowlanych, stwierdzonych podczas przeglądów gwarancyjnych;
- 8.4 zajmowanie stanowiska w odniesieniu do wszystkich roszczeń zgłaszanych przez osoby trzecie w okresie gwarancyjnym;
- 8.5 czynne i efektywne wspieranie Zamawiającego w negocjacjach nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;
- 8.6 sprawdzenie i potwierdzenie gotowości obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru pogwarancyjnego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów;
- 8.7 dostarczenie Zamawiającemu pełnej dokumentacji powykonawczej (operat kolaudacyjny) przygotowanej przez Wykonawców prac i robót po zakończeniu Inwestycji;
- 8.8 dokonanie rozliczenia końcowego;
- 8.9 wnioskowanie o zwrot części zabezpieczenia wykonania umowy na roboty budowlane;
- 8.10 wnioskowanie o zwrot zabezpieczenia dotyczącego okresu gwarancji na roboty budowlane.
- 8.11 czynne uczestnictwo w każdej kontroli przedmiotowego projektu dokonywanej przez instytucje do tego uprawnione.
- 9. Zaplecze biura Inżyniera Kontraktu:**
- 9.1 Inżynier Kontraktu, w ramach niniejszej umowy, zapewni sobie Zaplecze (typowe pomieszczenia biurowe wraz z niezbędnym wyposażeniem, tj. sieć elektryczna, internetowa oraz pomieszczenie WC). Pomieszczenie lub jedno z pomieszczeń stanowiących Zaplecze Inżyniera Kontraktu, powinno pozwolić na swobodne prowadzenie rad budowy dla około dwudziestu osób. Zaplecze powinno się znajdować **na terenie Miasta Jastrzębie-Zdrój** i w takiej lokalizacji, aby od wezwania Inżyniera Kontraktu przez Zamawiającego do danego Miejsca realizacji Projektu lub siedziby Zamawiającego, czas dojazdu od lokalizacji przedmiotowego Zaplecza do miejsca wezwania, nie wynosił więcej niż trzydzieści minut.
- 9.2 Wyposażenie ww. pomieszczeń biurowych Inżyniera Kontraktu, musi zapewnić prawidłową realizację przedmiotowego Projektu - Inżynier Kontraktu na własny koszt wyposaży swoje zaplecze i swój Zespół w odpowiedni sprzęt biurowy, sprzęt łączności (m.in. telefon, fax, łącze internetowe) i transportu, który zapewni prawidłową i płynną realizację Projektu.
- 9.3 Niezwłocznie po ustanowieniu Zespołu Inżyniera Kontraktu (do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy z wybranym Inżynierem Kontraktu), Inżynier Kontraktu przekaze Zamawiającemu zestawienie osób wchodzących w skład zespołu z podaniem ich funkcji w Zespole, numeru telefonu kontaktowego oraz kontaktowego adresu e-mail, dla każdej z tych osób.
- 9.4 W razie potrzeby, Inżynier Kontraktu zapewni we własnym zakresie na własny koszt podłączenia wyżej wymienionych pomieszczeń biurowych we wszystkie niezbędne media, warunkujące prawidłowe świadczenie usługi oraz będzie ponosił koszty ich utrzymania i eksploatacji.
- 9.5 Inżynier Kontraktu ma pozostawać w pełnej dostępności dla Zamawiającego w godzinach i dniach pracy Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój i utrzymywać zaplecze Inżyniera Kontraktu, do *Terminu realizacji Projektu*, z zastrzeżeniem, że termin ten może ulec przedłużeniu.

Uwaga:

Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie zamawiającego- art. 26 ust. 2 ustawy PZP

Załącznik nr 8 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

dotyczy postępowania pn.

„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania: „Przebudowa budynku Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego”

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (zgodnie z wymaganiami rozdziału 21 pkt 1 ppkt 2)

Zakres wykonywanych czynności	Dane	Wymagane doświadczenie
Kierownik Zespołu Inżyniera Projektu	Imię i nazwisko	Nazwa usługi polegającej na zarządzaniu, w ostatnich 10 latach przed upływem terminu składania ofert, zadaniem w roli Kierownika zespołu Inżyniera Projektu lub Kierownika zespołu Inżyniera Kontraktu lub Kierownika zespołu Inwestora Zastępczego, dla zadań, polegających na wykonaniu robót budowlanych, z których każde spełnia poniższe warunki: <ul style="list-style-type: none"> • całkowita wartość nadzorowanych robót wyniosła co najmniej 5.000.000,00 zł brutto, • realizację zakończono podpisaniem protokołu odbioru końcowego.
	Uprawnienia budowlane w specjalności (należy wpisać nazwę posiadanych uprawnień)	
Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno - budowlanej	Informacje o podstawie do dysponowania osobami (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie podmiotu trzeciego itp.)	<u>ZADANIE 1</u> Nazwa zadania: Wartość zadania brutto w PLN (robót budowlanych): <u>Termin wykonania zadania:</u> <u>Od dniar. do dnia r.</u>
	Uprawnienia budowlane w specjalności (należy wpisać nazwę posiadanych uprawnień)	<u>ZADANIE 2</u> Nazwa zadania: Wartość zadania brutto w PLN (robót budowlanych): <u>Termin wykonania zadania:</u> <u>Od dniar. do dnia r.</u>
Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno - budowlanej	Imię i nazwisko	Doświadczenie zawodowe w zakresie wypełniania obowiązków Inspektora nadzoru (w latach):
	Informacje o podstawie do dysponowania osobami (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie podmiotu trzeciego itp.)	Nazwa usługi polegającej na nadzorowaniu, w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert, robót budowlanych na obiekcie kubaturowym o wartości co najmniej 5.000.000,00 zł brutto: <u>ZADANIE 1</u> Nazwa zadania: Wartość zadania brutto w PLN (robót budowlanych):

		<p>.....</p> <p>Termin wykonania zadania: Od dniar. do dnia r.</p>
Inspektor nadzoru w specjalności sieci i instalacji wod-kan, wentylacyjnych i grzewczych	<p>Imię i nazwisko </p>	<p>Doświadczenie zawodowe w zakresie wypełniania obowiązków Inspektora nadzoru (w latach): </p>
	<p>Uprawnienia budowlane w specjalności (należy wpisać nazwę posiadanych uprawnień) </p> <p>Informacje o podstawie do dysponowania osobami (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie podmiotu trzeciego itp.) </p>	
Inspektor nadzoru w specjalności sieci i instalacji elektrycznych	<p>Imię i nazwisko </p>	<p>Doświadczenie zawodowe w zakresie wypełniania obowiązków Inspektora nadzoru (w latach): </p>
	<p>Uprawnienia budowlane w specjalności (należy wpisać nazwę posiadanych uprawnień) </p> <p>Informacje o podstawie do dysponowania osobami (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie podmiotu trzeciego itp.) </p>	
Specjalista ds. rozliczeń środków pomocowych	<p>Imię i nazwisko </p>	<p>Nazwa projektów, rozliczonych w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert, z dotacji zewnętrznych w co najmniej dwóch projektach, polegających na wykonaniu robót budowlanych, z których każdy spełnia wszystkie następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> • był współfinansowany ze środków zewnętrznych, • jego wartość całkowita wynosiła co najmniej 2.000.000,00 zł brutto, • zakończony został podpisaniem protokołem odbioru końcowego <p>ZADANIE 1 Nazwa zadania: </p> <p>Wartość zadania brutto w PLN (robót budowlanych): </p> <p>Termin wykonania rozliczenia dotacji: Od dniar. do dnia r.</p> <p>ZADANIE 2 Nazwa zadania: </p> <p>Wartość zadania brutto w PLN (robót budowlanych): </p> <p>Termin wykonania rozliczenia dotacji: Od dniar. do dnia r.</p>
	<p>Informacje o podstawie do dysponowania osobami (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie podmiotu trzeciego itp.) </p>	

Uwaga:**Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie zamawiającego- art. 26 ust. 2 ustawy PZP****Załącznik nr 8 do SIWZ**.....
(pieczęć Wykonawcy)

dotyczy postępowania pn.

„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania: „Przebudowa budynku Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego”**Wykaz zadań wykonanych w ciągu ostatnich 10 lat
(zgodnie z wymaganiami rozdziału 21 pkt 1 ppkt 1)**

Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana	Nazwa nadzorowanego zadania, polegającego na wykonaniu robót budowlanych, zakończonych podpisaniem protokołu odbioru końcowego	Miejsce wykonania zadania	Wartość nadzorowanych robót budowlanych, wskazanych w kolumnie nr 2	Termin realizacji usługi, polegającej na nadzorowaniu wykazanym zadaniem	
				Rozpoczęcia dd.mm.rr	Zakończenia dd.mm.rr
1	2	3	4	5	6

* niepotrzebne skreślić

Do ww. dokumentu należy dołączyć dowody potwierdzające, czy wykazane usługi, polegające na nadzorowaniu zadaniem, wskazanym w powyższej kolumnie nr 2, zostały wykonane należyście.

UMOWA IKI.272. .2023

W dniu w Jastrzębiu-Zdroju, pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój, w imieniu którego występują:

1.

2.

zwanym w dalszej części Umowy Zamawiającym,

a; NIP:; REGON:

.....

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) z dnia została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot zamówienia

§ 1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania: „Przebudowa budynku Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego”

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na pełnieniu obowiązków Inżyniera Kontraktu w związku z realizacją zadań pn.: 1) „Przebudowa budynku Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego” oraz 2) „Budowa parkingu przy ul. Towarowej w Jastrzębiu - Zdroju” objętych jednym pozwoleniem na budowę. Do obowiązków Inżyniera Kontraktu należą przede wszystkim czynności związane z prawidłową realizacją, zarządzaniem i rozliczaniem w/w zadania inwestycyjnego. Zapewnienie kontroli nad realizacją robót, zapewnienie nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach, koordynowanie prac inspektorów nadzoru, kontrolę zgodności wykonywanych robót budowlanych z dokumentacją projektową, wydanymi decyzjami administracyjnymi oraz zasadami wiedzy technicznej, kontrolę zgodności wykonywanych dostaw i usług, sporządzanie raportów, uczestniczenie w przeglądach w okresie gwarancji.

- 1) „Przebudowa budynku Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego” jest w trakcie realizacji w ramach odrębnej umowy na roboty budowlane i jest dofinansowane ze środków Programu „Polski Ład”. Stan zaawansowania robót budowlanych wynosi ok 25% całości realizacji. Umowa na realizację przedmiotowego zadania obowiązuje do marca 2024 roku. *Całkowita wartość zadania na roboty budowlane wynosi ok 40 000 000,00zł brutto*

- 2) „Budowa parkingu przy ul. Towarowej w Jastrzębiu – Zdroju”- w trakcie ogłaszania odrębnego postępowania na realizację robót budowlanych.

Za koordynację zadań, za które odpowiada Miasto Jastrzębie-Zdrój, wypełnianie obowiązków sprawozdawczo-rozliczeniowych oraz prowadzenie wszelkich działań dotyczących prawidłowej ich realizacji, z dniem podpisania umowy odpowiadać będzie Inżynier Kontraktu wraz ze swym Zespołem.

Termin realizacji

§ 2

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy: **dzień zawarcia umowy.**
2. Terminem realizacji przedmiotu umowy **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy, tj.

Obowiązki Wykonawcy

§ 3

- A. Wykonawca zabezpieczy wykonanie na własny koszt następujących prac:
 1. Koszt zorganizowania zaplecza Inżyniera Kontraktu, wraz z odpowiednim wyposażeniem, które zagwarantuje płynną i prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, a także podłączenia Zaplecza we wszystkie niezbędne media i ich opłacania, min. sieć elektryczną, internetową oraz WC.
 2. Koszt dojazdu tj. środki transportu, paliwa i ubezpieczenia Wykonawcy, na spotkania z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych, a także koszt dojazdów do Zamawiającego lub miejsca prowadzonych robót określonego w OPZ, w okresie gwarancji na roboty budowlane oraz okresie ich trwałości.
 3. Koszt sporządzania i ewentualny koszt przesyłania do Zamawiającego wyjaśnień lub dokumentacji, dotyczącej realizacji i rozliczenia Projektu, w okresie gwarancji na roboty budowlane oraz okresie ich trwałości.
- B. Wykonawca zobowiązany jest na każdym etapie realizacji inwestycji do:

1. przestrzegania przepisów obowiązującego prawa oraz wszelkich wytycznych, instrukcji i innych dokumentów, do przestrzegania których zobowiązany będzie Zamawiający w związku z realizacją inwestycji i jej finansowaniem przez instytucje finansujące;
 2. stosowania się do poleceń i wskazówek Zamawiającego;
 3. świadczenia przedmiotu umowy z najwyższą starannością, efektywnością i dbałością, zgodnie z najlepszą praktyką zawodową i doświadczeniem oraz wymaganym profesjonalizmem, z uwzględnieniem obowiązków przypisanych Inżynierowi Kontraktu i Zamawiającemu w przepisach prawa, umowach zawieranych z wykonawcami oraz instytucjami finansującymi w związku z realizacją inwestycji;
 4. działania we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz;
 5. uzyskania pisemnej uprzedniej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności na:
 - a) zmianę terminów umownych,
 - b) zmianę umownego wynagrodzenia,
 - c) wprowadzenie robót zamiennych, dodatkowych, zaniechanych
 - w ramach umów zawieranych z wykonawcą/wykonawcami, w tym prac budowlanych i podwykonawcami;
 6. zapewnienia pracy zespołu Wykonawcy w taki sposób, aby zachować ciągłość realizacji wszystkich obowiązków i uprawnień Wykonawcy wynikających z umowy oraz dbałości o interes Zamawiającego;
 7. zarządzania procesem inwestycyjnym w imieniu Zamawiającego, pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa i postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie budowy;
 8. nadzoru i kontroli podziału zakresu rzeczowego i finansowego, w zakresie ich zgodności z wydatkami kwalifikowalnymi poszczególnych źródeł finansowania inwestycji;
 9. udziału w spotkaniach z Zamawiającym, wykonawcami, instytucjami związanymi z realizacją projektu i innych spotkaniach związanych z realizacją projektu;
 10. wspierania Zamawiającego we wszystkich czynnościach administracyjnych i organizacyjnych związanych z realizacją inwestycji oraz wykonywania czynności administracyjno-biurowych wykonywanych w czasie realizacji inwestycji
 11. prowadzenia i przechowywania korespondencji związanej z inwestycją;
 12. zapewnienia stałej wymiany informacji z Zamawiającym oraz koordynacji swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego;
 13. koordynowania i egzekwowania warunków zawartych na potrzeby inwestycji umów z wykonawcami, instytucjami finansującymi oraz innymi podmiotami;
 14. przygotowywania i sporządzania, na wniosek Zamawiającego lub w sytuacjach przewidzianych umową, informacji, dokumentów, raportów, sprawozdań okresowych z realizacji inwestycji, jej poszczególnych zadań lub kontraktów, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i zaleceniami instytucji finansujących;
 15. zapoznania się ze wszystkimi dokumentami, przepisami, normami, zasadami dotyczącymi realizacji inwestycji, także związanymi z uzyskaniem dofinansowania z instytucji finansujących;
 16. bieżącego monitorowania i zapoznawania się ze wszelkimi zmianami dotyczącymi dokumentów, przepisów, norm i zasad dotyczących realizacji inwestycji oraz wdrażania ich w proces realizacji inwestycji;
 17. gromadzenia i w prawidłowy sposób grupowania i segregowania wszelkich danych niezbędnych do oceny realizacji inwestycji, w szczególności w zakresie wymaganym przez instytucje finansujące;
 18. przygotowania na wniosek, w terminie i w zakresie podanym przez Zamawiającego materiałów do publikacji w mediach i w celach promocyjnych na temat realizowanej inwestycji;
 19. powstrzymania się od uwolnienia, któregośkolwiek z podmiotów z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z umowy, z umów zawartych z wykonawcami, z instytucjami finansującymi lub z innych umów;
 20. wykonywania innych czynności powierzonych przez Zamawiającego, w tym do dostarczania na wezwanie Zamawiającego wszelkich dokumentów i opracowań dotyczących realizacji inwestycji, informowania Zamawiającego na bieżąco o wszelkich uwagach dotyczących realizacji inwestycji oraz formułowania propozycji rozwiązań zaistniałej sytuacji jeżeli wymaga ona podjęcia działań przez Zamawiającego;
 21. przygotowania finansowych dowodów OT po zakończonej realizacji danego zakresu umowy.
- C. Wykonawca na etapie realizacji inwestycji związanym z prowadzeniem robót jest uprawniony i zobowiązany do:
1. przekazywania Wykonawcom robót budowlanych (w imieniu Zamawiającego) dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę;
 2. reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z opracowanymi projektami i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 3. oceniania i przygotowywania Zamawiającemu propozycji rozstrzygnięcia wszelkich roszczeń kontraktowych i problemów występujących podczas robót, zapobieganie sporom i opóźnieniom;
 4. zatwierdzania harmonogramów dostaw urządzeń i materiałów na plac budowy ze szczególnym uwzględnieniem ich kompletności, sposobu i czasu magazynowania oraz zgodności z projektem i/lub warunkami umownymi;

5. sprawdzania i potwierdzania czy Wykonawcy mobilizują i dostarczają na budowę całe wyposażenie i dostawy zidentyfikowane w umowie lub niezbędne do prawidłowej realizacji inwestycji; pełny nadzór inwestorski nad robotami, ze szczególnym uwzględnieniem Prawa budowlanego i innych odnośnych regulacji prawnych. Nadzór musi być prowadzony przez zespół specjalistów, którzy posiadają odpowiednie uprawnienia wymagane przez Prawo budowlane;
6. weryfikacji, sprawdzania i zatwierdzania wszelkich dokumentów i dokumentacji opracowywanych przez Wykonawców (rysunków roboczych) zawierających zmiany, zatwierdzanie robót zamiennych w uzgodnieniu z Zamawiającym;
7. zatwierdzania materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń, mających być wbudowanymi, jak zaplanowali to Wykonawcy sprawdzanie jakości dokumentów, zezwoleń, deklaracji zgodności, certyfikatów itd., w celu uniknięcia użycia materiałów uszkodzonych lub które nie mają wymaganych przez obowiązujące prawo certyfikatów;
8. żądania od Wykonawcy prac budowlanych opracowania niezbędnej do wykonania prac budowlanych dokumentacji technologicznej i warsztatowej,
9. zatwierdzania proponowanych metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe zaproponowane przez Wykonawcę prac budowlanych;
10. rekomendowania wszystkich zmian w planach i specyfikacjach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych;
11. sprawdzania wszystkich atestów, certyfikatów, deklaracji, ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności itd., za które Wykonawca jest odpowiedzialny zgodnie z warunkami umowy na roboty budowlane;
12. monitorowania postępu robót, regularne sprawdzanie postępu robót na budowie oraz wszystkich innych działań wykonawcy w aspekcie zobowiązań wynikających z umowy na roboty budowlane;
13. kontroli Wykonawców, że zapewniają realizację robót zgodnie z odpowiednimi wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
14. kontroli podwykonawców realizujących prace budowlane i dostawy w zakresie zgodności z wymogami umowami, zakresem i rozliczeniem z generalnym wykonawcą prac i Zamawiającym;
15. sporządzania raportów;
16. organizowania wraz z Zamawiającym cyklicznych porad koordynacyjnych na placu budowy raz na dwa tygodnie oraz przygotowywanie protokołów z porad w celu umożliwienia podejmowania decyzji o każdym zagadnieniu, które wpływa na postęp robót,
17. organizowania dodatkowych porad w przypadku zagrożenia postępowi lub jakości robót na każde pisemne żądanie Zamawiającego w ciągu 24 godzin od otrzymania powiadomienia;
18. egzekwowania zgodności wykonanych robót z określonymi wymaganiami technicznymi i zapisami umownymi;
19. sprawdzania jakości wykonywanych robót budowlanych i wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
20. wydawania Wykonawcom, kierownikowi budowy lub kierownikom robót polecenia, potwierdzone wpisem w dzienniku budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
21. żądania od Wykonawców, kierownika budowy lub kierowników robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
22. sprawdzania i odbierania robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowywanie i branie udziału w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywaniu ich do użytkowania;
23. zapewnienia nadzoru nad przeprowadzanymi testami i rozruchami technologicznymi urządzeń i wyposażenia obiektu;
24. egzekwowania opracowania przez Wykonawców instrukcji eksploatacji i konserwacji urządzeń oraz dostarczenie jej w uzgodnionej ilości egzemplarzy do Zamawiającego, uczestnictwo, przy udziale Zamawiającego, w odbiorach częściowych i końcowych, rozruchach technologicznych, wystawiania Świadectw: Płatności, Przejęcia, Wykonania i innych świadectw wymaganych umową na roboty budowlane;
25. zatwierdzenia harmonogramów robót i planów płatności;
26. sporządzania protokołów konieczności dla robót zamiennych lub dodatkowych po uzgodnieniu ich z Zamawiającym;
27. zatwierdzania obmiarów robót budowlanych wykazanych w kosztorysach powykonawczych;
28. kontroli prawidłowości prowadzenia dzienników budowy i dokonywanie w nich wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego oraz wyceny robót;

29. wykonania inwentaryzacji stanu i wartości wykonanych przez dotychczasowego Wykonawcę robót budowlanych na wypadek zmiany wykonawcy robót budowlanych;
30. sprawdzania dokumentów przedkładanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji budowy;
31. wykonywania wszystkich innych czynności zgodnych z interesem Zamawiającego koniecznych do prawidłowego przebiegu procesu budowlanego, realizacji Umowy na pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu oraz umowy na roboty budowlane, zgodnie z procedurami wynikającymi z wymagań Projektu oraz zgodnie z obowiązującym w Polsce prawem z uwzględnieniem najlepszych z punktu widzenia Zamawiającego rozwiązań.

Obowiązki Zamawiającego

§ 4

1. Przekazanie Wykonawcy projektu budowlanego oraz technicznego wraz z niezbędnymi załącznikami w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie środków finansowych na pokrycie kosztów realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego w wysokości niezbędnej dla prawidłowego i terminowego wykonania.

Informacje Ogólne

§ 5

1. Funkcję Koordynatora ze strony Zamawiającego będzie pełnić:
2. Funkcję Kierownika Zespołu Inżyniera Projektu ze strony Wykonawcy będzie pełnić:
3. Funkcję Inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej będzie pełnić:
4. Funkcję Inspektora nadzoru w specjalności sieci i instalacji wod-kan, wentylacyjnych i grzewczych będzie pełnić:
5. Funkcję Inspektora nadzoru w specjalności sieci i instalacji elektrycznych będzie pełnić:
6. Funkcję Specjalisty ds. rozliczeń środków pomocowych ze strony Wykonawcy będzie:

Podwykonawcy

§ 6

1. Podwykonawcy, biorący udział w wykonywaniu zamówienia, na których zdolnościach, dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca polega stanowią:
 - a. w zakresie za kwotę
 - b. w zakresie za kwotę
2. Wykaz Podwykonawców, uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, na których zdolnościach Wykonawca nie polega, stanowi Załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiających pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
4. Załącznik, o którym mowa w ust. 1 należy wypełnić niezwłocznie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
5. *Załącznik nr 1* lub jego zmiana nie wymaga sporządzania odrębnego aneksu do umowy i staje się jej integralną częścią z chwilą jego podpisania przez obie strony.
6. W przypadku niezgłoszenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy uznaje się, że wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia wyłącznie siłami własnymi. W takiej sytuacji *Załącznik nr 1* uważa się za nieobowiązujący

**niepotrzebne skreślić*

Wynagrodzenie

§ 7

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Koszt całego zadania zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem w dniu Na kwotę: zł netto + podatek VAT zł = zł brutto, (słownie:),
Klasyfikacja budżetowa:
Dział
3. Zapłata za wykonanie umowy dokonane będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług;
4. Ustalona w ust. 2 cena brutto jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie będzie podlegać waloryzacji, z zastrzeżeniem § 8, § 9, § 10 § 11 § 12 i § 13 niniejszej umowy.
5. Kwota, określona w ust. 2 niniejszej umowy, wypłacona będzie, na podstawie prawidłowo wystawionych przez Inżyniera Projektu faktur na Zamawiającego.
6. Zamawiający przewiduje rozliczenie zadania fakturami częściowymi. Terminy płatności będą ściśle powiązane z terminami płatności dla Wykonawcy robót budowlanych na zadanie : „Przebudowa budynku Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego” Faktury będą wystawiane zgodnie z opisem poniżej
 - a) I płatność – 30% wynagrodzenia umownego określonego w § 7 pkt 2 - płatne w roku 2023

- b) II płatność – 30% wynagrodzenia umownego określonego w § 7 pkt 2 płatne w 2024 roku jednak nie wcześniej niż płatność dla generalnego wykonawcy robót budowlanych
- c) III płatność – 40% wynagrodzenia umownego określonego w § 7 pkt 2 płatne w 2024 roku. po podpisaniu protokołu odbioru końcowego
Podstawą rozliczenia będzie protokół potwierdzający odbiór danego zakresu prac (zrealizowanego w danym okresie pracy Inżyniera Projektu), podpisany przez Zamawiającego i dołączany do każdej faktury.
- 7. Zapis o zmianie źródła finansowania może zostać zmieniony w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia Zamawiającego, który w terminie 7 dni od jego sporządzenia, prześle go Wykonawcy.
- 8. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury VAT, w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru prac przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- 9. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie do **30 dni** od daty otrzymania faktur: nr konta:
- 10. W przypadku zmiany numeru konta bankowego, na które Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie objęte umową, Wykonawca składa niezwłocznie oświadczenie po zaistnieniu tej okoliczności, ze wskazaniem aktualnego konta, a umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
- 11. Wykonawca oświadcza, iż:
 - a) wskazany rachunek bankowy należy do Wykonawcy umowy
 - b) dla wskazanego rachunku bankowego został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
- 12. Zamawiający oświadcza, że posiada numer identyfikacyjny NIP **6332216615**.
- 13. Płatnika należy oznaczyć w następujący sposób:
Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu
Aleja Józefa Piłsudskiego 60
44-335 Jastrzębie-Zdrój
- 14. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem „VAT”. Jednocześnie oświadcza, że jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur.

Zmiany do Umowy

§ 8

1. Zakazuje się zmian istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmiany:
 1. wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w przypadku zmiany:
 - a) obowiązującej stawki VAT i akcyzowej – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
 2. w zakresie zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy jeżeli dotyczy to podmiotu, na którego zasoby wykonawca się powoływał na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takich okolicznościach wykonawca obowiązany jest wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 3. w zakresie zmiany terminu realizacji umowy na skutek zmian terminów realizacji nadzorowanych robót budowlanych
 4. w zakresie Podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub, których konieczność ujawnienia wynikła na etapie realizacji zamówienia, którym Wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia,
 5. Dopuszczalna jest zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia w odniesieniu:
 - 5.1 do osób wskazanych przez wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać uprawnienia i doświadczenie wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 5.2 do osób wskazanych przez wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a wykazanych dla uzyskania dodatkowych punktów w ramach kryterium oceny „**Doświadczenie osoby przyjmującej obowiązki Kierownika zespołu Inżyniera Projektu**”. Zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać doświadczenie spełniające wymogi zawarte w swz i gdy

Wykonawca otrzymałby co najmniej tyle samo punktów w ramach kryterium oceny ofert „Doświadczenie kierownika budowy” co za doświadczenie i kwalifikacje osoby wskazanej w ofercie

6. W zakresie osoby, wymienionej w § 5, wymagane jest uzyskanie zgody Zamawiającego. Zamawiający wyrazi zgodę pod warunkiem wykazania doświadczenia i uprawnień, na poziomie spełniającym wymagania określone w SWZ,
7. Warunkiem dokonania w/w zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
8. Zmiana postanowień zawartej umowy dokonywana będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Zmiana wynagrodzenia

§ 9

1. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 1 b), c) i d) Wykonawca jest obowiązany, pod rygorem utraty prawa do ubiegania się o zmianę wynagrodzenia, przedstawić Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zdarzenia pisemny wniosek, w którym wykaże wpływ na koszty wykonania zamówienia:
 - a) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo minimalnej stawki godzinowej,
 - b) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - c) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia propozycji nowego wynagrodzenia, potwierdzonego powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym paragrafie, może nastąpić po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt. a dotyczy tylko tych pracowników, którzy otrzymują wynagrodzenie równe wynagrodzeniu minimalnemu albo tych osób, których stawka godzinowa nie przekracza wysokości minimalnej stawki godzinowej. W przypadku gdy wynagrodzenie danego pracownika przewyższa wynagrodzenie minimalne lub stawka godzinowa osoby przekracza wysokość minimalnej stawki godzinowej, nie może stanowić ono podstawy do ubiegania się o podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia z powodu okoliczności, o których mowa w § 8 ust. 2 pkt. b) i c) należy dołączyć dowody świadczące o wystąpieniu tych okoliczności, a w szczególności:
 - a) listę pracowników/osób zaangażowanych w realizację Umowy oraz
 - b) zaświadczenie o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz
 - c) zaświadczenie o braku zaległości w opłacaniu podatku dochodowego od osób fizycznych oraz
 - d) oświadczenie o niezaleganiu z wypłatą wynagrodzeń pracownikom oraz osobom fizycznym, z którymi zawarto umowy cywilno-prawne w okresie objętym umową oraz
 - e) inne dowody potwierdzające okoliczność powodującą zmianę wysokości wynagrodzenia, np. umowa o pracę itp.
4. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia z powodu okoliczności, o których mowa w § 8 ust. 2 pkt d), należy dołączyć dowody świadczące o wystąpieniu tych okoliczności, a w szczególności:
 - a) listę pracowników/osób zaangażowanych w realizację Umowy oraz
 - b) dowód zawarcia umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych (np. w formie oświadczenia itp.) oraz
 - c) dowód dokonywania wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (np. w formie oświadczenia itp.).
5. Lista, o której mowa w ust. 3 i 4 pkt a), winna zawierać w szczególności dane każdej osoby zaangażowanej w realizację Umowy, w tym:
 - a) pełnioną funkcję,
 - b) zakres wykonywanych prac przy realizacji zamówienia,
 - c) rodzaj zawartej z nią umowy,
 - d) wskazanie procentowego zaangażowania danej osoby w procesie realizacji zadania wraz z dowodem świadczącym o procentowym zaangażowaniu danej osoby w procesie realizacji zadania (np. oświadczenie osoby/pracownika, którego w/w okoliczności dotyczy),
 - e) wysokość dotychczas wypłacanego wynagrodzenia oraz wynagrodzenia wypłacanego po zmianie przepisów wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne (wraz ze stosownym wyliczeniem różnicy pomiędzy wynagrodzeniem dotychczasowym, a tym po dokonaniu zmiany przepisów),
6. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia listy osób zaangażowanych do realizacji zamówienia wraz z podaniem danych, o których mowa w ust. 5, również na wniosek Zamawiającego, we wskazanym przez niego terminie.
7. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń co do zasadności propozycji zmiany wynagrodzenia, jeżeli:
 - a) żądanie będzie bezzasadne,
 - b) zmiany, o których mowa w § 8 ust. 2 pkt. b), c) i d), nie wpłyną na koszt wykonania zamówienia Wykonawcy,
 - c) zostaną przedstawione nierzetelne dane lub
 - d) żądanie będzie zawierało omyłki i błędy rachunkowe.

Brak zgłoszenia zastrzeżeń nie oznacza uznania roszczeń Wykonawcy w tym zakresie.
8. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy na skutek okoliczności, o których mowa w § 8 ust. 2 pkt b), c) i d), może obejmować okres nie wcześniejszy niż liczony od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmiany: wysokości płacy

minimalnej albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych oraz nie wcześniej niż od daty oraz nie wcześniej niż od daty, w której zmiany te wywołały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt c) niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do pracowniczego planu kapitałowego dokonanej przez Wykonawcę.

Klauzule Waloryzacyjne

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w przypadku zmiany:
 - a) obowiązującej stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia pod warunkiem, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i dotyczą okresu wykonywania zadania w terminie umownym, w którym zadanie miało być wykonane, z uwzględnieniem zapisów ust. 4.
3. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy wymaga dla swojej ważności zmiany umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego, wynikające z tytułu waloryzacji wynagrodzenia określone ust. 1 w przypadku, gdy łączne wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu zamówienia będzie niższe od wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy.

§ 11

1. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt b), c) i d) Wykonawca jest obowiązany, pod rygorem utraty prawa do ubiegania się o zmianę wynagrodzenia, przedstawić Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zdarzenia pisemny wniosek, w którym wykaże wpływ na koszty wykonania zamówienia:
 - a) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo minimalnej stawki godzinowej,
 - b) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - c) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia propozycji nowego wynagrodzenia, potwierdzonego powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym paragrafie, może nastąpić po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
10. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt. a) dotyczy tylko tych pracowników, którzy otrzymują wynagrodzenie równe wynagrodzeniu minimalnemu albo tych osób, których stawka godzinowa nie przekracza wysokości minimalnej stawki godzinowej. W przypadku gdy wynagrodzenie danego pracownika przewyższa wynagrodzenie minimalne lub stawka godzinowa osoby przekracza wysokość minimalnej stawki godzinowej, nie może stanowić ono podstawy do ubiegania się o podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy.
11. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia z powodu okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt. b) i c) należy dołączyć dowody świadczące o wystąpieniu tych okoliczności, a w szczególności:
 - a) listę pracowników/osób zaangażowanych w realizację Umowy oraz
 - b) zaświadczenie o braku zaległości w opłaceniu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz
 - c) zaświadczenie o braku zaległości w opłaceniu podatku dochodowego od osób fizycznych oraz
 - d) oświadczenie o niezaleganiu z wypłatą wynagrodzeń pracownikom oraz osobom fizycznym, z którymi zawarto umowy cywilno-prawne w okresie objętym umową oraz
 - e) inne dowody potwierdzające okoliczność powodującą zmianę wysokości wynagrodzenia, np. umowa o pracę itp.
12. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia z powodu okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt d), należy dołączyć dowody świadczące o wystąpieniu tych okoliczności, a w szczególności:

- d) listę pracowników/osób zaangażowanych w realizację Umowy oraz
 - e) dowód zawarcia umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych (np. w formie oświadczenia itp.) oraz
 - f) dowód dokonywania wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (np. w formie oświadczenia itp.).
13. Lista, o której mowa w ust. 3 i 4 pkt a), winna zawierać w szczególności dane każdej osoby zaangażowanej w realizację Umowy, w tym:
- a) pełnioną funkcję,
 - b) zakres wykonywanych prac przy realizacji zamówienia,
 - c) rodzaj zawartej z nią umowy,
 - d) wskazanie procentowego zaangażowania danej osoby w procesie realizacji zadania wraz z dowodem świadczącym o procentowym zaangażowaniu danej osoby w procesie realizacji zadania (np. oświadczenie osoby/pracownika, którego ww. okoliczności dotyczą),
 - e) wysokość dotychczas wypłacanego wynagrodzenia oraz wynagrodzenia wypłacanego po zmianie przepisów wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne (wraz ze stosownym wyliczeniem różnicy pomiędzy wynagrodzeniem dotychczasowym, a tym po dokonaniu zmiany przepisów),
14. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia listy osób zaangażowanych do realizacji zamówienia wraz z podaniem danych, o których mowa w ust. 5, również na wniosek Zamawiającego, we wskazanym przez niego terminie.
15. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń co do zasadności propozycji zmiany wynagrodzenia, jeżeli:
- a) żądanie będzie bezzasadne,
 - b) zmiany, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt. b), c) i d), nie wpłyną na koszt wykonania zamówienia Wykonawcy,
 - c) zostaną przedstawione nierzetelne dane lub
 - d) żądanie będzie zawierało omyłki i błędy rachunkowe.
- Brak zgłoszenia zastrzeżeń nie oznacza uznania roszczeń Wykonawcy w tym zakresie.
16. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy na skutek okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt b), c) i d), może obejmować okres nie wcześniejszy niż liczony od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmiany: wysokości płacy minimalnej albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych oraz nie wcześniej niż od daty, w której zmiany te wywołały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
17. Jeżeli zwiększenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 7, będzie skutkowało koniecznością dokonania zmian w budżecie Miasta Jastrzębie-Zdrój albo w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta, aneks do umowy zostanie zawarty nie wcześniej niż po przyjęciu tych zmian przez właściwy organ.
18. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt c) niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do pracowniczego planu kapitałowego dokonanej przez Wykonawcę.

§ 12

1. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia, jak i obniżenia o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
2. W przypadku zaistnienia zmiany, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania inwentaryzacji i przedstawienia do rozliczenia częściowego przedmiotu umowy zrealizowanego do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie zmiany stawki VAT oraz podatku akcyzowego.
3. Wykonawca w zakresie, o którym mowa w ust. 2, wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Natomiast realizacja przedmiotu umowy dokonana od dnia ustawowej zmiany stawki VAT zostanie rozliczona i zafakturowana przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie.

Waloryzacja wynagrodzenia ze względu na ceny materiałów lub koszty związane z realizacją zamówienia

§ 13

1. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku rynkowej zmiany cen paliwa mającej wpływ na koszty transportu ponoszone przez Wykonawcę w ramach realizacji zamówienia.
2. Wniosek o zmianę wynagrodzenia może złożyć każda ze Stron jeden raz na 6 miesięcy w trakcie obowiązywania umowy i w przypadku gdy zmiana cen paliw na rynku ma wpływ na koszty realizacji zamówienia, co Strona wnioskująca zobowiązana jest wykazać.
3. Wykonawca uprawniony będzie do złożenia wniosku o zmianę (podwyższenie) wynagrodzenia, jeżeli średnia hurtowa cena paliwa którego producentem jest PKN Orlen S.A., w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku wzrośnie o co najmniej 40 % w stosunku do średniej hurtowej ceny paliwa w miesiącu, w którym zawarto niniejszą umowę.

4. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany będzie wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmian cen paliwa na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie zwiększone koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca ponosi w związku ze zmianą rynkowych cen paliwa. Obowiązek wykazania wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
5. Zamawiający uprawniony będzie do złożenia wniosku o zmianę (obniżenie) wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli średnia hurtowa cena paliwa, którego producentem jest PKN Orlen S.A., w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, ulegnie obniżeniu o co najmniej 40 % w stosunku do średniej hurtowej ceny paliwa w miesiącu, w którym zawarto niniejszą umowę.
6. Cena hurtowa netto paliwa weryfikowana będzie na stronie www.orklen.pl w zakładce Dla Biznesu - Hurtowe ceny paliwa.
7. Zamawiający wskazuje, że waloryzacji podlegać będą ceny jednostkowe podane w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w części dotyczącej udziału procentowego cen paliwa, wskazanego przez Wykonawcę w załączniku nr 5 do umowy (tabela „Udział procentowy cen paliwa w cenach jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę”, kolumna 3) o procentowy wskaźnik wzrostu średniej miesięcznej ceny paliwa, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
8. Zamawiający wskazuje, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia dla Wykonawcy (podwyższenia lub obniżenia), jaką dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia na podstawie art. 439 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych to 3 % wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.
9. Jeżeli zwiększenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 7, będzie skutkowało koniecznością dokonania zmian w budżecie miasta Jastrzębie-Zdrój albo w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta, aneks do umowy zostanie zawarty nie wcześniej niż po przyjęciu tych zmian przez właściwy organ.
10. W przypadku zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, Wykonawca zobowiązany będzie do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na realizację przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o zmianie wysokości wynagrodzenia podwykonawcy, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania aneksu do niniejszej umowy przez obie strony.

Wymagania dotyczące elektromobilności

§ 14

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 110 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą o elektromobilności”, wymienionych w ust. 2-5 (poniżej).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału pojazdów samochodowych: elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym, we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy w liczbie wynikającej z ustawy o elektromobilności.
3. Przez cały okres trwania umowy do obowiązku Wykonawcy należy dostarczenie Zamawiającemu, po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z fakturą za ten okres, oświadczenia wg załącznika nr 2
 - o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności lub
 - z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym.
4. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogów wskazanych w ustawie o elektromobilności, w szczególności poprzez żądanie od Wykonawcy przedłożenia, w terminie 3 dni roboczych wykazu pojazdów samochodowych zawierających m.in. ilość, rodzaj napędu, markę oraz numery rejestracyjne pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia.
5. W przypadku zmiany ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania się do wymagań wynikających z zmienionych przepisów tej ustawy.

Kary umowne

§ 15

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona którejkolwiek czynności przewidzianej umową, w szczególności przewidzianej w § 3 umowy – w wysokości 1 000,00 zł za każdorazowe niewykonanie czynności,.
2. w przypadku, gdy Wykonawca przeprowadzi czynności odbiorowe robót bez udziału inspektorów nadzoru z branży właściwej dla odbieranych prac – w wysokości 1 000,00 zł za każdorazowy odbiór robót bez udziału właściwych inspektorów nadzoru; kara umowna naliczana jest przy każdym odbiorze robót, w tym m.in. przy odbiorze robót zanikających, podlegających

- zakryciu, przy odbiorze końcowym lub częściowym; do naliczenia kary umownej wystarczające jest, aby przy odbiorze robót nie był obecny chociażby jeden inspektor nadzoru, gdy wymagana jest obecność inspektorów nadzoru z kilku branż,
3. w przypadku podjęcia przez Wykonawcy – bez zgody Zamawiającego – czynności, decyzji lub działań, dla których umowa wymaga zgody Zamawiającego, w szczególności w zakresie obowiązku zgłoszenia podwykonawców, uzyskania zgody na zmiany osobowe w zespole Wykonawcy, uzyskania zgody na zmianę terminów umownych, zmianę umownego wynagrodzenia lub wprowadzenie robót zamiennych, dodatkowych i zaniechanych w ramach umów zawieranych z wykonawcami – w wysokości 5 000,00 zł za każdorazowe uchybienie obowiązkowi uzyskania zgody Zamawiającego, a następnie 1.000 zł za każdy dzień takiej realizacji umowy bez zgody Zamawiającego;
 4. z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogów wynikających z przepisów ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych np. po wykonaniu czynności kontrolnych o których mowa w §14 ust. 4 – za każdy taki przypadek w wysokości 1 000,00 zł;
 5. za brak przedłożenia każdorazowo do faktury oświadczenia w zakresie elektromobilności o którym mowa w § 14 ust. 3 – za każdy przypadek w wysokości 500,00 zł;
 6. z tytułu odstąpienia od realizacji zadania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 2,
 7. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
 8. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 9. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających z faktur Wykonawcy.

Odstąpienie od Umowy

§ 16

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową, jednakże odstąpienie takie jest uzależnione od wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu;
 - b) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - c) bez podania istotnej przyczyny Wykonawca odstąpi od realizacji powierzonego mu zadania
2. W razie odstąpienia od umowy:
 - a) Zamawiający dokonania odbioru usług przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy i przekaze Zamawiającemu całą dokumentację dotyczącą realizacji projektu.

Postanowienia Końcowe

§ 17

1. W razie zaistnienia, w związku z realizacją niniejszej umowy, nieprzewidzianej wcześniej konieczności przetwarzania danych osobowych, strony oświadczają, iż zawrą stosowną umowę powierzenia przetwarzania tych danych zgodnie z przepisami RODO.
1. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, z wyjątkiem sytuacji, w której wystąpi konieczność wykonywania prac związanych z realizacją niniejszej umowy przez podwykonawcę.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz ustawy Prawo Zamówień publicznych.
3. Spory jakie mogą wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

 **Przemysław Czech**
Radca Prawny
KT 3122

Załącznik nr 1 do umowy

nr.....

z dnia.....

Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia pn.:

**Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania:
„Przebudowa budynku Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia
Jastrzębskiego”**

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac

.....
Podpis i pieczęć osób uprawnionych
uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Zamawiającego

.....
Podpis i pieczęć osoby (osób)
do występowania w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 2 do umowy
-przykładowy wzór oświadczenia-

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie wykonawcy dotyczące pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym,
składane na potrzeby wykonywania zamówienia publicznego pn.:
Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania:
„Przebudowa budynku Łaźni na potrzeby Centrum Porozumienia Jastrzębskiego”

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój

Należy wstawić znak X przy jednej z poniższych opcji:

<input type="checkbox"/>	Oświadczamy, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy realizacji zamówienia publicznego wskazanego powyżej <u>disponujemy odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym</u> , spełniając tym samym postanowienia art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
<input type="checkbox"/>	Oświadczamy, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy realizacji zamówienia publicznego wskazanego powyżej <u>nie zachodzi konieczność używania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym</u> .

Jednocześnie oświadczam, że niniejsze oświadczenie jest aktualne i zgodne z prawdą oraz zostało przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis i pieczętka osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Wykonawcy

Uwaga: Zgodnie z art. 36a ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, udział pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym oblicza się, stosując zasadę, zgodnie z którą wielkość tego udziału poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wielkość tego udziału