Pełna nazwa Zamawiającego: **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu**

**Adres:** ul. Wojska Polskiego 2F, 22 – 400 Zamość

**Adres strony internetow**ej: [www.32wog.wp.mil.pl](http://www.32wog.wp.mil.pl/)

[**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)

**NIP:** **922-304-63-57**

Telefon: **261 181 387**

**E-mail**: [32wog.zampub@ron.mil.pl](mailto:32wog.zampub@ron.mil.pl)

**Godziny pracy 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu:**

- od poniedziałku do czwartku w godz.: 7:00 – 15:30

- w piątek w godz.: 7:00 – 13:00

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Usługi konserwacji, pogotowia technicznego oraz wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych kabin lakierniczych w budynku nr 98 kompleksu wojskowego przy Al. Racławickich 44 w Lublinie.**

**Nr sprawy: ZP/ZO/12/2022**

32 Wojskowy Oddział Gospodarczy, 22 - 400 Zamość, ul. Wojska Polskiego 2F, działając w oparciu o zapisy regulaminu dotyczącego udzielenia zamówień o wartości nieprzekraczającej 130 000, 00 zł netto, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pod nazwą: **Usługi konserwacji, pogotowia technicznego oraz wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych kabin lakierniczych w budynku nr 98 kompleksu wojskowego przy Al. Racławickich 44 w Lublinie.**

**Nr sprawy: ZP/ZO/12/2022**

**Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.**

Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych   
w decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r.   
w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 177).

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych I w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej “RODO”, Zamawiający informuje, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu, ul. Wojska Polskiego 2F, 22 – 400 Zamość;
3. Inspektor ochrony danych osobowych w 32 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Zamościu kontakt e-mail: [32wog.iod@ron.mil.pl](mailto:32wog.iod@ron.mil.pl);
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **usługi konserwacji, pogotowia technicznego oraz wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych kabin lakierniczych w budynku nr 98 kompleksu wojskowego przy Al. Racławickich 44   
   w Lublinie.** Nr sprawy: ZP/ZO/12/2022;
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 ze zm. ), dalej “ustawa Pzp”;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. W odniesieniu do Pani/pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan:   
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników;   
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw;   
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. Nie przysługuje Pani/Panu:   
   - W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA Oznaczenie sprawy ZP/ZO/12/2022** 
   * + 1. **Przedmiotem zamówienia są usługi konserwacji, pogotowia technicznego oraz wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych kabin lakierniczych   
          w budynku nr 98 kompleksu wojskowego przy Al. Racławickich 44 w Lublinie.**

CPV – 50530000-9 – usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn.

***Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego***

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia są usługi konserwacji, pogotowia technicznego oraz wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych kabin lakierniczych   
w budynku nr 98 kompleksu wojskowego przy ul Al. Racławickich 44 w Lublinie.**

1. Przez usługę **konserwacji (serwisu)** Zamawiający rozumie – czynności mające na celu utrzymanie sprawności technicznej urządzeń i instalacji poprzez wykonanie oględzin, badań i pomiarów, oceny stanu technicznego, czynności mających na celu utrzymanie urządzeń i instalacji w pełnej gotowości do pracy oraz zapewnienie warunków ich użytkowania określonych w obowiązujących normach technicznych, dokumentacji, DTR konkretnych urządzeń zgodnie z zaleceniami producenta wyrobów, urządzeń. Usługa konserwacji obejmuje między innymi wymianę materiałów eksploatacyjnych zużywalnych ujętych w pkt 10 OPZ (filtrów) a także czyszczenie, smarowanie, regulowanie, sprawdzenie obwodów elektrycznych   
   w jednostkach, parametry pracy, automatykę, działanie zabezpieczeń.
2. Usługa **pogotowia technicznego**, polega na gotowości do stawiennictwa   
   i stawiennictwo z czasem reakcji zgodnie z § 2 ust. 3 umowy na wezwanie przedstawiciela wykonawcy w określonym w umowie czasie, stwierdzeniu przyczyn awarii i wykonywaniu naprawy jak również usunięciu skutków wystąpienia niesprawności. W przypadku braku możliwości naprawy z powodu uszkodzenia części nie ujętych w pkt 10 OPZ Wykonawca wspólnie z przedstawicielem Zamawiającego opracuje protokół awarii z podaniem kosztów wymiany niezbędnych części. Uzgodniony z Kierownikiem Infrastruktury 32 WOG Protokół Awarii będzie Zleceniem wykonania naprawy dla Wykonawcy.
3. Przez **naprawy awaryjne** Zamawiający rozumie usuwanie awarii urządzeń   
   i instalacji na podstawie protokołu awarii opracowanego przez Zamawiającego   
   w porozumieniu z Wykonawcą. Koszt materiałów nieujętych w pkt 10 OPZ będzie uzgodniony między przedstawicielem Zamawiającego, a Wykonawcą w protokole awarii. Koszty robocizny, zakupu i przyjazdy będą wliczone w cenę usługi w ramach zawartej umowy. Rozliczenie finansowe nastąpi na podstawie faktur zakupu Wykonawcy, której kserokopię należy dołączyć do faktury obciążającej Zamawiającego. Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia naprawy awaryjnej innemu podmiotowi lub usunięcie awarii sposobem gospodarczym przez pracowników Zamawiającego.
4. Przez **naprawy konserwacyjne** Zamawiający rozumie wykonywanie napraw wynikających z eksploatacji urządzeń jak również stwierdzonych w trakcie przeglądów i prowadzonej konserwacji. Naprawy konserwacyjne będą wykonywane na podstawie zlecenia Zamawiającego. Koszty robocizny, zakupu i przyjazdy będą wliczone w cenę usługi w ramach zawartej umowy. Koszt materiałów nieujętych   
   w pkt 10 będzie uzgodniony między przedstawicielem Zamawiającego,   
   a Wykonawcą na podstawie oferty na naprawę konserwacyjną. Rozliczenie finansowe nastąpi na podstawie faktur zakupu Wykonawcy której kserokopię należy dołączyć do faktury obciążającej Zamawiającego.
5. Konserwacje instalacji i urządzeń będą wykonywane z częstotliwością i procedurą wskazaną w pkt. 6 opisu przedmiotu zamówienia. Usługą objęte będą również te elementy, które nie zostały wymienione w wykazach urządzeń, instalacji i systemów, a stanowią integralną część instalacji. Wymienione podstawowe elementy i ich ilości mają na celu ułatwienie Wykonawcy dokonania wyceny przedmiotu zamówienia.
6. Wykaz oraz zakres prac dotyczących wykonywania usług konserwacji, pogotowia technicznego oraz wykonywanie napraw awaryjnych i konserwacyjnych kabin lakierniczych:
7. **Konserwacja dwu kabin lakierniczych Typ SAIMA (2 razy w roku - wiosna, jesień)**:

*Urządzenie – wyrób firmy SAIMA MECCANICA Sp.A, wyposażone są w:*

* *sekcję agregatów grzewczo-wentylacyjnych i wyciągowych*
* *system ogrzewania powietrza zasilany olejem grzewczym poprzez palniki RL 34*
* *instalację elektryczną przeciwwybuchową*

1. **Wykonanie usług konserwacyjnych (serwisowych) kabin Typu SAIMA**

w odstępach sześciomiesięcznych tj. - 2 razy w roku w następujących terminach:

* w roku 2022
  + do 2 tygodni od dnia podpisania Umowy
  + do 20 listopada 2022 r.
* w roku 2023
  + do 20 maja 2023 r.
  + do 20 listopada 2023 r.
  + w roku 2024
  + do 20 maja 2024 r.
  + do 20 listopada 2024 r.

w zakresie:

* sprawdzenie naciągu pasków klinowych;
* czyszczenie i regulacja palników olejowych potwierdzone testem (wydrukiem z analizatora) emisji spalin, czyszczenie czujnika płomienia, sprawdzenie ustawienia elektrod, ciśnienia pompy oraz działanie automatyki sterownika wg DTR;
* wymiana filtrów w układzie zasilania paliwem, regulacja i sprawdzenie szczelności układu;
* przegląd instalacji elektrycznej, oświetleniowej;
* sprawdzenie wentylatorów (turbin) pod względem ewentualnych uszkodzeń łopatek, wałów turbin, łożysk wentylatorów i silników, oczyszczenie z nalotu pyłu lakierniczego elementów układu wentylacji;
* sprawdzenie stanu techn. silnika elektrycznego przeciwwybuchowego   
  w przypadku jakichkolwiek zastrzeżeń co do stanu technicznego wymienionych elementów, wymiana na nowe;
* przegląd zespołu kominowego w tym: stan komina spalinowego, przepalenia, sztywność mocowań, poprawność zejścia skroplin;
* kontrola działania zabezpieczeń termicznych;
* kontrola działania żaluzji przeciwpożarowej;
* kontrola i konserwacja instalacji pneumatycznej;

1. **wymiana filtrów, zgodnie z zestawieniem i terminami (przedstawiona ilości dotyczy jednorazowego przeglądu dwóch kabin):**

***cztery razy w roku (kolumna 1,3 wykona Użytkownik):***

1. Filtr podłogowy typu ,,PAINT STOP" EU 3 - w rolce o wymiarach:7,20m x 62cm x 50mm - 2szt. oraz 5,4m x 62cm x 50mm - 2 szt - (łącznie **26** mb -**16** m²).
2. Filtr podłogowy typu ,,PAINT STOP" EU 3 - w rolce o wymiarach: 7,20m x100cm x50mm oraz 5,40 x 100cm x 50mm - (łącznie**13** mb - **13** m²).
3. Wkład z filtra typu ,,PAINT STOP" EU 3 do agregatu wyciągowego 62cm x 38cm x 50mm – 20 szt (około **5** m2 )

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2022r |  | **do dnia 20.05.2022r** | do dnia 20.08.2022r | **do dnia 20.11.2022r** |
| 2023r | do dnia 20.02.2023r | **do dnia 20.05.2023r** | do dnia 20.08.2023r | **do dnia 20.11.2023r** |
| 2024r | do dnia 20.02.2024r | **do dnia 20.05.2024r** | do dnia 20.08.2024r | **do dnia 20.11.2024r** |
| 2025r | do dnia 20.02.2024r |  |  |  |

***Wykonawca po wymianie filtrów w okresie wiosennym i jesiennym (kolumna 2,4), przekaże Użytkownikowi zestaw filtrów potrzebnych do wymiany pomiędzy przeglądami (filtry podłogowe oraz wkłady filtracyjne do agregatu wyciągowego).***

***Wymiana filtrów w okresie między przeglądami serwisowymi wykona Użytkownik (kolumna 1,3).***

***Dwa razy w roku:***

1. Filtry wstępne agregatu nawiewowego FL 220 EU 3 o wymiarach 1,45 x 0,70 – **6 szt.**
2. Filtr jednokieszeniowy ,,stożek" EU 3 w agregacie wyciągowym – **30 szt.**

do dnia 20.05.2022r, do dnia 20.11.2022 r.

do dnia 20.05.2023r, do dnia 20.11.2023 r.

do dnia 20.05.2024r, do dnia 20.11.2024 r.

***Jeden raz w roku:***

1. Filtr sufitowy V600 - o wymiarach 3,2m x 1,14 – **10 szt.**
2. wkład filtra paliwa – **2 szt.**

do dnia 20.05.2022r,

do dnia 20.05.2023r,

do dnia 20.05.2024r,

* Odbiór zużytych filtrów i materiałów, potwierdzony *Kartą Przekazania Odpadu*

***Wszystkie filtry zabezpiecza Wykonawca.***

1. Zamawiający wymaga na okres obowiązywania Umowy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 6 powyżej   
   w rozumieniu przepisów ustawy kodeks pracy z dnia 26 czerwca 1974 roku (Dz.U.2020.1320 z późn. zm.) przez Wykonawcę lub Podwykonawcę tj.:

* wykonywania konserwacji, pogotowia technicznego oraz napraw zainstalowanych kabin lakierniczych zestawionych w pkt nr 6

1. **Wymagania ogólne**
2. Wykonawca dostarczy harmonogram realizacji elementów umowy zatwierdzony przez Zamawiającego do 2 tygodni od podpisania umowy. Harmonogram wykonania realizacji elementów umowy powinien być uzgodniony z Użytkownikiem kompleksu w celu potwierdzenia możliwości wykonania prac w określonym terminie.
3. Wykonawca przy każdym przeglądzie na urządzeniu umieści kontrolkę serwisową z datą wykonania i datą następnego przeglądu konserwacyjnego oraz podpisem osoby wykonującej przegląd i pieczątką firmy.
4. Wykonawca na bieżąco będzie prowadził książki obsługi urządzeń i systemów.
5. Wykonawca w trakcie wykonywania prac będzie stosował się do obowiązujących regulacji prawnych, w tym w szczególności porządkowych, zasad wjazdu   
   i poruszania się po kompleksie, ochrony informacji niejawnych, BHP oraz przeciwpożarowych obowiązujących na terenie kompleksu wojskowego w Lublinie. Odpowiednie przeszkolenie Wykonawcy w tym zakresie leży w gestii Użytkownika kompleksu.
6. Wykonawca będzie zobowiązany do zorganizowania prac w taki sposób, aby nie utrudniały one normalnego funkcjonowania Użytkownika kompleksu.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do utrzymywania stałej gotowości serwisowej oraz podejmowania wszelkich interwencji w ramach usuwania awarii   
   i zapewnienia pełnej sprawności technicznej - wymienionych instalacji i urządzeń.
8. Wykonawca będzie stosował się do wymogów zawartych w instrukcjach eksploatacji, instrukcjach producentów, dokumentacji projektowej powykonawczej, dokumentacji techniczno-ruchowej (udostępnionej przez Zamawiającego   
   i Użytkownika), przepisów techniczno-budowlanych oraz aktualnego poziomu wiedzy technicznej.
9. Wykonawca prześle do Dowódcy JW. w terminie do 7 dni od podpisania umowy, lecz nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi wniosek   
   o wydanie dokumentów uprawniających do wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu (wykaz w załączeniu do umowy)załączając jednocześnie wykaz imienny   
   z numerami dowodów osobistych pracowników a także numerami rejestracyjnymi pojazdów biorących udział w realizacji zamówienia.
10. **W przypadku wystąpienia awarii w którymkolwiek z urządzeń i instalacji procedura działania ma być realizowana według następujących zasad:**
11. Przedstawiciel zamawiającego lub bezpośredni użytkownik zgłoszony w trakcie przekazania przedmiotu umowy do konserwacji będzie zgłaszał awarię urządzeń   
    i instalacji do wykonawcy telefonicznie, e-mailem, faksem podanym w umowie. Zamawiający może zobowiązać pisemnie Wykonawcę do każdorazowego potwierdzania przyjęcia zgłoszenia faktu przyjęcia zgłoszenia jak również kontrolowanie korespondencji przesyłanej przez Zamawiającego z okresem nie dłuższym niż połowa czasu deklarowanego czasu reakcji określonego w § 2 ust.   
    3 Umowy.
12. Czas reakcji na zgłoszenie awarii w ramach pogotowia technicznego liczony będzie od zgłoszenia do czasu przyjazdu na biuro przepustek kompleksu wojskowego będącego miejscem przedmiotu zamówienia i powinien nastąpić w czasie nie dłuższym niż określonym w § 2 ust. 3 Umowy od momentu zgłoszenia. Przyjazd na w/w biuro przepustek będzie jednocześnie początkiem czasu usuwania awarii.
13. Wykonawca zobowiązany jest w trybie jak najkrótszym do usunięcia awarii,   
    a w przypadku niemożliwości wykonania zabezpiecza miejsce awarii w taki sposób aby uniknąć nadmiernych strat nią wywołanych.
14. W przypadku wystąpienia awarii spowodowanej nienależytym wykonaniem konserwacji, instalacji i urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt usunąć awarię łącznie z wymianą uszkodzonych części.
15. Prace związane z usuwaniem awarii rozliczane będą w oparciu o protokoły awarii sporządzane przez Zleceniodawcę w porozumieniu z Wykonawcą. W protokole awarii Wykonawca przedstawi propozycję ceny materiałów użytych do usunięcia awarii.
16. Po usunięciu awarii, Wykonawca przedłoży do zatwierdzenia Zamawiającemu protokół odbioru wykonania usługi potwierdzający wykonanie prac (Wzór protokół odbioru prac wg załącznika umowy).
17. ***Wykaz materiałów eksploatacyjnych zużywalnych dla dwóch kabin lakierniczych Typu SAIMA* które zabezpiecza Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie podstawowego zakresu przedmiotu zamówienia w jednym roku:**

***Cztery razy w roku:***

1. Filtr podłogowy typu ,,PAINT STOP" EU 3 - w rolce o wymiarach: 62cmx50mm (łącznie **64** m²).
2. Filtr podłogowy typu ,,PAINT STOP" EU 3 - w rolce o wymiarach: 95cmx50mm (łącznie **52** m²).
3. Wkład z filtra typu ,,PAINT STOP" EU 3 do agregatu wyciągowego 0,62x0,38 – **20 szt.** (łącznie **20,0** m²)

***Dwa razy w roku:***

1. Filtr wstępny agregatu nawiewowego FL 220 EU 3 o wymiarach 1,45 x 0,70 –   
   **6 szt**.
2. Filtr jednokieszeniowy ,,stożek" EU 3 w agregacie wyciągowym – **30 szt**.

***Jeden raz w roku:***

1. Filtr sufitowy V 600 o wymiarach 3,2 x 1,14 – **10 szt**.
2. wkład filtra paliwa – **2 szt.**
3. Zakres dokonanych czynności konserwacyjnych z wyszczególnieniem wymienionych części należy wpisywać w Kartę Obsługi Urządzenia.   
   W Karcie Obsługi Urządzenia powinny widnieć nazwiska uprawnionych konserwatorów Wykonawcy mogących dokonywać w niej wpisów. Każdy wpis do karty konserwacyjnej powinien być potwierdzony przez pracownika upoważnionego przez Zamawiającego pełniącego nadzór nad robotami.
4. **Organizacja robót, przekazanie urządzeń (obiektów) do obsługi:**

Prace konserwacyjne powodujące przestoje lub zakłócenia pracy urządzeń należy wykonywać w czasie normalnych dni roboczych w godz.: 700÷1500, a w koniecznych przypadkach także poza normalnym czasem pracy tzn.: 1500 – 700.

Wszystkie czynności konserwacyjne wykonawca przeprowadzi w obecności użytkownika lub przedstawiciela Zamawiającego.

1. **Warunki wykonywania usług przez Wykonawcę. Wykonawca zdolny do wykonania usługi winien dysponować co najmniej jedną osobą posiadającą:**
2. - uprawnienia kwalifikacyjne serii E *(eksploatacji)* w grupie 2 - *potwierdzone zaświadczeniem kwalifikacyjnym do wykonywania prac w zakresie obsługi, konserwacji i napraw, kontrolno-pomiarowych, montażowych w zakresie urządzeń wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających ciepło wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji*;
3. - uprawnienia kwalifikacyjne serii E i D w grupie 1 - *potwierdzone zaświadczeniem kwalifikacyjnym do kierowania pracami w zakresie urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych* ***serii D (dozoru)*** *do 1 kV oraz osobę posiadającą zaświadczenie kwalifikacyjne uprawniające do wykonywania prac w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych* ***serii E (eksploatacji****) do 1 kV wydane**zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r.* *w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji*;
4. **Zabezpieczenie interesów osób trzecich**

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do prowadzenia usług w taki sposób, aby nie nastąpiło uszkodzenie sprzętu i urządzeń znajdujących się w sąsiedztwie obsługiwanych i konserwowanych przez Wykonawcę urządzeń.

Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. Jeżeli w związku z niewłaściwym prowadzeniem prac lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności publicznej lub prywatnej, to Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność. Stan naprawionej własności powinien być nie gorszy niż przed powstaniem uszkodzenia.

1. **Ochrona środowiska**

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ochrony środowiska.

1. **Ogólne postanowienia bhp**

Prace należy prowadzić zgodnie z zasadami bezpieczeństwa pracy.   
Za bezpieczeństwo i higienę pracy odpowiada Wykonawca.

Pracownicy Wykonawcy powinna być zaopatrzona w sprzęt ochrony osobistej. Stan techniczny narzędzi i sprzętu należy sprawdzić bezpośrednio przed ich użyciem.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w miejscu wykonywania prac konserwacyjnych należyte warunki bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzić je bez narażania instalacji na uszkodzenie, a pracowników na wypadki przy pracy.

W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby jego personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych przy realizacji usługi oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.

Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są pokrywane przez Wykonawcę.

1. **Wymagania dotyczące dostarczonych materiałów**

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości dostarczonych materiałów. Materiały zastosowane do realizacji zamówienia powinny spełniać wymogi określone w ustawie z 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych Dz. U. 2020 poz. 2015 z późniejszymi zmianami. Dowody w postaci aprobat, atestów, deklaracji zgodności lub świadectw dopuszczenia do stosowania w budownictwie winny być dostarczone do Zamawiającego najpóźniej w dniu dokonania wymiany lub zabudowy elementu.

Przy wieloletniej gwarancji udzielanej przez producenta należy ściśle przestrzegać warunków transportu, określonych przez producenta, aby gwarancja została   
w całości przeniesiona na użytkownika.

Materiały lub części, dla których Wykonawca nie przedstawił stosownych atestów, deklaracji zgodności lub świadectw dopuszczenia do stosowania w budownictwie nie mogą być zastosowane do konserwacji i utrzymania urządzeń.

Materiały pochodzące z rozbiórki lub demontażu stanowią odpady w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2021, poz. 779 z późniejszymi zmianami), a w przypadku, gdy materiały z rozbiórki nie nadają się do ponownego użycia Wykonawca przekaże je do unieszkodliwienia na własny koszt,   
z wyłączeniem złomu metalowego, który po przeklasyfikowaniu zostanie protokólarnie przekazany do magazynu GZ Lublin. Odpady z demontażu zaklasyfikowane do odpadów niebezpiecznych nie mogą być poddawane odzyskowi czy innemu wykorzystaniu i muszą być unieszkodliwiane w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi oraz środowiska. Podlegają przepisom ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2021 r., poz. 779) oraz klasyfikacji zgodnie z katalogiem odpadów.

1. **Wymagania dotyczące środków transportu**

Transport zabezpiecza Wykonawca po drogach wewnętrznych kompleksów wojskowych, na których będą wykonywane zadania.

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na właściwości przewożonych materiałów. Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacji technicznej i wskazówkami osoby upoważnionej przez Zamawiającego, w terminie przewidzianym umownie.

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane środkami transportu na drogach wewnętrznych jednostki oraz dojazdach do terenu wykonywanych prac.

1. **Kontrola, badania i odbiór robót konserwacyjnych**

Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za kontrolę przebiegu robót i jakości użytych materiałów gwarantującą właściwe wykonanie konserwacji urządzeń   
i instalacji oraz ich zgodność z wymaganiami zawartymi w specyfikacji technicznej oraz obowiązującymi normami.

Odbiór prac konserwacyjnych polega na finalnej ocenie rzeczywistego ich wykonania w odniesieniu do ilości i jakości.

Odbiór prac będzie się odbywał każdorazowo po wykonaniu konserwacji, wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych instalacji, urządzeń   
i systemów.

Na okoliczność odbioru należy sporządzić protokół odbioru (wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego) potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego dla każdego urządzenia lub instalacji oddzielnie.

1. **Rozliczenia robót**

Rozliczenie robót - ryczałt płatny w częściach 6 miesięcznych po wystawieniu faktury przez Wykonawcę i dostarczeniu do Zamawiającego nie później niż do 5-go dnia miesiąca rozpoczynającego nowy okres rozliczeniowy, a w miesiącu grudniu do dnia 15-go po potwierdzeniu wykonanych robót wyszczególnionych   
w specyfikacji wraz z dokumentami opisanymi w pkt. 19.

* + - 1. **Zatrudnienie pracowników**

1. Zamawiający wymaga na okres obowiązywania Umowy zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy kodeks pracy z dnia 26 czerwca 1974 roku (Dz.U.2020.1320 z późn. zm.) przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności opisane w punkcie 6 Opisu Przedmiotu Zamówienia tj: wykonywania konserwacji oraz napraw zainstalowanych kabin lakierniczych;
2. Wykonawca zobowiązuje się przed podpisaniem umowy lub **w terminie 7 dni kalendarzowych** od chwili powstania obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę i na każde żądanie Zamawiającego dostarczyć   
   Zamawiającemu **Wykaz osób przewidzianych do realizacji Umowy**   
   z uwzględnieniem imienia i nazwiska, stanowiska, rodzaju umowy o pracę oraz okresu na jaki została zawarta (wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do umowy). Wykaz ten będzie stanowił integralną część umowy. Ww. obowiązek dotyczy także Podwykonawców.
3. Zatrudnienie pracowników powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres   
   realizacji umowy.
   * + 1. **Dokument potwierdzający wraz z dowodem opłacenia, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.**

Zamawiający wymaga aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności związanej z przedmiotem Umowy i posiadał aktualną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności gospodarczej, ważny przez cały okres świadczenia usług objętych Umową.

* + - 1. **WARUNKI I TERMIN PŁATNOŚCI**

Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie **30 dni** kalendarzowych od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

1. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

* rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy:

- pierwszy okresowy przegląd (konserwacja) do 2 tygodni od dnia podpisania Umowy,

- pozostałe: w odstępach sześciomiesięcznych tj. 2 razy w roku w następujących terminach:

* w roku 2022
  + do 2 tygodni od dnia podpisania Umowy
  + do 20 listopada 2022 r.
* w roku 2023
  + do 20 maja 2023 r.
  + do 20 listopada 2023 r.
  + w roku 2024
  + do 20 maja 2024 r.
  + do 20 listopada 2024 r.
* zakończenie: 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.

1. **WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO: określają szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wzór umowy, załączniki do zapytania ofertowego.**
2. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO   
   Z WYKONAWCAMI ORAZ POZYSKIWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**
3. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu przez Wykonawcę oferty jest platforma zakupowa [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)
4. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami zapytania ofertowego.
5. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający   
   i Wykonawcy przekazują sobie za pomocą platformy zakupowej [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)lub e-mail: [32wog.zampub@ron. mil.pl](mailto:32wog.zampub@ron.%20mil.pl)
6. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w tym wszelkie dokumenty, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania.
7. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków udzielenia zamówienia dotyczących opisu przedmiotu zamówienia za pośrednictwem platformy zakupowej [**https://platformazakupowa.pl/pn/ 32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/%2032wog)**.**
8. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jeżeli prośba o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do niego nie później niż **na 4 dni przed** upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje oraz treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Wszelkie informacje zamieszczane przez Zamawiającego dostępne będą na Platformie w sekcji „Komunikaty”.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest:
11. zaakceptować warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy, w zakładce „Regulamin” oraz uznania go za wiążący.
12. Zapoznać się i stosować do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na Platformie, w zakładce Instrukcje.
13. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
14. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.
15. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
16. Złożenie oferty potwierdza możliwości oraz gotowość Wykonawcy do realizacji zadania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
17. W toku badania i oceny ofert – **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy   
    w Zamościu** może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub złożenia wymaganych dokumentów jakie Zamawiający żądał.
18. **Nie złożenie wymaganych wyjaśnień**, o których mowa w pkt 13 niniejszego zapytania ofertowego, w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty z postępowania.
19. **Nieuzupełnienie** przez Wykonawcę wymaganych dokumentów   
    w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty   
    z postępowania.
20. **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu** poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
21. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty, jeżeli:**
22. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty   
    z treścią zapytania ofertowego.
23. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów   
    o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
24. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
25. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu niepodlegające czynności Zamawiającego opisanej w pkt 16 zapytania ofertowego,
26. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
27. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
28. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
29. Zamawiający zastrzega prawo do:
30. swobodnego wyboru oferty w ramach kryteriów zapytania ofertowego
31. żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie zapytania ofertowego,
32. zamknięcia zapytania ofertowego bez dokonywania wyboru oferty,
33. wyłącznej interpretacji zapisów zapytania ofertowego.
34. Zamawiający informuję, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków.
35. W razie zaistnienia określonej przesłanki tj.: brak ofert, cena najkorzystniejszej oferty przekracza środki finansowe, jakie Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, gdy wybór oferenta z innych przyczyn okaże się niemożliwy, postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postepowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć, Wykonawca odmówił podpisania umowy, a wybór drugiej oferty jest niemożliwy **Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania** prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.
36. W przypadku wyboru Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, Wykonawca jest zobligowany do przesłania Zamawiającemu na adres e-mail skanu podpisanej oferty. Oferta winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
37. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą wymaganych dokumentów lub złożone dokumenty będą nie kompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie wyłącznie wykonawcę najkorzystniejszego.
38. Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji najkorzystniejszej oferty   
    w zakresie ceny, terminu realizacji, terminu płatności, gwarancji, wysokości kar umownych.
39. **MIEJSCE SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ**
40. Ofertę cenową przygotowaną zgodnie z pkt IV niniejszego zapytania należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej, [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)
41. Termin składania ofert ustala się do dnia**: 28.04.2022 r. do godziny 10:00**
42. **Otwarcie ofert dnia 28.04.2022 r. o godz.: 10:30**

***DO OFERTY WYKONAWCA WINIEN DOŁĄCZYĆ:***

1. **WYKAZ OSÓB,**

Wykonawca przedstawi wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia

i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykaz winien zawierać:

* co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia kwalifikacyjne:
* w grupie 1 - potwierdzone zaświadczeniem kwalifikacyjnym do kierowania pracami w zakresie urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych serii D (dozoru) do 1 kV oraz osobę posiadającą zaświadczenie kwalifikacyjne uprawniające do wykonywania prac w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych serii E (eksploatacji) do 1 kV wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji;
* w grupie 2 - potwierdzone zaświadczeniem kwalifikacyjnym serii E do wykonywania prac w zakresie obsługi, konserwacji i napraw, kontrolno-pomiarowych, montażowych w zakresie urządzeń wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających ciepło wydane zgodnie   
  z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji;

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
2. Forma wynagrodzenia – RYCZAŁT
3. Ustalenia ceny ofertowej za wykonanie usługi należy dokonać w oparciu   
   o Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - stanowiący Załącznik nr 1 do ZO
4. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zawarte w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - stanowiącym Załącznik nr 1 do ZO, w szczególności:
   1. koszty robocizny tj. wykonanie konserwacji urządzeń i instalacji, badań   
      i pomiarów, wymiana materiałów eksploatacyjny, a także czyszczenie, smarowanie i regulowanie, naprawy konserwacyjne i awaryjne, usuwanie usterek, sporządzanie protokołów awarii i protokołów z przeglądu urządzeń itd.
   2. koszty filtrów, materiałów konserwacyjnych do realizacji przedmiotu zamówienia;
   3. koszty dojazdu;
   4. koszty związane z zabezpieczeniem materiałów eksploatacyjnych zużywalnych;
   5. wszystkie koszty zatrudnienia pracowników na umowę o pracę i innych osób działających na zlecenie Wykonawcy;
   6. koszty związane z wystąpieniem awarii spowodowanej nienależytym wykonaniem konserwacji, instalacji i urządzeń.

Ryzyko nieoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, ponosi wykonawca.

1. Cenę ofertową należy przedstawić w kwotach ryczałtowych netto i brutto(z podatkiem od towarów i usług VAT), wyrażając jej wartość cyframi i słownie.
2. Cena podana na ofercie przez Wykonawcę nie będą podlegały żadnym zmianom przez okres realizacji zamówienia.
3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą oraz słownie   
   z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą   
   w złotych polskich.
5. Przy obliczaniu ceny ofertowej Wykonawca zobowiązany jest do zachowania należytej staranności.
6. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu   
   prawnego na dzień składania ofert.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do   
   powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami   
   o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby   
   obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku   
   Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego   
   obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których   
   dostawa /świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. **Kryteria dokonania oceny i wyboru oferty**

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się kryterium: cena i czas reakcji. Kryterium wyboru jest cena 80 % i czas reakcji 20%.

1. Waga poszczególnych kryteriów:
2. Cena – 80 pkt = 80 % x 100
3. Czas reakcji – 20 pkt = 20 % x 100
4. Sposób obliczania:
5. **Cena** **Co** (w rozumieniu wartość brutto zamówienia czyli wartość brutto umowy) – waga 80%, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru :

**C min**

**C o = ---------- x 100 x 80 %**

**C B**

*C o - liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną ( po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) w kryterium ceny 80 %;*

*C min – najniższa zaproponowana cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu;*

*C B  - zaproponowana cena oferty badanej;*

1. **Czas reakcji** **TR** – waga 20%, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

**TR min**

**T R = ---------- x 100 x 20 %**

**T RB**

*TR – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku), w kryterium czas reakcji 20%*

*TR min – najkrótszy czas reakcji w ramach pogotowia technicznego zaproponowany wśród ofert niepodlegających odrzuceniu*

*TRB – czas reakcji w ramach pogotowia technicznego badanej oferty*

**UWAGA**

**Przez czas reakcji Zamawiający rozumie okres od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do czasu przyjazdu na biuro przepustek kompleksu wojskowego będącego miejscem przedmiotu zamówienia.**

**Minimalny czas reakcji w ramach pogotowia technicznego wynosi   
3 godziny. Maksymalny czas reakcji w ramach pogotowia technicznego wynosi 48 godziny.**

**W przypadku wskazania w ofercie czasu reakcji krótszego niż 3 godziny lub dłuższego niż 48 godziny lub niewskazanie w ofercie czasu reakcji   
w ogóle – oferta zostanie odrzucona.**

**Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.**

1. **Sposób wyboru najkorzystniejszej oferty:**

Najkorzystniejsza oferta = oferta z największą liczbą punktów **LP**

**LP = C + T**

gdzie: LP – wyliczona ilość punktów badanej oferty

W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez dwie lub więcej ofert, jako najkorzystniejsza uznana zostanie oferta z najniższą ceną.

1. **PODPISANIE UMOWY**
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zgodnie ze swoim wyborem unieważnić postępowanie lub wybrać kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
3. Zamawiający informuje, że podpisanie umowy z wybranym Oferentem odbędzie się w siedzibie Zamawiającego. O terminie podpisania umowy Zamawiający   
   poinformuje odpowiednim pismem. W piśmie skierowanym do wybranego   
   Oferenta Zamawiający określi dokumenty, które Oferent będzie zobowiązany   
   dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
4. **ZASADY WEJŚCIA/WJAZDU NA TEREN JEDNOSTKI:**
5. Pracownicy ochrony – dyżurny biura przepustek, mają prawo kontrolowania dokumentów uprawniających osoby do wstępu, wjazdu i przebywania na terenie obiektu oraz wynoszenia i wywożenia przedmiotów przez te osoby, zgodnie   
   z zasadami określonymi przez Dowódcę na podstawie rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 2 czerwca 1999 r. w sprawie wewnętrznych służb ochrony działających na terenach komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 816 t.j.) oraz ustawy z dnia 21 stycznia 2021r   
   w sprawie zmiany ustawy o ochronie osób i mienia oraz ustawy o Żandarmerii Wojskowej i wojskowych organach porządkowych (Dz.U.z 2021 r. poz. 469) oraz Regulaminu Ogólnego Sił Zbrojnych.
6. Zamawiający na podstawie: Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych Szt. Gen. 1686/2017 wprowadzonej Decyzją Nr Z-12/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 lipca 2017 r. w sprawie wprowadzenia z dniem 1 sierpnia 2017 roku do użytku w ”Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych”, Decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz.177), Rozkazu Dowódcy Generalnego Rodzajów Sił Zbrojnych Nr Z-405 z dnia 27 lipca 2015 r. w sprawie organizacji systemu przepustowego jednostkach organizacyjnych podległych Dowódcy Generalnemu Rodzajów Sił Zbrojnych zastrzega sobie, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych jest wydanie przez właściwy organ wojskowy „Jednorazowego pozwolenia” uprawniającego do wejścia/wjazdu na teren chronionych obiektów wojskowych. Wydanie „Jednorazowego pozwolenia” jest uzależnione od wyrażenia przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego pozytywnej opinii w przedmiotowej sprawie.
7. Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych w decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 177).
8. W stosunku do obywateli RP, dostawcy ubiegający się o zgodę na wejście/wjazd na teren chronionych obiektów wojskowych, zobowiązani są posiadać:

- aktualny dokument tożsamości z podaniem organu wydającego,

- numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu.

1. Wykonawca dostawy jest zobowiązany stosować się do obowiązujących przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki, parkowania pojazdów, poruszania się po terenie chronionym, jak również uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywana jest dostawa, na:

- wnoszenie sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,

- użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego.

1. Dostawa, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie, i po jej realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności   
   z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.

***ZAŁĄCZNIKI:***

1. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

- *Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego*.

1. **Wzór Umowy:**

- *Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego*.

1. **Wzór Oferty:**

- *Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego*.

*Zapytanie ofertowe opracowała komisja powołana rozkazem dziennym* ***Komendanta   
32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu*** *nr Z–73/2022 z dnia   
14.04.2022 r. a zatwierdził w dniu 21.04.2022 r.*

**KOMENDANT**

**ppłk Jerzy MUZYKA**

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

*WZÓR*

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG**

**RZU……………………………………**

**ZP/ZO/12/2022**

(Wzór)

Zawarta w dniu …………….. w Zamościu pomiędzy:

**Skarbem Państwa - 32 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Zamościu**,

ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość, NIP: 9223046357, Regon: 061402337

reprezentowanym przez: **………………………………………………………………**

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

**a**

**……………………………………………………………………………………………**,

reprezentowanym przez: ……………………………………………………..…..

zwanym w treści umowy **Wykonawcą,**

zwanymi wspólnie **„Stronami”.**

*Niniejsza Umowa została zawarta zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych na roboty dostawy i usługi w 32 Wojskowym Oddziale Gospodarczym   
w Zamościu.*

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usługi **konserwacji, pogotowia technicznego oraz wykonywania napraw awaryjnych   
   i konserwacyjnych kabin lakierniczych w budynku nr 98**  **w** **kompleksie wojskowym przy Al. Racławickich 44 w Lublinie** zgodnie z Zapytaniem ofertowym, Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz Ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z przepisami i normami obowiązującymi   
   w zakresie przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane uprawnienia, wiedzę, doświadczenie i potencjał osobowy oraz techniczny, niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
3. W czasie wykonywania prac Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać warunków: bhp, ppoż., ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa chemicznego.
4. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej   
   w zakresie prowadzonej przez siebie działalności związanej z przedmiotem Umowy   
   i posiada aktualną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności gospodarczej, ważną przez cały okres świadczenia usług objętych Umową.

**§ 2.**

**Terminy**

* + - 1. Przedmiotowa Umowa obowiązuje przez okres **36** miesięcy od **daty podpisania Umowy tj:**

od dnia …………. do dnia ……………….

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w następującym terminie/terminach:

pierwszy okresowy przegląd (konserwacja) do 2 tygodni od dnia podpisania Umowy, pozostałe:

- w odstępach sześciomiesięcznych tj. - 2 razy w roku w następujących terminach:

* w roku 2022
  + do 2 tygodni od dnia podpisania Umowy
  + do 20 listopada 2022 r.
* w roku 2023
  + do 20 maja 2023 r.
  + do 20 listopada 2023 r.
  + w roku 2024
  + do 20 maja 2024 r.
  + do 20 listopada 2024 r.
    - 1. Czas reakcji w ramach pogotowia technicznego określony jako okres czasu od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego usterki, awarii do momentu podjęcia pierwszych czynności diagnostycznych w celu usunięcia usterki, awarii przez Wykonawcę wynosi…………,[[1]](#footnote-1) zgodnie z przyjętą ofertą.

**§ 3.**

**Przedstawiciele Stron**

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie właściwego wykonania i nadzoru nad Wykonawcą usług jest: p. …………………… tel.: ………………………..,

1. Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela w osobie:

……………………… tel. …………………………………………………………..

1. Wykonawca wskaże osobę odpowiedzialną za nadzór nad pracownikami.
2. Wykonawca prześle w terminie do 7 dni od podpisania umowy, lecz nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi wniosek o wydanie dokumentów uprawniających do wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu (wykaz w załączeniu do umowy)z uwzględnieniem n/w danych:
3. imię i nazwisko osób wykonujących pracę
4. rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości z podaniem organu wydającego
5. ilość i numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1-3 niniejszego paragrafu, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga sporządzania aneksu do przedmiotowej Umowy.

**§ 4.**

**Wykonanie Umowy**

* + - 1. W ramach wykonania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest   
         w szczególności do:

1. Przez usługę **konserwacji (serwisu)** Zamawiający rozumie – czynności mające na celu utrzymanie sprawności technicznej urządzeń i instalacji poprzez wykonanie oględzin, badań i pomiarów, ocena stanu technicznego, czynności mających na celu utrzymanie urządzeń i instalacji w pełnej gotowości do pracy oraz zapewnienie warunków ich użytkowania określonych w obowiązujących normach technicznych, dokumentacji, DTR konkretnych urządzeń zgodnie   
   z zaleceniami producenta wyrobów, urządzeń. Usługa konserwacji obejmuje między innymi wymianę materiałów eksploatacyjnych zużywalnych ujętych w pkt 10 OPZ (filtrów) a także czyszczenie, smarowanie, regulowanie, sprawdzenie obwodów elektrycznych w jednostkach, parametry pracy, automatykę, działanie zabezpieczeń.
2. Usługa **pogotowia technicznego**, polega na gotowości do stawiennictwa

i stawiennictwo z czasem reakcji zgodnie z § 2 ust. 3 umowy na wezwanie przedstawiciela wykonawcy w określonym w umowie czasie, stwierdzeniu przyczyn awarii i wykonywaniu naprawy jak również usunięciu skutków wystąpienia niesprawności. W przypadku braku możliwości naprawy z powodu uszkodzenia części nie ujętych w pkt 10 (OPZ), Wykonawca wspólnie   
z przedstawicielem Zamawiającego opracuje protokół awarii z podaniem kosztów wymiany niezbędnych części.

Uzgodniony z Kierownikiem Infrastruktury 32 WOG Protokół Awarii będzie Zleceniem wykonania naprawy dla Wykonawcy.

1. Przez **naprawy awaryjne** Zamawiający rozumie usuwanie awarii urządzeń   
   i instalacji na podstawie protokołu awarii opracowanego przez zamawiającego   
   w porozumieniu z Wykonawcą. Koszt materiałów nieujętych w pkt 10 (OPZ) będzie uzgodniony między przedstawicielem Zamawiającego, a Wykonawcą   
   w protokole awarii. Koszty robocizny, zakupu i przyjazdy będą wliczone w cenę usługi w ramach zawartej umowy. Rozliczenie finansowe nastąpi na podstawie faktur zakupu Wykonawcy, której kserokopię należy dołączyć do faktury obciążającej Zamawiającego. Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia naprawy awaryjnej innemu podmiotowi lub usunięcie awarii sposobem gospodarczym przez pracowników Zamawiającego.
2. Przez **naprawy konserwacyjne** Zamawiający rozumie wykonywanie napraw wynikających z eksploatacji urządzeń jak również stwierdzonych w trakcie przeglądów i prowadzonej konserwacji. Naprawy konserwacyjne będą wykonywane na podstawie zlecenia Zamawiającego. Koszty robocizny, zakupu   
   i przyjazdy będą wliczone w cenę usługi w ramach zawartej umowy.

Koszt materiałów nieujętych w pkt 10 będzie uzgodniony między przedstawicielem Zamawiającego, a Wykonawcą na podstawie oferty na naprawę konserwacyjną. Rozliczenie finansowe nastąpi na podstawie faktur zakupu Wykonawcy której kserokopię należy dołączyć do faktury obciążającej Zamawiającego.

1. Konserwacje instalacji i urządzeń będą wykonywane z częstotliwością   
   i procedurą wskazaną w pkt. 6 opisu przedmiotu zamówienia. Usługą objęte będą również te elementy, które nie zostały wymienione w wykazach urządzeń, instalacji i systemów, a stanowią integralną część instalacji.

Wymienione podstawowe elementy i ich ilości mają na celu ułatwienie Wykonawcy dokonania wyceny przedmiotu zamówienia.

1. Wykaz oraz zakres prac dotyczących wykonywania usług konserwacji, pogotowia technicznego oraz wykonywanie napraw awaryjnych i konserwacyjnych kabin lakierniczych:
2. **Konserwacja dwu kabin lakierniczych Typ SAIMA (2 razy w roku - wiosna, jesień)**:

*Urządzenie – wyrób firmy SAIMA MECCANICA Sp.A, wyposażone są w:*

* *sekcję agregatów grzewczo-wentylacyjnych i wyciągowych*
* *system ogrzewania powietrza zasilany olejem grzewczym poprzez palniki RL 34*
* *instalację elektryczną przeciwwybuchową*

1. **Wykonanie usług konserwacyjnych (serwisowych) kabin typu SAIMA**

* sprawdzenie naciągu pasków klinowych;
* czyszczenie i regulacja palników olejowych potwierdzone testem (wydrukiem z analizatora) emisji spalin, czyszczenie czujnika płomienia, sprawdzenie ustawienia elektrod, ciśnienia pompy oraz działanie automatyki sterownika wg DTR;
* wymiana filtrów w układzie zasilania paliwem, regulacja i sprawdzenie szczelności układu;
* przegląd instalacji elektrycznej, oświetleniowej;
* sprawdzenie wentylatorów (turbin) pod względem ewentualnych uszkodzeń łopatek, wałów turbin, łożysk wentylatorów i silników, oczyszczenie z nalotu pyłu lakierniczego elementów układu wentylacji;
* sprawdzenie stanu techn. silnika elektrycznego przeciwwybuchowego   
  w przypadku jakichkolwiek zastrzeżeń co do stanu technicznego wymienionych elementów, wymiana na nowe;
* przegląd zespołu kominowego w tym: stan komina spalinowego, przepalenia, sztywność mocowań, poprawność zejścia skroplin;
* kontrola działania zabezpieczeń termicznych;
* kontrola działania żaluzji przeciwpożarowej;
* kontrola i konserwacja instalacji pneumatycznej;

1. **wymiana filtrów, zgodnie z zestawieniem i terminami (przedstawiona ilości dotyczy jednorazowego przeglądu dwóch kabin):**

***Cztery razy w roku (kolumna 1,3 wykona Użytkownik):***

1. Filtr podłogowy typu ,,PAINT STOP" EU 3 - w rolce o wymiarach: 7,20m x 62cm x 50mm - 2szt. oraz 5,4m x 62cm x 50mm - 2 szt (łącznie 26 mb. - **16** m²).
2. Filtr podłogowy typu ,,PAINT STOP" EU 3 - w rolce o wymiarach: 7,20m x100cm x 50mm oraz 5,40 x 100cm x 50mm (łącznie 13mb **- 13** m²).
3. Wkład z filtra typu ,,PAINT STOP" EU 3 do agregatu wyciągowego 0,62x0,38 – 20 szt. (około **5** m2 )

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2022r |  | **do dnia 20.05.2022r** | do dnia 20.08.2022r | **do dnia 20.11.2022r** |
| 2023r | do dnia 20.02.2023r | **do dnia 20.05.2023r** | do dnia 20.08.2023r | **do dnia 20.11.2023r** |
| 2024r | do dnia 20.02.2024r | **do dnia 20.05.2024r** | do dnia 20.08.2024r | **do dnia 20.11.2024r** |
|  | do dnia 20.02.2025r |  |  |  |

***Wykonawca po wymianie filtrów w okresie wiosennym i jesiennym (kolumna 2,4), przekaże Użytkownikowi zestaw filtrów potrzebnych do wymiany pomiędzy przeglądami (filtry podłogowe oraz wkłady filtracyjne do agregatu wyciągowego).***

***Wymiana filtrów w okresie między przeglądami serwisowymi wykona Użytkownik (kolumna 1,3).***

***Dwa razy w roku:***

1. Filtry wstępne agregatu nawiewowego FL 220 EU 3 o wymiarach 1,45 x 0,70 – 6 szt.
2. Filtr jednokieszeniowy ,,stożek" EU 3 w agregacie wyciągowym – 30 szt.

do dnia 20.05.2022r, do dnia 20.11.2022 r.

do dnia 20.05.2023r, do dnia 20.11.2023 r.

do dnia 20.05.2024r, do dnia 20.11.2024 r.

***Jeden raz w roku:***

1. Filtr sufitowy V600 - o wymiarach 3,2m x 1,14 – 10 szt.
2. Filtry paliwa – 2 szt

do dnia 20.05.2022r,

do dnia 20.05.2023r,

do dnia 20.05.2024r,

* **Odbiór zużytych filtrów i materiałów, potwierdzony *Kartą Przekazania Odpadu***
  + - 1. Wykonawca oświadcza, że zaoferowany przedmiot Umowy spełnia wszystkie wymagania określone w Zapytaniu Ofertowym oraz OPZ /……./.
      2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość   
         i terminowość wykonania umowy. Wszystkie usługi oraz użyte produkty/materiały będą wykonywane przez doświadczonych specjalistów oraz będą oparte o ogólnie akceptowane i stosowane standardy, metodyki, technologie i narzędzia, wolne od wad.
      3. Zamawiający ma prawo do wykonywania ciągłego audytu usług Wykonawcy w celu weryfikacji poprawności realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu wyczerpujących wyjaśnień oraz przekazywania wszelkich dostępnych informacji związanych z realizacją Umowy.
      4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców oraz osób, za pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.
      5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego niezwłocznie o wszelkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innych istotnych zdarzeniach, w szczególności   
         o ogłoszeniu upadłości – następnego dnia po jej ogłoszeniu.
      6. Fakt wykonania usługi potwierdzony zostanie w formie „Protokołu Odbioru” podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy, po dokonaniu komisyjnych oględzin miejsca wykonanych usług.
      7. Wykonawca oświadcza, że:

1. dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym i ludzkim, oraz posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające należycie wykonać Umowę;
2. korzystanie przez niego z narzędzi koniecznych dla wykonania Umowy,   
   w szczególności, z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, intelektualnej nie naruszając przy tym przepisy prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe;
3. w razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po jej wykonaniu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód majątkowych   
   i niemajątkowych w mieniu i na osobie, w tym z tytułów, o których mowa w pkt 2,   
   a wynikłych z wykonania, z nienależytego wykonania lub z braku wykonania Umowy przez Wykonawcę, jego zastępców, pracowników, Podwykonawców lub jakichkolwiek osób zaangażowanych do realizacji Umowy przez Wykonawcę lub jego zastępców, na jakiejkolwiek podstawie prawnej lub faktycznej.

**§ 5.**

**Wynagrodzenie**

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy wynosi:

**NETTO: ……………………………………………………………………………………………..**

(słownie:…………………………………………………………………...00/100 złotych)

**BRUTTO: ……………………………………………………………………………………………**

(słownie: …………………………………………………………………...00/100 złotych)

w tym podatek VAT w wysokości ……………………….. %

**zgodnie z przyjętą ofertą Wykonawcy.**

1. Powyższe wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż w kwocie określonej w ust. 1 uwzględnił ryzyko wynikające z okoliczności nie dających się przewidzieć na etapie sporządzenia oferty cenowej   
   i nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz nienależyte rozpoznanie zakresu przedmiotu Umowy nie może stanowić podstawy do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu lub zmniejszenia ilości usług stanowiących przedmiot Umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 5 ust. 1 Umowy może zostać zmniejszone maksymalnie o 30%, tj. do kwoty …………… zł netto, ………………….. zł brutto.
4. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za faktyczną ilość zrealizowanych usług, na podstawie faktur częściowych wystawianych zgodnie   
   z cenami jednostkowymi wynikającymi z oferty Wykonawcy (zgodnie z formularzem cenowym). .
5. Podstawę do wystawienia każdej faktury stanowić będzie każdorazowo Protokołu Odbioru Usług, o którym mowa w § 4 ust. 7 Umowy i dokumenty, o których mowa   
   w § 6 ust. 5 Umowy.
6. Warunkiem odbioru usługi i zapłaty za nią wynagrodzenia jest potwierdzenie wykonania usługi przez kierownika Sekcji Obsługi Infrastruktury w Lublinie lub wyznaczonego przez niego upoważnionego pracownika oraz załączenie do faktury przez Wykonawcę:
7. podpisanego przez kierownika SOI protokołu odbioru usługi;
8. oświadczenia, że zastosowane i wbudowane materiały eksploatacyjne oraz zastosowane urządzenia spełniają wymogi ustaleń producenta urządzeń przedstawionych w wykazie;
9. oświadczenia, że wszystkie zamontowane materiały i urządzenia wykorzystane do realizacji przedmiotu umowy stanowią jego własność i nie są obciążone roszczeniami osób trzecich.
10. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 może ulec zmianie następujących przypadkach i okolicznościach:
11. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, na mocy których na Zamawiającego lub Wykonawcę nałożony zostanie obowiązek zrealizowania przedmiotu zamówienia w sposób różniący się od zaoferowanego w ofercie lub obowiązek zmiany trybu wykonania usługi – z zastrzeżeniem, że zmiana przepisów nie była uchwalona przed wszczęciem postępowania o udzielenia zamówienia, w wyniku którego zawarto niniejsza Umowę;
12. zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia w przypadku:
13. zmian w planie finansowym Zamawiającego tj.: ograniczenia lub braku środków finansowych w planie finansowym Zamawiającego na rok następny na realizację zadania stanowiącego przedmiot umowy - skutkujących zmniejszeniem wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy - do wysokości wartości realizowanego lub zrealizowanego zakresu rzeczowego w ramach limitu środków finansowych zabezpieczonych w planie finansowym Zamawiającego;
14. zmian np. w zakresie ilości konserwacji w przypadku zaistnienia okoliczności ekonomicznych lub prawnych bądź zmian organizacyjnych struktur Użytkownika bądź w przypadku wyłączenia instalacji, urządzenia lub systemu z eksploatacji - o wartość wskazaną w formularzu cenowym
15. zmian w wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia w następujących przypadkach:
16. zmiany stawki podatku od towarów i usług odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę;
17. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli Wykonawca udowodni, że zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustaloną na podstawie ustawy przy tych samych założeniach, przy których Wykonawca wyliczył ceny jednostkowe netto do oferty, wpłynęła na zmianę wyliczonych do oferty cen jednostkowych netto.

W celu udowodnienia zmian cen jednostkowych netto, Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić porównanie kalkulacji cen jednostkowych netto wyliczonych z oferty i kalkulacji cen jednostkowych netto, których zmiana wynika ze zmiany przepisów prawa. Przedstawienie porównania kalkulacji cen jednostkowych netto, musi w sposób niebudzący wątpliwości wykazywać wpływ zmiany przepisów prawa na wysokości cen jednostkowych w stosunku do cen jednostkowych z oferty. Do przedstawionego porównania kalkulacji Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dowody potwierdzające ponoszenie poszczególnych kosztów przy cenach jednostkowych netto w ofercie oraz cenach jednostkowych, których zmiana wynika ze zmiany przepisów prawa;

1. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli Wykonawca udowodni, że zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne przy tych samych założeniach, przy których Wykonawca wyliczył ceny jednostkowe netto do oferty, wpłynęła na zmianę wyliczonych do oferty cen jednostkowych netto.   
   W celu udowodnienia zmian cen jednostkowych netto, Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić porównanie kalkulacji cen jednostkowych netto wyliczonych z oferty i kalkulacji cen jednostkowych netto, których zmiana wynika ze zmiany przepisów prawa. Przedstawienie porównania kalkulacji cen jednostkowych netto, musi w sposób niebudzący wątpliwości wykazywać wpływ zmiany przepisów prawa na wysokości cen jednostkowych w stosunku do cen jednostkowych z oferty. Do przedstawionego porównania kalkulacji Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dowody potwierdzające ponoszenie poszczególnych kosztów przy cenach jednostkowych netto w ofercie oraz cenach jednostkowych, których zmiana wynika ze zmiany przepisów prawa;
2. w przypadku, o którym mowa w pkt 2) lit. a);
3. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, jeżeli Wykonawca udowodni, że zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych przy tych samych założeniach, przy których Wykonawca wyliczył ceny jednostkowe netto do oferty, wpłynęła na zmianę wyliczonych do oferty cen jednostkowych netto.   
   W celu udowodnienia zmian cen jednostkowych netto, Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić porównanie kalkulacji cen jednostkowych netto wyliczonych z oferty i kalkulacji cen jednostkowych netto, których zmiana wynika ze zmiany przepisów prawa. Przedstawienie porównania kalkulacji cen jednostkowych netto, musi w sposób niebudzący wątpliwości wykazywać wpływ zmiany przepisów prawa na wysokości cen jednostkowych w stosunku do cen jednostkowych z oferty.

Do przedstawionego porównania kalkulacji Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dowody potwierdzające ponoszenie poszczególnych kosztów przy cenach jednostkowych netto w ofercie oraz cenach jednostkowych, których zmiana wynika ze zmiany przepisów prawa;

1. zmiany wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów, w szczególności wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, jeżeli Wykonawca udowodni, że zmiana wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów, w szczególności wskaźnika ogłaszanego   
   w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego przy tych samych założeniach, przy których Wykonawca wyliczył ceny jednostkowe netto do oferty, wpłynęła na zmianę wyliczonych do oferty cen jednostkowych netto.   
   W celu udowodnienia zmian cen jednostkowych netto, Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić porównanie kalkulacji cen jednostkowych netto wyliczonych z oferty i kalkulacji cen jednostkowych netto, których zmiana wynika ze wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów, w szczególności wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Przedstawienie porównania kalkulacji cen jednostkowych netto, musi w sposób niebudzący wątpliwości wykazywać wpływ zmiany wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów, w szczególności wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na wysokości cen jednostkowych w stosunku do cen jednostkowych z oferty. Do przedstawionego porównania kalkulacji Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dowody potwierdzające ponoszenie poszczególnych kosztów przy cenach jednostkowych netto w ofercie oraz cenach jednostkowych, których zmiana wynika ze zmiany w/w wskaźnika.
2. Zmiana lub zmniejszenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w przypadkach określonych w ust. 8 - stosowane będzie w następnym okresie rozliczeniowym po okresie w którym nastąpiła zmiana.
3. Rozpoczęcie realizacji umowy oraz zakres jej realizacji w roku 2023, 2024 nastąpi pod warunkiem zapewnienia (przydzielenia) w planie finansowym środków finansowych na realizację zadania stanowiącego przedmiot umowy oraz do wysokości środków określonych w planie finansowym.
4. W przypadku nie przyznania środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy w roku 2023, 2024, lub ograniczenia wysokości tych środków - realizacja umowy i jej zakres w następnych latach ustalana będzie w formie aneksu do umowy.
5. W razie nie ziszczenia się warunku, o którym mowa w ust. 10-11 Wykonawcy nie przysługują jakiekolwiek roszczenia z tego tytułu od Zamawiającego.

**§ 6**

**Warunki płatności**

* + - 1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie **30 dni** kalendarzowych od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego, na numer konta bankowego Wykonawcy   
         Nr …………………………………………………. wskazany na fakturze.
      2. Konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze powinno być zgodne z rachunkiem firmy Wykonawcy umieszczonym na Białej Liście Podatników. Wykonawca odpowiada za prawidłowe podanie numeru rachunku bankowego.
      3. Za datę dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
      4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a   
         ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
      5. Do każdej faktury niezbędne jest dołączenie wykazu Podwykonawców, kompletu oświadczeń podwykonawców o uregulowaniu na ich rzecz należności za dotychczas realizowane przez nich usługi oraz potwierdzeń zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom.
      6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji prac Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Termin płatności Podwykonawcy musi uwzględnić konieczność przedstawienia oświadczeń podwykonawcy, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu.
      7. Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty należności na rzecz Wykonawcy za wykonane usługi do czasu przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawcy oraz innych prawidłowo sporządzonych wymaganych dokumentów,  
          o których mowa w § 5 ust. 6 oraz § 6 ust. 5 Umowy.
      8. Wykonawcy nie będą przysługiwały odsetki za okres opóźnienia w zapłacie przypadający na okres wyczekiwania Zamawiającego na dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 6 oraz § 6 ust. 5 Umowy.
      9. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez konieczności składania odrębnego oświadczenia o potrąceniu oraz bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
      10. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi.
      11. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
      12. Jeżeli Wykonawca nie wykona w całości przedmiotu Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo obniżenia wynagrodzenia umownego Wykonawcy o wartość niewykonanego zakresu. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy bez prawa dla Wykonawcy do dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń.
      13. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności pieniężnych wynikających z Umowy na podmiot lub osobę trzecią.

**§ 7.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się przed podpisaniem Umowy lub **w terminie 7 dni kalendarzowych** od chwili powstania obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie Umowy o pracę i na każde żądanie Zamawiającego dostarczyć Zamawiającemu **Wykaz osób przewidzianych do realizacji Umowy**   
   z uwzględnieniem imienia i nazwiska, stanowiska, rodzaju umowy o pracę oraz okres na jaki została zawarta (wzór wykazu stanowi załącznik do niniejszej umowy). Wykaz ten będzie stanowił integralną część Umowy. Ww. obowiązek dotyczy także Podwykonawców.
2. Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela w osobie: ……………………………………………………………….... tel.: ………………………..
3. W przypadku planowania wykonywania prac powyżej 14 dni kalendarzowych osoby umieszczone w wykazie mogą być zobowiązane do złożenia wniosku o przepustkę okresową wraz załączoną aktualną fotografią o wymiarach 35 x 45 mm.
4. Z uwagi na to, iż usługi będą wykonywane na terenie zamkniętym, Wykonawca uzgodni z użytkownikiem obiektu harmonogram robót z uwzględnieniem czasu pracy:

- w godzinach 7.00 – 15.00 (od poniedziałku do piątku);

Ewentualna zmiana ww. czasu pracy może nastąpić za zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy.

1. Wykonawca z wyprzedzeniem, co najmniej dwudniowym, uzgodni wszelkie zmiany osobowe, o których mowa powyżej, jakie nastąpią w trakcie trwania usług wynikających z Umowy oraz przedstawi aktualny wykaz pracowników realizujących przedmiot Umowy.
2. Pracownicy ochrony – dyżurny biura przepustek, mają prawo kontrolowania dokumentów uprawniających osoby do wstępu, wjazdu i przebywania na terenie obiektu oraz wynoszenia i wywożenia przedmiotów przez te osoby, zgodnie z zasadami określonymi przez Dowódcę 19 BZ. w Lublinie na podstawie rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 2 czerwca 1999 r. w sprawie wewnętrznych służb ochrony działających na terenach komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 816 t.j.) oraz ustawy z dnia 21 stycznia 2021 r. w sprawie zmiany ustawy o ochronie osób i mienia oraz ustawy o Żandarmerii Wojskowej i wojskowych organach porządkowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 469) oraz Regulaminu Ogólnego Sił Zbrojnych.
3. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących przepisów   
   w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki oraz parkowania pojazdów.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi na terenie Użytkownika kompleksu i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:
5. przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny

do poprawnego wykonania przedmiotu Umowy, każdorazowo musi być uzgadniany z Komendantem ochrony jednostki, na terenie której wykonywane są prace, poprzez osobę odpowiedzialną ze strony 32 WOG za realizację przedmiotu Umowy.

1. uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywane są prace, na:
   1. wnoszenie na teren kompleksu (obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,
   2. użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego.
   3. użytkowanie aparatów latających (bezzałogowych statków powietrznych np. typu „Dron”).
2. Pracownicy realizujący ze strony Wykonawcy przedmiot Umowy przed przystąpieniem do jej realizacji są zobowiązani do odbycia szkolenia dotyczącego wewnętrznych regulacji dotyczących zasad wejścia (wjazdu) i przebywania na terenie chronionego kompleksu wojskowego. Odbycie szkolenia potwierdzą w formie pisemnej na liście uczestników szkolenia. Szkolenie organizuje osoba odpowiedzialna za funkcjonowanie systemu ochrony w chronionym kompleksie.
3. Przedmiot Umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych   
   i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.
4. Wstęp Obcokrajowców do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie pozwoleń wydanych na zasadach określonych w decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 poz. 177).

**§ 8.**

**Zatrudnienie pracowników**

1. Zamawiający wymaga na okres obowiązywania Umowy zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy kodeks pracy z dnia 26 czerwca 1974 roku (Dz.U.2020.1320 z późn. zm.) przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności opisane w punkcie   
   6 Szczegółowego Opisu przedmiotu zamówienia tj:

* wykonywania konserwacji oraz napraw zainstalowanych kabin lakierniczych;

1. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy dotyczących spełniania przez niego lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
2. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania   
   ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
3. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
4. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu określone przez niego, spośród wskazanych poniżej, dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji Umowy:
6. Oświadczenie zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu przez Wykonawcę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie osoby składające oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, oświadczenie przez kogo   
   i w ramach jakiej umowy o pracę dana osoba jest zatrudniona (wskazanie rodzaju umowy) oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia;
7. Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
8. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
   w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
   o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.). Informacje takie jak imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania.
9. Z tytułu nie spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia   
   na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust.   
   2 Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty kary umownej   
   w wysokości określonej w Umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
11. Wykonawca na każdym etapie realizacji Umowy zobligowany jest do informowania Zamawiającego o zmianach dotyczących osób wykonujących czynności wskazane   
    w ust. 1 i składania aktualnego wykazu osób, o którym mowa w § 7 ust. 1.
12. Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić pracowników, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz przestrzegają wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy.

**§ 9.**

**Podwykonawcy**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy siłami własnymi/przy udziale Podwykonawców.
      2. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy z udziałem Podwykonawcy   
         w następującym zakresie:

1. ……………………………, za wynagrodzeniem na kwotę: ………..………………zł;
2. ……….……………………, za wynagrodzeniem na kwotę: ……………………….zł.
3. Kwota wynagrodzenia podwykonawcy – nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu usług wynikająca z oferty Wykonawcy.
   * + 1. Wykonywanie usług z udziałem Podwykonawcy może odbywać się wyłącznie na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz kodeksie cywilnym.
       2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
       3. Do zawarcia przez Wykonawcę Umowy na usługi z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
       4. Zamawiający może żądać wzglądu do umowy zawartej przez Wykonawcę   
          z Podwykonawcą.
       5. W przypadku, gdy jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy jest dłuższy niż określony w § 6 ust. 10 Umowy, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę   
          i wzywa go do doprowadzenia zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
       6. Postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do zmian Umowy o podwykonawstwo.
       7. Zamawiający dopuszcza zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
       8. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje i wyda pisemną zgodę na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli otrzyma potwierdzenie rozliczenia się Wykonawcy z poprzednim Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą oraz dochowa procedury określonej dla zawarcia umowy   
          o podwykonawstwo.
       9. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia i nie powoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.
       10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie usług powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, przedmiarem usług, będących częścią składową niniejszej Umowy.
       11. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części przedmiotu Umowy. Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy.
       12. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy.
       13. Postanowienia Umowy dotyczące Podwykonawców stosuje się odpowiednio do dalszych Podwykonawców.

**§ 10.**

**Rękojmia za wady**

* 1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.

1. Na wyroby objęte gwarancją stosowne dokumenty gwarancyjne potwierdzające gwarancję producenta lub dystrybutora, Wykonawca przedłoży w dniu odbioru usługi.
2. Zgodnie z art.581 Kodeksu cywilnego w przypadku wymiany rzeczy na nową   
   lub też po dokonaniu istotnych napraw, termin gwarancji liczy się na nowo. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego w skutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony nie mógł z niej korzystać.
3. **Zamawiający** zgłaszać będzie wady Wykonawcy telefonicznie pod   
   nr tel............................... lub faksem nr .................... lub pocztą elektroniczną na adres ………………………………….. a następnie bez zbędnej zwłoki na piśmie na adres ........................................................................................................................
4. Wykonawca ma obowiązek informować na piśmie Zamawiającego o każdej zmianie ww. adresu lub numerów, pod rygorem skutecznego zgłoszenia wad pod adres lub numer wskazany uprzednio.
5. Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia na piśmie przez Wykonawcę i Zamawiającego.
6. Jeżeli na zainstalowane, w ramach usług wykonanych zgodnie z Umową, urządzenia, materiały, systemy producent/dostawca udzielił gwarancji dłuższej niż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, to Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty dotyczące tych gwarancji nie późnej niż w ostatnim dniu udzielonej przez siebie gwarancji.
7. Na wyroby objęte gwarancją producenta Wykonawca przedłoży w dniu odbioru usług dokumenty potwierdzające gwarancję producenta na okres wynikający   
   z dokumentów gwarancyjnych.

**§ 11.**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   * 1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 2 Umowy - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, **za każdy dzień zwłoki**, liczony od upływu terminu zakończenia całości usług objętych niniejszą Umową,
     2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie obioru usługi oraz   
        w okresie gwarancji i rękojmi za wady - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, **za każdy dzień zwłoki**, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
     3. za wprowadzenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do udziału w realizacji przedmiotu zamówienia i powierzenie mu do wykonania usług objętych zakresem niniejszej Umowy bez wiedzy i zgody Zamawiającego w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy – **za każdy taki przypadek**;
     4. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego   
        z przyczyn leżący po stronie Wykonawcy - **w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto** określonego w § 5 ust. 1 Umowy,
     5. za zawarcie umowy o podwykonawstwo, w której termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku oraz za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - **w wysokości 1 000,00 złotych** **za każdy taki przypadek,**
     6. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 1 000,00 złotych **za każdy taki przypadek**,
     7. w przypadku, gdy z jakichkolwiek względów Zamawiający będzie zobowiązany dokonać zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy – w wysokości 5 % kwoty brutto wynikającej   
        z zapłaty powyższego wynagrodzenia **za każdy taki przypadek.**
     8. w przypadku nieprzedłożenia dokumentów zgodnie z § 8 ust. 4 Umowy– **w wysokości 200,00 PLN za każdy taki przypadek**, z zastrzeżeniem uprawnienia Zamawiającego do wielokrotnego nałożenia kary w wypadku uchylenia się Wykonawcy od powyższego obowiązku.
     9. w przypadku naruszenia przez pracowników Wykonawcy lub inne osoby działające w jego imieniu zasad obowiązujących na terenie jednostki, przepisów w zakresie wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu do jednostki   
        i przebywania na jej terenie w szczególności polegających na:
2. nieuprawnione użytkowanie przepustek,
3. przebywanie poza terenem wyznaczonym do wykonywania prac,
4. wykonywanie prac pod wpływem alkoholu lub innego środka odurzającego,
5. palenie tytoniu poza miejscami wyznaczonymi do tego celu,
6. niestosowanie się do poleceń służb porządkowo – ochronnych kompleksu,
7. wnoszenie bez zgody osób nadzorujących realizację przedmiotu Umowy urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku

**- w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia tych zasad i przepisów**,

* + 1. w przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi aktualnego wykaz pracowników realizujących przedmiot Umowy, zgodnie z treścią § 7 ust. 1   
       i ust. 5 Umowy **– w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania należności z tytułu kar umownych   
   z należności Wykonawcy za wykonany przedmiot Umowy i z każdej innej wierzytelności przysługującej mu od Wykonawcy, bez konieczności składania odrębnego oświadczenia o potrąceniu oraz bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadku naliczania kar umownych Zamawiający wystawi notę obciążeniową Wykonawcy, w której wskaże termin płatności kar umownych, nie krótszy niż 7 dni. Jeżeli Zamawiający dokonał już potrącenia kar umownych, zamiast terminu płatności zamieści na nocie obciążeniowej adnotację o dokonanym potrąceniu.
4. Łączna wysokość kar umownych o których mowa w § 11 ust. 1 Umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron kary umowne naliczone w okresie trwania Umowy nie podlegają zwrotowi.
6. W przypadku braku terminowej zapłaty wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.

**§ 12.**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości albo w części w następujących przypadkach:
2. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub przedsiębiorstwo Wykonawcy zostało zbyte lub wniesione aportem do spółki prawa handlowego,
3. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji usług w ciągu 21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy i nie rozpoczyna ich pomimo wezwania Zamawiającego,
4. Wykonawca przerwał realizację usług i nie realizuje ich przez okres 14 dni kalendarzowych pomimo wezwania Zamawiającego,
5. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem usług ponad 14 dni kalendarzowych   
   w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 2 Umowy, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
6. dotychczasowy przebieg usług związanych z realizacją Umowy wskazywać będzie, że zachodzą uzasadnione wątpliwości, iż Umowa nie zostanie należycie wykonana w umówionym terminie, w szczególności gdy wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 30% kwoty oznaczonej jako całkowite wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1;
7. Jeżeli czynności objęte niniejszą Umową wykonuje podmiot inny niż zaakceptowany przez Zamawiającego;
8. Wykonawca wykonuje usługi niezgodnie z Umową, złożoną ofertą, specyfikacją warunków zamówienia oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie usunie naruszeń w wyznaczonym terminie pomimo wezwania Zamawiającego;
9. Wykonawca narusza przepisy ustawy o odpadach lub ustawy Prawo ochrony środowiska;
10. Wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy;
11. W przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonywania przedmiotu Umowy;
12. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy.
13. Odstąpienie od Umowy z przyczyn określonych w ust. 1 powinno nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy.
14. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.
15. Odstąpienie od Umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami Umowy   
    z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek   
    na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia   
    o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych i odszkodowania.
16. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
17. Każda ze Stron ma możliwość odstąpienia od Umowy w całości lub w części.

**§ 13.**

**Zmiana Umowy**

1. Wszelkie zmiany treści zawartej Umowy w mogą być dokonane jedynie zgodnie   
   z niniejszą Umową za zgodą obu stron wyrażoną w aneksie do Umowy, sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy   
   w szczególności w następujących przypadkach i warunkach:
3. **zmniejszenie zakresu** przedmiotu Umowy:

- gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym,

- w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w roku 2022, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem usług.

1. **zmiana terminu** realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku:
2. gdy zachowanie pierwotnie określonego terminu nie leży w interesie publicznym**,**
3. działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie usług w określonym pierwotnie terminie,
4. konieczności zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym,   
   w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem usług,
5. zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie usług zgodnie z przyjętą technologią,
6. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu stron;
7. **zmniejszenie wynagrodzenia** należnego **Wykonawcy** w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, w sytuacjach, o których mowa w pkt 1) powyżej – wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 5 ust. 1 Umowy może zostać zmniejszone maksymalnie o 30%, tj. do kwoty ………………………………. zł netto, ………………….. …………….zł brutto.
8. **Zmiany Umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:**

**ad. pkt 1)** – **zmniejszenie zakresu** przedmiotu Umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego, lub w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w roku 2022, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem usług,

**ad. pkt 2)** – **zmiana terminu realizacji** przedmiotu Umowy:

lit. a) – o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu publicznego,

lit. b) – o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,

lit. c) – o okres proporcjonalny do zmniejszonego zakresu, spowodowanego ograniczeniem lub brakiem środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy,

lit. d) – o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych,

lit. e) – o uzasadniony okres wynikający ze zmiany przepisów prawa,

**ad pkt 3)** – **wynagrodzenie** należne **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu Umowy zostanie zmniejszone na podstawie protokołu zaawansowania usług przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.

1. **Poza przypadkami, o których mowa w ust. 2 i 3, dopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej Umowy w okolicznościach:**
2. W przypadku zmiany osób upoważnionych jako przedstawicieli stron Umowy,   
   w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych takich, jak: choroba, śmierć, ustanie stosunku pracy, pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje, jak osoby wskazane w Umowie;
3. W przypadku, gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie wykonuje usług   
   z należytą starannością, uległ likwidacji lub doszło do rozwiązania umowy łączącej go z Wykonawcą;
4. W przypadku, gdy Zamawiający dopuści zmianę podwykonawcy,   
   z zastrzeżeniem iż, zmiana podwykonawcy w sytuacji, kiedy Wykonawca opierał się na nim wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni kalendarzowych od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany Podwykonawca spełniał będzie warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
5. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku zmiany w drugim roku obowiązywania Umowy:

a) stawki podatku od towarów i usług,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- w zakresie w jakim zmiany te będą miały bezpośredni związek i wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy (zamówienia) przez Wykonawcę.

1. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 5 Strony ustalą szczegółowe warunki zmiany wynagrodzenia i jego wysokości według zasad opisanych w § 5 ust. 8 umowy.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w aneksie do Umowy, sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 14.**

**Kontrola jakości**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli procesu wykonania usług w trakcie ich realizacji. Jeżeli Wykonawca będzie realizował usługę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający ma prawo wezwać go do usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, potwierdzając ten fakt na piśmie.
2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt usunąć wady spowodowane przez siebie w trakcie realizacji usług, dokonując poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych usług, w terminie wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy oraz zastosować karę umowną zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 4 Umowy.

**§ 15.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, że rezygnuje z prawa do prywatności w zakresie imienia   
   i nazwiska, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie   
   do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 t.j.).
2. Każda ze Stron będzie przetwarzać przekazane jej w wyniku zawarcia i wykonywania Umowy dane osobowe dotyczące pracowników drugiej Strony w celu zawarcia   
   i wykonania Umowy.
3. Obie Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe udostępnione przez drugą Stronę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej załącznik nr ….. do Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1) wobec osób fizycznych,   
   od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia   
   i wykonania niniejszej Umowy.

**§ 16.**

**Klauzula poufności**

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie   
w związku z wykonaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym w celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mogłoby narazić interesy stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy.

**§ 17.**

**Postanowienia końcowe**

* + - 1. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania Umowy, gwarancji, rękojmi za wady oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z Umowy.
      2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o likwidacji, wszczęciu postępowania upadłościowego, zajęciu majątku w zakresie uniemożliwiającym realizację przedmiotu Umowy.
      3. Wykonawca nie może bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu praw, obowiązków i wierzytelności przysługujących mu z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
      4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w tym m. in. Kodeks cywilny.
      5. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
      6. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych, osób upoważnionych do kontaktu, zawiadamiając niezwłocznie   
         o tym pisemnie drugą Stronę.
      7. W przypadku, gdy jakiekolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają   
         w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy.   
         W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
      8. Umowa została zawarta w dniu podpisania przez Strony.

**§ 18.**

* + - 1. Umowę niniejszą wraz z załącznikami sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 1. egz. dla Zamawiającego.
      2. Integralną część Umowy stanowią:

- Zapytanie Ofertowe;

- Opis Przedmiotu Zamówienia.

**Załączniki do Umowy:**

Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna RODO;

Załącznik nr 3 - Dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;

Załącznik nr 4 - Wykaz osób oraz wykaz pojazdów i sprzętu;

Załącznik nr 5 - Protokołu odbioru usługi.

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**

……………………………..……… …………………………………….

*(data, podpis Zamawiającego) (data, podpis Wykonawcy)*

Załącznik nr 2 do Umowy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych  
 w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

**32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu,  
 ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość,**

do Pani/Pana dyspozycji pozostaje również **Inspektor Ochrony Danych** **Osobowych,** wszelkie pytania dotyczące ochrony danych osobowych proszę kierować na adres poczty elektronicznej:

**32wog.iod@ron.mil.pl**

* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U.   
  z 2021 r. poz. 1129 z póź. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane  
   w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia   
  przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania   
  danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

*Załącznik nr 4 do Umowy*

………………., dnia:…………….

**WYKAZ OSÓB**

**Nr sprawy ZP/ZO/12/2022**

**Nazwa i adres firmy**:..............................................................................................................................................................................

**Nazwa zadania: Usługi konserwacji, pogotowia technicznego oraz wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych kabin lakierniczych w budynku nr 98 kompleksu wojskowego przy Al. Racławickich 44 w Lublinie. Nr sprawy ZP/ZO/12/2022**

**Nr umowy:** ...........................................................................................................................................................................................

**Termin realizacji umowy (prac):** od: ……………………………. do: …………………………

**Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia, z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko, stanowiska, rodzaj umowy   
o pracę oraz okres, na jaki umowa o pracę została zawarta** *(niezbędny do realizacji postanowień umowy w zakresie zatrudnienia   
na umowę o pracę)/* **Wykaz osób *nadzorujących i wykonujących roboty”* z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko osób wykonujących prace, rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości z podaniem organu wydającego** *(niezbędny do wejścia na teren kompleksu wojskowego w Lublinie Al. Racławickie 44)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Imię**  **i nazwisko** | **Stanowisko** | **Rodzaj umowy o pracę** | **Czas obowiązywania umowy** | **Obywatelstwo** | **Rodzaj dokumentu tożsamości** | **Seria i nr dokumentu tożsamości** | **Organ wydający** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Rodzaj umowy o pracę

………………………………………………………………………………………………..

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

*Załącznik nr 4 do Umowy*

……………., dnia:…………….

**WYKAZ POJAZDÓW i SPRZĘTU**

**Nr sprawy ZP/ZO/12/2022**

**Nazwa i adres firmy**: ……………………………………………………………….................................................................................…………………..

**Nazwa zadania: Usługi konserwacji, pogotowia technicznego oraz wykonywania napraw awaryjnych   
i konserwacyjnych kabin lakierniczych w budynku nr 98 kompleksu wojskowego przy Al. Racławickich 44 w Lublinie. Nr sprawy ZP/ZO/12/2022.**

**Nr umowy:** ..........................................................................................................................................................................................................................  
**Termin realizacji umowy (prac):** od: ……………………………. do: ............................................

Wykaz pojazdów i sprzętu, przewidzianych podczas wykonywania zamówienia.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Marka** | **Model** | **Typ** | **Nr rejestracyjny** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |

……………………………………………………..

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

*Załącznik nr 5 do Umowy*

…………, dnia …………….r.

*WZÓR*

**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI**

do umowy nr ………………/2022

w zakresie: **świadczenia usług konserwacji, pogotowia technicznego oraz wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych kabin lakierniczych   
w budynku nr 98 w kompleksie wojskowym w Lublinie**

przez firmę ……………………………………………. ul. …………………………………… na terenie ……………………………….. …………. w kompleksie ……………………….  
ul. ……………………………………………………….……….. budynek nr ………………..

W dniu ……………... przeprowadzono usługę w zakresie: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. ……………………………………………………………………………..…..
2. …………………………………………………………………………….…..
3. ……………………………………………………………………………..….

Usługę: …………………….. przeprowadzono zgodnie z zawartą umową nr ……………………….z dnia ………………………. na wykonywanie usług w zakresie: świadczenia usług konserwacji, pogotowia technicznego, wykonywanie napraw awaryjnych i konserwacyjnych kabin lakierniczych znajdujących się w bud nr **98**   
w kompleksie wojskowym w Lublinie

Potwierdzam wykonanie usługi w zakresie: ……………………………… w/w urządzeń.

Bez uwag/ uwagi

**POTWIERDZAJĄCY WYKONUJĄCY**

**………………………. ………………….….**

Czytelny podpis Czytelny podpis

*Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego*

**………………………………… ………………………..**

(nazwa i adres Wykonawcy) (miejscowość i data)

**…………………………………**

(numer faksu/telefonu)

**…………………………………**

(NIP)

**…………………………………**

(adres strony internetowej)

**…………………………………**

(e – mail) *WZÓR*

**OFERTA**

**32 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

**w Zamościu, 22-400 Zamość**

**ul. Wojska Polskiego 2F**

Odpowiadając w postępowaniu prowadzonym w formie zapytaniaofertowegopod nazwą: **Usługi konserwacji, pogotowia technicznego oraz wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych kabin lakierniczych w budynku nr 98 kompleksu wojskowego przy Al. Racławickich 44 w Lublinie.**

**Nr sprawy: ZP/ZO/12/2022**

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia,** zgodnie zwymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym (ZO), a w szczególności ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia - stanowiącym załącznik do ZO.
2. **ZA CENĘ RYCZAŁTOWĄ OGÓŁEM:**

**NETTO …………..........…. zł**

**(słownie: ……………………………….............………..….….....… 00/100 złotych),**

**BRUTTO…………............. zł**

**(słownie: ………………………….……….………………............... 00/100 złotych),**

**w tym podatek VAT … %**

1. **Oświadczam, że powyższa cena** zawiera wszystkie koszty związane   
   z wykonaniem przedmiotu zamówienia zawarte w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówieniaoraz we wzorze umowy – stanowiącym załącznik do ZO.
2. **Oświadczam, że czas reakcji w ramach pogotowia technicznego liczony** od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego usterki, awarii do momentu podjęcia pierwszych czynności diagnostycznych w celu usunięcia usterki, awarii przez Wykonawcę, **wynosi: ….………...**

**UWAGA: *czas reakcji należy wskazać w pełnych godzinach*,** przy czym nie może być krótszy, niż 3 godziny i dłuższy niż 48 godzin.

1. **Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:**

* **rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy:**

- pierwszy okresowy przegląd (konserwacja) do 2 tygodni od dnia podpisania Umowy,

- pozostałe: w odstępach sześciomiesięcznych tj. 2 razy w roku w następujących terminach:

* w roku 2022
  + do 2 tygodni od dnia podpisania Umowy
  + do 20 listopada 2022 r.
* w roku 2023
  + do 20 maja 2023 r.
  + do 20 listopada 2023 r.
  + w roku 2024
  + do 20 maja 2024 r.
  + do 20 listopada 2024 r.
* **zakończenie: 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

1. **Warunki płatności** – **przelew w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.**
2. **Do oferty Wykonawca załącza:**

* **WYKAZ OSÓB,** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi wraz   
  z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia   
  i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz winien zawierać:

**co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia kwalifikacyjne:**

- **w grupie 1** - potwierdzone zaświadczeniem kwalifikacyjnym do kierowania pracami w zakresie urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych serii   
D (dozoru) do 1 kV oraz osobę posiadającą zaświadczenie kwalifikacyjne uprawniające do wykonywania prac w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji   
i sieci elektroenergetycznych serii E (eksploatacji) do 1 kV wydane zgodnie   
z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji;

- **w grupie 2** - potwierdzone zaświadczeniem kwalifikacyjnym serii E do wykonywania prac w zakresie obsługi, konserwacji i napraw, kontrolno-pomiarowych, montażowych w zakresie urządzeń wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających ciepło wydane zgodnie   
z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji;

*– według wzoru WYKAZU OSÓB – Załącznik nr 1 do Wzoru oferty;*

1. **Oświadczam**, że:

- wykonam zamówienie własnymi siłami\*

- zamierzam powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części

zamówienia\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa podwykonawcy** | **Siedziba podwykonawcy** | **NIP podwykonawcy** |
|  |  |  |

**którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podwykonawca** | **Wyszczególnienie** |
|  |  |

W przypadku nie wypełnienia tego punktu w całości, bądź nie wymienienia części, które zostaną powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

1. **Oświadczam,** że jestem ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności związanej z przedmiotem Umowy i posiadam aktualną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jestem ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności gospodarczej, ważny przez cały okres świadczenia usług objętych Umową.
2. **Oświadczam,** że jeśli nasza oferta zostanie wybrana zobowiązuję się przed podpisaniem umowy, dostarczyć do Zamawiającego dokument, o którym mowa   
   w pkt. 9 Wzoru oferty.
3. **Oświadczam**, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. **Oświadczam,** że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o zamówienie publiczne w niniejszym postępowaniu.
5. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy   
   o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do ZO, w miejscu,  
   terminie i na zasadach wskazanych przez Zamawiającego.
6. Oferta została złożona na ... stronach. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami do oferty są ponumerowane od nr ... do nr ...
7. Niniejszym informujemy, iż informacje, zawarte na stronach od ... do ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
8. Wykaz oświadczeń i dokumentów dołączonych do oferty:

…………………………………………………

………………………………………………… itd.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016r., str. 1)

\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

*Załącznik nr 1 do Wzoru oferty*

………………., dnia…………….

……………………………….  
 (nazwa i adres Wykonawcy)

***WZÓR***

**WYKAZ OSÓB,**

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi wraz   
z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami pod nazwą: **Usługi konserwacji, pogotowia technicznego oraz wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych kabin lakierniczych   
w budynku nr 98 kompleksu wojskowego przy Al. Racławickich 44 w Lublinie. Nr sprawy: ZP/ZO/12/2022**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i Nazwisko** | **Kwalifikacje zawodowe/uprawnienia** | **Zakres wykonywanych czynności  w ramach realizacji zamówienia** | **Podstawa dysponowania osobą** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |

……………………………………………………..

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

1. Treść dostosowana zostanie do treści oferty [↑](#footnote-ref-1)