

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis i zakres przedmiotu zamówienia

1.1 Przedmiotem zamówienia jest:

Świadczenie usługi w zakresie odbierania, transportu i zagospodarowania zmieszanych oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gminy Bolków oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Wierchosławicach, w terminach ustalonych w harmonogramie, w każdej ilości, jaka zostanie wyprodukowana w czasie realizacji zamówienia (tj. **od dnia 1 lipca 2022 roku do dnia 31 grudnia 2023 roku**), zgodnie z zasadami wynikającymi z aktów prawa miejscowego, w tym Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bolków, zwana dalej **usługą**.

1.1.1. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym usług: zorganizowania zbiórki akcyjnej odpadów wielkogabarytowych i promocji selektywnej zbiórki odpadów w placówkach oświatowych położonych na terenie gminy, ta część usługi wchodzi również w zakres niniejszego zamówienia.

1.2 Informacje ogólne:

1.2.1 Powierzchnia Gminy Bolków – 153 km²

1.2.2 Długość dróg na terenie gminy Bolków:

drogi gminne – 23,524 km,
drogi powiatowe – 69,977 km,
drogi wojewódzkie i krajowe bez drogi S3– 35,4 km,

1.2.3 Rodzaj i ilość odebranych odpadów komunalnych z terenu gminy Bolków w miesiącach styczeń 2021 r. – grudzień 2021 r.:

15 01 01 – opakowania z papieru i tektury – 173,70 Mg
15 01 02 - opakowania z tworzyw sztucznych – 1,38 Mg
15 01 06 - zmieszane odpady opakowaniowe – 305,10 Mg
15 01 07 - opakowania ze szkła – 277,02 Mg
16 01 03 - zużyte opony – 26,88 Mg
17 01 01 – odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów – 26,56 Mg
17 01 07 - zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 – 276,34 Mg
20 01 21* - lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć – 0,220 Mg
20 01 23 – urządzenia zawierające freony – 7,32 Mg
20 01 32 - leki inne niż wymienione w 20 01 31 – 0,182 Mg
20 01 36 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 – 18,56 Mg
20 01 35* - zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki – 1,26 Mg
20 02 01 - odpady ulegające biodegradacji – 435,70 Mg
20 03 01 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 1935,44 Mg

20 03 07 - odpady wielkogabarytowe – 208,18 Mg
20 01 34 – baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33 – 0,093 Mg
16 80 01 – magnetyczne i optyczne nośniki informacji – 0,040 Mg
16 02 16 - elementy usunięte ze zużytych urządzeń inne niż wymienione w 16 02 15 –
0,09 Mg
17 06 04 – materiały izolacyjne inne niż wymienione w 1706 01 i 17 06 03 – 0,28 Mg
20 01 99 – inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny – 0,001 Mg

Łącznie: 3 619,11 Mg

łącna ilość odpadów odebranych z terenu gminy Bolków w okresie od stycznia 2021 r. do grudnia 2021 r. tj. ostatnich 12 miesiącach wyniosła 3 619,11 Mg, tym samym przewiduje się, że w okresie zawarcia umowy, tj. 18 miesięcy (od 01.07.2022 r. do 31.12.2023 r.) do odebrania i zagospodarowania będzie około 5 430,00 Mg odpadów.

Wyżej wymieniona ilość odpadów stanowi wielkość orientacyjną, przyjętą dla celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w wyżej wymienionych wielkościach.

1.2.4 Liczba osób wytwarzających odpady z nieruchomości zamieszkałych, zadeklarowanych na dzień 11 kwietnia 2022 r. – 7602 osoby.

Liczba i wielkość pojemników zadeklarowanych przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na dzień 11 kwietnia 2022 r.: 120 l – odpady segregowane – 1430 szt., 240 l – odpady segregowane – 189 szt., 1100 l – odpady segregowane – 168 szt., nieruchomość zabudowana domkami letniskowymi – 2 szt.

Ostateczna ilość osób zadeklarowanych z nieruchomości zamieszkałych oraz ilość pojemników zadeklarowanych z nieruchomości niezamieszkałych objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami zostanie przekazana Wykonawcy w dniu podpisania umowy oraz będzie sukcesywnie przekazywana wykonawcy w trakcie realizacji umowy.

1.2.5 W ramach realizacji usługi przewiduje się obsługę 2740 nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Bolków, zarówno zamieszkałych jak i niezamieszkałych. Wykaz nieruchomości stanowi załącznik do Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Ostateczna ilość nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami zostanie przekazana Wykonawcy w dniu podpisania umowy oraz będzie sukcesywnie przekazywana wykonawcy w trakcie realizacji umowy.

UWAGA! Wielkości te służą jedynie do wyceny wartości zamówienia, jednak w okresie realizacji przedmiotu zamówienia mogą ulec zmianie w górę lub w dół, co należy uwzględnić przy wycenie wartości zamówienia.

1.3 Podstawy prawne świadczenia usługi:

Odbieranie odpadów komunalnych winno odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności:

1.3.1 Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r., poz. 699)

- 1.3.2 Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.)
- 1.3.3 Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2021 r., poz. 1973 z późn. zm.)
- 1.3.4 Uchwałą Nr XLIII/1451/17 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2016-2022 (Dz. Urz. Woj. Dol. z 2017 r., poz. 5607).
- 1.3.5 Uchwałą Nr XXV/160/20 Rady Miejskiej w Bolkowie z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bolków (Dz. Urz. Woj. Dol. z 2020 r., poz. 6895 z późn. zm.).
- 1.3.6 Uchwałą Nr XXIV/159/12 Rady Miejskiej w Bolkowie z dnia 26 października 2012 r. w sprawie postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (Dz. Urz. Woj. Dol. z 2012 r., poz. 3730).
- 1.3.7 Uchwałą Nr XXVI/179/20 Rady Miejskiej w Bolkowie z dnia 22 grudnia 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Dol. z 2020 r., poz. 7381).
- 1.3.8 Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).
- 1.3.9 Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r., poz. 906).
- 1.3.10 Innymi aktami prawnymi obowiązującymi i utworzonymi w okresie realizacji powierzonego zadania.

1.4 Wykaz kodów odpadów odbieranych w ramach niniejszego zamówienia

- 15 01 01 - Opakowania z papieru i tektury
- 15 01 02 - Opakowania z tworzyw sztucznych
- 15 01 03 - Opakowania z drewna
- 15 01 04 - Opakowania z metali
- 15 01 05 - Opakowania wielomateriałowe
- 15 01 06 - Zmieszane odpady opakowaniowe
- 15 01 07 - Opakowania ze szkła
- 15 01 10* - Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone
- 16 01 03 - Zużyte opony
- 16 02 16 – Elementy usunięte ze zużytych urządzeń inne niż wymienione w 16 02 15
- 16 80 01 - Magnetyczne i optyczne nośniki informacji
- 17 01 01 - Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
- 17 01 02 - Gruz ceglany
- 17 01 07 - Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06
- 17 06 04 - Styropian opakowaniowy (materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03)

- 20 01 01 - Papier i tektura
- 20 01 21* - Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
- 20 01 23* - Urządzenia zawierające freony
- 20 01 31 - Leki cytotoksyczne i cytostatyczne
- 20 01 32 - Leki inne niż wymienione w 20 01 31
- 20 01 33* i 20 01 34 - Baterie i akumulatory
- 20 01 35* i 20 01 36 - Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne
- 20 01 99 - Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
- 20 01 27 i 20 01 28 - Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne
- 20 02 01 - Odpady ulegające biodegradacji z ogrodów i parków
- 20 02 02 - Gleba i ziemia, w tym kamienie
- 20 03 01 - Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
- 20 03 07 - Odpady wielkogabarytowe – meble i wielkogabarytowe odpady z metalu

1.5 Szczegółowe wymagania Zamawiającego związane ze sposobem wykonania przedmiotu zamówienia:

1. Wymogi dotyczące odbioru, przekazywania i zagospodarowania odpadów:

- 1.5.1 Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia obowiązujących przepisów prawa, w tym obowiązujących przepisów prawa miejscowego.
- 1.5.2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość do wprowadzenia zmian zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w przepisach powszechnie obowiązujących na terenie Gminy Bolków wynikających z przepisów prawa miejscowego.
- 1.5.3 Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania:
 - 1) z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości, tj. zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów gromadzonych w sposób selektywny (papieru i tektury, szkła, metali i opakowań wielomateriałowych, odpadów biodegradowalnych);
 - 2) w formie wystawki mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
 - 3) odpadów komunalnych z nowopowstałych nieruchomości;
 - 4) odpadów z poszczególnych nieruchomości, zgodnie z ustalonym harmonogramem wywozu;
 - 5) z poszczególnych nieruchomości, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2019r. poz. 2028) we wszystkich nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne na terenie gminy Bolków - pojemniki powinny być odpowiedniego koloru oraz oznaczone napisami zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 1.5.4 Nie dopuszcza się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi oraz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji odpadów selektywnie zebranych przez właścicieli nieruchomości.
- 1.5.5 Nie dopuszcza się mieszania odpadów zebranych na terenie gminy Bolków z odpadami zebranymi w innych gminach.
- 1.5.6 Biodopady oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania odebrane z terenu gminy

- Bolków mogą być zagospodarowywane wyłącznie w instalacjach do tego przeznaczonych.
- 1.5.7 Instalacja do której skierowane zostaną odpady, musi zapewnić najwyższy poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
 - 1.5.8 Zagospodarowanie odebranych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego oraz elektronicznego, zużyte baterie i akumulatory, stolarki okiennej i drzwiowej, urządzenia sanitarne, poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwiania zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
 - 1.5.9 Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczone do składowania Wykonawca zobowiązany jest przekazać do zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
 - 1.5.10 **Wykonawca zobowiązany jest w swojej ofercie, wskazać Zamawiającemu instalacje do których będzie przekazywać odpady (art. 6d ust. 4 pkt 5 Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.).**
 - 1.5.11 Realizacja przedmiotu zamówienia ma się odbywać w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami:
 - a) Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888),
 - b) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2022 r. poz. 699),
 - c) Uchwały Nr XLIII/1450/17 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dn. 21 grudnia 2017 r. w sprawie Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2016-2022
 - d) Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie obliczenia poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1530).
 - 1.5.12 Weryfikacja osiągniętych przez Wykonawcę poziomów recyklingu dokonywana będzie na podstawie sprawozdań przekazywanych przez Wykonawcę.
 - 1.5.13 Zamawiający będzie rozliczał Wykonawcę z poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami zgodnie z metodologią opisaną w rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021, poz. 1530).
 - 1.5.14 Zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych musi być zgodne z hierarchią postępowania z odpadami określoną w art. 4 ust. 1 Dyrektywy Ramowej UE w sprawie odpadów 2008/98/WE oraz wszelkimi przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

2. Harmonogramy odbioru odpadów:

- 1.5.15 W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca, w uzgodnieniu z Zamawiającym, zobowiązany będzie do przygotowania i przekazania Zamawiającemu do akceptacji w terminie do dnia 20 czerwca 2022 (dla II półrocza 2022 roku) szczegółowych harmonogramów odbioru odpadów komunalnych dla miasta Bolków i dla terenów wiejskich, obejmujące terminy świadczenia usług i osobno dla poszczególnych frakcji: zmieszane oraz selektywnie zebrane: tworzywa sztuczne i metal, papier, odpady

biodegradowalne oraz opakowania szklane oraz, do dnia 6 grudnia 2022 szczegółowych harmonogramów odbioru odpadów komunalnych dla miasta Bolków i dla terenów wiejskich, osobno dla poszczególnych frakcji: zmieszane oraz selektywnie zebrane: tworzywa sztuczne i metal, papier, odpady biodegradowalne oraz opakowania szklane oraz wystawki odpadów wielkogabarytowych, o ile została zadeklarowana w formularzu ofertowym, dla 12 miesięcy roku 2023. Wzory harmonogramów stanowią załączniki nr 9 i 10 do SWZ.

- 1.5.16 Harmonogramy należy sporządzić uwzględniając postanowienia prawa miejscowego w zakresie gospodarki odpadami (w formie papierowej i elektronicznej) i przedłożyć je Zamawiającemu w formie elektronicznej do akceptacji.
- 1.5.17 Ewentualne zmiany zatwierdzonych harmonogramów będą dopuszczalne nie częściej jak raz na kwartał po uzyskaniu pisemnej akceptacji obu stron umowy. Zamawiający ma obowiązek przygotowania przedmiotowych harmonogramów w oparciu o wzory harmonogramów odbioru odpadów komunalnych z terenu miasta oraz z terenów wiejskich gminy Bolków, stanowiące załączniki do SWZ.
- 1.5.18 Zamawiający zaakceptuje przedłożone harmonogramy w terminie 5 dni od dnia ich otrzymania. Zatwierdzone harmonogramy należy, w ramach realizacji niniejszego zamówienia, dostarczyć do wszystkich obsługiwanych nieruchomości, najpóźniej w dniu pierwszego odbioru odpadów dla pierwszej zaplanowanej frakcji. W przypadku zmiany zatwierdzonych harmonogramów Wykonawca odpowiedzialny będzie za bieżące poinformowanie właścicieli nieruchomości o zmianie harmonogramu w terminie najpóźniej 5 dni przed pierwszym odbiorem odpadów po zmianach.**
- 1.5.19 Harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów komunalnych poszczególnych rodzajów oraz powinien zawierać dane kontaktowe (w szczególności numer telefonu, adres email) do Wykonawcy.
- 1.5.20 Częstotliwość odbioru poszczególnych frakcji odpadów została określona w załączniku do SWZ, w celu doprecyzowania zapisów w harmonogramach przez określenia „raz na miesiąc” należy rozumieć „nie rzadziej niż raz na 30 dni”, przez „co drugi tydzień” – „nie rzadziej niż raz na 14 dni”, „raz na tydzień” – „nie rzadziej niż raz na 7 dni”. W przypadku, gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy Wykonawca zapewni odbiór odpadów dzień przed lub w następnym dniu roboczym nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy, uwzględniając i wyróżniając je dodatkowo w harmonogramie.
- 1.5.21 Harmonogram nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych.
- 1.5.22 Wykonawca opracowując harmonogram musi uwzględnić rodzaj zabudowy oraz wymaganą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, aby nie doszło do przepełnienia pojemników na odpady, szczególnie w dniach świątecznych oraz w dniach ustawowo wolnych od pracy.
- 1.5.23 Wykonawca będzie zobowiązany umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres jego obowiązywania oraz aktualizowania.
- 1.5.24 Zamawiający w terminie **3 dni roboczych** od dnia uzyskania zgłoszenia zobowiązuje się przekazać Wykonawcy informację z adresem nowo powstałej nieruchomości.

1.5.25 Wystarczającym dla spełnienia obowiązku doręczenia harmonogramu będzie włożenie go do skrzynek pocztowych każdej nieruchomości lub doręczenie w sposób zwyczajowo przyjęty, a w przypadku nieruchomości w zabudowie wielolokalowej - dostarczenie zarządcy lub zarządowi.

3. Odbiór odpadów:

1.5.26 Odbiór odpadów komunalnych z terenu nieruchomości odbywać się będzie w dniach od poniedziałku do soboty w godz. **od 7:00 do 20:00**, za wyjątkiem dni świątecznych.

1.5.27 Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych, określona jest w uchwale w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, przy czym częstotliwość odbioru tych odpadów z terenu nieruchomości ma gwarantować nie przepełnianie się pojemników.

1.5.28 W przypadku nie wykonania usługi w terminach podanych w harmonogramie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. awaria pojazdu, brak dostępu do pojemnika, itp.), usługa winna być wykonana najpóźniej w kolejnym dniu roboczym. Wykonawca sam, bez wezwania winien dbać o terminowość odbioru odpadów, według zatwierdzonego harmonogramu. **Jeżeli Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do odebrania odpadów z nieruchomości, z której nie odebrał odpadów według harmonogramu, zobowiązany jest to wykonać w terminie 24 godzin od zgłoszenia pod groźbą naliczenia kar umownych. Wezwanie uważa się za dokonane poprzez zgłoszenie telefoniczne i/lub wiadomość e-mail i/lub pisemnie. O każdorazowym takim przypadku Wykonawca winien jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o zaistniałych okolicznościach.**

1.5.29 W sytuacjach nadzwyczajnych, takich, jak nieprzejezdność lub zamknięcie drogi, gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. Wykonawca niezwłocznie tj. nie później niż w ciągu 24h od powzięcia tej informacji, informuje Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu.

1.5.30 W przypadku wystąpienia zdarzeń nagłych i nieprzewidzianych, a zagrażających życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu ludzi lub porządkowi publicznemu Wykonawca ma obowiązek podjęcia działań zapewniających utrzymanie właściwej jakości świadczonych usług na polecenie Zamawiającego w dniach ustawowo wolnych od pracy.

1.5.31 Pojemniki oraz worki do gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej winny być ustawione na granicy posesji i z tego miejsca odbierane. W szczególnych przypadkach (np. przy braku utwardzonego dojazdu do posesji lub dojście piesze, bądź za wąskie dla samochodu ciężarowego) odbiór odpadów może odbywać się z innego miejsca **uzgodnionego z właścicielem posesji** na której będzie ustawiony pojemnik, **przy jednoczesnym powiadomieniu Zamawiającego**. W zabudowie wielorodzinnej pojemniki do gromadzenia odpadów (zarówno frakcji zmieszanej, tworzywa sztuczne i metal, papier, odpady biodegradowalne oraz opakowania szklane) będą ustawione na terenie przyległym do danej posesji w punktach zbiorczych. Wszystkie pojemniki powinny być w odpowiedniej kolorystyce i wyraźnie opisane zgodnie z przepisami: jaka frakcja się w nich znajduje i jakich nieruchomości dotyczą.

- 1.5.32 Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości według podziału na następujące frakcje odpadów: **odpady zmieszane i odpady zebrane selektywnie:**
- a) papier – w tym odpady z papieru, z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - b) szkło – w tym opady opakowaniowe szklane,
 - c) metale i tworzywa sztuczne – w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.
- 1.5.33 Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości w systemie tzw. „wystawki” z miejsc odbioru, na terenie nieruchomości - w zależności od rodzaju zabudowy oraz dostępności - odpady będą gromadzone przy pojemnikach na odpady lub przed nieruchomością. Odbiór tych odpadów powinien odbywać się z uwzględnieniem zabezpieczenia przewożonych odpadów przed rozsypywaniem oraz w sposób gwarantujący bezpieczeństwo ruchu drogowego.
- 1.5.34 W okresie następującym po Świątach Bożego Narodzenia Wykonawca jest zobowiązany **na bieżąco** odbierać z nieruchomości choinki, zgodnie z terminem odbioru odpadów biodegradowalnych.
- 1.5.35 Wykonawca zobowiązany jest do zbierania także odpadów lub ich pozostałości leżących obok pojemników lub wiat śmietnikowych, w tym do uprzątnięcia odpadów, które podczas opróżniania pojemników wysypały się na teren posesji lub na drogę. Dotyczy tylko frakcji które winny być w danym miejscu zbierane. Czystość terenu wokół pojemników na odpady leży po stronie Wykonawcy i będzie monitorowana przez służby Zamawiającego. Wykonawca sam, bez wezwania winien dbać o czystość wokół pojemników. **Jeżeli Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do uprzątnięcia terenu wokół pojemników, zobowiązany jest to wykonać w terminie 24 godzin od zgłoszenia pod groźbą naliczenia kar umownych.**
- 1.5.36 Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników podczas dokonywania odbioru odpadów.
- 1.5.37 Wykonawca ma obowiązek odstawić, po opróżnieniu, pojemniki na odpady w miejsce ich ustawienia, zamknąć za sobą klapy oraz zamknąć za sobą altany śmietnikowe.

4. Kontrola wykonywania obowiązku selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

- 1.5.38 Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 1.5.39 W przypadku stwierdzenia przez pracowników Wykonawcy, że Właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku selektywnej zbiórki odpadów lub w jego pojemniku na selektywnie zebrane odpady znajdują się inne rodzaje odpadów, niezgodne z zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bolków, Wykonawca jest zobowiązany do potraktowania tych odpadów jako zmieszane i odebrania ich w terminie odbioru frakcji zmieszanej oraz do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie pisemnie właściciela nieruchomości oraz pisemnie, faksem lub e-mailem Zamawiającego, **załączając stosowną dokumentację**

fotograficzną przedstawiającą pojemnik na odpady z danymi pozwalającymi określić bezspornie adres nieruchomości i odpadami przedstawiającymi złamanie zasad segregacji lub zdjęcie pojemnika z odpadami ujmuje w tle nieruchomość której dotyczą i odpady przedstawiające złamanie zasad segregacji.

- 1.5.40 Za pisemne poinformowanie właściciela nieruchomości o niewywiązaniu się z obowiązku selektywnej zbiórki odpadów uznaje się umieszczenie informacji na pojemniku o nieodebraniu odpadów z powodu braku segregacji i możliwości ich odbioru zgodnie z harmonogramem dla niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych. Informacja winna mieć formę naklejki, której projekt zaakceptował Zamawiający. Wykonawca ma także obowiązek sporządzenia raportów braku segregacji odpadów komunalnych i dostarczania ich w ciągu trzech dni roboczych od dnia stwierdzenia braku segregacji do Zamawiającego.
- 1.5.41 Wykonawca ma obowiązek udowodnienia każdego faktu braku segregacji - w przeciwnym razie raport nie zostanie uwzględniony. Raport powinien zawierać: dane kontaktowe sporządzającego raport, datę sporządzenia raportu, datę i godzinę stwierdzenia nieprawidłowości, adres nieruchomości, opis stwierdzonej nieprawidłowości, opis sposobu postępowania wykonawcy z odpadami, których gromadzenie zostało zakwestionowane, dokumentację fotograficzną o której mowa pkt 1.5.39.
- 1.5.42 Dokumentację, o której mowa w pkt 1.5.39 Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w formie elektronicznej w terminie trzech dni po stwierdzeniu zdarzenia.
- 1.5.43 W przypadku stwierdzenia przepelniania się pojemników lub ustawienia dla danej posesji niewystarczającej wielkości pojemników, Wykonawca ma obowiązek powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, **dostarczając dowody w postaci zdjęć.**
- 1.5.44 Wykonawca zobowiązany jest posiadać dokumentację fotograficzną wszelkich problematycznych zdarzeń związanych z segregacją i odbiorem odpadów komunalnych. Całość dokumentacji należy przesyłać Zamawiającemu na bieżąco, na wskazany po podpisaniu umowy adres poczty elektronicznej, w taki sposób aby Zamawiający wszystkie zdjęcia otrzymał do dnia podpisania protokołu odbioru.

5. Dostępność worków i pojemników

- 1.5.45 Wykonawca winien dysponować odpowiednią ilością pojemników i kontenerów spełniających wymagania Polskich Norm oraz posiadających certyfikat CE o wielkościach wskazanych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bolków, tak, aby zapewnić ciągłą możliwość ich sprzedaży i/lub dzierżawy i/lub najem i/lub inną formę do dysponowania właścicielom nieruchomości. Sprzedaż i/lub dzierżawa i/lub najem i/lub inna forma do dysponowania będzie przedmiotem odrębnych umów pomiędzy wykonawcą usługi, a właścicielami nieruchomości i nie jest przedmiotem tego zamówienia. Wszystkie pojemniki powinny być opisane i oznaczone kolorystycznie zgodnie z wymogami przepisów prawa.
- 1.5.46 Wykonawca winien również dysponować dostępną na bieżąco odpowiednią ilością worków do selektywnej zbiórki wszystkich frakcji odpadów komunalnych, które będzie mógł sprzedać zainteresowanym mieszkańcom gminy Bolków. Worki te winny być opisane i oznaczone kolorystycznie zgodnie z wymaganiami przepisów prawa, o których mowa w pkt 1.3. SWZ.

1.5.47 Wykonawca ma obowiązek, w zakresie sprzedaży i/lub dzierżawy i/lub najmu i/lub innej formy udostępnienia pojemników,:

- 1) umieścić ofertę na własnej stronie internetowej i eksponowanie jej przez cały okres świadczenia usługi,
- 2) świadczyć, na zlecenie właścicieli nieruchomości usługi z zakresu zakupu, najmu, dzierżawy lub przekazania w innej formie do dysponowania pojemników przez cały czas trwania umowy.

6. Odbiór odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Wierzchosławicach 165

1.5.48 Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia wyposaży Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Wierzchosławicach w następujące pojemniki i kontenery:

- **kontener na gruz typu KP7 - 2 szt.,**
- **kontener KP7 na odpady zielone – 2 szt.,**
- **kontener KP7 z otwieranymi drzwiami na odpady wielkogabarytowe – 2 szt. lub 1 kontener o pojemności 36 m³,**
- **kontener KP7 na opony – 1 szt.,**
- **kontener KP7 na opakowania po farbach – 1 szt.,**
- **kontener KP7 na farby – 1 szt.(zamknięty z otworami wrzutowymi zabezpieczonymi klapami),**
- **kontener KP7 z otwieranymi drzwiami na zużyty sprzęt AGD/RTV – 1 szt.,**
- **kontener KP7 na karton i makulaturę – 1 szt. (zamknięty z otworami wrzutowymi zabezpieczonymi klapami),**
- **kontener KP7 na styropian opakowaniowy – 2 szt. (zamknięty z otworami wrzutowymi zabezpieczonymi klapami),**
- **kontener KP7 na opakowania plastikowe – 1 szt.,**
- **pojemnik 1100 l na szkło – 1 szt.,**
- **pojemnik 1100 l na metal i tworzywa sztuczne – 1 szt.,**
- **pojemnik 120 l na zużyte świetlówki – 1 szt.,**
- **pojemnik 120 l na zużyte baterie i akumulatory – 1 szt.,**
- **pojemnik 120 l na zużyte tonery – 1 szt.,**
- **pojemnik 120 l magnetyczne i optyczne nośniki informacji – 1 szt.,**
- **kontener KP7 rezerwowo – 1 szt.**

1.5.49 Wszystkie kontenery i pojemniki na PSZOK Wykonawca jest zobowiązany opisać rodzajem odpadu jaki będzie w nich umieszczany, a ich wielkość dostosowana tak, aby na terenie PSZOK był zawsze ustawiony kontener lub pojemnik na każdą wymaganą frakcję. Wszystkie kontenery winny umożliwiać ręczne załadowanie odpadów z poziomu gruntu i być we właściwym stanie technicznym i sanitarnym.

1.5.50 Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia zobowiązany jest do odbioru odpadów z wszystkich kontenerów i pojemników ustawionych na PSZOK po ich zapełnieniu, na telefoniczne lub mailowe zgłoszenie Zamawiającego, w terminie **72 godzin** od otrzymania tego zgłoszenia.

7. Wymagania sprzętowe

1.5.51 Wykonawca ma obowiązek zapewnić przez cały czas trwania umowy dostateczną ilość środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe jej wykonanie.

- 1.5.52 Usługa będzie świadczona przez Wykonawcę wyłącznie pojazdami wskazanymi przez Wykonawcę w załączniku nr 5a do SWZ, z możliwością zmian, o których mowa w pkt 1.5.55 stanowiącym wykaz sprzętu jakim dysponuje Wykonawca na czas realizacji zamówienia.
- 1.5.53 W okresie zimowym wszystkie używane pojazdy winny być dostosowane do poruszania się w terenie górzystym, w trudnych warunkach drogowych. Pojazdy w tym okresie winny być wyposażone w opony zimowe. Jeżeli na jezdni zalega śnieg, Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania z łańcuchów śnieżnych.
- 1.5.54 Pojazdy przeznaczone do odbierania odpadów zbieranych selektywnie powinny posiadać oznaczenie: **SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW** z wyszczególnieniem, którą frakcję odpadów w danym momencie odbiera auto.
SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW „METAL I TWORZYWA SZTUCZNE”
SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW „PAPIER”
SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW „SZKŁO”
SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW „BIO”.
- 1.5.55 W przypadku zamiaru dokonania zmiany pojazdów na inne, Wykonawca winien powiadomić pisemnie o tym fakcie Zamawiającego i uzyskać jego zgodę. Pojazdy te powinny posiadać takie same parametry minimalne jak pojazdy wskazane w ofercie.
- 1.5.56 Wszystkie pojazdy powinny być sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz koniecznie **oznakowane nazwą i adresem przedsiębiorcy oraz numerem jego telefonu.**
- 1.5.57 Wszystkie pojazdy, którymi Wykonawca będzie realizował usługę winny być wyposażone w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach załadunku i wyładunku odpadów. **W związku z powyższym Wykonawca ma obowiązek uruchomienia, w terminie od dnia 01.07.2022 roku, monitoringu pozycjonowania satelitarnego na jednym stanowisku komputerowym w siedzibie Zamawiającego, wszystkich pojazdów którymi wykonywana będzie usługa. W przypadku zmiany pojazdów dokonanych zgodnie z zapisami w pkt 1.5.55 OPZ, należy bezzwłocznie zaktualizować listę pojazdów.**
- 1.5.58 Wykonawca zobowiązany jest archiwizować zapisy o położeniu pojazdu, miejscach postoju i miejscach wyładunku odpadów uzyskane z czujników GPS przez okres 6 miesięcy dla każdego pojazdu. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w wyniku wykonywania usługi będącej przedmiotem zamówienia.
- 1.5.59 Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii przez niego spowodowanych, w tym do niezwłocznego posprzątania ewentualnych wycieków z samochodów odbierających odpady.
- 1.5.60 Załadunek jak i transport odebranych od mieszkańców odpadów ma się odbywać odpowiednim sprzętem, który musi być w dyspozycji Wykonawcy.
- 1.5.61 Wielkość i rodzaj samochodów odbierających odpady należy dostosować do parametrów ulic, tj. ich szerokości oraz gęstości zabudowy.
- 1.5.62 W razie awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pojazdu zastępczego w dniu wykonywania usługi.

8. Dodatkowa dokumentacja sporządzana przez Wykonawcę:

- 1.5.63 **Wykonawca ma obowiązek prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu następującej dokumentacji związanej z realizacją usługi:**
- aktualnych harmonogramów odbioru odpadów,
 - raportów miesięcznych o ilości odebranych odpadów, z podziałem na odpady odebrane u źródła jak i z PSZOK przekazanych do zagospodarowania z podziałem na poszczególne frakcje odpadów oraz miejscach przekazania odpadów (nazwa i adres), a także raportów wagowych i protokołu odbioru usługi wraz z ewentualnymi uwagami, a w szczególności o których mowa w pkt 1.5.43,
 - informację o sposobie zagospodarowania poszczególnych frakcji odpadów, wraz ze wskazaniem instalacji do których zostały przekazane (nazwa i adres),
 - raport jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
 - rocznych sprawozdań sporządzonych zgodnie i w terminie wskazanym w art. 9n i 9nb Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.)
- 1.5.64 Powyższe informacje Wykonawca zobowiązany jest sporządzać i przekazywać Zamawiającemu w formie papierowej.
- 1.5.65 W celu weryfikacji danych zawartych w raporcie dane te Wykonawca przekaże również za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami.
- 1.5.66 Wykonawca zobowiązany jest do kontrolowania poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Rozporządzeniach Ministra Środowiska w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017r. poz.2412), a w przypadku zmiany przepisów zgodnie z nowo obowiązującymi przepisami.
- 1.5.67 Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia informacji o odpadach, o której mowa w art. 90a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 1.5.68 Wykonawca na żądanie Zamawiającego powinien okazać wszelkie dokumenty potwierdzające wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa w terminie 7 dni roboczych.
- 1.5.69 Wykonawca posiada obowiązek prowadzenia i na bieżąco aktualizowania ewidencji miejsc odbioru odpadów.

9. Dodatkowy odbiór odpadów:

- 1.5.70 Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych z terenu cmentarzy, w okresie uroczystości wszystkich świąt z większą częstotliwością obejmującą co najmniej odbiór w dniach 31 października 2022 r. oraz 2, 4 listopada 2022 r. oraz od 31 października 2023 r. do 2, 4 listopada 2023 r - zgodnie z dodatkowym harmonogramem znajdującym się w załączniku nr 11 do SWZ.
- 1.5.71 Odbiór odpadów komunalnych, w szczególności odpadów zmieszanych i biodegradowalnych, z terenu cmentarzy w okresie od 03.04.2023 r. do 8.04.2023 r.
- 1.5.72 Odbiór odpadów komunalnych w okresie trwania festiwalu Castle Party i Festiwalu Miodu zgodnie z dodatkowym harmonogramem znajdującym się w załączniku nr 11 do SWZ.

1.6 W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym usług dodatkowych Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania usług:

- 1.6.1 Zbiórki odpadów wielkogabarytowych w terminie 1.03.2023 r. – 31.03.2023 r. na terenie całej gminy Bolków obejmującej odbiór odpadów bezpośrednio sprzed nieruchomości. Terminy odbioru tych odpadów bezpośrednio sprzed nieruchomości należy podać w harmonogramie odbioru odpadów przedłożonym do akceptacji do 6 grudnia 2022 r.
- 1.6.2 Przeprowadzenie w każdej z placówek oświatowych leżących na terenie gminy Bolków (7 placówek) co najmniej 30 minutowego spotkania z dziećmi i młodzieżą w dowolnej formie na temat selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Spotkanie zaleca się przeprowadzić w formie warsztatowej i prelekcji we wszystkich szkołach podstawowych mieszczących się na terenie gminy Bolków, w dwóch przedszkolach oraz w szkole średniej.

1.7 Pozostałe wymagania:

- 1.7.1 Zaleca się, aby Wykonawca uzyskał wszelkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
- 1.7.2 Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi. Cena ofertowa za 1 Mg odebranych odpadów, z podziałem na poszczególne frakcje, powinna obejmować wszelkie koszty wykonania usługi.
- 1.7.3 Wykonawca ma posiadać zaplecze techniczno-biurowe, które musi być wyposażone w sprzęt i środki łączności (m. in. telefon, komputer wraz z oprogramowaniem i dostępem do internetu) niezbędne do prawidłowego i efektywnego wykonania przedmiotu zamówienia. Wszystkie dokumenty związane z przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przechowywać w swoim biurze.
- 1.7.4 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w wyniku wykonywania usługi będącej przedmiotem zamówienia.
- 1.7.5 Wykonawca zapewnia właścicielowi nieruchomości kontakt przez telefon stacjonarny lub komórkowy dostępny **w dni robocze w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰**.
- 1.7.6 Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii przez niego spowodowanych, w tym do niezwłocznego posprzątania ewentualnych wycieków z samochodów odbierających odpady.
- 1.7.7 Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub poniesienia kosztów naprawy (według decyzji poszkodowanego) szkód wyrządzonych w majątku Gminy Bolków i osób trzecich podczas wykonywania usługi, w tym: uszkodzenia chodników, wjazdów, wiat śmietnikowych, punktów składowania odpadów, ogrodzeń, elementów małej architektury, murków, pojemników na odpady, itp.
- 1.7.8 Wykonawca, na okres świadczenia usługi, winien dysponować co najmniej:
- 1 osobą, zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, do pełnienia funkcji **Koordynatora Usługi**, posiadającą minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w pracy na stanowisku związanym nadzorowaniem pracowników i jakości świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych;
 - 8 osobami, zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, które będą wykonywać bezpośrednio przedmiot zamówienia, w tym kierowcy, operatorzy sprzętu, ładowacze, i inni pracownicy pracujący przy realizacji przedmiotu zamówienia.

- 1.7.9 Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia od dnia rozpoczęcia realizacji umowy wszystkich pracowników zajmujących się odbiorem odpadów, w odzież ochronną z widoczną nazwą Wykonawcy (logo firmy), odpowiednie środki ochrony indywidualnej oraz w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników np.: miotła, łopata, grabie. Dodatkowo pracowników należy wyposażyć w aparaty fotograficzne w celu dokonywania przez pracowników odbierających odpady dokumentacji fotograficznej w sytuacjach spornych oraz, gdy osoby zgłaszające segregację odpadów nie wykonują swojego obowiązku.
- 1.7.10 Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy w sposób ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym oraz uciążliwości dla mieszkańców i użytkowników dróg.
- 1.7.11 Wykonawca ma obowiązek:
- 1) stosowania odpowiednich przepisów prawa w zakresie Ustawy o ochronie danych osobowych- RODO oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy. Zapewnienia pełnego bezpieczeństwa przekazywanych przez Zamawiającego wszelkich danych niezbędnych do realizacji zamówienia,
 - 2) wykorzystywania przekazywanych przez Zamawiającego danych wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszego zadania,
 - 3) umożliwiania przedstawicielom Zamawiającego wstępu na teren bazy i zaplecza w celu kompleksowej kontroli realizacji warunków określonych w przepisach oraz dokumentacji przetargowej,
 - 4) udostępniania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia.
- 1.7.12 Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji usługi zobowiązany będzie do podpisania umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.
- 1.7.13 Wykonawca jest zobowiązany do posiadania i odnawiania przez cały okres realizacji umowy **ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego i osób trzecich na kwotę nie niższą niż **5.000.000,00 zł** (słownie: pięć milionów złotych). Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, w terminie **14 dni** od zawarcia niniejszej umowy, kopię polisy ubezpieczeniowej. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę polisy z krótszym okresem ubezpieczenia niż czas trwania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do kontynuowania przedmiotowego ubezpieczenia lub zawarcia nowego ubezpieczenia w niezmnieszonym zakresie oraz przedstawienia Zamawiającemu potwierdzeń kontynuacji polisy lub nowej polisy na okres nie krótszy niż czas obowiązywania umowy, przedstawienie Zamawiającemu potwierdzeń kontynuacji polisy lub nowej polisy musi nastąpić najpóźniej w dniu następującym po dniu utraty ważności poprzedniej polisy.

Załączniki:

Załącznik– Wykaz nieruchomości.

