

## Projektowane postanowienia umowy

zawarta w dniu .....2023 roku w Gdyni, pomiędzy:

**Okręgowym Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.** ul. Opata Hackiego 14, 81-213 Gdynia, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000047173, NIP 586-010-42-91, Regon 190563632, kapitał zakładowy 47.669.000,00 PLN, mającym status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych,

zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....

a

..... NIP: ....., REGON ....., KRS .....,  
mającym/ nie mającym\* status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych,

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

o treści następującej:

### § 1.

#### Definicje

1. **Administrator** - Użytkownik zarządzający Systemem i odpowiadający za jego sprawne działanie.
2. **Analiza Przedwdrożeńiowa** - cykl prac analitycznych i organizacyjnych mających na celu przeprowadzenie analizy biznesowej i systemowej na potrzeby wdrożenia Systemu u Zamawiającego. Analiza Przedwdrożeńiowa ma na celu ustalenie szczegółowego sposobu spełnienia wymagań Zamawiającego oraz sposobu realizacji Przedmiotu Zamówienia. Analiza Przedwdrożeńiowa powinna zakończyć się dostarczeniem dokumentu zawierającego opis koncepcji Wdrożenia Systemu u Zamawiającego wraz z mapowaniem zapisów koncepcji na wymagania zawarte w dokumentacji postępowania wraz ze wskazaniem w tabeli wymagań funkcjonalnych miejsc w Analizie Przedwdrożeńiowej, w których opisana będzie realizacja poszczególnych funkcji. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentu zawierającego co najmniej opis techniczny wdrożenia wraz z Harmonogramem Szczegółowym. Szczegółowe wymagania w zakresie

zawartości dokumentów zostały określone w Rozdz. II pkt 15 ppkt. 2 w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) - **załącznik nr 1** do Umowy.

3. **Asysta Powdrożeniowa** – minimum trzymiesięczny okres wsparcia Użytkowników, rozpoczynający się w pierwszym dniu od dnia Startu Produkcyjnego, w którym Wykonawca świadczyć będzie Zamawiającemu wsparcie mające na celu ułatwienie pracy Użytkownikom Systemu i zapewnienie prawidłowego działania Systemu pod względem funkcjonalnym i jakościowym zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ (**załącznik nr 1** do Umowy).
4. **Asysta Wdrożeniowa** – wsparcie Użytkowników podczas realizacji elementu przedmiotu zamówienia: wdrożenie Zintegrowanego Systemu Informatycznego klasy ERP, mające na celu zapewnienie poprawnego działania wdrożonych Modułów, Oprogramowania oraz bieżącą naprawę i usuwanie Błędów i/lub wad Oprogramowania.
5. **Błąd Krytyczny** – nieprawidłowe działanie Oprogramowania powodujące całkowity brak możliwości korzystania z Oprogramowania lub takie ograniczenie możliwości korzystania z niego, że przestaje ono spełniać swoje podstawowe funkcje. Przykładem Błędu Krytycznego jest niemożność uruchomienia Oprogramowania, brak odczytu/zapisu z bazy danych, utrata danych lub ich spójności, brak możliwości zalogowania użytkownika, niedostępność krytyczna funkcji Oprogramowania.
6. **Błąd Poważny** – nieprawidłowe działanie Oprogramowania powodujące ograniczenie korzystania z Oprogramowania przy zachowaniu spełniania przez Oprogramowanie jego podstawowych funkcji.
7. **Błąd Niskiej kategorii** – nieprawidłowe działanie Oprogramowania niepowodujące ograniczenia korzystania z Oprogramowania. Przykładem Błędu Niskiej Kategorii jest np. niedostępność systemu pomocy, błąd językowy w interfejsie.
8. **Czas Reakcji** - czas, jaki upłynie od zgłoszenia przez Zamawiającego Błędu do potwierdzenia rozpoczęcia analizy zgłoszenia i usuwania Błędu przez pracowników Wykonawcy.
9. **Czas Naprawy** - czas jaki upłynie od zgłoszenia Błędu do momentu usunięcia nieprawidłowości, dostarczenia poprawki, usuwającej Błędy.
10. **Czas Obejścia** - czas, jaki upłynie od zgłoszenia Błędu do dostarczenia przez Wykonawcę Obejścia. W momencie zastosowania Obejścia Błąd Krytyczny lub Poważny przechodzi w Błąd Niskiej Kategorii.
11. **Dni Robocze** – kolejne dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni wolnych od pracy zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1920).
12. **Dokumentacja** - wszelka dokumentacja związana z realizacją przedmiotu zamówienia, sporządzona przez Wykonawcę lub wspólnie przez Strony, do której dostarczenia zobowiązany jest Wykonawca oraz wszelkie zmiany i modyfikacje takiej dokumentacji w tym dokumentacja Analizy Przedwdrożeniowej, Instrukcje Stanowiskowe (w tym również dla Administratora), materiały szkoleniowe, dokumentacja powdrożeniowa.
13. **Dokumentacja Powdrożeniowa** - Dokumentacja opisana w OPZ (**załącznik nr 1** do Umowy), która powstanie po zakończeniu Wdrożenia.

14. **Dokumentacja Użytkowa** - Dokumentacja opisana w OPZ (załącznik nr 1 do Umowy) przeznaczona dla Użytkowników, uwzględniająca role Użytkowników w Systemie.
15. **Etap** - poszczególne części realizacyjne Wdrożenia, które zostały określone w § 5 ust. 2 Umowy.
16. **Godziny Robocze** – godz. 8:00-16:00 w Dni Robocze.
17. **Harmonogram** - terminy realizacji Umowy.
18. **Harmonogram Ramowy** – został określony w § 5 ust. 2 Umowy i zawiera kluczowe terminy realizacji przedmiotu Umowy.
19. **Harmonogram Szczegółowy** – zostanie opracowany i dostarczony przez Wykonawcę i uzgodniony z Zamawiającym na etapie Analizy Przedwdrożeniowej. Dokument winien obejmować szczegółowe prace wykonywane przez Wykonawcę w ramach realizacji Projektu, w tym terminy dostarczania Produktów. Zamawiający dopuszcza możliwość aktualizacji Harmonogramu Szczegółowego przed rozpoczęciem każdego Etapu realizacji Projektu. Aktualizacja wymaga akceptacji Zamawiającego. Harmonogram Szczegółowy musi zawierać plan Szkoleń pracowników Zamawiającego.
20. **Infrastruktura Zamawiającego** - infrastruktura informatyczna (w tym sprzęt i oprogramowanie) Zamawiającego, udostępniona przez Zamawiającego na potrzeby realizacji Projektu, opisana w **załączniku nr 3** do Umowy tj. *Infrastruktura Zamawiającego*.
21. **Instrukcja Stanowiskowa** - dokumentacja, stanowiąca część Dokumentacji Użytkowej, zawierająca opis wszelkich funkcjonalności dostarczonego rozwiązania informatycznego, pozwalająca na poprawną obsługę Systemu przez Użytkowników w ramach każdego z wdrożonych Modułów Systemu.
22. **Kierownik Projektu** - osoba wyznaczona przez każdą ze Stron do bieżących kontaktów i nadzoru nad realizacją Umowy.
23. **Migracja Danych** - działanie mające na celu przeniesienie danych z dotychczas użytkowanych przez Zamawiającego baz danych, w tym z dotychczas wykorzystywanych przez Zamawiającego systemów informatycznych wspomagających działania Zamawiającego do Systemu.
24. **Narodowe Standardy Cyberbezpieczeństwa (NSC)** - zbiór rekomendacji standaryzujących rozwiązania zabezpieczające w sieciach i systemach informacyjnych wykorzystywanych przez podmioty chcące efektywnie zarządzać systemami bezpieczeństwa informacji.
25. **Nieprawidłowość** - każda niezgodność pomiędzy oczekiwanym wynikiem Testu Systemu, a wynikiem otrzymanym podczas wykonywania Testu Systemu.
26. **Nieprawidłowość Krytyczna** – gdy pomimo dokonania 3 iteracji testów akceptacyjnych nie zakończą się one pomyślnie, wówczas Nieprawidłowości stanowią Nieprawidłowości Krytyczne, niegwarantujące bezpiecznego korzystania z Oprogramowania, ich wystąpienie powoduje możliwość odstąpienia od realizacji Umowy przez Zamawiającego.
27. **Obejście** - przywrócenie funkcjonowania Oprogramowania poprzez zminimalizowanie uciążliwości Błędu i doprowadzenie do działania zgodnego z wymaganiami wynikającymi z Umowy bez usuwania przyczyny wystąpienia Błędu; Obejście nie stanowi usunięcia Błędu, jednak pozwala korzystać nieprzerwanie z wszystkich funkcjonalności

- Oprogramowania. W momencie zastosowania Obejścia Błąd krytyczny lub poważny przechodzi w Błąd Niskiej Kategorii.
28. **Odbiór (częściowy)** - potwierdzenie przez Zamawiającego wykonania Przedmiotu Zamówienia w zakresie wykonania poszczególnych Produktów, Etapów, elementów Wdrożenia, Usług Rozwoju. Z czynności Odbioru sporządzany jest odpowiedni Protokół odbioru częściowego.
  29. **Odbiór Wdrożenia** - odbiór stanowiący potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę całości zobowiązań określonych jako element przedmiotu zamówienia pn. Wdrożenie Zintegrowanego Systemu Informatycznego klasy ERP. Odbiór dokonany zostanie na podstawie Protokołu Odbioru Wdrożenia.
  30. **Odbiór Końcowy** - odbiór stanowiący potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę całości zobowiązań określonych Przedmiotem Zamówienia, w tym w szczególności zakończenie elementu Przedmiotu Zamówienia pn. Świadczenie Serwisu Utrzymaniowego. Odbiór dokonany zostanie na podstawie Protokołu Odbioru Końcowego.
  31. **Oprogramowanie** - całość lub dowolny element oprogramowania dostarczany lub wykonywany w ramach realizacji zamówienia/Umowy. W skład Oprogramowania wchodzi:
    - 1) **Oprogramowanie Standardowe** – Oprogramowanie będące podstawą do stworzenia Systemu, istniejące i dystrybuowane przed zawarciem Umowy.
    - 2) **Oprogramowanie Dedykowane** – Oprogramowanie tworzone przez Wykonawcę na potrzeby Umowy, w tym rozbudowa lub modyfikacja Oprogramowania Standardowego.
    - 3) **Oprogramowanie Własne** – Oprogramowanie własne (autorskie) Wykonawcy istniejące i dystrybuowane przed zawarciem Umowy, będące podstawą do stworzenia systemu.
    - 4) **Oprogramowanie Systemowe** – wszelkie oprogramowanie inne niż Oprogramowanie Standardowe, Dedykowane oraz własne, stworzone przez podmioty inne niż Wykonawca lub do którego majątkowe prawa autorskie przysługują podmiotom innym niż Wykonawca, w szczególności będące oprogramowaniem systemowym, w tym oprogramowaniem serwerów aplikacyjnych oraz baz danych, niezbędne do zbudowania, uruchomienia i przetestowania Oprogramowania oraz zapewnienia prawidłowego funkcjonowania środowiska Oprogramowania.
  32. **Produkt** - wydzielona część przedmiotu zamówienia przekazana Zamawiającemu do odbioru.
  33. **Projekt** - powiązane ze sobą działania mające na celu realizację przedmiotu zamówienia, w tym Systemu.
  34. **Protokół Odbioru** - dokument stanowiący potwierdzenie dokonania Odbioru w zakresie realizacji poszczególnych Produktów, Etapów, Wdrożenia lub całości przedmiotu zamówienia.
  35. **Reakcja Serwisowa** - rozpoczęcie działań na żądanie Zamawiającego, zmierzających do podjęcia naprawy.

- 36. **Roboczegodzina** - jednostka pomiaru czasu pracy, która określa ilość godzin, jakie pracownik lub grupa pracowników Wykonawcy poświęca na wykonywanie określonej pracy lub zadania.
- 37. **Serwis Utrzymaniowy** - usługi świadczone przez Wykonawcę Zintegrowanego Systemu Informatycznego klasy ERP po zakończeniu Wdrożenia Systemu, mające na celu zapewnienie ciągłości działania Systemu, poprawnego działania Oprogramowania, naprawiania i usuwania Błędów, wad Oprogramowania, dostarczania nowych wersji, przeprowadzanie aktualizacji, minimalizację ryzyka awarii i zapewnia bezpieczeństwa danych oraz wsparcie Zamawiającego w korzystaniu z Systemu oraz Oprogramowania.
- 38. **Start Produkcyjny** - uruchomienie produkcyjne Systemu, tj. rozpoczęcie wykorzystywania Systemu do rzeczywistej pracy przez Zamawiającego.
- 39. **System** - stworzony w ramach realizacji przedmiotu zamówienia Zintegrowany System Informatyczny klasy ERP, składający się z Oprogramowania dostosowanego do wymagań określonych względem przedmiotu zamówienia, w tym wymagań określonych w OPZ (załącznikach nr 1 do Umowy) oraz Wymaganiach funkcjonalnych ERP (załącznik nr 2 do Umowy), spełniający wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego.
- 40. **System Obsługi Zgłoszeń** - system udostępniony przez Wykonawcę na potrzeby zgłaszania Nieprawidłowości związanych z funkcjonowaniem Systemu w okresie trwania Wdrożenia oraz świadczenia usługi Serwisu Utrzymaniowego oraz w okresie gwarancji/rękojmi.
- 41. **Szkolenie** - ćwiczenia, których głównym celem jest zdobycie wiedzy i umiejętności w posługiwaniu się Systemem lub zarządzaniu projektem realizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentacji postępowania.
- 42. **Szyna MULE** - Szyna wymiany danych umożliwiająca komunikację pomiędzy systemami.
- 43. **Testy Akceptacyjne** - zbiór Testów Systemu, których zadaniem jest sprawdzenie, czy System działa w sposób poprawny i zgodny z założeniami określonymi w dokumentacji postępowania.
- 44. **Testy Systemu** – wykonanie czynności, których zadaniem jest sprawdzenie poprawności działania Systemu bądź jego elementów.
- 45. **Usługi Rozwoju Systemu** - usługi mające na celu zapewnienie modyfikacji i rozbudowy Systemu.
- 46. **Użytkownik** - osoba korzystająca z Systemu, w tym: Użytkownik Końcowy, Użytkownik Kluczowy i Administrator Systemu.
- 47. **Użytkownik Kluczowy** - użytkownik wiodący w obszarze wybranego obszaru funkcjonalnego Systemu, biorący aktywny udział we Wdrożeniu, wskazany przez Zamawiającego.
- 48. **Użytkownik Końcowy** - użytkownik, osoba, która po Starcie Produkcyjnym będzie docelowo korzystać z Systemu lub jego poszczególnych części.
- 49. **Wdrożenie** - opisane i objęte Umową i dokumentacją postępowania świadczenie Wykonawcy mające na celu wykonanie i instalację (uruchomienie) Systemu w organizacji Zamawiającego wraz z przeprowadzeniem okresu stabilizacji.

50. **Zintegrowany System Informatyczny klasy ERP (dalej ERP)** – System, który integruje różne obszary działalności przedsiębiorstwa, takie jak zarządzanie zasobami ludzkimi, finansami, produkcją i sprzedażą. Umożliwia pełną integrację i automatyzację procesów biznesowych, zwiększa efektywność i kontrolę nad działalnością, ułatwiając podejmowanie decyzji na podstawie bieżących danych i raportów. System pracuje na jednej bazie danych wspólnej dla wszystkich jego części.
51. **Zgłoszenie Serwisowe** - formalne powiadomienie przez użytkownika do dostawcy usługi, w którym użytkownik zgłasza problem lub usterkę w systemie i prosi o naprawę lub rozwiązanie problemu.

## § 2.

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest **Zakup i wdrożenie Zintegrowanego Systemu Informatycznego klasy ERP w OPEC Sp. z o.o. wraz ze świadczeniem Serwisu Utrzymaniowego** - zgodnie ze złożoną ofertą w postępowaniu nr **EZP/635/2023** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Przedmiot Zamówienia obejmuje następujące obszary wdrożenia:
  - 1) **Finanse i Księgowość oraz środki trwałe** – moduł odpowiedzialny za przepływy finansowe w firmie, właściwa ewidencja zdarzeń gospodarczych, rozliczanie podatków, zobowiązań i majątku oraz zarządzanie środkami trwałymi; uwzględniający obowiązujące wymogi prawne oraz zmiany prawne, wobec których trwa vacatio legis.
  - 2) **Zakupy, łańcuch dostaw, gospodarka magazynowa** - moduł ukierunkowany na zarządzanie procesem zakupowym w zakresie: wewnętrznego definiowania potrzeb zakupowych, obsługi zamówień dedykowanych podmiotom zewnętrznym i obsługi obszaru magazynowego.
  - 3) **Kontroling** - moduł umożliwiający pogłębione analizy finansowe w oparciu o zintegrowane narzędzia.
  - 4) **Płace** - moduł odpowiedzialny za dokumenty potrzebne do wypłaty wynagrodzenia wraz z możliwością obsługi PPE i PPK.
  - 5) **Kadry wraz z aplikacją zewnętrzną dla pracowników** - moduł odpowiedzialny za prowadzenie ewidencji pracowników wraz z portalem pracowniczym (narzędzie, które umożliwia pracownikom dostęp do informacji związanych z pracą w firmie. Zapewnia bezpieczny dostęp z dowolnego miejsca i urządzenia -komputer, smartfon, tablet).
  - 6) **Biling** - moduł odpowiedzialny za rozliczenia wskazań urządzeń pomiarowych importowanych z systemu zdalnego odczytu lub wprowadzanych przez użytkownika, posiadający możliwość prognozowania i obliczania średnich zużyć w przypadku uszkodzeń układów pomiarowo-rozliczeniowych, umożliwiającą kontrolę poprawności odczytów oraz posiadający kartotekę licznikową zawierającą informacje techniczne o opomiarowaniu wraz z historią wymian licznika.
  - 7) **Sprzedaż** - moduł odpowiedzialny za wystawianie faktur sprzedaży w powiązaniu z modułem bilingowym.
  - 8) **EBOK wraz z aplikacją zewnętrzną na potrzeby obsługi klientów** - moduł zarządzający klientami, umowami i sprawami, zintegrowany z elektronicznym systemem obiegu

dokumentów oraz portalem EBOK zawierającym informacje o zobowiązaniach klientów, umożliwiający dokonanie płatności, posiadający repozytorium dokumentów indywidualnych dla każdego użytkownika, przedstawiający parametry usług z innych systemów.

- 9) **Raportowanie** - moduł odpowiedzialny za budowanie raportów indywidualnych przez użytkowników systemu bez konieczności posiadania wiedzy specjalistycznej (programistycznej), moduł będzie posiadać funkcjonalność przyznawania indywidualnych uprawnień w stosunku do raportu.
  - 10) **Kancelaria** - moduł posiadający w sobie procesy przyjmowania i wydawania pism oraz książka podawczo-odbiorcza, książka pocztowa, elektroniczny system obiegu dokumentów z możliwością późniejszej rozbudowy o procesy niepowiązane - moduł posiada proste narzędzie umożliwiające budowę procesów przez lokalnego administratora systemu. Do zadań kancelarii należy prowadzenie archiwum.
  - 11) **Panel administracyjny systemu** - rozbudowany system zarządzania uprawnieniami dostępu, rejestracja każdego kroku systemu (pełny log pracy).
3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy stanowią:
- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia, zwany dalej OPZ - **załącznik nr 1** do Umowy;
  - 2) Wymagania funkcjonalne ERP – **załącznik nr 2** do Umowy – załącznik określa wymagane funkcjonalności Systemu w zakresie poszczególnych Modułów;
  - 3) Infrastruktura Zamawiającego- **załącznik nr 3** do Umowy.
4. Przedmiot Umowy obejmuje wszystkie usługi niezbędne do uruchomienia i eksploatacji Systemu w deklarowanej funkcjonalności, w szczególności:
- 1) Przygotowanie **Analizy Przedwdrożeńowej**, obejmującej szczegółowy opis realizacji przez System funkcji określonych w **załączniku nr 2** do Umowy – Wymagania funkcjonalne ERP oraz spełniającej wymagania określone w **załączniku nr 1** do Umowy – OPZ.
  - 2) Dostawę wszelkich licencji na Oprogramowanie niezbędnych do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania zintegrowanego systemu informatycznego do zarządzania, w tym w szczególności systemów operacyjnych, oprogramowania aplikacyjnego, bazodanowego i narzędziowego oraz instalacja i konfiguracja tego Oprogramowania, w ilości zabezpieczającej potrzeby Zamawiającego.
  - 3) Instalację dostarczonego Oprogramowania na posiadanej przez Zamawiającego infrastrukturze sprzętowej.
  - 4) Modyfikację Oprogramowania w celu dopasowania go do specyficznych potrzeb Zamawiającego (o ile będzie to konieczne).
  - 5) Wykonanie wszelkich niezbędnych czynności mających na celu instalację (na serwerze i stacjach końcowych), wdrożenie, konfigurację, rozszerzenie, uruchomienie i integrację wszystkich elementów obszarów funkcjonalnych Systemu.
  - 6) Przeprowadzenie Testów Akceptacyjnych.
  - 7) Opracowanie planu Migracji, przygotowanie i przeprowadzenie Migracji Danych z obecnie wykorzystywanych przez Zamawiającego systemów informatycznych do Systemu, w tym co najmniej przeprowadzenie Migracji próbnej i Migracji końcowej.

- 8) Dostarczenie wymaganej Dokumentacji.
  - 9) Zaplanowanie, przygotowanie, zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń dla Administratorów i Użytkowników Kluczowych w zakresie obsługi poszczególnych obszarów Systemu.
  - 10) Zapewnienie trzymiesięcznej Asysty Powdrożeniowej w okresie stabilizacji Systemu (dla każdego z modułów).
  - 11) Zapewnienie Serwisu Utrzymaniowego w terminie określonym w § 5 ust. 2 pkt 2.2 Umowy.
5. Zgodnie z zapisem w Rozdz. II pkt 7 ppkt 1 OPZ System zaoferowany przez Wykonawcę spełnia następujące wymagania: na dzień składania Ofert System posiadał funkcjonujące łącznie w ramach zintegrowanego Systemu przynajmniej następujące moduły (obszary wdrożenia): Finanse i Księgowość oraz środki trwałe (zgodnie z pkt 3.2. ppkt 1 SWZ); Sprzedaż (zgodnie z pkt 3.2 ppkt 7 SWZ); Billing (zgodnie z pkt 3.2 ppkt 6 SWZ), które na Etapie Wdrożenia będą dostosowywane do wymagań Zamawiającego.
6. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie przez Wykonawcę Asysty Wdrożeniowej i Asysty Powdrożeniowej, w ramach których Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich zidentyfikowanych Błędów i Nieprawidłowości.
7. Wymagania w zakresie **Asysty Wdrożeniowej**:
- 1) Wykonawca w trakcie wdrażania Zintegrowanego Systemu Informatycznego klasy ERP zapewni poprawne i nieprzerwane działanie Systemu w zakresie wdrożonych Modułów, Oprogramowania oraz bieżącą naprawę i usuwanie Błędów i/lub wad Oprogramowania.
  - 2) W ramach Asysty Wdrożeniowej Wykonawca będzie dokonywał bieżącej naprawy i usuwał Błędy i/lub wady Oprogramowania, zgodnie z poniższą tabelą:

Kategoria Błędu	Czas reakcji dla Zgłoszenia Serwisowego (godziny robocze, liczone od momentu dokonania Zgłoszenia Serwisowego przez Klienta)	Czas naprawy dla zgłoszenia Błędu (dni robocze liczone od momentu Reakcji Serwisowej)
Krytyczny	1	1
Poważny	2	2
Niskiej Kategorii	8	5

- 3) W ramach Asysty Wdrożeniowej odbywać się będą w miarę bieżących potrzeb konsultacje telefoniczne i/lub wsparcie w siedzibie Zamawiającego i/lub wsparcie zdalne Użytkowników i Administratorów w zakresie użytkowania Systemu, w tym przy uruchamianiu nowych stanowisk.
- 4) Każdy miesiąc świadczenia Asysty Wdrożeniowej będzie potwierdzony odpowiednim raportem. Raport zostanie opracowany zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do Umowy (Raport – Asysta wdrożeniowa) i dostarczony Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie **5 dni kalendarzowych** po zakończeniu danego miesiąca. Raport będzie zawierał w szczególności:



- a) liczbę przeprowadzonych konsultacji Wykonawcy wraz z ich terminem przeprowadzenia,
  - b) liczbę rozwiązanych Nieprawidłowości wraz z zarejestrowanymi Czasami Reakcji i Czasu Naprawy (zgodnie z tabelą z pkt 2 powyżej).
- 5) Raport przygotowany przez Wykonawcę będzie wymagał akceptacji Zamawiającego zgodnie z następującą procedurą:
- a) w terminie do **3 dni roboczych** od dnia przesłania Raportu pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego wskazany w § 11 ust. 3 pkt 1 Umowy, Zamawiający zweryfikuje Raport oraz dokona jego akceptacji albo zgłosi zastrzeżenia,
  - b) w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń Wykonawca w terminie do **2 dni roboczych** zobowiązany jest do ich uwzględnienia oraz ponownego przedstawienia Raportu do akceptacji;
  - c) procedura akceptacji raportu opisana powyżej powtarzana będzie do czasu zaakceptowania przez Zamawiającego treści Raportu.
8. Wymagania w zakresie **Asysty Powdrożeniowej**:
- 1) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia **trzymiesięcznej** Asysty Powdrożeniowej w okresie stabilizacji po Starcie Produkcyjnym Systemu.
  - 2) Asysta Powdrożeniowa będzie polegać na osobistych konsultacjach Wykonawcy przeprowadzonych zdalnie lub w siedzibie Zamawiającego.
  - 3) W okresie stabilizacji Wykonawca zobowiązany jest do udzielania nieograniczonych czasowo konsultacji telefonicznych.
  - 4) Zamawiający wymaga, aby najpóźniej miesiąc przed przeprowadzeniem Asysty Powdrożeniowej Wykonawca przedstawił plan Asysty Powdrożeniowej. Powyższe winno zostać uwzględnione w Harmonogramie Szczegółowym.
  - 5) W ramach Asysty Powdrożeniowej Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania, rejestrowania oraz usuwania wszelkich zidentyfikowanych Błędów lub Nieprawidłowości w działaniu Systemu, w tym napraw Błędów, zgodnie z poniższą tabelą:
- | Kategoria Błędu   | Czas reakcji dla Zgłoszenia Serwisowego (godziny robocze, liczone od momentu dokonania Zgłoszenia Serwisowego przez Klienta) | Czas naprawy dla zgłoszenia Błędu (dni robocze liczone od momentu Reakcji Serwisowej)        |
|-------------------|--|--|
| Krytyczny         | 2  | Ilość dni wskazana przez Wykonawcę w pkt 3 Formularza ofertowego na podstawie pkt 18.3.2 SWZ |
| Poważny           | 4  | 6  |
| Niskiej Kategorii | 8  | Najpóźniej w kolejnej standardowej poprawce Systemu  |
- 6) Każdy miesiąc świadczenia Asysty Powdrożeniowej będzie potwierdzony odpowiednim raportem. Raport zostanie opracowany zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5** do Umowy (Raport – Asysta Powdrożeniowa) i dostarczony Zamawiającemu przez

Wykonawcę w terminie **5 dni kalendarzowych** po zakończeniu danego miesiąca. Raport będzie zawierał w szczególności:

- a) liczbę przeprowadzonych konsultacji Wykonawcy wraz z ich terminem przeprowadzenia,
  - b) liczbę rozwiązanych Nieprawidłowości wraz z zarejestrowanymi Czasami Reakcji i Czasu Naprawy (zgodnie z tabelą z pkt 5 powyżej).
- 7) Raport przygotowany przez Wykonawcę będzie wymagał akceptacji Zamawiającego zgodnie z procedurą opisaną w ust. 7 pkt 5 powyżej.
9. Realizacja Przedmiotu Zamówienia została podzielona na Etapy określone w Harmonogramie Ramowym (zgodnie z § 5 ust. 2 Umowy).

### § 3.

#### Świadczenie usługi Serwisu Utrzymaniowego

1. Z dniem Odbioru Wdrożenia Wykonawca rozpocznie świadczenie usług Serwisu Utrzymaniowego na zasadach opisanych poniżej oraz w innych postanowieniach Umowy.
2. Celem świadczenia usług Serwisu Utrzymaniowego jest zapewnienie poprawnego i nieprzerwanego działania Systemu oraz zapewnienie świadczenia dodatkowych usług wspomagających korzystanie z Systemu przez Zamawiającego.
3. Serwis Utrzymaniowy obejmuje:
  - 1) zapewnienie poprawnego i nieprzerwanego działania Systemu, w tym usuwanie Błędów zgodnie z poniższą tabelą:

Kategoria Błędu	Czas reakcji dla Zgłoszenia Serwisowego (godziny robocze, liczone od momentu dokonania Zgłoszenia Serwisowego przez Klienta)	Czas naprawy dla zgłoszenia Błędu (dni robocze liczone od momentu Reakcji Serwisowej)
Krytyczny	2	2
Poważny	4	3
Niskiej Kategorii	8	Najpóźniej w kolejnej standardowej poprawce Systemu

- 2) zapewnienie aktualizacji Systemu do obowiązującego stanu prawnego, w tym monitorowanie zmian przepisów prawa i niezwłoczne dostosowywanie Systemu do zmieniających się przepisów,
- 3) minimalizację ryzyka awarii i zapewnienie bezpieczeństwa danych przedsiębiorstwa;
- 4) zapewnienie aktualizacji Standardowego Oprogramowania Systemowego i Standardowego Oprogramowania Aplikacyjnego udostępnianych przez producentów takiego oprogramowania;
- 5) konsultacje telefoniczne lub wsparcie zdalne (w tym poprzez dedykowany portal www. System Obsługi Zgłoszeń) Użytkowników i Administratorów w zakresie użytkowania Systemu, w tym przy uruchamianiu nowych stanowisk,
- 6) dostarczania nowych wersji Systemu powstałych w wyniku dostosowywania do zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub powstałych na skutek usunięcia Nieprawidłowości,

- 7) dostarczania i instalowania nowych wersji Systemu, w tym jego elementów składowych, uwzględniając postęp techniczny i technologiczny w sferze IT oraz poprawę funkcjonalności Systemu,
  - 8) tworzenie wzorów dokumentacji na potrzeby Zamawiającego,
  - 9) pomoc w diagnostyce Nieprawidłowości związanych z działaniem Systemu tj. przyjmowanie, rejestrowanie oraz usuwanie wszelkich Nieprawidłowości w działaniu Systemu,
  - 10) prowadzenie zdalnego wsparcia umożliwiającego wykonywanie za pośrednictwem Internetu napraw, Nieprawidłowości w działaniu Systemu (usterek, Błędów i awarii) bezpośrednio po ustaleniu ich przyczyny,
  - 11) pomoc w zabezpieczeniu Systemu w przypadku awarii infrastruktury sprzętowej.
4. Zasady świadczenia usług Serwisu Utrzymaniowego:
- 1) Wykonawca jest zobowiązany świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi Serwisu Utrzymaniowego w limicie ...<sup>1</sup> **roboczogodzin miesięcznie**.
  - 2) Wykonawca może wykonywać usługi Serwisu Utrzymaniowego przez zdalny dostęp do Systemu z zachowaniem warunków bezpieczeństwa.
  - 3) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług Serwisu Utrzymaniowego w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego, w tym także tych, do których będzie miał dostęp w trakcie wykonywania usług. W przypadku gdy wykonanie danej czynności przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego w oparciu o rekomendację Wykonawcy wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonania takiej czynności lub z chwilą przekazania takiej rekomendacji Zamawiającemu.
  - 4) Każdy miesiąc świadczenia usług Serwisu Utrzymaniowego będzie potwierdzony odpowiednim raportem. Raport zostanie opracowany zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 6** do Umowy (*Raport – Serwis Utrzymaniowy*) i dostarczony Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie **5 dni kalendarzowych** po zakończeniu danego miesiąca. Raport będzie zawierał w szczególności:
    - a) liczbę przeprowadzonych konsultacji Wykonawcy wraz z terminem ich przeprowadzenia,
    - b) liczbę niewykorzystanych przez Zamawiającego roboczogodzin konsultacji Wykonawcy, które przechodzą na kolejny okres świadczenia Serwisu Utrzymaniowego,
    - c) liczbę zgłoszonych Błędów wraz z opisem dotrzymania lub opóźnienia w zakresie tabeli z ust. 3 pkt 1 powyżej (z zarejestrowanymi Czasami Reakcji i Czas Naprawy tj. usunięcia Błędu),
    - d) opis przekazanych uaktualnień, patchy, update'ów, itp.;
    - e) na żądanie Kierownika Projektu ze strony Zamawiającego – inne informacje przez niego wskazane.

---

<sup>1</sup> Ilość roboczogodzin (minimum 20 roboczogodzin, w tym możliwość wskazania nieograniczonej ilości roboczogodzin) zaoferowana przez Wykonawcę w pkt 4 Formularza ofertowego na podstawie pkt 18.3.3 SWZ.

- 5) Raport przygotowany przez Wykonawcę będzie wymagał akceptacji Zamawiającego zgodnie z procedurą opisaną w § 2 ust. 7 pkt 5 Umowy.
- 6) Usługi Serwisu Utrzymaniowego, niezależnie od innych postanowień Umowy, będą świadczone zgodnie z następującymi zasadami:
  - a) Aktualizacje i poprawki dostarczane Zamawiającemu w ramach Serwisu Utrzymaniowego (w tym w ramach usuwania Błędów) zawierać będą odpowiednią dokumentację obejmującą w szczególności instrukcje instalacyjne oraz – w odniesieniu do Oprogramowania, co do którego Wykonawca zobowiązał się do przekazania kodów źródłowych – także kody źródłowe takich aktualizacji i poprawek.
  - b) W ramach świadczenia usług Serwisu Utrzymaniowego na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego uczestnictwa w pracach Wykonawcy w celu wykształcenia przez te osoby odpowiednich umiejętności oraz kompetencji (know-how) pozwalających na samodzielne utrzymywanie Systemu przez te osoby. Zamawiający w przypadku zaistnienia takiej potrzeby oddeleguje w tym celu nie więcej niż 3 osoby.
5. Zapewnienie poprawnego i nieprzerwanego działania oprogramowania:
  - 1) Wykonawca odpowiada na zasadzie ryzyka za działanie Systemu zgodnie z parametrami zdefiniowanymi w OPZ (**załącznik nr 1** do Umowy), w szczególności zobowiązany jest do usuwania Błędów w Czasie Naprawy zgodnie z tabelą z ust. 3 pkt 1 powyżej.
  - 2) Dla uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że Wykonawca usunie wszystkie zgłoszone Błędy, pomimo zakończenia okresu świadczenia Usług Utrzymania, o ile zostały one zgłoszone przed upływem tego okresu.
6. Aktualizacja standardowego oprogramowania systemowego i aplikacyjnego:
  - 1) W przypadku jeżeli producent Standardowego Oprogramowania Systemowego lub Standardowego Oprogramowania Aplikacyjnego udostępni jakiegokolwiek aktualizacje, nowe wersje, patche, zmiany itp. (dalej łącznie zwane aktualizacjami), Wykonawca w ramach Serwisu Utrzymaniowego zapewni Zamawiającemu takie aktualizacje niezwłocznie po ich udostępnieniu.
  - 2) Decyzja o wykonaniu aktualizacji Oprogramowania należy wyłącznie do Zamawiającego, a Wykonawca nie jest uprawniony do zgłaszania wobec Zamawiającego żądania instalacji danej aktualizacji. Wykonawca może uprzedzić Zamawiającego o konsekwencjach niedokonania aktualizacji.
  - 3) W ramach świadczenia usługi Serwisu Utrzymaniowego Wykonawca w umówionym terminie zapewni bieżące wsparcie techniczne na czas wykonania aktualizacji Standardowego Oprogramowania systemowego i aplikacyjnego, w celu eliminacji nieprzewidzianych incydentów.
7. Do limitu roboczogodzin, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 nie wlicza się prac wymienionych w ust. 3 pkt 2), 3), 4) 6), 7) oraz sytuacji niezawinionych przez Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia pełnej i szczegółowej ewidencji wykorzystanych roboczogodzin pracy konsultantów Wykonawcy.

9. Niewykorzystane przez Zamawiającego roboczogodziny Serwisu Utrzymaniowego w danym miesiącu (limit wskazany w ust. 4 pkt 1 powyżej) przechodzą na kolejne miesiące świadczenia przedmiotowej usługi. W przypadku wskazania przez Wykonawcę (w Formularzu ofertowym - załączniku nr 4 do SWZ) nieograniczonej ilości godzin w miesiącu na świadczenie usługi Serwisu Utrzymaniowego, wówczas przyjmuje się 60 roboczogodzin, jako limit miesięczny w celu ustalenia przechodzącej ilości roboczogodzin.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo do wykorzystania w danym miesiącu większej liczby roboczogodzin niż wskazana ust. 4 pkt. 1 z zastrzeżeniem, że w sześciomiesięcznym okresie rozliczeniowym Zamawiający nie przekroczy limitu sześciokrotności liczby godzin określonych w ust. 4 pkt 1 powyżej.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość wymiany niewykorzystanych roboczogodzin w ramach Serwisu Utrzymaniowego z uwzględnieniem zapisów ust. 9 i 10 powyżej, na rzecz świadczenia roboczogodzin w ramach Usługi Rozwoju Systemu, o której mowa w § 4 Umowy lub/i szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie Systemu, o których mowa w Rozdz. II pkt 11 OPZ (**załącznik nr 1** do Umowy). Powyższe może nastąpić na podstawie bieżących uzgodnień między Stronami.
12. Zgłoszenia w ramach Serwisu Utrzymaniowego będą dokonywane przez Zamawiającego za pomocą udostępnionego przez Wykonawcę dedykowanego do zgłaszania Nieprawidłowości Systemu Obsługi Zgłoszeń np. portalu www czynnego 24 godziny na dobę lub w przypadku jego niedostępności drogą mailową na adres .....

#### § 4.

##### Usługi Rozwoju Systemu

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia Wykonawcy świadczenia Usług Rozwoju Systemu w maksymalnym wymiarze nieprzekraczającym **40 roboczogodzin** (z uwzględnieniem zapisów § 3 ust. 4 pkt 11 Umowy) przez okres obowiązywania Umowy. Zamawiający nie określa minimalnej liczby roboczogodzin, którą winien wykorzystać w okresie obowiązywania Umowy, zastrzeżeniem, że może ona wynieść 0 roboczogodzin.
2. Usługi Rozwoju będą zlecane przez Zamawiającego zgodnie z następującą procedurą:
  - 1) Zamawiający przekaze Wykonawcy wstępne zlecenie Usług Rozwoju, w którym określi:
    - a) Przedmiot Usług Rozwoju;
    - b) Oczekiwany termin wykonania Usług Rozwoju.
  - 2) Wykonawca terminie **do 14 dni** od otrzymania zlecenia Zamawiającego wystosuje do Zamawiającego odpowiedź obejmującą:
    - a) wskazanie liczby roboczogodzin koniecznych do wykonania zleconych Usług Rozwoju;
    - b) potwierdzenie terminu realizacji zleconych Usług Rozwoju lub propozycję nowego terminu,
    - c) dodatkowe wymagania techniczne jakie będzie musiał spełnić Zamawiający niezbędne do realizacji przedmiotowego zlecenia, o ile takie występują.
  - 3) Zamawiający po otrzymaniu odpowiedzi od Wykonawcy może:
    - a) potwierdzić zlecenie Usług Rozwoju zgodnie z treścią zlecenia i odpowiedzi Wykonawcy, albo

- b) złożyć oświadczenie o rezygnacji z realizacji danych Usług Rozwoju objętych zleceniem, albo
  - c) zaprosić Wykonawcę do negocjacji celem ustalenia zakresu, pracochłonności i terminu realizacji Usług Rozwoju.
- 4) Po dokonaniu ostatecznych ustaleń w zakresie realizacji wstępnego zlecenia Zamawiający sporządza *Formularz zlecenia dla Usługi Rozwoju* zgodny ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 7** do Umowy, który winien zostać podpisany przez Strony. Zamawiający preferuje przekazywanie ww. Formularza zlecenia drogą elektroniczną w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, bądź osobę (osoby) właściwie umocowane. Podpisanie Formularza przez obie Strony uznaje się za zlecenie przyjęte do realizacji.
- 5) Strony zobowiązują się do bieżącego kontaktu w zakresie realizacji zlecenia.
- 6) Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru prac objętych zleceniem i przekazuje Zamawiającemu dokumentację związaną z realizacją przedmiotu zlecenia, zaś Zamawiający w terminie 3 dni od zgłoszenia ustali dogodny dla obu Stron termin odbioru prac.
- 7) Strony potwierdzają wykonanie prac objętych zleceniem na *Formularzu zlecenia dla Usługi Rozwoju* w części dot. odbioru.

## § 5.

### Terminy, Etapy realizacji Przedmiotu Umowy oraz Harmonogram Ramowy

1. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie **30 miesięcy** od dnia podpisania umowy i składa się z następujących elementów, które będą realizowane w poniższych czasookresach:
  - 1) **Wdrożenie Zintegrowanego Systemu Informatycznego klasy ERP – 24 miesiące** od podpisania Umowy,
  - 2) **Świadczenie usługi Serwisu Utrzymaniowego – 6 miesięcy** od zakończenia Wdrożenia Zintegrowanego Systemu, o którym mowa w pkt 1 powyżej.
2. Na poszczególne elementy Przedmiotu Umowy składają się następujące Etapy, które określono w poniższym *Harmonogramie Ramowym*:
  - 2.1. Wdrożenie Zintegrowanego Systemu Informatycznego klasy ERP:
    - 1) **ETAP I** - przeprowadzenie **Analizy Przedwdrożeniowej** i dostarczenie rezultatu analizy w postaci Dokumentacji Projektu wraz ze *Szczegółowym Harmonogramem* wdrożenia - **do 3 miesięcy od dnia podpisania Umowy**,
    - 2) **ETAP II:**
      - a) **Etap II a** - Dostawa Systemu i wymaganych do niego licencji oraz środowiska bazodanowego i wymaganych do niego licencji – termin realizacji **do 7 miesięcy** do dnia podpisania Umowy;
      - b) **Etap II b** - Wdrożenie Systemu w zakresie Modułów:
        - **Finanse i Księgowość oraz środki trwałe,**

- Sprzedaż,
- Biling,

przewidywany termin realizacji **do 31.12.2024 r.**;

3) **ETAP III** - wdrożenie Systemu w zakresie pozostałych Modułów tj:

- Zakupy, łańcuch dostaw, gospodarka magazynowa,
- Kontroling,
- Płace,
- Kadry wraz z aplikacją zewnętrzną dla pracowników,
- EBOK wraz z aplikacją zewnętrzną na potrzeby obsługi klientów,
- Raportowanie,
- Kancelaria,
- Panel administracyjny systemu,

w tym m.in. parametryzacja Oprogramowania, Migracje i integracje, szkolenia, instruktaże, warsztaty, dokumentacja powdrożeniowa, przeprowadzenie Startu Produkcyjnego Systemu, termin realizacji **do 21 miesięcy** od dnia podpisania Umowy;

4) **ETAP IV** – przeprowadzenie Asysty Powdrożeniowej (stabilizacja i testowanie Systemu) oraz Odbiór Wdrożenia - termin realizacji: przez okres **3 miesięcy** od zakończenia Wdrożenia tj. od momentu produkcyjnego uruchomienia całości Systemu.

2.2. Świadczenie usługi Serwisu Utrzymaniowego – **ETAP V** – termin realizacji: przez okres **6 miesięcy** od momentu zakończenia Etapu IV tj. Odbioru Wdrożenia (Systemu).

3. Zamawiający wymaga uszczegółowienia przez Wykonawcę *Harmonogramu Ramowego* w formie *Harmonogramu Szczegółowego*. Harmonogram Szczegółowy zostanie opracowany i dostarczony przez Wykonawcę i uzgodniony z Zamawiającym na etapie Analizy Przedwdrożeniowej. Dokument będzie obejmować szczegółowe prace wykonywane przez Wykonawcę w ramach realizacji Projektu, w tym terminy dostarczania Produktów.
4. Strony zgodnie postanawiają, że *Harmonogram Ramowy* wskazany w ust. 2 powyżej może zostać zmodyfikowany na etapie Analizy Przedwdrożeniowej w ramach tworzenia przez Wykonawcę *Harmonogramu Szczegółowego* w zakresie ust. 2 pkt 2.1 ppkt 1)- 4), przy czym wdrożenie Modułów wymienionych w Etapie 2 nie może zakończyć się później niż **do 31.12.2024 r.**, zaś start produkcyjny Systemu nie może nastąpić później niż w terminie **21 miesięcy** licząc od dnia podpisania Umowy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość aktualizacji *Harmonogramu Szczegółowego* przed rozpoczęciem każdego Etapu realizacji Projektu z uwzględnieniem zapisów ust. 4 powyżej. Aktualizacja wymaga akceptacji Zamawiającego.

## § 6.

### Ogólne zasady realizacji Umowy

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony obowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć

wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia. Powyższe nie wyłącza, ani nie ogranicza charakteru Umowy w zakresie dotyczącym Wdrożenia jako umowy o dzieło, ani też nie wyłącza ani nie ogranicza ewentualnej odpowiedzialności Stron.

2. Językiem Umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Dotyczy to także całej komunikacji między Stronami. Wszystkie Produkty oraz inne rezultaty prac – o ile Umowa nie stanowi inaczej – zostaną dostarczone w języku polskim z uwzględnieniem zapisów w Rozdz. II pkt. 12 ppkt. 4 OPZ (załącznik nr 1 do Umowy).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania w trakcie wykonywania Umowy z usług osób trzecich celem kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych Umową, jak również do przeprowadzenia takiej kontroli samodzielnie. Osobom posiadającym pisemne upoważnienie ze strony Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie udzielić niezwłocznie wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac (w tym Produkty oraz inne rezultaty prac, także w postaci nieukończonej), jak również zapewnić możliwość ich kontroli.
4. Prowadzenie prac na środowiskach Zamawiającego w oparciu o zdalny dostęp wymaga zgody Zamawiającego, a także zachowania najwyższej staranności w celu ochrony Infrastruktury Zamawiającego przed możliwym naruszeniem jej bezpieczeństwa.
5. Wykonawca zapewni wszystkie konieczne materiały do wykonania zamówienia, przy czym wszystkie materiały użyte do jego realizacji muszą być fabrycznie nowe, odpowiadające obowiązującym normom i standardom, w tym jakościowym wynikającym i/lub związanym ze szczególnym rodzajem i charakterem przedmiotu zamówienia, a także muszą posiadać wszelkie wymagane prawem atesty. Wskazane w zdaniu poprzednim materiały, jak i sam Przedmiot Umowy **nie mogą pochodzić z takich krajów, jak Białoruś i/lub Federacja Rosyjska**. Wykonawca gwarantuje i zapewnia, iż użyte przez niego do wykonania Przedmiotu Umowy materiały nie pochodzą, ani nie będą pochodziły z krajów i/lub obszarów i/lub od dostawców/producentów objętych embargiem bądź sankcjami polskimi i/lub międzynarodowymi. Naruszenie obowiązków, gwarancji i zapewnień, o których mowa w zdaniach poprzednich stanowi rażące naruszenie niniejszej Umowy. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca w terminie do **5 dni** od daty otrzymania żądania, ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające miejsce pochodzenia materiałów oraz umożliwiające identyfikację ich dostawców/producentów.
6. Na podstawie przepisu art. 5k ust. 1 Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)-e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:  
a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z



- siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
  - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,
  - d) w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
7. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wystąpieniu wobec niego jednej z przesłanek określonych przepisem art. 5k ust. 1 Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
8. Zamawiający ma prawo w każdym czasie badać, czy wobec Wykonawcy nie zachodzi jedna z przesłanek określona w przepisie art. 5k ust. 1 Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
9. Weryfikacja zakazu, określonego w ust. 6 powyżej, w stosunku do konkretnego podmiotu, zostanie dokonana za pomocą wszelkich dostępnych środków, w szczególności: ogólnodostępne rejestry w tym Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej, czy Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie żądał przedłożenia w wyznaczonym terminie innych koniecznych dokumentów lub oświadczeń, w szczególności poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wyciągu z księgi udziałów, rejestru akcji, a Wykonawcy zagraniczni dodatkowo mogą być zobowiązani do przedkładania w wyznaczonym terminie dokumentów z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, innego równoważnego dokumentu, wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **§ 7.**

### **Oświadczenia i obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń i zobowiązuje się wykonać w sposób gwarantujący wysoką jakość i terminowość realizacji, spełnienie warunków i wymagań określonych niniejszej Umowie.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi należytą i terminową realizację niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że wykona zlecone prace z dołożeniem należytej staranności, w sposób zapewniający Zamawiającemu korzystanie z Przedmiotu Umowy zgodnie z założeniami określonymi niniejszą Umową.

4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Przedmiot Umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz, że nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest dostarczony przez niego Przedmiot Umowy, jak również, że nie jest on obciążony zastawem, zastawem rejestrowym, ani zastawem skarbowym, ani żadnymi innymi ograniczeniami prawami rzeczowymi.
5. Wykonawca oświadcza, że wszelkie dostarczone w ramach Umowy urządzenia i technologie są jego własnością i nie są obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) dysponowania przez okres wykonywania Przedmiotu Umowy wykwalifikowanym personelem wymienionym w § 11 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 Umowy oraz osobami niezbędnymi do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy;
  - b) realizacji Przedmiotu Umowy z dochowaniem należytej staranności, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy doświadczenia;
  - c) do przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji związanych z Umową, w szczególności informacji dotyczących postępu prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonania Umowy. Informacje będą przekazywane Kierownikowi Projektu Zamawiającego w terminie **3 dni** od otrzymania żądania ich przekazania;
  - d) zapewnienia zgodności Oprogramowania z przepisami prawa obowiązującymi w Polsce;
  - e) wykonania Umowy w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócenia pracy Infrastruktury Zamawiającego. Powyższe nie dotyczy Infrastruktury Zamawiającego, których wyłączenie z eksploatacji lub ograniczenie eksploatacji Strony uzgodniły;
  - f) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z **wymogi dot. cyberbezpieczeństwa**, w szczególności w zakresie obowiązków, jakie nakłada na Zamawiającego w obszarze cyberbezpieczeństwa ustawa z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 913 z późn.zm.) z uwzględnienie zapisów w Rozdz. II pkt 7 ppkt 17 OPZ (załącznik nr 1 do Umowy).
  - g) zagospodarowania odpadów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy na swój koszt;
  - h) poniesienia odpowiedzialności finansowej i prawnej względem Zamawiającego i osób trzecich oraz przed organami administracyjnymi, w przypadku niezastosowania się do wymagań zawartych w niniejszej Umowy oraz przepisów dotyczących prawa ochrony środowiska i bhp;
  - i) posiadania w trakcie realizacji Umowy **ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej**, obejmującego odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i/lub jakimkolwiek osobom bądź podmiotom trzecim w związku i/lub przy okazji wykonywania Umowy ; suma gwarancyjna – minimum 2.000 000,00 zł.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Infrastrukturą Zamawiającego (**załącznik nr 3** do Umowy) i Infrastruktura ta jest odpowiednia do zapewnienia poprawnego działania Systemu zgodnie z Umową.
8. O ile nic innego nie wynika wprost z Umowy, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić

wszelkie narzędzia, w tym oprogramowanie i inne zasoby potrzebne mu do realizacji Umowy. W szczególności – o ile Umowa nie stanowi inaczej – wszelkie prace związane z konfiguracją lub opracowaniem i testowaniem Oprogramowania będą odbywać się na środowisku Wykonawcy. O ile Umowa nie stanowi inaczej, Zamawiający nie ma obowiązku udostępniać żadnej infrastruktury sprzętowej ani oprogramowania poza Infrastrukturą Zamawiającego. Powyższe nie wyłącza zobowiązania Zamawiającego do współdziałania opisanego Umową.

9. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Umowy, a także podczas korzystania z Systemu w zakresie i na zasadach opisanych Umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową i objętymi Wynagrodzeniem, a korzystanie z Systemu nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień. Wszelkie ryzyka związane z szacowaniem ilości potrzebnych licencji lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z Systemu zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.

## **§ 8.**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w granicach określonych prawem oraz Umową.
2. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy od Wykonawcy pod warunkiem, że będą one wykonane zgodnie z zapisami przedmiotowej Umowy oraz do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotowej Umowy.
3. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji Umowy jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca.
4. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia Wykonawcy lub osobom przez niego wskazanych pełnomocnictw niezbędnych do realizacji Umowy, o ile zajdzie taka konieczność.

## **§ 9.**

### **Licencja i autorskie prawa majątkowe**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 14 ust. 1 Wykonawca udziela Zamawiającemu odpłatnej licencji niewyłącznej na wdrożone oprogramowanie, o którym mowa w § 2 Umowy. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 14 ust. 1 Umowy obejmuje udzielenie licencji na wszystkich wskazanych w Umowie polach eksploatacji.
2. Udzielenie przez Wykonawcę licencji na System i/lub na poszczególne elementy przedmiotu umowy nastąpi z chwilą ich przekazania Zamawiającemu.
3. Licencja obejmuje oprogramowanie oraz komponenty stanowiące integralne części. Licencja udzielana jest na **czas nieoznaczony**. Licencja obowiązuje na terenie całej

Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca zobowiązuje się przez okres 15 lat utrzymywać ważność udzielonej Zamawiającemu licencji, co oznacza, iż Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:

- 1) nie podejmować jakichkolwiek działań, których skutkiem mogłoby być wygaśnięcie Licencji udzielonej Zamawiającemu, w szczególności nie występować do sądu o rozwiązanie Licencji lub nie składać oświadczeń o wypowiedzeniu licencji, ani nie składać oświadczeń o odstąpieniu od licencji,
- 2) dochować aktów staranności w celu zapobieżenia wygaśnięciu udzielonej Zamawiającemu licencji, w tym mającej na celu utrzymanie ważności praw przysługujących Wykonawcy, w szczególności w przypadku rozporządzania Prawami Własności Intelktualnej (rozumianej w szczególności jako autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne, prawa z rejestracji wzorów przemysłowych oraz prawa ochronne na znaki towarowe) na rzecz innej osoby, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, że taka osoba będzie związana postanowieniami niniejszego paragrafu tak, jak Wykonawca, a rozporządzanie nie będzie miało negatywnego wpływu na zakres uprawnień i obowiązków Zamawiającego.
4. Gdyby wbrew obowiązkom określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca wypowiedział licencję, odstąpił od licencji lub wystąpił do sądu o jej rozwiązanie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto. Zamawiający może domagać się odszkodowania w zakresie przekraczającym wysokość kary umownej.
5. Wypowiedzenie licencji udzielonej na czas nieokreślony może nastąpić jedynie z zachowaniem 10-letniego okresu wypowiedzenia liczonego na koniec roku kalendarzowego.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji na korzystanie z oprogramowania, o którym mowa w § 2, obejmującą następujące obszary użytkowania i eksploatacji:
  - 1) Korzystanie z wszelkich funkcjonalności oprogramowania, wszystkich funkcjonalności poszczególnych obszarów funkcjonalnych oprogramowania bez ponoszenia dodatkowych opłat oraz bez jakichkolwiek ograniczeń.
  - 2) Instalowanie, deinstalowanie, zwielokrotnianie, uruchamianie, odtwarzanie, wyświetlanie, przechowywanie, stosowanie oprogramowania, poszczególnych obszarów funkcjonalnych oprogramowania.
  - 3) Korzystanie z nowych wersji, modyfikacji, aktualizacji i innych zmian oprogramowania poszczególnych obszarów funkcjonalnych oprogramowania i oprogramowania wydanego w okresie gwarancji.
  - 4) Sporządzania kopii zapasowych oprogramowania, poszczególnych obszarów funkcjonalnych oprogramowania.
7. Licencja, o której mowa powyżej obejmuje również prawo do korzystania z dołączonej do oprogramowania (Systemu) aktualnej dokumentacji.
8. Jeżeli realizacja wdrożenia Zintegrowanego Systemu Informatycznego, którego dot. niniejsza Umowa i prawidłowa eksploatacja Systemu będzie wymagała połączenia lub

- zsynchronizowania oprogramowania komputerowego z dowolnymi systemami funkcjonującymi u Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia umownego, zapewnić kompatybilność dostarczonego oprogramowania komputerowego (w tym stworzyć niezbędne interfejsy oraz dostosować dokumentację takich systemów) i przeprowadzić niezbędne połączenia i synchronizacje.
9. W okresie trwania Umowy oraz gwarancji i rękojmi, Wykonawca zobowiązuje się, bez dodatkowego wynagrodzenia, aktualizować dostarczone w ramach Umowy oprogramowanie komputerowe do najnowszych wersji dostępnych w tym okresie, w tym wprowadzać i udzielać licencji na najnowsze poprawki i udoskonalenia oprogramowania komputerowego.
  10. Jeżeli w związku z wykonywaniem umowy i korzystaniem ze Zintegrowanego Systemu Informatycznego przez Zamawiającego, zostanie przeciwko Zamawiającemu wszczęte jakiekolwiek postępowanie w przedmiocie roszczeń z tytułu naruszenia Praw Własności Intelktualnej osób trzecich, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę na piśmie o takim postępowaniu, a Wykonawca będzie zobowiązany wziąć udział w tym postępowaniu na własny koszt, w szczególności i o ile będzie taka prawna możliwość poprzez przystąpienie do postępowania jako interwenient uboczny, a w przypadku, gdy nie będzie to możliwe poprzez wyznaczenie pełnomocnika współpracującego z Zamawiającym lub działającego za Zamawiającego (wedle wyboru Zamawiającego), jak również do prowadzenia negocjacji w związku ze zgłoszonymi roszczeniami.
  11. Strony uzgadniają, że w przypadku, gdy prawomocnym orzeczeniem zostanie stwierdzone naruszenie Praw Własności Intelktualnej przez Zamawiającego w przypadku zgodnej z Umową eksploatacji Zintegrowanego Systemu Informatycznego, Wykonawca na własny koszt zapewni Zamawiającemu możliwość wykonywania takich praw.
  12. Wykonawca zapewni, na własny koszt obronę Zamawiającego w postępowaniu spornym (sądowym lub arbitrażowym) lub administracyjnym wszczętym przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia Praw Własności Intelktualnej przysługujących osobom trzecim. Zamawiający udzieli Wykonawcy lub osobom przezeń wskazanym odpowiednich pełnomocnictw. Zamawiający będzie w pełni współdziałał z Wykonawcą w takiej obronie. Niezależnie od tego, czy Zamawiający będzie działał w postępowaniu sam, czy z udziałem Wykonawcy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie poniesione przez Zamawiającego koszty postępowań, w tym udokumentowane koszty pomocy prawnej. Zobowiązania Wykonawcy wynikające z niniejszego ustępu pozostają w mocy również po odstąpieniu od Umowy lub jej części.
  13. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do wdrażanego Oprogramowania w zakresie, w jakim jest to konieczne do udzielenia Zamawiającemu licencji na korzystanie z programu w celu przewidzianym postanowieniami Umowy i przeznaczeniem programu, zgodnie z przepisami Ustawy z dn. 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
  14. Wykonawca oświadcza, że oprogramowanie będące Przedmiotem Umowy nie będzie naruszać prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich ani też

- praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.
15. Wykonawca oświadcza, że gdy nie będą przysługiwać mu autorskie prawa majątkowe, wszelkie roszczenia osoby, uprawnionej z tytułu autorskich praw majątkowych, w związku z udzieleniem licencji Zamawiającemu do wdrażanego Oprogramowania, zostaną zaspokojone i osoba ta nie będzie zgłaszać wobec Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich w zakresie dotyczącym dostarczonego w ramach realizacji niniejszej umowy Oprogramowania. W przypadku wystąpienia osoby trzeciej przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu naruszenia jej praw autorskich do Oprogramowania lub jego części, w tym prawa własności, autorskich praw osobistych i majątkowych lub z tytułu naruszenia dóbr osobistych, Wykonawca przejmie odpowiedzialność wobec tej osoby trzeciej. Jeżeli Zamawiający poniesie szkodę z tytułu ww. roszczeń osoby trzeciej Wykonawca obowiązany jest do jej pokrycia.
16. Dodatkowo wymagane jest, aby Zamawiający miał prawo do przeniesienia licencji oraz obowiązków wynikających z Umowy na następców prawnych lub inne podmioty powstałe w skutek przekształceń Zamawiającego bez ponoszenia dodatkowych opłat z tego tytułu.

## **§ 10.**

### **Zarządzanie personelem**

1. Wykonawca potwierdza, że dysponuje osobami wskazanymi w Wykazie osób (wymienionymi w § 11 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 Umowy), posiadającymi niezbędne kwalifikacje do realizacji Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do oddelegowania dedykowanego zespołu osób do realizacji Umowy, w skład którego wchodzić będą osoby, którymi dysponowanie wymagane jest treścią SWZ wskazane przez Wykonawcę w Wykazie osób i wymienione w § 11 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 Umowy, zwane dalej Zespołem konsultantów wdrożeniowych lub Zespołem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania stałości składu osobowego Zespołu konsultantów wdrożeniowych. Członkowie Zespołu konsultantów wdrożeniowych nie mogą być odsunięci od wykonywania przedmiotu Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego na samą zmianę oraz na kandydaturę nowego członka Zespołu, z wyjątkiem przypadków, gdy odsunięcie od wykonywania przedmiotu Umowy następuje z przyczyn pozostających poza kontrolą Wykonawcy, takich jak choroba członka Zespołu, ustanie stosunku pracy lub innego tytułu zatrudnienia danego członka Zespołu lub z powodu innego zdarzenia losowego, uniemożliwiającego członkowi Zespołu pełnienie swoich funkcji.
4. W nawiązaniu do ust. 3 powyżej zmiana przez Wykonawcę składu osobowego Zespołem konsultantów wdrożeniowych na inne osoby wymaga zgody Zamawiającego i winna dotyczyć osób legitymujących się co najmniej równoważnym doświadczeniem określonym w SWZ. Zamawiający, nie dopuszcza możliwości zmiany składu Zespołu na osoby o niższym lub innym doświadczeniu, niż wykazano w warunkach udziału w postępowaniu.
5. Zmiana członka Zespołu konsultantów wdrożeniowych może również nastąpić na uzasadnione żądanie Zamawiającego. Żądanie Zamawiającego zmiany członka Zespołu jest uzasadnione w przypadku, w którym taki członek Zespołu narusza zobowiązania wynikające

z Umowy, w szczególności zobowiązania do zachowania poufności i zasad bezpieczeństwa obowiązujących u Zamawiającego, a także w inny sposób przez swoje działania lub zaniechania wywiera istotny negatywny wpływ na realizację Umowy.

6. W wykonywaniu przedmiotu Umowy mogą uczestniczyć również osoby nie będące członkiem Zespołu konsultantów wdrożeniowych, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednich kompetencji oraz – w miarę możliwości – stałości składu osobowego zaangażowanego w realizację Umowy.
7. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że wszelkie konsekwencje zmian osób uczestniczących w realizacji Umowy po stronie Wykonawcy obciążają Wykonawcę.
8. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że ilekroć Wykonawca, stosownie do obowiązujących przepisów prawa, zobowiązany jest do rezygnacji z danego Podwykonawcy (zastąpienia podwykonawcy lub zrezygnowania z podwykonawstwa w danym zakresie), zobowiązany jest także do zastąpienia członków Zespołu konsultantów wdrożeniowych zapewnianych przez tego Podwykonawcę

## § 11.

### Osoby wyznaczone do kontaktu

1. Podejmowanie decyzji oraz bieżące zarządzanie realizacją Umowy odbywać się będzie przez wzajemne uzgodnienia Kierowników Projektu. Osoby te mogą wyznaczyć swoich zastępców, o czym druga Strona zostanie poinformowana.
2. Kierownicy Projektu są uprawnieni do:
  - 1) nadzorowania realizacji postępu prac,
  - 2) prowadzenia bieżącej komunikacji, omawiania i rozwiązywania problemów pojawiających się w trakcie realizacji Umowy,
  - 3) dokonywania zmian w Harmonogramie Szczegółowym, o ile pozostają one zgodne z Harmonogramem Ramowym, przy czym każda taka zmiana wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności,
  - 4) przyjmowania pism i oświadczeń składanych przez drugą Stronę,
  - 5) uczestnictwa w Odbiorach, w szczególności do podpisywania protokołów odbioru.
3. Strony ustanawiają następujących Kierowników Projektu:
  - 1) Kierownik Projektu Zamawiającego: ....., nr telefonu ....., e-mail:.....
  - 2) Kierownik Projektu Wykonawcy: ....., nr telefonu ....., e-mail:.....
4. Wykonawca do realizacji Przedmiotu Umowy oddelegowuje **Zespół konsultantów wdrożeniowych**, w którego skład wchodzi następujące osoby:
  - 1) ..... nr telefonu ....., e-mail:..... – osoba posiadające doświadczenie zawodowe zgodne z opisem zawartym w pkt 2 tabeli z Wykazu osób – załącznik nr 10 do SWZ.
  - 2) ..... nr telefonu ....., e-mail:..... – osoba posiadające doświadczenie zawodowe zgodne z opisem zawartym w pkt 3-6 tabeli z Wykazu osób – załącznik nr 10 do SWZ.

- 3) ..... nr telefonu ....., e-mail:..... – osoba posiadające doświadczenie zawodowe zgodne z opisem zawartym w pkt 3-6 tabeli z Wykazu osób – załącznik nr 10 do SWZ.
- 4) ..... nr telefonu ....., e-mail:..... – osoba posiadające doświadczenie zawodowe zgodne z opisem zawartym w pkt 3-6 tabeli z Wykazu osób – załącznik nr 10 do SWZ.
- 5) ..... nr telefonu ....., e-mail:..... – osoba posiadające doświadczenie zawodowe zgodne z opisem zawartym w pkt 3-6 tabeli z Wykazu osób – załącznik nr 10 do SWZ.
5. Pracami osób wskazanych w ust. 4 powyżej kieruje Kierownik Projektu Wykonawcy wskazany w ust. 3 pkt 2 powyżej.
6. Dla bieżących kontaktów w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy dot. etapu: *Wdrożenie Zintegrowanego Systemu Informatycznego klasy ERP* Zamawiający wyznacza następujące osoby:
  - 1) ..... nr telefonu ....., e-mail:.....;
  - 2) ..... nr telefonu ....., e-mail:.....;
  - 3) ..... nr telefonu ....., e-mail:.....;
  - 4) ..... nr telefonu ....., e-mail:.....;
7. Pozostałe osoby wskazane przez Zamawiającego do kontaktów na etapie: *Wdrożenie Zintegrowanego Systemu Informatycznego klasy ERP* w zakresie poszczególnych Modułów:
  - 1) Moduł *Finanse i Księgowość oraz środki trwałe*: ..... nr telefonu ....., e-mail:.....;
  - 2) Moduł *Zakupy, łańcuch dostaw, gospodarka magazynowa*: ..... nr telefonu ....., e-mail:.....;
  - 3) Moduł *Kontroling*: ..... nr telefonu ....., e-mail:.....;
  - 4) Moduł *Płace*: ..... nr telefonu ....., e-mail:.....;
  - 5) Moduł *Kadry wraz z aplikacją zewnętrzną dla pracowników*: ..... nr telefonu ....., e-mail:.....;
  - 6) Moduł *Biling*: ..... nr telefonu ....., e-mail:.....;
  - 7) Moduł *Sprzedaż*: ..... nr telefonu ....., e-mail:.....;
  - 8) Moduł *EBOK wraz z aplikacją zewnętrzną na potrzeby obsługi klientów*: ..... nr telefonu ....., e-mail:.....;
  - 9) Moduł *Raportowanie*: ..... nr telefonu ....., e-mail:.....;
  - 10) Moduł *Kancelaria*: ..... nr telefonu ....., e-mail:.....;
  - 11) Moduł *Panel administracyjny systemu*: ..... nr telefonu ....., e-mail:.....;



8. Dla bieżących kontaktów w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy dot. etapu: *Świadczenie usługi Serwisu Utrzymaniowego* Zamawiający wyznacza następujące osoby:
- 1) ..... nr telefonu ....., e-mail:.....;
  - 2) ..... nr telefonu ....., e-mail:.....;
  - 3) ..... nr telefonu ....., e-mail:.....;
  - 4) ..... nr telefonu ....., e-mail:.....;
9. Pracami osób wskazanych w ust. 6-8 powyżej kieruje Kierownik Projektu Zamawiającego wskazany w ust. 3 pkt 1 powyżej.
10. Zamawiający może dokonać zmiany swojego Kierownika Projektu oraz osób wskazanych w ust. 6-8 powyżej, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie. Zmiana jest skuteczna od chwili doręczenia Kierownikowi Projektu Wykonawcy informacji o zmianie.
11. Kierownik Projektu Wykonawcy jest członkiem Zespołu konsultantów wdrożeniowych i dokonanie jego zmiany będzie realizowane zgodnie z procedurą zmiany członków Zespołu opisaną w § 10 Umowy.
12. Osoby, o których mowa w ust. 3, 4 i 6 powyżej przez cały czas trwania wdrożenia mają obowiązek prowadzenia spotkań w siedzibie Zamawiającego lub online, w odstępie co najmniej dwutygodniowym, mających na celu podsumowanie oraz koordynowanie prac wdrożeniowych. Wykonawca ma obowiązek tworzenia notatki z każdego spotkania, która musi zostać każdorazowo obustronnie podpisana przez uczestników spotkania. Osoby wskazane w ust. 7 powyżej będą uczestniczyć w przedmiotowych spotkaniach w miarę bieżących potrzeb.
13. Zmiany osób/danych kontaktowych osób, o których mowa w powyższym paragrafie odbywa się na zasadach opisanych w przedmiotowej Umowie, a każda ze Stron zobowiązuje się powiadomić o tym pisemnie drugą Stronę, bez konieczności zmiany Umowy.
14. Strony odrębnie ustalą osoby do kontaktu dla realizacji Etapu V Umowy tj. świadczenia usługi Serwisu Utrzymaniowego.
15. Wszelką korespondencję i oświadczenia woli Strony umowy będą kierować na adres:
- Zamawiający: **Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.** ul. Opata Hackiego 14, 81-214 Gdynia.
  - Wykonawca: .....
16. O zmianie w/w adresów Strony obowiązane są poinformować siebie wzajemnie w formie pisemnej lub drogą elektroniczną. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie poinformuje o zmianie adresu, uznaje się iż korespondencja i oświadczenia woli skierowane na dotychczasowy adres będą doręczone skutecznie.

## § 12.

### Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona osobiście prace wskazane w § 2 ust. .... Umowy z wyłączeniem prac określonych w .....
2. W pozostałym zakresie prac Wykonawca może zaangażować do wykonania Umowy Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców.

3. Ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem następujących Podwykonawców/dalszych Podwykonawców: ..... w zakresie: .....
4. Zaangażowanie Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, którzy nie są wymienieni w Umowie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewnia, iż Podwykonawcy i dalsi Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień przedmiotowej Umowy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wybór Podwykonawcy oraz dalszego Podwykonawcy, a także za wszelkie działania lub zaniechania swoich Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania.
7. Wykonawca jest zobowiązany nadzorować jakość wykonywanych przez siebie i swoich Podwykonawców prac oraz prowadzić nadzór nad wykonywanymi pracami.
8. Rozliczenie z Podwykonawcami prowadzi Wykonawca.
9. W związku z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (w szczególności art. 7 ww. ustawy) oraz rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31.07.2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (w szczególności art. 5k ww. rozporządzenia; dalej jako „Rozporządzenie”), **Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy przestrzegać przedmiotowych regulacji, w szczególności zatrudniać Podwykonawców, Dostawców bądź inne podmioty, które nie podlegają ograniczeniom, o których mowa w ww. przepisach.** Zamawiający uprawniony będzie do wezwania Wykonawcy do przedłożenia przez Wykonawcę, jego Podwykonawcę, dostawcę, oświadczenia bądź oświadczeń w przedmiocie braku występowania przewidzianych ww. przepisami okoliczności skutkujących zakazem dalszego wykonywania Przedmiotu Umowy. Brak przedłożenia oświadczenia lub oświadczeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 14 dni, będzie traktowany równoznacznie z wystąpieniem, odpowiednio względem Wykonawcy, jego podwykonawcy, dostawcy, okoliczności, o których mowa w ww. przepisach skutkujących zakazem dalszego wykonywania Przedmiotu Umowy. Zamawiający będzie w takim przypadku uprawniony do:
  - a) odstąpienia od Umowy z Wykonawcą - jeżeli okoliczności, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia zachodzą względem Wykonawcy. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać w takim przypadku złożone przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia stwierdzenia, że wobec Wykonawcy zachodzi sytuacja opisana w art. 5k Rozporządzenia;
  - b) zażądania, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od Umowy z Wykonawcą, zastąpił Podwykonawcę, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia, innym podmiotem - jeżeli okoliczności,

o których mowa w art. 5k Rozporządzenia zachodzą względem Podwykonawcy, Dostawcy, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać w takim przypadku złożone przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu na zastąpienie przez Wykonawcę takiego Podwykonawcy, Dostawcy, innym podmiotem.

### § 13.

#### Odbiory

1. Ustala się następujące rodzaje i terminy odbiorów dostaw i usług oraz formy Protokołów odbioru dla poszczególnych Etapów realizacji Przedmiotu Umowy:
  - 1) Odbiór częściowy wdrożenia tzw. *Protokół Odbioru częściowego Analiza Przedwdrożeńiowa (Etap I)*, którego wzór stanowi **załącznik nr 8a** do Umowy – zostanie przeprowadzony w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru Etapu I, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 2.1 ppkt 1) Umowy (z uwzględnieniem zapisów ust. 3 poniżej);
  - 2) Odbiór częściowy wdrożenia tzw. *Protokół Odbioru częściowego Dostawa Systemu (Etap II a)*, którego wzór stanowi **załącznik nr 8b** do Umowy – zostanie przeprowadzony w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru Etapu II a, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 2.1 ppkt 2) lit. a) Umowy;
  - 3) Odbiór częściowy wdrożenia tzw. *Protokół Odbioru częściowego Wdrożenia (Etap II b / Etap III)*, którego wzór stanowi **załącznik nr 8c** do Umowy – zostanie przeprowadzony w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru Etapu II b/Etapu III, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 2.1 ppkt 2) lit. b) oraz ppkt 3) Umowy;
  - 4) Odbiór Wdrożenia tzw. *Protokół Odbioru Wdrożenia (Etap IV)*, którego wzór stanowi **załącznik nr 8d** do Umowy – zostanie przeprowadzony po zakończeniu Asysty Powdrożeniowej, a przedmiotem odbioru będzie element postępowania dot. Wdrożenia Zintegrowanego Systemu Informatycznego klasy ERP w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru Etapu IV, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 2.1 ppkt 4) Umowy;
  - 5) Odbiór Końcowy tzw. *Protokół Odbioru Końcowego (Etap V)*, zgodny ze wzorem (**załącznik nr 8** do Umowy) – stanowiący potwierdzenie odbioru całości zobowiązań określających Przedmiot Umowy, w tym w szczególności zakończenie realizacji elementu Przedmiotu Umowy pn. Świadczenie Usług Serwisu Utrzymaniowego, zostanie przeprowadzony w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru Etapu V, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 2.2 Umowy.
2. Gotowość do odbioru poszczególnych Etapów wskazanych w ust. 1 Wykonawca zgłaszać będzie Zamawiającemu w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Kierownika Projektu Zamawiającego wskazany w § 11 ust. 3 pkt 1 Umowy.
3. Zamawiający zastrzega, że w przypadku Etapu I – Analizy Przedwdrożeńiowej może żądać wprowadzenia zmian w zakresie dostarczonego rezultatu Analizy w postaci Dokumentacji

Projektu oraz Szczegółowego Harmonogramu wdrożenia, a Wykonawca jest zobowiązany do ich wprowadzenia w terminie **5 dni roboczych** od daty ich zgłoszenia.

4. Zamawiający zastrzega, że w przypadku Etapów II b i III za gotowe do odbioru uzna Moduły, których funkcjonalności określone w **załączniku nr 2** do Umowy zostaną wdrożone w minimum **90%**. Za Moduły wdrożone w minimum 90% Zamawiający uzna Moduły, w których minimum 90% wymaganych funkcjonalności, określonych w **załączniku nr 2** do Umowy dla danego Modułu, zostanie wdrożonych przez Wykonawcę tj. System będzie posiadał takie funkcjonalności.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zgłaszania przez Wykonawcę dodatkowych odbiorów częściowych w ramach Etapu III dla poszczególnych Modułów z uwzględnieniem zapisów ust. 3 powyżej, co winno być przewidziane przez Wykonawcę w Harmonogramie Szczegółowym.
6. Zamawiający dokona Odbioru lub zgłosi uwagi w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach złożyć Wykonawcy oświadczenie o przedłużeniu terminu, o którym mowa w niniejszym ustępie, przy czym przedłużenie powyższego terminu nie może przekraczać 5 dni roboczych od upływu ostatniego dnia terminu przewidzianego na Odbiór.
7. Uwagi będą zgłaszane w formie Protokołu rozbieżności, którego wzór stanowi **załącznik nr 9** do Umowy.
8. W przypadku zgłoszenia uwag, Wykonawca usunie bezzwłocznie wszystkie nieprawidłowości w terminie uzgodnionym z Zamawiającym i nie dłuższym niż 5 dni roboczych oraz zgłosi przedmiot Umowy do ponownego Odbioru. Procedura Odbioru będzie powtarzana do czasu dokonania Odbioru lub odstąpienia od Umowy.
9. Za datę Odbioru uważa się datę podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru, którego wzór stanowią **załączniki nr 8-8d** do Umowy.
10. Protokoły Odbioru sporządzone zostaną przez Wykonawcę w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Zamawiający nie dopuszcza jednostronnych Protokołów Odbioru podpisanych przez Wykonawcę.

#### § 14.

##### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy tj. całkowita cena oferty wynosi:

**wartość netto ..... zł (słownie: ..... złotych)**

**VAT ..... zł (słownie: ..... złotych)**

**cena brutto ..... zł (słownie: ..... złotych)**

2. Na wartość Umowy określoną w ust. 1 powyżej składają się następujące elementy:

- 1) **Wdrożenie systemu Zintegrowanego Systemu Informatycznego klasy ERP** za łączną wartość: netto ..... PLN, brutto ..... PLN składają się elementy:

- a) **Analiza Przedwdrożeniowa** wartość netto: ..... PLN, brutto: ..... PLN.
- b) **Dostawa Systemu i wymaganych do niego licencji oraz środowiska bazodanowego i wymaganych do niego licencji** wartość netto: ..... PLN, brutto: ..... PLN
- c) **Wdrożenie wszystkich Modułów** wartość netto: ..... PLN, wartość brutto: ..... PLN, wycena poszczególnych Modułów zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Nazwa Modułu	Wartość netto za dany Moduł [PLN]	% VAT	Wartość brutto za dany Moduł [PLN]
1	Finanse i Księgowość oraz środki trwałe			
2	Zakupy, łańcuch dostaw, gospodarka magazynowa			
3	Kontroling			
4	Płace			
5	Kadry wraz z aplikacją zewnętrzną dla pracowników			
6	Biling			
7	Sprzedaż			
8	EBOK wraz z aplikacją zewnętrzną na potrzeby obsługi klientów			
9	Raportowanie			
10	Kancelaria			
11	Panel administracyjny systemu			
Razem za wdrożenie wszystkich modułów:				

- d) **Asysta Powdrożeniowa** wartość netto: ..... PLN, wartość brutto: ..... PLN.
- 2) **Świadczenie usługi Serwisu Utrzymaniowego** przez okres **6 miesięcy** za łączną wartość netto: ..... PLN, wartość brutto: ..... PLN, w tym miesięczna wartość abonamentu wynosi netto: ..... PLN, brutto: ..... PLN.
- 3) **Świadczenie usługi Rozwoju Systemu**, które będą świadczone na żądanie Zamawiającego, zgodnie z procedurą opisaną w § 4 Umowy, w maksymalnym wymiarze nieprzekraczającym **40 roboczogodzin** przez okres obowiązywania Umowy za łączną wartość netto: ..... PLN, wartość brutto: ..... PLN, wyliczoną na podstawie cena godziny roboczej w zakresie Usługi Rozwoju Systemu, która wynosi: netto: ..... zł, brutto: .....zł.
3. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy jest wynagrodzeniem płatnym w częściach za poszczególne etapy realizacji odpowiadającym zakresowi prac określone w § 5 Umowy. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej zostanie wypłacone zgodnie z poniższym harmonogramem płatności:
- 1) Za wykonanie ETAPU I na podstawie faktury VAT oraz obustronnie podpisanego Protokołu odbioru częściowego, wystawionej na kwotę zgodną z wynagrodzeniem określonym w ust. 2 pkt 1 lit. a) powyżej.
- 2) Za wykonanie ETAPU II a/ II b:

- a) ETAPU II a: na podstawie faktury VAT oraz obustronnie podpisanego Protokołu odbioru częściowego, wystawionej na kwotę w wysokości:  
100% wynagrodzenia za dostawę Sytemu i wymaganych do niego licencji oraz środowiska bazodanowego i wymaganych do niego licencji.
- b) ETAPU II b: na podstawie faktury VAT oraz obustronnie podpisanego Protokołu odbioru częściowego, wystawionej na kwotę w wysokości:  
50% sumy wynagrodzeń za wdrożenie poszczególnych Modułów, określonych w ust. 2 pkt 1 lit. c) tabela pkt 1, 6 i 7 powyżej.
- 3) Za wykonanie ETAPU III na podstawie faktury/faktur VAT oraz obustronnie podpisanego Protokołu/Protokołów odbioru częściowego, wystawionej/wystawionych na kwotę w wysokości:
- 50% sumy wynagrodzeń za wdrożenie poszczególnych Modułów zgodnie z wynagrodzeniem określonym w tabeli w ust. 2 pkt 1 lit. c) powyżej adekwatnie do ceny Modułu/Modułów objętych odbiorem zgodnie z § 13 ust. 4 Umowy.
- 4) Za wykonanie ETAPU IV na podstawie faktury VAT na podstawie obustronnie podpisanego Protokołu Odbioru Wdrożenia, wystawionej na kwotę będącą sumą następujących kwot:
- pozostałej do zapłacenia kwoty 50% sumy wynagrodzeń za wdrożenie poszczególnych Modułów (dot. pkt 2 lit. b) oraz 3 powyżej), określonych w ust. 2 pkt 1 lit. c) tabela pkt 1-11 powyżej,
  - kwoty zgodnej z 100 % wynagrodzenia określonego w ust. 2 pkt 1 lit. d) powyżej.
- 5) Za wykonanie ETAPU V – płatność będzie wykonywana co miesiąc z dołu przez okres 6 miesięcy na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę:
- do 10-tego dnia kolejnego miesiąca w stosunku do miesiąca, w którym wykonano prace, począwszy od miesiąca, w którym Zamawiający dokona Odbioru Wdrożenia (odbioru prac Etapu IV),
  - na kwotę zgodną z wynagrodzeniem odpowiadającym miesięcznej wartości określonej w ust. 2 pkt 2 powyżej.
- Faktura winna być wystawiona na podstawie comiesięcznego Raportu, o którym mowa w § 3 ust. 4 pkt 4 Umowy, z zastrzeżeniem, że faktura Vat za ostatni tj. 6 miesiąc winna być wystawiona dodatkowo na podstawie obustronnie podpisanego Protokołu Końcowego.
4. Ponad wskazane w ust. 3 płatności Zamawiający przewiduje możliwość rozliczenia wykonanych roboczogodzin w zakresie świadczenia Usługi Rozwoju Systemu. Powyższe usługi będą rozliczane na podstawie bieżących faktur wystawianych przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji danego zlecenia Usługi Rozwoju, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 4, które będą rozliczane na podstawie bieżących faktur wystawianych nie częściej niż raz w miesiącu adekwatnie do potrzeb.
5. Płatność zostanie zrealizowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr rachunku:  
..... - **30 dni** od daty skutecznego dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do Zamawiającego na zasadach

określonych w ust. 3 powyżej.

6. Wystawiona faktura VAT winna zawierać odniesienie do numeru Umowy oraz numeru rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5 powyżej.
7. Zamawiający akceptuje wystawianie i przysyłanie faktur drogą elektroniczną na adres e-mail [faktury@opecgdy.com.pl](mailto:faktury@opecgdy.com.pl). W razie zmiany adresu e-mail do odbioru faktur Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia o nowym adresie.
8. Za datę dokonania płatności na rzecz Wykonawcy uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 2488 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
10. W związku z obowiązkiem, jaki nakłada na Zamawiającego art. 4 ust. 1 *ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym* (t.j. Dz.U 2020 poz. 1666 z późn. zm.) Zamawiający odbierze od Wykonawcy fakturę elektroniczną przesłaną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), w przypadku przesłania jej tą drogą przez Wykonawcę. Zamawiający posiada konto na PEF pod adresem: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>, Skrzynka NIP 5860104291 Zamawiającego.
11. W przypadku, gdy Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (podatku VAT), Zamawiający zastrzega prawo odmowy zapłaty, jeżeli wskazany do zapłaty rachunek bankowy nie znajduje się na udostępnionym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na stronie BIP Ministerstwa Finansów wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać – pisemnie – kolejny numer rachunku bankowego, który będzie zgodny z rachunkiem wskazanym w wykazie Ministerstwa Finansów, zapisy zdania pierwszego stosuje się odpowiednio.
12. W sytuacji, o której mowa w ust. 11 powyżej termin płatności ulega odpowiedniemu wydłużeniu, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie, w tym prawo do naliczania odsetek za nieterminowe uregulowanie należności przez Zamawiającego.
13. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę faktury wystawionej nieprawidłowo lub bezpodstawnie, Zamawiający zwróci ją Wykonawcy. Termin płatności faktury rozpoczyna bieg od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
14. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
15. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
16. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem podatku VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.
17. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i posiada NIP wskazany w

komparycji Umowy.

18. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i posiada NIP wskazany w komparycji Umowy.
19. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1790).
20. Wykonawca oświadcza, że posiada\*/nie posiada\* status/u\* dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1790).

## § 15.

### Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi na cały Przedmiot Umowy.
2. Okres gwarancji na System rozpoczyna swój bieg w dniu podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, na zasadach określonych w niniejszej umowie i wynosi **24 miesiące**.
3. Gwarancja udzielona zostaje bez ograniczeń terytorialnych, tj. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania świadczeń gwarancyjnych na terenie wszystkich terenowych jednostek organizacyjnych Zamawiającego.
4. Gwarancja na System polegać będzie na zapewnieniu dedykowanego wsparcia świadczonego przez Wykonawcę polegającego na:
  - 1) udostępnieniu dedykowanego portalu www czynnego 24 godziny na dobę do zgłaszania nieprawidłowości lub w przypadku jego niedostępności drogą mailową na adres .....,
  - 2) usuwaniu Nieprawidłowości zgodnie z poniższą tabelą:

Kategoria Błędu	Czas reakcji dla Zgłoszenia Serwisowego (godziny robocze, liczone od momentu dokonania Zgłoszenia Serwisowego przez Klienta)	Czas naprawy dla zgłoszenia Błędu (dni robocze liczone od momentu Reakcji Serwisowej)
Krytyczny	6	4
Poważny	6	6
Niskiej Kategorii	12	10

UWAGA! Czas Reakcji, Obejścia i Naprawy rozpoczyna swój bieg od momentu zgłoszenia Błędu przez Zamawiającego.

5. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres odpowiadający okresowi rękojmi.
6. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza, ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów prawa o rękojmi za wady. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Wszelkie nieprawidłowości w działaniu Systemu Wykonawca usuwa na własny koszt.



8. Niezależnie od uprawnień, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający ma prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia wszelkich szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady, a także kar umownych.
9. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie w związku z powyższym dedykowany portal www realizowania gwarancji na System winien dawać możliwość generowania przedmiotowego protokołu.
10. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi również na prace i dostawy wykonywane przez Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców – na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
11. Postanowienia powyższe nie naruszają przepisów ogólnych Kodeksu Cywilnego o rękojmi z tytułu sprzedaży.
12. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie trwania umowy, na bieżąco dostarczać Zamawiającemu wszelkie zmiany dokumentów wskazanych w Umowie.

#### **§ 16.**

##### **Kary**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 5 ust. 2 pkt 2.1 ppkt 1) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 14 ust. 2 pkt 1 lit. a) - za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 5 ust. 2 pkt 2.1 ppkt 2) lit. a) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% sumy wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 14 ust. 2 pkt 1 lit. b) i c) - za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 5 ust. 2 pkt 2.1 ppkt 2) lit. b) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% sumy wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 14 ust. 2 pkt 1 lit. b) i c) - za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 5 ust. 2 pkt 2.1 ppkt 3) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% sumy wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 14 ust. 2 pkt 1 lit. b) i c) - za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 5 ust. 2 pkt 2.1 ppkt 4) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 14 ust. 2 pkt 1 lit. d) - za każdy dzień zwłoki.
6. W przypadku zwłoki w realizacji zobowiązań wynikających z realizacji usługi Serwisu Utrzymaniowego zgodnie z parametrami określonymi w tabeli w § 3 ust. 3 pkt 1 Umowy Czasu Obejścia i Naprawy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości:
  - 1) w odniesieniu do Błędu Krytycznego – karę umowną w wysokości 500,00 PLN za każdą rozpoczętą godzinę roboczą zwłoki,

- 2) w odniesieniu do Błędu Poważnego – karę umowną w wysokości 250,00 PLN za każdą rozpoczętą godzinę roboczą zwłoki,
- 3) w odniesieniu do Błędu Niskiej Kategorii – karę umowną w wysokości 150,00 PLN za każdą rozpoczętą godzinę roboczą zwłoki.
7. W przypadku nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z realizacji usługi Serwisu Utrzymaniowego w zakresie czynności określonych w § 3 ust. 3 pkt 2), 3), 4) 6), 7) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 500,00 PLN za każdy stwierdzony przypadek. Kara zostanie naliczona po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wykonanie ww. obowiązków.
8. W przypadku zwłoki w realizacji zobowiązań wynikających z realizacji postanowień:
  - 1) § 2 ust. 7 pkt 4 Umowy – dot. Raportu – Asysta Wdrożeniowa, który winien być dostarczony Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 5 dni kalendarzowych po zakończeniu danego miesiąca;
  - 2) § 2 ust. 7 pkt 5 lit. b) Umowy – dot. Raportu – Asysta Wdrożeniowa w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, wówczas Wykonawca w terminie do 2 dni roboczych zobowiązany jest do ich uwzględnienia oraz ponownego przedstawienia Raportu do akceptacji;
  - 3) § 2 ust. 8 pkt 4 Umowy – dot. wymagania Zamawiającego, aby najpóźniej miesiąc przed przeprowadzeniem Asysty Powdrożeniowej Wykonawca przedstawił plan Asysty Powdrożeniowej.
  - 4) § 2 ust. 8 pkt 6 Umowy - dot. Raportu – Asysta Powdrożeniowa, który winien być dostarczony Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 5 dni kalendarzowych po zakończeniu danego miesiąca.
  - 5) § 3 ust. 4 pkt 4 Umowy - dot. Raportu – Serwis Utrzymaniowy, który winien być dostarczony Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 5 dni kalendarzowych po zakończeniu danego miesiąca;
  - 6) § 6 ust. 5 Umowy – dot. zakazu używania materiałów pochodzących z takich krajów, jak Białoruś i/lub Federacja Rosyjska i obowiązku Wykonawcy do przedstawienia, na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 5 dni od daty otrzymania żądania, dokumentów potwierdzające miejsce pochodzenia materiałów oraz umożliwiające identyfikację ich dostawców/producentów;
  - 7) § 7 ust. 6 lit. c) Umowy – dot. obowiązku Wykonawcy w zakresie przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji związanych z Umową, w szczególności informacji dotyczących postępu prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonania Umowy. Informacje winny być przekazywane Kierownikowi Projektu Zamawiającego w terminie 3 dni od otrzymania żądania ich przekazania;
  - 8) § 13 ust. 3 Umowy - dot. Etapu I – Analizy Przedwdrożeniowej i prawa Zamawiającego do żądania wprowadzenia zmian w zakresie dostarczonego rezultatu Analizy w postaci Dokumentacji Projektu oraz Szczegółowego Harmonogramu wdrożenia, a Wykonawca jest zobowiązany do ich wprowadzenia w terminie **5 dni roboczych** od daty ich zgłoszenia,

Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 100,00 PLN za każdy dzień zwłoki.

9. W razie nieterminowego usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorach wskazanych w § 13 ust. 1 Umowy lub odbiorze gwarancyjnym Przedmiotu Umowy lub stwierdzonych w okresie rękojmi za wady i gwarancji, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości **0,01%** wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 2 pkt 1 Umowy - za każdy dzień zwłoki liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie realizuje polecenia Zamawiającego bądź jego wyznaczonych przedstawicieli dotyczącego poprawek i zmian sposobu realizacji Przedmiotu Umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości **0,01%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1 Umowy - za każdy stwierdzony przypadek z osobna.
11. W przypadku zwłoki w realizacji zobowiązań wynikających z terminowym dostarczaniem Dokumentacji odbiorowej odpowiedniej dla danego Etapu zgodnie z zapisami w Rozdz. IV pkt 4 OPZ (załącznik nr 1 do Umowy) Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 100,00 PLN za każdy dzień zwłoki.
12. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 20 ust. 14, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości **0,02% całkowitego** wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek z osobna.
13. W przypadku, gdy Wykonawca będzie przetwarzał powierzone dane osobowe niezgodnie z treścią niniejszej Umowy, udostępni je osobie nieupoważnionej lub Urząd Ochrony Danych Osobowych stwierdzi, że Wykonawca nie respektuje zasad określonych w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781) oraz w rozporządzeniu o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016). Zamawiający obciąży Wykonawcę karami pieniężnymi lub grzywnami nałożonymi z tego powodu na Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kwoty równej wartości uiszczonych kar lub grzywn.
14. W przypadku bezzasadnego odstąpienia przez Wykonawcę albo zasadnego odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **25%** wartości brutto umowy określonej w § 14 ust. 1.
15. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy (z faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę), na co Wykonawca wyraża zgodę.
16. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania z tytułu wyrządzonej szkody na zasadach ogólnych.
17. Kary umowne podlegają sumowaniu. Łączna wartość kar umownych naliczona Wykonawcy przez Zamawiającego nie może przekroczyć **30%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1 Umowy.

**§ 17.**

**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca, przed zawarciem Umowy, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy stanowiące **3 %** całkowitej ceny brutto podanej w ofercie o wartości: ..... PLN (słownie: ..... złotych ../100) w formie .....,
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **PKO BP SA I O/Gdynia** nr rachunku: **20 1020 1853 0000 9502 0009 4706**.
3. Warunkiem podpisania Umowy jest wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji (poręczenia) musi ona być nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego oraz winna zawierać, co najmniej następujące elementy:
  - 1) nazwę Wykonawcy, nazwę beneficjenta gwarancji (stronę umowy), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) kwotę lub kwoty gwarancji do ich łącznej maksymalnej wysokości gwarancji,
  - 3) termin ważności gwarancji (termin ważności obejmować musi okresy, o których mowa w ust. 13 i 14 niniejszego paragrafu),
  - 4) wskazanie, iż sądem właściwym do rozpoznawania sporów z gwarancji jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego a prawem właściwym dla gwarancji jest prawo polskie,
  - 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym **14 dni** od daty wpływu żądania zapłaty do Gwaranta,
  - 6) oświadczenie Gwaranta, że żadna zmiana, czy uzupełnienie lub inna modyfikacja Umowy lub jakichkolwiek dokumentów umownych, jakie mogą zostać sporządzone między Wykonawcą a Zamawiającym nie zwalniają Gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z Gwarancji i Gwarant rezygnuje z konieczności informowania o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji Umowy,
  - 7) zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w postaci gwarancji lub poręczenia musi wyraźnie wskazywać, iż jest ono wystawione na rzecz wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.
5. Wykonawca wnoszący zabezpieczenie w formie niepieniężnej jest zobowiązany przed wniesieniem zabezpieczenia do uzyskania od Zamawiającego akceptacji treści dokumentu. Wykonawca w terminie do 5 dni roboczych od daty powiadomienia o wyborze oferty zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji treść dokumentu uwzględniającego wymagania Zamawiającego wskazane w ust. 4 powyżej. Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych akceptuje treść dokumentu lub wskazuje zapisy wymagające

zmiany bądź doprecyzowania.

6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie poręczenia zapisy dotyczące gwarancji stosuje się odpowiednio.
7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Wypłata, o której mowa w ust. 8 powyżej następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
11. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
12. Zmiana formy zabezpieczenia nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu, wymaga jednak powiadomienia Zamawiającego o planowanej zmianie. W przypadku zmiany zabezpieczenia na formę gwarancji/poręczenia Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym treść dokumentu – do treści gwarancji/poręczenia zastosowanie mają zapisy ust. 4, 5 i 6 powyżej.
13. Zamawiający zwróci Wykonawcy **70%** zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. po Odbiorze Końcowym.
14. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę **30%** zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, które zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji wynoszącej **24 miesiące** od daty Odbioru Końcowego.
15. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. Zwrot zabezpieczenia nastąpi na rachunek bankowy, z którego dokonano wpłaty zabezpieczenia, chyba że w terminie nie późniejszym niż na 14 dni przed umownym terminem zwrotu zabezpieczenia Wykonawca wskaże Zamawiającemu inny rachunek bankowy. Dyspozycja zmieniająca numer rachunku bankowego musi zostać podpisana przez osobę umocowaną do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza złożenie dyspozycji w postaci elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: [zamowienia.publiczne@opecgdyc.com.pl](mailto:zamowienia.publiczne@opecgdyc.com.pl), z zastrzeżeniem opatrzenia dyspozycji kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej stosowne umocowanie.

16. Jeżeli zabezpieczenie złożono w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie i na zasadach określonych powyżej, w sposób właściwy dla instytucji stanowiącej zabezpieczenie. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu w formie elektronicznej zwrot zabezpieczenia, o ile nic innego nie wynika z treści gwarancji / poręczenia następuje poprzez złożenie gwarantowi / poręczycielowi oświadczenia (na piśmie lub w formie elektronicznej) o zwolnieniu zabezpieczenia na wskazany przez niego na adres korespondencyjny lub adres e-mail.

## **§ 18.**

### **Zasady poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji lub danych, jakie uzyskał w związku z zawarciem, wykonywaniem (wykonaniem) lub rozwiązaniem niniejszej umowy, co do których powziął podejrzenie, iż są informacjami lub danymi objętymi tajemnicą przedsiębiorstwa lub objętymi ochroną lub że jako takie są traktowane przez Zamawiającego.
2. Postanowień ust. 1 nie stosuje się w przypadku informacji objętych dostępem do informacji na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako objętą tajemnicą.
4. Każda ze Stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nie ujawniania treści danych dotyczących Wykonawcy, w których posiadanie Zamawiający wszedł w związku z zawarciem i realizacją przedmiotowej Umowy. Powyższe obejmuje w szczególności:
  - 1) strukturę informacyjną Systemu, tj. sposób, w jaki tabele bazy danych odwzorowują obiekty przestrzeni biznesowej, struktury tabel bazy danych, wzajemne powiązania pomiędzy nimi, klucze indeksowe, itp. informacje technologiczne,
  - 2) zapisane w bazie danych tzw. procedury osadzone, zawierające zapis algorytmów przetwarzania danych,
  - 3) definicje raportów i sprawozdań, przygotowane z użyciem wewnętrznego narzędzia do tworzenia raportów, przy czym należy podkreślić, że wyemitowane na ich podstawie raporty i zestawienia nie podlegają ochronie,
  - 4) architekturę Systemu, rozumianą jako techniczne metody aktualizacji jego wersji, reguły jego uruchamiania, podziału na pliki wykonywalne oraz biblioteki, reguły definiowania uprawnień, zasady budowy interfejsów oraz organizacji współpracy z produktami innych dostawców,
  - 5) wszelką dokumentację tworzoną przez pracowników Wykonawcy w tym m.in. kompletną specyfikację funkcjonalną Systemu, projekt wdrożenia, jeśli został sporządzony, etc.

## § 19.

### Zmiany Umowy

1. Dopuszcza się możliwość zmiany niniejszej Umowy w następującym zakresie:
  - a) zmiany osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób pełniących funkcje kierownicze;
  - b) zmiany danych podmiotowych Wykonawcy;
  - c) zmiany Kierownika projektu/składu Zespołu konsultantów wdrożeniowych przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia, na zasadach określonych w § 10 ust. 3-5 Umowy, na inne osoby, legitymujące się co najmniej równoważnymi kwalifikacjami i doświadczeniem zgodnie z wymaganiami określonymi SWZ;
  - d) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego;
  - e) zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy i/lub wynagrodzenia Wykonawcy, spowodowanego niezależnymi okolicznościami np. działaniem tzw. „siły wyższej”<sup>2</sup> lub wystąpieniem istotnych w ocenie Zamawiającego problemów technicznych skutkujących niemożliwością prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, których wystąpienia Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
  - f) zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy/poszczególnych Etapów Umowy w związku z wystąpieniem okoliczności, za które Wykonawca nie odpowiada, a związanych z równolegle prowadzonymi przez Zamawiającego przedsięwzięciami mającymi wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego lub w związku z podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia prac objętych przedmiotem Umowy,
  - g) zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy/poszczególnych Etapów Umowy w związku z ujawnieniem się powszechnie występujących wad oferowanego Oprogramowania. Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu Umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w Umowie dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub Wykonawcę w związku z ujawnieniem wad,
  - h) zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy/poszczególnych Etapów Umowy w związku z wystąpieniem okoliczności uzasadnionej przyczynami technicznymi, w szczególności ujawnioną na etapie prac analitycznych i projektowych, koniecznością zmiany zakresu przedmiotu Umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych lub niefunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym,

---

<sup>2</sup> Żadne ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako siła wyższa. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy. W przypadku zaistnienia siły wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawdziwe wywiązywanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 7 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.

spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego,

- i) zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy/poszczególnych Etapów Umowy w związku z wnioskami wynikającymi z Analizy Przedwdrożeńowej,
- j) zmiany wysokości wynagrodzenia w następstwie zmiany stawki podatku VAT (podatku od towarów i usług) oraz podatku akcyzowego będącej skutkiem działań organów państwowych (ustawowa zmiana dotychczas obowiązującej stawki podatku od VAT lub wprowadzenie nowej stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego). W takim przypadku wartość Wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość Wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie zmienionych lub nowych przepisów. Zmiana Wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu Umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających nową stawkę podatku VAT oraz podatku akcyzowego oraz do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmieniona lub nowa stawka podatku VAT oraz podatku akcyzowego. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie tychże przepisów, Wykonawca zwraca się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany Wynagrodzenia, wskazując kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, oraz datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zmiana stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego nie dotyczy Wykonawców którzy nie są płatnikami podatku VAT oraz podatku akcyzowego. Zmiana Umowy w omawianym zakresie nie wymaga zawierania aneksu do Umowy,
- k) zmiany wysokości wynagrodzenia w następstwie zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę bądź zmiany wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Zmiana ta będzie obejmować wyłącznie część Wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę bądź minimalnej stawki godzinowej. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń osób wykonujących, z ramienia Wykonawcy, przedmiot Umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, bądź minimalnej stawki godzinowej z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób z ramienia Wykonawcy wykonujących Przedmiot Umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace lub usługi bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy. W



przypadku zaistnienia opisanej sytuacji, po wejściu w życie przepisów będących przyczyną zmiany Wynagrodzenia, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany Wynagrodzenia wskazując kwotę, o którą Wynagrodzenie ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką Wynagrodzenie powinno ulec zmianie, oraz wskazanie daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości Wynagrodzenia. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób świadczących pracę lub świadczących usługi na rzecz Wykonawcy w zakresie bezpośrednio związanym z realizacją Przedmiotu Umowy, wraz z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni pracę lub usług bezpośrednio związane z realizacją Umowy oraz części Wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. Zmiany Wynagrodzenia mogą nastąpić wyłącznie jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. Zmiana ta jest możliwa wyłącznie w przypadku udowodnienia przez Wykonawcę, że wskazana zmiana ma wpływ na koszty wykonania Umowy,

l) zmiany wysokości wynagrodzenia w następstwie:

- zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę,<sup>3</sup>

---

3 Zmiany, wysokości wynagrodzenia o których mowa w lit. l) powyżej, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany Wynagrodzenia, wskazując kwotę, o którą Wynagrodzenie ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką Wynagrodzenie powinno ulec zmianie, oraz wskazanie daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości Wynagrodzenia. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób z ramienia Wykonawcy świadczących pracę lub usługi na rzecz Wykonawcy w zakresie bezpośrednio związanym z realizacją Przedmiotu Umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę lub zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób z ramienia Wykonawcy świadczących pracę lub usługi na rzecz Wykonawcy w zakresie bezpośrednio związanym z realizacją Przedmiotu Umowy, wraz z kwotami odprowadzanymi do pracowniczych planów kapitałowych, w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu, w jakim świadczą oni pracę lub świadczą usługi bezpośrednio związane z realizacją Umowy oraz części Wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. Zmiany wynagrodzenia mogą nastąpić wyłącznie jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. Zmiana ta jest możliwa wyłącznie w przypadku udowodnienia przez Wykonawcę, że wskazana zmiana ma wpływ na koszty wykonania Umowy.

- m) zmiany obowiązujących przepisów dotyczących ochrony lub przetwarzania danych osobowych w zakresie, w jakim zmiany te będą miały wpływ w szczególności na prawa i/lub obowiązki Zamawiającego i/lub Wykonawcy wynikające z Umowy, a związane z powierzaniem Wykonawcy do przetwarzania danych osobowych zgodnie z § 22 Umowy,
- n) zmiany zakresu przedmiotu Umowy lub zmiany zakresu poszczególnych Etapów, bez zmiany Wynagrodzenia, w przypadku zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
- zaprzestaniem produkcji poszczególnych rodzajów Oprogramowania, lub innych rozwiązań niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, a których użycie przewidziano przy realizacji przedmiotu Umowy – w takim przypadku Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu rozwiązań zastępczych o parametrach lub funkcjonalnościach nie gorszych niż wynikające z postanowień OPZ lub dokumentacji Analizy Przedwdrożeńiowej,
  - pojawieniem się na rynku poszczególnych rodzajów Oprogramowania lub elementów infrastruktury sprzętowej nowszej generacji pozwalających na poniesienie niższych kosztów realizacji Przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu Umowy lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości przedmiotu Umowy lub lepszej wydajności Systemu lub szerszego zakresu funkcjonalności Systemu,
  - koniecznością zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych, informatycznych lub programistycznych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - wprowadzeniem na rynku nowszych lub lepszych rozwiązań technicznych, technologicznych, informatycznych lub programistycznych względem rozwiązań wskazanych w OPZ lub w postanowieniach dokumentacji Analizy Przedwdrożeńiowej,
  - pojawieniem się potrzeby wytworzenia Produktu lub wykonania usługi, niezbędnych dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, wynikającej z postanowień dokumentacji Analizy Przedwdrożeńiowej, a które nie zostały przewidziane w postanowieniach OPZ,
  - zmianą sposobu wykonania Umowy w obszarze organizacyjnym, wykorzystywanych narzędzi, przyjętych metod i kanałów komunikacji,
  - modyfikacją potrzeb Zamawiającego, polegającą na konieczności wprowadzenia odpowiednich zmian w przedmiocie Umowy uwzględniających stwierdzone przyczyny techniczne, technologiczne, informatyczne lub programistyczne polegające w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji, jeżeli będzie to wynikało z postanowień dokumentacji Analizy Przedwdrożeńiowej,
  - modyfikacją konfiguracji poszczególnych elementów Systemu z uwagi na konieczność dostosowania jej parametrów do uwarunkowań stwierdzonych w toku Analizy Przedwdrożeńiowej,

- zmiana celu, zakresu lub czasu powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie opisanym w § 22 Umowy,
  - ujawnieniem się powszechnie występujących wad oferowanego Oprogramowania lub urządzenia. Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu Umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w Umowie dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub Wykonawcę w związku z ujawnieniem wad,
- o) zmiany zakresu Przedmiotu Umowy i/lub zmiany zakresu poszczególnych Etapów i/lub odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku, gdy:
- nastąpiło wprowadzenie przez producenta nowej wersji Oprogramowania lub innych Produktów (w tym wchodzących w skład infrastruktury technicznej), Zamawiający dopuszcza zmianę wersji Oprogramowania lub Produktów pod warunkiem, że nowa wersja spełnia wymagania określone w Umowie,
  - nastąpiło zakończenie wytwarzania Oprogramowania lub innego Produktu objętego Umową lub wycofanie ich z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu Produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w Umowie,
  - nastąpiła zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa,
  - wystąpią przyczyny niezależne od Wykonawcy, związane z równolegle prowadzonymi przez Zamawiającego projektami mającymi wpływ na realizację Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego lub w związku z podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia prac, Zamawiający w tym przypadku dopuszcza również zmianę terminu realizacji Umowy,
  - ujawnią się powszechnie występujące Wady oferowanego Oprogramowania lub urządzenia Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie Przedmiotu Umowy polegającą na zastąpieniu danego Produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w Umowie dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub wykonawcę w związku z ujawnieniem Wad,
  - wystąpi uzasadniona przyczynami technicznymi, w szczególności ujawnionymi na etapie prac analitycznych i projektowych, konieczność zmiany zakresu przedmiotu Umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych lub нефunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego,
  - w przypadkach, w których zgodnie z powyższymi postanowieniami lub przepisami prawa możliwe jest wprowadzenie zmiany do Umowy, Zamawiający przewiduje także wprowadzenie odpowiedniej zmiany Harmonogramu Szczegółowego, jeżeli jest to konieczne do uwzględnienia czasu niezbędnego w celu realizacji zmienionego zakresu

Przedmiotu Umowy lub w celu uwzględnienia wprowadzonych zmian organizacyjnych,

- p) wystąpienia konieczności zmiany Podwykonawcy w związku z wystąpieniem okoliczności takich jak: upadłość lub likwidacja Podwykonawcy lub brak możliwości realizowania przez niego Przedmiotu Umowy z innego ważnego powodu, podczas gdy prace lub dostawy tego Podwykonawcy są istotne dla zrealizowania Przedmiotu Umowy, a jego zastąpienie innym Podwykonawcą w krótkim czasie jest obiektywnie niemożliwe,
  - q) wszelkie zmiany, które nie są istotne w rozumieniu Pzp, do których zalicza się w szczególności:
    - zmiany o charakterze administracyjno – organizacyjnym np. zmiany dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy, lub jego formy organizacyjno – prawnej w trakcie trwania Umowy, bądź też zmiany innych danych identyfikacyjnych Stron,
    - zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych w treści Umowy,
    - zmiany osób, przedstawicieli wyznaczonych do kontaktów, współpracy z ramienia Wykonawcy lub z ramienia Zamawiającego z uwzględnieniem zapisów lit. c) niniejszego ustępu,
    - zmiany Umowy w zakresie przedmiotu Odbioru, w tym również możliwość wprowadzenia rozliczenia częściowego poszczególnych Etapów, w tym rozliczenia za poszczególne elementy wchodzące w skład Produktów/Modułów (możliwość odpowiedniej zmiany postanowień Umowy dotyczącej czynności Odbioru), w przypadku gdy taka zmiana będzie uzasadniona okolicznościami, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi, a które będą miały wpływ na realizację Umowy przez Wykonawcę,
  - r) w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy, a mających charakter zmian nieistotnych tzn. takich, o których wiedza na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie lub na wynik postępowania,
  - s) zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, na nowego Wykonawcę:
    - w wyniku śmierci lub ustania bytu prawnego jednego z członków konsorcjum będącego Wykonawcą (dotyczy przypadku, gdy zamówienie realizowane jest przez konsorcjum), o ile pozostali członkowie konsorcjum spełniają warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Dla uniknięcia wątpliwości przesunięcie terminów następuje o czas trwania przeszkody bądź inny uzasadniony czas, w szczególności o okres, w którym występowała którakolwiek z wymienionych powyżej okoliczności i/lub o okres usuwania skutków wystąpienia którejkolwiek okoliczności, w tym o okres wynikający z istoty właściwych postanowień dokumentacji Analizy Przedwdrożeniowej uniemożliwiających lub utrudniających zachowanie terminów rozpoczęcia lub realizacji poszczególnych Etapów lub terminów końcowych realizacji Przedmiotu Umowy w sposób należyty.

3. Zmiany o których mowa w ust. 1 powyżej są uprawnieniem Zamawiającego, który każdorazowo dokona oceny potrzeby, rodzaju, zakresu i warunków zmian.
4. Wniosek o dokonanie zmiany Umowy może dotyczyć wyłącznie zmian wynagrodzenia w odniesieniu do niezrealizowanych jeszcze elementów Umowy.
5. Wszystkie zmiany postanowień umownych mogą być dokonywane wyłącznie w drodze pisemnej (Aneks) pod rygorem nieważności.

## § 20.

### Waloryzacja wynagrodzenia

1. Zgodnie z art. 439 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w przypadkach zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost/obniżkę odpowiednio cen lub kosztów względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanej w ust. 1 powyżej, jeżeli zmiana ceny materiałów lub kosztów, o której mowa w zdaniu poprzednim względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, zmieni się co najmniej o **10%**, każda ze Stron uprawniona będzie do wystąpienia z **wnioskiem** o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia.
3. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w niniejszym paragrafie, mogą być wprowadzone nie wcześniej niż po upływie **6 miesięcy** od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
4. Wniosek o dokonanie zmiany powinien zawierać sposób wyliczenia zmiany wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem niezbędnym do oceny, czy zmiany, o których mowa mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie.
5. Zmieniona wartość wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym paragrafie, obowiązywać będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym Strona wystąpiła z takim wnioskiem.
6. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym paragrafie, ustalana będzie na podstawie półrocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Strona wnioskująca o zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązana jest przedstawić w swoim wniosku, w jaki sposób zmiana cen materiałów lub kosztów miała wpływ na koszt realizacji przedmiotu umowy. Strona może wystąpić z wnioskiem nie częściej niż raz na 6 miesięcy.
7. Za „okres waloryzacji” przyjmujemy okres, za który wyliczony zostaje wskaźnik zgodnie z ust. 6 i stosuje się do prac/usług pozostałych do wykonania po tym okresie.
8. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o półroczne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych, obliczony narastająco w okresach waloryzacji na podstawie kolejnych wskaźników półrocznych, zgodnie z poniższą tabelą:

Rok	1 półrocze	2 półrocze	1 półrocze	2 półrocze
	okres poprzedni = 100		analogiczny okres roku poprzedniego = 100	

9. W przypadku, gdyby wskaźniki, o których mowa powyżej przestały być dostępne, zastosowanie będą miały inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.

10. Obliczenie wysokości kwot do zapłaty Wykonawcy z tytułu waloryzacji wynagrodzenia nastąpi wg. wzoru:

$$Kz = Kp \cdot W / 100$$

gdzie:

Kz – kwota waloryzacji

Kp – kwota do zwaloryzowania

W – półroczny wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych dla danego okresu waloryzacji.

11. Waloryzacji podlegać będzie wyłącznie wynagrodzenie Wykonawcy za prace/usługi pozostałe do wykonania po okresie pierwszej i kolejnych waloryzacji, o ile były one przewidziane do realizacji w tych okresach zgodnie z Harmonogramem Szczegółowym.

12. Waloryzacji podlegać będzie wyłącznie wynagrodzenie Wykonawcy za prace/usługi wykonane w terminie zakończenia prac/usług określonych w Umowie, a po upływie tego terminu wynagrodzenie nie będzie ulegało dalszym zmianom.

13. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia wynikająca z waloryzacji, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 5% w stosunku do całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 Umowy. Przez łączną maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia wynikającą z waloryzacji należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji.

14. Wykonawca, którego wynagrodzenia zostało zwaloryzowane, jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy i odpowiednio Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są dostawy lub usługi oraz okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy. Waloryzacja będzie się odbywać na analogicznych zasadach do dokonanej waloryzacji z zastrzeżeniem, że wskaźniki waloryzacji wynagrodzenia będą kalkulowane w odniesieniu do dnia zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, lub Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą, w terminie nie dłuższym niż miesiąc od kiedy nastąpiła waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiający uprawniony jest do żądania przedłożenia przez Wykonawcę dowodów potwierdzających dokonanie waloryzacji wynagrodzenia Podwykonawców lub złożenia przez Wykonawcę oświadczenia, że taka waloryzacja wynagrodzenia Podwykonawców została przeprowadzona.

15. W razie braku dokonania przez Wykonawcę waloryzacji wynagrodzenia Podwykonawców, zgodnie z zasadami wskazanymi w ust. 14 powyżej, pomimo zwaloryzowania wynagrodzenia Wykonawcy w Umowie z Zamawiającym, Zamawiający uprawniony jest

do żądania zapłaty kary umownej od Wykonawcy w wysokości 1000 zł za każdy przypadek braku dokonania takiej waloryzacji.

16. Wszelkie zmiany w zakresie waloryzacji wynagrodzenia wymagają Aneksu w formie pisemnej, podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.

## **§ 21.**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w szczególności gdy Wykonawca:
  - a) z przyczyn zależnych od Wykonawcy nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do przystąpienia do wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego, a uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;
  - b) bez zgody Zamawiającego wstrzymuje wykonanie Przedmiotu Umowy na okres dłuższy niż 30 dni,
  - c) Wykonawca lub wskazany przez niego podmiot nie będzie w stanie wprowadzić niezbędnych modyfikacji Systemu,
  - d) realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami, w szczególności gdy niezgodnie z warunkami Umowy zleca wykonanie części lub całości prac Podwykonawcy.
  - e) wykonuje lub zlecił realizację Przedmiotu Umowy z materiałów pochodzących /lub gdy Przedmiot Umowy będzie pochodził z takich krajów, jak Białoruś i/lub Federacja Rosyjska i/lub z krajów i/lub obszarów i/lub od dostawców/producentów objętych embargiem bądź sankcjami polskimi i/lub międzynarodowymi;
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku:
  - a) przekroczenia łącznej maksymalnej wysokości kar umownych naliczonych Wykonawcy, o których mowa w § 16 ust. 17 Umowy;
  - b) stwierdzenia, iż wobec Wykonawcy zachodzi jedna z przesłanek, o których mowa w § 12 ust. 9 Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie:
  - a) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - b) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
    - Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,

- Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
4. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym oraz w innych postanowieniach Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy w każdym z niżej opisanych przypadków, jeżeli:
- 1) Wykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązań wynikających z Umowy poprzez:
    - a) realizację przedmiotu Umowy przy udziale osób nieposiadających doświadczenia, o których mowa w SWZ,
    - b) niewywiązanie się z obowiązku posiadania w trakcie realizacji Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obejmującej odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i/lub jakimkolwiek osobom bądź podmiotom trzecim w związku i/lub przy okazji wykonywania Umowy, o której mowa w § 7 ust. 6 lit. i) Umowy,
  - po uprzednim wezwaniu do zaniechania naruszeń w terminie do 7 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu przesłanek do odstąpienia od Umowy i bezskutecznym upływie określonego w nim terminu 7 dni roboczych - prawo odstąpienia będzie mogło być zrealizowane w ciągu **30 dni** od ziszczenia się przesłanki do odstąpienia od Umowy;
  - 2) zostanie złożony wniosek o likwidację lub rozwiązanie Wykonawcy (prawo odstąpienia będzie mogło być zrealizowane w ciągu **30 dni** od ziszczenia się przesłanki do odstąpienia od Umowy);
5. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń, o których mowa w przedmiotowym paragrafie.
6. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa odstąpienia wskazanego w Umowie w terminie do **30 dni** od podjęcia wiedzy o zaistnieniu przesłanki do odstąpienia od Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 i ust. 4 pkt 1 lit. b) niniejszego paragrafu.
7. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i winno zawierać uzasadnienie.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej należycie części Umowy, przy czym Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za część Umowy zrealizowaną przy wykorzystaniu materiałów, które pochodziły z takich krajów, jak Białoruś i/lub Federacja Rosyjska i/lub z krajów i/lub obszarów i/lub od dostawców/producentów objętych embargiem bądź sankcjami polskimi i/lub międzynarodowymi.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy w mocy pozostają zapisy umożliwiające jej rozliczenie, dochodzenie kar umownych i odszkodowania, oraz dotyczące gwarancji i rękojmi.



10. Niezależnie od postanowień, o których mowa powyżej w każdym przypadku, Wykonawca zrefunduje Zamawiającemu wszelkie prawomocnie nałożone na niego kary i opłaty jak również koszty poniesione we wszelkich postępowaniach z tym przypadkiem związanych lub jego dotyczących, wynikające z niestosowania się do zakazów określonych Umową.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy zakresie świadczenia usługi Serwisu Utrzymaniowego w terminie do 30 dni od dnia dowiedzenia się o wystąpieniu przyczyny określonej w ust. 12 poniżej.
12. Zamawiający może odstąpić od Umowy w zakresie świadczenia usługi Serwisu Utrzymaniowego w następujących przypadkach:
  - 1) gdy niedochowany został w danym miesiącu kalendarzowym Czas Naprawy Błędu Krytycznego więcej niż trzy razy, a po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania Umowy i wyznaczeniu w tym celu dodatkowego terminu, Wykonawca nie wywiązał się w tych obowiązkach;
  - 2) Wykonawca dopuścił się istotnego naruszenia postanowień Umowy, w szczególności w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych, zasad zachowania poufności, dostarczenia Zamawiającemu rezultatów obarczonych wadami prawnymi;
  - 3) zaszły zmiany organizacyjne Zamawiającego skutkujące tym, że dalsze świadczenie usługi Serwisu Utrzymaniowego będzie nieuzasadnione gospodarczo.
13. Na żądanie Zamawiającego po odstąpieniu przez niego od części Umowy w zakresie świadczenia usługi Serwisu Utrzymaniowego, Wykonawca – w ramach Wynagrodzenia za świadczenie usługi Serwisu Utrzymaniowego i na żądanie Zamawiającego – zobowiązany będzie:
  - 1) przekazać Zamawiającemu lub osobie trzeciej wskazanej przez Zamawiającego, w terminie 7 dni od przekazania takiego żądania, całości informacji umożliwiających korzystanie z Systemu (loginy, hasła, itp.);
  - 2) zapewnić Zamawiającemu lub osobie trzeciej wskazanej przez Zamawiającego, w terminie 7 dni od przekazania takiego żądania, dostęp do systemu zgłoszeniowego Wykonawcy, w tym do repozytorium Błędów wraz z opisem działań podjętych w celu ich usunięcia;
  - 3) przeprowadzić transfer wiedzy do Zamawiającego lub osoby trzeciej wskazanej przez Zamawiającego w zakresie, który umożliwi im samodzielną kontynuację działań związanych z utrzymaniem Systemu po wygaśnięciu Umowy;
14. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku wystąpienia Nieprawidłowości Krytycznej, którą zdefiniowano w § 1 ust. 26 Umowy w terminie określonym w ust. 11 powyżej.

## **§ 22.**

### **Dane osobowe**

1. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki administratora danych osobowych określone w przepisach rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

- dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L1 19 z 04.05.2016 r., dalej: „RODO”) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
  3. Szczegółowy zakres powierzonych Wykonawcy, w trybie art. 28 RODO, danych osobowych zostanie określony przez Strony w odrębnej umowie o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi **załącznik nr 9** do Umowy, która zostanie zawarta przez Strony niezwłocznie po zawarciu Umowy.
  4. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy dane osobowe wyłącznie w celu realizacji Umowy.
  5. Wykonawca jest zobowiązany przy przetwarzaniu danych osobowych do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
  6. Wykonawca jest zobowiązany do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy oraz będzie prowadził i aktualizował ich rejestr.
  7. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. „b” RODO, przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno podczas trwania Umowy, jak i po jej ustaniu.
  8. Wykonawca może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania Podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  9. Podwykonawca winien spełniać te same wymogi i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wykonawcę, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych danych osobowych.
  10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie się przez Podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.
  11. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego UE, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego, o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
  12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, RODO lub wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu

- ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
13. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego, nie później jednak niż **w ciągu 24 godzin**, powiadomienia Zamawiającego o próbie lub naruszeniu poufności powierzonych danych osobowych.
  14. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub podmiotowi upoważnionemu przez Zamawiającego, w każdym czasie, przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  15. Wykonawca po zakończeniu Umowy usunie wszelkie dane osobowe uzyskane na jej podstawie oraz wszelkie ich istniejące kopie w terminie **7 dni kalendarzowych**. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o usunięciu danych.
  16. Wykonawca w imieniu Zamawiającego zrealizuje obowiązek informacyjny wobec członków Zespołu konsultantów wdrożeniowych ze strony Wykonawcy, których dane osobowe zostaną udostępnione Zamawiającemu na potrzeby realizacji Umowy, poprzez zaznajomienie swoich pracowników z klauzulą informacyjną RODO.
  17. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym paragrafie zastosowanie znajdują postanowienia umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi **załącznik nr 9** do Umowy.
  18. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania swoim pracownikom realizującym prace związane z realizacją niniejszej Umowy, poniższych informacji:
    - a) Administratorem danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, jest Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Gdyni. adres kontaktowy: ul. Opata Hackiego14, 81-213 Gdynia (zgodnie z **załącznikiem nr 11** do niniejszej Umowy);
    - b) Celem przetwarzania danych jest realizacja Umowy, która jest przedmiotem zamówienia, podstawa prawna art. 6 ust. 1 pkt b, c RODO oraz przepisy prawa cywilnego i gospodarczego;
    - c) Kategorie odnośnych danych osobowych: Imię i nazwisko oraz nr i data nadania uprawnień pracowników Wykonawcy oraz zatrudnionego Podwykonawcy (jeśli występuje);
    - d) Odbiorcami danych osobowych Zamawiającego będą: inspektorzy ds. ochrony przeciwpożarowej, ds. bezpieczeństwa i higieny pracy;
    - e) Okres przetwarzania i przechowywania ww. danych osobowych: czas realizacji niniejszej Umowy;
    - f) Pracownicy, których dane są przetwarzane mają prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania;
    - g) W przypadku stwierdzenia naruszenia przetwarzania swoich danych ww. pracownicy mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

**§ 23.**

**Informacje oraz wymagania środowiskowe i BHP**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać swoich pracowników i/lub wszelkie osoby w jego imieniu lub na jego rzecz wykonujące określone zadania na terenie Zamawiającego z dołączonym do Umowy dokumentem tj. zał. Nr 1 do Decyzji nr 26/2023 Zarządu Okręgowego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Gdyni „Informacje oraz wymagania środowiskowe i BHP obowiązujące na terenie Okręgowego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o. o.”.
2. Zgodnie z § 2.2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004r w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. Nr 180 poz. 1860), wraz z podpisaną Umową Wykonawca dostarczy dołączoną do Umowy „Informację pracodawcy o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy...” (załącznik Nr 1a do Decyzji Nr 26/2023) z podpisami osób, które będą realizowały zadania na terenie Zamawiającego.

**§ 24.**

**Przestrzegania przepisów i zasad bhp i ppoż**

1. Zgodnie z art. 208 § 1 Kodeksu Pracy:
  - a) Wykonawca wyraża zgodę na współpracę oraz ustali z wyznaczonym przez Zamawiającego Koordynatorem zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia i życia pracowników,
  - b) Strony Umowy dopuszczają sprawowanie nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy przez wyznaczonego Koordynatora Zamawiającego.
2. Zamawiający ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań określonych umową oraz przestrzegania przepisów i zasad bhp i ppoż. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia Koordynatorowi, dokumentów potwierdzających spełnienia wymagań w zakresie bhp i ppoż.

**§ 25.**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych Umową, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Kodeksu cywilnego oraz przepisy szczególne.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania postanowień niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na rzecz jakiegokolwiek osoby trzeciej.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku Umowy sporządzonej w formie elektronicznej.

Załączniki do niniejszej Umowy:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – Wymagania funkcjonalne ERP
- 3) Załącznik nr 3 – Infrastruktura Zamawiającego

- 4) *Załącznik nr 4 – Raport Asysta Wdrożeniowa*
- 5) *Załącznik nr 5 – Raport Asysta Powdrożeniowa*
- 6) *Załącznik nr 6 – Raport Serwis Utrzymaniowy*
- 7) *Załącznik nr 7 - Formularz zlecenia dla Usługi Rozwoju*
- 8) *Załącznik nr 8 - Protokołu Odbioru Końcowego (Etap V)*
  - a) *Załącznik nr 8a - Protokołu Odbioru częściowego Analiza Przedwdrożeniowa (Etap I)*
  - b) *Załącznik nr 8b - Protokołu Odbioru częściowego Dostawa Systemu (Etap II a)*
  - c) *Załącznik nr 8c - Protokołu Odbioru częściowego Wdrożenia (Etap II b/Etap III)*
  - d) *Załącznik nr 8d - Protokołu Odbioru Wdrożenia (Etap IV)*
- 9) *Załącznik nr 9– Wzór protokołu rozbieżności*
- 10) *Załącznik nr 10 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych*
- 11) *Załącznik nr 11 - Informacja pracodawcy o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy;*
- 12) *Załącznik nr 12 - Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych*

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

**Załącznik nr 11 do Umowy nr NO/.../2023**

Załącznik Nr 1a  
do Decyzji Nr  
26/2023  
Zarządu OPEC Sp. z  
o.o.

**INFORMACJA PRACODAWCY O ZAGROŻENIACH \***  
**DLA BEZPIECZEŃSTWA I ZDROWIA PODCZAS PRACY**  
 (§ 2.2 Rozporządzenia M.G i P. z dnia 27 lipca 2004r w sprawie  
 szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy Dz.U. Nr 180 poz. 1860)  
 - dotyczy pracowników innego pracodawcy

1. Rejon (Dział): .....
2. Dotyczy umowy nr: .....
3. Nazwa firmy, komórki organizacyjnej wykonującej zadania na rzecz OPEC Sp. z o.o.  
 .....

**POINFORMOWANIE**

Oświadczam, że zgodnie z załącznikiem Nr 1 do Decyzji Zarządu OPEC Sp. z o.o. Nr 26/2023 „Określenie kompetencji i uświadomienie osób wykonujących zadania dla OPEC lub w jego imieniu oraz przebywających na terenie przedsiębiorstwa” zostałem (łam) poinformowany (na) o zagrożeniach, wymaganiach oraz ogólnych zasadach przebywania na terenie OPEC Sp. z o. o.

L.p.	Imię, nazwisko	DATA	Podpis	Uwagi
1	2	3	4	5

## **Informacje oraz wymagania środowiskowe i BHP obowiązujące na terenie Okręgowego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**

### ***I. Definicje:***

Przedsiębiorca - pod tym terminem rozumie się jakikolwiek podmiot prowadzący działalność gospodarczą i/lub realizujący umowę na terenie znajdującym się w obszarze odpowiedzialności OPEC Sp. z o.o. w Gdyni, a w szczególności posiadacze, dzierżawcy, najemcy, usługobiorcy, wykonawcy, zleceniobiorcy umów/zleceń oraz ich podwykonawcy.

Strony - pod tym terminem rozumie się strony umowy tj. przedsiębiorcę i OPEC Sp. z o.o. w Gdyni

Teren OPEC Gdynia sp. z o.o. - pod tym terminem rozumie się teren, do którego OPEC Sp. z o.o. w Gdyni posiada tytuł prawny lub teren znajdujący się w obszarze odpowiedzialności OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.

Pracownik przedsiębiorcy rozumie się przez to pracowników przedsiębiorcy, jak również osobę świadczącą usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej dla przedsiębiorcy na rzecz realizacji umowy z OPEC Sp. z o.o.

Przedstawiciel OPEC Sp. z o.o. – pod tym terminem rozumienie się służby BHP, pracowników działu ochrony środowiska OPEC Sp. z o.o. w Gdyni, inspektorów nadzoru oraz pracowników wyznaczonych na przedstawicieli OPEC Sp. z o.o. w Gdyni zgodnie z zawartymi umowami.

### ***II. Informacje i wymagania ogólne:***

OPEC Sp. z o.o. w Gdyni posiada wdrożony Zintegrowany System Zarządzania obejmujący System Zarządzania Jakością wg normy ISO 9001, System Zarządzania Środowiskowego wg normy ISO 14001, System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg normy ISO 45001 oraz Ogólne wymagania dotyczące kompetencji laboratoriów badawczych i wzorcujących wg normy ISO 17025. Deklaracja Zarządu OPEC w zakresie spełnienia wymagań w/w norm dostępna jest w formie Polityki ZSZ na stronie internetowej OPEC: [www.opecgdy.com.pl](http://www.opecgdy.com.pl).

**Wszyscy Przedsiębiorcy i ich pracownicy działający na terenie znajdującym się w obszarze odpowiedzialności OPEC Sp. z o.o. w Gdyni są zobowiązani do:**

- a. przestrzegania powszechnie obowiązujących wymagań prawnych, warunków umów oraz zleceń i zamówień, wewnętrznych regulacji przekazanych do stosowania oraz szczegółowych uzgodnień obowiązujących przy realizacji zadań i prac,
- b. prowadzenia działań w sposób zapewniający zapobieganie lub minimalizację negatywnego wpływu na środowisko,
- c. realizacji zadań w sposób bezpieczny dla siebie, współpracowników i wszystkich osób, które mogą znajdować się w sąsiedztwie i mogą być narażone na zagrożenia związane z wykonywanymi pracami,
- d. racjonalnego korzystania z mediów energetycznych i wody,
- e. zapobiegania wszelkim rodzajom awarii i incydentom m.in. poprzez odpowiednie utrzymanie infrastruktury i odpowiedzialne postępowanie,
- f. nie naruszania dóbr osób trzecich,
- g. bezwzględnego informowania pracowników OPEC Sp. z o.o. w Gdyni o zaobserwowanych zjawiskach, mogących doprowadzić do awarii, skażenia środowiska, wypadku bądź zagrożenia dla życia lub zdrowia osób przebywających w otoczeniu.

Prowadzona działalność i prace wykonywane na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni mogą być realizowane wyłącznie po odpowiednim przeszkoleniu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony

przeciwpożarowej, bezpieczeństwa procesowego i obowiązujących regulacji wewnętrznych związanych z tymi pracami.

Nie dopuszcza się możliwości przebywania na terenie wykonywania prac osób innych niż wymienione w załączniku nr 1a.

### **III. Informacje i wymagania BHP:**

Oczekujemy od Przedsiębiorcy rozsądnego zachowania na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni ze zwróceniem uwagi na bezpieczeństwo i ochronę środowiska. Podczas wykonywania pracy należy używać zdrowego rozsądku, aby uniknąć narażenia siebie i innych osób na niebezpieczeństwo. Należy zwracać uwagę na oznaczenia informujące o zagrożeniach, obsługiwać tylko te maszyny i urządzenia, do których pracownik posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia oraz są wymagane w danym procesie technologicznym.

1. Pracownicy Przedsiębiorców działających na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni narażeni mogą być na zagrożenia wynikające z prowadzonych prac, jak również procesów realizowanych w ich sąsiedztwie w OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.

Zagrożenia jakie mogą wstąpić w związku z realizacją prac na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni to:

- a. kontakt z substancjami niebezpiecznymi,
  - b. kontakt z mieszaninami łatwopalnymi,
  - c. kontakt z mieszaninami wybuchowymi (gazy techniczne),
  - d. kontakt z materiałami żrącymi (w tym powodującymi poważne oparzenia),
  - e. kontakt z materiałami drażniącymi i szkodliwymi,
  - f. kontakt inhalacyjny z pyłem, zaprószenie oczu,
  - g. działanie elementów ruchomych narzędzi, maszyn i urządzeń,
  - h. kontakt z gorącymi mediami technologicznymi i energetycznymi,
  - i. kontakt z rozgrzаныmi elementami instalacji technologicznych i instalacji parowej,
  - j. hałas,
  - k. uderzenie spadającym przedmiotem,
  - l. wpadnięcie do wykopu lub odkrytej studzienki,
  - m. osunięcia ziemi w wykopie,
  - n. zagrożenia komunikacyjne - najechanie, potrącenie, uderzenie (tabor kolejowy, autocysterny, wózki jezdniowe, samochody ciężarowe, sprzęt ciężki), śliskość nawierzchni (rozlewiska produktów naftowych),
  - o. porażenie prądem elektrycznym,
  - p. ukąszenie przez owady występujące w miejscach pracy.
2. Na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni obowiązuje zakaz wwożenia materiałów rakotwórczych i mutagennych bez uzgodnienia ze Służbą BHP.
  3. Przedsiębiorcy zobowiązani są do zapewnienia bezpiecznych warunków pracy swoim pracownikom oraz do zapobiegania powstawaniu zagrożeń bezpieczeństwa i higieny pracy lub ograniczania narażenia na dane zagrożenia, a także ograniczania ich potencjalnych skutków poprzez stosowanie właściwych i odpowiednich środków oraz działań w miejscu wykonywania prac i prowadzonej działalności.
  4. Przedsiębiorcy działający na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni są zobowiązani tak prowadzić ich działalność, aby nie powodowała ona powstawania zagrożeń bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa procesowego i pożarowego dla pracowników OPEC, infrastruktury oraz osób przebywających w sąsiedztwie.
  5. W przypadku powstania i występowania zagrożeń bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa procesowego i pożarowego, spowodowanych lub będących w związku z działalnością Przedsiębiorcy na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni, Przedsiębiorca jest zobowiązany do zastosowania tam, gdzie jest to możliwe środków zabezpieczających przed danym zagrożeniem lub



ograniczających możliwość narażenia na dane zagrożenie zarówno swoich pracowników, jak i wszystkich osób, które mogą być narażone na to zagrożenie.

6. W przypadku, gdy Przedsiębiorca będzie wykonywał na zlecenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni prace uznane jako prace szczególnie niebezpieczne, zobowiązany jest przed przystąpieniem do realizacji tych prac do opracowania Instrukcji Bezpiecznego Wykonania Robót (IBWR) i przekazania do wglądu Służbie BHP przynajmniej na dzień przed przystąpieniem do prac.

*Minimalny zakres IBWR*

Informacja na temat planowanych prac:

- a. imiona i nazwiska osób odpowiedzialnych za prace,
- b. terminy i miejsce wykonywania prac,
- c. analiza bezpieczeństwa zadania dla rodzajów prac, które mają być wykonane - oceny należy dokonać z uwzględnieniem planowanej technologii wykonania prac oraz środków zaradczych planowanych do ograniczenia zagrożeń. Opracowanie musi zawierać konkretne rozwiązania techniczne i organizacyjne, jakimi dysponuje wykonawca lub jakie planuje wprowadzić podczas realizacji robót.
- d. wpływ prac na otoczenie,
- e. wykaz zagrożeń podczas realizowanych prac,
- f. ocena ryzyka związanego z realizowanym zadaniem na rzecz OPEC Sp. z o.o. w Gdyni,
- g. plan postępowania w sytuacjach awaryjnych w tym wykaz telefonów alarmowych oraz instrukcje na wypadek powstania pożaru i innego miejscowego zagrożenia na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni,
- h. wykaz wykorzystywanego sprzętu podczas realizacji prac, oraz uprawnień pracowników do obsługi
- i. wykaz stosowanych substancji i mieszanin chemicznych załączniki: karty charakterystyk substancji niebezpiecznych stosowane podczas pracy.

W szczególnych sytuacjach (awaria, konieczność szybkiej reakcji itp.) wydający zezwolenie na realizację prac może zwolnić wykonawcę z opracowania IBWR.

7. Przedsiębiorca prowadzący prace na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni zobowiązany jest do:
- a. wyznaczenia spośród swoich pracowników osób do udzielania pierwszej pomocy. Osoby takie powinny posiadać certyfikat potwierdzający przeszkolenie z udzielania pierwszej pomocy,
  - b. wyznaczenia osób do zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników z miejsca wykonywania pracy oraz zabezpieczenia sprzętu do realizacji tych działań.

Wyżej wymienione osoby powinny być imiennie wskazane w Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót, a w przypadku braku IBWR zgłoszenie imienne dokonywane jest na prośbę pracownika OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.

8. Przedsiębiorca jest zobowiązany do obligatoryjnego wyposażenia pracowników we właściwe do danej pracy środki ochrony indywidualnej, a także odzież roboczą oznakowaną w sposób widoczny nazwą firmy.
9. Przedsiębiorca jest zobowiązany do udostępnienia oryginałów wszelkich świadectw badań, certyfikatów itp., potwierdzających przegląd lub przydatność wykorzystywanych narzędzi Służbie BHP lub osobom sprawującym nadzór nad pracami.
10. Przedsiębiorca i jego pracownicy zobowiązani są do przestrzegania zakazu palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych w pomieszczeniach zamkniętych oraz wnoszenia i spożywania alkoholu i substancji odurzających.

**IV. Wytyczne i wymagania w zakresie środowiska dotyczące Okręgowego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.:**

**1. Informacje ogólne**

- 1.1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac związanych z realizacją umowy w sposób nienaruszający obowiązujących przepisów w zakresie ochrony środowiska oraz zapewniając minimalizację ich wpływu na środowisko.
- 1.2. OPEC Sp z o.o. informuje, że w wybranych lokalizacjach znajdują się pasieki pszczoły miodnej. Wykonawca, realizujący zadania na terenie OPEC Sp. z o.o., powinien powiadomić o tym podległych sobie pracowników, mając na uwadze ewentualne uczulenia.
- 1.3. Wykonawca w każdym z obiektów OPEC może pić wodę z oznaczonych punktów poboru wody.

## **2. Gospodarka odpadami**

- 2.1. Wykonawca jest Wytwórcą odpadów powstałych w związku z realizacją umowy w rozumieniu obowiązujących przepisów chyba, że umowa stanowi inaczej.
- 2.2. Wykonawca ma obowiązek i ponosi pełną odpowiedzialność za prowadzenie gospodarki odpadami oraz ewidencję wytwarzanych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:
  - a. Wykonawca prac, jako podmiot wytwarzający odpady winien mieć uregulowany stan formalno-prawny zgodnie z obowiązującymi na czas wykonywania prac przepisami z zakresu ochrony środowiska, w sposób wymagany dla charakteru i miejsca wykonywanej działalności.
  - b. Odpady winny być usuwane z miejsca ich powstania na bieżąco. Możliwe jest jedynie tymczasowe gromadzenie odpadów w miejscu wyznaczonym przez Przedstawiciela OPEC Sp. z o.o. w Gdyni. Miejsce to należy zlokalizować poza obrysem korony drzew i co najmniej 1m od krzewów. Należy je zabezpieczyć przed wpływem warunków atmosferycznych, potencjalnym zanieczyszczeniem gleb i oznakować podając rodzaj i kod odpadu.
  - c. Odpady winny być przekazywane uprawnionym odbiorcom posiadającym wymagane prawem zezwolenia.
- 2.3. Wykonawca jest zobowiązany do segregacji odpadów komunalnych na zasadach obowiązujących na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.
- 2.4. Wytwórcą i właścicielem odpadów złomu metali jest OPEC Sp. z o.o. w Gdyni – chyba że umowa stanowi inaczej. Złom winien być przekazywany na wyznaczone przez Zamawiającego miejsce.
- 2.5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę prac podwykonawcom, Wytwórca odpadów winien być jasno zdefiniowany w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą.

## **3. Ochrona gleb (prace ziemne)**

- 3.1. Wykonawca podczas wykonywania prac ziemnych zobowiązany jest do bieżącej wizualnej kontroli stanu gruntu, a w przypadku stwierdzenia widocznego, potencjalnego jego zanieczyszczenia, natychmiastowego poinformowania Przedstawiciela OPEC.
- 3.2. Wykonawca, jako Wytwórca odpadów - ziemi zanieczyszczonej:
  - a. odkłada odpad na terenie zabezpieczonym folią;
  - b. odpowiada za niego do czasu odbioru przez wskazanego przez Przedstawiciela OPEC Sp. z o.o. w Gdyni uprawnionego odbiorcę;
  - c. prowadzi ewidencję dla tego odpadu, w tym wystawia Karty Przekazania Odpadu.

## **4. Ochrona wód, atmosfery, ochrona przed hałasem**

- 4.1. Obowiązki Wykonawcy w zakresie ochrony wód, obejmują:
  - a. gospodarcze wykorzystanie wody, w sposób uzgodniony z Przedstawiciela OPEC Sp. z o.o. w Gdyni;
  - b. racjonalne używanie wody pitnej do celów przemysłowych, wyłącznie w porozumieniu z Przedstawiciela OPEC Sp. z o.o. w Gdyni;
  - c. zakaz wprowadzania do kanalizacji na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni wszelkich zanieczyszczeń, w szczególności płynnych i stałych substancji chemicznych lub odpadów przemysłowych powstałych w związku z realizacją robót bez uprzedniej konsultacji z Przedstawiciela OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.

- 4.2. Obowiązki Wykonawcy w zakresie ochrony atmosfery obejmują stosowanie środków redukujących pylenie wynikające z wykonywanych prac (np. poprzez stosowanie szczelnych osłon, plandek, zraszanie), korzystanie na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni wyłącznie ze sprawnych technicznie nadzorowanych pojazdów, maszyn i urządzeń.
- 4.3. W przypadku zamiaru wykorzystania sprzętu powodującego nadmierny hałas lub emitującego szkodliwe promieniowanie Wykonawca musi uzgodnić to z Przedstawicielem OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.

## **5. Substancje / mieszaniny chemiczne**

- 5.1. W przypadku stosowania przez Wykonawcę w trakcie prowadzonych prac substancji lub mieszanin sklasyfikowanych, jako stwarzające zagrożenie dla zdrowia lub środowiska naturalnego, jest on zobowiązany dostarczyć Przedstawicielowi OPEC Sp. z o.o. w Gdyni na życzenie listę tych substancji/ mieszanin wraz z aktualnymi kartami charakterystyk substancji niebezpiecznych.
- 5.2. Wykonawca w trakcie wykonywania prac z wykorzystaniem ww. substancji/ mieszanin zawartych w stosowanych materiałach np. olejach, paliwach, smarach, farbach itd., zobowiązany jest do:
  - a. ochrony wszystkich komponentów środowiska (gleb, wód i powietrza) przed zanieczyszczeniem;
  - b. posiadania aktualnych kart charakterystyk dla takich substancji/ mieszanin i zapoznania z nimi swoich pracowników;
  - c. przechowywania ww. materiałów zgodnie z przepisami w miejscach uzgodnionych z Przedstawicielem OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.
- 5.3. W przypadku niekontrolowanego uwolnienia stosowanych chemikaliów (rozsypania, rozlania) Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania środków neutralizujących (np. sorbentów) przewidzianych w karcie charakterystyki substancji/mieszaniny i zebrania powstałego odpadu do szczelnego, odpowiednio opisanego pojemnika. Pojemnik i odpowiedni środek do neutralizacji Wykonawca zapewnia we własnym zakresie.

## **6. Ochrona drzew i krzewów**

- 6.1. Wykonawca w trakcie wykonywania prac na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni jest zobowiązany do stosowania się do:
  - a. Instrukcji ochrony drzew i krzewów podczas prac budowlanych dostępnej na stronie: <https://opecgdy.com.pl/images/wytyczne/instrukcja-ochrony-drzew-i-krzewow-podczas-prac-budowlanych.pdf>
  - b. Wytycznych do projektowania dostępnych na stronie OPEC Sp. z o.o. <https://opecgdy.com.pl/projektant-i-wykonawca>

## **7. Towary podlegające ADR i RID**

- 7.1. Wprowadzany na teren OPEC towar niebezpieczny, który podlega pod rygory prawa ADR lub RID niezbędny do przeprowadzenia remontu lub realizacji prac musi mieć określoną klasyfikację planowanego przewozu.
- 7.2. Konieczność wwiezienia takiego towaru musi zostać zgłoszona do Przedstawiciela OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.

## **V. Informacje i wymagania końcowe:**

Przedsiębiorca w przypadku korzystania z usług podwykonawców na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni ma obowiązek doboru podwykonawców spełniających i respektujących niniejsze wymagania w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa procesowego, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska przedstawionych w niniejszym dokumencie.

Przedsiębiorca jest zobowiązany do umieszczenia wyżej określonych wymogów BHP w umowach zawieranych z podwykonawcami na prace wykonywane na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.

Roszczenia OPEC Sp. z o.o. w Gdyni wynikające z naruszenia niniejszych Informacji oraz wymagania środowiskowe i BHP obowiązujące na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni są niezależne od roszczeń wynikających z właściwej umowy zawartej z Przedsiębiorcą. Przedsiębiorcy nie przysługują żadne roszczenia wobec OPEC Sp. z o.o. w Gdyni lub innego podmiotu jeśli w wyniku naruszenia niniejszych zasad poniesie szkodę, w tym szkodę związaną z wadliwą realizacją umowy.

W szczególności fakt utraty uprawnień do poruszania się po terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni nie może być podstawą uchylenia się od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zawartej umowy OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.

Przedstawiciele OPEC Sp. z o.o. w Gdyni są uprawnieni do przeprowadzania kontroli bhp i wymagań środowiskowych u podmiotów zewnętrznych w pełnym zakresie dotyczącym realizowanych przez nich prac na rzecz OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.

W sprawach bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, bezpieczeństwa procesowego oraz ochrony środowiska Przedsiębiorca jest zobowiązany do respektowania uwag i zaleceń Przedstawicieli OPEC Sp. z o.o. w Gdyni, a także pracowników obszaru utrzymania ruchu jak również zarządzających terenem/obiektem OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.

Przedsiębiorca ponosi pełną odpowiedzialność za działania oraz zaniechania swoich pracowników i podwykonawców.

#### Polityka ZSZ:



#### Instrukcji ochrony drzew i krzewów podczas prac budowlanych:



#### Wytyczne do projektowania:



**Załącznik nr 12 do Umowy nr NO/.../2023**

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH  
z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie  
zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwane dalej Rozporządzenie, informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**, adres kontaktowy: ul. Opata Hackiego14, 81-213 Gdynia.
2. **Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: [iod@opecgdy.com.pl](mailto:iod@opecgdy.com.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.  
**Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia**, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, tj. związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup i wdrożenie Zintegrowanego Systemu Informatycznego klasy ERP w OPEC Sp. z o.o. wraz ze świadczeniem Serwisu Utrzymaniowego** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **stosownie do** ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
3. **W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą** osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych.
4. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.**
5. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:**
  - przysługują Pani/Panu następujące prawa:
    - dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
    - sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
    - ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 Rozporządzenia.
  - nie przysługują Pani/Panu prawa:
    - usunięcia danych, na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
    - prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
    - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
6. **Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.**
7. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.** Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych.
8. **Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.**