

UMOWA nr L-W.280.....
zawarta w dniu2021 r. w Gorzowie Wlkp.

pomiędzy:

Skarbem Państwa Komendą Wojewódzką Policji w Gorzowie Wlkp., z siedzibą w **Gorzowie Wlkp. 66-400, ul. Kwiatowa 10, NIP: 599-10-07-312, REGON: 210221508**, zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

podinsp. Rafał Banach – Z-ca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp.

a

..... z siedzibą w,
ul., NIP:, REGON:,
KRS nr, zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

1. –

Umowa została zawarta na podstawie § 1. ust. 1 i 3. oraz § 3. Regulaminu udzielania zamówień publicznych wartości szacowanej nieprzekraczalnej równowartość 130 000 zł, stanowiącego załącznik do decyzji Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp. nr 20 z dnia 26.01.2021 r.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa sprzętu zgodnego z Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiący zał. nr 1 do umowy.
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy, mowa jest o sprzęcie, towarze, urządzeniach bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot umowy określony w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji.
4. Koszty dostawy, zabezpieczenia przedmiotu umowy i ubezpieczenia na czas przewozu ponosi Wykonawca, a Zamawiający zapewni odbiór przedmiotu umowy w miejscu dostawy tj. Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp. ul. Kwiatowa 10, w uzgodnionym przez strony terminie.
5. Wykonawca odpowiada za utratę bądź uszkodzenie dostarczanego przedmiotu umowy do momentu jego odebrania przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustalają, że dostarczenie przedmiotu umowy nastąpi **nie później niż do r.**
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego tj. **Komendy Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp., ul. Kwiatowa 10, 66-400 Gorzów Wlkp.** (miejsce dostawy)

3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego (miejscu dostawy) i zostanie potwierdzony pisemnym „Protokołem odbioru”, podpisanym przez przedstawicieli stron (zał. 2 do umowy)
4. Do kontaktów z Wykonawcą upoważnieni są następujący pracownicy Zamawiającego:
- tel., e-mail:
5. Do kontaktów z Zamawiającym upoważnieni są następujący pracownicy Wykonawcy:
- – tel., e-mail:
6. Osoby wskazane w ust. 4 i 5 mogą zostać zamienione w trakcie realizacji umowy na inne za porozumieniem Stron.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy kwotę **zł** (słownie:) uwzględniającą stawkę VAT obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego.
2. Podstawą zapłaty wykonania przedmiotu niniejszej umowy będzie faktura VAT wystawiona na Komendę Wojewódzką Policji w Gorzowie Wlkp., ul. Kwiatowa 10, 66-400 Gorzów Wlkp. NIP 599-10-07-312 w ciągu 2 dni, licząc od dnia prawidłowego wykonania dostawy, potwierdzonej protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dostaw częściowych oraz płatności w formie faktur częściowych.
4. Zapłata za wykonane dostawy nastąpi w terminie **dni** kalendarzowych od daty prawidłowego wystawienia faktury VAT. Zapłata dokonana będzie przelewem na rachunek Wykonawcy, wskazany w fakturze.
5. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, jeżeli nastąpiło to przed upływem terminu płatności, albo dzień wpływu środków na rachunek Wykonawcy, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło po dniu, na który przypadł termin płatności.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
7. Przelew wierzycelności z niniejszej umowy dla swojej ważności wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
8. W przypadku powstania „mechanizmu podzielonej płatności”, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług Wykonawca na fakturze wskazuje informację dotyczącą zastosowania ww. mechanizmu.
9. Wykonawca oświadcza, że podany w fakturze numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, jest taki sam jak w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) tzw. „biała lista”.* /jeśli dotyczy/
10. Zamawiający spełni świadczenie pieniężne tylko na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący na białej liście. Jeśli na białej liście nie ma żadnego rachunku bankowego kontrahenta, Zamawiający wstrzyma zapłatę do czasu jego pojawienia się rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie. Powyższe wstrzymanie nie stanowi opóźnienia zapłaty i nie uprawnia Wykonawcy do żądania zapłaty żadnych odsetek za opóźnienie. * /jeśli dotyczy/
11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem*/nie jest rachunkiem* /niepotrzebne skreślić/, dla

- którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2017.1876 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT. */jeśli dotyczy/
12. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 2, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2019.2357 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT to:* /jeśli dotyczy/
- a) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie określonym w Umowie,
 - b) podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub jeżeli wynika to z innych przepisów prawa.
13. Zapisy ust. 9-12 mają zastosowanie jeśli dotyczą Wykonawcy.

§ 4

GWARANCJA, RĘKOJMIA, REKLAMACJA

1. Dostarczony przez **Wykonawcę** asortyment musi być fabrycznie nowy, wolny od wad technicznych, kompletny, zapakowany w oryginalne opakowanie.
2. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
3. Wykonawca udziela **miesięcznej** gwarancji jakości na dostarczony przedmiot zamówienia licząc od daty dostarczenia go do **Zamawiającego**, jednak nie krótszej niż wynosi gwarancja udzielana przez producenta towaru.
4. W razie stwierdzenia wad jakościowych otrzymanego asortymentu, **Zamawiający** zgłosi niezwłocznie pisemną reklamację do **Wykonawcy**. **Wykonawca** zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 14 dni kalendarzowych od daty jej otrzymania, w tym zawiadomić pisemnie **Zamawiającego** o jej uznaniu lub odrzuceniu. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w wyżej wyznaczonym terminie, uważane będzie przez **Zamawiającego** za uznanie reklamacji przez **Wykonawcę**.
5. Załatwienie reklamacji następować będzie poprzez wymianę asortymentu wadliwego na wolny od wad, na koszt **Wykonawcy**, w terminie do 14 dni roboczych, licząc od daty uznania reklamacji przez **Wykonawcę**. Decyzja o sposobie załatwienia reklamacji pozostaje po stronie **Zamawiającego**.
6. Naprawy dokonywane będą w miejscu instalacji urządzeń. W przypadku braku możliwości dokonania naprawy na miejscu i konieczności dostarczenia sprzętu do punktu serwisowego - koszty z tym związane pokrywa **Wykonawca**.
7. W wypadku konieczności wymiany urządzenia na nowe, **Wykonawca** zobowiązany jest dokonać wymiany sprzętu na nowy o nie gorszych parametrach.
8. W przypadku braku reakcji na zgłoszoną wadę lub nie podejmowanie naprawy lub wymiany, **Zamawiający** jest uprawniony do zlecenia usunięcia wady przez inny podmiot (serwis) na koszt i ryzyko **Wykonawcy** bez konieczności uzyskania zgody Sądu w tym zakresie.
9. W okresie rękojmi i gwarancji **Wykonawca** jest zobowiązany, w terminie 14 dni, do pisemnego, pod rygorem nieważności, zawiadomienia **Zamawiającego** o:

- a) zmianie siedziby lub firmy **Wykonawcy**;
- b) zmianie osób reprezentujących **Wykonawcę**;
- c) złożeniu w stosunku do **Wykonawcy** wniosku o ogłoszenie upadłości;
- d) zawieszeniu lub zakończeniu działalności przez **Wykonawcę**.

§ 5

KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE

1. Zamawiający ma prawo naliczać karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązanie umowy na warunkach opisanych w § 6 ust. 1 pkt 1-6) niniejszej umowy w wysokości 10% wartości brutto umowy;
 - 2) za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wartości brutto przedmiotu dostawy za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub rozwiązanie umowy na warunkach opisanych w § 6 ust. 2 pkt. 1 niniejszej umowy w wysokości 10% wartości brutto umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Kara umowna zostanie naliczona w nocie obciążeniowej.
5. Strony zgodnie oświadczają, że sposób i wysokość naliczenia kar umownych nie są rażąco wygórowane.
6. Każdej ze stron przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych jeżeli wartość szkody przekroczy wartość naliczonej kary umownej.

§ 6

ROZWIĄZANIE UMOWY, ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy albo prawo do odstąpienia od umowy w terminie 21 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o podstawie odstąpienia lub rozwiązania w przypadku dowiedzenia się o istnieniu którejkolwiek z przesłanek:
 - 1) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób rażąco różny od opisanego w umowie,
 - 2) nieuzasadnione opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy, względem terminu wskazanego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy przekraczające 5 dni kalendarzowych,
 - 3) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub wad nienadających się do usunięcia – jeżeli sposób wykonania umowy uniemożliwia użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - 4) co najmniej dwukrotnie Wykonawca nieprawidłowo realizuje obowiązki wynikające z rękojmi albo gwarancji,
 - 5) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 6) naruszenia przez Wykonawcę istotnych obowiązków umownych pomimo bezskutecznego wezwania do zaniechania naruszeń.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny: odbioru lub odmawia podpisania protokołu odbioru,

- 2) wystąpi nadzwyczajna zmiana stosunków, której przewidzieć nie można było wcześniej, w tym w szczególności likwidacja bez swojej winy prowadzonej działalności, klęska żywiołowa, utrata bez swojej winy przez Wykonawcę w całości mienia niezbędnego do spełnienia świadczenia.
3. Odstąpienie albo rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Za pisemnym, pod rygorem nieważności, porozumieniem Stron, Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie.
5. Prawo odstąpienia od umowy z przyczyn powyższych nie przysługuje po upływie terminu gwarancji.
6. Odstąpienie od umowy następuje na przyszłość i nie powoduje utraty uprawnień Zamawiającego do naliczania kar umownych jak i dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji.

§ 7

DOSTĘP DO INFORMACJI NIEJAWNYCH

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszystkich informacji, w których posiadanie wszedł w trakcie wykonywania umowy lub w związku z wykonywaną umową oraz do niewykorzystywania ich do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z niniejszej umowy.
2. W przypadku zaistnienia potrzeby udostępnienia Wykonawcy przez Zamawiającego informacji niejawnych niezbędnych do realizacji umowy zostaną one przekazane zgodnie z obowiązującą ustawą o ochronie informacji niejawnych.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków o których mowa w ustępie 2 oraz wynikających z ustawy o ochronie informacji niejawnych Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od podjęcia tych informacji a wynikłą z tego faktu szkodą obciążyć Wykonawcę.

§ 8

SIŁA WYŻSZA

2. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie zostało spowodowane wydarzeniem będącym obiektywnie poza kontrolą, oraz gdy w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność strony do wykonania umowy, oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego zdarzenia lub przynajmniej jego skutków.
3. Za siłę wyższą nie uznaje się braku środków u Wykonawcy oraz Zamawiającego, nie dotrzymanie zobowiązań przez jego kontrahentów oraz brak zezwoleń niezbędnych Wykonawcy dla wykonania umowy, wydawanych przez dowolną władzę publiczną.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.
5. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 3, ustęp pierwszy niniejszego paragrafu nie ma zastosowania.

§ 9

ZMIANY UMOWY

Wszelkie zmiany zapisów umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem umowy poddaje się rozstrzygnięciom Sądu Powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego
3. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
4. Załączniki wymienione w niniejszej umowie stanowią jej integralną część.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
6. Załączniki do umowy:
 - 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Protokół odbioru dostawy
 - 3) Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
 - 4) Oświadczenie Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 1 do umowy L-W.....
z dnia r.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

(SOPZ)

Załącznik nr 2 do umowy L-W.280.....
z dnia r.

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

Komisja w składzie:

1.

2.

3.

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach **Umowy nr L-W.280.....** z dnia r.

jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	Jed. miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość	Uwagi

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak*
- Nie- zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami /funkcjonalnością zaoferowaną

w ofercie:

- Zgodne*
- Niezgodne*- zastrzeżenia

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową*
- Nie wykonane zgodnie z umową*-
zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny*- zastrzeżenia

Podpisy:

1.

2.

3.

(Członkowie komisji Zamawiającego)

.....

(Przedstawiciel Wykonawcy)

* niewłaściwe skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Komendant Wojewódzki Policji w Gorzowie Wlkp.**, z siedzibą w Gorzowie Wlkp. 66-400, ul. Kwiatowa 10;
- w sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp. za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod.kwp@go.policja.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwana dalej „ustawą Pzp” oraz Open Nexus Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000335959 jako właściciela Platformy Zakupowej, na której Komenda Wojewódzka Policji w Gorzowie Wlkp. prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://platformazakupowa.pl>;
- Pan/Pani dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Policji. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega brakowaniu, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, -stosownie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

nie przysługuje Pani/Panu:

- a) związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik nr 4 do umowy L-W.280.....
z dnia r.

Oświadczenie Wykonawcy

W przypadku wykonania zamówienia przy współudziale podwykonawców lub powoływaniu się na zasoby innych podmiotów oświadczam, że zobowiązuję się wypełnić obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

Gorzów Wlkp.,r

.....
Podpis Wykonawcy

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.).