**Umowa nr ………./2024**

zawarta\*/zawarta w dniu ……………. 2024 r.\*\* pomiędzy:

**Wojewódzkim Szpitalem Dziecięcym im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy** z siedzibą   
przy ul. Chodkiewicza 44, 85-667 Bydgoszcz, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000002360, posiadającym NIP 554-22-35-340, reprezentowanym przez:

**Edwarda Hartwicha – Dyrektora Szpitala**

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

**...................................................................................................................................................................**

z siedzibą przy ul. ....................................................................................................................................,

zarejestrowanym w ............................................................. pod numerem..............................................,

posiadającym NIP ....................................., reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………………………………………………….  
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

zwanych dalej „Stronami”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr 35/2024/TP** w trybie podstawowym bez negocjacji, po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 - dalej "ustawa Pzp")

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa odczynników zawierających przeciwciała monoklonalne  
   i zestawy przeciwciał posiadających charakterystyczne markery błonowe  
   i wewnątrzkomórkowe służące do diagnostyki metodą cytometrii przepływowej** zgodnie  
   z ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 (Formularz oferty) w ilości i asortymencie określonym  
   w Formularzu cenowym – załącznik nr 2.3 do niniejszej umowy.
2. Załączniki nr 1 oraz 2 stanowią integralną część umowy.

**§2**

**Warunki realizacji dostaw**

1. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca będzie dostarczał asortyment, o którym mowa w §1 na podstawie jednostkowych zamówień - składanych przez Zamawiającego w częstotliwości zależnej od zapotrzebowania.
2. Asortyment powinien posiadać dokumenty uznania ważności na rynku krajowym (unijnym), zgodnie z aktualnymi przepisami.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy na swój koszt do siedziby Zamawiającego, znajdującej się przy ul. Chodkiewicza 44 w Bydgoszczy - z wyładunkiem do Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej, budynek B piętro 1.
4. Dostawa będzie wykonana w ciągu **……… dni roboczych**. (*zgodnie z oświadczeniem z pkt 3 Formularza oferty),* a w szczególnie uzasadnionych przypadkach na **„cito”** w ciągu **3 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
5. Wszelkie szkody i koszty spowodowane niewłaściwym transportem i opakowaniem obciążają Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania towaru **o okresie ważności nie krótszym niż ……………… miesięcy od daty dostawy**. *(zgodnie z oświadczeniem z pkt 3 Formularza oferty)*,  
   z wyjątkiem towarów, gdzie krótszy termin jest uwarunkowany ze względu na specyfikę dostarczanych towarów.
7. Ilość określona w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy stanowi wielkość szacunkową, której faktyczne wykorzystanie będzie uzależnione od bieżących potrzeb, w szczególności liczby pacjentów. Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w zakresie co najmniej 50% ilości określonej w Załączniku nr 2 do umowy, przy czym Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia z tytułu niezrealizowania pełnego zakresu przedmiotu umowy.

**§3**

**Termin realizacji umowy**

1. Niniejsza umowa obowiązuje przez okres **od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2025 r.**
2. Jeżeli przed upływem terminu wskazanego w ust. 1 zostanie zrealizowana wartość umowy,  
   o której mowa w § 4 ust. 1, umowa wygasa.

**§4**

**Cena i warunki płatności**

1. Wartość przedmiotu umowy stanowi kwotę **brutto: ……………… zł**
2. Cena umowy określona w ust. 1 obejmuje koszty transportu, ubezpieczenia towaru do czasu przekazania Zamawiającemu, załadunku i wyładunku w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem  
   ust. 4, 7 i §7 ust. 1 lit. b) i c).
4. Ceny jednostkowe określone w Formularzu cenowym – Załącznik nr 2 do umowy, mogą ulec zmianie ze względu na fakt, że umowa zawierana jest na okres dłuższy niż 12 miesięcy i na podstawie zapisów art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo zamówień publicznych, możliwe jest dokonanie zmian wynagradzania Wykonawcy w przypadku:
5. urzędowej zmiany stawki podatku VAT - z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, a cena netto pozostanie bez zmian;
6. zmiany stawek opłat celnych wprowadzonych decyzjami odnośnych władz;
7. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r.  
   o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r., poz. 2207 z późn. zm.);
8. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
9. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,  
   o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 46 z późn. zm.);

Zmiany wymienione w lit. a) – b) następują z mocy prawa i obowiązują od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów.

1. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 lit. c) – e), dopuszcza się zmianę wynagrodzenia co do niewykonanej części zamówienia pod warunkiem wystąpienia przez Wykonawcę do Zamawiającego w formie pisemnej ze stosownym wnioskiem o taką zmianę zawierającym uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen wraz z dokumentami potwierdzającymi, iż zmiany te mają wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 lit. c) – e) obejmować będzie okres od wejścia w życie przepisów uzasadniających zmiany, lecz nie wcześniej niż od dnia wpływu do Zamawiającego wniosku wraz z uzasadnieniem i dokumentami.
3. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 20 %  
   w stosunku do cen netto zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie, każda ze Stron umowy może żądać zmiany wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1. Z żądaniem zmiany wynagrodzenia Strona może wystąpić począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu w którym nastąpiła zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, o której mowa wyżej.
4. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 7 następuje w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen i towarów konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
5. Z żądaniem zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 7 Strona może wystąpić raz na rok  
   w okresie obowiązywania umowy, ale nie wcześniej niż po sześciu miesiącach obowiązywania umowy. Wykonawca będzie uprawniony do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia pod warunkiem wykazania Zamawiającemu wzrostu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w stosunku do cen materiałów lub kosztów przyjętych przez niego w ofercie.
6. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką Zamawiający dopuszcza w przypadku,  
   o którym mowa w ust. 7, wynosi 10 % wartości netto pierwotnej umowy.
7. Wartość każdej jednostkowej dostawy ustalana będzie w oparciu o ilość zamówionego towaru  
   i cenę jednostkową (netto i brutto) wskazaną w Formularzu cenowym - Załącznik nr 2.
   1. Termin płatności: 60 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
   2. Formą zapłaty jest przelew na rachunek bankowy Wykonawcy
   3. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r.  
      o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2024 poz. 361). Faktury elektroniczne będą wysyłane Zamawiającemu na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres: PEF 5542235340 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [faktury@wsd.org.pl](mailto:faktury@wsd.org.pl).

Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest:

**Malwina Tecław** – tel. 52 32 62 219, e-mail: [faktury@wsd.org.pl](mailto:faktury@wsd.org.pl)

* 1. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
  2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego.
  3. Wykonawca nie może przenieść swojej wierzytelności z tytułu zapłaty ceny za towar będący przedmiotem dostawy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zarządu Województwa  
     Kujawsko-Pomorskiego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.
  4. Zamawiający nie może przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek swoich praw wynikających  
     z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy.

**§5**

**Reklamacje**

1. W razie stwierdzenia braków ilościowych i (lub) wad jakościowych towaru, Zamawiający złoży Wykonawcy (telefonicznie, pisemnie lub e-mailem) reklamację w terminie 5 dni roboczych, licząc od dnia dostawy.
2. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wad polegających na uszkodzeniu towaru, dostarczeniu go niezgodnie ze złożonym zamówieniem lub innych wad jakościowych Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru **w terminie 5 dni roboczych** od rozpatrzenia reklamacji.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego braków ilościowych Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia towaru **w terminie 5 dni roboczych** od rozpatrzenia reklamacji.
4. W przypadku zgłoszenia wad przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji **w terminie ………… dni roboczych** *(zgodnie z oświadczeniem z pkt 3 Formularza oferty).*

**§6**

**Kary umowne**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje jednostkowej dostawy w terminie wskazanym w §2 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto jednostkowej dostawy za każdy dzień zwłoki w dostawie.
2. Niezależnie od prawa do żądania zapłaty kary umownej określonej w ust. 1:
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu przedmiotu umowy od innego niż Wykonawca podmiotu, w ilości niezrealizowanej w terminie dostawy, chyba że wystąpią okoliczności, które zgodnie z art. 552 Kodeksu cywilnego uprawniają Wykonawcę do odmowy dostarczenia towaru Zamawiającemu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej odpowiadającej różnicy pomiędzy ceną brutto zapłaconą innemu podmiotowi w stosunku do kwoty, którą Zamawiający byłby zobowiązany zapłacić z tytułu ceny brutto Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, w przypadku zrealizowania dostawy przedmiotu umowy  
   w terminach określonych w niniejszej umowie.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto jednostkowej dostawy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad jakościowych ujawnionych przy dostawie, o których mowa w §5 ust. 2 umowy.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto jednostkowej dostawy za każdy dzień zwłoki w usunięciu braków ilościowych ujawnionych przy dostawie, o których mowa w §5 ust. 3 umowy.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy, jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający odstąpi od umowy przed upływem terminu, na który została zawarta.
8. Z zastrzeżeniem art. 456 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego.
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć kwoty 10% wartości przedmiotu umowy brutto.
10. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
11. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz terminem zapłaty.
12. Zamawiający może potrącić należność z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

**§7**

**Zmiana umowy**

1. Zamawiający oprócz możliwości zmiany wynagrodzenia określonej w §4 ust. 4 i 7 dopuszcza zmianę umowy w razie wystąpienia następujących okoliczności:
2. zmiany nazwy, siedziby i innych danych Stron umowy w przypadku zmiany tych danych;
3. zmiany ceny jednostkowej określonej w Formularzu cenowym - Załącznik nr 2 w przypadku udzielenia przez Wykonawcę rabatów cenowych na realizację przedmiotu umowy;
4. zmiany wielkości opakowania i zmiany ceny jednostkowej związanej z tą zmianą bez przekroczenia łącznej ceny brutto umowy, w przypadkach których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy;
5. zmiany oferowanego produktu na jego zamiennik / odpowiednik o tej samej nazwie międzynarodowej lub o innej nazwie międzynarodowej, w cenie nie wyższej niż oferowana,  
   w przypadku wycofania oferowanego produktu z rynku, wstrzymania albo zakończenia produkcji lub czasowej niedostępności produktu na rynku, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
6. zmiany nazwy produktu lub producenta w przypadku, gdy zmianie ulegnie nazwa produktu lub producenta a sam produkt pozostanie niezmieniony;
7. zmiany produktu na nowy produkt o tych samych bądź lepszych parametrach po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania  
   z rynku wyrobu będącego przedmiotem zamówienia;
8. zwiększenia ilości zamówienia bez zmiany łącznej ceny brutto umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w lit. b);
9. zmiany ilości w danej pozycji zamawianego towaru w ramach danej części zamówienia określonej w Formularzu cenowym stosownie do potrzeb Zamawiającego stwierdzonych w okresie obowiązywania niniejszej umowy (zwiększenie ilości danego towaru z jednoczesnym zmniejszeniem ilości innego towaru, na który zapotrzebowanie zmalało) z zachowaniem cen jednostkowych zawartych w Formularzu cenowym, przy czym zmiana ta nie może powodować zwiększenia wartości brutto danej części umowy. Powyższa zmiana może wystąpić, gdy wymagać tego będzie prawidłowa realizacja przez Zamawiającego zadań polegających na udzielaniu świadczeń zdrowotnych;
10. wydłużenia terminu obowiązywania umowy w przypadku niezrealizowania przez Zamawiającego wartości umowy w pierwotnie określonym terminie, o czas niezbędny do wyczerpania wartości umowy, jednakże wydłużony okres trwania umowy nie może przekroczyć 3 miesięcy.
11. Wniosek o dokonanie zmiany umowy należy przedłożyć na piśmie a okoliczności mogące stanowić podstawę zmiany umowy powinny być uzasadnione i udokumentowane przez Stronę wnioskującą.
12. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie elektronicznego lub pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
13. Postanowienia ust. 2 i 3 nie mają zastosowania do zmiany osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy. Zmiana ta wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

**§8**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
2. zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 456 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. gdy Wykonawca co najmniej trzy razy nie dostarczył towaru objętego jednostkowym zamówieniem w terminie wskazanym w §2 ust. 4, przy czym zwłoka w dostawie wyniosła nie mniej niż 24 godziny;
4. gdy Wykonawca co najmniej trzy razy nie dotrzymał terminu wyznaczonego na usunięcie stwierdzonych wad jakościowych lub braków ilościowych, o których mowa w §5 ust. 2  
   i ust. 3 niniejszej umowy.
5. Odstąpienia dokonuje się pod rygorem nieważności na piśmie wraz z uzasadnieniem w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust. 1.

**§9**

**Nadzór nad umową**

1. Osobą wyznaczoną ze strony Zamawiającego do nadzoru nad umową jest:   
   Marzenna Gruszka tel. 52 326-22-14, 797-008-519, e-mail: [k.lab@wsd.org.pl](mailto:k.lab@wsd.org.pl)
2. Osobą wyznaczoną ze strony Wykonawcy do nadzoru nad umową jest:

………………….. tel. …………………….., e-mail: ……………………….

**§10**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Strony zobowiązują się załatwiać spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy polubownie  
   w drodze negocjacji. W wypadku, gdy Strony nie osiągną porozumienia w powyższy sposób mogą poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę zawarto w formie elektronicznej.\*/Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.\*\*

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

\*dotyczy formy elektronicznej. Umowa została zawarta w dniu opatrzenia umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią  
z uprawnionych osób

\*\*dotyczy formy pisemnej umowy

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Formularz cenowy

*Sporządziła: Joanna Przybył*