



Nr postępowania: PZP/1/2022

Załącznik nr 8 do SWZ

Projektowane postanowienia umowy

zawartej dnia roku w Goleniowie,
pomiędzy:

Gminą Goleniów z siedzibą Pl. Lotników 1, 72-100 Goleniów, NIP 856 00 08 981
reprezentowaną przez:

Zbigniewa Łukaszewskiego - Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Goleniowie, z siedzibą: ul.
Pocztowa 13, 72-100 Goleniów, na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza Gminy Goleniów nr
SK.0052.23.2021.MKz dnia 01.10.2021 r.

zwaną dalej **Zamawiającym**,
a

.....
zwaną dalej **Wykonawcą**,

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021, poz. 1129 ze zm.)– dalej: ustawa Pzp – w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji, o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy Pzp - w celu realizacji zadania pn. „**Usługi społeczne polegające na wsparciu psychologicznym i terapeutycznym w ramach projektu Centrum Usług Społecznych w Gminie Goleniów**” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji: **świadczenie usług społecznych w ramach realizacji projektu „Centrum Usług Społecznych w Gminie Goleniów” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.**

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone zamówienie polegające na wsparciu psychologicznym, psychoedukacyjnym i terapeutycznym w następujących formach:
 - 1) Zadanie 1: Warsztatów dla nauczycieli, rodziców, opiekunów, osób pełnoletnich.
 - 2) Zadanie 2: Pomocy indywidualnej w formie terapii, porad psychologicznych i psychoedukacyjnych.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem niezbędnymi do należytego wykonania zamówienia i zobowiązuje się wykonać je ze szczególną starannością, według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, przyjętych standardów oraz profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości, a także mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu zamówienia będzie wykorzystywał jedynie materiały, utwory, dane i informacje oraz programy komputerowe, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają praw majątkowych i autorskich, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem podmiotów, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca.



4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że odpowiada za działania i zaniechania osób przez siebie zatrudnionych oraz osób trzecich, którym powierzy wykonywanie zamówienia lub z których pomocą wykonuje zamówienie, jak za swoje własne działania lub zaniechania.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy oraz przedstawioną ofertą stanowiącą **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy oraz zgodnie z Regulaminem korzystania z usługi „Wsparcie psychologiczne, psychoedukacyjne i terapeutyczne” w ramach programu usług społecznych, stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy. Wszystkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

§ 4

1. Termin realizacji umowy: od dnia podpisania umowy do dnia 31 października 2022 r.
2. Wykonawca jest zobowiązany do rozpoczęcia świadczenia usługi w terminie nie dłuższym niż:
 - 1) 14 dni roboczych od daty kontaktu Wykonawcy z Odbiorcą – dotyczy warsztatów dla nauczycieli, rodziców, opiekunów, osób pełnoletnich;
 - 2) 7 dni roboczych od daty kontaktu Wykonawcy z Odbiorcą – dotyczy pomocy indywidualnej: terapia, porady psychologiczne,zgodnie z Regulaminem korzystania z usługi „Wsparcie psychologiczne, psychoedukacyjne i terapeutyczne” w ramach programu usług społecznych, stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz szkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa, określone w SWZ oraz załącznikach do SWZ.
4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które może mieć niekorzystny wpływ na dotrzymanie terminów świadczenia usług.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli jakości usług świadczonych przez Wykonawcę pod względem:
 - 1) przestrzegania przez osobę świadczącą usługi czasu rozpoczęcia i zakończenia wykonywania usług zgodnie z ustalonymi godzinami,
 - 2) wykonywania czynności zgodnie z otrzymanym zakresem,
 - 3) staranności wykonywanych usług oraz oceny poziomu satysfakcji usługobiorców ze świadczonych usług.Uprawnienia, o których mowa powyżej przysługują w takim samym zakresie również Instytucji Pośredniczącej, jak też innym instytucjom upoważnionym do kontroli na podstawie stosownych przepisów prawa oraz umowy o dofinansowanie Projektu.
2. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w świadczeniu usług Zamawiający zwróci się na piśmie do Wykonawcy, który zobowiązany będzie niezwłocznie podjąć działania naprawcze, a następnie w terminie 3 dni pisemnie poinformuje Zamawiającego o podjętych działaniach.
3. Zamawiający a także Instytucja Wdrażająca i Pośrednicząca mają prawo do wglądu w dokumentację prowadzoną przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. W imieniu Zamawiającego kontrolę i nadzór nad prawidłowością wykonania usługi przez Wykonawcę, sprawuje Dyrektor CUS lub pisemnie upoważniona przez dyrektora osoba.

§ 6

1. Cena jednostkowa świadczenia usługi wynosi: zł netto + obowiązujący podatek VAT, czyli łącznie zł brutto (słownie: brutto), zgodnie z ofertą Wykonawcy.



2. Wartość przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 wynosizł netto + obowiązujący podatek VAT, czyli łącznie brutto zł (słownie złotych:brutto).
3. Rozliczenie odbywać się będzie w ujęciu miesięcznym, zgodnie z Regulaminem korzystania z usługi „Wsparcie psychologiczne, psychoedukacyjne i terapeutyczne”, w ramach programu usług społecznych, stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
4. Wynagrodzenie jednostkowe brutto jest niezmiennie przez czas trwania umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyka i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
6. W kwocie wynagrodzenia określonego w ust. 1 mieszczą się wszystkie wydatki poniesione przez Wykonawcę, w związku z wykonaniem postanowień niniejszej umowy.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowane były usługi:
 - 1) kart czasu pracy kadry realizującej usługę za każdy miesiąc wykonywania usługi;
 - 2) dokumentację z wykonanej usługi indywidualnego poradnictwa lub zrealizowanych warsztatów sporządzoną w oparciu o udokumentowany i prawidłowo zrealizowany zakres przedmiotu zamówienia, po zakończeniu danego miesiąca w zestawieniu miesięcznym, uwzględniającą: datę realizacji, nr Karty kwalifikacyjnej, zakres usługi, godziny realizacji od – do, liczbę godzin, czytelny podpis indywidualnego Odbiorcy usługi lub przedstawiciela grupy, według wzorów stanowiących **Załącznik nr 1a i 1b** do niniejszej Umowy.
2. Potwierdzeniem wykonania usługi jest protokół odbioru usługi podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.

§ 8

1. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po zaakceptowaniu przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w § 7.
2. Wysokość faktury obliczona będzie jako iloczyn stawki godzinowej określonej w § 6 i ilości faktycznie wykonanych w danym miesiącu rozliczeniowym godzin usług.
3. Faktura powinna być wystawiona na poniższe dane:
Nabywca: Gmina Goleniów, Pl. Lotników 1, 72-100 Goleniów, NIP 856 00 08 981.
Odbiorca: Centrum Usług Społecznych w Goleniowie, ul. Pocztowa 13, 72-100 Goleniów.
4. Faktura będzie płatna przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi dokumentami.
5. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający umożliwia Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (...), przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych. Platforma Elektronicznego Fakturowania stosowana przez Zamawiającego: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/registration/form>, (nr Skrzynki PEPPOL: 5321618663).
7. Zamawiający wyraża zgodę na wysłanie faktury na adres e-mail: ksiegowy@cus.goleniow.pl.
8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, prowadzony jest rachunek VAT.
9. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatność za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. Split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 5.



§ 9

1. Zamówienie może nie być w pełni wyczerpane przez Zamawiającego i zakończone przypadku nieprzyznania środków finansowych przez Instytucję Zarządzającą. W przypadkach opisanym w zdaniu pierwszym Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Zamawiający może rozwiązać umowę za zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zrealizowania mniejszej ilości godzin zegarowych, nie mniej jednak niż 50 % i z tego tytułu nie będą Wykonawcy przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego

§ 10

1. Strony ustalają osoby do kontaktu:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
3. O zmianie osób, o których mowa w ust. 1 strony każdorazowo poinformują odrębnym pismem.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić stały kontakt telefoniczny oraz umożliwi regularny kontakt osób świadczących usługi z Zamawiającym.

§ 11

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług - jeżeli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - jeżeli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 1342) - jeżeli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń, które nie są konieczne w celu



ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej lub minimalnej stawki godzinowej.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu.
6. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1), 2), 3), i 4) obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku Vat, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych - jeszcze nie wykonano.
7. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie znajdują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych regulujące możliwość zmiany umowy.
9. Zmiany w umowie będą dokonywane po uzgodnieniu ich zakresu i warunków przez strony w drodze pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności. W odpowiedzi na wniosek jednej ze Stron, który powinien zawierać przynajmniej wskazania zakresu proponowanych zmian oraz szczegółowego uzasadnienia ich wprowadzenia, druga strona powinna wskazać, czy zmiana umowy jest w jej ocenie możliwa i na jakich warunkach może nastąpić.

§ 12

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje następujące zmiany:
 - 1) zmianę terminu końcowego wykonania Umowy, powstałą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lecz przez Wykonawcę niezawinionymi, po ich uznaniu przez Zamawiającego i wyrażeniu przez Zamawiającego zgody na zmianę terminu wykonania Umowy,
 - 2) zmianę terminu wykonania Umowy powstałą w związku z przyczynami leżącymi po stronie



- Zamawiającego lecz przez Zamawiającego niezawinionymi,
- 3) zmianę terminu końcowego wskutek okoliczności, których nie można było przewidzieć lub z powodu siły wyższej,
 - 4) w związku z epidemią SARS-Cov-2 w Polsce i ustaleniami Instytucji Zarządzającej dopuszcza się możliwość wydłużenia wykonania zamówienia, jeśli sytuacja epidemiologiczna w kraju będzie się pogarszać.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy także w przypadkach, gdy:
- 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowane jest zamówienie,
 - 3) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej,
 - 4) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
 - 5) zajdzie konieczność zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje Umowę – wskazanych w Ofercie Wykonawcy – w wykazie osób (śmierć, choroba, ustania stosunku pracy, inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od wykonawcy). Przedmiotowa zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób, spełniających na dzień składania ofert warunki udziału w postępowaniu oraz kryteria oceny ofert określone przez Zamawiającego w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż osoba/y zaproponowane w ofercie.

§ 13

1. Na podstawie art. 28 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i art. 20 Umowy nr POWR.02.08.00-00-0063/20-00 Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 dot. uczestników Projektu „Centrum Usług Społecznych w Gminie Goleniów” objętych przedmiotem niniejszej umowy, dla celów związanych z jej realizacją.
2. W celu prawidłowego wykonania niniejszej umowy, Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania posiadanych przez niego danych osobowych dotyczących uczestników Projektu w zakresie realizacją usługi i zgodnie z tym przeznaczeniem.
3. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do dalszego powierzania danych osobowych, w imieniu i na rzecz Zamawiającego osobom realizującym usługi. Powierzenie danych osobowych następuje na podstawie Upoważnień do przetwarzania danych osobowych. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do wydawania i odwoływania powyższych upoważnień.
4. Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania powierzonych danych osobowych, podejmie środki zabezpieczające zbiór danych osobowych, o których mowa w *art. 32 Rozporządzenia*.
5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest umożliwić przeprowadzenie kontroli i oceny procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych, w tym zastosowanych środków zabezpieczających zbiór.
6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zakończenia realizacji umowy, do trwałego i nieodwracalnego usunięcia powierzonych w ramach niniejszej umowy



danych osobowych, przetwarzanych w wersji tradycyjnej oraz przy użyciu systemów informatycznych i nośników danych.

7. Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz informacji o stosowanych sposobach ich zabezpieczenia, także po ustaniu stosunku prawnego łączącego osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych z Powierzającym.
8. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych uczestników projektu „Centrum Usług Społecznych w Gminie Goleniów”.

§ 14

1. W każdym istotnym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, tj. w sposób niezgodny z warunkami określonymi w Umowie lub załącznikach do niej, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy bez wyznaczania dodatkowych terminów oraz żądać zapłaty kary umownej z tego tytułu w wysokości 25 % wartości brutto faktury VAT, która byłaby wystawiona za dany miesiąc świadczenia usługi, zgodnie z zasadami zawartymi w § 6, § 7 i § 8.
2. Obowiązek zapłaty kary umownej w wysokości określonej w ust. 1 powstaje również w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, gdy Zamawiający od umowy nie odstąpi.
3. Zamawiający może potrącić kwotę przysługującej mu kary umownej z kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Powyższe postanowienia nie ograniczają uprawnień Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania za poniesioną szkodę, w wysokości przekraczającej wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania od Zamawiającego wezwania do zapłaty.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 umowy.

§ 15

Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 ze zm.) i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonym w ww. ustawie.

§ 16

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
2. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Strony dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory rozstrzygać polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załączniki do umowy:

- 1) Załącznik nr 1 - Regulaminem korzystania z usługi „Wsparcie psychologiczne, psychoedukacyjne i terapeutyczne” w ramach programu usług społecznych
- 2) Załącznik 1 a- Karta realizacji usługi
- 3) Załącznik 1 b- Karta realizacji usługi
- 4) Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia
- 5) Załącznik nr 3 - kopia oferty Wykonawcy