

Załącznik nr 3 do SWZ – projekt umowy

**UMOWA nr/ZP/2024
zawarta w dniu w Gorzowie Wlkp.**

pomiędzy:

Skarbem Państwa Komendą Wojewódzką Policji w Gorzowie Wlkp.,

z siedzibą w Gorzowie Wlkp., 66-400, ul. Kwiatowa 10,

NIP: 599-10-07-312, REGON: 210221508,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”, którego reprezentuje:

1.

a:

.....,

z siedzibą w

NIP:, REGON:, KRS/ wpis do ewid.:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, którego reprezentuje:

1.

Umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (t.j. Dz.U. z 2023r., poz. 1605 z późn. zm.) – zwanej dalej ustawą Pzp przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji w związku z art. 359 pkt 2 ustawy Pzp.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy świadczenie usługi polegającej na przygotowaniu i dowozie posiłków całodziennych dla osób zatrzymanych w Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych i Policyjnej Izbie Dziecka na potrzeby jednostek Policji województwa lubuskiego w zakresie części nr pn.
2. Dowóz posiłków odbywać się będzie w godzinach 7:00-19:00 przez siedem dni w tygodniu oraz dni ustawowo wolne od pracy i święta; a) śniadania w godz. 7:00-8:00 - suchy prowiant, b) obiady w godz. 12:00-14:00 - ciepły posiłek, c) kolacje w godz. 18:00-19:00 - suchy prowiant lub ciepły posiłek.
3. Ilość poszczególnych posiłków (śniadania, obiady, kolacje) będzie uzależniona od ilości zatrzymanych w danej porze dnia. Całodzienna stawka żywieniowa obejmuje (100% kwoty), w poszczególnym rozbiściu tej kwoty :
 - a) 25% śniadanie,
 - b) 50% obiad,
 - c) 25% kolacja.Łączna dzienna wartość energetyczna posiłków dla osoby powyżej 18 lat nie mniej niż 2600 kcal, a w przypadku kobiet w ciąży i osób w wieku poniżej 18 lat nie mniej niż 3200 kcal.
4. Wykonawca zapewni dowóz posiłków własnym transportem dostosowanym do przewozu posiłków. Posiłki muszą być dostarczane w naczyniach jednorazowych, zapewniających właściwą ochronę i temperaturę oraz odpowiednio poporcjowane i gotowe do wydania zatrzymanym wraz z sztućcami jednorazowego użytku. W związku z powyższym Wykonawca winien w zaoferowanej cenie posiłku uwzględnić koszt przedmiotowych naczyń i sztućców.
5. Wykonawca zobowiązany jest do pobierania i przechowywania prób pokarmowych według obowiązujących przepisów dotyczących żywienia zbiorowego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania jakości wydawanych posiłków i napojów gorących oraz przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych. W przypadku stwierdzenia, iż przyrządzane posiłki nie odpowiadają wymaganiom zawartym w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2023 r. poz. 1448) koszty z tytułu zleconego badania ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby przygotowujące posiłki spełniały określone wymagania zdrowotne, posiadały odpowiednią wiedzę w zakresie przestrzegania zasad higieny, aktualne książeczki zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych zgodnie z Ustawą z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. 2023 poz. 1938).
8. Posiłki dla osób umieszczonych w PDOZ i PIDZ, mają być przygotowywane według dziennej normy żywieniowej obowiązującej w resorcie spraw wewnętrznych i administracji wyliczonej na podstawie tzw. normy zasadniczej szkolnej „SZ”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 04.06.2012r. w sprawie pomieszczeń przeznaczonych dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, pokoi przejściowych, tymczasowych pomieszczeń przejściowych i policyjnych izb dziecka, regulaminu pobytu w tych pomieszczeniach, pokojach i izbach oraz sposobu postępowania z zapisami obrazu z tych pomieszczeń, pokoi i izb. (t.j. Dz. U. z 2023r. poz.2672), oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28.09.2020r. w sprawie przypadków otrzymywania wyżywienia przez policjanta (Dz. U. z 2023 r. poz. 306) oraz rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 24.04.2015r. w sprawie strzeżonych ośrodków i aresztów dla cudzoziemców (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 719).

9. Zamawiający w ramach realizacji zamówienia wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy zgodnie z art. 22 par. 1 Ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeks Pracy, **min. 1 osoby wykonującej czynności przygotowania posiłków** w całym okresie trwania umowy. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie będzie dotyczył właściciela firmy, który sam świadczy ww. usługi.
10. W ramach obowiązku Wykonawcy lub Podwykonawcy opisanego w ust. 9 Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń zatrudnionych pracowników, oświadczeń Wykonawcy i/lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników na umowę o pracę, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę zatrudnionych pracowników oraz innych dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i dokonywania jego oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełnienia ww. wymogu,
 - c) żądania wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, które wykonują czynności określone w ppkt 1), pierwszy wykaz Wykonawca przedłoży w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, a każdą jego aktualizację w przypadku zmian, w terminie 7 dni od daty zaistnienia potrzeby aktualizacji,
 - d) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
11. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 10 lit. c) powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni.
12. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 10 powyżej, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie zatrudnionych pracowników zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
 - b) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, nr konta bankowego; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - d) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - e) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
13. Zamawiający może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub też każdego z osobna dowodów określonych w ust. 12 powyżej.
14. Brak przedłożenia Zamawiającemu dowodów określonych w ust. 12 powyżej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający uzna za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
15. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji zamówienia: 24 miesiące od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.07.2024r.
2. Upływ terminu albo wykorzystanie wartości umowy przed terminem obowiązywania umowy skutkuje jej wygaśnięciem.

§ 3

REPREZENTACJA STRON DO CELU REALIZACJI UMOWY

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą są następujący pracownicy Wydziału Nieruchomości KWP w Gorzowie Wlkp.:
 - 1) tel.
 - 2) tel.
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym będą:
 - 1) tel.
 - 2) tel.

§ 4

PODWYKONAWCY

1. Udział Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu zamówienia obejmuje całość przedmiotu niniejszego zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Strony ustalają, że zgodnie z treścią oferty Wykonawcy, Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia następującym Podwykonawcom: /nazwy (firmy) Podwykonawców/ w części (zakresie)
3. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Powierzenie jakiegokolwiek części umowy Podwykonawcom wymaga spełnienia wymogów niniejszej umowy.
4. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między Wykonawcą a Podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane innego niż zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami, na mocy której odpowiednio Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.
5. Zamawiający nie ponosi solidarnej odpowiedzialności za zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawców.
6. Zapisy powyższych ustępów stosuje się także w przypadku zawierania umów przez Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
7. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 8 umowy.
Kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, należy dostarczyć do Wydziału merytorycznego tj. Wydziału Nieruchomości KWP w Gorzowie Wlkp.
8. Zmiana umowy z Podwykonawcą, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, wymaga dopełnienia obowiązków opisanych w ust. 4 i ust. 7.
9. W przypadku zwarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest obowiązany na żądanie Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu w terminie 8 dni od doręczenia wezwania polecenie przekazu o którym mowa w art. 921¹ kodeksu cywilnego, stanowiącego upoważnienie Zamawiającego przez Wykonawcę do zapłaty na rzecz Podwykonawcy przysługującego jemu wynagrodzenia, zgodnie ze wzorem - załącznik nr 2 do niniejszej umowy – Polecenie przekazu, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 9 umowy.
10. Zapisy powyższych ustępów stosuje się także w przypadku zawierania umów przez Podwykonawców z dalszymi podwykonawcami oraz zmiany umowy o podwykonawstwo.
11. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
12. Z uwagi na realizację umowy w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, wymaga on aby przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia Wykonawca pisemnie podał Zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w realizację usługi, jeśli są już znani. Wykonawca jest obowiązany w ten sam sposób zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w tym zakresie przed zaistnieniem zmiany.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Wartość umowy ustala się na kwotę brutto, słownie..... uwzględniającej obowiązujący podatek VAT (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Cena jednostkowa zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi
3. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie ze stawką podatku obowiązującą na dzień powstania obowiązku podatkowego i w tym zakresie podlega automatycznej waloryzacji bez konieczności zmiany umowy.

4. Należność za wykonywaną usługę będzie regulowana w rozliczeniu miesięcznym (po zakończeniu miesiąca kalendarzowego), na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT/rachunków.
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę VAT/ rachunek na Komendę Wojewódzką Policji w Gorzowie Wlkp., ul. Kwiatowa 10, 66-400 Gorzów Wlkp. NIP: 599-10-07-312 oraz przesłać do odpowiedniej Komendy Miejskiej/Powiatowej Policji (sprawującej nadzór kompetencyjny) w ciągu 7 dni po zakończeniu miesiąca kalendarzowego celem potwierdzenia wykonania usługi.
6. Wynagrodzenie za wykonany przedmiot niniejszej umowy będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy, wyszczególnione na fakturze VAT/ rachunku.
7. Wskazana wartość zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z przygotowaniem, realizacją i rozliczeniem zamówienia świadczenia umownego i nie może ulec zwiększeniu.
8. Zapłaty należności wynikających z faktury VAT/rachunku Zamawiający dokona przelewem w terminie **dni kalendarzowych** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku do Zamawiającego (za pośrednictwem jednostki Zamawiającego sprawującej odpowiednio nadzór kompetencyjny). Dostarczenie wymienionego dokumentu jest podstawą do zapłaty należności za świadczenie usługi polegającej na przygotowywaniu i dowozie posiłków całodziennych dla osób zatrzymanych będących przedmiotem niniejszej umowy.
9. Zapłata należności wynikającej z faktury VAT/rachunku, z zachowaniem terminu określonego w ust.8 nastąpi po potwierdzeniu przez właściwą jednostkę sprawującą nadzór kompetencyjny należytego wykonania usługi, o którym mowa w ust. 5. Brak potwierdzenia uprawnia Zamawiającego do wstrzymania zapłaty bez prawa do naliczania przez Wykonawcę odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.
10. Wykonawca nie ma prawa obciążyć Zamawiającego za usługi dodatkowe, nieobjęte przedmiotem umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT/rachunku na podstawie dziennych raportów zawierających ilość faktycznie wydanych posiłków potwierdzonych przez przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy
12. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego, jeżeli obciążenie rachunku nastąpiło przed upływem zapłaty.
13. W przypadku opóźnień w zapłacie, uiszczona przez Zamawiającego kwota zostanie zaliczona przez Wykonawcę zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego.
14. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca na wniosek Zamawiającego dopuszcza możliwość prolongaty terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 8. Prolongata jest równoznaczna z odstąpieniem od naliczania i zapłaty odsetek ustawowych za okres odroczenia płatności. Prolongata nie może być sprzeczna z zapisami ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790 z późn. zm.)
15. Wykonawca oświadcza, że podany w fakturze numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, jest taki sam jak w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.) tzw. „biała lista”.
16. Zamawiający spełni świadczenie pieniężne tylko na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący na białej liście. Jeśli na białej liście nie ma żadnego rachunku bankowego kontrahenta, Zamawiający wstrzyma zapłatę do czasu jego pojawienia się rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie. Powyższe wstrzymanie nie stanowi opóźnienia zapłaty i nie uprawnia Wykonawcy do żądania zapłaty żadnych odsetek za opóźnienie.
17. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2488) prowadzony jest rachunek VAT.
18. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 15, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2488) prowadzony jest rachunek VAT to:
 - a)Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie określonym w Umowie,
 - b)Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub jeżeli wynika to z innych przepisów prawa.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania pełnej Wartości umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1. Wartość umowy została oszacowana na podstawie szacunkowo określonych ilości posiłków z wcześniejszych lat, rzeczywista ilość zamówionych posiłków będzie wynikała z ilości osób zatrzymanych. Wykonawca nie będzie dochodził od Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu niewykonania usługi w pełnym zakresie, z tym zastrzeżeniem, że minimalna wartość umowy wyniesie 75% wartości zamówienia umowy o której mowa w § 5 ust. 1. Do niewykorzystania wartości umowy może dojść w szczególności z powodów: mniejszej ilości osób zatrzymanych w porównaniu z ilością szacowaną, zmiany sposobu

przeznaczenia Pomieszczeń dla osób Zatrzymanych np. wydzielenie pomieszczeń dla osób chorych lub uchodźców, tymczasowego wyłączenia Pomieszczeń dla osób Zatrzymanych z powodu remontu lub awarii.

§ 6

KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE

1. Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w przypadku:
 - a) Rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy w całości lub części z winy Wykonawcy, w wysokości 10% kwoty wartości umowy zgodnie z § 5 ust. 1,;
 - b) Za przygotowanie posiłku nie odpowiadającego wymaganiom zawartym w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia zgodnie z § 1 ust. 6 umowy w wysokości 10 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Wykonawca ma prawo naliczać karę umowną w przypadku:
 - a) Rozwiązania umowy z winy Zamawiającego, w wysokości 10% wartości brutto umowy opisanej w § 5 ust. 1, pomniejszonej o wartość zrealizowanej części umowy, powyższe nie dotyczy odstąpienia, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu Państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
3. Limit kar umownych jakich Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy oraz jakich Wykonawca może dochodzić od Zamawiającego z wszystkich tytułów przewidzianych w umowie, wynosi 15 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z uprawnienia, o którym mowa § 7 ust. 1 nie będzie on zobowiązany do zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 powyżej w sytuacji kiedy przyczyną wypowiedzenia umowy będzie nadzwyczajna zmiana stosunków, a której przewidzieć nie można było wcześniej, w tym w szczególności ciężka choroba Wykonawcy, która uniemożliwia spełnienie świadczenia umownego połączona z likwidacją prowadzonej działalności, klęska żywiołowa, utrata bez swojej winy przez Wykonawcę w całości mienia niezbędnego do spełniania świadczenia.
5. Jeżeli szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przewyższa wysokość kary umownej, Stronie uprawnionej przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wartości poniesionej szkody.
6. Strony ustalają, że kara umowna zostanie naliczona w nocy obciążeniowej.
7. Zamawiający ma prawo naliczać karę umowną za powierzenie wykonania usług określonych w § 1 ust. 9 niniejszej umowy osobom niezatrudnionym na podstawie umowy o pracę, w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy stwierdzony przypadek.
8. Zamawiający ma prawo naliczać karę umowną za nieprzedłożenie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000 PLN za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
9. Zamawiający ma prawo naliczać karę umowną za nieprzedłożenie polecenia przekazu o którym mowa w § 4 ust. 9 umowy w wysokości 1.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
10. Za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w terminach umową wyznaczonych Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,05% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
11. Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 500,00 zł za wprowadzenie do umowy o podwykonawstwo, postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą za każdy stwierdzony przypadek.
12. Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę Podwykonawcom wynagrodzenia, które zostało zmienione w trybie przewidzianym zgodnie z art. 439 ust. 5 PZP w wysokości 300 zł za każdy stwierdzony przypadek.

§ 7

WYPOWIEDZENIE, ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy przed terminem, o którym mowa w § 2, z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie winno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wypowiedzenie, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić w szczególności w przypadku, gdy zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności, uznanych przez Strony za ważną przyczynę wypowiedzenia:
 - a) ze strony Wykonawcy: nadzwyczajna zmiana stosunków, której przewidzieć nie można było wcześniej, w tym w szczególności – likwidacja prowadzonej działalności, klęska żywiołowa, utrata bez swojej winy przez Wykonawcę w całości mienia niezbędnego do spełnienia świadczenia.
 - b) ze strony Zamawiającego: nieuzasadniona lub niezgodna z umową zmiana cen, nieprzestrzeganie postanowień niniejszej umowy po uprzednim, bezskutecznym wezwaniu do zaniechania naruszeń, nieodpowiednia (niezgodna z wymaganiami Zamawiającego) jakość świadczonych usług, zwłoka w

świadczeniu usług będących przedmiotem umowy przekroczy 3 dni oraz w przypadku co najmniej trzykrotnej nieterminowej realizacji obowiązków wynikających z umowy.

3. W wypadku o którym mowa w ust. 2 Wykonawca może żądać tylko wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 pkt. 2) Zamawiającemu przysługuje także prawo do rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1.
5. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie art. 456 ustawy Pzp.
7. Rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy bez zachowania terminu o którym mowa w ust. 1 powyżej, w przypadku trzykrotnego stwierdzenia powierzenia przez Wykonawcę czynności o których mowa w § 1 ust. 9 niniejszej umowy osobom niezatrudnionym w oparciu o umowę o pracę, lub trzykrotnej zwłoki w realizacji w terminach określonych umową lub częstotliwości określonej umową obowiązków umownych.

§ 8

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w stosunku do treści oferty, zgodnie z art. 455 ustawy Pzp. Wszelkie zmiany wymagają zgody obu stron i formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany:
 - 1) istotne błędy pisarskie w treści umowy w opisie przedmiotu umowy, w wysokości wynagrodzenia (kwotowo lub słownie) o zakres błędów i omyłek
 - 2) zmiana zakresu realizacji zamówienia przez Podwykonawcę, na pisemny wniosek Wykonawcy - jeśli dotyczy o zakres zmian.
3. Jeżeli występują zmiany dotyczące określonych w umowie danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, danych teleadresowych, danych rejestrowych, rachunków bankowych, będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron umowy, Strony niezwłocznie informują pisemnie o tych zmianach. Zmiany takie nie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 9

WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia (ceny jednostkowej), w sytuacji:
 - a) zmiany VAT oraz podatku akcyzowego, cena jednostkowa należna Wykonawcy będzie podlegać automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego i nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy
 - b) wejścia w życie zmiany przepisów dotyczących wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę o wysokość zmiany,
 - c) wejścia w życie zmiany przepisów dotyczących zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2020 poz. 1342).
2. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania zmiany kosztów wykonania zamówienia, o których mowa powyżej. Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę ceny jednostkowej, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wniosek musi zawierać wskazanie zmiany przepisów prawa, będącej przyczyną wystąpienia wykonawcy z wnioskiem, wskazanie wysokości proponowanej zmiany wynagrodzenia w postaci szczegółowo opisanego wpływu zmiany przepisu prawa na koszty wykonania zamówienia, dokładnego wyliczenia wysokości wzrostu kosztów wykonania umowy w wyniku wprowadzenia zmiany przepisów prawa. Zmiana wysokości wynagrodzenia na skutek złożonego wniosku dotyczyć będzie jedynie wynagrodzenia należnego za niewykonaną część umowy do dnia wejścia w życie zmiany przepisów. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia (ceny jednostkowej). Wykonawca ma obowiązek przedłożenia szczegółowych kalkulacji obrazujących wpływ zmiany prawa na zmianę kosztów oraz dowodów potwierdzających założenia, na których te kalkulacje się opierają. Kalkulacja taka powinna wskazywać w szczególności wysokość odpowiednich kosztów w odniesieniu do poszczególnych pracowników realizujących umowę (przed i po zmianie) i zakres ich zaangażowania w realizację umowy (w stosunku do całości obowiązków wykonywanych na rzecz Wykonawcy). Zamawiający, w przypadku, gdy kalkulacje nie będą w wystarczający sposób uzasadniać proponowanej zmiany cen jednostkowych, może odmówić zmiany

ceny jednostkowej do czasu uzupełnienia dodatkowych wyjaśnień/dowodów. Waloryzacja ceny jednostkowej powinna dotyczyć wyłącznie kosztów realizacji zamówienia powstających w okresie po wejściu w życie odpowiednich zmian przepisów.

3. Zamawiający w trybie art. 439 PZP dopuszcza zmianę wysokości ceny jednostkowej określonej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia tj. wzrostu względem ceny lub kosztu dla wynagrodzenia ofertowego. Wzrost cen będzie ustalony w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych określony przez GUS, dotyczący cen wpływających na realizację przedmiotu usługi, za okres w którym złożono ofertę.
4. Nowe wynagrodzenie obowiązuje od zawarcia aneksu do umowy, z zastrzeżeniem, że waloryzacja może nastąpić jednokrotnie lecz nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
5. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia dokona wyliczenia zmian cen jednostkowych i różnic po waloryzacji ceny jednostkowej. Strony dopuszczają zmianę, jeżeli zmiana cen materiałów i kosztów określona przez wskaźnik opisany w ust. 3 przekroczy 10 % w stosunku do cen kosztów z chwili zawarcia umowy.
6. Maksymalna wartość zmiany ceny jednostkowej nie może przekroczyć w całym okresie trwania umowy 10% ceny jednostkowej określonej w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do umowy.
7. Zamawiający w terminie 30 dni od daty złożenia przez Wykonawcę wniosku oceni czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych mających bezpośredni wpływ na zmianę kosztów realizacji przedmiotowej umowy. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i obowiązywać będą od dnia zawarcia przez Strony aneksu w tym zakresie.
8. Wykonawca, którego cena jednostkowa (wynagrodzenie) zostało zmienione zgodnie z postanowieniami ust. powyżej, zobowiązany jest do zmiany cen jednostkowych (wynagrodzenia) przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są usługi związane z realizacją umowy;
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy, pod rygorem zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 umowy.
9. Dopuszcza się zmianę wartości umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 455 ust.1 pkt 4 i ust.2 ustawy PZP.

§ 10

SPORY

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie konkretnego pisemnego roszczenia do drugiej strony. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.
3. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust. 1 – 2.

§11

SIŁA WYŻSZA

1. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie zostało spowodowane wydarzeniem będącym obiektywnie poza kontrolą, oraz gdy w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność strony do wykonania umowy, oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego zdarzenia lub przynajmniej jego skutków.
2. Za siłę wyższą nie uznaje się brak środków u Wykonawcy, nie dotrzymanie zobowiązań przez jego kontrahentów oraz brak zezwoleń niezbędnych Wykonawcy dla wykonania umowy, wydawanych przez dowolną władzę publiczną.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa w zdaniu podrzędnym, należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.
4. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 3, ustęp pierwszy niniejszego paragrafu nie ma zastosowania.

§ 12

DOSTĘP DO INFORMACJI NIEJAWNYCH

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszystkich informacji związanych z funkcjonowaniem Zamawiającego, oraz dotyczących zastosowanych w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia rozwiązań, w których posiadanie wszedł w trakcie wykonywania niniejszej umowy lub w z związku z wykonywaną umową. Pozyskanych informacji Wykonawca nie może użyć do innych celów niż związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz nie może ujawniać ich osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Informacje te mogą być ujawnione tylko pracownikom Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Ustawy o ochronie informacji niejawnych.
2. W przypadku zaistnienia potrzeby udostępnienia Wykonawcy przez Zamawiającego informacji niejawnych niezbędnych do realizacji umowy - zostaną one przekazane zgodnie z obowiązującą Ustawą o ochronie informacji niejawnych.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków, o których mowa w ust. 1 oraz wynikających z Ustawy o ochronie informacji niejawnych oraz RODO Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o tych zdarzeniach, a wynikłą z tego faktu szkodą obciąży Wykonawcę.

§ 13

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych osób uprawnionych do realizacji przedmiotu zamówienia udostępnionych przez Zamawiającego Wykonawcy na mocy niniejszej umowy w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, w zakresie i celu związanym z realizacją niniejszej Umowy. Zamawiający poleca przetwarzanie w zakresie opisanym powyżej.
2. Wykonawca oświadcza, że jako podmiot prowadzący swoją działalność przetwarza udostępnione dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca oświadcza, że znane mu są przepisy prawa regulującego przetwarzanie danych osobowych zawarte w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „rozporządzeniem” oraz wynikających z niego aktów wykonawczych oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych z zachowaniem szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą oraz z poszanowaniem ich praw.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy zawodowej danych, przez osoby które upoważnia do przetwarzania w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie trwania upoważnienia tych osób, jak i po jego ustaniu.
6. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu danych, do ich zabezpieczenia poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 rozporządzenia.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
4. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - a) Zał. nr 1.1-1.13 (w zależności od części postępowania)- Formularz Ofertowy Wykonawcy (wydruk dokumentu złożonego w formie elektronicznej)
 - b) Zał. nr 2 - Polecenie przekazu (jeśli dotyczy)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2 do umowy

Zamawiający – Komenda Wojewódzka Policji w Gorzowie Wlkp.,
z siedzibą w Gorzowie Wlkp., 66-400, ul. Kwiatowa 10,

PRZEKAZ

Ja niżej podpisany, uprawniony do reprezentowania Wykonawcy –
(imię i nazwisko)

.....,
(nazwa i adres Wykonawcy)

na podstawie art. 921¹ ustawy - Kodeks cywilny oraz zgodnie z umową nr/ZP/..... zawartą w dniu r., pomiędzy Komendą Wojewódzka Policji w Gorzowie Wlkp., z siedzibą w Gorzowie Wlkp., 66-400, ul. Kwiatowa 10, - Zamawiającym, a Wykonawcą,

oświadczam, że Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zapłaty

na rzecz Podwykonawcy –.....,
(nazwa i adres podwykonawcy)

kwoty zł (słownie: złotych),
stanowiącej wymagalne wynagrodzenie przysługujące Podwykonawcy, za wykonane zadania:
....., zgodnie z umową nr zawartą w dniu r.,
pomiędzy - Wykonawcą a Podwykonawcą.
(nazwa i adres Wykonawcy)

Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że dokonanie przez Zamawiającego zapłaty na rzecz Podwykonawcy kwoty złotych, o której mowa w niniejszym przekazie, zwalnia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z zobowiązania o zapłatę tej kwoty.

.....
data i podpis własnoręczny