



Specyfikacja Warunków Zamówienia

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości równej lub przekraczającej progi unijne
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego*

na:

**"Zakup usługi subskrypcji oprogramowania SOAR przez okres 36 miesięcy
wraz z usługą wdrożenia i konsultacjami"**

numer referencyjny sprawy: DPiZP.2610.6.2023

wszczętym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)

Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	3
A. Dane Zamawiającego	3
B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania	3
Rozdział I. Przedmiot zamówienia	5
I.1. Opis przedmiotu zamówienia.....	5
I.2. Opis części zamówienia	5
I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia.....	6
I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia.....	6
Rozdział II. Termin wykonania zamówienia	6
Rozdział III. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, jednolity europejski dokument zamówienia	6
III.1. Podstawy wykluczenia.....	6
III.2. Warunki udziału w postępowaniu.....	8
Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych	9
IV.1. Zawartość ofert	9
IV.2 Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia	10
IV.3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych	10
IV.4. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej	11
IV.5. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów	12
IV.6. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych.....	12
Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami	12
Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium	13
Rozdział VII. Termin związania ofertą	13
Rozdział VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert	13
VIII.1. Przygotowanie ofert.....	13
VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu	14
Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty	15
IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert	15
IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty.....	15
Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny	15
Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	16
Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	16
Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	16
Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego	17
Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	17
Załączniki do SWZ:	17
<i>Załącznik nr 1 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego</i>	<i>19</i>
<i>Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia o potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia – art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach</i>	<i>23</i>
<i>Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia</i>	<i>24</i>
<i>Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia</i>	<i>25</i>
<i>Załącznik nr 5 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej</i>	<i>26</i>
<i>Załącznik nr 6 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz usług</i>	<i>27</i>
<i>Załącznik nr 7 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz osób</i>	<i>28</i>
<i>Załącznik nr 8 do SWZ – projektowane postanowienia umowy</i>	<i>30</i>
<i>Załącznik nr 9 do SWZ – plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD</i>	<i>61</i>

Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

A. Dane Zamawiającego

1. Zamawiającym jest:

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa); adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa, tel. 22 595 06 11, adres e-mail: zamowieniapubliczne@arimr.gov.pl;

REGON: 010613083;

NIP: 526-19-33-940.

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (dalej: „postępowanie”): <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.

3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.; dalej: „ustawa”).

B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania

1. Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem będą zamieszczane na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> gdzie należy wybrać zakładkę „postępowania”, a następnie przejść na formularz niniejszego postępowania.

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> (dalej: „Platforma Zakupowa”).

3. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu:

3.1. Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej oraz przez Wykonawców nieposiadających konta na Platformie Zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się” w kolejnym kroku należy wybrać „Założ konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP oraz nazwy firmy i nr telefonu.

3.2. Złożenie oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy, składanych w trakcie toczącego się postępowania wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

3.3. Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.

3.4. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2452; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), udostępnia informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych umożliwiających pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

4.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

4.2. komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,

4.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,

4.4. włączona obsługa JavaScript,

4.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików PDF.

4.6. Platforma Zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 150 MB. Zalecany format: PDF.

6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa informacje na temat szyfrowania oraz czasu przekazania i odbioru danych, tj.:

6.1. Szyfrowanie na Platformie Zakupowej (platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

6.2. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po upływie terminu otwarcia ofert,

6.3. Oznaczenie czasu przekazania i odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty".

7. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego w przypadku:

- 7.1. dokumentów sporządzonych w formacie PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie PAdES;
- 7.2. dokumentów sporządzonych w formacie innym niż PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie XAdES.
8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
10. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mai: cwk@platformazakupowa.pl.

Rozdział I. Przedmiot zamówienia

I.1. Opis przedmiotu zamówienia

1. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).
 - 1.1. Główny kod: 72268000-1 [Usługi dostawy oprogramowania]
 - 1.2. Dodatkowy kod:
 - 48730000-4 [Pakiety oprogramowania zabezpieczającego]
 - 72212730-5 [Usługi opracowywania oprogramowania zabezpieczającego]
 - 72220000-3 [Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne]
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie (al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa), zwanej dalej „Zamawiającym” usług polegających na dostarczeniu, konfiguracji i uruchomieniu Systemu (modułu) Cortex XSOAR (Security Orchestration, Automation and Response), zwanego dalej: „Systemem” do posiadanego przez Zamawiającego systemu bezpieczeństwa PaloAlto lub dostarczenie rozwiązania równoważnego - zgodnie ze specyfikacją w Załączniku nr 1 do projektowanych postanowień umowy (dalej: ppu) stanowiących Załącznik nr 8 do specyfikacji warunków zamówienia (dalej: SWZ), w tym:
 - 2.1. przeprowadzenie Wdrożenia zgodnie z warunkami ppu, w tym wykonanie i dostarczenie Projektu Technicznego, Planu Testów Akceptacyjnych oraz Dokumentacji powdrożeniowej w formie elektronicznej;
 - 2.2. zapewnienie Zamawiającemu na zasadach określonych w ppu oraz ogólnych warunkach licencyjnych producenta Systemu - prawa do korzystania (na zasadach subskrypcji) z Systemu, w tym zarówno w całości jak i z poszczególnych jego elementów dla minimum 5 użytkowników wraz z prawem do korzystania z dokumentacji producenta Systemu (techniczna, użytkownika, administratora);
 - 2.3. zapewnienie Zamawiającemu prawo do korzystania z Systemu wraz z jego dokumentacją zgodnie z ppkt 2.2 na zasadzie subskrypcji, przez 36 miesięcy od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu Wdrożenia, w tym przekazanie dokumentu licencyjnego wystawionego przez producenta Systemu potwierdzający prawo do korzystania przez Zamawiającego z Systemu i wskazującego termin korzystania z Systemu wraz z jego dokumentacją, zgodnie z zapisami ppu i ogólnymi warunkami licencyjnymi producenta Systemu oraz sporządzoną w języku polskim (lub w języku angielskim, o ile nie istnieje polska wersja językowa) treścią warunków licencyjnych producenta i ogólnych warunków korzystania z Systemu;
 - 2.4. przeniesienie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji opracowanej przez Wykonawcę w ramach ppu;
 - 2.5. przeprowadzenie warsztatów powdrożeniowych dla administratorów Systemu po stronie Zamawiającego, zgodnie z warunkami ppu;
 - 2.6. świadczenie Gwarancji dla Systemu przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu Wdrożenia, w tym zapewni świadczenie wsparcia producenta (Opieki serwisowej), poprzez wydanie odpowiedniego dokumentu na rzecz Zamawiającego, potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta w ww. okresie, zgodnie z ogólnymi warunkami producenta;
 - 2.7. świadczenie na rzecz Zamawiającego Usługi Wsparcia zgodnie z warunkami ppu, w tym przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do rezultatów czynności wykonanych przez Wykonawcę w ramach Usługi Wsparcia.
3. Dostawa Licencji czasowych w modelu subskrypcyjnym, świadczenie Gwarancji i zapewnienie Opieki Serwisowej, Usługi Wsparcia oraz Wdrożenie Systemu, będą finansowane przez Zamawiającego w ramach odrębnych dotacji przydzielanych na dany rok kalendarzowy pochodzących z budżetu państwa i podlegających odrębnym zasadom rozliczania.

W związku z powyższym cena brutto za realizację zamówienia w zakresie dostarczenia Systemu zgodnie ze specyfikacją stanowiącą Załącznik nr 1 do ppu wraz z Dokumentacją oraz przeprowadzenie Wdrożenia zaoferowanego Systemu, zgodnie z warunkami ppu, w tym wykonanie i dostarczenie Projektu Technicznego, Planu Testów Akceptacyjnych oraz Dokumentacji powdrożeniowej w formie elektronicznej - zgodnie z wymaganiami opisanymi w ppu wraz z załącznikami, musi stanowić nie więcej niż 20,00 % łącznej ceny oferty brutto.
4. Zamawiający wymaga, aby wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpiło na warunkach i zasadach określonych w ppu wraz z załącznikami stanowiących Załącznik nr 8 do SWZ.

I.2. Opis części zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawców ofert częściowych w rozumieniu art. 7 pkt 15) ustawy.
2. Zamawiający wskazuje powody niedokonania podziału zamówienia na części.

Oprogramowanie klasy SOAR (Security Orchestration, Automation and Response) wspierające zespół analityków bezpieczeństwa SOC (Security Operations Center) w efektywnym zarządzaniu procesem obsługi incydentów poprzez integrację różnych wykorzystywanych produktów i narzędzi automatyzując przepływ informacji między nimi celem przyspieszenia odpowiedzi na zagrożenie, tym samym podział zamówienia na części mógłby spowodować nadmierną uciążliwość wdrożeniową i negatywny wpływ na bieżące procesy, w szczególności mógłby doprowadzić do braku narzędzia do przeciwdziałania cyberzagrożeniom, przy jednoczesnym skróceniu czasu niezbędnego do wykrycia ataku i uruchomienia mechanizmów obronnych ograniczających jego zasięg i skutki. Wydzielenie poszczególnych elementów jako odrębnej części zamówienia doprowadziłoby do sytuacji, w której Wykonawcy musieliby wykonać tożsamą pracę przed wdrożeniem polegającą na analizie przedwdrożeniowej w związku z koniecznością opracowania Projektu Technicznego oraz w fazie wdrożeniowej, co spowodowałoby wzrost kosztów zamówienia. Ponadto, konieczne byłoby skoordynowanie działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia w ściśle nakładających się i powiązanych obszarach, co

mogłoby zagrozić realizacji przedmiotu zamówienia. Konieczność koordynacji prac Wykonawców realizujących zamówienie w podziale na części rodziłoby trudności w zarządzaniu pracą zespołów po stronie Zamawiającego oraz mogłoby wiązać się z ryzykiem braku jednolitości i spójności w przeprowadzaniu wdrożenia i zagrozić właściwemu jego wykonaniu oraz w okresie gwarancji w przypadku awarii prowadzić do odmiennych i niekompatybilnych działań naprawczych i rozmycia odpowiedzialności. Co istotne należy wskazać, że w przypadku podziału zamówienia na części, bez względu na przyjęte kryterium podziału powstaje realne ryzyko niezłożenia przez wykonawcę ofert na wszystkie części zamówienia. Sytuacja, w której jakaś część zamówienia mogłaby być nierozstrzygnięta jest nieakceptowalna z uwagi na konieczność zabezpieczenia realizacji bieżących potrzeb Zamawiającego. Ponadto podział przedmiotowego postępowania na części jest niecelowy, ponieważ nie zwiększyłby konkurencyjności. Zarówno mały, średni i micro przedsiębiorca, w którego profilu działalności mieści się sprzedaż rozwiązań z zakresu cyberbezpieczeństwa musi spełniać określone wymagania, wynikające z specyfiki przedmiotu zamówienia, a tym samym może dostarczyć System objęty postępowaniem. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferty w postępowaniu można składać tylko w odniesieniu do całego zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ze względu na niepodzielność zamówienia, którego przedmiotem jest „Zakup usługi subskrypcji oprogramowania SOAR przez okres 36 miesięcy wraz z usługą wdrożenia i konsultacjami” w oparciu o wsparcie producenta, które w połączeniu tworzą całość wsparcia technicznego dla posiadanego oprogramowania.

I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie Podwykonawcom wykonania części zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz do podania firm Podwykonawców, jeżeli są już znani.

I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, jak również nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział II. Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w następujących terminach, a zatem Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1.1. wykonania Wdrożenia w terminie nie przekraczającym 100 Dni Roboczych od dnia zawarcia Umowy,
 - 1.2. zapewnienia Zamawiającemu prawa do korzystania z Systemu wraz z jego dokumentacją przez 36 miesięcy od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu Wdrożenia,
 - 1.3. świadczenia Gwarancji dla Systemu przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu Wdrożenia, w tym zapewnienia świadczenia Gwarancji przez producenta Systemu (Opieka serwisowa),
 - 1.4. zapewnienia Zamawiającemu do 500 godzin konsultacji technicznych („Usługa Wsparcia”) w okresie 36 miesięcy od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Wdrożenia.
2. Szczegółowe terminy realizacji zobowiązań umownych zostały określone przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umownych stanowiących Załącznik nr 8 do SWZ.

Rozdział III. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, jednolity europejski dokument zamówienia

1. O zamówienie objęte niniejszym postępowaniem mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w Rozdz. III.1. SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w Rozdz. III.2. SWZ.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdz. III.1. SWZ musi wykazać każdy Wykonawca z osobna.
3. Zamawiający informuje, że zgodnie z procedurą wskazaną w art. 139 ust. 1 ustawy, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona (na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ) w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

III.1. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - 1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - 1.1.3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

- 1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- 1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.;
- 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1)-6) oraz 8)-10) ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 2.1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2.2. który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - 2.2.1. będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - 2.2.2. będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - 2.2.3. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
 - 2.3. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2.2.1. lub 2.2.2.;
 - 2.4. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2.5. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 2.6. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;

- 2.7. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 2.8. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 2.9. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Z postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835; dalej *ustawa o szczególnych rozwiązaniach*) Zamawiający wykluczy:
- 3.1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
- 3.2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
- 3.3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) ustawy o szczególnych rozwiązaniach.
4. Na mocy art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), **od 9 kwietnia 2022 r. obowiązuje zakaz udzielania** lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
- 4.1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- 4.2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 4.1. (powyżej); lub
- 4.3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 4.1. lub 4.2. (powyżej),
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.**
- Wykonawcy, których dotyczą wskazane wyżej zakazy, nie mogą ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, zaś złożona przez nich oferta będzie podlegała odrzuceniu.**

III.2. Warunki udziału w postępowaniu

1. O niniejsze zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
- 1.1. **Zdolności technicznej lub zawodowej.** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału we wskazanym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
- 1.1.1. wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje: co najmniej 2 usługi (umowy), każda o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100), każda polegająca na dostarczeniu lub modernizacji systemu klasy SOAR (Security Orchestration, Automation and Response) lub systemu klasy SIEM (Security Information and Event Management).

UWAGA 1

Jeżeli wartość usługi wskazanej w wykazie jest podana w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest, na potrzeby niniejszego postępowania, dokonać przeliczenia jej wartości na PLN wg średniego kursu NBP (www.nbp.pl tabela A – tabela kursów średnich walut obcych) z dnia zakończenia usługi o zakresie jak wyżej wraz z podaniem kursu oraz daty jego obowiązywania (zgodnie z tabelą A – tabela kursów średnich walut obcych) wg których dokonano przeliczenia; w przypadku usług nadal realizowanych - wg tabeli kursów średnich walut obcych z dnia rozpoczęcia realizacji danej usługi.

UWAGA 2

W odniesieniu do usługi dotyczącej doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie w zakresie wskazania, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

UWAGA 3

W przypadku usługi będącej w trakcie wykonywania, wymagana wartość, czas oraz zakres wykonywania dotyczy części usługi (umowy) już zrealizowanej (tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi do upływu terminu składania ofert) i tą też wartość, czas oraz zakres wykonywania usługi Wykonawca zobowiązany jest podać w wykazie usług.

- 1.1.2. dysponuje następującymi osobami, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, wykształceniem i doświadczeniem umożliwiającymi realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, tj. dysponuje co najmniej 2 (dwie) osobami, z których każda posiada specjalistyczne kwalifikacje potwierdzone certyfikatem Palo Alto Networks Certified Security Automation Engineer (PCSAE) lub równoważnym producenta oferowanego rozwiązania.

UWAGA 4

Przez certyfikat równoważny, o którym mowa powyżej Zamawiający rozumie certyfikat, który:

- 1) *jest analogiczny co do zakresu z przykładowym certyfikatem wskazanym z nazwy dla danej roli, co jest rozumiane jako:*
 - a) *analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z roli, której dotyczy certyfikat,*
 - b) *analogiczny stopień poziomu kompetencji,*
 - c) *analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymaganego do otrzymania danego certyfikatu,*
 - 2) *potwierdzony jest egzaminem (dotyczy tylko tych ról, których przykładowe certyfikaty muszą być potwierdzone egzaminem).*
2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte we właściwych dokumentach wyszczególnionych w Rozdz. IV niniejszej SWZ. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami SWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; dalej: „*Rozporządzenie w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych*”).
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że:
 - 2.1. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2.2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

IV.1. Zawartość ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym wg Załącznika nr 1 do SWZ za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
 - 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
 - 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym.
 - 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą.
 - 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1. i 2.2. oraz Rozdz. IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio.
 - 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „*JEDZ*”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 2.6. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.
 - 2.7. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

IV.2 Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia

1. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument w postaci elektronicznej. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu w postaci elektronicznej.
 - 1.1. Zamawiający udostępnia Wykonawcom plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD, który stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.
 - 1.2. Zamawiający informuje, że pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl> Urząd Zamówień Publicznych udostępnił nieodpłatne narzędzie umożliwiające zamawiającym i wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie JEDZ, o którym mowa w Rozdz. IV.1. pkt 2.5. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie JEDZ, o którym mowa w Rozdz. IV.1. pkt 2.5. SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest Platforma Zakupowa.
5. Dokument elektroniczny JEDZ należy złożyć w formacie PDF.
6. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 128 ust. 1 ustawy.

IV.3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, w formie elektronicznej podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności, w poniższym zakresie:

1. braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - 1.1.1. art. 108 ust. 1 pkt 1) i 2) ustawy,
 - 1.1.2. art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
 - 1.1.3. art. 109 ust. 1 pkt 2) lit. a ustawy,
 - 1.1.4. art. 109 ust. 1 pkt 2) lit. b ustawy, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu,
 - 1.1.5. art. 109 ust. 1 pkt 3) ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu
 - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 1.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 1.3. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 1.4. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 1.5. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
 - 1.5.1. art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy,
 - 1.5.2. art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

- 1.5.3. art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- 1.5.4. art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy,
- 1.5.5. art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.),
- 1.5.6. art. 109 ust. 1 pkt 2) lit. b ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- 1.5.7. art. 109 ust. 1 pkt 2) lit. c ustawy,
- 1.5.8. art. 109 ust. 1 pkt 3) ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- 1.5.9. art. 109 ust. 1 pkt 5),6) oraz 8)-10) ustawy,
- sporządzone według wzoru, który stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
- 1.6. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.
2. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej:
 - 2.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.
 - 2.2. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ. Przedmiotowy Wykaz osób będzie jednocześnie stanowił Załącznik nr 4 do Umowy.

IV.4. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.1. SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.1. SWZ;
 - 1.2. zaświadczenia, o którym mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.2. SWZ, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.3 SWZ, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.4. SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1.2.1. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 1.2.2. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokument, o którym mowa w pkt 1.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Dokumenty, o którym mowa w pkt 1.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4), art. 109 ust. 1 pkt 1), 2) lit. a i b oraz pkt 3) ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub

administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienie pkt 2) stosuje się.

IV.5. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2), potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 3.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych wymienionych w Rozdz. IV.1 pkt 2.6. oraz w Rozdz. IV.3 pkt 1.1. – 1.5. SWZ. Postanowienia Rozdz. IV.3. SWZ stosuje się odpowiednio.

IV.6. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2. oraz Dz. Urz. UE L 074 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w toku postępowania jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazanych w pkt 1).
3. Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 4.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 2 ustawy,
 - 4.2. organy kontrolne,
 - 4.3. osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
 - 4.4. podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Ponadto, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, z zachowaniem formy albo postaci elektronicznej, w zależności od rodzaju przekazywanego dokumentu – stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów

prawa. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Platformy Zakupowej.

2. Postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym sprawy: **DPIZP.2610.6.2023**, Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wskazany numer referencyjny.
3. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką korespondencję z zachowaniem zasad opisanych w pkt 1), za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przelać za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść pytań (bez ujawnienia źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informację o dokonaniu zmiany treści SWZ, Zamawiający przekazuje (opublikuje) Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w pkt 5) Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień treści SWZ.
7. W uzasadnionym przypadku Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść dokumentów składających się na niniejszą SWZ.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
9. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
 - 9.1. Pani Izabella Helbing, tel.: +48 22 595 07 36 w godz. 9.00 – 15.00.
 - 9.2. Pani Agnieszka Skarżyńska, tel.: +48 22 595 00 65 w godz. 9.00 – 15.00.

Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
 - 1.1. pieniądzu;
 - 1.2. gwarancjach bankowych;
 - 1.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 1.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
2. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku Gospodarstwa Krajowego III Oddział w Warszawie numer rachunku – 45 1130 1062 8000 0000 0002 8175, z dopiskiem na przelewie: „wadium w postępowaniu na **"Zakup usługi subskrypcji oprogramowania SOAR przez okres 36 miesięcy wraz z usługą wdrożenia i konsultacjami"** o nr ref.: **DPIZP.2610.6.2023"**.
3. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 1.2.-1.4., Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej poprzez wczytanie na Platformie Zakupowej. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: **WADIUM – numer referencyjny sprawy, nazwa postępowania lub w inny sposób umożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy.**
4. Dokument wadialny (gwarancja lub poręczenie) musi wyraźnie wskazywać na wszystkie okoliczności jego utraty określone w art. 98 ust. 6 ustawy.
5. Z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3) ustawy zostanie odrzucona.
7. W przypadku wniesienia wadium i niezłożenia oferty, Wykonawca jest zobowiązany złożyć do Zamawiającego wniosek o zwrot wadium.

Rozdział VII. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą do dnia **18.09.2023** r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert

VIII.1. Przygotowanie ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1 do SWZ).
2. Treść złożonej oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej pod rygorem nieważności. Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
3. Oferta powinna zawierać jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.

4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 1 i 2 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania dokumentów zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 222 ust. 5 ustawy, tj. nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, cen lub kosztów zawartych w ofertach.

Uwaga:

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233 ze zm.), które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku:
 - 6.1. oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - 6.2. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdz. III.1. SWZ,
 - 6.3. zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 6.4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - 6.5. przed podpisaniem umowy przedłożą pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo takie nie zostało dołączone do oferty,
 - 6.6. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawę, do realizacji których te zdolności są wymagane.

VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu

1. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania należy złożyć na Platformie Zakupowej w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1797).
2. Dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania, sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4), dokonuje w przypadku:
 - 5.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 5.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 5.3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7), dokonuje w przypadku:
 - 8.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 8.2. przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 8.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4) i 7), może dokonać również notariusz.
10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 2), 5) oraz pkt. 7)-9), należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
11. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty

IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej. Ofertę musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **21.06.2023 r. o godzinie 11:00**.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **21.06.2023 r. o godzinie 12:00**.
4. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty wynikające z niezastosowania się przez Wykonawcę do wymagań niniejszej SWZ.

IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty

1. Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wykonawca nieposiadający konta na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić ofertę. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatora Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
3. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i podania cen jednostkowych netto, ceny ofertowej netto, należnego podatku od towarów i usług VAT oraz ceny ofertowej brutto, w sposób określony w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Ceny określone w Formularzu Ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Podane ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień Rozdz. XIV pkt 4 niniejszej SWZ.
3. Ceny określone w formularzu ofertowym muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Wszystkie ceny podane w Formularzu Ofertowym powinny być wyrażone w złotych polskich.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku

podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostaw lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

6. Dostawa Licencji czasowych w modelu subskrypcyjnym, świadczenie Gwarancji i zapewnienie Opieki Serwisowej, Usługi Wsparcia oraz Wdrożenie Systemu, będą finansowane przez Zamawiającego w ramach odrębnych dotacji przydzielanych na dany rok kalendarzowy pochodzących z budżetu państwa i podlegających odrębnym zasadom rozliczania.

W związku z powyższym cena brutto za realizację zamówienia w zakresie wskazanym w TABELI NR 1 Formularza Ofertowego L.p. 1* tj. za dostarczenie Systemu zgodnie ze specyfikacją stanowiącą Załącznik nr 1 do ppu wraz z Dokumentacją oraz przeprowadzenie Wdrożenia zaoferowanego Systemu, zgodnie z warunkami ppu, w tym wykonanie i dostarczenie Projektu Technicznego, Planu Testów Akceptacyjnych oraz Dokumentacji powdrożeniowej w formie elektronicznej - zgodnie z wymaganiami opisanymi w ppu wraz z załącznikami, **musi stanowić nie więcej niż 20,00 % łącznej ceny oferty brutto.**

Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował kryterium:

kryterium cena (P_c) – waga 100% [100 pkt], wg poniższego wzoru

$$P_c = \frac{C_{min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_c – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min} – cena najniższa spośród ważnych ofert

C_b – cena oferty badanej

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego podania Zamawiającemu danych niezbędnych do sporządzenia umowy lub przekazania dokumentów, które okażą się konieczne do zawarcia umowy.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji oraz złożenia oświadczeń i dokumentów niezbędnych do ustalenia czy:
 - 3.1. udzielenie zamówienia temu Wykonawcy nie będzie stanowić złamania zakazu udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1),
 - 3.2. aktualnie pozostaje niepodleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, poręczenia udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, ma być wystawione przez bank, ubezpieczyciela lub poręczyciela. Bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie, o którym mowa w niniejszym Rozdziale będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentów.

6. Zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź, Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Głównej, mieszczącej się w Warszawie przy ul. Poleczki 33, z adnotacją „dla Departamentu Zarządzania Informatyką” a przypadku zabezpieczenia wnoszonego w postaci elektronicznej należy przekazać na adres e-mail uzyskany od Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.

Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zawarcie umowy nastąpi wg treści projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących Załącznik nr 8 do niniejszej SWZ.
2. Postanowienia ustalone w projektowanych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacom.
3. Przyjęcie niniejszych projektowanych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, stanowiących Załącznik nr 8 do SWZ.

Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 6.1 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 6.2 15 (piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt 6.1.;
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
 - 7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6) i 7) wnosi się w terminie:
 - 8.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Ofertowego
2. Załącznik nr 2 – Wzór Oświadczenia o potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia – art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach
3. Załącznik nr 3 – Wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia
4. Załącznik nr 4 - Wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia
5. Załącznik nr 5 - Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 6 - Wzór Oświadczenia – Wykaz usług
7. Załącznik nr 7 - Wzór Oświadczenia – Wykaz osób

8. Załącznik nr 8 - projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
9. Załącznik nr 9 - ESPD – plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD – do przygotowania formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)

Zatwierdzam SWZ wraz z załącznikami:

Warszawa, 17 .05.2023 r. ...
PREZES
Halina Szymańska
Halina Szymańska
podpis Zamawiającego

Załącznik nr 1 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego

Formularz Ofertowy
DPIZP.2610.6.2023

Ja(my) niżej podpisany(-i)

Działając w imieniu i na rzecz

.....

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na "Zakup usługi subskrypcji oprogramowania SOAR przez okres 36 miesięcy wraz z usługą wdrożenia i konsultacjami", zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, oferuję (-emy) realizację przedmiotu zamówienia, za cenę:

TABELA NR 1

L.p.	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto [zł]	Cena ofertowa netto [zł]	Podatek VAT		Cena ofertowa brutto [zł]
						%	zł	
[a]	[b]	[c]	[d]	[e]	[f] = [d] x [e]	[g]	[h] = [f] x [g]	[i] = [f] + [h]
1.	Dostarczenie Systemu zgodnie ze specyfikacją stanowiącą Załącznik nr 1 do ppu wraz z Dokumentacją oraz przeprowadzenie Wdrożenia zaofertowanego Systemu, zgodnie z warunkami ppu, w tym wykonanie i dostarczenie Projektu Technicznego, Planu Testów Akceptacyjnych oraz Dokumentacji powdrożeniowej w formie elektronicznej - zgodnie z wymaganiami opisanymi w ppu wraz z załącznikami Producent i nazwa rozwiązania ** Part numer licencji ** Part numer licencji ** Part numer licencji **							
2.	Zapewnienie - na zasadach określonych w ppu oraz ogólnych warunkach licencyjnych producenta Systemu - prawo do korzystania (na zasadach Subskrypcji) z zaofertowanego Systemu, w tym zarówno w całości jak i z poszczególnych jego elementów dla minimum 5 użytkowników wraz z prawem do korzystania z dokumentacji producenta Systemu (techniczna, użytkownika, administratora) wraz z Aktualizacjami oraz ich dokumentacją (techniczna, użytkownika, administratora), oraz świadczenie Gwarancji oraz zapewnienie świadczenia wsparcia producenta (Opieka serwisowa) - na zasadach określonych w ppu oraz ogólnych warunkach licencyjnych producenta Systemu przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu Wdrożenia.							

L.p.	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto [zł]	Cena ofertowa netto [zł]	Podatek VAT		Cena ofertowa brutto [zł]
						%	zł	
[a]	[b]	[c]	[d]	[e]	[f] = [d] x [e]	[g]	[h] = [f] x [g]	[i] = [f] + [h]
3.	Świadczenie na rzecz Zamawiającego Usługi Wsparcia polegającej na zapewnieniu Zamawiającemu 500 godzin konsultacji technicznych w zakresie problemów dotyczących zaoferowanego Systemu przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu Wdrożenia zgodnie z warunkami ppu, w tym przeniesienie na Zamawiającego autorskiego prawa majątkowego do rezultatów czynności wykonanych przez Wykonawcę w ramach Usługi Wsparcia.	godzina	500
łącznie cena oferty:								
<i>(należy zsumować poz. 1 - 3 niniejszej tabeli)</i>								

Słownie zł cena ofertowa netto: _____

Słownie zł cena ofertowa brutto: _____

UWAGI:

***Cena brutto za realizację zamówienia w zakresie wskazanym w TABELI NR 1 Formularza Ofertowego L.p. 1* - tj. w zakresie Dostarczenie Systemu zgodnie ze specyfikacją stanowiącą Załącznik nr 1 do ppu wraz z Dokumentacją oraz przeprowadzenie Wdrożenia zaoferowanego Systemu, zgodnie z warunkami ppu, w tym wykonanie i dostarczenie Projektu Technicznego, Planu Testów Akceptacyjnych oraz Dokumentacji powdrożeniowej - zgodnie z wymaganiami opisanymi w ppu wraz z załącznikami, musi stanowić nie więcej niż 20,00 % łącznej ceny oferty brutto.**

**** Należy podać nazwę producenta oraz part numer oferowanych licencji.**

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), w tym projektowanych postanowień umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
2. Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminach określonych w Rozdz. II SWZ oraz projektowanych postanowieniach umowy.
3. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu określonego w SWZ.

5. Wadium w wysokości **50 000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych zero groszy) wnieśliśmy przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nr prowadzony w banku
Oświadczenie o zwolnieniu wadium wniesionego w innej formie niż pieniądz należy przekazać gwarantowi/poręczycielowi na następujący adres e-mail:.....
7. Zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
8. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz nazwę Podwykonawcy, jeśli jest już znany):
.....
.....
.....¹

9.1.
¹ w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, a także mając na uwadze treść art. 118 ust. 2 ustawy cyt.: „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”

Udział podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia w odniesieniu do warunków winien mieć charakter podwykonawstwa, w związku z czym wypełnieniu podlega pkt 9 Formularza Ofertowego.

10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mail:
Dane kontaktowe: imię i nazwisko, nr tel., adres e-mail:

11. Dokumenty wymienione od strony do strony stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233 ze zm.) i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że stosownie do treści:

- art. 18 ust. 3 ustawy Wykonawca winien wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wykazac, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
- Rozdz. VIII.1. pkt 5 SWZ wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.³

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2. oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35).

³ w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).

13. Jednocześnie, zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy oświadczam, że wybór niniejszej oferty:

13.1. **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego⁴

13.2. **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w związku z tym:⁴

13.2.1.⁵

⁴ Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

⁵ W pkt. 13.2.1. należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku, stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

14. Zgodnie z Rozdz. IV.1. SWZ do oferty zostają załączone dokumenty:

- 14.1.
- 14.2.
- 14.3.
- 14.4.
- 14.5.

Świadom odpowiedzialności karniej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia o potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia – art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

**Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach
DPIZP.2610.6.2023**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na " Zakup usługi subskrypcji oprogramowania SOAR przez okres 36 miesięcy wraz z usługą wdrożenia i konsultacjami ", oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie na podstawie:

1. art. 5k rozporządzenia 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), oświadczam, nie zachodzą w stosunku do mnie opisane tamże okoliczności skutkujące zakazem udzielania lub dalszego wykonywania zamówień publicznych, w szczególności, że:
 - 1.1. nie jestem obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
 - 1.2. nie jestem osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.1. niniejszego oświadczenia;
 - 1.3. nie jestem osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.1. lub 1.2. niniejszego oświadczenia;
 - 1.4. nie zaangażuję podwykonawców, dostawców będących obywatelami rosyjskimi, osobami fizycznymi lub prawnymi, podmiotów lub organów o których mowa w pkt. 1.1.-1.3. niniejszego oświadczenia, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835; dalej ustawa o szczególnych rozwiązaniach) tj.:
 - 2.1. Nie jestem wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 2.2. Nie jestem wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 2.3. Nie jestem wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia

Oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia
(dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

DPIZP.2610.6.2023

Działając w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:¹, przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na "Zakup usługi subskrypcji oprogramowania SOAR przez okres 36 miesięcy wraz z usługą wdrożenia i konsultacjami" oświadczam(-y), że wyszczególnione poniżej dostawy/usługi zostaną zrealizowane zgodnie z poniższym:

1. Wykonawca² wykona następujące dostawy/usługi w ramach realizacji zamówienia:
 - 1.1.
 - 1.2.
 - 1.3.
2. Wykonawca² wykona następujące dostawy/usługi w ramach realizacji zamówienia:
 - 2.1.
 - 2.2.
 - 2.3.
3. Wykonawca² wykona następujące dostawy/usługi w ramach realizacji zamówienia:
 - 3.1.
 - 3.2.
 - 3.3.

UWAGA:

¹ należy wpisać firmy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

² należy wpisać firmy i adresy poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia

DPIZP.2610.6.2023

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na "**Zakup usługi subskrypcji oprogramowania SOAR przez okres 36 miesięcy wraz z usługą wdrożenia i konsultacjami**" oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia aktualne pozostają informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy,
5. art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.),
6. art. 109 ust. 1 pkt 2) lit. b ustawy dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
7. art. 109 ust. 1 pkt 2) lit. c ustawy,
8. art. 109 ust. 1 pkt 3) ustawy dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
9. art. 109 ust. 1 pkt 5), 6) oraz 8)-10) ustawy.

Załącznik nr 5 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
DPIZP.2610.6.2023**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na "Zakup usługi subskrypcji oprogramowania SOAR przez okres 36 miesięcy wraz z usługą wdrożenia i konsultacjami", oświadczam(-y), że:

1. **nie należę(-ymy) do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego¹.
2. **należę(-ymy) do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego¹:

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba
1		
(...)		

Jednocześnie na potwierdzenie, że nasza oferta została przygotowana niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej składam(-y) następujące informacje i/lub dokumenty:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

UWAGA:

¹ niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz usług
[warunek udziału w postępowaniu]

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie – Wykaz usług

DPIZP.2610.6.2023

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na "Zakup usługi subskrypcji oprogramowania SOAR przez okres 36 miesięcy wraz z usługą wdrożenia i konsultacjami", składam(-y) wykaz usług wykonanych (wykonywanych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. III.2. pkt 1.1.1. SWZ.

Lp.	Przedmiot wykonanych/wykonywanych usług (wg warunku udziału w postępowaniu)	Wartość brutto usług w zł (w przypadku, gdy zakres usług jest szerszy, należy podać wyłącznie wartość usług odpowiadającej treści warunku udziału w postępowaniu w badanym zakresie, wg warunku udziału w postępowaniu)	Podmiot, na rzecz którego wykonano usługę (nazwa i adres)	Daty wykonania		Dowody	Informacje uzupełniające	
				Od dd-mm-rrrr	Do dd-mm-rrrr		Zasoby innego podmiotu	Nazwa innego podmiotu
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								

Uwaga do kol. 7:

1. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:

- 1.1. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane należycie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług powtarzających się lub ciągłych referencje bądź inne dokumenty powinny być wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert;
- 1.2. oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa wyżej w pkt 1.1.;

2. Należy wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Uwaga do kol. 8:

1. Zaznaczyć „TAK”, tylko w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby dla wykazania spełnienia warunku udziału;
2. Dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, opisanego w Rozdz. III.2. pkt 1.1.1. SWZ, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, na zasadach określonych w art. 118 Ustawy. W tym celu Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe zgodnie z zasadami określonymi w Rozdz. IV.5. SWZ.

Załącznik nr 7 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz osób
[warunek udziału w postępowaniu]

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie – Wykaz osób
DPIZP.2610.6.2023

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na "Zakup usługi subskrypcji oprogramowania SOAR przez okres 36 miesięcy wraz z usługą wdrożenia i konsultacjami", składam(-y) wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rodz. III.2. pkt 1.1.2. SWZ:

1. Dwie osoby, każda spełniające poniższe wymagania:

Wymagania Zamawiającego wskazane w SWZ w Rozdziale III pkt 1.1.2. SWZ:	Wypełnia Wykonawca					
<p>Osoba, która posiada specjalistyczne kwalifikacje potwierdzone certyfikatem Palo Alto Networks Certified Security Automation Engineer (PCSAE) lub równoważnym producenta oferowanego rozwiązania</p> <p><i>UWAGA:</i> Przez certyfikat równoważny, o którym mowa powyżej Zamawiający rozumie certyfikat, który: 1) jest analogiczny co do zakresu z przykładowym certyfikatem wskazanym z nazwy dla danej roli, co jest rozumiane jako: a) analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z roli, której dotyczy certyfikat, b) analogiczny stopień poziomu kompetencji, c) analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymaganego do otrzymania danego certyfikatu, 2) potwierdzony jest egzaminem (dotyczy tylko tych ról, których przykładowe certyfikaty muszą być potwierdzone egzaminem).</p>	1	1.1	Imię i Nazwisko			
		1.2	Posiadany certyfikat	1.2.1	Nazwa certyfikatu	
				1.2.2	Podmiot wydający certyfikat	
				1.2.3	Nr certyfikatu [o ile dotyczy]	
				1.2.4	Data ważności certyfikatu [DD-MM-RRRR] [o ile dotyczy]	
		1.3	Podstawa dysponowania osobą	1.3.1	Dysponowanie bezpośrednie	
1.3.2	Dysponowanie osobą na podstawie art. 118 ustawy – Prawo zamówień publicznych					
<p>Osoba, która posiada specjalistyczne kwalifikacje potwierdzone certyfikatem Palo Alto Networks Certified Security Automation Engineer (PCSAE) lub równoważnym producenta oferowanego rozwiązania</p> <p><i>UWAGA:</i> Przez certyfikat równoważny, o którym mowa powyżej Zamawiający rozumie certyfikat, który: 1) jest analogiczny co do zakresu z przykładowym certyfikatem wskazanym z nazwy dla danej roli, co jest rozumiane jako: a) analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z roli, której dotyczy certyfikat, b) analogiczny stopień poziomu kompetencji,</p>	2	2.1	Imię i Nazwisko			
		2.2	Posiadany certyfikat	2.2.1	Nazwa certyfikatu	
				2.2.2	Podmiot wydający certyfikat	
				2.2.3	Nr certyfikatu [o ile dotyczy]	
				2.2.4	Data ważności certyfikatu [DD-MM-RRRR] [o ile dotyczy]	
		2.3	Podstawa dysponowania osobą	2.3.1	Dysponowanie bezpośrednie	
2.3.2	Dysponowanie osobą na podstawie art. 118 ustawy – Prawo zamówień publicznych					

<p><i>c) analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymaganego do otrzymania danego certyfikatu, 2) potwierdzony jest egzaminem (dotyczy tylko tych ról, których przykładowe certyfikaty muszą być potwierdzone egzaminem).</i></p>						
--	--	--	--	--	--	--

Załącznik nr 8 do SWZ – projektowane postanowienia umowy

Umowa nr ____/DZI/2023/2610

zawarta w Warszawie, pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie i adresem przy Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa, (adres do korespondencji: ARiMR Departament Informatyki ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), REGON 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną dalej „Zamawiającym” lub „ARiMR”, którą reprezentuje:

.....

a

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanymi łącznie „Stronami”.

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 - 139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz.1710 ze zm.) o następującej treści:

§ 1.

Definicje

W niniejszej umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami, zapisane wielką literą w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:

- 1) **Aktualizacja** - Updates (zaktualizowanie), Upgrades (ulepszenie), Patches (poprawka) oraz wszelkie nowe wersje Systemu i udoskonalenia do wersji najnowszych bieżących Systemu (nowe edycje, wydania uzupełniające, poprawki programistyczne) wraz z ich dokumentacją, wydane przez producenta Systemu w okresie korzystania przez Zamawiającego z Gwarancji zgodnie z Umową;
- 2) **Awaria** – niedostępność, brak działania lub nieprawidłowe działanie Systemu, w tym brak dostępności którejkolwiek z funkcjonalności Systemu opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy;
- 3) **Czas reakcji** - okres od dokonania Zgłoszenia Gwarancyjnego przez Zamawiającego do potwierdzenia przyjęcia przez Wykonawcę Zgłoszenia Gwarancyjnego, zgodnie z zapisami § 6 ust. 2 Umowy, przy czym wymagane jest dotrzymanie Czasu reakcji do 12 godzin od chwili zgłoszenia Awarii przez Zamawiającego;
- 4) **Czas realizacji** - okres od dokonania Zgłoszenia Gwarancyjnego przez Zamawiającego do faktycznego usunięcia Awarii (przywrócenia funkcjonalności Systemu), przy czym wymagane jest dotrzymanie Czasu realizacji do 24 godzin od chwili zgłoszenia Awarii przez Zamawiającego;
- 5) **Dni Robocze** – dni od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do 15.30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy lub dni wolnych od pracy u Zamawiającego, o których zostanie poinformowany Wykonawca. Zmiana godzin, o których mowa powyżej, odbywa się za uprzednim pisemnym powiadomieniem Wykonawcy i nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy;
- 6) **Dokumentacja** - wszelka dokumentacja dotycząca Systemu lub jakichkolwiek innych prac Wykonawcy, która jest dostarczana lub powstanie w ramach realizacji Umowy, w tym Projekt Techniczny, Dokumentacja powdrożeniowa, Plan Testów Akceptacyjnych oraz Harmonogram Realizacji Umowy;
- 7) **Dokumentacja powdrożeniowa** – wykonany przez Wykonawcę na podstawie zatwierdzonego i odebranego przez Zamawiającego Projektu Technicznego dokument, zawierający w szczególności konfigurację, opis techniczny i zasady działania Systemu, w tym instrukcje, wytyczne i zalecenia wymagane do korzystania z Systemu przez administratorów;
- 8) **Gwarancja** - świadczenie polegające na zapewnieniu prawidłowego działania i dostępności Systemu oraz usuwaniu wszelkich Awarii oraz dostęp do wsparcia (Opieki serwisowej) producenta Systemu, z którego Zamawiający uprawniony będzie do korzystania zgodnie z warunkami Umowy i ogólnymi warunkami producenta Systemu w okresie wskazanym w Umowie;
- 9) **Harmonogram Realizacji Umowy** – dokument definiujący organizację, narzędzia i techniki dobrane w celu skutecznej i efektywnej realizacji Umowy, zawierający, co najmniej: szczegółowy opis zadań realizowanych w ramach Umowy oraz terminy realizacji tych zadań. Harmonogram nie podlega odbiorom, przy czym podlega akceptacji osób po stronie Zamawiającego wskazanych w § 3 ust. 2 pkt 1 Umowy;
- 10) **Opieka serwisowa** - usługa zapewniana Zamawiającemu w ramach Gwarancji przez okres wskazany w Umowie i polegająca na objęciu Systemu wsparciem producenta zgodnie z ogólnymi zasadami świadczenia tej usługi przez producenta na rzecz użytkowników Systemu;
- 11) **Plan Testów Akceptacyjnych** – dokument opracowany przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego, opisujący planowane testy akceptacyjne odbioru Systemu oraz scenariusze testów akceptacyjnych i spełniający wymogi opisane w Załączniku nr 1A do Umowy;

- 12) **Polityka bezpieczeństwa informacji w ARiMR**- załącznik do Zarządzenia Prezesa ARiMR nr 78/2019 z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR z późn. zm.;
- 13) **Projekt Techniczny** – dokumentacja projektowa, wykonana przez Wykonawcę po przeprowadzeniu analizy przedwdrożeniowej i odebrana przez Zamawiającego, szczegółowo określająca i opisująca wszelkie elementy Systemu, zakres i opis wykonywanych prac, instalacje i wyposażenie techniczne, zastosowane technologie, rozwiązania techniczne, specyfikacje produktowe, procedury konfiguracyjne oraz procedury testowe dla Systemu wraz z rysunkami i schematami - opisana w Załączniku nr 1A do Umowy;
- 14) **Strony** – Zamawiający i Wykonawca wymienieni w komparycji Umowy;
- 15) **System**- oprogramowanie klasy SOAR (Security Orchestration, Automation and Response) wspierające zespół analityków bezpieczeństwa SOC (Security Operations Center) w efektywnym zarządzaniu procesem obsługi incydentów poprzez integrację różnych wykorzystywanych produktów i narzędzi automatyzując przepływ informacji między nimi celem przyspieszenia odpowiedzi na zagrożenie, spełniające wymagania określone w Umowie (w tym w Załączniku nr 1 do Umowy) i wdrożone przez Wykonawcę u Zamawiającego, w skład którego wchodzi całość rozwiązania programistycznego (programy komputerowe, aplikacje oraz wszelkiego rodzaju pozostały software, w tym w szczególności oprogramowanie agentów instalowanych na stacjach końcowych lub serwerach oraz usługi zdalnego zarządzania oprogramowaniem agentów) oraz dokumentacja producenta Systemu (administratora, techniczna, użytkownika), umożliwiające realizację funkcjonalności zgodnie z zapisami Umowy (w tym Załącznika nr 1 do Umowy);
- 16) **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami, regulująca prawa i obowiązki Stron z niej wynikające i związane z jej wykonaniem;
- 17) **Usługa Wsparcia** - usługa polegająca na świadczeniu wsparcia poprzez zapewnienie konsultacji technicznych związanych z korzystaniem z Systemu, z której Zamawiający uprawniony będzie do korzystania zgodnie z warunkami Umowy;
- 18) **Wdrożenie** – ogół czynności Wykonawcy mających na celu uruchomienie Systemu zgodnie z zapisami zawartymi w § 5 ust. 3 Umowy oraz dostarczenie Dokumentacji.
- 19) **Zgłoszenia Gwarancyjne** - oznacza zgłoszenie do Wykonawcy przez Zamawiającego wystąpienia Awarii.

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Wykonawca, na podstawie Umowy:
 - 1) sprzeda, dostarczy, skonfiguruje i uruchomi System, zgodnie ze specyfikacją stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy oraz z Formularzem ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 7 do Umowy, w tym:
 - a) przeprowadzi Wdrożenie zgodnie z warunkami Umowy, w tym wykona i dostarczy Projekt Techniczny, Plan Testów Akceptacyjnych oraz Dokumentację powdrożeniową w formie elektronicznej,
 - b) zapewni Zamawiającemu - na zasadach określonych w Umowie oraz ogólnych warunkach licencyjnych producenta Systemu - prawo do korzystania (na zasadach subskrypcji) z Systemu, w tym zarówno w całości jak i z poszczególnych jego elementów dla minimum 5 użytkowników wraz z prawem do korzystania z dokumentacji producenta Systemu (techniczna, użytkownika, administratora);
 - c) zapewni Zamawiającemu prawo do korzystania z Systemu wraz z jego dokumentacją zgodnie z lit. b) na zasadzie subskrypcji, przez 36 miesięcy od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu Wdrożenia, w tym przekaże dokument licencyjny wystawiony przez producenta Systemu potwierdzający prawo do korzystania przez Zamawiającego z Systemu i wskazujący termin korzystania z Systemu wraz z jego dokumentacją, zgodnie z zapisami Umowy i ogólnymi warunkami licencyjnymi producenta Systemu oraz sporządzoną w języku polskim (lub w języku angielskim, o ile nie istnieje polska wersja językowa) treść warunków licencyjnych producenta i ogólnych warunków korzystania z Systemu.
 - d) przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji opracowanej przez Wykonawcę w ramach Umowy.
 - 2) przeprowadzi warsztaty powdrożeniowe dla administratorów Systemu po stronie Zamawiającego, zgodnie z warunkami Umowy;
 - 3) świadczył będzie Gwarancję dla Systemu przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu Wdrożenia, w tym zapewni świadczenie wsparcia producenta (Opiekę serwisową), poprzez wydanie odpowiedniego dokumentu na rzecz Zamawiającego, potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta w ww. okresie, zgodnie z ogólnymi warunkami producenta,
 - 4) świadczył będzie na rzecz Zamawiającego Usługę Wsparcia zgodnie z warunkami Umowy, w tym przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do rezultatów czynności wykonanych przez Wykonawcę w ramach Usługi Wsparcia.
2. W ramach Umowy Wykonawca zapewni Zamawiającemu do 500 godzin konsultacji technicznych w okresie 36 miesięcy od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Wdrożenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy, w zakresie problemów dotyczących Systemu. Konsultacje będą obejmowały przegląd kwartalny wdrożonego środowiska, przekazywanie wiedzy przy rozwiązywaniu problemów, aktualizacje środowiska do nowych wersji, prace optymalizujące wykorzystanie Systemu oraz świadczenie usługi polegającej na stworzeniu dodatkowych playbook'ów w okresie trwania Usługi Wsparcia (nie więcej niż 30 playbook'ów w okresie 36 miesięcy, przy założeniu max. 2 playbooki na miesiąc). Konsultacje będą świadczone w języku polskim, drogą elektroniczną lub telefoniczną pod numerem telefonu lub w siedzibie Zamawiającego. Czas dojazdu Wykonawcy

- nie będzie wliczony jako wykorzystanie dostępnej puli godzin konsultacji. Zamawiający gwarantuje wykorzystanie w okresie obowiązywania umowy minimum 100 godzin konsultacji technicznych, o których mowa w ust. 2 zdanie pierwsze.
3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego rozwiązywania problemów zgłaszanych w trakcie konsultacji, nie później jednak niż w 4 godziny od zgłoszenia problemu przez Zamawiającego. Upoważnieni przedstawiciele Stron mogą uzgodnić inne terminy realizacji konsultacji, przy uwzględnieniu specyfiki zgłaszanego problemu.
 4. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia konsultacyjne od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:30 – 15:30, telefonicznie pod numerem:lub na adres poczty elektronicznej Przyjęcie zgłoszenia zostanie przez Wykonawcę potwierdzone (drogą elektroniczną na adresy e-mail pracowników Zamawiającego, wskazanych w §3 ust. 2 pkt 1 Umowy) w ciągu 2 godzin od otrzymania zgłoszenia. Niepotwierdzenie zgłoszenia w powyższym terminie Zamawiający uznaje za przyjęcie zgłoszenia. O każdej zmianie adresu lub numeru telefonu wskazanego powyżej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu, a jedynie pisemnego lub email poinformowania drugiej Strony o zmianie.
 5. Na koniec każdego kwartału Wykonawca dostarczy Protokół odbioru Usługi Wsparcia ze zgłoszonych i przeprowadzonych konsultacji, którego wzór został określony w Załączniku nr 5 do Umowy.

§ 3.

Wymagania dotyczące wykonania Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.
2. Osobami upoważnionymi do rozpatrywania bieżących spraw i podpisywania protokołów odbioru związanych z wykonaniem Umowy, przy zachowaniu określonych w niej warunków, w tym terminów:
 - 1) po stronie Zamawiającego są:

Pan(-i) _____ tel.: (22) _____; e-mail: _____@.....gov.pl

Pan(-i) _____ tel.: (22) _____; e-mail: _____@.....gov.pl

Pan(-i) _____ tel.: (22) _____; e-mail: _____@.....gov.pl
 - 2) po stronie Wykonawcy są:

Pan(-i) _____ tel.: (XX) _____; e-mail: _____@_____

Pan(-i) _____ tel.: (XX) _____; e-mail: _____@_____
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 powyżej, nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.
4. W związku z utworzeniem przez Zamawiającego spółki Agro Aplikacje Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie i adresem: ul. Poleczki 35 02-822 Warszawa („spółka”) powołanej w celu realizacji zadań polegających na zapewnieniu rozwoju systemów i rozwiązań teleinformatycznych służących realizacji zadań Zamawiającego zgodnie z art. 21a ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Zamawiający uprawniony będzie do dokonywania wszelkich czynności przewidzianych Umową na każdym etapie jej realizacji przy udziale pracowników spółki.
5. Strony ustalają, że pracownikom spółki, o której mowa w ust. 4 powyżej, przysługiwać będą wszelkie uprawnienia związane z wykonaniem Umowy przysługujące pracownikom Zamawiającemu zgodnie z warunkami Umowy, takie jak dostęp do jakichkolwiek informacji i dokumentów związanych z realizacją Umowy, rezultatów świadczonych Usług, prawo do uczestniczenia w spotkaniach i prowadzenia korespondencji związanej z Umową na każdym jej etapie (w szczególności Zamawiający może wskazać pracowników spółki do realizacji w jego imieniu zadań wskazanych w ust. 2). W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony oświadczają, że uprawnienie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nie dotyczy rozliczania wynagrodzenia oraz stosowania jakichkolwiek sankcji przewidzianych w Umowie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
6. Określony w Umowie zakaz korzystania przy wykonywaniu zobowiązań określonych w Umowie w charakterze pracowników lub podwykonawców, z osób zatrudnionych u Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy dotyczy odpowiednio pracowników spółki.
7. Zamawiający oświadcza, że pracowników spółki uczestniczących przy realizacji Umowy po stronie Zamawiającego obowiązywać będą określone w Umowie zasady poufności.

§ 4.

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) Zarówno System, jak i jego Aktualizacje wraz z Dokumentacją, nie są obciążone wadami prawnymi oraz jest uprawniony do zapewnienia licencji (na zasadach subskrypcji) umożliwiającej Zamawiającemu korzystanie z Systemu na warunkach określonych w Umowie oraz ogólnych warunkach licencyjnych producenta Systemu,
 - 2) jest uprawniony do wykonywania wszelkich prac optymalizacyjnych, konfiguracyjnych, umożliwiających dostosowanie Systemu do potrzeb Zamawiającego zgodnie z warunkami Umowy;
 - 3) jest uprawniony do świadczenia na rzecz Zamawiającego Gwarancji, w tym zapewnienia Zamawiającemu prawa do korzystania ze świadczeń gwarancyjnych (Opieki serwisowej) producenta Systemu na zasadach określonych w Umowie,
 - 4) dysponuje min. 2 osobami posiadającymi wspólnie specjalistyczne kwalifikacje potwierdzone certyfikatami:..... zgodnie z Wykazem osób stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy.

- 5) wykaz osób, o których mowa w pkt 4, wyznaczonych do realizacji Umowy (zgodny ze złożonym w postępowaniu) stanowi Załącznik nr 4 do Umowy, przy czym po uprzednim pisemnym powiadomieniu i uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany osób określonych w Wykazie osób na inne osoby posiadające specjalistyczne kwalifikacje, o których mowa w niniejszym punkcie, potwierdzone odpowiednimi certyfikatami. Zmiana osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga formy aneksu. W przypadku zmiany osób wskazanych w Wykazie osób (Załącznik nr 4 do Umowy) nowa osoba musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie gorsze od wskazanych w Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, złożonym wraz z ofertą.
 - 6) dostarczone w ramach Umowy oprogramowanie jest wolne od oprogramowania szkodliwego i szpiegującego, a także jest zabezpieczone przed nieautoryzowanym dostępem.
2. Wykonawca nie ma prawa, bez zgody Zamawiającego, do korzystania przy wykonywaniu Umowy w jakimkolwiek charakterze z osób zatrudnionych u Zamawiającego lub w spółce, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy oraz zapłaty kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 9 Umowy wraz z prawem do żądania od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem ust. 3.
 3. W przypadku stwierdzenia naruszenia, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający zastrzega sobie również prawo do każdorazowego naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 10 Umowy, bez skorzystania z uprawnienia do odstąpienia od Umowy.

§ 5.

Terminy i odbiory

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Wdrożenia w terminie nie przekraczającym 100 Dni Roboczych od dnia zawarcia Umowy.
2. W terminie do 30 Dni Roboczych od daty zawarcia Umowy, Wykonawca na podstawie przeprowadzonej analizy przedwdrożeniowej przekaże Zamawiającemu do akceptacji Projekt techniczny oraz w terminie do 5 Dni Roboczych od daty zawarcia Umowy Harmonogram Realizacji Umowy. Harmonogram Realizacji Umowy musi umożliwiać przeprowadzenie całości procesu Wdrożenia w terminie realizacji Umowy określonym w ust. 1.
3. W terminach wynikających z Harmonogramu Realizacji Umowy Wykonawca dokona poszczególnych czynności wchodzących w zakres Wdrożenia, w tym w szczególności:
 - 1) dostarczy niezbędne dokumenty licencyjne (umożliwiające Zamawiającemu korzystanie z Systemu na zasadach subskrypcji zgodnie z Umową i ogólnymi warunkami producenta Systemu) spełniające wymagania określone w Umowie oraz sporządzoną w języku polskim (lub w języku angielskim, o ile nie istnieje polska wersja językowa) treść warunków licencyjnych producenta i ogólnych warunków korzystania z Systemu,
 - 2) zainstaluje, skonfiguruje oraz uruchomi System zgodnie z Projektem technicznym,
 - 3) zintegruje System z systemami cyberbezpieczeństwa posiadanymi przez Zamawiającego: z Cyber Ark w zakresie pobierania poświadczeń uwierzytelniających, Splunk Enterprise Security, ze zintegrowaną ochroną przed zagrożeniami Microsoft Defender, Cisco ISE, BigIP F5.
 - 4) opracuje automatyzację 10 scenariuszy przy pomocy playbooków uzgodnionych z Zamawiającym,
 - 5) wykona i dostarczy Dokumentację powdrożeniową oraz Plan Testów Akceptacyjnych zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 A do Umowy,
 - 6) przeprowadzi warsztaty dla administratorów Systemu zgodnie z warunkami Umowy.
4. Wykonawca uprawniony jest do wnioskowania o przekazanie przez Zamawiającego dokumentów lub informacji niezbędnych do realizacji Projektu Technicznego lub Wdrożenia. W szczególności Wykonawca uprawniony jest do wnioskowania o przeprowadzenie spotkań analitycznych, w celu uszczegółowienia zakresu Projektu Technicznego lub warunków Wdrożenia, o ile jest to obiektywnie wymagane w celu prawidłowej realizacji Projektu Technicznego lub Wdrożenia. Przekazywanie informacji przez Zamawiającego lub prowadzenie spotkań analitycznych pozostaje bez wpływu na terminy wykonania Projektu Technicznego i wykonanie Wdrożenia, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W uzasadnionych przypadkach, gdy brak dokumentacji lub informacji od Zamawiającego uniemożliwia Wykonawcy wykonanie Projektu Technicznego lub w ramach prowadzonych przez Strony uzgodnień analitycznych wyniknie potrzeba wykonania dodatkowych czynności na potrzeby Wdrożenia, Wykonawca uprawniony jest do złożenia wniosku (pisemnie lub email) o wydłużenie terminów wskazanych w ust. 1 i 2 wraz z uzasadnieniem wskazującym rzeczywisty wpływ zaistniałych okoliczności na możliwość terminowej realizacji zadań umownych. Zamawiający po analizie wniosku Wykonawcy może przesunąć termin realizacji zobowiązania, o którym mowa w ust. 1, przy czym przesunięcie takie nie będzie dłuższe niż 5 Dni Roboczych. Zmiana terminu zgodnie z postanowieniami niniejszego ustępu nie stanowi zmiany Umowy wymagającej formy pisemnego aneksu i jest dokonywana pisemnie lub email przez osoby wskazane w § 3 ust. 2 Umowy.
6. Zamawiający w terminie do 3 Dni Roboczych od daty otrzymania dokumentów wykonanych w ramach Wdrożenia, w tym Projektu Technicznego, Planu testów akceptacyjnych i Dokumentacji powdrożeniowej od Wykonawcy, dokona ich weryfikacji i zgłosi ewentualne zastrzeżenia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia zastrzeżeń Zamawiającego zgłoszonych do dokumentów wskazanych w ust. 6 i do przekazania poprawionych dokumentów w terminie 3 Dni Roboczych od daty otrzymania zastrzeżeń. Na wniosek Wykonawcy zgłoszenie i omówienie zastrzeżeń Zamawiającego może mieć miejsce w trakcie spotkania uzgodnieniowego, po którym uwagi Zamawiającego zostaną sporządzone w formie notatki.
8. Akceptacja i odbiór przez Zamawiającego dokumentów przekazanych na każdym etapie Wdrożenia, w tym Projektu technicznego, Planu testów akceptacyjnych i Dokumentacji powdrożeniowej nastąpi poprzez podpisanie przez Zamawiającego Protokołu Odbioru, sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy.

9. W ramach Wdrożenia Wykonawca przeprowadzi autoryzowane przez producenta wdrażanego Systemu pięciodniowe (po 8 h dziennie) warsztaty dla administratorów (5 osób) wskazanych przez Zamawiającego. Wykonawca zapewni uczestnikom warsztatów certyfikaty/zaświadczenia potwierdzające uczestnictwo w warsztatach. Podczas warsztatów w każdym dniu warsztatów sporządzona zostanie lista obecności. Wykonawca powiadomi o planowanym terminie warsztatów z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem. Termin warsztatów podlega akceptacji Zamawiającego. Warsztaty odbędą się w Dni Robocze w przedziale godzinowym 7:30 – 17:00 Warsztaty odbędą się stacjonarnie w siedzibie Zamawiającego lub we wskazanym przez Wykonawcę ośrodku na terenie Warszawy. Zamawiający dopuszcza w uzasadnionych przypadkach przeprowadzenie warsztatów w formie on-line przy pomocy jednego z użytkowanych przez Zamawiającego systemów informatycznych (MS Teams lub Cisco Webex). Zamawiający przekaze Wykonawcy link umożliwiający przeprowadzenie warsztatów. Zakres warsztatów musi przygotować administratorów do pełnego wykorzystania funkcjonalności Systemu. Wykonawca na co najmniej 3 dni przed warsztatami przekaze Zamawiającemu do akceptacji agendę warsztatów oraz przygotowane na potrzeby warsztatów materiały w formie elektronicznej na adresy e-mail wskazane w § 3 ust. 2 pkt 1 Umowy.
10. Prawdliwość przeprowadzenia Wdrożenia poddana będzie weryfikacji przez Zamawiającego, w szczególności poprzez przeprowadzenie testów akceptacyjnych zgodnie z Planem Testów Akceptacyjnych. Harmonogram Realizacji Umowy powinien uwzględniać możliwość zgłaszania przez Zamawiającego uwag oraz konieczność ich uwzględnienia przez Wykonawcę, przy dochowaniu terminu Wdrożenia Systemu określonego w ust. 1.
11. Prawidłowe wykonanie Wdrożenia (w tym prawidłowy wynik testów akceptacyjnych) zostanie potwierdzone podpisaniem przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołem Wdrożenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
12. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego jakichkolwiek nieprawidłowości w działaniu Systemu lub jego poszczególnych funkcjonalności (w szczególności, jeżeli System nie będzie spełniał któregośkolwiek z wymagań określonych w Umowie lub Projekcie Technicznym) lub w wykonaniu którejkolwiek z czynności lub dokumentów zrealizowanych w ramach Wdrożenia-Zamawiający odmówi podpisania Protokołu Wdrożenia, sporządzając protokół zawierający przyczynę odmowy odbioru. Uprawnienie do odmowy odbioru Wdrożenia przysługuje Zamawiającemu niezależnie od ilości i zakresu czynności lub dokumentów wykonanych w ramach Wdrożenia, których dotyczy stwierdzony brak lub nieprawidłowość.
13. W przypadku odmowy odbioru Wdrożenia przez Zamawiającego w sytuacji określonej w ust. 12, Zamawiający wyznaczy termin ponownego przeprowadzenia Wdrożenia, w tym wykonania nieprawidłowo zrealizowanych czynności lub przekazania poprawionych dokumentów wolnych od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, przy czym może się ona ograniczać do wadliwie zrealizowanych czynności lub dokumentów w ramach Wdrożenia. Procedura weryfikacji czynności związanych z Wdrożeniem (testowaniem) Systemu zostanie powtórzona tylko jeden raz, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
14. W przypadku ponownego stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wdrożenie, w tym którykolwiek jego element nie został zrealizowany prawidłowo - Zamawiający odmówi podpisania Protokołu Wdrożenia i jednocześnie przekaze Wykonawcy protokół przedstawiający powód kolejnej odmowy odbioru. W takiej sytuacji, jak również w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę wskazanego zgodnie z ust. 13 terminu, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy zgodnie z § 12 ust. 2 pkt. 2 Umowy.
15. Wszelkie czynności związane z Wdrożeniem odbywają się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 6.

Gwarancja

1. Gwarancja świadczona będzie przez Wykonawcę przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Wdrożenia, o którym mowa w § 5 ust. 11 Umowy.
2. Wykonawca będzie przyjmował Zgłoszenia Gwarancyjne Zamawiającego od osób wskazanych pisemnie przez Zamawiającego, w trybie 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu (tryb 24/7) telefonicznie pod numerem: (XX) _____, lub na adres poczty elektronicznej: _____@_____ Przyjęcie zgłoszenia (Czas reakcji) zostanie przez Wykonawcę potwierdzone drogą elektroniczną na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail, w ciągu 12 godzin od otrzymania zgłoszenia. Niepotwierdzenie zgłoszenia w powyższym terminie Zamawiający uznaje za przyjęcie zgłoszenia. O każdej zmianie adresu lub numerów telefonów wskazanych powyżej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany Umowy.
3. Usunięcie Awarii (Czas realizacji) nastąpi w ciągu 24 godzin od chwili dokonania przez Zamawiającego Zgłoszenia Gwarancyjnego.
4. Dopuszcza się zastosowanie przez Wykonawcę czasowego obejścia rozwiązania problemu (ang. Workaround) w uzgodnieniu i akceptacją przez Zamawiającego, jednak docelowe rozwiązanie Awarii musi zostać dostarczone i zaimplementowane w czasie 30 dni liczonych od dnia następnego po dniu wdrożenia tymczasowego obejścia problemu. Usuwanie Awarii odbywa się w siedzibie Zamawiającego lub zdalnie.
5. Zgłoszenia Gwarancyjne będą realizowane w języku polskim.
6. W przypadku gdy Awaria Systemu wymaga opracowania przez producenta zmian w Systemie (np. opracowanie zmian konfiguracyjnych pomiędzy komponentami Systemu, wydania przez producenta tzw. patch'a lub fix'a do oprogramowania lub innych zmian wymagających ingerencji producenta w kod źródłowy lub inne komponenty Systemu), zgłoszenie Awarii procedowane jest zgodnie z warunkami i terminami świadczenia gwarancyjnego producenta Systemu. Powyższe nie zdejmuje z Wykonawcy obowiązku dołożenia należytej staranności mającej na celu naprawę lub zastosowanie obejścia, w tym:
 - 1) zebranie i dostarczenie informacji działowi wsparcia producenta Systemu;
 - 2) monitorowania czasów odpowiedzi producenta Systemu oraz eskalacji opóźnień;
 - 3) testowania poprawek dostarczonych przez producenta Systemu.
7. W ramach Gwarancji Zamawiający będzie miał prawo dostępu do serwisu (Opieki serwisowej) producenta Systemu, w tym do:

- 1) otrzymanie Aktualizacji wraz z dokumentacją Aktualizacji (o ile dla danej Aktualizacji została przez producenta wytworzona, w tym w szczególności instrukcja obsługi i eksploatacji); Wykonawca na podstawie Umowy zapewnia Zamawiającemu licencję na zasadach subskrypcji uprawniającą do korzystania w okresie obowiązywania Gwarancji, przez Zamawiającego z Aktualizacji z dokumentacją Aktualizacji, zgodnie z ogólnymi warunkami licencyjnymi producenta, na następujących zasadach:
 - a) wykonawca w ramach udzielonej licencji upoważnia Zamawiającego do instalowania, utrwalania i korzystania z Aktualizacji wraz z jej dokumentacją oraz trwałego lub czasowego zwielokrotnienia Aktualizacji w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie w zakresie, w którym jest to niezbędne dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przystosowania, przechowywania Aktualizacji dla własnych potrzeb Zamawiającego, zgodnie z jej charakterem i przeznaczeniem oraz warunkami Umowy,
 - b) licencja udzielona zgodnie z lit. a może być wykorzystywana wyłącznie dla celów działalności Zamawiającego i nie obejmuje prawa do wprowadzania Aktualizacji do obrotu lub przekazywania ani w części ani w całości osobom trzecim zarówno odpłatnie, jak i nieodpłatnie w żadnej formie prawnej, przy czym Zamawiający uprawniony jest do udostępnienia, w ramach posiadanego prawa, Aktualizacji i ich dokumentacji spółce, o której mowa w § 3 ust. 4 Umowy
 - c) w ramach udzielonej licencji Wykonawca upoważnia także Zamawiającego do korzystania z dokumentacji Aktualizacji dostępnej wraz z Aktualizacją, na polach eksploatacji wskazanych w lit. a,
 - d) korzystanie z Aktualizacji wraz z ich dokumentacją następuje w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych opłat licencyjnych;
 - e) aktualizacje będą wolne od mechanizmów celowo blokujących jego funkcje i wolne od wirusów, koni trojańskich, robaków i innych szkodliwych programów.
 - 2) otrzymania każdorazowo procedur:
 - a) aktualizowania komponentów Systemu do najnowszej wersji wraz z rekomendacją wdrożenia;
 - b) wycofania wprowadzonej aktualizacji komponentów Systemu – powrotu do poprzedniej wersji (ang. Rollback);
 - 3) całodobowego (7 dni w tygodniu) dostępu do wszelkich serwisów elektronicznych udostępnianych przez producenta w tym: repozytoria Systemu i bazy wiedzy producenta, zawierających wykazy znanych symptomów nieprawidłowego działania oraz sposobów naprawy oraz dostęp do obrazów do pobrania, zawierających Aktualizacje;
 - 4) monitorowania statusu Zgłoszeń Gwarancyjnych;
 - 5) samodzielnego oraz za pośrednictwem Wykonawcy zgłaszania Awarii do producenta;
 - 6) samodzielnego oraz za pośrednictwem Wykonawcy dostępu do bazy wiedzy, dokumentacji i forum dyskusyjnego producenta, o ile takie istnieją;
8. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Gwarancji w sposób zapobiegający utracie danych, do których będzie miał dostęp w trakcie wykonywania tych obowiązków. W przypadku, gdy wykonywanie czynności w ramach Gwarancji będzie wiązało się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do prac oraz umożliwić wykonanie kopii zapasowych danych.
 9. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem Gwarancji obciążają Wykonawcę.
 10. Niezależnie od uprawnień z tytułu Gwarancji Zamawiającemu przysługują wobec Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniami zawartymi w dalszej części niniejszego ustępu. Jeżeli w ramach rękojmi Zamawiający zażąda wykonania przez Wykonawcę obowiązków, określonych w niniejszym paragrafie, do terminów realizacji poszczególnych obowiązków z tytułu rękojmi mają odpowiednie zastosowanie terminy określone dla tych obowiązków w ust. 3 lub ust. 4. Okres rękojmi za wady zostaje rozszerzony i wygasa z upływem okresu Gwarancji.

§ 7.

Wynagrodzenie

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy wynosi netto zł (słownie złotych: XX/100), powiększone o należny podatek VAT co daje kwotę brutto zł (słownie złotych: XX/100), z czego:
 - 1) wynagrodzenie za sprzedaż i dostarczenie Systemu wraz z Dokumentacją oraz Wdrożenie Systemu, , wynosi netto zł (słownie złotych: XX/100), powiększone o należny podatek VAT co daje kwotę brutto zł (słownie złotych: XX/100),
 - 2) opłata subskrypcyjna z tytułu korzystania z Systemu wraz z Aktualizacjami oraz ich dokumentacją a także zapewnienie świadczenia Gwarancji i Opieki serwisowej na zasadach określonych w Umowie oraz ogólnych warunkach licencyjnych producenta Systemu w okresie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 1 lit c Umowy, wynosi netto zł (słownie złotych: XX/100), powiększone o należny podatek VAT co daje kwotę brutto zł (słownie złotych: XX/100);
 - 3) maksymalne wynagrodzenie z tytułu Usługi Wsparcia, wynosi netto _____,XX zł (słownie złotych: XX/100) powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę brutto _____,XX zł (słownie złotych: XX/100).
2. Wynagrodzenie:
 - 1) o którym mowa w ust. 1 pkt. 1, płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 28 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT łącznie z podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołem Wdrożenia, o którym mowa w § 5 ust. 11 Umowy, stanowiącym podstawę wystawienia faktury VAT;

- 2) o którym mowa w ust. 1 pkt 2 płatne jest w trzech równych częściach, przy czym płatność pierwszej części wynagrodzenia (obejmującej pierwsze 12 miesięcy subskrypcji, Gwarancji i Opieki serwisowej) nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 28 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT łącznie z podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołem Wdrożenia, o którym mowa w § 5 ust. 11 Umowy, stanowiącym podstawę wystawienia faktury VAT, zaś płatność kolejnych części wynagrodzenia (obejmujących kolejne 12-miesięczne okresy subskrypcji) nastąpi każdorazowo w terminie 28 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT wystawionych nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od wystawienia faktury za poprzedni okres rozliczeniowy;
- 3) o którym mowa w ust. 1 pkt 3 płatne będzie każdorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 28 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz podpisanego bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołu odbioru Usługi Wsparcia, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim (Usługa Wsparcia), rozliczane jest kwartalnie i wycelane jako iloczyn ilości godzin konsultacji odebranych w danym kwartale i ceny za jedną godzinę świadczenia Usługi Wsparcia określoną zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę nettoXX zł (słownie złotych: XX/100) powiększoną o należny podatek VAT, co daje kwotę bruttoXX zł (słownie złotych: XX/100). W przypadku niewykorzystania minimalnej ilości godzin konsultacji, o której mowa w § 2 ust. 2 Umowy, rozliczenie minimalnego zakresu zostanie uwzględnione w Protokole odbioru Usługi Wsparcia za ostatni kwartał realizacji Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, w tym uwzględnia Gwarancję z Opieką serwisową oraz wynagrodzenie subskrypcyjne z tytułu uzyskania prawa do korzystania z Systemu wraz z Aktualizacjami oraz ich dokumentacją zgodnie z warunkami Umowy, jak również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wykonanych w trakcie realizacji Umowy utworów na wszystkich polach eksploatacji określonych w Umowie.
4. Za termin wykonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak podpisanego przez umocowanych przedstawicieli Stron Protokołu Wdrożenia, o którym mowa w § 5 ust. 11 Umowy lub Protokołu odbioru Usługi Wsparcia, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy spowodują naliczenie ponownego, 28-dniowego terminu płatności od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub podpisanego Protokołu Wdrożenia.
6. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi:
 - 1) zmiana stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego,
 - 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 4) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy określone w ust. 7-15 poniżej.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w drodze aneksu.
8. Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany o których mowa w ust. 6 uprawniony jest do wystąpienia do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 6, mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:
 - 1) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
 - 2) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń - takimi jak np. umowy o pracę, dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.
9. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie lub przekazanie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów (np. zażądać: oryginałów do wglądu, przekazania kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
10. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku zajmie w stosunku do niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
11. Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 6 może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.

12. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 6 mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 9-14 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
13. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania określonego w ust. 12 w terminie określonym w ust. 12, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki. Jeżeli w terminie określonym w ust. 12 Wykonawca nie przedłoży wyjaśnień lub dokumentów, o których mowa w ust. 12 lub przedłożone przez Wykonawcę wyjaśnienia lub dokumenty będą niewystarczające do dokonania przez Zamawiającego oceny, o której mowa w ust. 12 – Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 10 dni, na dostarczenie lub uzupełnienie wyjaśnień lub dokumentów. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego zgodnie ze zdaniem drugim, Zamawiający uprawniony będzie do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.
14. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust. 8-13 zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 6 uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do Umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania Umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 6.
15. W przypadku niezgodności, w dniu realizacji płatności, numeru rachunku bankowego wskazanego przez Wykonawcę na fakturze z numerem rachunku bankowego zamieszczonym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Strony ustalają, że realizacja płatności nastąpi w trybie art. 108a ww. ustawy.
16. Zasady zmiany wynagrodzenia określone w ust. 6 – 14 powyżej mają odpowiednie zastosowanie do zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (dalej „wskaźnik”), z zastrzeżeniem następujących zasad:
 - 1) zmiana wynagrodzenia jest możliwa, gdy wskaźnik w stosunku do roku poprzedniego będzie wyższy niż 101,5 albo będzie niższy niż 98,5 (tj. wzrost poziomu cen o 1,5% albo spadek poziomu cen o 1,5%);
 - 2) zmiana wynagrodzenia obowiązuje w stosunku do wynagrodzenia, które stanie się należne dopiero po dniu podpisania aneksu do Umowy (w formie pisemnej pod rygorem nieważności), tym samym zmiana nie dotyczy wynagrodzenia ustalonego (wystawienie faktury) lub rozliczonego przed dokonaniem zmiany Umowy;
 - 3) zmiana wynagrodzenia możliwa jest najwcześniej po upływie 6 miesięcy od zawarcia Umowy, chyba że data zawarcia Umowy przypada 180 dni od daty złożenia oferty przez Wykonawcę, wówczas:
 - a) zmiana wynagrodzenia możliwa jest po upływie 6 miesięcy od dnia otwarcia oferty Wykonawcy,
 - b) wartość zmiany wskaźnika zostanie ustalona nie względem roku poprzedniego, a względem roku, w którym doszło do otwarcia oferty Wykonawcy;
 - 4) z zastrzeżeniem limitu ustalonego w pkt 5, w przypadku zmiany wskaźnika, każdorazowa wartość zmiany wynagrodzenia jednostkowego z tytułu jednej godziny świadczenia Usługi Wsparcia, określonego w ust. 2 pkt 4 będzie ustalana w następujący sposób:
 - a) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 101,5 do 103 (wzrost poziomu cen od 1,5% do 3%) - wynagrodzenie z tytułu jednej godziny świadczenia Usługi Wsparcia określone w ust. 2 wzrośnie o 1% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 98,5 do 97 (spadek poziomu cen od 1,5% do 3%) - wynagrodzenie z tytułu jednej godziny świadczenia Usługi Wsparcia określone w ust. 2 zmaleje o 1% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy,
 - b) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 103 do 105 (wzrost poziomu cen od 3 % do 5 %) - wynagrodzenie z tytułu jednej godziny świadczenia Usługi Wsparcia określone w ust. 2 wzrośnie o 2 % względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 97 do 95 (spadek poziomu cen od 3% do 5%) - wynagrodzenie z tytułu jednej godziny świadczenia Usługi Wsparcia określone w ust. 2 zmaleje o 2% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy,
 - c) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 105 (wzrost poziomu cen ponad 5%) - wynagrodzenie z tytułu jednej godziny świadczenia Usługi Wsparcia określone w ust. 2 zmieni się o 3,5% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 95 (spadek poziomu cen o ponad 5%) - wynagrodzenie z tytułu jednej godziny świadczenia Usługi Wsparcia określone w ust. 2 zmaleje o 3,5% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy;
 - 5) zmiany wskaźnika skutkować mogą w całym okresie obowiązywania Umowy zmianą ceny z tytułu jednej godziny świadczenia Usługi Wsparcia, określonej w ust. 2 pkt 4 łącznie nie więcej niż o 10 % w stosunku do wartości wskazanej w ofercie;
 - 6) zmiany wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym ustępie są możliwe do wysokości nieprzekraczającej łącznie 5% maksymalnego łącznego wynagrodzenia określonego w ust. 1 pkt 2;
 - 7) uprawnienie do wnioskowania o waloryzację wynagrodzenia zastrzeżone jest dla obu Stron umowy.

17. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku ze wskaźnika, o którym mowa w ust. 16, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§ 8.

Prawo do korzystania z Systemu, przeniesienie autorskich praw do utworów wykonanych przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy i odpowiedzialność za wady prawne

1. Wykonawca zapewnia, że korzystanie przez Zamawiającego z rezultatów prac przekazanych Zamawiającemu w ramach Umowy, stanowiących utwory w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych nie będzie naruszało praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich oraz praw własności przemysłowej. Wykonawca zapewnia, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich do utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy nie będą wykonywać takich praw w stosunku do Zamawiającego. Na podstawie Umowy Wykonawca zapewnia Zamawiającemu prawo do korzystania z Systemu i jego Aktualizacji, wraz z ich dokumentacją (na zasadach subskrypcji) oraz przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w zakresie i w sposób opisany poniżej.
2. Zamawiający, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy nabyte prawo upoważniające do korzystania na zasadzie subskrypcji w okresie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. c Umowy z dostarczonego przez Wykonawcę Systemu wraz z jego dokumentacją, jak również do Aktualizacji i ich dokumentacji pozyskanych przez Zamawiającego w trakcie obowiązywania Gwarancji. Zamawiający uprawniony jest, w ramach posiadanego prawa, do udostępnienia Systemu wraz z jego dokumentacją, jak również do Aktualizacji i ich dokumentacji spółce, o której mowa w § 3 ust. 4 Umowy.
3. W ramach prawa, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający jest upoważniony do instalowania, utrwalania i korzystania z Systemu oraz jego dokumentacji, w tym trwałego zwielokrotnienia Systemu lub dokumentacji w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie w zakresie, w którym jest to niezbędne dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przystosowania, przechowywania Systemu oraz jego dokumentacji dla własnych potrzeb Zamawiającego lub spółki Zamawiającego, o której mowa w ust. 2 zgodnie z ich: charakterem i przeznaczeniem oraz warunkami Umowy i ogólnymi warunkami licencyjnymi producenta systemu.
4. Wykonawca oświadcza, że warunki licencyjne dostarczonego Systemu, Aktualizacji wraz z ich dokumentacją są zgodne z warunkami Umowy oraz ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność, jeżeli jakakolwiek osoba trzecia zgłosi wobec Zamawiającego zarzut, że korzystanie przez Zamawiającego z Systemu, Aktualizacji lub dokumentacji zgodnie z Umową narusza ogólne warunki licencyjne producenta.
5. Jeżeli w wyniku realizacji Wdrożenia, Gwarancji lub Usługi Wsparcia powstanie utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Wykonawca zobowiązuje się przenieść majątkowe prawa autorskie do utworów w zakresie i w sposób opisany poniżej.
6. Na podstawie Umowy, w przypadku powstania jakiegokolwiek utworu w wyniku realizacji którejkolwiek z czynności w ramach Wdrożenia (w tym Projektu Technicznego, Dokumentacji powdrożeniowej, Planu testów akceptacyjnych), Gwarancji lub Usługi Wsparcia, Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do powstałego utworu, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 7 i 9, w ramach wynagrodzenia, ustalonego zgodnie z § 7 ust. 1 Umowy. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego utworu wykonanego na podstawie Umowy, co zostanie potwierdzone pisemnie przez Strony.
7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów, o których mowa w niniejszym paragrafie, innych niż programy komputerowe, obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem oraz egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczanie oraz najem oryginału oraz egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworów w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 4) dowolne przetwarzanie utworów, w tym łączenie z innymi utworami;
 - 5) tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w utworze;
8. Przeniesienie praw autorskich o których mowa w ust. 7 powyżej, będzie obejmowało także prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich poprzez rozporządzenie i korzystanie z utworów na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ust. 7 pkt. 1 – 5. W szczególności Zamawiający będzie miał prawo do dowolnego przetwarzania utworów, w tym łącznie z innymi utworami oraz prawo do tłumaczenia, przystosowania, zmiany układu lub prawo do dokonywania jakichkolwiek innych zmian w utworze.
9. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów, o których mowa w niniejszym paragrafie, będących programami komputerowymi, obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) trwale, nieograniczone w czasie zwielokrotnianie utworów w całości lub części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym do wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania, m.in. do systemu informatycznego, pamięci komputerów, sieci komputerowych;

- 2) tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w programie komputerowym, w tym łączenie w jeden system z innymi programami, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
 - 3) rozpowszechnianie, w tym użyczenie, najem, dzierżawa, upoważnienie innych osób do wykorzystywania w całości lub części programu komputerowego lub jego kopii;
 - 4) modyfikacje kodu źródłowego;
10. Przeniesienie praw autorskich o których mowa w ust. 9 powyżej, będzie obejmowało także prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich poprzez rozporządzanie i korzystanie z utworów na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ust. 9 pkt. 1 – 4 powyżej.
11. Z chwilą przyjęcia utworu będącego programem komputerowym Wykonawca każdorazowo przekaże Zamawiającemu kody źródłowe wraz z dokumentacją projektową, skrypty konfiguracyjne lub inne skrypty (np. budujące aplikację, instalacyjne, zasilające inicjalnie).
12. Z chwilą przyjęcia poszczególnych utworów wykonanych w ramach realizacji Umowy, Zamawiający nabywa własność nośników, na których utwory te utrwalono, w ramach wynagrodzenia ustalonego zgodnie z § 7 ust. 1 Umowy.
13. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Zamawiającego z roszczeniami opartymi na twierdzeniu, iż używany przez Zamawiającego System lub jakiegokolwiek inny utwór, z którego Zamawiający będzie korzystał na podstawie Umowy naruszają jakiegokolwiek prawa, o których mowa w ust. 1, Zamawiającemu przysługują wszystkie niżej wymienione uprawnienia, które ma prawo zrealizować według swojego wyboru (łącznie lub osobno):
- 1) prawo odstąpienia od Umowy, przy czym Wykonawcy nie przysługuje w takim wypadku zwrot jakichkolwiek kosztów, odszkodowań itp.,
 - 2) prawo żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 9 Umowy oraz prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
14. W przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa opartego na twierdzeniu opisanym w ust. 13 Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu na swój koszt, w tym pełny koszt pomocy prawnej oraz ponieść konsekwencje zapadłego wyroku sądowego tj. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie musiał zapłacić Zamawiający, jeżeli zapewnienie, o którym mowa w ust. 1, ust. 4 lub § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy nie okaże się prawdziwe.

§ 9.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (dalej: „ZNWU”)

1. Wykonawca złożył u Zamawiającego ZNWU w wysokości zł (słownie złotych:XX/100) w jednej z form, o których mowa w art. 450 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. ZNWU dotyczy pokrycia ewentualnych roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. ZNWU zostanie zwolnione (zwrócone) w terminie 30 dni od daty wykonania Umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należycie wykonaną.
4. W przypadku zmiany formy ZNWU w trakcie wykonywania Umowy stosuje się postanowienia ust. 5-10.
5. ZNWU w formie pieniężnej Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. ZNWU wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zł (słownie złotych: XX/100), na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
7. ZNWU wnoszone w formie poręczenia ma być wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie Umowy do wysokości zł (słownie..... XX/100).
8. W przypadku, gdy ZNWU będzie wnoszone w formie: poręczenia, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tych dokumentów.
9. ZNWU wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. ZNWU w formie innej niż pieniężna Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Głównej, Warszawa ul. Poleczki 33, z dopiskiem „Dla Departamentu Zarządzania Informatyką”.

§ 10.

Poufność, bezpieczeństwo informacji i zasady przetwarzania danych osobowych

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym dokumentów, w których posiadanie wszedł przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy, w szczególności informacji, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, z wyłączeniem informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności wiadomości, o których mowa w ust. 1, oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez osoby realizujące Umowę tego obowiązku.
3. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, Zamawiającemu przysługuje względem Wykonawcy kara umowna w wysokości 0,1% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 Umowy. W przypadku

powstania szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może również dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

4. Jeżeli nieprawidłowości wskazane w ust. 1 lub 2 zostaną ponownie stwierdzone, Zamawiającemu, niezależnie od dochodzenia kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych, przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanym dalej: RODO, oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.
6. Wykonawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 5.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załączniki nr 6A-6C do Umowy (o ile znajdują zastosowanie), a także poinformował podwykonawców i osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy o treści Załącznika nr 6D do Umowy (o ile znajdują zastosowanie).
8. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 6E do Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się i zobowiązuje się do przestrzegania przyjętych u Zamawiającego zasad bezpieczeństwa informacji, których treść została określona w Załączniku nr 5 (Regulamin użytkownika), 6 (Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego) i nr 12 (Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych) do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR.
10. Wykonawca potwierdza fakt zapoznania się, w zakresie dotyczącym Umowy, z dokumentami, o których mowa w ust. 9 - podpisując oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.

§ 11.

Kary umowne

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dostarczeniu Systemu oraz w realizacji Wdrożenia, w tym dostarczenia Dokumentacji, w terminie wskazanym w § 5 ust. 1 Umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 1500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Jeśli zwłoka, o której mowa w ust. 1 trwała będzie dłużej niż 14 dni, Zamawiający może, bez wyznaczenia dodatkowego terminu, odstąpić od Umowy (w terminie 30 dni od wystąpienia przesłanki uprawniającej do odstąpienia) oraz zażądać kary umownej w wysokości 3% kwoty maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej zgodnie z ust. 1 do dnia odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy.
3. W przypadku zwłoki w usunięciu Awarii w okresie Gwarancji lub rękojmi, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 6 ust. 3 Umowy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 300,00 zł kwoty (słownie: trzysta złotych 00/100), za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
4. W przypadku zwłoki w wykonaniu obejścia problemu, o którym mowa w § 6 ust.4 Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 6 ust.4 Umowy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 300,00 zł kwoty (słownie: trzysta złotych 00/100), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
5. Jeżeli zwłoka, o której mowa w ust. 3 będzie trwała będzie dłużej niż 24 godziny, Zamawiający, w terminie 30 dni od upływu tego terminu, ma prawo, według własnego wyboru:
 - 1) odstąpić od Umowy bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu na usunięcie wad oraz żądać kary umownej w wysokości 3% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 pkt 1 Umowy,
 - 2) naliczyć 2-krotność kary umownej określonej w ust. 3, począwszy odpowiednio od 25 godziny zwłoki, do terminu, w którym Awaria zostanie usunięta, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej odpowiednio w ust.3.
6. Jeżeli zwłoka, o której mowa w ust. 4 będzie trwała będzie dłużej niż 14 dni, Zamawiający, w terminie 30 dni od upływu tego terminu, ma prawo, według własnego wyboru:
 - 1) odstąpić od Umowy bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu na usunięcie wad oraz żądać kary umownej w wysokości 3% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 pkt 1 Umowy,
 - 2) naliczyć 2-krotność kary umownej określonej odpowiednio w ust. 4, począwszy od 15 dnia zwłoki, do terminu, w którym Usterka zostanie usunięta, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej ust. 4.
7. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dostarczeniu Zamawiającemu Projektu Technicznego w stosunku do terminu, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
8. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dostarczeniu Systemu lub Dokumentacji wolnych od wad lub ponownego wykonania Wdrożenia, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 5 ust. 13, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

9. W przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 3% kwoty maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia zakazu, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy.
11. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
12. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, odpowiadającego zmianie wskaźnika, o którym mowa w § 7 ust. 16, Zamawiającemu przysługiwać będzie od Wykonawcy kara umowna w wysokości 2 000, 00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek.
13. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. Niezależnie od powyższego kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
14. Łączna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów wynikających z Umowy, zastrzeżonych na rzecz Zamawiającego jest ograniczona w stosunku do Wykonawcy do 20% łącznej maksymalnej wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy.

§ 12.

Odstąpienie od Umowy i wypowiedzenie Umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
 - 1) w sytuacji określonej w § 4 ust. 2 Umowy (naruszenie zakazu korzystania z pracowników Zamawiającego),
 - 2) w sytuacji określonej w § 5 ust. 14 Umowy (stwierdzenie nieprawidłowości we Wdrożeniu),
 - 3) w sytuacji określonej w § 8 ust.13 Umowy (wystąpienie wad prawnych),
 - 4) w sytuacji określonej w § 11 ust. 2, ust. 5 pkt 1 oraz ust. 6 pkt 1 Umowy z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w Umowie.
3. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z przewidzianego w Umowie prawa do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od wystąpienia przesłanki do odstąpienia.
4. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) realizowania Umowy w sposób rażąco sprzeczny z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności z przepisami Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) naruszenia przez Wykonawcę zasad bezpieczeństwa opisanych w regulaminach stanowiących załączniki do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR (Załącznik nr 6 do Umowy) lub zasad poufności;
 - 3) otwarcia likwidacji, wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub członka konsorcjum Wykonawcy, z którym została zawarta Umowa;
 - 4) innego istotnego naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy, jeżeli Wykonawca nie zaprzestanie lub nie naprawi naruszenia po upływie 14 dni od dnia pisemnego wezwania przez Zamawiającego.

§ 13.

Zmiany umowy

Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy, w szczególności:

- 1) Stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych poniżej:
 - a) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy i nie spowoduje podwyższenia ceny Umowy;
 - b) w przypadku wprowadzenia nowej wersji Systemu lub innych elementów Systemu przez producenta, która to wersja lub elementy nie były dostępne na rynku w chwili upływu terminu składania ofert, z zastrzeżeniem, że wskutek zmiany wszystkie wymagania określone w dokumentach zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy zostaną zachowane, a wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie podwyższeniu;
 - c) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie Systemu w przypadku zakończenia produkcji lub braku dostępności na rynku pod warunkiem, że System będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu/typu/wersji Systemu i nie spowoduje podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy;
 - d) w przypadku uzasadnionej przyczynami technicznymi, w szczególności ujawnionymi na etapie prac analitycznych w ramach analizy przedwdrożeniowej, konieczności zmiany zakresu przedmiotu Umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych lub nefunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza

wprowadzenie odpowiednich zmian uwzględniających stwierdzone przyczyny techniczne, polegających w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji;

- e) w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, związanych z równoległe prowadzonymi przez Zamawiającego projektami mającymi wpływ na realizację Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza zmiany terminu realizacji Umowy;
- f) w sytuacji planowanych lub dokonanych zmian w infrastrukturze informatycznej Zamawiającego, pod warunkiem, że zmiana zakresu przedmiotu Umowy jest niezbędna ze względu na konieczność jej dostosowania do zmian w infrastrukturze informatycznej Zamawiającego.
- g) jeżeli z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, w tym w szczególności z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, nie jest możliwe dotrzymanie pierwotnego terminu wykonania Umowy;

§ 14.

Zawiadomienia

1. Wszelkie zawiadomienia wymienione w Umowie, niezależnie od nazwy, pod którą występują, dla swojej skuteczności Strony muszą przekazać osobiście za potwierdzeniem odbioru lub pocztą poleconą za zwrotnym poświadczeniem ich odbioru i będą uważane za skutecznie doręczone w dniu ich odbioru, chyba, że postanowienia niniejszej Umowy stanowią inaczej.
2. Zawiadomienia, zapytania, informacje nie wymienione w postanowieniach Umowy mogą być doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, pod warunkiem ich potwierdzenia przez drugą Stronę.
3. Ustala się następujące dane adresowe:
 - 1) Zamawiający – Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Departament Zarządzania Informatyką, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa
 - 2) Wykonawca –
4. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do niezwłocznego informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca siedziby, adresu, adresu poczty elektronicznej. Zmiana adresów nie wymaga zachowania formy pisemnego aneksu do Umowy. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca siedziby, adresu, adresu poczty elektronicznej, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres, adres poczty elektronicznej, Strony uznają za doręczone.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, miejscowo właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść praw wynikających z Umowy na osoby trzecie (przelew).
5. Następujące Załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 - Specyfikacja Systemu;
 - 2) Załącznik nr 1 A - Wymagania w zakresie Dokumentacji;
 - 3) Załącznik nr 2 - Protokół odbioru – wzór;
 - 4) Załącznik nr 3 - Protokół Wdrożenia - wzór;
 - 5) Załącznik nr 4 - Wykaz osób;
 - 6) Załącznik nr 5 - Protokół odbioru Usługi Wsparcia - wzór;
 - 7) Załącznik nr 6 - Oświadczenie o zobowiązaniu się do realizacji Umowy zgodnie z treścią Załączników nr 5, 6 i 12 do Zarządzenia Prezesa ARiMR nr 78/2019 z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR oraz treść Załączników nr 5, 6 i 12 do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR;
 - 8) Załącznik nr 6A-6E – Klauzule informacyjne i oświadczenia w zakresie przetwarzania danych osobowych;
 - 9) Załącznik nr 7 - Formularz ofertowy.
6. Umowę sporządzono w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

Specyfikacja Systemu

Zamawiający obecnie eksploatuje system bezpieczeństwa PaloAlto, przedmiotem zamówienia jest dostawa Systemu (modułu) Cortex XSOAR (Security Orchestration, Automation and Response) do posiadanego rozwiązania zgodnie z poniższą specyfikacją:

Tabela 1

L.p.	P/N	Opis	Ilość	Okres subskrypcji
1	PAN-DEMISTO-ENTERPRISE	Cortex XSOAR Starter Enterprise Platform - includes 2 users, includes support	1	36 miesięcy
2	PAN-DEMISTO-AUDIT-USER-ENT	Cortex XSOAR Enterprise - Audit User	1	36 miesięcy
3	PAN-DEMISTO-FULL-USER-ENT	Cortex XSOAR Enterprise - Full User	3	36 miesięcy

lub dostawa rozwiązania równoważnego zgodnie z poniższą specyfikacją:

Tabela 2

L.p.	Opis wymagania
1.	Oferowane rozwiązanie musi być systemem klasy SOAR (Security Orchestration, Automation and Response) wspierającym zespół analityków bezpieczeństwa SOC w efektywnym zarządzaniu procesem obsługi incydentów poprzez integrację różnych wykorzystywanych produktów i narzędzi automatyzując przepływ informacji między nimi celem przyspieszenia odpowiedzi na zagrożenie
2.	Oferowane rozwiązanie musi pochodzić od jednego producenta, być jednym, w pełni zintegrowanym systemem klasy SOAR <ol style="list-style-type: none"> 1. Security Orchestration and Automation (SOA) 2. Security Incident Response Platform (SIR) 3. Threat Intelligence Platform (TIP) zgodnie z definicją firmy Gartner.
3.	Oferowane rozwiązanie musi zostać wdrożone w dwóch środowiskach - produkcyjnym i testowym, jako dwie niezależne instancje.
4.	Oferowane rozwiązanie musi umożliwiać przypisanie obsługi incydentu do użytkownika lub zespołu analityków bazując na zdefiniowanych rolach w systemie oraz określić termin rozwiązania problemu (tzw. metrykę SLA).
5.	Oferowane rozwiązanie musi umożliwiać pomiar czasu obsługi incydentu niezależnie dla każdej linii SOC.
6.	Oferowane rozwiązanie musi umożliwiać dwustronną komunikację z użytkownikami systemu (np. w celu zebrania dodatkowych informacji od osób związanych z incydem) oraz operatorami systemu SOAR, na przykład poprzez zastosowanie interaktywnych formularzy.
7.	Oferowane rozwiązanie musi zapewniać zestaw co najmniej 900 gotowych integracji pozwalających na szybką, dwustronną komunikację z zewnętrznymi systemami.
8.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na odbieranie danych z zewnętrznych systemów klasy ITS (https://en.wikipedia.org/wiki/Issue_tracking_system) i wykorzystywać je zarówno do tworzenia nowych incydentów jak również wzbogacania dodatkowymi danymi tych już istniejących.
9.	Oferowane rozwiązanie musi automatyzować proces analizy otrzymanych danych, realizować funkcje informacyjne, jak również podejmować funkcje naprawcze (np. automatyczna analiza pliku w chmurze sandbox wybranego producenta, wysłanie wiadomości e-mail do użytkownika zainfekowanej stacji końcowej, aby nie otwierał załącznika i blokada na urządzeniu sieciowym dostępu do wskazanych usług dla wybranego użytkownika).
10.	Oferowane rozwiązanie musi posiadać wbudowaną bibliotekę ponad 40 typów incydentów, a także musi dostarczać specjalizowane typy incydentów związane z integrowanymi systemami, pozwalając jednocześnie na ich edycję lub kopiowanie celem stworzenia własnej karty incydentu.
11.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na wykorzystanie języków skryptowych (co najmniej Python, Javascript, Powershell) w celach automatyzacji zadań.
12.	Oferowane rozwiązanie musi umożliwić wykorzystanie w skryptach własnych bibliotek zewnętrznych oraz programów (np. poprzez umożliwienie uruchomienia skryptów we własnym kontenerze, zawierającym pożądane oprogramowanie)
13.	Oferowane rozwiązanie musi zapewnić integrację (np. przy pomocy wtyczek) z popularnymi programami klasy IDE (np. PyCharm i VSCode) w celu ułatwienia edycji skryptów

L.p.	Opis wymagania
14.	<p>Oferowane rozwiązanie musi zapewniać gotową integrację wiodących produktów i usług z zakresu bezpieczeństwa IT, w tym:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Active Directory 2. Narzędzi komunikacyjnych np. serwerów pocztowych, Slack, Gsuite, MS Teams. 3. Systemów klasy SIEM i analizy logów w tym: IBM QRadar, McAfee, RSA Netwitness, Splunk. 4. Systemów ochrony stacji końcowych klasy EPP (https://www.gartner.com/it-glossary/endpoint-protection-platform-epp/) uwzględniających funkcje blokowania, jak również analizy i odpowiedzi w tym: Fidelis EDR, FireEye HX, McAfee, RSA Netwitness EndPoint, Symantec, Palo Alto Networks Cortex XDR, TrendMicro Deep Security, Tanium 5. Systemów bezpieczeństwa sieciowego typu firewall, NGFW, IPS/IDS 6. Repozytoriów Threat Intelligence w tym: VirusTotal, Cofense, Azure/Office365 feeds, Spamhaus, ProofPoint, Autofocus, MISP, MITRE ATT&CK, IBM X-Force oraz otwartych formatów: JSON, TXT, CSV. 7. Narzędzi typu forensics i systemów sand-box w tym: FAME, Cuckoo, FireEye, Palo Alto Networks Wildfire, Cisco Threat Grid, Volatility, Rekall. 8. Zewnętrznych baz danych w tym: PostgreSQL, MySQL, MangoDB, Microsoft SQL, Elastic 9. Systemów IT Ticketing / ITS w tym: BMC Remedy, HPSM, OTRS, RTIR, BMC, Jira, ServiceNow, Zendesk, Secureworks, Salesforce, RSA Archer. 10. Skanerem podatności Rapid7
15.	<p>Oferowane rozwiązanie musi zapewniać możliwość wglądu w kod integracji oraz jego klonowanie w celu wprowadzania modyfikacji lub napisania własnej wersji integracji (tzw. wsparcie modelu BYOI - Bring Your Own Integration).</p>
16.	<p>Oferowane rozwiązanie musi zapewniać co najmniej 300 prekonfigurowanych, gotowych scenariuszy użycia (ang. playbooks) pozwalających na ich natychmiastowe wykorzystanie do automatycznej obsługi incydentu bezpieczeństwa.</p>
17.	<p>Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na kopiowanie oraz edycję już istniejących scenariuszy jak również dodawanie nowych.</p>
18.	<p>Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na edycję i dodawanie nowych scenariuszy obsługi incydentu (tzw. playbook) za pomocą graficznego interfejsu użytkownika bez konieczności wykorzystania języków skryptowych lub znajomości języków programowania.</p>
19.	<p>Oferowane rozwiązanie musi wspierać funkcjonalność RBAC</p>
20.	<p>Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na tworzenie scenariuszy zagnieżdżonych, tzn. scenariusz nadrzędny może zawierać scenariusze podrzędne uruchamiane na zasadzie pod-scenariuszy. Edycja/zmiana pod-scenariusza wpływa automatycznie na wszystkie scenariusze, które go wykorzystują, co ułatwia administrację.</p>
21.	<p>Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na tworzenie scenariuszy zawierających:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zadania ręczne 2. Zadania zautomatyzowane 3. Zadania warunkowe automatyczne 4. Zadania warunkowe ręczne 5. Akwizycję danych przy użyciu formularzy 6. Filtry danych 7. Pod-scenariusze
22.	<p>Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na automatyczne i ręczne wykonywanie dostępnych scenariuszy.</p>
23.	<p>Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na automatyczne dokumentowanie uruchomionych scenariuszy wraz z wynikami jego działania.</p>
24.	<p>Oferowane rozwiązanie musi umożliwiać ręczne dodawanie plików do incydentu w prosty sposób (np. przez GUI w przeglądarce)</p>
25.	<p>Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na dodanie komentarza do dowolnego zadania wykonanego w ramach obsługi incydentu.</p>
26.	<p>Oferowane rozwiązanie musi umożliwiać wizualizację przebiegu wykonania scenariusza (wizualizację rezultatu wszystkich wykonanych oraz pominiętych zadań, operacji warunkowych, decyzji)</p>
27.	<p>Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na sterowanie wykonaniem scenariusza przez operatora (zadania warunkowe ręczne) zarówno przy użyciu graficznego interfejsu użytkownika, jak i drogą korespondencyjną (m.in. z poziomu wiadomości email oraz wiadomości w komunikatorze takim jak np. Microsoft Teams, Slack, Mattermost)</p>
28.	<p>Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na uruchomienie scenariusza w trybie krokowym w celu analizy jego poprawności i usunięcia ewentualnych błędów.</p>
29.	<p>Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na ponowne uruchomienie scenariusza na konkretnym incydencie, jeżeli znajdzie taka potrzeba.</p>
30.	<p>Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na zatrzymanie scenariusza w trakcie jego wykonania, zmianę rezultatu wybranych operacji warunkowych w scenariuszu, dodanie dodatkowych zadań oraz ponowienie / modyfikację wybranych zadań bez konieczności ponownego uruchomienia całej procedury obsługi scenariusza.</p>
31.	<p>Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na doraźne wykonanie dowolnego zadania automatycznego przez operatora SoC, bez konieczności tworzenia nowych / modyfikacji istniejących scenariuszy (np. przy użyciu wiersza poleceń).</p>
32.	<p>Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na proste monitorowanie stanu wykonania scenariuszy powiązanych z</p>

L.p.	Opis wymagania
	incydentami. Ponadto, w przypadku wystąpienia jakichkolwiek anomalii w trakcie wykonania scenariusza, osoby odpowiedzialne za incydent powinny zostać natychmiast o tym poinformowane.
33.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na przydzielanie zadań pojedynczego scenariusza różnym członkom zespołu SOC.
34.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na przekazywanie parametrów pomiędzy zadaniami pojedynczego scenariusza.
35.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na odczytywanie wyników działania pod-scenariuszy i wykorzystaniu ich w kolejnych zadaniach uruchomionego scenariusza.
36.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na sprawdzenie historycznych danych na temat uruchomionych scenariuszy/zadań.
37.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na okresowe uruchamianie scenariuszy w zdefiniowanym czasie i wedle harmonogramu.
38.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na przydzielenie konkretnego zdarzenia do konkretnego członka zespołu SOC zarówno ręcznie jak i automatycznie, na podstawie różnych kryteriów, m. in.: aktualne obciążenie operatora, dostępność operatora według zdefiniowanego czasu pracy, inteligentne sugestie oparte o uczenie maszynowe, dostępność operatora w oparciu o to czy jest zalogowany do interfejsu systemu SOAR.
39.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na sprawdzenie, które incydenty nie zostały obsłużone.
40.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na tworzenie własnych: <ol style="list-style-type: none"> 1. Typów incydentów 2. Pól/etykiet incydentów 3. Typów wskaźników (ang. indicator) 4. Pól/etykiet wskaźników (ang. indicator) 5. Raportów - zarówno globalnych jak i dotyczących konkretnego incydentu 6. Dashboardów
41.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na automatyczne generowanie karty incydentu zgodnej z wzorem dokumentu, dostarczonego przez zamawiającego.
42.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na automatyczne wypełnianie pól incydentu bazując na typie incydentu lub jego atrybutach.
43.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na delegowanie zadań innym członkom zespołu SOC w ramach oceny danego incydentu.
44.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na dokumentowanie następujących informacji: <ol style="list-style-type: none"> 1. Zmiany wykonane dla konkretnego incydentu. 2. Członkowie zespołu zajmujący się incydemtem. 3. Wydane komendy i ich rezultaty. 4. Wykonane zadania scenariuszy i ich rezultaty.
45.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na współpracę pomiędzy członkami zespołu SOC (np. rozmowa między członkami zespołu na temat incydentu).
46.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na zapisywanie historycznych incydentów wraz z pełną informacją na temat podjętych akcji obsługi/rozwiązania w celu szkolenia/transferu wiedzy pomiędzy członkami zespołu SOC (Na historię incydentu składają się wyniki działania automatycznych i ręcznych zadań określonych w playbooku, komentarze analityka (-ów) pracujących nad incydemtem, wyniki komend wykonywanych przez analityka w czasie obsługi incydentu z użyciem linii poleceń (CLI), indykatory zagrożenia (IoC - adresy IP, URL, domeny) wyciągane automatycznie i wskazywane ręcznie w czasie obsługi incydentu, elementy analizy oznaczone przez analityka jako dowód w sprawie (np. zrzuty ekranu z widokiem podejrzanych stron web), pliki dodawane do historii obsługi incydentu przez analityka.
47.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na przechowywanie wskaźników (ang. indicator) w centralnym miejscu i przedstawienia ich korelacji pomiędzy incydentami. Korelacja powinna być obustronna, tzn. jakie wskaźniki posiada wybrany incydent lub z jakimi incydentami powiązany jest wybrany wskaźnik.
48.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na import wskaźników kompromitacji (tzw. IoC) z serwerów TAXII 1.x, 2.0, 2.1 oraz ich eksport w formatach STIX i CSV.
49.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na tworzenie wielu instancji integracji tego samego typu do rozwiązań firm trzecich (przykładowo dwie integracje z serwerami IMAP lub zczytujące dane threat intel z dwóch źródeł w formacie JSON).
50.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na zdefiniowanie reguł wstępnego przetwarzania (pre-process rules) lub analogicznego mechanizmu, pozwalającego na deduplikację, zamknięcie lub odrzucenie nowo zgłoszonych incydentów, przed rozpoczęciem procedury ich obsługi (m.in. celem odciążenia systemu w przypadku wystąpienia bardzo dużej liczby redundantnych incydentów)
51.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na rozszerzenie możliwości systemu w zakresie tworzenia i edycji scenariuszy poprzez dodanie własnych skryptów realizujących niestandardową logikę operacji warunkowych, filtracji danych, modyfikacji danych, a także skryptów realizujących niestandardową prezentację danych w dashboardach, zadania wykonywane po zakończeniu obsługi incydentu.
52.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na rozszerzenie możliwości systemu w zakresie obsługi niestandardowych sposobów uwierzytelnienia użytkownika rozwiązania (np. implementacja wsparcia dla własnego rozwiązania MFA)
53.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na automatyczne pozyskiwanie poświadczeń do integrowanych systemów trzecich z zewnętrznych rozwiązań do zarządzania poświadczeniami, takich jak np. CyberArk AIM, FUDO.

L.p.	Opis wymagania
54.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na proste wprowadzenie globalnych zestawów poświadczeń w celu ułatwienia użycia wspólnego konta technicznego w wielu integracjach z systemami trzecimi.
55.	Oferowane rozwiązanie musi posiadać zestaw przygotowanych raportów takich jak: <ol style="list-style-type: none"> 1. Raport na temat incydentów: dzienny, 7- i 30-dniowy 2. Raport na temat średniego czasu rozwiązania incydentu 3. Raport podsumowania zmiany SOC 4. Raport otwartych i opóźnionych incydentów
56.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na tworzenie własnych raportów oraz dashboardów za pomocą predefiniowanych komponentów umożliwiających wizualizację pożądaných danych (np. wykres kołowy, słupkowy, liniowy, tabela)
57.	Oferowane rozwiązanie musi umożliwiać tworzenie zarówno prywatnych dashboardów, jak i dashboardów udostępnionych globalnie oraz udostępnionych konkretnej grupie użytkowników.
58.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na proste wyszukiwanie incydentów na podstawie ich cech (np. przy użyciu dedykowanego języka zapytań) oraz podobieństwa do innych incydentów (related incidents)
59.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na wizualizację zależności pomiędzy podobnymi incydentami na poziomie wystąpień identycznych indykatów.
60.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na oznaczenie najważniejszych informacji o incydencie, celem wyróżnienia ich w raporcie oraz w interfejsie graficznym.
61.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na tworzenie własnych raportów oraz kart incydentów poprzez uzupełnienie dostarczonego przez klienta wzorca dokumentu np. w formacie .docx
62.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na eksport raportów w formacie: <ol style="list-style-type: none"> 1. PDF 2. DOC 3. CSV
63.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na tworzenie własnych dashboardów zawierających informacje o: <ol style="list-style-type: none"> 1. Kondycji SOC i powiązanych ryzyku biznesowym (MTTR/MTTD). 2. Produktywności członków zespołu SOC. 3. Ilości i statusu incydentów (właściciel, typ, czas rozwiązania) 4. Kondycji systemu SOAR (np. wykorzystaniu pamięci, CPU)
64.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na uwierzytelnianie dwuskładnikowe.
65.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na audyt aktywności członków zespołu SOC.
66.	Oferowane rozwiązanie nie może mieć ograniczeń licencyjnych na ilość dostępnych scenariuszy, integracji, akcji automatyzacji oraz incydentów.
67.	Oferowane rozwiązanie nie może mieć ograniczeń licencyjnych na ilość przetwarzanych informacji w ramach integracji z rozwiązaniami firm trzecich.
68.	Oferowane rozwiązanie nie może mieć ograniczeń licencyjnych na skalowanie systemu wszcz przez dodawanie pomocniczych maszyn, zrównoleglających przetwarzanie.
69.	Oferowane rozwiązanie musi pozwalać na jednoczesną pracę pięciu członków zespołu SOC.
70.	Oferowane rozwiązanie musi umożliwiać pełną rozliczalność, możliwość raportowania, weryfikację SLA dla podejmowanych działań dla minimum 25 członków zespołu SOC.
71.	Oferowane rozwiązanie SOAR musi udostępniać aplikację mobilną oferującą wgląd w aktualny stan SOC, przetwarzane incydenty, chat oraz dashboardy. Aplikacja powinna być dostępna z App Store i z Google Play.
72.	Oferowane rozwiązanie musi mieć możliwość działania jako platforma SOAR dla wielu instytucji/klientów z całkowitą separacją zasobów i przetwarzanych danych (tzw. wsparcie dla trybu multi-tenant)
73.	Oferowane rozwiązanie musi wspierać architekturę kontenerową tj. multi - engine
74.	Oferowane rozwiązanie musi mieć możliwość: kooperacji między systemem zarządzającym (master) a systemem klienta (tenant) z wyizolowanymi możliwościami wykonania, tworzenia scenariuszy na systemie zarządzającym dla wielu systemów klienckich, wspólnych analiz incydentów w celu zredukowania średniego czasu do rozwiązania - MTTR (mean time to resolve)
75.	Separacja zasobów systemowych i danych instytucji/klienta winna być realizowana poprzez stworzenie nowej instancji systemu (możliwej do implementacji w ramach zasobów instytucji/klienta)
76.	Oferowane rozwiązanie musi mieć możliwość selektywnego dystrybuowania treści do systemów klienckich (takich jak scenariusze, integracje, raporty w oparciu o tagi).
77.	Oferowane rozwiązanie musi mieć możliwość współdzielenia wskaźników (ang. indicators) między systemami klienckimi.
78.	Oferowane rozwiązanie musi posiadać repozytorium wskaźników (ang. indicators), które kolekcjonuje i koreluje wskaźniki w ramach wszystkich incydentów, alertów i feedów dostarczanych do rozwiązania.
79.	Oferowane rozwiązanie musi posiadać możliwość wykonywania scenariuszy na podstawie zestawu wskaźników (ang. indicators) określonych przez użytkownika. Platforma pozwoli również klientom przesyłać wskaźniki do zewnętrznych rozwiązań bezpieczeństwa.
80.	Oferowane rozwiązanie musi posiadać możliwość uruchamiania zarówno wbudowanych jak i własnych scenariuszy i automatyzacji w oparciu o nowe/edytowane/usunięte wskaźniki. Pożądanym przykładem zastosowania jest wywołanie

L.p.	Opis wymagania
	playbook typu threat hunting dla wybranego wskaźnika.
81.	Oferowane rozwiązanie w ramach integracji ze źródłami wskaźników (ang. indicators) musi być w stanie obsługiwać formaty strukturalne, takie jak JSON, CSV, STIX 1.X i STIX 2.X. Może także obsługiwać formaty niestukturalne, takie jak poczta e-mail, wiadomości, kanały RSS i inne.
82.	Oferowane rozwiązanie musi wspierać minimum następujące typy wskaźników (ang. indicators): numery kart płatniczych, IBAN, adres email, konto użytkownika, wyniki CVE, domena, FQDN, nazwy hosta, IP, klucz i ścieżka rejestru, URL, IPv4, CIDR, IPv6, IPv6 CIDR.
83.	Oferowane rozwiązanie musi umożliwiać własną definicję wskaźników, jego pól oraz skryptów reputacyjnych.
84.	Oferowane rozwiązanie musi realizować de-duplikację wskaźników.
85.	Oferowane rozwiązanie musi zapewniać użytkownikom możliwość automatycznej weryfikacji wskaźników (tzw. enrichment), wykonując odpowiedni scenariusz lub uruchamiając sprawdzanie na podstawie typu wskaźnika (ang. indicator).
86.	Oferowane rozwiązanie może zostać wdrożone zarówno lokalnie (tzw. on-premise server) na fizycznej platformie serwerowej, jak również wirtualnej infrastrukturze (w prywatnym DC) lub udostępnianej z chmury publicznej w modelu SaaS.
87.	Oferowane rozwiązanie musi wspierać instalację w trybie wysokiej dostępności (HA), zarówno w przypadku pracy trybie standardowym, jak i multi-tenant.
88.	Oferowane rozwiązanie musi umożliwić odseparowanie serwera aplikacji od stosowanej bazy danych.
89.	Oferowane rozwiązanie musi zapewnić możliwość tworzenia automatycznych, okresowych kopii zapasowych.
90.	Oferowane rozwiązanie musi wykorzystywać technologię konteneryzacji (wirtualizacji na poziomie OS - np. Docker containers). Poszczególne zadania i skrypty automatyzacji w ramach scenariuszy powinny być wykonywane w izolowanych, oddzielnych środowiskach uruchomieniowych, w wydzielonych obszarach pamięci celem podniesienia bezpieczeństwa systemu i jego stabilności pracy.
91.	Oferowane rozwiązanie musi uwzględniać komponent typu proxy pośredniczący w komunikacji między serwerem SOAR a zewnętrznymi produktami działającymi w separowanych i chronionych segmentach sieci, dla realizacji ich integracji i wykonywania zadań automatyzacji.
92.	Oferowane rozwiązanie musi uwzględniać komponent umożliwiający separację zarówno na poziomie sieciowym jak i wykonawczym (osobny system uruchamiający skrypty) integracji wykonujących operacje niebezpieczne lub generujące ruch sieciowy postrzegany z punktu widzenia organizacji jako niebezpieczny bądź wymagający zastosowania osobnego łącza internetowego (np. wykonywanie zrzutów ekranu stron internetowych, renderowanie wiadomości email z obrazkami / załącznikami, port scanning)
93.	Oferowane rozwiązanie musi uwzględniać komponent typu agent końcowy do uruchamiania komend lub wykonywania skryptów bezpośrednio na badanej stacji w celu pełnego wsparcia zdalnej analizy incydentu (przykładowo wykonanie zrzutu pamięci lub wykonanie skryptu). Agent taki powinien być instalowany "na żądanie" i usuwany ze stacji końcowej po zdefiniowanym czasie.
94.	Oferowane rozwiązanie musi wspierać model RBAC do zarządzania dostępem do komponentów systemu w oparciu o zasadę "the principle of minimal privileges" (https://pl.wikipedia.org/wiki/Zasada_najmniejszego_uprzywilejowania). W szczególności musi być możliwość modyfikacji poziomu dostępu do: <ol style="list-style-type: none"> 1. playbook-ów skryptów automatyzacji 2. komend w ramach danej integracji (jeśli istnieje wiele instancji tej samej integracji, można przypisać różne role (poziom uprawnień) do tej samej komendy w każdej z instancji) 3. elementów interfejsu
95.	Oferowane rozwiązanie musi pozwolić na powiązanie ról w modelu RBAC z odpowiednimi obiektami w zewnętrznych systemach uwierzytelniania (np. powiązanie ról RBAC z rolami SAML lub grupami AD).
96.	Oferowane rozwiązanie musi udostępniać REST API, które musi umożliwiać co najmniej: założenie nowego incydentu, wygenerowanie i pobranie raportu.
97.	Oferowane rozwiązanie musi uwzględniać możliwość definiowania zmianowości pracy analityków SOC (przykładowo w obrębie roli użytkownika systemu SOAR).
98.	Oferowane rozwiązanie musi zapewnić granularny poziom logowania operacji wykonanych w systemie przez użytkowników rozwiązania, w celach audytowych. Logowane muszą być co najmniej takie operacje jak: <ol style="list-style-type: none"> 1. logowanie do systemu 2. tworzenie, usuwanie oraz edycja playbook-ów, skryptów a także innych obiektów w systemie 3. instalacja nowych integracji 4. zmiana konfiguracji rozwiązania
99.	Oferowane rozwiązanie musi wykorzystywać mechanizmy uczenia maszynowego (ang. Machine Learning) celem zwiększenia efektywności oraz produktywności centrów operacji bezpieczeństwa (SOC). W szczególności algorytmy uczenia maszynowego muszą wspierać analityków w zakresie: <ol style="list-style-type: none"> 1. sugerowania komend podczas analizy incydentu bazując na danych z historycznie rozwiązanych incydentów 2. przypisania analityka do incydentu bazując na aktualnym obciążeniu lub podobnych zamkniętych w przeszłości

L.p.	Opis wymagania
	incydentach 3. podpowiedzi przy tworzeniu scenariuszy (tzw. playbooks) 4. wyszukiwania powiązanych i zduplikowanych incydentów
100.	Oferowane rozwiązanie musi wspierać model uczenia nadzorowanego dla najbardziej popularnych i czasochłonnych w ocenie incydentów typu phishing. SOAR na podstawie incydentów typu phishing z przeszłości, które zostały już sklasyfikowane (i rozwiązane), powinien zbudować model do automatycznej oceny nowych przychodzących wiadomości celem ich klasyfikacji jako: 'Poprawna', 'Spam' lub 'Złośliwa'.
101.	Oferowane rozwiązanie musi umożliwiać ograniczenie dostępu do incydentu podczas jego analizy, w taki sposób, że tylko właściciel incydentu i zespół powiązany z incydemtem mogą wyświetlić jego dane.

Wymagania w zakresie Dokumentacji

1. W ramach realizacji Umowy Wykonawca opracuje i dostarczy Zamawiającemu dokumentację związaną z realizacją Umowy (Dokumentacja):
 - 1) Projekt techniczny.

Dokument musi zawierać opis funkcjonalny Systemu, wykaz wymaganych elementów Systemu, sposób ich wdrożenia i konfiguracji, wykaz licencji (na zasadzie subskrypcji) niezbędnych dla działania Systemu jako całości, szczegółowy opis architektury proponowanego. Projekt techniczny musi charakteryzować się spójnością i koordynacją we wszystkich dziedzinach wiążących się z realizacją przedmiotu zamówienia oraz taką formą i szczegółowością, aby możliwe było dokonanie jej oceny przez Zamawiającego.
 - 2) Plan Testów Akceptacyjnych

Dokument musi zawierać scenariusze testów akceptacyjnych oraz dokumentować działania, jakie należy wykonać, aby uzyskać potwierdzenie, że System jest zgodny z Umową. W każdym scenariuszu testów akceptacyjnych musi być wskazany:
 - a) nr scenariusza i nazwa,
 - b) odwołanie do procesu z Projektu technicznego,
 - c) odwołanie do wymagania z Załącznika nr 1 do Umowy
 - d) wymagane uprawnienia oraz zasoby,
 - e) dodatkowe wymagania,
 - f) lista czynności do wykonania,
 - g) oczekiwany wyniki testu stanowiący warunek pozytywnego zakończenia danego testu.
 - 3) Dokumentacja Powdrożeniowa.

Dokument musi być jednym spójnym dokumentem i musi opisywać sposób wykonania Wdrożenia oraz zawierać procedury administracyjne, eksploatacyjne i operacyjne oraz inne informacje, istotne w eksploatacji Systemu, w szczególności:
 - a) procedury i instrukcje dotyczące instalacji, parametrów, konfiguracji i aktualizacji Systemu,
 - b) procedury dotyczące wykonywania i przechowywania kopii bezpieczeństwa,
 - c) instrukcje dla administratorów, w tym procedury zarządzania zdarzeniami dotyczącymi bezpieczeństwa,
 - d) inne niezbędne dokumenty, jakie powstaną w trakcie realizacji Wdrożenia Systemu, uzgodnione z Zamawiającym.
2. Dokumentacja powinna być dostarczona w wersji elektronicznej w języku polskim.

Protokół odbioru- wzór

zgodnie z Umową nr zawartą w dniu r. pomiędzy:
 Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa („Zamawiającym”) a
 („Wykonawcą”),
 Zamawiający potwierdza, że Wykonawca wykonał i dostarczył Projekt Techniczny/Dokumentację powdrożeniową/Plan testów akceptacyjnych/dokument:

Lp.	Nazwa dokumentu	Ilość (szt.)	Numer (wersja dokumentu, data) / Uwagi
1			
2			

Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:
 1. Dostarczona dokumentacja zostały wykonane zgodnie z warunkami Umowy.
 2. Wykonawca potwierdza uzyskanie przeniesienie autorskich praw majątkowych do przekazanych dokumentów zgodnie z warunkami Umowy.
Uwagi i zastrzeżenia:

Zamawiający (upoważniony przedstawiciel)			Wykonawca (upoważniony przedstawiciel)
.....		
.....		

....., dnia 20__ roku

Protokół Wdrożenia* - wzór

Zgodnie z Umową zawartą w dniu r. pomiędzy ARiMR (Zamawiającym) a (Wykonawcą), Strony potwierdzają dokonanie Wdrożenia Systemu zgodnie z warunkami Umowy.

W ramach Wdrożenia Systemu:

- Testy akceptacyjne Wdrożenia zgodnie z Planem Testów Akceptacyjnych przebiegły pozytywnie.
- Wykonawca dokonał Wdrożenia zgodnie z warunkami Umowy.
- Wykonawca przekazał Projekt techniczny, sporządzony na zasadach określonych w Umowie.
- Wykonawca przekazał sporządzoną w języku polskim dokumentację oraz ogólne warunki licencyjne (na zasadach subskrypcji) i warunki korzystania z wsparcia producenta oraz w języku angielskim i/lub w języku, w którym pracuje interfejs dokumentację producenta Systemu (techniczną, administratora),
- Wykonawca przekazał Dokumentację powdrożeniową, sporządzoną na zasadach określonych w Umowie.
- Wykonawca przekazał dokument wystawiony przez producenta Systemu potwierdzający prawo do korzystania przez Zamawiającego z Systemu. Na dostarczonym dokumencie został określony termin obowiązywania licencji (na zasadach subskrypcji) zgodny z zapisami Umowy.
- Wykonawca przeprowadził warsztaty powdrożeniowe dla administratorów Systemu po stronie Zamawiającego, zgodnie z warunkami Umowy.

Wykonawca potwierdza prawo licencyjne (na zasadach subskrypcji) do korzystania przez Zamawiającego Systemu oraz prawo do korzystania z producenckiego wsparcia w ramach Gwarancji, zgodnie z warunkami Umowy.

Wykonawca
(osoby upoważnione)

Zamawiający
(osoby upoważnione)

.....

.....

.....

.....

Wykaz osób

Protokół odbioru Usługi Wsparcia
(wzór)

1. Opis konsultacji w kwartale _____

2. Ilość wykorzystanych godzin _____

3. Uwagi/zastrzeżenia

4. Podpisy

Wykonawca
(upoważniony przedstawiciel)

Zamawiający
(upoważniony przedstawiciel)

.....

.....

.....

.....

Warszawa, dnia _____ r.

Treść Załączników nr 5, 6 i 12 do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR .

(w oddzielnym pliku)

Oświadczenie

**o zapoznaniu i zobowiązaniu się do realizacji Umowy zgodnie z zasadami określonymi
w Załączniku nr 5, Załączniku nr 6 i Załączniku nr 12 do Zarządzenia nr 78/2019 Prezesa ARiMR
z dnia 3 czerwca 2019 r. „Polityka bezpieczeństwa informacji w ARiMR”**

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Załącznika nr 5 „Regulamin użytkownika”, Załącznika nr 6 „Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego” oraz Załącznika nr 12 „Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych” do „Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR” wprowadzonej Zarządzeniem nr 78/2019 Prezesa ARiMR z dnia 3 czerwca 2019 r. (ze zm.) i zobowiązuje się do przestrzegania ich postanowień podczas realizacji Umowy.

.....
*(podpis osoby (osób) upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)*

Warszawa, dn.2023 r.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych¹

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1; Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

¹ Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych²

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1467 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od *

*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

² Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych³

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1467 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

³ Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych⁴

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz dane związane z zatrudnieniem.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od

*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

⁴ Niniejsza klauzula dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawcy, pracowników podwykonawcy, osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy.

**Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
(wzór)**

..... z siedzibą w i adresem ul., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy, WydziałGospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, o numerze Regon, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług NIP, kapitał zakładowy zł, którą reprezentuje:

1.,
2.,

zwana „Wykonawcą”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy⁶.

(podpisy)

1.,
2.,

⁵ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1; sprost.: Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz sprost.: Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35).

⁶ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.

Załącznik nr 7 do Umowy nr ____/DZI/____/2610

Formularz ofertowy

Załącznik nr 9 do SWZ – plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD

Plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD („ESPD”) znajduje się w odrębnym pliku o nazwie „Załącznik nr 9 do SWZ_ESPD”. Plik należy pobrać i zapisać na dysk komputera oraz wypełnić przy pomocy narzędzia udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl>.

Po uruchomieniu wyżej wymienionej strony internetowej Urzędu, należy wybrać „pl Polski”, a w dalszej kolejności zaznaczyć „Jestem wykonawcą”. Następnie należy zaimportować „ESPD” wczytując plik w formacie XML będący Załącznikiem nr 8 do SWZ. Po sporządzeniu oświadczenia w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia („JEDZ”) należy je podpisać przez osobę lub osoby uprawnione.

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie JEDZ należy złożyć w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pomocą środka komunikacji elektronicznej, tj. Platformę Zakupową. Szczegółowy zakres wymagań określony został w Rozdz. IV.2 SWZ.

