

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Usługi pralnicze**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ W PIONKACH IM. LECHA I MARII KACZYŃSKICH - PARY PREZYDENCKIEJ

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 670140015

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Niepodległości 1

1.5.2.) Miejscowość: Pionki

1.5.3.) Kod pocztowy: 26-670

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL921 - Radomski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@spzozpionki.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://spzozpionki.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Zdrowie

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Usługi pralnicze

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-b3bb53f4-471f-45dd-837e-8755429f3ac0

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00524339

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-10-01

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00232752/05/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Usługi pralnicze

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/989486>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/989486>

Adres strony internetowej służącej do elektronicznego składania ofert, oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy, innych oświadczeń lub dokumentów: <https://platformazakupowa.pl/pn/spzozpionki> ;

dostęp ze strony internetowej zamawiającego do profilu nabywcy, tj. strony prowadzonego postępowania: <https://spzozpionki.pl/> menu: Zamówienia, PLATFORMA ZAKUPOWA

Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej – adres: przetargi@spzozpionki.pl (nie dotyczy złożenia oferty)

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Komunikacja za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/989486> lub <https://platformazakupowa.pl/pn/spzozpionki/proceedings> (po przejściu do właściwego postępowania) i przy użyciu formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Zamawiający będzie przekazywał informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl/pn/spzozpionki. Inf. publiczne: w sekcji „Komunikaty”, kierowane, zgodnie z obowiązującymi przepisami, do konkretnego Wykonawcy: za pośrednictwem platformazakupowa.pl/pn/spzozpionki do tego Wykonawcy. Wymagania dot. specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych, tj.: stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s; komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje; zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa (inna niż Internet Explorer ze względu na zakończenie wspierania tej przeglądarki przez firmę Microsoft); włączona obsługa JavaScript, zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf; szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.; oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. Oferta oraz dokumenty wymagane a składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, w tym dokumentów dołączanych do oferty, na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawcy składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu. Podpisy kwalifikowane stosowane do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES. Maks. rozmiar 1 pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB. Na platformie znajduje się odrębne miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Rozszerzenia plików (formaty), możliwe do zastosowania przez Wykonawców: .pdf, .odt, .doc, .docx, .ods, .xls; do danych zawierających informację graficzną: .jpg (.jpeg), .pdf ze szczególnym wskazaniem/ rekomendacją na .pdf Dla kompresji danych wskazuje się na wykorzystanie rozszerzenia: .zip

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych - Dz. U. UE L 119 z dnia 4 maja 2016r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pionkach im. Lecha i Marii Kaczyńskich – Pary Prezydenckiej, ul. Niepodległości 1, 26-670 Pionki, tel./ faks 48 612 13 81, email:

spzoz@spzozpionki.pl

2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: ochronadanych@spzozpionki.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr SPZZOZ-ZP-32/2024.

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w

oparciu o art. 74 ustawy PZP;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8. posiada Pani/Pan:

a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): jak wyżej

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: SPZZOZ-ZP-32/2024

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksowe świadczenie usług pralniczych dla zamawiającego.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje cały asortyment rzeczy przeznaczonych do prania i powierzonych Wykonawcy przez Zamawiającego zwanych materiałami, tj.: bieliznę szpitalną i pościelową (poszwy, poszewki, prześcieradła, koce, podkłady, parawany, itp.); odzież i bieliznę szpitalną pacjentów (piżamy, koszule, szlafroki, ręczniki, itp.); ubrania operacyjne (bluzy, spodnie, spódnice, sukienki), serwety operacyjne; odzież ochronną personelu medycznego (fartuchy, ubrania lekarskie i pielęgniarskie damskie i męskie, bluzy, spodnie, fartuchy barierowe, itp.); materace, kołdry, poduszki, ręczniki, ściereki, obrusy i serwety, zasłony i firany, w tym także z pomieszczeń administracyjno-biurowych poszczególnych jednostek/komórek organizacyjnych zamawiającego, odzież roboczą pracowników gospodarczych (spodnie, bluzy, koszule, fartuchy robocze, kamizelki ocieplane, bluzy polarowe, kurtki zimowe, itp.); inne, w tym mopy. Zamawiający zastrzega, że część bielizny/ rzeczy przeznaczonych do prania może być oddawana do pralni w stanie wilgotnym/ mokrym.

Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru osobistego bielizny brudnej i doręczania czystej (wypranej i wymagłowanej lub uprasowanej) własnym transportem trzy razy w tygodniu do miejsc wskazanych przez Zamawiającego – zgodnie z wszelkimi obowiązującymi normami higieny; dezynfekcji i prania bielizny/ rzeczy; suszenia, maglowania lub prasowania; naprawiania uszkodzeń (cerowanie, zszywanie, przyszywanie oderwanych guzików, inne); dostarczania czystych materiałów - dostarczana bielizna czysta po praniu będzie spakowana i posegregowana na poszczególne komórki organizacyjne. Ilość materiałów przeznaczonych do prania w okresie obowiązywania umowy: 58 500 kg

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz zakres obowiązków Wykonawcy realizowanych w ramach świadczenia usług pralniczych określa załącznik nr 5 do

SWZ – wzór umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 98310000-9 - Usługi prania i czyszczenia na sucho

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

98311000-6 - Usługi odbierania prania

98315000-4 - Usługi prasowania

50830000-2 - Usługi w zakresie naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: zgodnie z rozdz. XXI SWZ

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

warunek:

Wymaga się aby wykonawca prowadził działalność gospodarczą w formie organizacyjnej zgodnej z prawem, zgłoszonej do właściwego rejestru handlowego (ewidencji).

- przez rejestry handlowe należy rozumieć rejestry (ewidencje), które służą do rejestrowania przedsiębiorców (CEIDG / w przypadku osób fizycznych, KRS / w przypadku osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej)

Powyższe oznacza, że przedsiębiorcy, w tym podmioty udostępniające zasoby, mające siedzibę lub miejsce zamieszkania w Polsce, muszą być wpisani odpowiednio do Rejestru Przedsiębiorców KRS lub CEIDG. Od przedsiębiorców zagranicznych wymaga się wpisu do odpowiedniego rejestru zawodowego (w sytuacji gdy wpis ten zastępuje wpis do rejestru handlowego - jest jego odpowiednikiem) lub rejestru handlowego prowadzonego w kraju ich pochodzenia.

Ocena - na zasadzie klasyfikacji: spełnia/ nie spełnia (warunek graniczny: spełnia) na podstawie dokumentu potwierdzającego: właściwy rejestr

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: zamawiający nie określa warunku

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: zamawiający nie określa warunku

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

warunek:

1. Wymaga się aby wykonawca dysponował w celu wykonania zamówienia publicznego dla zamawiającego minimum jednym środkiem transportu przeznaczonym do przewozu czystej i brudnej bielizny, posiadającym szczelną i podzieloną komorę załadunkową uniemożliwiającą kontakt brudnej bielizny szpitalnej z czystą bielizną szpitalną spełniającym

wymagania sanitarno epidemiologiczne lub dwoma oddzielnymi środkami transportu, z których jeden przeznaczony jest do przewozu brudnej bielizny a drugi do przewozu czystej bielizny szpitalnej, spełniającymi wymagania sanitarno-epidemiologiczne.

Ocena: na zasadzie klasyfikacji: spełnia/ nie spełnia (warunek graniczny: spełnia) i na podstawie złożonych na wezwanie zamawiającego dokumentów, tj.

wykazu środków transportu wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – według załącznika nr 6 do SWZ.

aktualnej decyzji wydanej przez właściwego miejscowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzającej samochód do prowadzenia przewozu/ transportu bielizny szpitalnej

2. Wymaga się aby wykonawca dysponował:

lokałem/ pralnią spełniającym wymagania sanitarne przewidziane dla usług pralniczych ze wskazaniem, że w pralni tej mogą być świadczone usługi prania dla podmiotów leczniczych/szpitali z zachowaniem bariery higienicznej

Ocena: na zasadzie klasyfikacji: spełnia/ nie spełnia (warunek graniczny: spełnia) i na podstawie dokumentów, tj.

aktualnej decyzji wydanej przez właściwego miejscowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego,

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez zamawiającego, w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: zgodnie z rozdz. X SWZ

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: zgodnie z rozdz. X SWZ

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Nie dotyczy – zamawiający nie wymaga

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

W wyznaczonym terminie składania ofert należy złożyć:

1) Formularz ofertowy – według załącznika nr 1A do SWZ

2) Formularze asortymentowo-cenowe przedmiotu zamówienia – według załącznika nr 1B do SWZ

3) Oświadczenie, o którym mowa w ust.3 rozdz. X, tj. oświadczenie własne wykonawcy wg zał. 2 do SWZ,

4) Pełnomocnictwo do podpisania oferty – gdy dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę podpisane będą przez osobę inną niż uprawnioną do reprezentacji zgodnie z treścią odpisu właściwego rejestru, oraz w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii (elektroniczne poświadczenie zgodności notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zgodnie z art.97§2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. – Prawo o notariacie – t. j. Dz. U. 2024 poz. 1001);

UWAGA: Sposób sporządzenia i przekazania oferty oraz wymaganych dokumentów zgodnie z SWZ, ze szczególnym uwzględnieniem rozdziałów: X i XV. W zakresie formularzy wskazanych w pkt.1) – 2) nie ma możliwości ich złożenia lub uzupełnienia po terminie składania ofert.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: zgodnie z rozdz. XIII SWZ

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie §10 wzoru umowy (zał. 5 do SWZ). Zmiana za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. Zmiany zgodnie z art.455 ustawy Pzp w przypadku: zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do

aktualnego stanu prawnego; wystąpienia siły wyższej, tj. wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności na którą Strony nie miały wpływu, przeciw której Strony nie mogły się zabezpieczyć przed zawarciem umowy, której nie można było w racjonalny sposób uniknąć lub przewyciężyć, której nie można uznać za wywołaną w znaczącym stopniu przez żadną ze Stron; zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych lub wynikłych z przyczyn losowych lub zmian osób uczestniczących przy realizacji zamówienia jeżeli wykonawca wykaże, że nowo zatrudnione osoby spełniają pierwotne wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ; gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy; zmiana zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w granicach wartości umowy.

Zmiany mogą dotyczyć: zmian związanych ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy; zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, którego ma zastąpić nowy wykonawca: w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp, w przypadku wystąpienia odpowiednio przesłanek określonych art. 455 ust. 1 pkt 3 i 4 oraz ust. 2 ustawy Pzp, zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku wyłączenia lub rezygnacji z wykonania części przedmiotu umowy (zmniejszenie), z zastrzeżeniem, że minimalna wart. wynagr. wykonawcy nie może być niższa niż 70% wartości wynagrodzenia łącznego brutto, terminu obowiązywania umowy: w zakresie przedłużenia terminu jej obowiązywania na okres nie dłuższy niż 6 m-cy w przypadku niewykorzystania ilościowego i wartościowego zakresu umowy do minimalnego poziomu realizacji umowy - zmiana nie może skutkować zmianą ceny jednostkowej oraz łącznej wartości umowy. Zmiany Umowy w zakresie waloryzacji wynagrodzenia w sytuacji: zmiany stawki podatku VAT - zmiana nie wymaga zmian w formie aneksu, lecz wyłącznie przekazania przez Wykonawcę w f. pisemnej zawiadomienia o zmianie wraz z załączonym aktualnym (po zmianie) formularzem cenowym / kalkulacją cenową; zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów: po upływie 6 m-cy od daty zawarcia umowy począwszy od pełnego m-ca kalendarzowego od złożenia przez wykonawcę wniosku, po jego zaakceptowaniu przez Zamawiającego, gdy wartość zmiany cen w/w materiałów przekroczy 10% w stosunku do kosztów przyjętych przez wykonawcę dla potrzeb kalkulacji oferty, w oparciu o średni wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS przy czym Strony średni wskaźnik dla potrzeb waloryzacji wyliczą za okres 6 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku; przez zmianę ceny materiałów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, względem cen jednostk. przyjętych w ofercie - wyłącznie w sytuacji wykazania Zamawiającemu, że na dzień zaistnienia podstaw do waloryzacji, c. jednostkowe z oferty są niższe aniżeli ceny zakupu/produkcji, wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maks. do 10% wynagrodzenia łącznego brutto Wykonawcy, ciężar wykazania zmiany cen materiałów i kosztów ponad wszelką wątpliwość spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest w takim wypadku wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-10-10 10:30

8.2.) Miejsce składania ofert: na stronie internetowej prowadzonego postępowania - jak wskazano wyżej w treści niniejszego ogłoszenia o zamówieniu

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-10-10 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2024-11-08

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Podstawy wykluczenia z postępowania

- art. 108 ust. 1 PZP,

- art. 109 ust. 1 pkt. 4 PZP,

- art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz.835 - t. j. Dz.U. 2023 poz.1497, 1859)