



**Załącznik Nr 6C do SWZ (dot. Pakietu Nr 3)**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**Umowa nr DZP - .....**

Zawarta w Bytomiu dnia ..... pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym Nr 4 w Bytomiu, al. Legionów 10, 41-902 Bytom**, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000054127, NIP: 626-25-10-567, REGON: 000296271, który reprezentuje: Dyrektor Naczelny Wojciech Michalik  
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą .....

.....

zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy .....

.....

pod numerem KRS: ....., REGON: ....., NIP: .....

reprezentowaną przez .....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą” lub łącznie „Stronami” a każda z osobna „Stroną”.

Niniejsza umowa zwana dalej *Umową* zawarta została w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.).

Strony postanawiają, co następuje:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **Dostawa i konfiguracja czytników kodów kreskowych i e-dowodów osobistych**, zgodnie z warunkami oferty z dn .....
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z Umową, wymogami prawa obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, w szczególności Opisem przedmiotu zamówienia (dalej OPZ) stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Niniejsze zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach projektu z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego) dla osi priorytetowej: II. Cyfrowe Śląskie dla działania: 2.1. Wsparcie rozwoju cyfrowych usług publicznych.
4. Szczegółowe wymagania dotyczące **dostawy i konfiguracji czytników kodów kreskowych i e-dowodów osobistych** wraz ze wsparciem technicznym oraz zakres obowiązków Wykonawcy objęty przedmiotem niniejszej umowy został opisany w Załączniku nr 1 do umowy.



## § 2

### Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu sprzętu, jego instalacji i konfiguracji wraz z oprogramowaniem, licencjami oraz przeszkolenia pracowników Zamawiającego w terminie do ..... dni licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Miejsce dostawy oraz konfiguracja czytników kodów kreskowych i e-dowodów osobistych: siedziba *Zamawiającego*, al. Legionów 10, 41-902 Bytom.

## § 3

### Ogólne warunki wykonania przedmiotu Umowy

1. *Wykonawca* oświadcza, iż posiada uprawnienia, doświadczenie, wiedzę oraz potencjał techniczny i osobowy do należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
2. *Wykonawca* gwarantuje wysoką jakość wykonanej usługi oraz produktu finalnego, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, zgodnego z jego podstawowymi parametrami technicznymi i warunkami określonymi przez *Zamawiającego*.
3. W sytuacjach, kiedy zamówienie na realizację przedmiotu niniejszej Umowy nie precyzuje sposobu wykonania ich poszczególnych części, *Wykonawca* zobowiązuje się do wykonania ich zgodnie ze swoim doświadczeniem i sztuką zawodową.
4. Przedmiot Umowy realizowany będzie w zakresie czynności opisanych w treści Załącznika nr 1 do Umowy, natomiast oprogramowanie będzie wdrażane na sprzęcie posiadanym przez *Zamawiającego*.
5. Prace objęte niniejszą Umową winny być prowadzone przez *Wykonawcę* w sposób niekolidujący z działalnością leczniczą szpitala i poradni, mając na uwadze szeroko rozumiane dobro pacjentów, na podstawie ustalonego przez Strony po zawarciu Umowy stosownego harmonogramu.
6. *Wykonawca* oświadcza, że produkt objęty dostawą jest: fabrycznie nowy, stanowi jego własność, jest wolny od wad fizycznych i prawnych, nie jest obciążony żadnymi prawami osób trzecich oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania egzekucyjnego i zabezpieczenia, pochodzi z autoryzowanego kanału sprzedaży i korzystanie z tego oprogramowania przez *Zamawiającego* nie będzie naruszać jakichkolwiek osobistych lub majątkowych praw osób trzecich w szczególności praw autorskich, patentowych, własności intelektualnej i przemysłowej lub tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. *Wykonawca* ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw do znaku handlowego, konstrukcji przemysłowych lub innych praw, w tym autorskich wobec osób trzecich, jakie mogą wynikać z korzystania przez *Zamawiającego* z oprogramowania komputerowego lub jego części dostarczonego w ramach umowy oraz za ewentualne roszczenia osób trzecich, wynikające z naruszenia tych praw.
8. *Wykonawca* gwarantuje, że dostarczone oprogramowanie jest wysokiej jakości, spełnia wymogi bezkonfliktowej pracy i zapewnia należyte bezpieczeństwo.
9. Dokument, potwierdzający udzielenie prawa do korzystania z oprogramowania zostanie dostarczony przez *Wykonawcę* wraz z jego zainstalowaniem.
10. Zakres korzystania z oprogramowania ustalony zostanie na ogólnych zasadach oprogramowania określonych w komunikacie w trakcie instalacji oprogramowania.
11. *Wykonawca* zobowiązuje się do udzielenia bezpłatnego wsparcia technicznego w okresie ważności dostarczonych licencji na oprogramowanie. Wsparcie techniczne polegać będzie na kontakcie telefonicznym bądź mailowym umożliwiającym udzielanie porad technicznych, instrukcji i konsultacji telefonicznych dotyczących eksploatacji, funkcjonowania, użytkowania i obsługi zainstalowanego oprogramowania.
12. Wady prawne i fizyczne związane z działaniem oprogramowania zgłaszane będą do producenta. Przez wadę prawną rozumie się naruszenie jakichkolwiek osobistych lub majątkowych praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich, patentowych, własności intelektualnej i przemysłowej lub tajemnicy przedsiębiorstwa, w tym również ewentualne roszczenia osób trzecich, wynikające z naruszenia tych praw. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność oprogramowania z treścią Załącznika nr 1.
13. Wsparcie techniczne realizowane będzie:
  - a) telefonicznie od poniedziałku do piątku w godz. 08:00 - 15:00 pod nr telefonu ....., a następnie każdorazowo potwierdzane mailowo na adres wskazany poniżej w pkt b,
  - b) pocztą e-mail całodobowo na adres .....
14. Czas, w jakim *Wykonawca* podejmie działania zmierzające do usunięcia usterki określa się na nie dłuższy niż 12 godzin licząc od chwili zgłoszenia telefonicznie lub emailiem przez *Zamawiającego*.

## § 4.

### Obowiązki Zamawiającego

1. *Zamawiający* przekaze *Wykonawcy* wszelkie informacje niezbędne do należytego wykonania Umowy.
2. *Zamawiający* zapewni pracownikom *Wykonawcy* dostęp do urządzeń *Zamawiającego* niezbędnych do realizacji



- przedmiotu Umowy.
3. *Zamawiający* poinformuje *Wykonawcę* o wszelkich zmianach mogących mieć wpływ na działanie urządzeń i systemów będących przedmiotem Umowy.

## **§ 5.**

### **Obowiązki Wykonawcy**

*Wykonawca* z ramach realizacji przedmiotu niniejszej Umowy zobowiązany jest do:

1. przeprowadzenia dla administratorów instruktaży i przekazania dokumentacji oprogramowania dla administratora wraz z informacjami i uwagami związanymi z:
  - 1) ustawieniami konfiguracyjnymi wraz z opisem wprowadzonych ustawień parametrów,
  - 2) bieżącym utrzymaniem systemu w ciągłej pracy lub przy jego aktualizacji,
  - 3) koniecznymi przeglądami,
  - 4) prawidłowym archiwizowaniem i odtworzenia systemu z kopii bezpieczeństwa,
  - 5) innych informacji mających wpływ na funkcjonowanie konfigurowanego systemu.
2. przekazania dokumentacji dla użytkownika i administratora systemu w języku polskim w formie elektronicznej
3. informowania *Zamawiającego* o wszelkich zagrożeniach, trudnościach czy przeszkodach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także okolicznościach leżących po stronie *Zamawiającego*, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres prac. Informacje te powinny być przekazywane na piśmie *Zamawiającemu*.
4. przekazania użytkownikom tych systemów niezbędnej wiedzy do poprawnego użytkowania elementów systemu, ich zakres funkcjonalny, tworzenie i gromadzenie informacji związanych z wykonywaniem czynności służbowych, tworzeniem i gromadzeniem dokumentów, wykonywaniem analiz i sprawozdań, współpracy pomiędzy poszczególnymi jednostkami organizacyjnymi szpitala, w ramach prac związanych z konfiguracją lub uruchomieniem przedmiotu zamówienia.

## **§ 6**

### **Wynagrodzenie i wzajemne rozliczenia stron**

1. Wynagrodzenie *Wykonawcy* za realizację przedmiotu Umowy wynosi: ..... zł netto + ..... VAT tj. .... zł brutto (słownie: ..... ) zgodnie z Załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy (formularz ofertowy).
2. Podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy protokół odbioru „bez uwag” będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury przez *Wykonawcę*.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo na podstawie faktury VAT wystawionej przez *Wykonawcę*.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 60 dni licząc od dnia doręczenia do siedziby *Zamawiającego* prawidłowo pod względem merytorycznym i formalnym wystawionej faktury VAT. Płatność nastąpi na konto bankowe wskazane przez *Wykonawcę* na fakturze.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego*.
6. Za nieterminowe regulowanie należności *Wykonawcy* przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za zwłokę.
7. *Wykonawca* oświadcza, że wskazany rachunek bankowy do regulowania należności z tytułu realizacji niniejszej umowy znajduje się na „białej liście podatników”, o której mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług oraz że prowadzony jest do niego rachunek VAT.
8. *Wykonawca* oświadcza, że właściwy dla Niego jest następujący Urząd Skarbowy: .....
9. Strony dopuszczają fakturowanie elektroniczne - przesyłane za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, skrzynka PEPPOL nr .....

## **§ 7**

### **Odbiór Przedmiotu Umowy.**

1. *Wykonawca* po zakończeniu prac i po testach poprawności wykonania przedmiotu Umowy określonego § 1 zgłasza pisemnie *Zamawiającemu* gotowość jego odbioru, przedkładając do podpisania protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony przez *Wykonawcę* oraz pozostałe dokumenty niezbędne celem weryfikacji prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
2. *Zamawiający* w czasie 2 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia gotowości przez *Wykonawcę*, powiadamia go o terminie odbioru (nie dłuższym niż 3 dni robocze).
3. W dniu odbioru w przypadku zaistnienia zastrzeżeń w wykonaniu przedmiotu Umowy zostanie sporządzony przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy protokół zastrzeżeń. *Wykonawca* zobowiązany będzie do usunięcia wszelkich wad i dokonania poprawek oraz zmian lub udzieli wiążących wyjaśnień zawartych w protokole zastrzeżeń w terminie do 7 dni licząc od dnia otrzymania protokołu zastrzeżeń.
4. Odbiór wykonanych prac uważa się za zakończony z chwilą podpisania bez zastrzeżeń końcowego protokołu odbioru przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy, w ilości po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.



## § 8

### Gwarancja, rękojmia i reklamacje

1. *Wykonawca* udziela *Zamawiającemu* licencji na oprogramowanie określone w § 1 na okres 12 miesięcy oraz gwarancji i rękojmi na usługi określonej w § 1 na okres 12 miesięcy.
2. *Wykonawca* zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad i usterek, które zostały sklasyfikowane jako powstałe w wyniku błędu z jego strony w czasie 5 dni roboczych licząc od dnia powiadomienia.
3. *Zamawiający* ma prawo w okresie gwarancji i rękojmi zgłoszenia poprawek do ustawienia systemu, jeżeli w trakcie jego eksploatacji ujawnią się błędy konfiguracyjne, które spowodują nieprawidłowe funkcjonowanie całości systemu informatycznego funkcjonującego u *Zamawiającego*, a nie są one potwierdzone przez producenta błędnie działającym oprogramowaniem.
4. *Wykonawca* zobowiązuje się w przypadku wykonania przedmiotu Umowy w sposób wadliwy, niezgodny z Umową oraz o niewłaściwych parametrach, do usunięcia wad i usterek powstałych w związku z tym na zgodne z Umową oraz wolne od wad, na koszt własny w terminie określonym w ust. 2.
5. W przypadku niewywiązania się z obowiązku określonego powyżej w wyżej określonym terminie lub ponownego wykonania przedmiotu Umowy w sposób wadliwy czy niezgodny z Umową *Zamawiający* po uprzednim pisemnym wezwaniu *Wykonawcy* do wyjaśnienia i wyznaczenia mu terminu do usunięcia wad, niezgodności z Umową, może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej, na koszt i ryzyko *Wykonawcy*. Nadto *Zamawiający* uprawniony będzie do odstąpienia od Umowy określonym w § 12 ust. 6, a odstąpienie to traktowane będzie jako zawinione przez *Wykonawcę*.
6. Powyższe zapisy nie naruszają praw *Zamawiającego* w zakresie uprawnień, jakie przysługują mu z tytułu rękojmi za wady.
7. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń ze strony *Zamawiającego*. Okres ten podlega przedłużeniu o czas obejmujący konieczne naprawy i wymiany.
8. *Wykonawca* odpowiada za wszelkie szkody rzeczowe i osobowe powstałe w wyniku realizacji niniejszej Umowy w tym między innymi wynikłe z tytułu niewłaściwego wdrożenia systemu, ewentualnej utraty posiadanych przez *Zamawiającego* danych, uszkodzeń mienia tj. sprzętu, powstałych w związku z niewłaściwą realizacją przedmiotu umowy. W tym celu *Wykonawca* przedkłada polisę odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności z rozszerzeniem o szkody powstałe na skutek wad dostarczonego produktu, ważną przez cały okres realizacji Umowy na kwotę nie niższą aniżeli kwota 100.000 zł.

## § 9

### Prawa autorskie

1. Na mocy niniejszej umowy *Wykonawca*, zobowiązuje się stosowania się do ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. Dz.U.2016r. poz. 666 późn. zm.) i do przeniesienia na rzecz *Zamawiającego*, najpóźniej w dniu protokolarnego odbioru końcowego, prawa do korzystania z licencji na dostarczone Oprogramowanie. *Wykonawca* oświadcza, iż posiada zgodę producenta oprogramowania na dalsze jego udostępnianie i korzystanie z niego z prawem do pobierania wynagrodzenia.
2. Zasady korzystania z Oprogramowania reguluje odrębna umowa licencyjna.

## § 10

### Klauzula zachowania tajemnicy

*Wykonawca* zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy i nie udostępniać ich w jakiejkolwiek formie osobom trzecim, tak w czasie trwania umowy, jak i po jej zakończeniu realizacji przez okres 3 lat.

## § 11

### Kary umowne

1. *Wykonawca* zobowiązuje się zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy oraz załącznikach do Umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad i usterek w przedmiocie Umowy oraz niezgodności przedmiotu umowy z Umową i załącznikami do Umowy w terminie określonym w § 7 i § 8 w - wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1 za każdy zwłoki,
  - c) za naruszenie względem ustalonego w Umowie i załącznikach do niej obowiązku *Wykonawcy* lub terminu realizacji z wyłączeniem ust. 1 pkt 1) i 2), w tym również obowiązku lub terminu wynikającego z tytułu rękojmi i gwarancji w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
  - d) *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* karę umowną w przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa w § 12 ust. 2 pkt. 4 i 5 w wysokości 10% wynagrodzenia netto należnego *Wykonawcy*, o którym mowa w § 6 ust. 1,



- e) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości netto niezrealizowanego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
- f) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości netto niezrealizowanego wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
3. Kary umowne mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może być większa niż 30% wynagrodzenia brutto Wykonawcy wskazanego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy. W przypadku, gdy łączna wysokość kar umownych przekroczy wartość, o której mowa w zdaniu pierwszym Stronom przysługuje uprawnienie do odstąpienia od Umowy za zasadach określonych § 12 ust.6 niniejszej Umowy z zachowaniem uprawnienia do naliczenia stosownej kary umownej na podstawie § 11 ust. 1 lit. e).
5. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
6. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

## **§ 12**

### **Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni licząc od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli zachodzi, co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej,
  - 4) w przypadku gdy Wykonawca odmówił dostarczenia licencji wolnych od wad prawnych i fizycznych oraz instalacji i konfiguracji oprogramowania;
  - 5) w przypadku, gdy pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu, Wykonawca dostarcza licencje niezgodne z Opisem przedmiotu zamówienia, z zachowaniem prawa naliczania kar umownych, o których mowa w § 11 ust. 1 lit. b);
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2 pkt 1 – 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Każdorazowo odstąpienie od umowy będzie dokonywane na piśmie z podaniem przyczyn odstąpienia. Odstąpienie od umowy nastąpi, z zastrzeżeniem ust. 1, w terminie 7 dni licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach wskazanych w ust. 1 i 2, ze skutkiem na koniec miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:
  - 1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał jej wykonywanie, a przerwa ta trwała łącznie dłużej niż 10 dni,
  - 2) jeżeli Wykonawca wykonywał swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania, wyznaczającego 10 dniowy termin do usunięcia zastrzeżeń wymienionych przez Zamawiającego w wezwaniu nie nastąpiła zmiana ich wykonania.
7. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 6 każdorazowo dokonywane będzie na piśmie z podaniem przyczyn odstąpienia w terminie 7 dni licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

## **§ 13**

### **Zmiany umowy**

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron na piśmie, pod rygorem nieważności, w formie stosownego aneksu, w przypadkach przewidzianych w niniejszej Umowie lub po spełnieniu przesłanek przewidzianych w



ustawie Prawo zamówień publicznych.

2. Strona, która zamierza zmienić postanowienia umowy lub wprowadzić do umowy nowe postanowienia zobligowana jest wystąpić do drugiej Strony na piśmie ze stosownym wnioskiem. Wniosek musi zawierać opis proponowanych zmian wraz z projektem konkretnych postanowień, które mają zostać wprowadzone lub zmienione, uzasadnienie oraz termin, od którego postanowienia mają obowiązywać.
3. Okoliczność wystąpienia przez Stronę z wnioskiem o zmianę postanowień umowy lub wprowadzenie do niej nowych postanowień nie implikuje po drugiej Stronie obowiązku wyrażenia zgody na zmianę i zawarcie stosownego aneksu.
4. Strony, na zasadzie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych ustalają, że zmiana umowy może nastąpić wg zasad i na warunkach określonych poniżej:
  - 1) zmiana ustawowej stawki podatku VAT w przypadku jej zmiany – zmiana wartości umowy następuje z dniem wejścia w życie zmienionej stawki VAT. W takim przypadku wartości netto wynagrodzenia pozostają bez zmian, zaś wartości brutto ulegają zmianie proporcjonalnie do zmienionej stawki podatku VAT,
  - 2) zmiana produktu na inny w przypadku zmiany producenta lub zaprzestania produkcji przez dotychczasowego producenta z przyczyn niezależnych od Wykonawcy z zastrzeżeniem, że Wykonawca zaoferuje produkt równoważny o takich samych lub lepszych parametrach w cenie oferowanej w postępowaniu o zamówienie publiczne wraz ze zmianą nazwy produktu i numeru katalogowego,
  - 3) zmiana produktu na inny o lepszych parametrach i wyżej zaawansowany, w przypadku zmian spowodowanych postępem technologicznym, o ile jest ona korzystna dla Zamawiającego i nie powoduje zwiększenia kosztów umowy. W takim przypadku Wykonawca zaoferuje produkt o lepszych parametrach i wyżej zaawansowany w cenie oferowanej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wraz ze zmianą nazwy produktu i numeru katalogowego,
  - 4) zmiana terminu, sposobu realizacji podyktowana wystąpieniem innych okoliczności niezależnych od Stron, których nie dało się przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności w momencie zawarcia Umowy,
  - 5) zmiana sposobu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wprowadzenia innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmianę obowiązującego prawa,
  - 6) zmiana terminu dostawy oraz czasu trwania umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na określony termin wykonania zobowiązań umownych. Siła wyższa, o której mowa powyżej, to zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, stany epidemii, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki, które uniemożliwiają wykonywanie przedmiotu umowy. W przypadku takim Strony, w rozsądnych granicach, podejmą wspólnie kroki w celu zmniejszenia skutków oddziaływania siły wyższej na przedmiot umowy polegające na tym, że:
    - a. na czas działania Siły Wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły Wyższej, ulegają zawieszeniu,
    - b. strona Umowy, która opóźnia się ze swoim świadczeniem wynikającym z Umowy ze względu na działanie Siły Wyższej nie jest narażona na konsekwencje finansowe (w tym odsetki, kary albo inne konsekwencje finansowe) lub odstąpienie od Umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków Umownych,
    - c. każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron o zajściu przypadku Siły Wyższej. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie Siły Wyższej,
    - d. w przypadku ustania Siły Wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z Umowy, w przypadku gdy okoliczności Siły Wyższej, uniemożliwiają jednej ze Stron umowy wywiązanie się z zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 1 (jeden) miesiąc, Strony umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub w części. W przypadku rozwiązania umowy z tej przyczyny, jej wykonanie i końcowe rozliczenie będzie uzgodnione przez Strony umowy.
  - 7) zmiana danych podmiotów zawierających umowę w przypadkach, o których mowa w treści art.: 455 ust. 1 pkt 2 lit b) ustawy Prawo zamówień publicznych. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o takiej zmianie i przedstawienia aneksu do Umowy wraz z aktualnym odpisem z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, potwierdzonym „za zgodność z oryginałem”,
  - 8) zmiana w zakresie wskazanych podwykonawców, rezygnacji z podwykonawców, zmiany wskazanego zakresu podwykonawstwa oraz wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawców mimo niewskazania na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego potencjał Wykonawca powoływał się w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.



- 9) zmiana terminu realizacji płatności w przypadku zmiany przepisów obowiązujących w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych,
5. Jednocześnie umawiające się Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w okolicznościach i na zasadach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 i 3 Prawa zamówień publicznych oraz innych nieistotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy

#### **§ 14** **Podwykonawcy**

1. Strony postanawiają, że przedmiot Umowy - zgodnie z treścią oferty Wykonawcy – zostanie wykonany:
  - 1) samodzielnie (bez udziału Podwykonawców),\*
  - 2) przy udziale Podwykonawcy - ..... w zakresie ....., na zasobach którego Wykonawca polegał przy wykazaniu spełnienia warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 3) przy udziale Podwykonawcy - ..... w zakresie .....,  
\*zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie.
2. Wykonawca, najpóźniej przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu Umowy, zobowiązuje się podać Zamawiającemu, w formie pisemnej, nazwy (firmy)/imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców, o których mowa w ust. 1 i osób do kontaktów z nimi.
3. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 1 poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego. Zmiana taka nie wymaga dla swojej ważności zmiany Umowy w drodze aneksu.
4. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy tak, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.
5. Wszelkie zapisy umowy dotyczące Podwykonawców dotyczą również dalszych Podwykonawców.

#### **§ 15** **Dane kontaktowe**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu *Umowy* upoważnioną do podpisywania wszystkich protokołów, odbioru dostaw oraz dokonywania wszelkich uzgodnień będzie:

ze strony *Zamawiającego*

tel ....., e-mail.....

ze strony *Wykonawcy*,

tel ....., e-mail.....

2. W trakcie realizacji *Umowy* upoważnieni przedstawiciele *Stron* sporządzać będą odpowiednie protokoły.
3. Zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy zarówno po stronie *Zamawiającego*, jak i *Wykonawcy* wymagają formy pisemnej.

#### **§ 16** **Postanowienie końcowe**

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, że czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Czynność prawna dokonana bez zgody, o której mowa powyżej, jest nieważna
2. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem bezskuteczności:
  - 1) jakiegokolwiek prawa Zamawiającego związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Zamawiającego z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich;
  - 2) nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela Zamawiającego;
  - 3) nie zawrze umów przelewu, poręczenia, zastawu, hipoteki, przekazu oraz o skutku subrogacji ustawowej lub umownej;



- 4) celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie udzieli upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m. in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że złożenie oświadczenia woli obejmującego treść umowy o cechach poręczenia zobowiązania Zamawiającego, stanowi naruszenie przez Wykonawcę zakazu umownego, bez względu na skuteczność prawną składanego oświadczenia woli.
4. Wykonawca zobowiązuje się i przyjmuje do wiadomości, co następuje:
  - 1) zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy;
  - 2) umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać jakichkolwiek czynności skutkujących przystąpieniem osoby trzeciej do zobowiązań Zamawiającego.
6. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym w szczególności oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. W przypadku pojawienia się sporu w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, Strony zobowiązują się podjąć stosowne kroki w celu jego polubownego rozstrzygnięcia.
8. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane przez Strony w sposób, o którym mowa w ust. 7, rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej, przy czym zmiana danych teleadresowych stron oraz danych osób uprawnionych do ich reprezentacji lub upoważnionych w umowie do dokonywania czynności, nie stanowią zmiany umowy, o ile informacja o dokonaniu zmiany została skutecznie doręczona drugiej stronie na piśmie wraz z aktualnym odpisem z właściwego rejestru.
10. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach; dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Protokół zdawczo-odbiorczy

Wykonawca

Zamawiający



Załącznik nr 3 do umowy

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

Umowa nr .....

z dnia .....

1. Data przeprowadzenia odbioru: .....
2. Miejsce przeprowadzenia odbioru: .....
3. Osoby dokonujące odbioru:  
    Przedstawiciele Zamawiającego: .....  
    .....  
    Przedstawiciele Wykonawcy: .....  
    .....
4. Zgodność wykonania usługi z Umową: .....
5. Przekazanie dokumentów licencyjnych:.....

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Podpis upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego:

.....

.....