

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.
ul. Rybaki 31/35
87-100 Toruń

tel. 56 658 64 00
sekretariat@wodociagi.torun.com.pl
www.wodociagi.torun.com.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.221.6.2022

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu prowadzonym w regulaminowym trybie przetargu nieograniczonego

na zadanie:

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiOR) dla modernizacji istniejącej ochrony odgromowej oraz instalacji przeciwprzebieciowej w obiektach budowlanych na terenie Wydziału Ujęć Drwęca-Jedwabno

PROKURENT

Sławomir Wesolowski

Prezes

Władysław Majewski

Spis treści:

| | | |
|-----|---|----|
| 1. | Nazwa i adres Zamawiającego..... | 3 |
| 2. | Tryb udzielania zamówienia | 3 |
| 3. | Opis przedmiotu zamówienia..... | 3 |
| 4. | Oferta wariantowa lub częściowa..... | 4 |
| 5. | Termin wykonania zamówienia..... | 4 |
| 6. | Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu | 4 |
| 7. | Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu..... | 4 |
| 8. | Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia | 5 |
| 9. | Wadium | 5 |
| 10. | Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy | 5 |
| 11. | Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia | 5 |
| 12. | Opis sposobu przygotowania oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą..... | 5 |
| 13. | Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ..... | 7 |
| 14. | Wizja lokalna i zebranie Wykonawców | 7 |
| 15. | Miejsce, termin i sposób złożenia oferty | 7 |
| 16. | Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert | 8 |
| 17. | Termin związania ofertą..... | 8 |
| 18. | Opis sposobu obliczenia ceny | 8 |
| 19. | Kryteria oceny ofert..... | 8 |
| 20. | Oferta z rażąco niską ceną | 8 |
| 21. | Uzupełnienie | 8 |
| 22. | Tryb oceny ofert..... | 8 |
| 23. | Wykluczenie Wykonawcy | 9 |
| 24. | Odrzucenie oferty | 9 |
| 25. | Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania | 9 |
| 26. | Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia | 10 |
| 27. | Unieważnienie postępowania..... | 10 |
| 28. | Środki ochrony prawnej | 10 |
| 29. | Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami | 10 |
| 30. | Podwykonawstwo | 10 |
| 31. | Wykaz załączników | 10 |

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.
 ul. Rybaki 31/35
 87-100 Toruń
 tel. 56 658 64 00
 sekretariat@wodociagi.torun.com.pl
 www.wodociagi.torun.com.pl

2. Tryb udzielania zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone będzie w trybie regulaminowego przetargu nieograniczonego.

Zamawiający, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 2) w związku z art. 3 ust. 1 pkt. 2) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych, nie jest zobowiązany w niniejszym postępowaniu do stosowania w/w ustawy, ponieważ wartość zamówienia nie przekracza 431 000 EURO, a samo zamówienie przedmiotowo zakwalifikowano jako sektorowe w rozumieniu art. 7 pkt. 35) w/w ustawy. Wobec powyższego Zamawiający będzie stosował „Regulamin udzielenia zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi Sp. z o. o.”, który jest dostępny na stronie internetowej www.wodociagi.torun.com.pl (w dziale „Przetargi/Regulaminy”).

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiOR) dla modernizacji istniejącej ochrony odgromowej oraz instalacji przeciwprzebieciowej w obiektach budowlanych na terenie Wydziału Ujęć Drwęca-Jedwabno.
 Przedmiotowa dokumentacja ma stanowić opis przedmiotu zamówienia robót budowlano-montażowych na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Zakres prac obejmuje:
 - 2.1. opracowanie kompletnej dokumentacji projektowych,
 - 2.2. uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę / zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót.
3. Projekt należy opracować zgodnie z:
 - 3.1. Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w spółce Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.,
 - 3.2. Podstawowymi wymaganiami technicznymi rur, kształtek i obiektów stawianymi nowoprojektowanym układom wodociągowym, dostępnymi na stronie Zamawiającego www.wodociagi.torun.com.pl w zakładce „Strefa klienta - Jak załatwić sprawę – Załatwianie spraw – Wytyczne techniczne”.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunków jego realizacji zawiera:
 - 3.1. wzór umowy (Załącznik nr 1);
 - 3.2. opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2),
 które stanowią integralną część niniejszej SIWZ.
5. Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z treścią dokumentacji przetargowej oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter oferty lub realizację zadania.
 Wykonawca dokonuje wyceny oferty na własne ryzyko i odpowiedzialność.
 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty oraz wszelkich dokumentów z tym związanych.
 Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości przed złożeniem Oferty.
6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

| | Słownictwo główne | Opis |
|------------------|-------------------|--|
| Przedmiot główny | 71320000-7 | usługi inżynierskie w zakresie projektowania |

4. Oferta wariantowa lub częściowa

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert wariantowych.

5. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: nie dłużej niż – **7 miesięcy od daty podpisania umowy**, w tym:

- a) opracowanie dokumentacji projektowej – **6 miesięcy** od daty podpisania umowy. (Termin ten określa datę złożenia dokumentacji w organie administracji architektoniczno budowlanej celem uzyskania pozwolenia na budowę / zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót)
- b) uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę/zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych – **7 miesięcy** od daty podpisania umowy.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. spełnią warunek określony w § 4 pkt. II, ust. 1 Regulaminu, w szczególności dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
 - 1.1.1. warunek powyższy zostanie spełniony przez Wykonawcę jeżeli:
 - a) wykaże on, że wykonał przynajmniej jeden projekt ochrony przepięciowej zakładu posiadającego automatykę opartą na sterownikach PLC),
 - 1.2. nie podlegają wykluczeniu:
 - 1.2.1. na podstawie § 4 pkt. II, ust. 4 Regulaminu,
 - 1.2.2. na podstawie przesłanek wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 w związku z art. 1 pkt. 3) i na podstawie art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w dokumentach lub oświadczeniach złożonych przez Wykonawców (określonych w pkt. 7 i 12.3 SIWZ).
3. Nie spełnienie w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania – z zastrzeżeniem postanowień § 4 pkt. II ust. 9 Regulaminu.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający spełnienie w/w warunków będzie ocenił łącznie.

7. Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w § 4 pkt. II ust. 1 Regulaminu, i których sposób oceny spełnienia został opisany w pkt. 6 SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1.1. Dla potwierdzenia spełnienia wymagań określonych w pkt. 6.1.1. SIWZ, Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana, oraz załączeniem dowodów określających czy ta usługa została wykonana należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać

tych dokumentów – należy złożyć oświadczenie Wykonawcy.

Wykaz musi być sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ.

- 1.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w § 4 pkt. II ust. 1 Regulaminu – aktywny formularz.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w § 4 pkt. II ust. 4 Regulaminu (pkt. 6 ppkt. 5) SIWZ), Wykonawcy składają dwa oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – dwa aktywne formularze.
3. Wykonawcy składają dodatkowo wraz z ofertą oświadczenia:
 - 3.1. Oświadczenie podatnika VAT - aktywny formularz,
 - 3.2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych w art. 13 lub 14 RODO - aktywny formularz,
 - 3.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 6 i 7 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące współpracę tych podmiotów zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
 - 3.1. Cel gospodarczy porozumienia,
 - 3.2. Wskazanie stron porozumienia,
 - 3.3. Solidarną odpowiedzialność Wykonawców wspólnie składających ofertę wobec Zamawiającego,
 - 3.4. Termin jego obowiązywania uwzględniający czas wykonywania niniejszego zamówienia.

9. Wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia rozliczane będą w PLN.

12. Opis sposobu przygotowania oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą

1. Wymagania podstawowe.
 - 1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 1.2. **Ofertę wraz z załącznikami i oświadczeniami opisanymi poniżej, należy złożyć w formie elektronicznej poprzez platformę zakupową OPEN NEXUS, dostępną między innymi na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce „przetargi – platforma zakupowa”.**
 - 1.3. Zamawiający dopuszcza podpisanie oferty za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego upoważnionego pracownika/przedstawiciela Wykonawcy.

- 1.4. Wszyscy Wykonawcy składający ofertę w postępowaniu zobowiązani są do załączenia skanu formularza oferty wraz z wymaganymi w postępowaniu załącznikami i dokumentami.
 - 1.5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jest zobowiązany w ciągu **5 dni** roboczych po zakończeniu postępowania (powiadomieniu o wyborze) przesłać wymagane dokumenty (wypełnione załączniki, oświadczenia) w formie papierowej na adres Zamawiającego – nie dotyczy Wykonawców, którzy złożyli ofertę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 1.6. W przypadku nie złożenia dokumentów w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub rezygnacji z dalszego udziału w postępowaniu, Zamawiający ma prawo wybrać kolejną, najkorzystniejszą ofertę.
 - 1.7. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
 - 1.8. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 - 1.9. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
 - 1.10. Wzór Formularza Oferty i Oświadczenia stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione i złożone przez Wykonawcę – w formie zgodnej z niniejszą SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmianę wielkości załączników (stworzonych na podstawie wzorów) przez Wykonawcę, jednakże zmiany nie mogą naruszać układu graficznego i opisu poszczególnych pól.
 - 1.11. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
 - 1.12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Forma oferty i dokumentów/oświadczeń składanych w formie pisemnej.
- 2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, wg wzorów druków załączonych przez Zamawiającego i mieć formę elektroniczną. Ofertę w formie pisemnej składa Wykonawca, którego oferta okazała się najkorzystniejsza.
 - 2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów/oświadczeń stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ, mają być dokonane przez Wykonawcę w sposób czytelny i schludny.
 - 2.3. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
 - 2.4. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
3. Zawartość oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą:
- 3.1. Komplet (ww.) zawiera:
 - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ (aktywny formularz + skan),
 - b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - aktywny formularz,

- c) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, - aktywny formularz,
 - d) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę - aktywny formularz,
 - e) Wykaz wykonanych prac projektowych, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ,
 - f) Oświadczenie podatnika VAT - aktywny formularz,
 - g) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych w art. 13 lub 14 RODO - aktywny formularz,
 - h) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - załączyć skan do „pdf”,
 - i) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, załączyć skan do „pdf”
 - j) Pozostałe dokumenty, np.: KRS, dowód wniesienia wadium, itp. – załączyć skan do „pdf”
4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

13. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ

- 1.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Zamawiający udziela wyjaśnień, gdy prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 1.2. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnień Wykonawcom. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania. Pytania i odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie platformy zakupowej Open Nexus dotyczącej przedmiotowego zapytania.

2. Zmiany w treści SIWZ

- 2.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Open Nexus.
- 2.2. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 2.3. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomia poprzez publikację na platformie zakupowej Open Nexus.

14. Wizja lokalna i zebranie Wykonawców

Wizja lokalna w terenie odbędzie się w dniu 12.07.2023 r. Zbiórka chętnych Wykonawców przed bramą wjazdową na teren Stacji Wodociągowej „Drwęca-Jedwabno” w Lubiczu Dolnym, ul. Dworcowa 1B o godz. 10.00.

Chęć udziału w wizji należy potwierdzić telefonicznie (56 6586462) najpóźniej w dniu poprzedzającym.

15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

Ofertę (i dokumenty/oświadczenia) należy złożyć poprzez platformę zakupową Open Nexus w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia 19.07.2023 r. do godz. 10:00.

16. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert

Zgodnie z zapisami Regulaminu otwarcie ofert (elektroniczne – na platformie zakupowej Open Nexus) będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego, bez udziału Wykonawców.

17. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

18. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena ofertowa powinna być podana w formie **ryczałtu**, cyfrowo i słownie zgodnie z formularzem oferty i powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zadania opisanego w niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem kosztów wynikających z obowiązujących przepisów.
2. Zamawiający przyjmuje, że cenę ryczałtową podano prawidłowo bez względu na sposób jej obliczenia.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy.

19. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 1.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Kryterium oceny ofert jest cena – 100 %.
3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. ma najniższą cenę.

20. Oferta z rażąco niską ceną

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

21. Uzupelnienie

Stosownie do treści § 4 pkt. II ust. 9 Regulaminu, Zamawiający **wezwie** Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych dokumentów/oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, lub którzy złożą dokumenty/oświadczenia zawierające błędy - do ich złożenia w określonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

22. Tryb oceny ofert

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
 - 1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- 1.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.
Ocena zgodności oferty, dokumentów i oświadczeń z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy oferty, dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca złożył zamawiającemu w przedmiotowym postępowaniu.
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą.
 - 3.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
 - 3.2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
 - 3.3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z §4 pkt II ppkt 4.13). Regulaminu, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

23. Wykluczenie Wykonawcy

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści §4 pkt II ppkt 4 Regulaminu.
2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który podlega przesłankom wykluczenia określonym w art. 7 ust. 1 w związku z art. 1 pkt. 3) i na podstawie art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

24. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w § 6 pkt 12 Regulaminu.

25. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (który zaoferuje najniższą cenę za realizację zamówienia).
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany w ciągu 5 dni roboczych po zakończeniu postępowania (powiadomieniu o wyborze) przesłać wymagane dokumenty (wypełnione załączniki-oświadczenia) w formie papierowej na adres:
Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o. Wydział Inwestycji i Remontów
ul. Rybaki 31/35, 87 – 100 Toruń

Powyższe nie dotyczy Wykonawców, którzy podpisali ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Wszelkich informacji udziela Wydział Inwestycji i Remontów – Joanna Szczepańska.

4. W przypadku nie złożenia dokumentów w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z rezygnacji z dalszego udziału, Zamawiający ma prawo wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 5.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
 - 5.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając stosowne uzasadnienie,
 - 5.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając stosowne uzasadnienie.

6. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na platformie zakupowej Open Nexus.

26. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1.1. zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 1.2. mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, a także postanowienia Regulaminu;
 - 1.3. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 1.4. zostanie zawarta na okres wskazany we wzorze umowy (Załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ [Wzór umowy]).
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w Załączniku Nr 1 do niniejszej SIWZ [Wzór umowy].

27. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w Regulaminie.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając stosowne uzasadnienie.

28. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom nie przysługuje „sprzeciw” jako środek ochrony prawnej przewidziany w Regulaminie udzielenia zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi. Sp. z o.o.

29. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.

30. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

31. Wykaz załączników

Integralnymi częściami niniejszej SIWZ są następujące załączniki:

| Oznaczenie Załącznika | Nazwa Załącznika |
|-----------------------|---|
| Załącznik nr 1, 1a | Wzór umowy oraz wzór umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych |
| Załącznik nr 2 | Opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 3 | Wzór Formularza Oferty |
| Załącznik nr 4 | Wzór wykazu usług |