

Znak sprawy: ZBF.041.8.2021

Wołczyn, 20.12.2022 r.

Gmina Wołczyn  
ul. Dworcowa 1  
46-250 Wołczyn  
NIP: 751-175-03-49  
REGON: 531413030

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Burmistrz Wołczyna zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn.:

**Ubezpieczenie sprzętu komputerowego zakupionego przez Gminę Wołczyn w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”**

### I. Zamawiający:

Gmina Wołczyn  
ul. Dworcowa 1  
46-250 Wołczyn  
NIP: 751-175--03-49  
REGON: 531413030  
Tel.: 77 418 83 40  
e-mail: [zamowieniapubliczne@wolczyn.pl](mailto:zamowieniapubliczne@wolczyn.pl)

### II. Tryb postępowania:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022, poz. 1710 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1.

### III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zamówienie jest dofinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenie REACT\_EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dot. realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

2. Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie sprzętu komputerowego zakupionego w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR” w ilości:
  - a) 263 komputerów przenośnych (laptopów) o wartości: 2 452,62 zł za 1 szt.,
  - b) 44 komputery stacjonarne (All in One) o wartości: 2 742,90 zł za 1 szt.,
  - c) 9 tabletów o wartości: 1 195,56 zł za 1 szt.
3. Okres ubezpieczenia - 24 miesiące od dnia przekazania laptopów, komputerów stacjonarnych oraz tabletów upoważnionym wnioskodawcom na podstawie umowy darowizny. Planowany termin przekazania do 31.01.2023 r.
4. Ubezpieczony sprzęt w ramach umowy darowizny będzie przekazany na własność uprawnionym uczestnikom/beneficjentom projektu grantowego (pełnoletnim uczniom lub prawnym opiekunom uczniów niepełnoletnich).
5. Suma ubezpieczenia sprzętu od szkód materialnych:
  - a) komputer przenośny (laptop) - 2 452,62 zł x 263 szt. = 645 039,06 zł
  - b) komputer stacjonarnych (All in One) - 2 742,90 zł x 44 szt. = 120 687,60 zł
  - c) tablety - 1 195,56 zł x 9 = 10 760,04 złOgólna suma ubezpieczenia wynosi: **776 486,70 zł**
6. Ustala się, że składka płatna jest jednorazowo.
7. Zasady ubezpieczenia:
  - a) ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk. Ochrona obejmuje w szczególności szkody spowodowane przez: kradzież z włamaniem, rabunek, działanie człowieka (np. niewłaściwe użytkowanie, nieostrożność, upuszczenie, zaniedbanie, błędną obsługę, świadome i celowe zniszczenie przez osoby trzecie), pożar - również bez widocznego płomienia, dymu, sadzy, bezpośrednio lub pośrednio działanie wyładowań atmosferycznych, mróz, grad, lód, śnieg, wiatr, sztorm, huragan, katastrofę budowlaną, zapadanie lub osuwanie się ziemi, wszelkiego rodzaju eksplozje lub implozje, zbyt wysokie/niskie napięcie, zbyt wysokie/niskie natężenie, inne przyczyny elektryczne, działanie pola elektrycznego, magnetycznego, elektromagnetycznego, działanie wody, innych cieczy lub pary, zalanie przez wydostawanie się wody, innych cieczy lub pary z urządzeń wodno-kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania, technologicznych lub innych urządzeń, systemów bądź instalacji, burzę, powódź, wylew wód podziemnych, deszcz nawalny, wilgoć. Ochrona ubezpieczeniowa obejmuje także wady produkcyjne, błędy konstrukcyjne, wady materiałowe, które ujawniły się dopiero po okresie gwarancji,

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- b) ochroną ubezpieczeniową objęty będzie sprzęt elektroniczny sprawny technicznie i gotowy do eksploatacji. Sprzęt uznaje się gotowy do eksploatacji z chwilą przekazania sprzętu beneficjentowi końcowemu. Sprzęt elektroniczny objęty będzie ochroną ubezpieczeniową podczas eksploatacji a także podczas przerw w użytkowaniu w związku z konserwacją, przeglądem, naprawą oraz podczas prób dokonywanych w związku z przeglądami i okresowymi badaniami eksploatacyjnymi,
  - c) jeśli wysokość szkody przekroczy sumę ubezpieczenia przedmiotu dotkniętego szkodą i jednocześnie wartość przedmiotu ubezpieczenia (przy uwzględnieniu rodzaju zadeklarowanej wartości będącej podstawą do ustalenia sumy ubezpieczenia) w dniu szkody przekracza 130% sumy ubezpieczenia tego przedmiotu, to po wcześniejszym obniżeniu odszkodowania (lub wysokości szkody) do sumy ubezpieczenia tego przedmiotu nie nastąpi stosowanie zasady proporcjonalnej redukcji odszkodowania. W omawianej sytuacji zredukowane odszkodowanie nie będzie przekraczać sumy ubezpieczenia,
  - d) ubezpieczyciel zrzeknie się przysługującego mu na podstawie art. 828 k.c. prawa do roszczenia zwrotnego wobec osoby odpowiedzialnej za szkodę w przypadku, gdy osobą tą będzie: osoba fizyczna użytkująca sprzęt komputerowy pochodzący z grantów PPGR lub jej opiekun prawny (nie dotyczy szkód wyrządzonych przez te osoby umyślnie),
  - e) ubezpieczyciel przyjmuje odpowiedzialność za szkody powstałe w elektronicznym sprzęcie przenośnym i stacjonarnym użytkowanym do celów zgodnych z przeznaczeniem wskazanym w projekcie grantowym poza lokalizacjami Ubezpieczonego (w tym miejscami wskazanymi w umowach darowizny jako miejsce składowania sprzętu) stanowiącym stacjonarne miejsce ubezpieczenia,
  - f) w ramach ubezpieczenia nie przewiduje się: franszyzy integralnej,
  - g) zakres ubezpieczenia - obszar RP.
8. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
66510000-8 Usług ubezpieczeniowe.

#### **IV. Warunki udziału Wykonawcy w postępowaniu:**

1. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonania działalności ubezpieczeniowej.
2. W celu wykazania spełniania warunku, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć uprawnienia do świadczenia usług ubezpieczeniowych objętych przedmiotem zamówienia.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022, poz. 835).

4. Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone zostają podmioty, które powiązane są z beneficjentem (zamawiającym) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
  - a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji,
  - c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli o czym Wykonawca oświadczy pisemnie - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia opisanych w pkt. 3 i 4, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą zał. nr 2 i nr 3.
5. Wykonawca zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje, dokumenty i materiały dotyczące uczestników/beneficjentów projektu grantowego, otrzymane od Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia. W szczególności Wykonawca zapewnia, że ww. materiały, informacje i dokumenty będą wykorzystywane wyłącznie do celów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia i nie będą udostępniane osobom trzecim, zarówno ustnie jak i pisemnie lub w jakikolwiek inny sposób, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych przepisami prawa oraz uzyskaniem uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

## V. Kryteria i sposób oceny oferty:

1. Przy wyborze oferty do realizacji Zamawiający będzie kierował się kryterium: Cena – 100%.
2. Cenę za wykonanie zamówienia należy podać w formularzu oferty.
3. Cena winna obejmować wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Wykonawca sporządzając ofertę powinien przewidzieć wszelkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę.
4. Opis kryteriów oraz sposób oceny ofert.

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Zamawiający przyzna 100 punktów ofercie o najniższej cenie, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, wyliczona według następującego wzoru:

$$\text{Cena (C)} = \text{Cena minimalna} / \text{Cena badana} \times 100$$

#### VI. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę wraz z załącznikami należy składać za pomocą poczty elektronicznej na adres **zamowieniapubliczne@wolczyn.pl** do dnia 23.12.2022 r. do godz. 12:00.
2. O prawidłowo złożonej ofercie decyduje data wpływu oferty na wskazany adres poczty elektronicznej.
3. Oferty złożone po wskazanym wyżej terminie, nie będą brane pod uwagę.

#### VII. Termin realizacji zamówienia:

1. Termin wykonania zamówienia: 24 miesiące od dnia przekazania sprzętu komputerowego uczestnikom/beneficjentom projektu grantowego (nie później niż do 31 grudnia 2022 r.). O terminie przekazania Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
2. Wykonawca przed terminem rozpoczęcia okresu ubezpieczenia wystawi polisę i przekaże do sprawdzenia Zamawiającemu.

#### VIII. Podstawy unieważnienia postępowania:

1. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty,
  - b) wszystkie oferty podlegały odrzuceniu,
  - c) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć kwotę do wysokości najkorzystniejszej lub kosztu najkorzystniejszej oferty,
  - d) na podstawie innych przyczyn, istotnych dla Zamawiającego,
  - e) w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu publikacji niniejszego zapytania ofertowego.

## IX. Sposób przygotowania oferty:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w postaci elektronicznej za pośrednictwem poczty e-mail pod adresem: **zamowieniapubliczne@wolczyn.pl**
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oferty zgodnie z wymogami Zapytania ofertowego.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści.
5. Zamawiający dopuszcza złożenie skanu oferty podpisanej podpisem własnoręcznym przez osoby upoważnione.
6. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
  - a) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego,
  - b) do oferty należy dołączyć dokument lub pełnomocnictwo, z którego wynika uprawnienie osoby (osób) do składania oświadczeń woli i reprezentowania Wykonawcy, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty,
  - c) oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności kapitałowych lub osobowych stanowiące załącznik nr 2,
  - d) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 stanowiące załącznik nr 3,
  - e) klauzulę informacyjną RODO stanowiącą załącznik nr 4.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## X. Postanowienia końcowe:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia, bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu publikacji niniejszego zapytania ofertowego.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

4. Zapytanie może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert, przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Zmiana zapytania oraz treść pytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim zainteresowanym.

## **XI. Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).
4. Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna RODO.

  
BURMISTRZ  
mgr Jar Leszek Wiącek