

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia:

„Budowa przyłączy energetycznych do studni ujęcia wody Zaborze zlokalizowanych w pasie zieleni pomiędzy ul. Olszewskiego i Aleją Tysiąclecia w Oświęcimiu”

Zamawiający: **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Oświęcimiu**

Tryb postępowania: **przetarg nieograniczony**

Wartość zamówienia: **poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: PWiK/D-ZP/PN22/2017

zatwierdził:

Zarząd Spółki
Oświęcim, dnia 18.09.2017 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Oświęcimiu

Adres: ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

Tel./Fax: (+48) 33 843-28-14, 843-28-77, 843-09-05, fax: (+48) 33 843-17-15

E-mail: pwik@pwik.oswiecim.pl

Adres strony internetowej: www.pwik.oswiecim.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o Wewnętrzny Regulamin Zamówień Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Oświęcimiu z dnia 20.04.2015r.
2. W związku z posiadaniem przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji statusu "Zamawiającego Sektorowego" na podstawie przepisów art. 3 ust. 1 punkt 3 oraz art. 132 ust. 1 punkt 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Pzp, oraz z uwagi, iż wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, niniejsze postępowanie, zgodnie z art. 133 ust. 1 Pzp, prowadzone jest bez zastosowania przepisów ww. ustawy. Wszelkie odwołania do ustawy w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, mają jedynie charakter pomocniczy.

III. DEFINICJE

Na potrzeby niniejszej SIWZ:

1. Termin "Konsorcjum" należy rozumieć jako porozumienie cywilno-prawne dwóch lub większej liczby osób (poszczególne osoby zwane są dalej "Partnerami") i należy je odnieść do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów ustawy Pzp.
2. Termin „Lider” oznacza jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo wykonujących wspólnie zamówienie, któremu pozostali Wykonawcy (członkowie konsorcjum) powierzyli zadanie koordynacji prac i działań związanych z realizacją Kontraktu oraz udzielili pełnomocnictwa do ich reprezentowania wobec Zamawiającego we wszelkich sprawach związanych z wykonaniem Kontraktu. W szczególności Lider będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania zapłaty od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów, razem i każdego z osobna. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego z Liderem oraz wszelkie płatności z tytułu wykonania Kontraktu będą realizowane przez Zamawiającego na konto Lidera wskazane w Kontrakcie.
3. Termin „Wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z budową przyłączy energetycznych do studni ujęcia wody zlokalizowanych w pasie zieleni pomiędzy ul. Olszewskiego i Aleją Tysiąclecia, 32-600 Oświęcim.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) dostawa, wymiana i montaż aparatury wyposażenia w polach rozdzielni głównej NN ujęcia wody „Zaborze” zgodnie z dokumentacją projektową,
 - 2) zabezpieczenie istniejących kabli elektroenergetycznych oraz oznakowanie skrzyżowań z rurociągami gazu i wody na skrzyżowaniach z przyłączem energetycznym,
 - 3) dostawa i montaż fundamentów szafek energetycznych,
 - 4) dostawa i montaż rozdzielnic energetycznych i osprzętu,
 - 5) podłączenie kabli i uziomów,
 - 6) wykonanie instalacji ochrony przeciwporażeniowej, przepięciowej i połączeń wyrównawczych,
 - 7) wykonanie pomiarów ochronnych instalacji elektrycznej,
 - 8) wykonanie prób i pomiarów instalacji automatyki, sterowania i diagnostyki pracy urządzeń rozdzielnic.
3. Szczegółowy zakres i sposób realizacji robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia określają:
 - 1) Dokumentacja projektowa:
 - a) Projekt budowlany w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych, składający się z:
 - Projekt zagospodarowania terenu,
 - Projekt architektoniczno-budowlany,
 - Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 2) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,

z tym zastrzeżeniem, że **Zamawiający wykona we własnym zakresie:**

 - geodezyjne wytyczenie tras kablowych,
 - roboty ziemne, wykopy pod kable elektroenergetyczne,
 - podsypkę na dnie rowu kablowego,
 - dostawę i ułożenie rur osłonowych,
 - dostawę i ułożenie kabli i uziomów powierzchniowych, nasypanie warstwy piasku na ułożonym w rowie kablu,
 - zasypanie rowów kablowych,
 - odtworzenie nawierzchni.

Wykonawca powinien we własnym zakresie przyjąć podstawy wyceny tak, aby zakres prac zawarty w wycenie zapewniał wykonanie przedmiotu zamówienia w sposób określony w dokumentacji projektowo-wykonawczej, o której mowa powyżej, **z uwzględnieniem zakresu prac, które Zamawiający wykona własnymi siłami.** W razie ewentualnych wątpliwości Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia przed złożeniem oferty.
 4. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia.

5. Istnieje możliwość zapoznania się z nieruchomością i jej otoczeniem. Wizję nieruchomości będzie można przeprowadzić po uprzednim uzgodnieniu terminu z Wydziałem Produkcji Wody, tel. 693-285-341.
6. Dokumentację projektową oraz Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych zamieszczono na stronie internetowej, na której udostępniana jest niniejsza SIWZ. Powyższe dokumenty będą stanowić integralną część umowy z Wykonawcą.
7. Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia muszą być zgodne z właściwościami określonymi w dokumentacji projektowo-wykonawczej, o której mowa w ust. 3, przy czym Zamawiający dopuszcza stosowanie technologii wykonania robót oraz materiałów i urządzeń równoważnych, nie gorszych, służących do tego samego celu, z zachowaniem parametrów określonych w dokumentacji.
8. Roboty objęte przedmiotowym zamówieniem muszą być wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami, przepisami prawa, warunkami technicznymi i uzgodnieniami oraz decyzjami wydanymi dla przedmiotowej inwestycji.
9. Pozostałe warunki realizacji zamówienia, w tym warunki odbioru i rozliczania robót budowlanych określono we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zakończenie realizacji robót objętych zamówieniem nastąpi do dnia 30.11.2017 r. Protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy nastąpi do 7 dni od zawarcia umowy.

VI. OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI

Wymagany okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty i materiały wynosi minimum 36 miesięcy od daty odbioru końcowego.

VII. FORMA WYNAGRODZENIA

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ustalonej na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty częściowego wynagrodzenia, maksymalnie do 90 % jego wartości, za wykonane kolejne etapy zamówienia, na podstawie wystawionych częściowych faktur VAT. Fakturowanie częściowe nie może występować częściej niż w okresach co 1 miesiąc.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, w formie przelewów na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru częściowego lub końcowego i otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1) **Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia:**

W celu wykazania spełnienia powyższego warunku Wykonawca przedstawi następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 12 do 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp – sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ;
- b) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp – **Załącznik nr 3** do SIWZ;
- c) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (jeśli dotyczy).

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, każdy z Wykonawców składa osobno ww. dokumenty.

2) **Dysponują odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Wykonawca ubiegający się o realizację niniejszego zadania musi dysponować następującą osobą:

kierownik robót branży elektrycznej – posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub uprawnienia odpowiednie, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, posiadający aktualne zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego o przynależności do tej izby.

W celu wykazania spełniania powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wykazu osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował i które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, wraz z informacjami nt. ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Załącznik nr 4** do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy.

3) **Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.**

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca przedłoży:

dokumenty potwierdzające należyte wykonanie (referencje bądź inne dokumenty) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **2 roboty budowlanych** (w ramach odrębnych kontraktów) obejmujących budowę przyłączy energetycznych.

Wyżej wymienione dokumenty muszą być wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane. Jeżeli złożone przez Wykonawcę dokumenty wzbudzą wątpliwości, Zamawiający zwróci się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonywane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie.

2. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w zakresie dotyczącym:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- zdolności technicznej.

3. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w niniejszym rozdziale, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać **dokumentów, które określają:**
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi których wskazane zdolności dotyczą.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa innego podmiotu nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w niniejszym rozdziale.
7. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w SIWZ.
8. Zamawiający w niniejszym postępowaniu, zgodnie z uprawnieniem wynikającym z art. 24aa ust. 1 Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ocena ofert dokonana zostanie po weryfikacji rachunkowej oferty a ewentualne omyłki zostaną poprawione z zastosowaniem właściwych w tym zakresie przepisów Pzp.

IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się,

aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Umocowanie Pełnomocnika musi zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.

3. Pełnomocnictwo musi być udzielone na piśmie i winno zawierać: oznaczenie Mocodawcy, oznaczenie Pełnomocnika, zakres pełnomocnictwa. Wskazane jest by określało czas na jaki zostało udzielone (wymagana forma dokumentu: oryginał lub poświadczona notarialnie „za zgodność z oryginałem” kopia stosownego pełnomocnictwa).
4. Pełnomocnictwo może być udzielone:
 - 1) przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w jednym dokumencie, w którym Wykonawcy właściwie reprezentowani wskażą Pełnomocnika, określą zakres pełnomocnictwa i złożą podpisy;
 - 2) przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odrębnym dokumencie, w którym Wykonawca właściwie reprezentowany, wskaże Pełnomocnika, określi zakres pełnomocnictwa z wyraźnym oznaczeniem, iż jest ono udzielone w związku ze wspólnym ubieganiem się o udzielenie zamówienia i wskazuje pozostałych Wykonawców -- w takim przypadku zakres udzielanych pełnomocnictw musi być identyczny.
5. Wypełniając Formularz Ofertowy, tj. załącznik nr 1 do SIWZ należy wpisać dane (nazwa, adres itd.) Pełnomocnika oraz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W innych dokumentach (pozostałe załączniki) powołujących się na Wykonawcę w miejscu np. nazwa, adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Pełnomocnika i Wykonawcy którego dany dokument (załącznik) dotyczy.
6. Wszelka korespondencja, oświadczenia, wnioski adresowane są do Pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich mocodawców.
7. Pełnomocnik dokonuje wszystkich czynności w imieniu mocodawców i na ich rzecz.
8. Po zawiadomieniu o wyborze oferty, ale przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, Wykonawcy muszą przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy regulującej ich współpracę, opisującej przyjętą formę prawną oraz określającą szczegółowo sposób współdziałania przy wykonywaniu zamówienia. Odpowiedzialność Wykonawców występujących wspólnie wobec Zamawiającego musi być odpowiedzialnością solidarną.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferty na wykonanie przedmiotu zamówienia należy składać **wyłącznie drogą elektroniczną oraz wyłącznie na stronie internetowej platformy zakupowej Open Nexus o adresie: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/95312>**
2. Wykonawca składa ofertę wypełniając elektroniczny formularz na stronie internetowej podanej w ust. 1 i wysyła go do Zamawiającego przez tę samą stronę.

Wyżej wymieniony formularz ofertowy musi zawierać:

- 1) Nazwę oraz dane teleadresowe Wykonawcy,
- 2) Cenę netto za wykonanie przedmiotu zamówienia,
- 3) Załączniki:
 - a) **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ;
 - b) Oświadczenia i dokumenty wyszczególnione **w rozdziale VIII** SIWZ;
 - c) Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji albo gdy oferty oraz oświadczeń lub dokumentów nie podpisuje Wykonawca.

- d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

Formularz, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 3 należy dołączyć wypełnione i opatrzone własnoręcznym podpisem złożonym na papierze lub podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. W przypadku braku kwalifikowanego podpisu elektronicznego, Zamawiający będzie wymagał dostarczenia ww. oświadczeń i dokumentów w formie pisemnej do dnia podpisania umowy.

3. Opis procedury składania oferty na stronie internetowej platformy zakupowej Open Nexus:

Krok I – przedstawienie ceny oferty wraz z wymaganymi oświadczeniami i/lub dokumentami:

- 1) Podać oferowaną cenę/ceny jednostkowe netto w żółtym polu w kolumnie „Cena netto/Jm”,
- 2) Załączyć wymagane oświadczenia i/lub dokumenty używając przycisku „spinacza”, znajdującego się w ostatniej kolumnie po prawej,
- 3) Zaznaczyć pola „Potwierdzenie oznacza złożenie oferty sprzedaży zgodnie z regulaminem Open Nexus Sp. z o. o.” oraz „Akceptuję warunki postępowania”,
- 4) Podać adres e-mail w żółtym polu,
- 5) Kliknąć pomarańczowy przycisk „Złóż ofertę”.

Krok II – podanie danych użytkownika platformy zakupowej:

- 1) Podać dane użytkownika (imię i nazwisko, adres e-mail i hasło),
- 2) Podać numer NIP, kliknąć przycisk „Sprawdź”,
- 3) Podać pełną nazwę firmy,
- 4) Kliknąć przycisk „Zarejestruj się”,
- 5) W przypadku braku akceptacji rejestracji na platformie zakupowej, odznaczyć pole „Zarejestruj mnie”, a następnie po wpisaniu danych kliknąć przycisk „Złóż ofertę”. Zamawiający zaleca Wykonawcom rejestrację na platformie zakupowej w celu ułatwienia procedury ofertowania w razie przyszłych zamówień. Za rejestrację nie są pobierane opłaty.

Krok III – potwierdzenie złożenia oferty:

W celu potwierdzenia złożenia oferty kliknąć na link wysłany na podany adres mailowy (nie dotyczy Oferentów, którzy wcześniej byli zarejestrowani na platformie zakupowej).

4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
5. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty dołączone do elektronicznego formularza muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby..
6. Upoważnienie osób do podpisania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów musi bezpośrednio wynikać z odpowiednich dokumentów. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpisu

z właściwego rejestru) to należy przygotować stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo może być następnie przedstawione w formie oryginału albo w uwierzytelnionej notarialnie kopii.

7. Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.
8. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ mogą być dokonane komputerowo lub ręcznie.
9. Wszystkie zapisane strony w ofercie powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią pełnomocnictwa.
10. Wszelkie miejsca w ofercie oraz w oświadczeniach lub dokumentach, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
11. Załączone do oferty dokumenty muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie dokumentu. Pełnomocnictwa oraz oświadczenia Wykonawcy muszą być przedstawione w formie oryginału. Pełnomocnictwo może być wniesione także w uwierzytelnionej notarialnie kopii.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. W przypadku problemów związanych z wypełnianiem formularza, dodawaniem załączników bądź wysyłaniem oferty należy kontaktować się bezpośrednio z Centrum Wsparcia Klienta Open Nexus - tel. 61 646 00 24.
14. Rejestracja na platformie zakupowej nie jest wymagana do złożenia oferty.
15. Oferty złożone drogą listowną lub na adres e-mail Zamawiającego zostaną odrzucone.
16. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena netto podawana w elektronicznym formularzu musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty brutto zostanie wyliczona automatycznie w elektronicznym formularzu na podstawie ceny netto podanej przez Wykonawcę oraz stawki podatku VAT.
3. Oferowana przez Wykonawcę cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia bez podatku VAT.
4. Cena oferty może być tylko jedna. Cena nie ulega zmianie, w tym waloryzacji, przez okres ważności oferty (związania).

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z

OFERENTAMI

1. Porozumiewanie się z Zamawiającym odbywa się na piśmie lub drogą elektroniczną.
2. Poprzez komunikację drogą elektroniczną, Zamawiający rozumie tylko i wyłącznie przekazanie skanu oryginalnego dokumentu (zapytania, wniosku, oświadczenia, informacji), który został sporządzony w formie pisemnej. Dokumenty przesyłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej muszą mieć formę skanu dokumentu z uwidocznioną nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy będącego ich nadawcą oraz podpisem uprawnionej osoby, lub muszą być podpisane bezpiecznym (kwalifikowanym) podpisem elektronicznym.
3. Strona, która otrzymała informację drogą elektroniczną, ma obowiązek niezwłocznie (jednak nie później niż na następny dzień roboczy) potwierdzić jej otrzymanie tą samą drogą.
4. W przypadku niepotwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania) Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu lub komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji.
5. Inne sposoby porozumiewania się, niewymienione w niniejszym rozdziale, nie będą uznawane jako oficjalne stanowisko strony wywołujące określone skutki prawne.
6. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Oferentami są (w dniach od pn. do pt., w godzinach od 8:00 do 14:00):
 - 1) w sprawach technicznych dot. przedmiotu zamówienia: Bartłomiej Krawczyk, tel. 693-285-341,
 - 2) w sprawach proceduralnych: Dariusz Ciecianiak, tel. (33) 84-32-877 wew. 66, e-mail: dciecianiak@pwik.oswiecim.pl.

XIII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie.
3. Zamawiający dopuszcza przesyłanie zapytań na piśmie lub drogą elektroniczną.
4. Zamawiający prześle Wykonawcom treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści treść zapytań i wyjaśnień na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ (pod hasłem "Komunikaty wystawiającego").
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ, o czym niezwłocznie zawiadomi wszystkich Oferentów, a także zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ (pod hasłem "Komunikaty wystawiającego"). Dokonana w ten sposób zmiana SIWZ jest wiążąca dla wszystkich uczestników postępowania.

XIV. ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty następuje poprzez zgłoszenie do Centrum Wsparcia Klienta Open Nexus - tel. 61 646 00 24 w celu modyfikacji treści lub załączników do elektronicznego formularza, o którym mowa w rozdziale X ust. 2 SIWZ lub anulowania oferty.
3. Zamawiający nie posiada dostępu do żadnych informacji dotyczących złożonych ofert (za wyjątkiem liczby złożonych ofert) przed upływem terminu składania ofert. Nazwy i adresy oferentów, ceny oraz zawartość ofert będą widoczne dla Zamawiającego na stronie platformy Zakupowej Open Nexus po upływie terminu składania ofert.

XV. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa **dnia 25 września 2017 r. o godzinie 12:00**. Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu, o tej samej godzinie – oferty staną się widoczne dla Zamawiającego na stronie platformy zakupowej Open Nexus – w siedzibie Zamawiającego: ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim w Biurze Obsługi Klienta (budynek F, I piętro, pok. 1.13).
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) i adresy Wykonawców oraz oferowane ceny.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej platformy Open Nexus, na której udostępniona jest SIWZ (pod hasłem "Komunikaty wystawiającego") informacje zawierające nazwy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz ceny złożonych ofert.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Kryteriami oceny ofert są:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena	100 %

2. Oferty oceniane będą punktowo. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$A_n = \frac{P_{\min}}{P_n} \times 100\text{pkt.}$$

An – liczba punktów przyznana za spełnienie kryterium,
Pmin – cena w ofercie z najniższą ceną,
Pn – cena w ofercie rozpatrywanej.

3. Do oceny każdej oferty zostanie przyjęta 100 punktowa skala oceny.
4. Oferta, która uzyska największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
5. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XVIII. WEZWANIE DO UZUPEŁNIANIA OFERTY

1. Jeżeli Wykonawca złożył oświadczenie o oferowanej cenie i akceptacji warunków niniejszej SIWZ na Formularzu Ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ), ale nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII SIWZ, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, nie krótszym niż 3 dni robocze, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Jeżeli Wykonawca złożył oświadczenie o oferowanej cenie i akceptacji warunków niniejszej SIWZ na Formularzu Ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ), ale nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, nie krótszym niż 3 dni robocze, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Wezwanie, o którym mowa w ust. 1 i 2 dotyczy Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Jeżeli Wykonawca, pomimo wezwania, nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów, jego oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert i wzywa Wykonawcę, który ją złożył, do uzupełnienia oświadczeń i dokumentów jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w ust. 1 lub 2.
4. Zamawiający może, w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących zmiany treści złożonej oferty.

XIX. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12 do 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
2. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.
3. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XX. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który:
 - 1) nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów pomimo wezwania, o którym mowa w roz. XVIII ust. 1 i 2 SIWZ;
 - 2) nie wniósł wadium lub wniósł wadium nieprawidłowo.
2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

XXI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w następujących sytuacjach:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania z innych powodów bez podania przyczyn. Osobom i podmiotom uczestniczącym w postępowaniu nie służy z tego tytułu żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie.

XXII. WADIUM

1. Ustala się wadium w wysokości **3.000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
2. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych.Zamawiający nie dopuszcza wniesienia wadium w formie gwarancji ubezpieczeniowej.
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 30 1240 4748 1111 0000 4874 8562 Bank Pekao S.A. zaznaczając w tytule przelewu: „Wadium – Budowa przyłączy energetycznych do studni ujęcia wody Zaborze zlokalizowanych w pasie zieleni pomiędzy ul. Olszewskiego i Aleją Tysiąclecia w Oświęcimiu”. Za datę wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wadium w formie gwarancji bankowej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim w Biurze Obsługi Klienta (parter budynku F w godzinach 7.00-

14.00), w formie oryginału. Powyższy dokument musi być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać:

- 1) nazwę zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją w wymaganej wysokości;
 - 3) kwotę gwarancji;
 - 4) termin ważności gwarancji – nie krótszy niż termin związania ofertą;
 - 5) bezwarunkowe, nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
5. Zamawiający zwraca wadium:
- 1) wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 6.
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w roz. XVIII ust. 1 i 2 SIWZ, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w roz. VIII SIWZ lub pełnomocnictw, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny całkowitej** podanej w ofercie.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych.Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji ubezpieczeniowej.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Pekao S.A. 30 1240 4748 1111 0000 4874 8562, zaznaczając w tytule przelewu: „Zabezpieczenie umowy – Budowa przyłączy energetycznych do studni ujęcia wody Zaborze zlokalizowanych w pasie zieleni pomiędzy ul. Olszewskiego i Aleją Tysiąclecia w Oświęcimiu”. Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie gwarancji bankowej należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego, w Biurze Obsługi Klienta (budynek F parter) ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim.

5. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu przed podpisaniem umowy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert po przeprowadzeniu ich oceny oraz zbadaniu, czy nie podlegają wykluczeniu oraz czy spełniają warunki udziału w postępowaniu.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia umowy.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z kilku form, zgodnie z ust. 2.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia bez zmniejszenia jego wysokości.
11. W przypadku wydłużenia terminu realizacji, zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądź, powinno być również wydłużone.
12. Zamawiający zwraca Wykonawcy kwotę zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
13. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, dokument musi umożliwiać realizację postanowień zawartych w ust. 12.

XXIV. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY

1. Wynik przetargu zatwierdza Zarząd Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Oświęcimiu po zapoznaniu się z protokołem Komisji Przetargowej z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając:
 - 1) nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty;
 - 2) cenę oferty najkorzystniejszej
a także zamieści powyższe informacje na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ (pod hasłem "Komunikaty wystawiającego").
3. Zamawiający odrębnym pismem wskaże Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy.

XXV. WZÓR UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SIWZ.

XXVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, KTÓRE NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca, **pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy**, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
 - 1) **Formularz Ofertowy – Załącznik nr 1** do SIWZ oraz oświadczenia i dokumenty wyszczególnione w **rozdziale VIII** SIWZ (nie dotyczy Wykonawców, którzy dołączyli do oferty powyższe oświadczenia i dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym);
 - 2) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli – pełnomocnictwo (jeżeli umocowanie nie wynika wprost z dokumentu, który Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, np. z odpisu z właściwego rejestru);
 - 4) umowę regulującą współpracę Wykonawców – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia przedkładają Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będzie określać co najmniej:
 - 1) lidera,
 - 2) wzajemne zobowiązania Wykonawców,
 - 3) części zamówienia, które będą realizowane przez poszczególnych Wykonawców,
 - 4) solidarną odpowiedzialność Wykonawców za należyte wykonanie zamówienia.

XXVII. DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających i dodatkowych.
4. W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

XXVIII. PRAWO WYKONAWCY DO ZŁOŻENIA ZAŻALENIA W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku uznania, iż podjęte działania mogą doprowadzić do uszczerbku interesu prawnego Wykonawcy, Wykonawca może wnieść do Zarządu Spółki pisemne zażalenie w terminie 5 dni od dnia opublikowania rozstrzygnięcia przetargu.

2. Zażalenie to podlega rozpatrzeniu w terminie 5 dni od daty jego otrzymania przez Zamawiającego, a wynik rozpatrzenia jest przekazywany Wykonawcy w formie pisemnej.
3. Treść i odpowiedź na zażalenie przesyłane jest do wszystkich uczestników postępowania, a w przypadku przetargu nieograniczonego jest również publikowane na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
4. Na rozstrzygnięcie zażalenia nie przysługuje odwołanie.

XXIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy,
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,
- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- 5) Załącznik nr 5 – Wzór umowy,
- 6) Dokumentacja projektowa,
- 7) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i nr zamówienia: „**Budowa przyłączy energetycznych do studni ujęcia wody Zaborze zlokalizowanych w pasie zieleni pomiędzy ul. Olszewskiego i Aleją Tysiąclecia w Oświęcimiu**” nr PWiK/D-ZP/PN22/2017

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) Cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:
brutto: [PLN]
(słownie: [PLN])
W tym uwzględniono cenę netto w wysokości: [PLN]
(słownie: [PLN]
oraz należny podatek VAT=23% w wysokości:..... [PLN]
(słownie: [PLN])
- 2) Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia, akceptuję ją w pełni bez zastrzeżeń i ograniczeń, posiadam niezbędne mi dane do złożenia oferty,
- 3) Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 4) Zapoznałem się ze wzorem Umowy przedstawionym w załączniku nr 5 do SIWZ i akceptuję go bez zastrzeżeń. Będę realizować umowę w sprawie zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w powyższym projekcie Umowy.
- 5) Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,
- 6) W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 7) Składam niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]²,
- 8) Nie uczestniczę jako Wykonawca [we własnym imieniu] / [wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]³ w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 9) Żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej

¹ Wykonawca modeluje tabelę w zależności od swego składu.

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

³ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania⁴.

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	Do

10) Nie zamierzam powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam powierzyć następującym podwykonawcom⁵:

l.p.	Nazwa części zamówienia	Firma podwykonawców

11) Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

Podpis(y):

Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	
Miejscowość i data	

⁴ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

⁵ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Załącznik nr 2 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O BRAKU PODSTAW DO
WYKLUCZENIA**

Nazwa i nr zamówienia: „**Budowa przyłączy energetycznych do studni ujęcia wody Zaborze zlokalizowanych w pasie zieleni pomiędzy ul. Olszewskiego i Aleją Tysiąclecia w Oświęcimiu**” nr PWiK/D-ZP/PN22/2017

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez⁶:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że:

nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 do 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podpis(y):

Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	
Miejscowość i data	

⁶ Wykonawca modeluje tabelę w zależności od swego składu.

Załącznik nr 3 do SIWZ

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)

Nazwa i nr zamówienia: „**Budowa przyłączy energetycznych do studni ujęcia wody Zaborze zlokalizowanych w pasie zieleni pomiędzy ul. Olszewskiego i Aleją Tysiąclecia w Oświęcimiu**” nr PWiK/D-ZP/PN22/2017

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez⁷:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam, że:

- nie należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634);*
- należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).*

* **należy zaznaczyć właściwy kwadrat**; w przypadku wskazania przynależności do grupy kapitałowej wykonawca zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Podpis(y):

Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	
Miejscowość i data	

⁷ Wykonawca modeluje tabelę w zależności od swego składu.

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Nazwa i nr zamówienia: „**Budowa przyłączy energetycznych do studni ujęcia wody Zaborze zlokalizowanych w pasie zieleni pomiędzy ul. Olszewskiego i Aleją Tysiąclecia w Oświęcimiu**” nr PWiK/D-ZP/PN22/2017

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez⁸:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że:

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

I.p.	Imię i nazwisko	Funkcja, zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia	Kwalifikacje zawodowe, lata doświadczenia, wykształcenie, posiadane certyfikaty – potwierdzenie spełnienia wymagań	Podstawa dysponowania osobami

Podpis(y):

Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	
Miejscowość i data	

⁸ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Zamówienie nr PWiK/D-ZP/PN22/2017 pn. „Budowa przyłączy energetycznych do studni ujęcia wody Zaborze zlokalizowanych w pasie zieleni pomiędzy ul. Olszewskiego i Aleją Tysiąclecia w Oświęcimiu”

Załącznik nr 5 do SIWZ

Umowa nr R22/2017

Budowa przyłączy energetycznych do studni ujęcia wody Zaborze zlokalizowanych w pasie zieleni pomiędzy ul. Olszewskiego i Aleją Tysiąclecia w Oświęcimiu

zawarta w dniu2017 r. w Oświęcimiu, pomiędzy

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Oświęcimiu

ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

NIP: 549-000-17-58, REGON: 070890901

prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie KRS 0000095555, Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie,

reprezentowanym przez:

1. Andrzej Janus – Prezes Zarządu

2. Kazimierz Homa – Wiceprezes Zarządu

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane związane z budową przyłączy energetycznych do studni ujęcia wody zlokalizowanych w pasie zieleni pomiędzy ul. Olszewskiego i Aleją Tysiąclecia, 32-600 Oświęcim.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) dostawa, wymiana i montaż aparatury wyposażenia w polach rozdzielni głównej NN ujęcia wody „Zaborze” zgodnie z dokumentacją projektową,
 - 2) zabezpieczenie istniejących kabli elektroenergetycznych oraz oznakowanie skrzyżowań z rurociągami gazu i wody na skrzyżowaniach z przyłączem energetycznym,
 - 3) dostawa i montaż fundamentów szafek energetycznych,
 - 4) dostawa i montaż rozdzielnic energetycznych i osprzętu,
 - 5) podłączenie kabli i uziomów,
 - 6) wykonanie instalacji ochrony przeciwporażeniowej, przepięciowej i połączeń wyrównawczych,
 - 7) wykonanie pomiarów ochronnych instalacji elektrycznej,
 - 8) wykonanie prób i pomiarów instalacji automatyki, sterowania i diagnostyki pracy urządzeń rozdzielnic.

3. Szczegółowy zakres i sposób realizacji robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia określają:
- 1) Dokumentacja projektowa:
 - a) Projekt budowlany w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych, składający się z:
 - Projekt zagospodarowania terenu,
 - Projekt architektoniczno-budowlany,
 - Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 2) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający wykona we własnym zakresie:
- geodezyjne wytyczenie tras kablowych,
 - roboty ziemne, wykopy pod kable elektroenergetyczne,
 - podsypkę na dnie rowu kablowego,
 - dostawę i ułożenie rur osłonowych,
 - dostawę i ułożenie kabli i uziomów powierzchniowych, nasypanie warstwy piasku na ułożonym w rowie kablu,
 - zasypanie rowów kablowych,
 - odtworzenie nawierzchni.
4. Dokumentacja projektowa oraz Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, o których mowa w ust. 3 stanowią integralną część niniejszej umowy.
5. Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia muszą być zgodne z właściwościami określonymi w dokumentacji projektowo-wykonawczej, o której mowa w ust. 3, przy czym Zamawiający dopuszcza stosowanie technologii wykonania robót oraz materiałów i urządzeń równoważnych, nie gorszych, służących do tego samego celu, z zachowaniem parametrów określonych w dokumentacji.
6. Roboty objęte przedmiotowym zamówieniem muszą być wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami, przepisami prawa, warunkami technicznymi i uzgodnieniami oraz decyzjami wydanymi dla przedmiotowej inwestycji.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy

Zakończenie realizacji robót objętych zamówieniem nastąpi do dnia 30.11.2017 r. Protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy nastąpi do 7 dni od zawarcia umowy.

§ 3

Okres gwarancji i rękojmi

1. Okres rękojmi na wykonane prace i materiały wynosi 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
2. Zamawiającemu przysługują z tytułu gwarancji i rękojmi uprawnienia na zasadach i warunkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Wszelkie wady zgłoszone w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca usunie w terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia zgłoszenia wady. W razie ich nie usunięcia Zamawiający jest uprawniony do ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 4 Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest,
tel.
2. Przedstawicielem Zamawiającego, upoważnionym do podpisywania protokołów odbioru, świadectw płatności oraz uzgodnień merytorycznych niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, z wyłączeniem zmian umowy lub dokonywania czynności, których skutkiem byłyby zobowiązania finansowe Zamawiającego, pełniącym jednocześnie funkcję Inspektora Nadzoru jest:
3. Pan(i) – posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych nr wydane przez
4. Inspektor Nadzoru działa w imieniu Zamawiającego.
5. Wszelkie uzgodnienia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone przez Inspektora Nadzoru, o którym mowa w ust. 2.

§ 5 Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania robót budowlanych z należytą starannością, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, według obowiązujących norm i przepisów;
 - 2) zakupu i dostarczenia materiałów, urządzeń i akcesoriów montażowych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy;
 - 3) stosowania jedynie materiałów posiadające atesty i aprobaty techniczne wymagane przez odpowiednie przepisy;
 - 4) przestrzegania przepisów BHP i ppoż.;
 - 5) utrzymania ładu i porządku w trakcie prowadzenia robót;
 - 6) zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji wraz z poniesieniem kosztów utylizacji;
 - 7) zabezpieczenia we własnym zakresie warunków socjalnych i innych przypisanych prawem warunków i świadczeń dla swoich pracowników;
 - 8) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami;
 - 9) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody i awarie powstałe w trakcie realizacji robót wchodzących w zakres przedmiotu umowy;
 - 10) wykonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych obiektów, instalacji, urządzeń w wyniku prowadzonych prac.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy;
 - 2) dostawa materiałów i wykonanie prac, o których mowa w § 5 ust. 3;
 - 3) protokolarny odbiór przedmiotu umowy;
 - 4) zapłata wynagrodzenia za prawidłowe, zgodne z niniejszą umową wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 6 Odbiór robót

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) częściowy,
 - 2) końcowy.
2. Wykonanie robót w danym okresie rozliczeniowym zostanie stwierdzone na podstawie protokołu odbioru częściowego robót zatwierdzonym przez Inspektora Nadzoru.
3. W protokole odbioru częściowego i końcowego należy podać przedmiot i zakres odbioru oraz zapisać istotne dane, mające wpływ na przyszłą eksploatację, trwałość i niezawodność wykonanych robót, jak:
 - rodzaj zastosowanych materiałów, typ urządzeń
 - technologie wykonania robót,
 - parametry techniczne wykonanych robót.Do protokołu należy załączyć wyżej wymienione dokumenty dostarczane przez Wykonawcę oraz raporty z prób przeprowadzanych przez Inspektora nadzoru.
Wzór protokołu odbioru Wykonawca uzgodni z Inspektorem nadzoru.
4. Wykonawca przeprowadza próby końcowe, sprawdzenia lub rozruchy instalacji i urządzeń przed odbiorem przewidzianym w przepisach lub w Umowie. O terminach ich przeprowadzania Wykonawca zawiadamia Zamawiającego nie później niż na 7 dni roboczych przed terminem wyznaczonym do dokonania prób, rozruchów.
5. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób końcowych, Wykonawca stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenie zgodności wpisu ze stanem faktycznym dokonuje Inspektor Nadzoru.
6. O osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zawiadamia Inspektora Nadzoru. Odbiór końcowy winien być przygotowany przez Wykonawcę z należytą starannością. Zamawiający wyznacza datę odbioru i rozpoczyna go w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru. Jeżeli roboty nie zostały zakończone Inspektor Nadzoru stwierdza, że Wykonawca nie osiągnął gotowości do odbioru, a Zamawiający wyznacza datę odbioru po zakończeniu robót. O wyznaczeniu terminu odbioru Zamawiający zawiadamia uczestników odbioru.
7. Jeżeli mimo otrzymania zawiadomienia o terminie odbioru Wykonawca nie weźmie udziału w odbiorze, Zamawiający dokona odbioru przez powołaną do tego komisję bez udziału Wykonawcy.
8. Odbiór końcowy polega na komisyjnej, protokolarnej ocenie wykonania w sposób prawidłowy całości przedmiotu umowy. Komisję przeprowadzającą czynności odbioru końcowego (komisję odbiorową) powołuje Zamawiający lub upoważniona przez niego osoba.
10. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też ewentualnie terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie usterek i wad.
11. Jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, lub nie przeprowadzenia wszystkich prób Zamawiający może odmówić odbioru.
12. Po usunięciu przyczyn nie dokonania Odbioru końcowego, Wykonawca ponownie powiadamia Zamawiającego o zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy i spełnieniu wszystkich warunków Odbioru końcowego.
13. Strony Umowy nie dopuszczają możliwości sporządzenia Protokołu Odbioru Końcowego oraz Odbioru Częściowego, z zastrzeżeniem usunięcia Wad istotnych stwierdzonych w toku danego odbioru. W razie stwierdzenia Wad istotnych w toku czynności danego odbioru, Strony Umowy sporządzą protokół dokonywania czynności sprawdzenia, nie

będący Protokołem Odbioru, opisujący istniejące Wady i termin ich usunięcia przez Wykonawcę oraz ponowny termin Odbioru. Natomiast, w przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru Wad nieistotnych, Strony Umowy określą w Protokole Odbioru te Wady wraz z terminem ich usunięcia (termin wymaga akceptacji Zamawiającego). Po usunięciu przedmiotowych Wad nieistotnych, Strony umowy sporządzą protokół usunięcia Wad. Podpisanie protokołu usunięcia Wad stanowi datę odbioru (protokół odbioru końcowego/częściowego bez zastrzeżeń, który upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT końcowej/częściowej).

14. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Inspektora Nadzoru o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

§ 7 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Zgodnie z przedłożoną Ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy wysokość wynagrodzenia wyniesie PLN netto (słownie: złotych netto/100)
plus należny podatek VAT w kwocie PLN
co stanowi łącznie wynagrodzenie w wysokości PLN brutto (słownie: złotych brutto/100).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do pełnego zrealizowania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 8 Rozliczenia

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty częściowego wynagrodzenia, maksymalnie do 90 % jego wartości, za wykonane kolejne etapy zamówienia, na podstawie wystawionych częściowych faktur VAT. Fakturowanie częściowe nie może występować częściej niż w okresach co 1 miesiąc.
2. Faktury częściowe będą wystawione przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji danego etapu prac, na podstawie protokołu odbioru częściowego, o którym mowa w § 6.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, w formie przelewów na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru częściowego lub końcowego i otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Termin płatności faktur wynosi 30 dni, licząc od momentu dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego wraz protokołem odbioru technicznego robót podpisanym przez Inspektora Nadzoru oraz:
 - 1) pisemnymi oświadczeniami Podwykonawców że otrzymali należne, wymagalne im od Wykonawcy wynagrodzenie w zakresie prac im powierzonych i zrzekają się z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego – w przypadku Wykonawcy przewidującego zatrudnienie Podwykonawców;
 - 2) listą wszystkich pracujących w danym miesiący podwykonawców (zawierającą kompletne dane adresowe, NIP i REGON) wraz ze wskazaniem zakresu ich prac.

Zamawiający nie ma obowiązku przyjęcia ani zapłaty faktur, do których nie załączono wymaganych dokumentów, o których mowa powyżej.

5. Terminy płatności rozpoczynają swój bieg od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego w Oświęcimiu, ul. Ostatni Etap 6 faktury wraz z wymaganymi dokumentami.
6. Za nieterminową zapłatę faktur Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

§ 9 Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z następujących tytułów:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
 - 4) za nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.Przez wynagrodzenie umowne rozumie się wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust. 2.
2. Jeżeli szkoda będzie wyższa niż kara umowna Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania uzupełniającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 10 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto zapisanej w § 7 ust. 2 niniejszej umowy, co stanowi kwotę
2. Zamawiający zwróci 75% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji za wady wynosi 25% wysokości zabezpieczenia.
4. Kwota, o której mowa w poprzednim ustępie jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
5. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji za wady za wykonane roboty.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe przy wykonywaniu umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Załącznikami do umowy są:
 - 1) Formularz Oferty Wykonawcy (załącznik nr 1 do SIWZ),
 - 2) Dokumentacja projektowa,
 - 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

Zamawiający:

Wykonawca: