

Umowa nr (wzór)
Kontrola roczna obiektów budowlanych

zawarta w dniu2019 r. w Oświęcimiu, pomiędzy

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Oświęcimiu,
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim,
REGON: 070890901, NIP 549-000-17-58,
prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie KRS 0000095555, Sąd Rejonowy dla
Krakowa-Śródmieścia w Krakowie,
zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:
Kazimierz Homa – Prezes Zarządu

a

.....
.....
.....
zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

§ 1
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę polegającą na wykonaniu kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych Zamawiającego wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, zlokalizowanych na terenie Gminy i Miasta Oświęcim, w ramach obowiązkowej rocznej kontroli okresowej, o której mowa w art. 62 ustawy Prawo budowlane.
2. Przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. 2018 poz. 1202 z późniejszymi zmianami), z tym, że zakres umowy nie obejmuje wykonania kontroli:
 - instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
 - instalacji gazowych oraz przewodów kominowych.
3. Dowodem przeprowadzonej kontroli jest protokół z kontroli, który stanowi dla Zamawiającego podstawę do planowania oraz podejmowania decyzji o wykonaniu robót budowlanych, napraw oraz prac konserwacyjnych. Wzór protokołu z przeprowadzonej kontroli stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§ 2
Termin realizacji przedmiotu umowy

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować niniejsze zamówienie do dnia 31.05.2019 r.

§ 3
Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Wykonanie przedmiotu umowy w sposób zgodny z wymaganiami Prawa budowlanego oraz Zamawiającego, normami, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej;

- 2) Przekazanie Zamawiającemu protokołów z kontroli dla każdego obiektu oddzielnie;
 - 3) Wyjaśnienie wszelkich wątpliwości dotyczących przedmiotu umowy;
 - 4) Zrealizowanie przedmiotu umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie oraz ponoszenie odpowiedzialności z tego tytułu;
 - 5) Dokonanie wpisu do Książki Obiektu o przeprowadzonej kontroli.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- 1) Dostarczenie Wykonawcy istotnych do wykonania kontroli okresowych informacji, danych i dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy – po otrzymaniu obustronnie podpisanej umowy. Dokumenty te, o ile jest w ich posiadaniu, Zamawiający dostarczy w terminie 10 dni od otrzymania pisemnego wniosku Wykonawcy;
 - 2) Współdziałanie z Wykonawcą w celu zrealizowania przedmiotu umowy, spełniającego cele określone w umowie;
 - 3) Udzielanie Wykonawcy odpowiedzi na pisemne wystąpienia w terminie do 7 dni liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia, co do okoliczności niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;
 - 4) Udzielanie Wykonawcy niezbędnych upoważnień umożliwiających sprawną realizację przedmiotu umowy;
 - 5) Protokolarny odbiór przedmiotu umowy – protokołów z przeprowadzonej kontroli;
 - 6) Zapłata umówionego wynagrodzenia.

§ 4 Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca prześle Zamawiającemu pisemne oświadczenie, że przekazany przedmiot umowy jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Wykonawca wywiązuje się z obowiązku przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy z chwilą doręczenia oświadczenia o jego kompletności wraz z wykazem dostarczonych protokołów z przeprowadzonych kontroli oraz wpisów do Książki Obiektu.
3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy jest protokół zdawczo - odbiorczy, podpisany przez obie strony w ciągu 14 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę protokołów z przeprowadzonej kontroli wraz z oświadczeniami i dokumentami, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. Miejscem odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego: ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim.
5. Osobą odpowiedzialną po stronie Zamawiającego za odbiór przedmiotu umowy jest Pan Bartłomiej Krawczyk – Mistrz Wydziału Produkcji Wody, tel. 693-285-341.
6. Odbioru dokonuje Zamawiający w osobie upoważnionego przedstawiciela. Wykonawca i Zamawiający mogą, na swój koszt, korzystać z opinii rzeczoznawców. Jeżeli w trakcie weryfikacji pracy, będącej przedmiotem umowy, stwierdzone zostaną wady lub braki Wykonawca pokryje koszt weryfikacji, zleconej przez Zamawiającego, oraz koszt ponownej kontroli okresowej obiektu.
7. Jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie jest gotowy do odbioru z powodu niekompletności, Zamawiający może odmówić odbioru.
8. Podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego nie oznacza przyjęcia przedmiotu umowy lub jego części bez zastrzeżeń. Zastrzeżenia, wady, błędy, usterki i braki w przedmiocie umowy mogą być zgłaszane przez Zamawiającego w każdym czasie.
9. Protokół odbioru sporządza się co najmniej w dwóch egzemplarzach, po jednym dla

Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 5 Wynagrodzenie i kary umowne

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie PLN netto (słownie:złotych/100).
2. Do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
3. Termin płatności za realizację niniejszej umowy ustala się na 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy i dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Kwota określona w ust 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające wprost z umowy oraz wszelkie inne koszty poniesione przez Wykonawcę w czasie realizacji przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy z następujących tytułów:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
 - 3) za nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.
6. Jeżeli szkoda będzie wyższa niż kara umowna Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania uzupełniającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
8. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w §2 lub uchybienia powyższemu terminowi, Zamawiający, niezależnie od prawa do naliczenia kary umownej, zastrzega sobie możliwość zlecenia wykonania prac objętych umową podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy, po uprzednim powiadomieniu go o tym fakcie. W tym wypadku Zamawiający potrąci koszt wykonania robót z ryczałtowego wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 6 Przedstawiciele stron

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:
Pan/Pani, posiadający/a uprawnienia budowlane nr
wydane przez
2. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiający wyznacza następującą osobę : Bartłomiej Krawczyk – Mistrz Wydziału Produkcji Wody, tel. 693-285-341.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe przy wykonywaniu umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 – Wykaz obiektów podlegających okresowej kontroli rocznej (załącznik nr 6 do SIWZ)
 - 2) Załącznik nr 2 – Wzór protokołu z kontroli okresowej rocznej obiektu budowlanego (załącznik nr 7 do SIWZ)

Zamawiający:

Wykonawca: