

Umowa nr ZP/08/SPZOZ/2024

Zawarta w dniu r. w Człuchowie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Człuchowie, ul. Szczecińska 16, 77-300 Człuchów, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego: Sąd Rejonowy w Gdańsku, nr rejestru: 0000066772, NIP: 843-14-01-794, REGON: 771480603
reprezentowanym przez:

Dyrektora SP ZOZ w Człuchowie – Danutę Olchówka

dalej w umowie zwanym „Zamawiającym”

a

.....
.....
NIP REGON KRS

reprezentowaną przez:

.....
dalej w umowie zwaną „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie również **Stronami**, a każdy z osobna **Stroną**.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr **ZP/08/SPZOZ/2024 pn. Usługi prania i dezynfekcji bielizny szpitalnej**, prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, dokonanego przez Zamawiającego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT I WARTOŚĆ UMOWY**

- Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego świadczenia na rzecz Zamawiającego usługi prania bielizny szpitalnej w pralni Wykonawcy znajdującej się w, w ilości **73 218 kg w ciągu 12 miesięcy**, po cenie wymienionej w formularzu ofertowo-cenowym (załącznik nr 2 do Umowy), złożonym przez Wykonawcę w trakcie postępowania.
- Ogólna wartość zamówienia wynosi:
..... zł netto (słownie:)
VAT: zł
..... zł brutto (słownie:)
- Wykonawca oświadcza, iż w kwocie określonej w ust. 2 uwzględnił ryzyko wynikające z okoliczności nie dających się przewidzieć na etapie sporządzenia oferty cenowej i nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia. Niedoścadowanie, pominięcie oraz nienależyte rozpoznanie zakresu przedmiotu Umowy nie może stanowić podstawy do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 2.
- W trakcie obowiązywania Umowy Strony dopuszczają zmiany cen wyłącznie w przypadku zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian.
- Częstotliwość przekazywania i odbioru odzieży, pościeli i bielizny (*w umowie właściwej pozostanie tylko zapis zgodny ze złożoną ofertą, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy*):
 - raz na dobę w dni robocze w godzinach 7:00-8:00

- w przypadku zaistnienia konieczności świadczenia usług w soboty i inne dni wolne od pracy, szczegółowy jej zakres będzie ustalony z dwudniowym wyprzedzeniem
 - w przypadku zwiększonej ilości dni wolnych od pracy, odbiór i dostawa wypranej bielizny nie rzadziej niż raz na 3 doby – Strony ustalą termin wykonania usług z dwudniowym wyprzedzeniem
 - *lub* dwa razy dziennie w godzinach 7:00-8:00 i 13:00-14:00
 - *i/lub* realizacja usług „na cito” w dni robocze i w soboty.
6. Rozliczanie ilościowe między Stronami następuje po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, na podstawie specyfikacji do faktury, stanowiącej podstawę do wystawienia faktury VAT, podpisanej przez Strony Umowy w terminie do 5-ego dnia każdego miesiąca.
7. Szczegółowe warunki realizacji usługi są określone w zał. nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 2

TERMIN WYKONANIA USŁUGI

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi w okresie **od 28.12.2024 r. do 27.12.2025 r.**

§ 3

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:

- 1) niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi objętej niniejszą Umową,
- 2) utratę lub uszkodzenie rzeczy będących przedmiotem usługi,
- 3) szkody w mieniu i na osobach powstałe z jego winy w trakcie świadczenia usługi,
- 4) nieprzestrzeganie przepisów sanitarno-epidemiologicznych, bhp, p/poż. oraz postanowień niniejszej Umowy.

§ 4

DOSTAWA I ODBIÓR USŁUGI

1. Przekazywanie i odbiór odzieży, pościeli i bielizny będzie realizowane transportem Wykonawcy na własny koszt i ryzyko, zgodnie z wymaganiami jakościowymi,
NA ADRES DOSTAWY i ODBIORU:
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Człuchowie
ul. Szczecińska 31, 77-300 Człuchów
2. Odbioru ilościowo - jakościowego czystej bielizny dokonuje upoważniony pracownik Zamawiającego w magazynie czystej bielizny w obecności pracownika Wykonawcy, poświadczając ten fakt swoim podpisem na kwicie odbioru, pokwitowanym przez przedstawicieli obu Stron wraz z podaniem daty i godziny przyjęcia.
3. W razie stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych w przekazanych po praniu rzeczach Zamawiającemu przysługuje reklamacja. Zamawiający może składać reklamację w terminie do 24 godzin, od chwili odbioru bielizny czystej. Jeżeli rzeczony 24 godziny obejmują też sobotę lub niedzielę lub święta – termin reklamacji przechodzi na następny dzień roboczy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji z tytułu zagubienia, zniszczenia, uszkodzenia bielizny w procesie prania w terminie do 24 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotowej usługi.
5. Bielizna zostanie przez Zamawiającego uznana za zagubioną, jeżeli Wykonawca nie zwróci jej do magazynu bielizny czystej Zamawiającego w ciągu 8 dni od daty otrzymania bielizny brudnej.
6. Wykonawca po rozpatrzeniu i uznaniu reklamacji zobowiązany jest do ponownego wykonania usługi reklamowanej bielizny lub rekompensaty szkody, bez prawa naliczania należności za wykonanie usługi.

§ 5

OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW

1. Zamawiający do nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy wyznacza:
....., tel., e-mail:

2. Wykonawca do nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy wyznacza:
....., tel., e-mail:
3. Reklamacje należy składać na nr tel. i drogą elektroniczną na adres e-mail
4. Do obsługi dokonywania zamówienia „na cito” (jeżeli dotyczy), kontroli dostaw oraz rozpatrzenia reklamacji Strony wyznaczają:
 - 1) ze strony Zamawiającego –, tel., e-mail:,
 - 2) ze strony Wykonawcy – tel., e-mail:,

§ 6

KONTROLA NALEŻYTEGO WYKONANIA USŁUGI

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli wykonywania przez Wykonawcę czynności objętych niniejszą Umową.
2. W ramach kontroli osoba upoważniona ze strony Zamawiającego ma prawo do zgłaszania Wykonawcy zastrzeżeń co do sposobu świadczenia usługi.
3. Kontrola należytego wykonywania przedmiotu Umowy będzie prowadzona w obecności Wykonawcy.

§ 7

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w rozliczeniu miesięcznym (kalendarzowym) za wykonanie przedmiotu Umowy, stanowiące iloczyn wypranej białizny szpitalnej w kg i ceny jednostkowej za 1 kg prania białizny.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia usługi w danym miesiącu, w mniejszej lub większej ilości niż średnia miesięczna obliczona z ilości zamawianych na 12 miesięcy.
3. Cena usługi uwzględnia wszystkie koszty związane ze świadczeniem usługi prania białizny przez Wykonawcę.
4. Wykonawca wystawi fakturę za zrealizowaną część zamówienia z wyszczególnieniem ilości w kilogramach i adekwatnej do ilości wartości, do 15-ego kalendarzowego dnia miesiąca, za miesiąc miniony.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie specyfikacja do faktury, sporządzona na podstawie kwitów manipulacyjnych sporządzanych podczas poszczególnych dostaw.
6. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie i przysyłanie faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formacie pliku elektronicznego PDF na adres poczty e-mail: **dzial.techniczny@spzoz-czluchow.pl** z adresu/ów poczty e-mail Wykonawcy
7. Zamawiający wymaga, aby faktura za wykonaną usługę była opisana numerem realizowanej Umowy i zawierała nr rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.
8. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, przelewem w terminie **do 15-ego kalendarzowego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca złożył fakturę** za wykonaną usługę w miesiącu minionym.
9. Za datę uregulowania należności uważa się datę obciążenia konta Zamawiającego. W przypadku przekroczenia terminu płatności Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.
10. Bezskuteczny upływ 14 dni licząc od dnia opóźnienia w zapłacie wyczerpuje obowiązek zachowania trybu negocjacji.
11. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w wysokości 10% wartości Umowy brutto, o której mowa w § 1 ust. 2, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, przed rozpoczęciem realizacji Umowy.
W przypadku Umowy już realizowanej kara umowna w wysokości 10% wartości Umowy brutto, o której mowa w § 1 ust. 2, zostanie pomniejszona o wartość Umowy już zrealizowanej;

- 2) w wysokości 0,1% wartości Umowy brutto, o której mowa w § 1 ust. 2, w przypadku nie wykonania przez Wykonawcę badań mikrobiologicznych, o których mowa w zał. nr 1 do Umowy ust. 12 pkt 3 ppkt a;
- 3) w wysokości 0,1% wartości Umowy brutto, o której mowa w § 1 ust. 2, w przypadku nie wykonania przez Wykonawcę badań mikrobiologicznych, o których mowa w zał. nr 1 do Umowy ust. 12 pkt 3 ppkt b;
- 4) w wysokości 0,1% wartości Umowy brutto, o której mowa w § 1 ust. 2, w przypadku nie wykonania przez Wykonawcę badań mikrobiologicznych, o których mowa w zał. nr 1 do Umowy ust. 12 pkt 3 ppkt c;
- 5) w wysokości 0,2% wartości Umowy brutto, o której mowa w § 1 ust. 2, w przypadku uzyskania negatywnego wyniku badania mikrobiologicznego pranej bielizny, o którym mowa w zał. nr 1 do Umowy ust. 12 pkt 8 + koszt wykonania badań;
- 6) za zwłokę w wykonaniu usługi w wysokości 0,02% wartości Umowy brutto, o której mowa w § 1 ust. 2, za każdą godzinę opóźnienia;
- 7) w razie zwłoki Wykonawcy w zakresie zwrotu Zamawiającemu określonej partii rzeczy przekazanych do prania, zwrot niepełnej partii przekazanej do prania – braki ilościowe, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy kg prania w wysokości 100 zł, pomnożony przez każdy dzień zwłoki;
- 8) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł;
- 9) za zwłokę w rozpatrzeniu reklamacji z tytułu zagubienia, zniszczenia, uszkodzenia bielizny w procesie prania, o którym mowa w zał. nr 1 do Umowy ust. 12 pkt 13-14, w wysokości 0,1% wartości umowy brutto, o której mowa w § 1 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia;
2. W przypadku nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę poprzez nie wywiązanie się z przyjętych zobowiązań, w szczególności w zakresie jakości usług (np.: pranie uszkodzone mechanicznie, przypalone, przebarwione, tj. nienadające się do dalszego użytku oraz braki ilościowe nieuzupełnione pomimo wezwania i wyznaczenia terminu przez Zamawiającego) Zamawiający ma prawo:
 - 1) obciążyć Wykonawcę udokumentowaną równowartością strat własnych, udokumentowanych np. dokumentem zakupu
 - 2) lub obciążyć Wykonawcę udokumentowanym zakupem zastępczym.
3. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie będzie możliwa realizacja zamówienia, a Zamawiający będzie zmuszony do powierzenia usług innemu podmiotowi z wolnej ręki, powstałe różnice w wynagrodzeniu pokryje Wykonawca związany z Zamawiającym Umową.
4. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości 50% zamówienia brutto, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej Umowy.
6. Zamawiający kwotę wymagalnych kar umownych może potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, po uprzednim wystawieniu pisemnego dokumentu obciążającego Wykonawcę, zwanego notą obciążeniową ze wskazaniem tytułu obciążenia (powołanie odpowiedniego zapisu Umowy) wraz z dokumentacją potwierdzającą zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 1 – 4.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy suma kar umownych nie pokrywa powstałej szkody.
8. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości Umowy brutto, o której mowa w § 1 ust. 2, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, przed rozpoczęciem realizacji Umowy.

W przypadku Umowy już realizowanej kara umowna w wysokości 10% wartości Umowy brutto, o której mowa w § 1 ust. 2, zostanie pomniejszona o wartość Umowy już zrealizowanej.

9. Za szkody powstałe z innych przyczyn Strony odpowiadają na zasadach ogólnych zawartych w Kodeksie cywilnym.

§ 9

UMOWA

1. Umowa wraz z załącznikami zostanie podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w formie papierowej poprzez wymianę dokumentów.
2. Zamawiający dopuszcza zawarcie Umowy w formie elektronicznej, z zastrzeżeniem że za obie Strony Umowę wraz z załącznikami podpisują osoby upoważnione ważnym podpisem kwalifikowanym i przesyłają na podany w SWZ adres platformy zakupowej SP ZOZ w prowadzonym postępowaniu.
3. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
4. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp;
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp.
2. Poza przypadkami wymienionymi w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od Umowy, gdy:
 - 1) zostanie ogłoszona przez odpowiednie organy upadłość lub likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 2) przeciwko Wykonawcy toczy się postępowanie egzekucyjne, w wyniku którego zajęto taką część majątku lub takie rzeczy należące do Wykonawcy, że nie jest możliwe dalsze wykonywanie przez Wykonawcę niniejszej Umowy;
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn;
 - 4) zobowiązania Zamawiającego przejdą na mocy decyzji odpowiedniego organu na organ założycielski Zamawiającego;
 - 5) wystąpi trzykrotna reklamacja ilościowa lub jakościowa (uzasadniona, udokumentowana rzeczowymi zapisami).
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający bez podania przyczyny odmawia współpracy.

§ 11

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w Umowie w zakresie:
 - 1) zmiany ceny:
 - a) cena jednostkowa będzie mogła ulec zmianie na skutek zmiany stawek podatkowych dla przedmiotu zamówienia, w takim przypadku zmianie ulega cena jednostkowa brutto, przy zachowaniu ceny jednostkowej netto;
 - b) cena jednostkowa będzie mogła ulec obniżeniu przez Wykonawcę w trakcie trwania Umowy;
 - 2) wystąpienie o zmianę cen jednostkowych przez Wykonawcę musi odbyć się z wyprzedzeniem, nie później niż 14 dni przed proponowaną datą zmiany cen;

- 3) zmiana Umowy będzie możliwa, jeżeli zajdzie obiektywna konieczność zmiany Umowy innego rodzaju niż wymienione w pkt 1, pod warunkiem, że zmiana nie będzie ingerować w treść przedmiotu zamówienia oraz wynagrodzenia;
- 4) zmiany wprowadzone do Umowy będą obowiązywały po podpisaniu odpowiedniego aneksu przez obie Strony (z wyjątkiem opisanym w pkt 1).

PRAWO OPCJI

2. Zgodnie z art. 441 ust. 1 Pzp, Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji w zakresie +/- 20%, czyli do zwiększenia ilości przekazywanego prania o 20% ilości i wartości oraz zapewnia **minimalną realizację zamówienia na poziomie 80%**
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji
 - 1) poprzez zwiększenie ilości zamówienia o max 20%, w okresie obowiązywania Umowy – wartość Umowy wzrośnie proporcjonalnie do zwiększonej ilości prania, max o 20% (cena jednostkowa pozostanie niezmienna);
 - 2) poprzez zmniejszenie ilości prania max o 20%, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmniejszeniu proporcjonalnie do niewykorzystanej części przedmiotu Umowy.
4. Z tytułu skorzystania przez Zamawiającego z Prawa Opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
5. Każda zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych Umową.

§ 12

ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.) z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2207 ze zm.) przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, pracowników wykonujących usługi prania bielizny szpitalnej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia, w terminie 3 dni od zawarcia Umowy, oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie pracowników, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na umowę o pracę.
3. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych przedstawi Zamawiającemu kopie zanonimizowanych umów o pracę.
4. Nie przedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu skutkować będzie naliczeniem kary umownej o której mowa w § 8 ust. 4 niniejszej Umowy.

§ 13

KLAUZULA WALORYZACYJNA

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 2 Umowy w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku zmiany stawek podatkowych dla przedmiotu zamówienia, w takim przypadku zmiane ulega cena jednostkowa brutto, przy zachowaniu ceny jednostkowej netto;
 - b) w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów;
 - c) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne; pod warunkiem, że zmiany określone w pkt a), b) i c) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt a), Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych

zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt b), Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów oraz kosztów w danej branży, odzwierciedlającej aktualną sytuację rynkową. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne, niezbędne jest także uzasadnienie wpływu zmiany użytych do realizacji zamówienia materiałów lub kosztów na ustalone w umowie wynagrodzenie za jego wykonanie. Brak będzie podstaw do zmiany wynagrodzenia wyłącznie z uwagi na zmianę cen materiałów lub kosztów, jeśli Wykonawca nie wykaże, że zmiana cen materiałów lub kosztów wpłynęła na koszt wykonania umowy. Niniejszy ustęp ma zastosowanie w przypadku gdy wskaźnik ceny towarów i usług konsumpcyjnych w porównaniu z analogicznym miesiącem ub. roku wzrośnie o 15% zgodnie z ogłoszeniem Głównego Urzędu Statystycznego.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt c), Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt c), na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt c).
5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany jeszcze nie zrealizowano.
6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust. 2 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
7. Waloryzacja wynagrodzenia nie może przekroczyć 10 % wartości niezrealizowanej części Umowy.
8. Pierwsza zmiana wynagrodzenia możliwa będzie po upływie 6 miesięcy, liczonych od dnia obowiązywania Umowy.

§ 14 **SIŁA WYŻSZA**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowanych przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności niewynikające z winy danej Strony, traktowane jako tzw. „siła wyższa”.
2. Dla celów Umowy „**siła wyższa**” oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwiają proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, akty administracji państwowej itp.
3. W przypadku zaistnienia „siły wyższej”, Strona której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi „siły wyższej”.
4. Jeżeli „siła wyższa” będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.

5. Stan „siły wyższej” powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy, chyba że Strony postanowiły inaczej.

§ 15

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Każda ze Stron Umowy oświadcza, iż jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych swoich pracowników, współpracowników oraz pracowników drugiej Strony, wskazanych w Umowie jako osoby do kontaktu (tzw. dane kontaktowe) oraz osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów danych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorach danych) jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją zawartej Umowy.
3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz przepisami RODO.
4. Kontakt z IOD Zamawiającego: tel. **59 71 42 352** email: abi@spzoz-czluchow.pl
5. Kontakt z IOD Wykonawcy/osobą odpowiedzialną za przetwarzanie danych osobowych w firmie: tel. email:

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony zobowiązują się załatwiać spory wynikłe na tle stosowania niniejszej Umowy polubownie w drodze negocjacji. W przypadku, gdy Strony nie osiągną porozumienia w ciągu jednego miesiąca od wystąpienia spornej okoliczności, wówczas każda ze Stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do natychmiastowego informowania o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W razie niezrealizowania tego zobowiązania pisma dostarczane pod adres wskazany w niniejszej Umowie uważa się za doręczone.
3. Do niniejszej Umowy stosuje się wprost postanowienia zawarte w SWZ nr ZP/08/SPZOZ/2024, o ile nie zostały uregulowane w Umowie.
4. W przypadku gdy Umowa będzie zawarta w formie elektronicznej, sporządzona zostanie w jednym egzemplarzu. W przypadku gdy Umowa będzie zawierana w formie pisemnej, sporządzona zostanie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. W zakresie nieunormowanym niniejszą Umową stosuje się Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Strony zgodnie oświadczają, że tryb przewidziany w ustawie z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) i aktach wykonawczych do tej ustawy został zachowany.
7. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 1) *Załącznik nr 1 do Umowy ZP/08/SPZOZ/2024* Charakterystyka przedmiotu zamówienia i wymagania wobec Wykonawcy
 - 2) *Załącznik nr 2 do Umowy ZP/08/SPZOZ/2024* Formularz ofertowo-cenowy
 - 3) *Załącznik nr 3 do Umowy ZP/08/SPZOZ/2024* Wykaz środków dezynfekcyjnych, jakie Wykonawca zamierza użyć do realizacji zamówienia

- 4) *Załącznik nr 4 do Umowy ZP/08/SPZOZ/2024* Wykaz sprzętu pralniczego, którego Wykonawca zamierza użyć do realizacji zamówienia
- 5) *Załącznik nr 5 do Umowy ZP/08/SPZOZ/2024* Wykaz pojazdów przeznaczonych do transportu prania
- 6) *Załącznik nr 6 do Umowy ZP/08/SPZOZ/2024* Klauzula informacyjna z art. 13 RODO dla kontrahenta SP ZOZ w Człuchowie
- 7) *Załącznik do Umowy ZP/08/SPZOZ/2024* Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)
- 8) *Załącznik do Umowy ZP/08/SPZOZ/2024* Kopie zanonimizowanych umów o pracę zawartych z osobami wskazanymi dla wykonania zamówienia (*dołączone do Umowy w terminie do 3 dni od daty podpisania Umowy*).

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: