

**Oznaczenie sprawy: DZ.35.24.PP**

**Umowa nr [ ]**

zawarta pomiędzy:

**Instytutem Łączności – Państwowym Instytutem Badawczym**, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Szachowej 1, zarejestrowanym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem: 0000023097, NIP 525-000-93-12, Regon: 000132629, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

z siedzibą w ....., wpisaną do ....., pod numerem ....., kapitał zakładowy ....., NIP ....., Regon: ....., zwaną dalej **Wykonawcą**,

reprezentowaną przez:

.....

oraz każda osobno **Stroną** lub łącznie **Stronami**.

W wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w zw. z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy, Strony zawarły umowę o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest usługa modernizacji modułu FITEL S185PMLDF.

Zakres prac obejmuje modernizację polegającą na zwiększeniu funkcjonalności modułu o właściwości opisane w punkcie 2 OPZ z jednoczesnym zachowaniem istniejących funkcjonalności modułu opisanych w punkcie 1 OPZ, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

Szczegółowy zakres zadań objętych niniejszą Umową określa załącznik nr 1 do Umowy.

2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu Umowy określonego w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot Umowy zostanie zrealizowany z należytą starannością oraz

terminowo.

4. Integralną częścią niniejszej Umowy jest Oferta Wykonawcy.
5. **Wykonawca gwarantuje utrzymanie dotychczasowej gwarancji (obowiązującej w terminie od 18.09.2023r do 18.03.2025r) na wysokorozdzielczy reflektometr optyczny LUNA OBR 4600, którego wyposażenie stanowi moduł będący przedmiotem niniejszej modernizacji. W przypadku gdy w wyniku przeprowadzonych prac dojdzie do utraty lub ograniczenia gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód, w tym pokrycia kosztów związanych z przywróceniem pełnej gwarancji na warunkach obowiązujących przed dokonaniem prac.**

## § 2

### TERMIN REALIZACJI

1. Termin wykonania zamówienia: **do 4 tygodni od daty zawarcia umowy.**
2. Za datę wykonania umowy rozumie się dzień, w którym przedmiot umowy zostanie udostępniony Zamawiającemu w jego siedzibie oraz potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru umowy bez zastrzeżeń przez Strony.

## § 3

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez prawa Wykonawcy do odszkodowania, jeżeli:
  - 1) dojdzie do zakończenia działalności gospodarczej Wykonawcy,
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął usług i nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego przez okres 14 dni,
  - 4) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerywa realizację przedmiotu umowy - w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o którejkolwiek z powyższych okoliczności.
2. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji zadań w toku na dzień odstąpienia.
4. Odstąpienie może zostać dokonane w terminie do dnia obowiązywania Umowy.

## § 4

### GWARANCJA JAKOŚCI, RĘKOJMIA I SERWIS

1. **Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy, która biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez Strony, i wynosi zgodnie z ofertą: ..... miesiące.**
2. Dla Zamawiającego gwarantem z tytułu gwarancji jakości, o której mowa w niniejszej umowie jest Wykonawca. Nie zwalnia to jednak Wykonawcy od dostarczenia dokumentów gwarancyjnych oraz wsparcia technicznego producenta oferowanego przedmiotu zamówienia, jeżeli takie są przez niego dostarczane wraz z tym przedmiotem zamówienia.
3. Gwarancja musi być świadczona przez producentów lub autoryzowany przez nich serwis na prace i elementy zamontowane w ramach przedmiotowego postępowania, możliwie jak najbliżej siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku utraty lub braku możliwości zapewnienia dostępu do rzeczonoego serwisu, wszelkie działania organizacyjne i koszty z tym związane ponosi Wykonawca.

5. Zgłoszenie o wystąpieniu wady, będzie dokonywane drogą elektroniczną na adres e-mail: ..... Czas reakcji serwisu na zgłoszenie wady (usterki) nastąpi w terminie nie dłuższym niż 24 godziny, a czas naprawy musi nastąpić niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 kolejnych dni licząc od daty zgłoszenia.
6. Wykonawca gwarantuje, że w czasie okresu gwarancyjnego na własny koszt i ryzyko dokona naprawy wadliwego Przedmiotu Umowy lub jego części.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany części i podzespołów na nowe, nieregenerowane. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyrazić pisemną zgodę na zastosowanie części regenerowanych.
8. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia przedmiotu umowy do naprawy do momentu odebrania z naprawy sprawnego Przedmiotu Umowy.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad Przedmiotu Umowy we wskazanym w ust. 5 terminie, Zamawiający może je usunąć samodzielnie lub zlecić ich usunięcie w wybranym przez siebie serwisie – na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową równą kosztom poniesionym na usunięcie wad Przedmiotu Umowy lub jego części przez osobę trzecią, a Wykonawca zobowiązuje się do jej uregulowania w terminie wskazanym w tej notce. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych, które będą naliczane oddzielnie dla każdego przypadku. Usunięcie wad Przedmiotu Umowy przez osobę trzecią nie powoduje utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na Przedmiot Umowy.
10. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek Pojazdu oraz uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych nie będą powodować utraty lub ograniczenia uprawnień wynikających z gwarancji, określonej w ust. 1.
11. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za udokumentowane uszkodzenia wynikłe z eksploatacji niezgodnej z instrukcją obsługi i przeznaczeniem Przedmiotu Umowy.
12. W przypadku rozbieżnych stanowisk, co do istnienia i zakresu wad jakościowych Strony mogą zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty tej ekspertyzy poniesie Strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. Gdy Strony w terminie 14 dni nie ustalą osoby wspólnego, niezależnego eksperta, wówczas prawo wyboru eksperta przysługiwać będzie Zamawiającemu. W przypadku, gdy wykonana ekspertyza potwierdzi stanowisko Zamawiającego wówczas Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu całości kosztów wykonania ekspertyzy.
13. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji jakości oraz rękojmi, nieuregulowanych w treści umowy lub załącznikach, stosuje się postanowienia Kodeksu cywilnego.

## § 5

### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Strony zgodnie ustalają wartość wynagrodzenia należną Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy na kwotę **netto** ..... **zł** (słownie: .....), powiększoną o należny podatek od towarów i usług, tj. na kwotę ..... **zł brutto** (słownie: .....).

3. Wartość umowy brutto (z podatkiem VAT) obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze VAT, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczania na fakturze VAT informacji o numerze niniejszej umowy.
6. Faktura VAT z załączonym zaakceptowanym przez Strony protokołem odbioru bez zastrzeżeń stanowić będzie podstawę do dokonania płatności.
7. Faktura zostanie wystawiona i przesłana na adres: Instytut Łączności – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Szachowa 1, 04-894 Warszawa, w terminie 7 dni od dnia zaakceptowania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
8. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie mu faktury VAT w formie elektronicznej na adres: [.....@il-pib.pl](mailto:.....@il-pib.pl) W tytule wiadomości należy wpisać: „**faktura – sprawa nr: DZ.35.24.PP**”.
9. Wykonawca może również, za pomocą platformy, o której mowa w art. 13 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, wystawić Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 tej ustawy, posługując się adresem Zamawiającego: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>
10. Zamawiający dokona zapłaty wymaganej kwoty za realizację przedmiotu Umowy przelewem z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury, po podpisaniu protokołu odbioru stwierdzającego prawidłowe wykonanie umowy, z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być ujawniony w wykazie prowadzonym na podstawie art. 96b ust 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. „biała lista”) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie umieszczony na przedmiotowej liście.
11. Za datę zapłaty uznaje się obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela Zamawiającego, dotyczącą zobowiązań powstałych w związku z realizacją umowy.

## § 6

### WARUNKI ODBIORU

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego – Instytucie Łączności – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie (04-894), ul. Szachowa 1.
2. Strony wyznaczają następujące osoby upoważnione do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację, realizację, nadzór Umowy oraz podpisanie protokołu odbioru (co najmniej dwie osoby z każdej ze Stron):

- 1) ze strony Wykonawcy:  
.....  
(imię i nazwisko, tel. kontaktowy, e-mail)
- 2) ze strony Zamawiającego:  
.....  
(imię i nazwisko, tel. kontaktowy, e-mail)
3. Strony oświadczają, że osoby wskazane w ust. 2 nie są uprawnione do zmiany, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, chyba że działają na podstawie odrębnego upoważnienia udzielonego przez Stronę.
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 2 nie powoduje konieczności zmiany Umowy. W przypadku takiej zmiany, Strony wzajemnie się informują pisemnie o nowej osobie, upoważnionej do współpracy i koordynacji wykonania Umowy.
5. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia odbioru przedmiotu umowy z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem (2 dni robocze). Zawiadomienie należy przesłać na wskazany adres e-mail:.....
6. Po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający wyznaczy termin przeprowadzenia odbioru w terminie do 7 dni.
7. Podczas odbioru Zamawiający dokona sprawdzenia zgodności z opisem przedmiotu zamówienia, kompletności przedmiotu umowy oraz dokumentacji technicznej, o której mowa w ust. 10.
8. W przypadku stwierdzenia podczas dokonywania odbioru przedmiotu umowy usterek, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od usterek. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, że nie jest możliwe zapewnienie zgodności przedmiotu umowy z wymaganiami umownymi, może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, naliczając przy tym karę umowną. W takim przypadku mają zastosowanie odpowiednio postanowienia § 6 i § 7.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest w stanie niezwłocznie usunąć usterek, o których mowa w ust. 8 odbiór zostaje przerwany. Po usunięciu usterek dalszy tok postępowania będzie zgodny z ust. 5 – 8.
10. Wraz z przedmiotem umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i wydać Zamawiającemu następujące dokumenty dla przedmiotu umowy:
  - 1) instrukcja obsługi i/lub instrukcja serwisowa w języku angielskim lub języku polskim (może być dostarczona w postaci elektronicznej);
  - 2) książkę/kartę gwarancyjną lub dokument równoważny w języku angielskim lub języku polskim (może być dostarczona w postaci elektronicznej), z zapisami zgodnymi z postanowieniami niniejszej umowy, wydaną przez producenta.
11. Zamawiający dokona odbioru Przedmiotu Umowy bez wad lub usterek (lub po ich usunięciu) oraz z zastrzeżeniem ust. 9. Do czasu podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, Wykonawca ponosi ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia urządzenia.

## **§ 7**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - 1) odstąpienia od umowy lub jej części lub jej wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn

- leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 15% wartości netto umowy;
- 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 2 ust. 1, w wysokości 0,5 % wartości netto umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  - 3) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 4 ust. 5, w wysokości 0,5 % wartości netto umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z należnej faktury, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego na kwotę zgodną z naliczonymi karami.
  3. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
  4. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zachowuje prawo egzekucji kar umownych.
  5. Łączna wysokość kar umownych, jaką Zamawiający może naliczyć Wykonawcy z różnych tytułów, nie przekroczy 30 % wartości wynagrodzenia netto Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy.

#### **§ 8**

##### **SIŁA WYŻSZA**

1. Dla celów Umowy „siła wyższa” oznacza zdarzenia zewnętrzne, na wystąpienie którego Strona Umowy nie ma wpływu, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, i które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, a w szczególności takie jak wojna, zamach terrorystyczny, rozruchy, trzęsienie ziemi, pożar, eksplozja, strajk, lokaut, generalny brak środków transportu, materiałów lub siły roboczej lub ograniczenia w dostawie energii.
2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę. W takim wypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania Umowy lub Umowa zostanie rozwiązana.
3. Bieg terminów określonych w Umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą.

#### **§ 9**

##### **ZMIANY UMOWY**

1. Zmiany przewidziane w Umowie mogą być inicjowane przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian w Umowie w następujących przypadkach:
  - 1) zaistnienia tzw. siły wyższej, w rozumieniu § 8 Umowy,
  - 2) wprowadzenia ustawowo zmiany stawki podatku VAT lub zmiany stawki podatku akcyzowego, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
  - 3) braku dostępności wskazanego modelu/typu/producenta przyrządu, Zamawiający dopuszcza zmianę na inny, spełniający wymagania Zamawiającego, bez zmiany wynagrodzenia
3. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie pisemnego wniosku lub zawiadomienia przez Stronę

inicjującą zmianę zawierającego opis propozycji zmiany oraz uzasadnienie zmiany.

## § 10

### RODO

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że prowadzi działalność gospodarczą zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
2. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych, które przekazuje drugiej Stronie i ma prawo do ich przekazania zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności RODO, a także oświadcza, że dysponuje odpowiednią podstawą prawną do przetwarzania otrzymanych danych jako ich administrator.
3. Celem udostępnienia danych osobowych pomiędzy Stronami jest realizacja obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
4. Strony zobowiązują się przetwarzać udostępnione im przez drugą Stronę dane osobowe zgodnie z przepisami RODO i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, stosując przy tym środki techniczne i organizacyjne wskazane w art. 32 RODO, zapewniające właściwą ochronę danych osobowych oraz zapewniając dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO w stosunku do swoich przedstawicieli, których dane udostępni Zamawiającemu w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, w szczególności wobec swoich reprezentantów oraz osób zaangażowanych do realizacji Umowy, poprzez przekazanie tym osobom klauzuli informacyjnej, która stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
6. Jeżeli realizacja Umowy będzie wymagała przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w charakterze podmiotu przetwarzającego zgodnie z art. 28 RODO, Wykonawca niezwłocznie zwróci się do Zamawiającego o zawarcie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie ze wzorem zaproponowanym przez Zamawiającego, przed dokonaniem jakiejkolwiek operacji na danych osobowych, wymagającej uprzedniego zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
7. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy uzyskanych informacji podlegających ochronie.

## § 11

### INFORMACJE POUFNE

1. Ilekroć w niniejszej Umowie jest mowa o **Stronie Przekazującej** lub o **Stronie Otrzymującej**, może to dotyczyć każdej ze Stron Umowy, zależnie od tego, czy w danym momencie otrzymuje, czy przekazuje Informacje Poufne.
2. Na potrzeby niniejszej Umowy Strony przyjmują, iż przez **Informacje Poufne** należy rozumieć każdą informację ujawnianą przez Stronę Przekazującą Stronie Otrzymującej, jeżeli informacja ta jest oznaczona jako poufna lub jej treść uzasadnia postrzeganie jej za poufną, niezależnie od postaci, formy informacji, w tym ujawnianej poprzez zapis na dysku komputerowym, na piśmie, ustnie, wizualnie, w postaci próbek, modeli, szkiców.

3. Informacjami Poufnymi w rozumieniu ust. 1 są w szczególności wszelkie dotyczące danej Strony informacje techniczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne, informacje dotyczące systemów informatycznych, informacje dotyczące planowanych działań inwestycyjnych lub biznesowych, uzgodnień finansowych i warunków umownych, produktów, rozwiązań technicznych, know-how, kontrahentów, personelu Stron.
4. W celu dochowania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy Strona Otrzymująca jest w szczególności zobowiązana do:
  - 1) zachowania w poufności - w tym: niepublikowania, nieprzekazywania, nieudostępniania, nieujawniania ani nieudzielania żadnych Informacji Poufnych osobom innym niż określone w pkt 3 osoby upoważnione, niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy bądź powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, tj. bez uzyskania uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Strony Przekazującej;
  - 2) zapewnienia prawidłowej ochrony, przechowywania i transferu Informacji Poufnych — w tym zastosowania odpowiednich dla profesjonalnego charakteru działalności Strony Otrzymującej oraz adekwatnych do formy i sposobu utrwalenia tych Informacji Poufnych, procedur i mechanizmów zabezpieczających przed ich utratą, kradzieżą, powieleniem, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób nieupoważnionych;
  - 3) udostępniania Informacji Poufnych jedynie tym własnym pracownikom oraz konsultantom (np. prawnikom i doradcom podatkowych), którym informacje te są niezbędne w celach realizacji niniejszej Umowy, i którzy zostali zobowiązani do zachowania tajemnicy, na zasadach, co najmniej takich, jak w niniejszej Umowie;
  - 4) niezwłocznego powiadamiania drugiej Strony o każdym przypadku nieuprawnionego ujawnienia lub wykorzystania Informacji Poufnych;
  - 5) współpracy z drugą Stroną w celu odzyskania kontroli nad Informacjami Poufnymi i zapobieżenia dalszego ich nieuprawnionego ujawniania.
5. Każda ze Stron ma prawo udostępniać Informacje Poufne, jak również ujawniać fakt otrzymania Informacji Poufnych wyłącznie w odpowiedzi na żądanie właściwego organu władzy państwowej lub gdy obowiązek ujawnienia Informacji Poufnych wynika z przepisów prawa, a także w związku z postępowaniem administracyjnym, sądowym lub arbitrażowym, którego dana Strona jest stroną lub uczestnikiem lub w ramach dochodzenia prowadzonego przez jakiegokolwiek organy administracji. W przypadkach innych niż wskazane powyżej udostępnienie Informacji Poufnych może mieć miejsce tylko za uprzednią pisemną zgodą danej Strony. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa powyżej, Strona jest zobowiązana do natychmiastowego poinformowania drugiej Strony o obowiązku ujawnienia Informacji Poufnych na rzecz podmiotów, co do których ujawnienie ma nastąpić, chyba że takiemu poinformowaniu sprzeciwiałyby się obowiązujące przepisy prawa, do ujawnienia tylko w niezbędnym zakresie, do skonsultowania się z drugą Stroną w kwestii zasadności podjęcia prawnie dostępnych kroków w celu odrzucenia, bądź zmniejszenia zakresu takiego żądania oraz do dołożenia wszelkich starań dla uzyskania wiarygodnego zapewnienia, że Informacje Poufne nie będą dalej ujawniane. Niezależnie od powyższego Instytut może udostępniać Informacje Poufne Ministrowi Cyfryzacji i obsługującemu go urzędowi.



6. Za Informacje Poufne nie uznaje się informacji, które:
  - 1) zostały ujawnione lub podane do publicznej wiadomości przez Stronę Przekazującą; późniejsze ujawnienie lub podanie do publicznej wiadomości danej Informacji Poufnej nie wyłącza odpowiedzialności Strony Otrzymującej z tytułu wcześniejszego naruszenia przez tę Stronę warunków Umowy w tym zakresie;
  - 2) są już znane Stronie Otrzymującej z innego źródła, bez obowiązku zachowania poufności, w momencie otrzymania takich informacji;
  - 3) zostały samodzielnie opracowane lub odkryte przez Stronę Otrzymującą, lecz nie na podstawie Informacji Poufnych przekazanych przez Stronę Przekazującą.
7. Przekazanie Informacji Poufnych będzie odbywać się każdorazowo za potwierdzeniem podpisanym przez Stronę Otrzymującą, określającym zakres przekazywanych informacji oraz zastrzeżenie „Informacja Poufna” lub „Tajemnica Przedsiębiorstwa”.
8. Ochrona Informacji Poufnych na podstawie niniejszej Umowy trwa przez okres 15 lat od daty przekazania danej Informacji Poufnej. Obowiązkiwanie, jak również zakończenie lub rozwiązanie niniejszej Umowy, jej wygaśnięcie, uznanie za nieważną lub odstąpienie od niej przez którąkolwiek ze Stron — w całości lub w części — nie będzie w żaden sposób ograniczało statusu przekazanych Informacji Poufnych jako informacji objętych tajemnicą przedsiębiorcy (przedsiębiorstwa) w rozumieniu przepisów powszechnie obowiązujących, w tym także nie będzie miało wpływu na wynikające z tych przepisów zasady i instrumenty prawne przewidziane dla ochrony takich informacji.

## **§ 12**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz ustawy – Kodeks cywilny.
2. Załączniki do Umowy stanowią jej część integralną.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnego lub elektronicznego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie może przenosić na inne podmioty praw lub obowiązków wynikających z Umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.
6. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego, w Warszawie.
7. Zmiana danych teleadresowych Stron, zmiana przedstawicieli Stron, osób wskazanych w wykazie osób kierowanych do realizacji usługi nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o tym fakcie

## **§ 13**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron o ile została sporządzona w formie pisemnej. W przypadku formy elektronicznej, opatrzone ją kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.
2. Umowa została zawarta w dniu jej podpisania przez ostatnią ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA :**

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Formularz oferty wraz z Tabelą parametrów wymaganych,
3. Klauzula RODO Zamawiającego,
4. Protokół odbioru.

Numer sprawy: DZ.35.24.PP

Załącznik nr 3  
do umowy nr .....

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych  
dla reprezentantów oraz osób zaangażowanych do realizacji umowy**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)<sup>1</sup>, zwanego dalej „RODO” informujemy:

<b>Administrator</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Łączności – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie przy ul. Szachowej 1, 04-894 Warszawa.
<b>Dane kontaktowe Administratora</b>	Z Administratorem danych można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ul. Szachowa 1, 04-894 Warszawa</li> <li>• poczty elektronicznej: <a href="mailto:iod@il-pib.pl">iod@il-pib.pl</a></li> </ul>
<b>Dane kontaktowe inspektora ochrony danych</b>	Instytut Łączności – Państwowy Instytut Badawczy wyznaczył inspektora ochrony danych, właściwego we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować na adres: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instytut Łączności – Państwowy Instytut Badawczy ul. Szachowa 1, 04-894 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”</li> <li>• poczty elektronicznej: <a href="mailto:iod@il-pib.pl">iod@il-pib.pl</a></li> </ul>
<b>Źródło danych osobowych</b>	Pani/Pana dane osobowe Administrator pozyskał od podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub podmiotu, z którym zawarł umowę na skutek udzielonego zamówienia.
<b>Cele przetwarzania danych oraz podstawa prawna</b>	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, w tym wyboru najkorzystniejszej oferty lub wykonania umowy z podmiotem, którego jest</li> </ul>

<sup>1</sup> (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35)

	<p>Pani/Pan przedstawicielem - na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora polegających na sprawnym, bieżącym przeprowadzeniu postępowania zakupowego lub wykonaniu umowy. Jeśli jest Pani/Pan osobą reprezentującą podmiot, z którym Administrator zawarł umowę, Administrator przetwarza Pani/Pan dane w celu prawidłowej identyfikacji osoby uprawnionej do zawarcia umowy;</p> <p>b) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, związanymi z ww. postępowaniem, umową lub z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora;</p> <p>c) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO, w tym obowiązku archiwizacji, który wynika z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.</p>
<p><b>Kategorie danych osobowych</b></p>	<p>Pani/Pana dane osobowe, które zostały przekazane Administratorowi to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• imię i nazwisko</li> <li>• służbowe dane kontaktowe</li> <li>• stanowisko, rola lub pełniona funkcja</li> </ul> <p>Jeśli jest Pani/Pan osobą reprezentującą podmiot, z którym Administrator zawarł umowę, Administrator przetwarza również Pani/Pana dane osobowe zawarte w rejestrach publicznych lub w pełnomocnictwie.</p> <p>W przypadku jeśli jest Pani/Pan osobą skierowaną do świadczenia usługi sprzątnięcia Administrator przetwarza również dodatkowe informacje w zakresie niezbędnym dla potwierdzenia zatrudnienia Pani/Pana na podstawie umowy o pracę oraz nr dowodu osobistego</p>
<p><b>Odbiorcy danych</b></p>	<p>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane stanowią podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego lub realizacji umowy, takie jak usługi IT, pocztowe lub prawne.</p>
<p><b>Okres przechowywania danych</b></p>	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:</p> <p>a) prowadzenia postępowania zakupowego lub obowiązywania umowy pomiędzy Instytutem Łączności – Państwowym Instytutem Badawczym a podmiotem, którego jest Pani/Pan przedstawicielem – do momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia;</p> <p>b) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu</p>

	<p>przedawnienia roszczeń z tytułu ww. postępowania zakupowego, umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych;</p> <p>c) wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o archiwizacji.</p>
<p><b>Przysługujące Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem danych; prawo do wniesienia skargi do organu</b></p>	<p>Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści Pani/Pana danych osobowych, a także prawo ich sprostowania, prawo żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 15-18 oraz art. 21 RODO, o ile będą miały zastosowanie.</p> <p>W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy prawa przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>
<p><b>Informacja o przekazywaniu danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej</b></p>	<p>Administrator nie planuje przekazywania danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.</p>
<p><b>Informacje dotyczące profilowania; zautomatyzowane podejmowanie decyzji</b></p>	<p>Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.</p>

Numer sprawy: DZ.16.24

Załącznik nr 4  
do umowy nr .....

(wzór)

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

- I. W dniu ..... dokonano odbioru przedmiotu zamówienia realizowanego na podstawie umowy nr ..... z dnia ..... r., w tym:

L.p.	Przedmiot usługi	Data realizacji	Zastrzeżenia/brak zastrzeżeń
1.			

- II. *Zamawiający* stwierdza, że przedmiot umowy został wykonany:.....  
.....  
.....

Protokół niniejszy stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA :**