***Załącznik Nr 2 do SWZ***

**FORMULARZ OFERTY**

**dla ENSEMBLE3 Sp. z o.o.**

Ja/my\* niżej podpisani:

…………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Adres: ……………………………………………………………………………………………………………

Kraj …………………………………..

REGON ………………………………

NIP: …………………………………..

TEL. ………………………………….

adres e-mail:……………………………………

*(na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję)*

Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą -**ODPOWIEDNIE ZAZNACZYĆ**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na

1. SKŁADAMY OFERTĘ na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:
	1. Cena oferty netto za realizację całego zamówienia wynosi: ………………….………. zł, (słownie:………………………),
	2. Cena oferty brutto za realizację całego zamówienia wynosi: ………………….………. zł, (słownie:………………………).

w tym podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki: ……. %

zgodnie z cenami jednostkowymi wskazanymi w poniższej tabeli:

***UWAGA!!!!******CENA OFERTY PODANA W FORMULARZU OFERTOWYM SŁUŻY JEDYNIE DO PORÓWNANIA I OCENY OFERT ZŁOŻONYCH W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU ORAZ WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ I NIE STANOWI RZECZYWISTEGO WYNAGRODZENIA NALEŻNEGO WYKONAWCY ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY STANOWIĆ BĘDZIE ILOCZYN CENY JEDNOSTKOWEJ BRUTTO ARTYKUŁÓW BIUROWYCH ORAZ ILOŚCI FAKTYCZNIE DOSTARCZONYCH ARTYKUŁÓW.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **NAZWA ASORTYMENTU – PARAMETRY MINIMALNE** | **JEDNOSTKA MIARY** | **ILOŚĆ** *(przewidywana ilość maksymalna w okresie obowiązywania umowy)* | **NAZWA, PRODUCENT/MODEL/TYP ORAZ OPIS PRODUKTU OFEROWANEGO PRZEZ WYKONAWCĘ** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** | **STAWKA PODATKU VAT (%)** | **CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO** |
| 1 | Papier do drukarek i kserokopiarek, skala białości min. CIE 161. Format A4 o gramaturze min. 80g/m2, 1 ryza =500 arkuszy, 1 karton = 5 ryz. | ryza | 150 |  |  |  |  |
| 2 | Blok z 50 kartkami w kratkę, format A4, gramatura papieru ok 80g/m2 | szt. | 60 |  |  |  |  |
| 3 | Koperty w formacie C4 otwierana po jednym z boków z klejem samoklejącym i odrywanym paskiem, koperty z klapką zamykającą, pakowane po 250 szt. (w opakowaniu) | op. | 3 |  |  |  |  |
| 4 | Koperty w formacie C5 otwierana po jednym z boków z klejem samoklejącym i odrywanym paskiem, koperty z klapką zamykającą, pakowane po 500 szt. (w opakowaniu) | op. | 2 |  |  |  |  |
| 5 | Koperty w formacie C6 otwierana po jednym z boków z podwójnym paskiem kleju, koperty z klapką zamykającą i kontrklapą, pakowane po 1000 szt. (w opakowaniu). | op. | 1 |  |  |  |  |
| 6 | Koperta z zewnętrzna warstwa wykonaną z powlekanego papieru, wnętrze koperty zawierające warstwę folii bąbelkowej; rozmiar zewnętrzny 250x350 mm; rozmiar wewnętrzny 230x340mm; oznaczenie 17/G. | szt | 200 |  |  |  |  |
| 7 | Koperta z zewnętrzna warstwa wykonaną z powlekanego papieru, wnętrze koperty zawierające warstwę folii bąbelkowej; rozmiar zewnętrzny 200x275 mm; rozmiar wewnętrzny 180x265mm; oznaczenie 14/G | szt | 200 |  |  |  |  |
| 8 | Karteczki samoprzylepne, do sporządzania notatek, wymiary: 76mmx76mm, kolor żółty, w opakowaniu 100 szt. | op. | 300 |  |  |  |  |
| 9 | Karteczki samoprzylepne, do sporządzania notatek, wymiary: 38x51mm, w opakowaniu 3 bloczki po 50 karteczek, 3 różne kolory. | op. | 300 |  |  |  |  |
| 10 | Zakładki indeksujące papierowe lub podobne, samoprzylepne, z możliwością robienia zapisów, wymiary: 20\*50mm w opakowaniu minimum 4 bloczki w różnych kolorach po 50 znaczników. | op. | 5 |  |  |  |  |
| 11 | Cienkopis z końcówką 0,4mm, długość linii pisania min. 1200m. Tusz na bazie wody, wentylowana skuwka. | szt | 375 |  |  |  |  |
| 12 | Długopis z przezroczystą obudową, posiadający skuwkę z klipsem, linia o grubości pisania min. 0,7 mm i długości 1500 m, wymienny wkład, kolor tuszu niebieski i czarny w/g potrzeb | szt | 375 |  |  |  |  |
| 13 | Długopis żelowy automatyczny, przezroczysta obudowa, gumowy uchwyt, zabezpieczenie przed poplamieniem ubrania, długość linii pisania min. 900 m, średnica kulki piszącej 0,5 nieblaknący tusz żelowy, wymienny wkład różne kolory w/g potrzeb. | szt | 500 |  |  |  |  |
| 14 | Okładki A4 do bindowania, z tworzywa imitującego skórę | op. | 3 |  |  |  |  |
| 15 | Okładki A4 do bindowania, przezroczyste; 1 opakowanie = 100 sztuk, grubość min. 150 mic | op. | 3 |  |  |  |  |
| 16 | Biała gumka do ścierania ołówka, z papierową osłonką, miękka, nie naruszająca struktury papieru. | szt | 30 |  |  |  |  |
| 17 | Klej w sztyfcie nietoksyczny, bezwonny, bezbarwny, zmywalny, niebrudzący. Gramatura 10g . | szt | 30 |  |  |  |  |
| 18 | Korektor w płynie, końcówka z kulką, szybkoschnący, pojemność 8ml.W opakowaniu 12 szt. | op. | 2 |  |  |  |  |
| 19 | Korektor w taśmie, przezroczysta obudowa pozwalająca kontrolować zużycie, wymiary taśmy 5 mm x 8 m. | szt | 10 |  |  |  |  |
| 20 | Koszulki na dokumenty wykonane z polipropylenu, folia o krystalicznej strukturze i grubości 100μm, otwierane od góry, format A4, z boku wzmacniany pasek z perforacją w postaci 11 dziurek do wpięcia. 1 opakowanie 100 sztuk. | op. | 60 |  |  |  |  |
| 21 | Marker z niezmywalnym tuszem do pisania po gładkich powierzchniach, do opisywania płyt CD, DVD, pisania po folii, plastiku, szkle, porcelanie itp.; formuła DRY SAFE, końcówka o średnicy 1mm. Opakowanie = Zestaw 4 sztuki w różnych kolorach: niebieski, czarny, czerwony, zielony | op. | 10 |  |  |  |  |
| 22 | Marker z niezmywalnym tuszem do pisania po różnych powierzchniach, szybkoschnący, odporny na blaknięcie pod wpływem promieni słonecznych; formuła DRY SAFE, końcówka o średnicy 4mm, szerokość pisania 1mm. W opakowaniu: 4 kolory: niebieski, czarny, czerwony, zielony | op. | 3 |  |  |  |  |
| 23 | Brulion format A4 Miękka oprawa, 96 kartek w kratę/w linie | szt | 60 |  |  |  |  |
| 24 | Nożyczki: ostrze wykonane ze stali nierdzewnej, ergonomicznie wyprofilowana rękojeść z niełamliwego plastiku, długość 18,5 cm | szt | 30 |  |  |  |  |
| 25 | Koszulki wykonane z przezroczystej foli PP o krystalicznym wykończeniu i grubości min. 75 mikronów, otwierana od góry i z prawej strony, format A4, w opakowaniu po 100 szt. | szt | 3 |  |  |  |  |
| 26 | Ołówek: twardość HB, do pisania, rysowania i cieniowania, odporny na złamania. | szt | 60 |  |  |  |  |
| 27 | Przekładki do segregatora wykonane z kartonu o gramaturze 180g/m2, format 1/3 A4, dziurkowanie umożliwiające wpinanie w pionie i poziomie, opakowanie po 100 szt. | op. | 3 |  |  |  |  |
| 28 | Przekładki do segregatora wykonane z kartonu o gramaturze 180g/m2, format A4, dziurkowanie umożliwiające wpinanie, opakowanie po 100 szt. | szt | 30 |  |  |  |  |
| 29 | Segregator A4 szerokość grzbietu 50 mm, dwu ringowy, mechanizm dźwigniowy z dociskiem. Otwór na palec na grzbiecie, wymienna etykieta grzbietowa. Wymiary: 50x320x285mm. | szt | 50 |  |  |  |  |
| 30 | Segregator A4 szerokość grzbietu 75 mm, dwu ringowy, mechanizm dźwigniowy z dociskiem. Otwór na palec na grzbiecie, wymienna etykieta grzbietowa. Wymiary: 75x320x285mm. | szt | 100 |  |  |  |  |
| 31 | Skoroszyt z listwą A4 wykonany z biało szarej tektury bezkwasowej o gramturze min. 250g/m2; metalowa listwa zwiększająca wytrzymałość; format A4. | szt | 100 |  |  |  |  |
| 32 | Skoroszyt formatu A4 miękki, wysuwany pasek do opisu zawartości, wykonany z folii PVC, posiada boczną perforację umożliwiającą wpięcie do segregatora z dowolnym ringiem, format A4, kolory wg potrzeb 1 opakowanie =10 sztuk | szt | 100 |  |  |  |  |
| 33 | Skoroszyt formatu A4 sztywny, wysuwany pasek do opisu zawartości, wykonany z folii PVC, posiada boczną perforację umożliwiającą wpięcie do segregatora z dowolnym ringiem, format A4, kolory wg potrzeb 1 opakowanie =10 sztuk | szt | 100 |  |  |  |  |
| 34 | Spinacze biurowy wykonane ze stali nierdzewnej, 100 szt w opakowaniu, długość 25 mm. | op. | 12 |  |  |  |  |
| 35 | Spinacz biurowy wykonany ze stali nierdzewnej, 100 szt w opakowaniu, długość 50 mm. | op. | 12 |  |  |  |  |
| 36 | Przezroczysta taśma klejąca, wykonana z polipropylenu, matowe wykończenie umożliwiające pisanie po taśmie, wymiary 18mmx30m, pakowana po 8 sztuk. | op. | 5 |  |  |  |  |
| 37 | Teczka skrzydłowa z gumką wykonana z twardej i sztywnej tektury o grubości min. 2mm, powlekana folią PP , różne kolory wg potrzeb formatu A4,wewnątrz 3 klapki zabezpieczające dokumenty, zapinana wzdłuż długiego boku na gumkę, grubość grzbietu 30mm | szt | 50 |  |  |  |  |
| 38 | Teczka z gumką kolorowa wykonana ze sztywnego kartonu jednostronnie barwionego i lakierowanego, różne kolory wg potrzeb, formatu A4. | szt | 150 |  |  |  |  |
| 39 | Temperówka wykonana z metalu. Dostosowana do kredek, ołówków o standardowej grubości. Pojedynczy otwór. | szt | 30 |  |  |  |  |
| 40 | Zakreślacze: atrament na bazie wody, do wszystkich rodzajów papierów, ścięta końcówka, grubość linii pisania 2-5 mm, dostępność co najmniej 5 kolorów: żółty, zielony, różowy , niebieski, pomarańczowy, w opakowaniu 5 kolorów. | op. | 10 |  |  |  |  |
| 41 | Zszywki biurowe o wymiarach 23/8, wykonane z galwanizowanej stali, zszywające co najmniej plik 30 kartek, opak- 1000 sztuk | op. | 1 |  |  |  |  |
| 42 | Zszywki biurowe o wymiarach 10/5, wykonane z galwanizowanej stali, zszywające co najmniej plik 25 kartek, opak- 1000 sztuk | op. | 4 |  |  |  |  |
| 43 | Zszywacz: ładowanie zszywacza od przodu, z dźwignią umożliwiającą zszywanie grubych plików kartek, zszywający jednorazowo min. 30 kartek do 110 kartek, na zszywki 23/8-15 oraz 9/8-14 | szt | 5 |  |  |  |  |
| 44 | Linijka wykonana z tworzywa sztucznego, długości 20cm, podziałka tłoczona. | szt | 15 |  |  |  |  |
| 45 | Środek do czyszczenia monitorów w płynie, butelka z atomizerem, pojemność 200-250ml. | szt | 15 |  |  |  |  |
| 46 | Chusteczki celulozowe nasączone środkiem czyszczącym, do czyszczenia okularów i wyświetlaczy, bezpieczne dla czyszczonych powłok, 30 sztuk w opakowaniu | op. | 10 |  |  |  |  |
| 47 | Taśma klejąca, pakowa, solventova, brązowa do oklejania ciężkich kartonów i paczek, możliwość klejenia w niskich temperaturach. Wymiary 48mm x 66m. | szt | 10 |  |  |  |  |
| 48 | Folia bąbelkowa dwuwarstwowa, małe bąble o śr. 10mm szerokość, rolki 1000 mm, długość 100m | szt | 1 |  |  |  |  |
| 49 | Markery do tablic suchościeralnych, wyposażone w okrągłą fibrową końcówkę piszącą, łatwościeralne, posiadające szybkoschnący tusz na bazie alkoholu, który nie pozostawia trwałych śladów na tablicy, kolory wg potrzeb (niebieski , czarny, czerwony), grubość linii pisania 1,9, w opakowaniu minimum 3 kolory (niebieski, czarny, czerwony). | szt | 60 |  |  |  |  |
| 50 | Suchościeralna biała tablica z powierzchnią lakierowaną która pozwala na pisanie markerami do ścierania; posiadająca właściwości magnetyczne, rama tablicy wykonana z profilu aluminiowego, wykończona plastikowymi narożnikami, Na stojaku z kółkami umożliwiającymi przemieszczanie, wymiary od 120x150cm do 150x190cm | szt | 6 |  |  |  |  |
| 51 | Prostokątna, płaska podkładka pod myszkę wykonana z pianki, z warstwą wierzchnią poprawiającą pracę myszy oraz warstwą spodnią poprawiającą przyczepność podkładki, wymiary ok 210x180x3mm | szt | 100 |  |  |  |  |
| 52 | Papier samoprzylepny do drukarek posiadający zabezpieczenie przed odkładaniem się kleju na mechanizmie drukarki, przeznaczone do wszystkich typów drukarek, nacięty podkład, różne wymiary , w zależności od potrzeb ( 38,0x 21,2 mm; 52,5x29,7mm; 70x36mm; 70,0x42,3 mm; 105,0x 42,3; 105,0x 48,0 mm ; 105,0x57,0 mm; 105,0x74, 0; 105, 0x148,0; 210,0x148, 0 mm ; ø 118 mm; 210,0x297, 0 mm); opakowanie 100 szt | op | 4 |  |  |  |  |
| 53 | Gumki recepturki pakowane w plastikowym pudełku, mix kolorów, grubość 1,2 mm. Zawartość kauczuku 60% opakowanie 50g | op | 10 |  |  |  |  |
| 54 | Sprężone powietrze do czyszczenia, rurka w zestawie. Pojemność 400 ml | szt | 20 |  |  |  |  |
| 55 | Taśma na której można pisać, po przyklejeniu można odkleić nie niszcząc powierzchni papierowej, usuwalna, wymiary 19 mm x33m, zastępująca taśmę "gęsia skórka", matowa. | szt | 20 |  |  |  |  |
| 56 | Pojedyncze korytka na dokumenty wykonane z trwałego tworzywa przeznaczone do przechowywania dokumentów w formacie A4 lub mniejszych. | szt | 300 |  |  |  |  |
| 57 | Nóż pakowy z wymiennymi ostrzami posiadający ergonomicznie profilowaną obudowę wykonaną z tworzywa sztucznego, wymienne ostrze ( łamane) wykonane ze stali nierdzewnej, prowadzenie ostrza wzmocnione metalową szyną, z elementami gumowymi przeciwdziałającymi ślizganiu się noża w dłoni oraz przyciskiem automatycznie blokującym pozycję ostrza. szerokość ostrza min. 25 mm | szt | 30 |  |  |  |  |
| 58 | Ostrza wymienne do noża ( łamane) wykonane ze stali nierdzewnej, szerokość ostrza min 25mm, w opakowaniu zbiorczym wykonanym z tworzywa | op | 30 |  |  |  |  |
| 59 | Linijka wykonana z aluminium anodowanego, długości 30cm | szt | 50 |  |  |  |  |
| 60 | Nożyczki: ostrze wykonane ze stali nierdzewnej, ergonomicznie wyprofilowana rękojeść z niełamliwego plastiku, długość 21 cm | szt | 50 |  |  |  |  |
| 61 | Etykiety kartonowe – wymiary 48x152 mm i 33x152 mm 1 opakowanie = 25 szt. | op. | 4 |  |  |  |  |
| 62 | Przybornik na biurko z metalowej siateczki powlekanej lakierem, 1 komora na artykuły piśmienne, 1 komora na drobne akcesoria biurowe (gumki, spinacze, itp.), 1 komora na karteczki, wymiary: 205x103x98mm, dostępne kolor czarny. | szt | 100 |  |  |  |  |
| 63 | Klipy do papieru wykonany z metalu o szerokości 19 mm, opakowanie 12 szt | op. | 20 |  |  |  |  |
| 64 | Woreczki wykonane z folii LDPE zamykane na strunę po krótszym boku, grubafolia i trwała struna umożliwią wielokrotne zamykanie i otwieranie, wymiar: 70x100mm, opakowanie 100szt. | szt | 10 |  |  |  |  |
| 65 | Woreczki wykonane z folii LDPE zamykane na strunę po krótszym boku, grubafolia i trwała struna umożliwiają wielokrotne zamykanie i otwieranie, wymiar: 100x150mm, opakowanie 100szt | szt | 10 |  |  |  |  |
| 66 | Klipy do papieru wykonany z metalu o szerokości 32 mm, opakowanie 12 szt | op | 20 |  |  |  |  |
| 67 | Gąbka do tablicy suchościeralnej wykonana z tworzywa posiadająca warstwę magnetyczną, spód wykończony filcem umożliwiającym usuwanie śladów markerów, nie rysująca powierzchni tablicy, wymiary min. 110x 57x25 mm | szt | 6 |  |  |  |  |
| 68 | Baterie alkaliczne LR6 AA o napięciu 1,5 V przeznaczone do codziennego użytku zarówno do urządzeń o niskim jak i średnim poborze mocnym. 10 letni okres przydatności, odporne na wylewanie. W opakowaniu 24 szt. | op | 8 |  |  |  |  |
| 69 | Baterie alkaliczne LR3 AAA o napięciu 1,5 V przeznaczone do codziennego użytku zarówno do urządzeń o niskim jak i średnim poborze mocnym. 10 letni okres przydatności, odporne na wylewanie. W opakowaniu 24 szt. | op | 16 |  |  |  |  |
| 70 | Baterie alkaliczne LR61 AAAA o napięciu 1,5 V przeznaczone do codziennego użytku zarówno do urządzeń o niskim jak i średnim poborze mocnym 10 letni okres przydatności, odporne na wylewanie. W opakowaniu 2 szt. | op | 5 |  |  |  |  |
| 71 | Baterie litowe CR2032 o napięciu 3 V przeznaczone do codziennego użytku. 10 letni okres przydatności, odporne na wylewanie. W opakowaniu 4 szt. | op | 5 |  |  |  |  |
| 72 | Baterie alkaliczne 9V LR61 o napięciu 9V przeznaczone do codziennego użytku zarówno do urządzeń o niskim jak i średnim poborze mocnym. 10 letni okres przydatności, odporne na wylewanie. | szt. | 10 |  |  |  |  |
| 73 | Lampka biurkowa wolnostojąca, wbudowany LED, z możliwości regulacji ramienia i dostosowania ustawienia głowicy, odpowiednia na napięcie 230V, przewód z wtyczką euro, barwa światła minimum 2700K, natężenie strumienia minimum 300 lumenów | szt. | 90 |  |  |  |  |
| 74 | Zeszyt: oprawa lakier UV, format A5, liniatura: w kratkę/w linie, ilość kartek = 32 | szt.  | 50 |  |  |  |  |
| 75 | Zeszyt: oprawa lakier UV, format A4, liniatura: w kratkę/w linie, ilość kartek = 60 | szt. | 30 |  |  |  |  |
| 76 | Teczka i skoroszyt zawieszany A4 na akta osobowe, do przechowywania akt osobowych z mocnego kartonu 230 g/m, wewnątrz 3 przegródki, w każdej mechanizm skoroszytowy umożliwiający wpięcie dokumentów (tylko skoroszyt) - w komplecie identyfikatory i etykiety do opisu zawartości każdej teczki | szt. | 60 |  |  |  |  |
| 77 | **RAZEM: (SUMA POZ. 1-76)** |  |  |  |
| 78 | **SŁOWNIE ZŁOTYCH BRUTTO:** |

1. **OFERUJEMY …[[1]](#footnote-1) dniowy termin dostawy Przedmiotu Zamówienia.**
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy oraz spełniamy wszystkie warunki w niej zawarte.
3. OŚWIADCZAMY, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy związani niniejszą ofertą w terminie wskazanym w SWZ.
5. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
6. AKCEPTUJEMY Projektowane Postanowienia Umowne, w tym warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
7. OŚWIADCZAM, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[2]](#footnote-2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
8. Zamówienie zrealizuję(emy):

**[ ] [[3]](#footnote-3)** BEZ udziału Podwykonawców;

**[ ] [[4]](#footnote-4)** z udziałem niżej wskazanych Podwykonawców:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Firma Podwykonawcy(jeśli jest już znana) | Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone Podwykonawcy |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

1. Informujemy, że umocowanie do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych, tj.:
* bazy Krajowego Rejestru Sądowego dostępnej na stronie internetowej https://ems.ms.gov.pl/krs/[[5]](#footnote-5);
* bazy Centralnej Ewidencji i Informacja o Działalności Gospodarczej na stronie internetowej https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/[[6]](#footnote-6);
* …………………………………………………………………………………………………….… *(jeśli dotyczy to wpisać nazwę oraz adres internetowy innej bazy danych)*
1. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:
2. ………………………
3. ………………………
4. ………………………

…………….……., dnia …………………. r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*

**Informacja dla Wykonawcy:**

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

1. ***W przypadku niewypełnienia pozycji Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje dostawę Przedmiotu Zamówienia w terminie 7 dni roboczych.*** [↑](#footnote-ref-1)
2. \* niepotrzebne skreślić

\*\* w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

 *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).* [↑](#footnote-ref-2)
3. Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację. [↑](#footnote-ref-4)
5. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-5)
6. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-6)