# 4. Wojskowy Szpital Kliniczny z PoliklinikąSamodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej we Wrocławiu

**50 - 981 Wrocław ul. R. Weigla 5**

**Znak sprawy: 4WSzKzP.SZP.2612.45.2021**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**NA DOSTAWĘ WORKÓW FOLIOWYCH DO ODPADÓW MEDYCZNYCH**

 **I KOMUNALNYCH ORAZ POJEMNIKÓW Z TWORZYWA NA ODPADY MEDYCZNE NA ROK 2021/2022**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym na podstawie przepisów

ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej również PZP oraz przepisów wykonawczych do PZP

**W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ PRZEPROWADZENIA NEGOCJACJI**

**O WARTOŚCI PONIŻEJ 139 000 EURO**

 **( art. 275 pkt 1) PZP)**

Dnia …………………………………………………… …………….……………………

 *podpis i pieczęć Kierownika Zamawiającego*

 *lub osoby upoważnionej*

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO/OSOBY UPRAWNIONE
DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
	1. **ZAMAWIAJĄCY:**

nazwa i adres: 4. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej we Wrocławiu, 50-981 Wrocław, ul. R. Weigla 5

tel.: 261-660-604

e-mail: zam.pub@4wsk.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://4wsk.pl/>

* 1. **OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

1. Piotr Strąk
2. Agnieszka Stanisławska

Komunikacja z wykonawcami odbywać się będzie tylko za pośrednictwem Platformy zakupowej.

1. **ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
2. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postepowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na Platformie zakupowej „openNexus”: **https://platformazakupowa.pl/pn/4wsk/proceedings** - dalej Platforma zakupowa.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym
a wykonawcami, w szczególności składanie ofert lub wniosków o dopuszczenie
do udziału w postępowaniu, oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie Platformy zakupowej.
5. Korzystanie z Platformy zakupowej przez wykonawców jest bezpłatne.
6. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
7. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa
w art. 275 pkt 1) w związku z art. 30 ust.4 PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ.
8. Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 274 ust. 1 PZP, tj. wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
9. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
11. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
12. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA / OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**
13. **Rodzaj zamówienia:** dostawa.
14. **Przedmiot zamówienia:** *dostawa worków foliowych do odpadów medycznych i komunalnych oraz pojemników z tworzywa na odpady medyczne na rok 2021/2022*

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w **Załączniku nr 2
do SWZ - Formularz cenowy**

**Kody CPV:**

19520000-7 produkty z tworzyw sztucznych;

34928480-6 Pojemniki na odpady medyczne;

30192800-9 Etykiety samoprzylepne;

18425000-4 Pasek spinający

**Worki foliowe do odpadów medycznych i komunalnych –** opis przedmiotu zamówienia.

• Worki 120L z pozycji 1; 4, (czerwone), oraz z pozycji 6 (żółte) specyfikacji przeznaczone są do odpadów medycznych, winny być wykonane z dobrej jakości, folii polietylenowej koloru czerwonego i żółtego, **nieprzezroczystych**, wytrzymałych, odpornych na działanie wilgoci i środków chemicznych, z możliwością jednokrotnego zamknięcia, z zachowaniem wskazanych parametrów grubości folii, zabezpieczającej przed rozerwaniem i zapewniającej bezpieczny transport odpadów.

• Worki 60L z pozycji 7 (czerwone), oraz z pozycji 9 (żółte) specyfikacji przeznaczone są do odpadów medycznych, winny być wykonane z dobrej jakości, folii polietylenowej koloru czerwonego i żółtego wytrzymałych, odpornych na działanie wilgoci i środków chemicznych, z możliwością jednokrotnego zamknięcia, z zachowaniem wskazanych parametrów grubości folii, zabezpieczającej przed rozerwaniem i zapewniającej bezpieczny transport odpadów.

• Średnica otworu worka powinna umożliwić swobodne założenie na kosz lub pojemnik:

a/ worek 120L o średnicy 70cm

b/ worek 60L o średnicy 70cm

• Zamawiający przy każdym rodzaju worka podał żądaną grubość worka w mikronach, dopuszcza się złożenie oferty na worki grubsze, natomiast nie dopuszcza się oferty worków cieńszych ponieważ muszą one spełnić określone warunki zabezpieczenia odpadów wytwarzanych w szpitalu.

• Worki czerwone i żółte winny być wykonane z folii **nie zawierającej polichlorku winylu** oraz kategorycznie posiadać atest - zaświadczenie dopuszczający je do spalania, **który należy dołączyć do oferty**.

• Worki powinny być pakowane:

- o pojemności 60L po 50 szt. na rolce i po 50 rolek w opakowaniu zbiorczym,

- o pojemności 120L po 10 szt. na rolce i po 20 rolek w opakowaniu zbiorczym, za wyjątkiem poz. 3 załącznika pakowanej po 25 szt. na rolce i po 10 rolek w opakowaniu zbiorczym,

- o pojemności 160L po 10 szt. na rolce i po 10 rolek w opakowaniu zbiorczym.

**Pojemniki na odpady medyczne –** opis przedmiotu zamówienia

• Pojemnik jednorazowy na odpady medyczne, wykonany z polipropylenu lub innego tworzywa odpornego na uderzenia i chemikalia w zakresie temperatury od minus 150 C do plus 500 C przystosowanych do spalania łącznie z zawartością.

• Pojemnik powinien być wykonany z tworzywa w kolorze stosownym do rodzaju przechowywanych odpadów medycznych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra zdrowia z dnia 21.10.2016r. w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (DZ.U. z 2016 poz. 1819 późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 24.10.2017r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. 2017 poz. 1975 ze zm.)

• Pojemniki z pozycji 10 – 13, 16 - 18 należy zaopatrzyć w pokrywy uchylne lub przesuwne z otworem wrzutowym.

• Pojemnik – kanister z pozycji 19 powinien posiadać otwór wlewowy gwintowany zamykany korkiem zapewniający szczelne zamknięcie zapobiegające ewentualnemu wydostawaniu się oparów substancji chemicznych w nim zawartych. Przeznaczony do transportu ciekłych materiałów niebezpiecznych grupy pakowania II i III (materiały stwarzające średnie i małe zagrożenie).

• Pojemniki z pozycji 14 - 15 należy zaopatrzyć w pokrywy uchylne lub przesuwne bez otworów wrzutowych.

• Pojemniki powinny mieć naklejoną etykietę samoprzylepną zawierającą informacje zgodnie z Rozporządzeniem Ministra zdrowia z dnia 21.10.2016r. w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 05.10.2017r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. 2017 poz. 1975 ze zm.)

• Pojemniki winny być wykonane z tworzywa nie zawierającego polichlorku winylu oraz kategorycznie posiadać atest - zaświadczenie dopuszczające je do spalania

**Dostawa pozostałego asortymentu** – opis przedmiotu zamówienia

• **Etykieta samoprzylepna na worki** do odpadów medycznych powinna zawierać informacje zgodnie z Rozporządzeniem Ministra zdrowia z dnia 21.10.2016r. w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 05.10.2017r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. 2017 poz. 1975 ze zm.)

**WZÓR ETYKIETY SAMOPRZYLEPNEJ NA ODPADY MEDYCZNE I WYSOCE ZAKAŹNE**

**ODPADY MEDYCZNE:**

ok. 10,5cm

|  |
| --- |
| ODPADY MEDYCZNE**4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ we Wrocławiu**ul. Rudolfa Weigla 5, 50-981 Wrocław |
| **REGON** | **930090240** |
| **Numer Księgi Rejestrowej** | **000022395** |
| Komórka organizacyjna (miejsce powstania odpadów) |  |
| **Kod odpadów** |  |
| Rodzaj odpadów |  |
| odpady zakaźne worki czerwone **Z**odpady specjalne worki żółte **S**odpady pozostałe worki w kolorze innym niż czarny, czerwony lub żółty  **P** |
| Data i godzina otwarcia i zamknięcia worka |  |
| Czytelny podpis lub numer identyfikujący osobęzamykającą worek |  |

ok. 7,5cm

ok. 10,5cm

|  |
| --- |
| WYSOCE ZAKAŹNE ODPADY MEDYCZNE**4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ we Wrocławiu**ul. Rudolfa Weigla 5, 50-981 Wrocław |
| **REGON** | **930090240** |
| **Numer Księgi Rejestrowej** | **000022395** |
| Komórka organizacyjna (miejsce powstania odpadów)  |  |
| **Kod odpadów** |  |
| http://sierrahotel.net/images/products/1497.jpg |  **MATERIAŁ ZAKAŹNY****DLA LUDZI****UWAGA! Po napełnieniu 2/3 objętości pojemnik szczelnie zamknąć i przekazać do unieszkodliwienia** |
| Data i godzina otwarcia i zamknięcia worka  |  |
| Czytelny podpis lub numer identyfikujący osobę zamykającą worek  |  |

ok. 7,5cm

• **Pasek samozaciskowy z tworzywa** koloru białego minimum 250 mm do zamykania worków z odpadami medycznymi, wykonany w sposób uniemożliwiający otworzenie po zamknięciu (możliwość otworzenia tylko po przecięciu paska).

1. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert równoważnych (oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wszelkie wymagania zamawiającego o wszystkich parametrach nie gorszych niż te określone w SWZ, tzn. takich, które gwarantują zachowanie tych samych norm, parametrów i standardów), jeżeli z opisu przedmiotu zamówienia wynika, że przedmiot zamówienia określony został poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów oraz w zakresie wskazanym w art. 101 ust. 4 PZP.
2. Jeżeli wskazano nazwy towarów pochodzących od konkretnych producentów to określają one minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Towary pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe zamawiający rozumie wymagania dotyczące towaru zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej
na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt
o wskazanych lub lepszych parametrach.
3. W przypadku niewskazania w ofercie rozwiązania równoważnego zamawiający uzna,
iż wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z rozwiązaniami wskazanymi w SWZ.
4. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie produktów równoważnych
do opisywanych w SWZ, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania/parametry określone przez zamawiającego, poprzez wpisanie nazwy, parametrów technicznych, produktu równoważnego w **Załączniku nr 2 do SWZ** oraz wykazanie równoważności oferowanego produktu w stosunku do danej pozycji szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia**.**
5. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i stosowania.
6. W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności wykonawca musi udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 PZP, że obiekt budowlany, dostawa lub usługa, spełniają wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez zamawiającego.
7. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych***- ze względu na rodzajową grupę asortymentową, system stanowi jedną całość brak możliwości podziału na części*
8. Zamawiający nie przewiduje zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 PZP.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
10. **Projektowane postanowienia umowy** zawarte są w **załączniku nr 3 do SWZ**.
11. **INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**
12. Zamawiający na potwierdzenie, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane są zgodne z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia **żąda** przedmiotowych środków dowodowych:
13. Dokładnego opis oferowanego przedmiotu zamówienia, potwierdzający spełnienie parametrów wymaganych przez Zamawiającego w formie prospektów, katalogów, instrukcji obsługi, kart technicznych, itp. w języku polskim;
14. Oświadczenia:
15. Zamawiający żąda oświadczenia, że wszystkie zaoferowane wyroby są zgodne z opisem SWZ, a dla poz. 1 – 19 są zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016r. w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz.U. z 2016r. poz. 1819) oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 24.10.2017r w sprawie szczegółowego sposobu postepowania z odpadami medycznymi ( Dz.U. 2017 poz. 1975 ze zm.) - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ,
16. Zamawiający żąda oświadczenia, że worki czerwone i żółte posiadają dokument dopuszczający je do spalania i potwierdzający, że są wykonane z folii polietylenowej nie zawierającej polichlorku winylu (PCV) wystawiony przez Centralny Ośrodek Badawczo Rozwojowy Opakowań (COBRO) lub równoważny – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ,
17. Zamawiający żąda oświadczenia, że pojemniki posiadają dokument dopuszczający je do spalania i potwierdzający, że wykonane są z polipropylenu lub innego dopuszczonego tworzywa nie zawierającego polichlorku winylu (PCV) wystawiony przez Centralny Ośrodek Badawczo Rozwojowy Opakowań (COBRO) lub równoważny- wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ,
18. Zamawiający żąda oświadczenia, że kanister plastikowy posiada dokument dopuszczający proponowany kanister do utylizacji wraz z zawartością zużytych substancji chemicznych (np. formalina, ksylen, karboksylen itp.) – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ,

**Uwaga!**

*Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca w trakcie realizacji umowy ma obowiązek udostępnić dokumenty , o których mowa w ppkt. b) - d) i załączniku nr 7 do SWZ w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wezwania, pod rygorem możliwości naliczenia kar umownych i możliwości odstąpienia od umowy.*

1. **Wykonawca przedmiotowe środki dowodowe składa wraz z ofertą.**
2. Przedmiotowe środki dowodowe należy złożyć wraz z ofertą na Platformie zakupowej w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym: w oryginale lub w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu sporządzonego w oryginale w postaci papierowej.
3. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie *( dot. opisu przedmiotu zamówienia – parametry wymagane)*
4. Przepisu pkt 4 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (OKRES TRWANIA ZAMÓWIENIA)**

**Dostawy sukcesywne w okresie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy lub do czasu wyczerpania wartości umowy w zależności, która z tych przesłanek nastąpi wcześniej**

**Miejsce dostawy:** *4. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej we Wrocławiu, ul. R. Weigla 5, 50-981 Wrocław – magazyn Wielobranżowy Logistyki*

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA**
2. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 PZP – obligatoryjne przesłanki:**
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
4. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
* udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(258)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1444 ze zm.) – dalej Kk,
* handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(189(a))&cm=DOCUMENT) Kk,
* o którym mowa w [art. 228-230a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(228)&cm=DOCUMENT), [art. 250a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(250(a))&cm=DOCUMENT) Kk lub w art. 46 lub art. 48 ustawy
z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1133),
* finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa
w [art. 165a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(165(a))&cm=DOCUMENT) Kk, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(299)&cm=DOCUMENT) Kk,
* o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(115)par(20)&cm=DOCUMENT) Kk, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
* powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/17896506?unitId=art(9)ust(2)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012r. poz. 769 ze zm.),
* przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(296)&cm=DOCUMENT) Kk, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(286)&cm=DOCUMENT) Kk, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(270)&cm=DOCUMENT) Kk, lub przestępstwo skarbowe,
* o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r.
o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza
w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1) lit. a);
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek,
że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 275), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło
do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 – fakultatywna przesłanka:**

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP, tzn. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

1. **INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SWZ mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego, dotyczące:

1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym -** ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU;
2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów -** ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU;
3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej -** ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU;
4. **zdolności technicznej lub zawodowej -** **tzn.** posiadają doświadczenie zapewniające wykonanie zamówienia. Za spełnienie warunku zamawiający uzna należyte wykonanie przez wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **min. 1 dostawy** - **worków foliowych do odpadów medycznych i komunalnych oraz pojemników z tworzywa na odpady medyczne lub** dostawy o podobnym charakterze) **o wartości min. 210  000,00 PLN** (słownie: dwieście dziesięć tysięcy złotych, 00/100).
5. **WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**
6. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu:**
7. wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SWZ(wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1a do SWZ**).
8. **Pozostałe podmiotowe środki dowodowe:**
9. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:
10. odpis lub informacje z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP,
o którym mowa w Rozdziale VII pkt 2 SWZ, sporządzone nie wcześniej niż
3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu
do rejestru lub ewidencji;
11. oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ - w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. [Dz.U.2021.275](https://sip.lex.pl/#/act/17337528/2895543?keyword=ochronie%20konkurencji%20i%20konsument%C3%B3w&cm=STOP)), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
12. na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
13. **wykaz dostaw** (wg wzory stanowiącego **Załącznik nr 6 do SWZ**) wykonanych,
a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane – potwierdzający warunek opisany w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 4) **oraz załączeniem dowodów** określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy

3) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

4) Podmiotowe środki dowodowe należy złożyć na Platformie zakupowej w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od daty wezwania (dotyczy wykonawcy, którego ofertę najwyżej oceniono). Podmiotowe środki dowodowe należy sporządzić:

1. w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub
2. jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu sporządzonego w postaci papierowej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Inne dokumenty:
	* 1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. *Dokument należy złożyć wraz z ofertą na Platformie zakupowej w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*
4. **Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP:**
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1) lit. a) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawiony nie wcześniejniż 3 miesiące przed ich złożeniem;
6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 ppkt 1), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
7. **Poleganie na zasobach innych podmiotów:**
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału
w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
10. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w pkt 5 ppkt 2):
11. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
12. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy;
13. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
14. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie
z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej,
za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy;
15. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
16. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 5 ppkt 3), będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, wykonawca:
17. składa wraz z ofertą zobowiązanie (wzór – **Załącznik nr 4 do SWZ**) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
18. składa wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dotyczące tych podmiotów, w zakresie wskazanym w SWZ (wzór – **Załącznik nr 1b do SWZ**);
19. w terminie określonym w pkt 2 ppkt 4), przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty tam wskazane.

**6.Uzupełnienie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń:**

1. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
2. oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
3. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania;
4. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa
w pkt 6 ppkt 1), aktualne na dzień ich złożenia.
5. **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich
w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu
i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP:
7. Pełnomocnikiem może być jeden z wykonawców działających wspólnie lub osoba trzecia (np. pracownik jednego z wykonawców);
8. Jeżeli pełnomocnikiem pozostałych wykonawców jest wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach rejestrowych zasadami reprezentacji.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie
o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
10. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienie brak podstaw do wykluczenia z postępowania powinien wykazać każdy z wykonawców.
11. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 58 ustawy PZP.
12. Zgodnie z art. 117 ust. 1 PZP zamawiający określa szczególny, obiektywnie uzasadniony, sposób spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SWZ warunków udziału w postępowaniu, mając na uwadze, że jest to uzasadnione charakterem zamówienia i jest proporcjonalne tzn.:
13. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizujeroboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane;
14. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
15. W przypadku, o którym mowa w pkt 5 ppkt 1) i 2), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają o do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi, wykonają poszczególni wykonawcy;
16. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
17. **PODWYKONAWSTWO**
18. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
19. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
20. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
21. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
22. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
23. Każdy z wykonawców składa tylko jedną ofertę.
24. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
25. Ofertę należy złożyć w oryginale.
26. Zamawiający wymaga złożenia oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
27. dokumenty w formacie "pdf" zaleca się podpisywać formatem PAdES,
28. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż "pdf", wtedy wymagany jest oddzielny plik z podpisem w formacie XADES o typie zewnętrznym. W związku z tym wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
29. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez przekazanie opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym cyfrowego odwzorowania dokumentu sporządzonego w oryginale w postaci papierowej.
30. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną
do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
31. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1913), które wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone
w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawyo zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 PZP.
32. Do oferty należy dołączyć:
33. Formularz oferty – **Załącznik nr 1 do SWZ**;
34. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SWZ(**Załącznik nr 1a do SWZ**).

|  |
| --- |
| Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SWZ(wzór) – **Załącznik nr 1b do SWZ**- *jeżeli dotyczy* |

1. Formularz cenowy – **Załącznik nr 2 do SWZ**;
2. Pełnomocnictwo – w przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik,
do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. Pełnomocnictwo należy sporządzić:
3. w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub
4. w postaci elektronicznego poświadczenia zgodności odpisu, wyciągu lub kopii
z okazanym dokumentem - opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza (art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie - t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1192 ze zm.);
5. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
6. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania - odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
7. Przedmiotowe środki dowodowe wyszczególnione w rozdziale V SWZ ;
8. Oryginał gwarancji/poręczenia, jeżeli wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniądz
9. Zastrzeżenie wraz z uzasadnieniem mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 18 ust. 3 PZP
10. Zobowiązanie (wzór – **Załącznik nr 4 do SWZ**) podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeżeli dotyczy.
11. **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ
Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**
12. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym
a wykonawcami odbywa się za pomocą środka komunikacji elektronicznej - Platformy zakupowej „openNexus” [**https://platformazakupowa.pl/pn/4wsk/proceedings**](https://platformazakupowa.pl/pn/4wsk/proceedings).
13. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące
w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „**Instrukcje dla wykonawców**" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje
14. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie Platformy zakupowej. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
* stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
* komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
* zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
* włączona obsługa JavaScript,
* zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
* Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
* Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar
1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi
w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415).
2. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
3. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania na Platformę zakupową
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny
z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 PZP.
5. Dokumenty sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych
w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 670), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 PZP. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg). W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip.7Z.
6. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji „SKŁADANIE OFERT
W POSTĘPOWANIACH” dostępnej na Platformie zakupowej: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.
7. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
8. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **30 dni, tj. do dnia 27.11.2021r.**
9. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
10. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
11. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM –** Zamawiający **wymaga** wpłaty wadium
12. **Wniesienie wadium**
13. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **2 500,00 PLN** (słownie: dwa tysiące pięćset złotych, 00/100) przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wniesione w:
14. pieniądzu; wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek zamawiającego **Bank Gospodarstwa Krajowego Region Dolnośląski nr 07 1130 1033 0018 7991 8520 0007 z zaznaczeniem: ,,Wadium - znak sprawy: 4WSzKzP.SZP.2612.45.2021”** - środki finansowe powinny wpłynąć na konto zamawiającego w terminie składania ofert do godz. 10:30 pod rygorem odrzucenia oferty;

**Uwaga!**

 Pierwsza sesja księgowania w Banku Gospodarstwa Krajowego Region Dolnośląski – prowadzącym rachunek zamawiającego odbywa się po godz. 10.00. O uznaniu przez zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek zamawiającego. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert). Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;

1. gwarancjach bankowych;
2. gwarancjach ubezpieczeniowych;
3. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 299).
4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji, poręczeniach, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną w ciągu 30 dni na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
5. Nazwę dającego zlecenie (wykonawcy) beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
6. Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
7. Kwotę gwarancji;
8. Termin ważności gwarancji;
9. Zobowiązanie gwaranta (banku lub zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całkowitej kwoty wadium nieodwołalnie lub bezwarunkowo, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji).
10. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
11. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna musi posiadać ważność nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
12. Wadium złożone w formie innej niż pieniężna musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę określone w art. 98 ust. 6 PZP.
13. **Zwrot wadium**
14. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
15. upływu terminu związania ofertą;
16. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
17. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia;
18. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
19. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
20. którego oferta została odrzucona;
21. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
22. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
23. Złożenie wniosku o zwrot wadium, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP.
24. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
25. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
26. **Zatrzymanie wadium**
27. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
28. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP , innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej;
29. wykonawca, którego oferta została wybrana:
* odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
* nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy),
* zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana
1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY -** Zamawiający **nie żąda** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. **SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej. Sposób złożenia oferty opisany został w instrukcji dla użytkownika dostępnej na Platformie.
4. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **29.10.2021r. do godz. 10:30.**
5. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji
na Platformie zakupowej. Za datę złożenia oferty, przyjmuje się datę i godzinę jej wczytania na Platformie zakupowej. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Instytutu Miar. Plik załączony przez wykonawcę na Platformie zakupowej i zapisany widoczny jest w systemie, jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia plików zawierających ofertę dostępna jest dopiero po upływie terminu składania ofert.
6. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
7. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji Platformy zakupowej.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. **TERMIN OTWARCIA OFERT**
11. Planowany termin otwarcia ofert: 29.10.2021r. o godz. 11:00
12. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
13. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego – Platformy zakupowej. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert
w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie
po usunięciu awarii.
14. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postepowania tj. Platformie zakupowej, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć́ na sfinansowanie zamówienia.
15. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postepowania informacje o:
16. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
17. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
18. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
19. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**
20. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SWZ**, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów
i usług (VAT) oraz w **Formularzu cenowym – Załącznik nr 2** **do SWZ** gdzie:
21. wszystkie pozycję muszą zawierać wartość jednostkową netto ,
22. cenę brutto należy liczyć w sposób następujący: wartość jednostkowa netto x ilość = wartość netto + podatek VAT = cena brutto
23. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) brutto – cyfrowo i słownie
z uwzględnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami prawa. Obowiązkiem składającego ofertę jest wypełnić Formularz cenowy dokonując obliczeń wg zasad uznanych w rachunkowości, przy użyciu powszechnych metod liczenia takich jak: kalkulator, arkusz kalkulacyjny Microsoft Excel z funkcją zaokrąglania do 2 miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Każda z cen musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) i musi być wyższa od 0.
24. Wykonawca poda w Formularzu cenowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 PZP, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP). ).
25. Błąd w obliczeniu ceny lub kosztu spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem
art. 223 ust. 2 pkt 2 PZP. Omyłka rachunkowa, którą można poprawić jest to błąd powstały w wyniku wszelkich działań matematycznych z zastrzeżeniem, że przyjmuje się, iż prawidłowo podano liczbę jednostek miar (ilość), wartość jednostkową netto oraz stawkę podatku VAT.
26. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
27. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania
u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów
i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek:
28. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
29. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
30. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
31. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
32. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **KRYTERIUM** | **WAGA KRYTERIUM**  | **SPOSÓB OCENY** |
| **1.** | **Cena** | **60 %** | **minimalizacja** |
| **2.** | **Termin dostawy towaru i wymiany reklamacyjnej towaru** | **15 %** | **minimalizacja** |
| **3.** | **Termin gwarancji towaru** | **20 %** | **indywidualnie** |
| **4.** | **Wysokość kary umownej za opóźnienie w dostawie sukcesywnej lub dostawie reklamacyjnej towaru za każdy dzień opóźnienia** | **5 %** | **maksymalizacja** |
| **OGÓŁEM:** | **100%** |  |

Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych wyżej

Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych wyżej kryteriów oraz ich wag. Oferty będą oceniane punktowo. Maksymalna liczna punktów jaką, po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

1. **Ocena ofert**

1.1.Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Komisja przetargowa po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert na podstawie kryterium oceny określonym powyżej.

**1.2**. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę, stanowiąca sumę punktów za ww. kryteria.

**1.3**. **Punkty za oferowaną cenę** (cena brutto oferty) wyliczamy wg wzoru:

 **** · 100 pkt.

W – waga kryterium (%)

Cmin – cena minimalna w zbiorze ofert

Cn – cena danej oferty

**1.4.Punkty za termin** **dostawy towaru i dostawy reklamacyjnej** (dostawa min. 2 dni robocze – max. 7 dni roboczych) **wyliczamy wg wzoru:**

 **** · 100 pkt.

*W - waga kryterium %*

*Tmin - minimalny termin dostawy i dostawy reklamacyjnej towaru możliwy do zaoferowania (2 dni robocze)*

*Tn - termin dostawy i dostawy reklamacyjnej w danej ofercie*

Zaoferowanie terminu dłuższego niż 7 dni roboczych spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia. Wykonawca powinien zaoferować termin w pełnych dniach.

 W przypadku braku wpisu w Formularzu oferty terminu dostawy i dostawy reklamacyjnej towaru Zamawiający przyjmie do oceny i porównania ofert maksymalną liczbę dni wynoszącą 7 dni roboczych i przyzna odpowiednią ilość punktów. Do umowy ostatecznej zostanie wpisane 7 dni roboczych.

 W przypadku zaoferowania terminu krótszego tj. 1 dzień, liczba punktów przyznanych będzie wynosiła nadal możliwe do uzyskania maksimum, natomiast do umowy ostatecznej zostanie wpisany termin dostawy i dostawy reklamacyjnej towaru zaoferowany przez wykonawcę.

* 1. **Punkty za termin gwarancji towaru**– (min. 6 miesięcy – max. 12 miesięcy)

6 miesięcy – 0 pkt

9 miesiące - 10 pkt

12 miesięcy – 20 pkt

Zaoferowanie terminu gwarancji towaru krótszego niż 6 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SWZ. Wykonawca powinien zaoferować termin gwarancji towaru w pełnych miesiącach ściśle wg wymagań Zamawiającego.

 W przypadku braku wpisu w Formularzu oferty terminu gwarancji towaru, Zamawiający przyjmie do oceny i porównania ofert minimalną liczbę miesięcy t.j. 6 miesięcy i przyzna odpowiednią ilość punktów. Do umowy ostatecznej zostanie wpisane 6 miesięcy.

 W przypadku zaoferowania innego terminu np. 7 miesięcy – punkty będą zaokrąglane w dół i Wykonawca otrzyma 0 pkt. Do umowy ostatecznej zostanie wpisany faktycznie zaoferowany termin ważności towaru.

 W przypadku zaoferowania okresu dłuższego niż 12 miesięcy np. 14 miesięcy liczba punktów przyznanych będzie wynosiła nadal możliwe do uzyskania maksimum, natomiast do umowy ostatecznej zostanie wpisany termin gwarancji towaru zaoferowany przez wykonawcę.

**1.7. Punkty za wysokość kary umownej za opóźnienie w dostawie sukcesywnej lub w dostawie reklamacyjnej towaru za każdy dzień opóźnienia** *(z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy)*- min. 0,5% ceny brutto gwarantowanej części umowy za dzień opóźnienia – max. 3% ceny brutto gwarantowanej części umowy za dzień opóźnienia) wyliczamy wg wzoru:

**** · 100 pkt.

*W – waga kryterium (%)*

*Kn – oferowany % kary umownej danej oferty*

*Kmax – maksymalny % kary umownej możliwy do zaoferowania (3%)*

Zaoferowanie kary umownej za opóźnienie w dostawie sukcesywnej lub w dostawie reklamacyjnej towaru za każdy dzień opóźnienia poniżej 0,5% ceny brutto gwarantowanej części pakietu, spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SWZ.

W przypadku zaoferowania kary umownej za opóźnienie w dostawie sukcesywnej s lub w dostawie reklamacyjnej towaru za każdy dzień opóźnienia powyżej 3% ceny brutto gwarantowanej części pakietu (np. 5%), do wzoru zostanie podstawiony max. % kary (3%), a do umowy ostatecznej zostanie wpisany faktycznie zaoferowany % kary umownej (np.5%).

W przypadku braku wpisu w Formularzu oferty kary umownej za opóźnienie w dostawie lub w dostawie reklamacyjnej towaru za każdy dzień opóźnienia, zamawiający przyjmie do oceny i porównania ofert minimalną wysokość kary umownej wynoszącą 0,5% i przyzna odpowiednią ilość punktów. Do umowy ostatecznej zostanie wpisane 0,5%.

**1.8.** Ocena końcowa oferty - Jest to suma punktów uzyskanych za powyżej wymienione kryteria.

1. **Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia -** Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta:
2. odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP,
3. jest zgodna z treścią SWZ,
4. została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę̨ w terminie związania ofertą określonym
w SWZ.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę̨, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę̨, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
7. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 5, oferta podlega odrzuceniu,
a zamawiający zwraca się̨ o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą̨ przesłanki do unieważnienia postepowania.
8. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
9. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienie publicznego, z uwzględnieniem
art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia
o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
10. Zamawiający może zawrzeć́ umowę̨ w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postepowaniu o udzielenie zamówienie złożono tylko jedną ofertę̨.
11. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik Nr 3 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
12. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej) na żądanie przedstawią zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
13. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się̨
od zawarcia umowy w sprawie zamówienie publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postepowaniu wykonawców albo unieważnić́ postepowanie.
14. **Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy zamawiającemu pozostałe dane niezbędne do podpisania umowy oraz edytowalną wersję FORMULARZA CENOWEGO.**
15. Osoby reprezentujące wykonawcę umocowane do podpisania umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do dokonania tej czynności, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
16. **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE
DO TREŚCI TEJ UMOWY**
17. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **Załączniku nr 3 do SWZ,**w którym zaleca się wypełnić wszystkie miejsca wykropkowane z wyjątkiem numeru umowy, daty jej zawarcia oraz dołączyć go do oferty. Umowę będzie uznawało się
za zawartą w dacie wymienionej we wstępie umowy.
18. Oprócz przesłanek wymienionych w art. 455 PZP zamawiający przewiduje następujący zakres zmian w umowie, które będą mogły być wprowadzone w formie aneksu:
19. Wszystkie wartości netto określone przez wykonawcę są ustalone na okres obowiązywania umowy. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu
w przypadku, gdy wartości netto przedmiotu umowy obniżą się, przy czym konsekwencje rachunkowe stosuje się odpowiednio.
20. Urzędowa zmiana stawek podatku VAT obowiązuje z mocy prawa, w takim przypadku zamawiający dopuszcza zmianę zapisów umowy w formie aneksu. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie kwota podatku VAT i cena (wartość) brutto umowy, a cena (wartość) netto pozostanie niezmienna
21. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji . Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, jeżeli zmiany będą konieczne i korzystne dla zamawiającego. Za zmiany korzystne należy uznać wszelkiego rodzaju nowe postanowienia, które wzmacniają pozycję zamawiającego jako wierzyciela z tytułu świadczenia niepieniężnego (np. wydłużenie okresu rękojmi, skrócenie terminu wykonania zamówienia, obniżenie ceny, podwyższenie kar umownych), oraz te zmiany, które prowadzą do wzmocnienia jego pozycji jako dłużnika z tytułu świadczenia pieniężnego (np. wydłużenie terminu zapłaty).
22. Zamawiający przewiduje przedłużenie terminu realizacji umowy o okres nie dłuższy niż 30 dni w przypadku, gdy zaistnieją okoliczności wywołane siłą wyższą lub przyczyna wynikać będzie z winy Zamawiającego.
23. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, jeżeli zmiany będą konieczne i korzystne dla Zamawiającego. Za zmiany korzystne należy uznać wszelkiego rodzaju nowe postanowienia, które wzmacniają pozycję Zamawiającego jako wierzyciela z tytułu świadczenia niepieniężnego (np. wydłużenie okresu rękojmi, skrócenie terminu wykonania zamówienia, obniżenie ceny, podwyższenie kar umownych), oraz te zmiany, które prowadzą do wzmocnienia jego pozycji jako dłużnika z tytułu świadczenia pieniężnego (np. wydłużenie terminu zapłaty).
24. Zamawiający dopuszcza w formie aneksu zmiany umowy w zakresie ochrony danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – RODO (Dz. U. UE. L 119 z 04.05.2016 s. 1) – dalej RODO, które nakładają szereg szczegółowych obowiązków na administratorów oraz podmioty przetwarzające dane osób fizycznych. W szczególności zmiana umowy może nastąpić w związku z brzmieniem art. 28, 32-36 RODO w zakresie powierzenia przez administratora (zamawiającego) przetwarzania danych osobowych innemu podmiotowi (wykonawcy) i określenia minimalnych standardów powierzenia tych danych. Dane osób fizycznych mogą być powierzane tylko takim podmiotom, które dają **gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą**.
25. Zmiana siedziby wykonawcy nie stanowi zmiany treści umowy i nie wymaga aneksu
do umowy.
26. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
27. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**
28. Środki ochrony prawnej przysługują̨ wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść́ szkodę̨ w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów PZP.
29. Odwołanie zgodnie z art. 513 PZP przysługuje na:
30. niezgodną z przepisami ustawy czynność́ zamawiającego, podjętą w postepowaniu
o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
31. zaniechanie czynności w postepowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
32. Odwołanie wnosi się̨ do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo
w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
33. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postepowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę̨ wnosi się̨ do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
34. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale
IX „Środki ochrony prawnej” PZP.
35. **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ propozycją istotnych postanowień umowy**
36. **ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

**Integralną część niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:**

1. Formularz ofertowy – **Załącznik nr 1**;
2. Oświadczenie wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SWZ(wzór) - **Załącznik nr 1a**;
3. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP
o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SWZ(wzór) - **Załącznik nr 1b**;
4. Formularz cenowy – **Załącznik Nr 2**;
5. Projektowane postanowienia umowy – **Załącznik nr 3** (*zaleca się złożyć wraz z ofertą)*
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (wzór) – **Załącznik nr 4;**
7. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **- Załącznik nr 5**
8. Wykaz dostaw - **Załącznik nr 6**
9. Oświadczenie dotyczące przedmiotu zamówienia - **Załącznik nr 7**

*KOMISJA PRZETARGOWA:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Imię i nazwisko** | **Funkcja** | **Zapoznałem/am się i akceptuję** |
|  | Piotr Strąk | Przewodniczący | ………………………………. |
|  | Sławomir Orłowski | Członek | ………………………………. |
|  | Jacek Golonka | Członek | ………………………………. |
|  | Urszula Haberska | Członek | ………………………………. |
|  | Jolanta Pietruszka | Członek | ………………………………. |
|  | Małgorzata Domańska | Członek | ……………………………….………………………………. |
|  Małgorzata Domanska |  |  |
|  Jacek Janiszewski |  Członek |  ………………………………. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Agnieszka Stanisławska |  Sekretarz |  ………………………………. |

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 1** **do SWZ** |

**ZAMAWIAJĄCY:**

4. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką –

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej we Wrocławiu

50-981 Wrocław, ul. R. Weigla 5

**OFERTA**

**Nawiązując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym** **bez przeprowadzenia negocjacji na:**

*dostawę worków foliowych do odpadów medycznych i komunalnych oraz pojemników z tworzywa na odpady medyczne na rok 2021/2022, znak sprawy: 4 WSzKzP.SZP.2612.45.2021*,

niżej podpisani, reprezentujący:

|  |
| --- |
| **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia[[1]](#footnote-1):**  |
| **Pełna nazwa Wykonawcy:** | **NIP**  ………….…………………………. **REGON** ……..……………………………  |
| **Adres:** **tel/ e-mail** |
| **Województwo** | **Kraj:** |
| **Rodzaj wykonawcy[[2]](#footnote-2)** |

**nr konta do zwrotu wadium** ………………………………………………………………………

składamy niniejszą ofertę**:**

1. Oświadczamy, że oferujemy *dostawę worków foliowych do odpadów medycznych i komunalnych oraz pojemników z tworzywa na odpady medyczne na rok 2021/2022,* zgodnie z wymogami zawartymi w SWZoraz Formularzem cenowym za:

***wartość netto...................... zł (słownie:…..……....…………………….……złotych)***

***cena brutto...................... zł (słownie:…..……....…………………….……złotych)***

***Termin dostawy towaru i dostawy reklamacyjnej : …. dni roboczych***

*(należy wpisać oferowany termin dostawy w pełnych dniach roboczych wg. Rozdz. XX SWZ – min.2 dni robocze – max 7 dni roboczych)*

***Termin gwarancji towaru: …. miesięcy***

*(min. 6 miesięcy max 12 miesiące - należy wpisać oferowany termin gwarancji wg. Rozdz. XX SWZ)*

***Wysokość kary umownej za opóźnienie w dostawie sukcesywnej lub w dostawie reklamacyjnej towaru za każdy dzień opóźnienia( z przyczyn leżących po stronie wykonawcy): ….. %***

*( min. 0,5% max 3% - należy wpisać oferowaną wysokość kar w procentach wg. Rozdz. XX SWZ****)***

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[3]](#footnote-3) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[4]](#footnote-4)

1. **Ponadto oświadczamy, że :**
2. akceptujemy wskazany w SWZ czas związania ofertą -  **30 dni;**
3. dostawę będącą przedmiotem zamówienia wykonamy **sami/z udziałem podwykonawców**[[5]](#footnote-5) powierzmy podwykonawcy ……………… *(wskazać firmę podwykonawcy o ile jest znany)* wykonanie następujących części zamówienia ................... – wartość lub procentowa część zamówienia ………[[6]](#footnote-6)
4. wybór mojej/naszej[[7]](#footnote-7) oferty:

**będzie/nie będzie[[8]](#footnote-8)** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Jeżeli **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, należy wypełnić:

1. wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (nazwa, która znajdzie się później na fakturze): .....................................................................................................,
2. wskazać wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku - wynosi ona: ......................................................................................................................................

Oświadczenie to nie zawiera stawki i kwoty podatku VAT jaki będzie musiał rozliczyć Zamawiający. Obie wartości ustali Zamawiający we własnym zakresie i rozliczy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

1. poszczególni wykonawcy wykonają następujące roboty budowlane/dostawy/usługi **(należy wypełnić w sytuacji określonej w art. 117 ust. 4 PZP)**:
2. Nazwa wykonawcy ……………

zakres robót budowlanych/dostaw/usług które wykona ……………………………….

1. Nazwa wykonawcy ……………

zakres robót budowlanych/dostaw/usług które wykona ……………………………….

1. **będziemy/nie będziemy[[9]](#footnote-9)** polegać na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Jeżeli wykonawca **będzie** polegał na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, należy wypełnić:

1. Nazwa podmiotu ……………

zakres zdolności/sytuacji na którym wykonawca polega ……………………………….

1. Nazwa podmiotu ……………

zakres zdolności/sytuacji na którym wykonawca polega ……………………………….

1. akceptujemy zawarte w SWZ Projektowane postanowienia umowy (Załącznik Nr 3 do SWZ) z uwzględnieniem modyfikacji ich treści (jeżeli wystąpiły);
2. zapoznaliśmy się z sytuacją finansowo-ekonomiczną Zamawiającego (VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Sekretariat Wydział ul. Poznańska 16, 53-630 Wrocław, pok 100, piętro I, tel. 71 748 90 00, fax 71 748 92 16, e-mail: VIgospodarczy@wrocław-fabryczna.sr.gov.pl).
3. **Wadium w kwocie …......... zł zostało wniesione w dniu …................ w formie …....................**
4. **Oświadczamy,** że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty.
5. **Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1444 ze zm.).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………………………..(nazwa i adres wykonawcy) |  | **Załącznik nr 1a** **do SWZ** |
|  |
| *dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na dostawę worków foliowych do odpadów medycznych i komunalnych oraz pojemników z tworzywa na odpady medyczne na rok 2021/2022, znak sprawy: 4 WSzKzP.SZP.2612.45.2021*,  |
|  |
|  |
| **OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU** **I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU,** **O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 PZP** |

`

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**

Oświadczam, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie:

* art. 108 ust. 1 pkt 1) – 6) PZP;
* art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP.

**Oświadczenia o spełnianiu warunków**

Oświadczam, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale VIII SWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………………………..(nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby) |  | **Załącznik nr 1b** **do SWZ** *(jeżeli dotyczy*) |
|  |
| *dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na dostawę worków foliowych do odpadów medycznych i komunalnych oraz pojemników z tworzywa na odpady medyczne na rok 2021/2022, znak sprawy: 4 WSzKzP.SZP.2612.45.2021*,  |
|  |
|  |
| **OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY** **O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU** **I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU,** **O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 PZP** |

`

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**

Oświadczam, że jako podmiot udostępniający zasoby nie podlegam wykluczeniu na podstawie:

* art. 108 ust. 1 pkt 1) – 6) PZP;
* art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP.

**Oświadczenia o spełnianiu warunków**

Oświadczam, że w zakresie w jakim udostępniam zasoby, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale VIII SWZ.

Oświadczam, ze wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 2**

**do SWZ**

**FORMULARZ CENOWY:**

 *„Cena brutto (zł)”, będąca podstawą do wyliczenia punktów za cenę – otrzymujemy ze wzoru: „Wartość jednostkowa netto[z])” razy „Ilość zakupu” – daje „Wartość netto –[zł]”, z której to wartości liczymy podatek vat i po dodaniu podatku vat do wartości netto otrzymujemy „Cenę brutto[(zł]”.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **J.m.** |  **Ilości na 2021/22** | **Wartość jednostkowa netto**  | **VAT %** | **Wartość netto** | **Cena brutto** | **Uwagi** |
| 1. | WOREK FOLIOWY **120L** **CZERWONY** "DUŻY" LDP 60μ (1 rolka - 10 szt.; 1 opak - 200 szt.) | szt. | 132 000 |   |  |   |   |   |
| 2. | WOREK FOLIOWY **160L** **CZARNY** "DUŻY" LDP (**MOCNY**) 80μ (1 rolka - 10 szt.) | szt. | 200 |   |  |   |   |   |
| 3. | WOREK FOLIOWY **160L** **CZERWONY** "DUŻY"LDP (**MOCNY**) 80μ (1 rolka - 10 szt.) | szt. | 600 |   |  |   |   |   |
| 4. | WOREK FOLIOWY **120L** **CZERWONY** "DUŻY" (**BARDZO MOCNY)** LDP 100μ **NIEPRZEZROCZYSTY** (1 rolka - 25 szt.; 1 opak - 250 szt.) | szt. | 90 000 |   |  |   |   |   |
| 5. | WOREK FOLIOWY **120L** **NIEBIESKI** "DUŻY" LDP 60μ (1 rolka - 10 szt.; 1 opak - 200 szt.) | szt. | 210 000 |   |  |   |   |   |
| 6. | WOREK FOLIOWY 120L **ŻÓŁTY** "DUŻY" LDP (**MOCNY**) 80μ **NIEPRZEZROCZYSTY** (1 rolka - 10 szt. 1 opak - 200 szt.) | szt. | 6 000 |   |  |   |   |   |
| 7. | WOREK FOLIOWY 60L **CZERWONY** "MAŁY" LDP 15μ (1 rolka - 50 szt.) | szt. | 250 000 |   |  |   |   |   |
| 8. | WOREK FOLIOWY 60L **NIEBIESKI** "MAŁY" LDP 15μ (1 rolka - 50 szt.; 1 opak. 2500 szt.) | szt. | 400 000 |   |  |   |   |   |
| 9. | WOREK FOLIOWY 60L **ŻÓŁTY** "MAŁY" HDP 15μ (1 rolka - 50 szt. ;1 opak. 2500 szt.) | szt. | 10 000 |   |  |   |   |   |
| 10. | POJEMNIK NA ODPADY MEDYCZNE **1 L** KOLORU **CZERWONEGO** (1 opak - 50 szt.) | szt. | 3 000 |   |  |   |   |   |
| 11. | POJEMNIK NA ODPADY MEDYCZNE **2 L** KOLORU **CZERWONEGO** (1 opak - 50 szt.) | szt. | 13 500 |   |  |   |   |   |
| 12. | POJEMNIK NA ODPADY MEDYCZNE **5 L** KOLORU **CZERWONEGO** (1 opak - 10 szt.) o wymiarach: wysokość 19/20 cm; górna średnica 23/24 cm  | szt. | 3 570 |   |  |   |   |   |
| 13. | POJEMNIK NA ODPADY MEDYCZNE **10 L** KOLORU **CZERWONEGO** (1 opak - 10 szt.) o wymiarach: wysokość 22/23 cm; górna średnica 27/28cm; średnica dolna 24 cm; z pokrywą z otworem wrzutowym umieszczonym centralnie (na środku). | szt. | 3 500 |   |  |   |   |   |
| 14. | POJEMNIK NA ODPADY MEDYCZNE **30 / 35 L** KOLORU **CZERWONEGO**, WYSOKOŚĆ POJEMNIKA 40/45 cm (1 opak - 10 szt.) | szt. | 300 |   |  |   |   |   |
| 15. | POJEMNIK NA ODPADY MEDYCZNE **60 L** KOLORU **CZERWONEGO** (1 opak - 10 szt.) | szt. | 1 000 |   |  |   |   |   |
| 16. | POJEMNIK NA ODPADY MEDYCZNE **2 L** KOLORU **ŻÓŁTEGO** (1 opak - 50 szt.) | szt. | 500 |   |  |   |   |   |
| 17. | POJEMNIK NA ODPADY MEDYCZNE **5 L** KOLORU **ŻÓŁTEGO** (1 opak - 10 szt.) | szt. | 400 |   |  |   |   |   |
| 18. | POJEMNIK NA ODPADY MEDYCZNE **10 L** KOLORU **ŻÓŁTEGO** (1 opak - 10 szt.) o wymiarach: wysokość 22/23 cm; górna średnica 27/28cm; średnica dolna 24 cm; z pokrywą z otworem wrzutowym umieszczonym centralnie (na środku). | szt. | 530 |   |  |   |   |   |
| 19. | KANISTER PLASTIKOWY O POJEMNOŚCI **5 L** i średnicy otworu wlewowego ok. 5cm, przeznaczony do utylizacji wraz z zawartością zużytych substacji chemicznych (np.: formalina, ksylen, karboksylen itp.)  | szt. | 500 |   |  |   |   |   |
| 20. | PASEK (ZAPINKA) SPINAJĄCY SAMOZACISKOWY Z TWORZYWA O DŁUGOŚCI **250/300mm** (1 opak - 100 szt.) | szt. | 800 |   |  |   |   |   |
| 21. | ETYKIETA SAMOPRZYLEPNA NA WORKI DO ODPADÓW MEDYCZNYCH wg wzoru i opisu **(zgodnie z SWZ)** (1 opak - 100 szt.) | szt. | 900 |   |  |   |   |   |
|   |   |  **RAZEM netto/ brutto:**  |  |  - zł  |  **- zł**  |  |

 ok. 10,5cm

|  |
| --- |
| ODPADY MEDYCZNE**4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ we Wrocławiu**ul. Rudolfa Weigla 5, 50-981 Wrocław |
| **REGON** | **930090240** |
| **Numer Księgi Rejestrowej** | **000022395** |
| Komórka organizacyjna (miejsce powstania odpadów) |  |
| **Kod odpadów** |  |
| Rodzaj odpadów |  |
| odpady zakaźne worki czerwone **Z**odpady specjalne worki żółte **S**odpady pozostałe worki w kolorze innym niż czarny, czerwony lub żółty  **P** |
| Data i godzina otwarcia i zamknięcia worka |  |
| Czytelny podpis lub numer identyfikujący osobęzamykającą worek |  |

ok. 7,5cm

 ok. 10,5cm

|  |
| --- |
| WYSOCE ZAKAŹNE ODPADY MEDYCZNE**4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ we Wrocławiu**ul. Rudolfa Weigla 5, 50-981 Wrocław |
| **REGON** | **930090240** |
| **Numer Księgi Rejestrowej** | **000022395** |
| Komórka organizacyjna (miejsce powstania odpadów)  |  |
| **Kod odpadów** |  |
| http://sierrahotel.net/images/products/1497.jpg |  **MATERIAŁ ZAKAŹNY****DLA LUDZI****UWAGA! Po napełnieniu 2/3 objętości pojemnik szczelnie zamknąć i przekazać do unieszkodliwienia** |
| Data i godzina otwarcia i zamknięcia worka  |  |
| Czytelny podpis lub numer identyfikujący osobę zamykającą worek  |  |

ok. 7,5cm

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **ałącznik nr 3 do SWZ** ***WANE POSTANOWIENIA UMOWY*** |

*dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na dostawę worków foliowych do odpadów medycznych i komunalnych oraz pojemników z tworzywa na odpady medyczne na rok 2021/2022, znak sprawy: 4 WSzKzP.SZP.2612.45.2021*

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**Propozycja istotnych postanowień umowy**

**nr ……/4WSzKzP.SZP.2612.45.2021**

***kupna-sprzedaży***

zawarta w dniu …….…… 2021 r. we Wrocławiu pomiędzy:

**4 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej** we Wrocławiu z siedzibą 50-981 Wrocław, ul. R.Weigla 5, REGON 930090240, NIP PL899-22-28-956, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy, nr KRS: 0000016478 reprezentowanym przez:

……………………………………………………

**zwanym w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM,**

a ………………………. z siedzibą ………………., REGON …………, NIP ……………….. reprezentowanym przez:

 ………………………………………………….

**zwanym w treści umowy WYKONAWCĄ,**

Niniejsza umowa jest następstwem przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019z późn. zm.) dalej PZP o wartości poniżej 139 000 EURO PZP.

Umowę będzie uznawało się za zawartą w dacie wymienionej we wstępie umowy.

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do realizacji sprzedaż i dostawę do miejsca wskazanego przez Zamawiającego **worków foliowych na odpady medyczne i komunalne oraz pojemników z tworzywa na odpady medyczne** wyszczególnionych w §9 umowy, zwanych dalej przedmiotem umowy lub towarem.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego *(Magazyn Wielobranżowy Logistyki w 4WSzKzP SPZOZ we Wrocławiu, ul. R. Weigla 5, we Wrocławiu)* zamówiony pisemnie towar własnym środkiem transportu i na koszt własny w terminie …….… **dni roboczych** ***(min. 2 dni robocze max 7 dni roboczych – zgodnie z ofertą Wykonawcy***) od daty otrzymania każdorazowego zamówienia przesłanego drogą elektroniczna na adres e-mail: …………………………….…..
3. Osoby uprawnione do składania zamówień: *Kierownik Magazynu Wielobranżowego lub pracownik Magazynu Wielobranżowego upoważniony przez Kierownika.*
4. Przekazanie towaru przez Wykonawcę Zamawiającemu, wymaga każdorazowego pisemnego potwierdzenia przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego ilości zamówionego towaru (dokument WZ), co będzie podstawą do wystawienia faktury. Zamawiający informuje, że Magazyn Wielobranżowy Logistyki 4WSzKzP SPZOZ we Wrocławiu jest czynny w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach 8:00-14:00. Osoby upoważnione do odbioru towaru: Jolanta Pietruszka, Piotr Dąbrowski, Monika Klecha.
5. Zamawiający ma prawo do składania zamówień bez ograniczeń co do ilości, asortymentu i cykliczności dostaw.
6. Zamawiający zastrzega sobie sprawdzenie towaru w zakresie jego wad widocznych i złożenia reklamacji ilościowych i jakościowych w terminie 7 dni roboczych od daty jego dostarczenia. Towar niekompletny, uszkodzony lub z terminem gwarancji niezgodnym z §5 ust. 1. Wykonawca zobowiązany jest wymienić na własny koszt w terminie **…… dni roboczych *(min. 2 dni robocze max 7 dni roboczych – zgodnie z ofertą Wykonawcy***) od daty powiadomienia go o zastrzeżeniach drogą elektroniczną na adres e-mail: …………………….. za potwierdzeniem lub drogą telefoniczną na nr tel. ………………… potwierdzoną drogą elektroniczną na adres e-mail: ……………………….
7. Jeżeli Wykonawca nie wymieni zareklamowanego towaru w terminie określonym w ust. 6 to jest zobowiązany odebrać reklamowany towar na własny koszt i wystawić fakturę korygującą w terminie 3 dni roboczych od upływu terminu wskazanego w ust. 6.
8. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia dokumentów (o których mowa w Rozdziale V pkt.1 ppkt ).b - d) SWZ i w złączniku nr 7 do SWZ). Dokumenty, o których mowa wyżej Wykonawca dostarczy w terminie 3 dni roboczych od daty wezwania drogą elektroniczną na adres e-mail: ……………………….. pod rygorem możliwości naliczania kar umownych i możliwości odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Działu Gospodarczego drogą telefoniczną lub fax-em (na nr tel. 261-660-542/ fax: 261-660-778) lub drogą elektroniczną na adres e-mail: **dg@4wsk.pl** z 14 dniowym wyprzedzeniem o spodziewanych brakach produkcyjnych przedmiotu umowy i o wygaśnięciu ważności dokumentów dopuszczających do obrotu oraz zagwarantowania w związku z tym realizacji zwiększonych zamówień wynikających z niniejszej umowy.
10. W przypadku wątpliwości co do jakości dostarczonego przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia badań laboratoryjnych, w akredytowanych laboratoriach lub laboratorium spełniającym wymagania normy PN – EN ISO/IEC 17025, dostarczonego przedmiotu umowy na zgodność z opisami i wymaganiami SWZ na koszt Wykonawcy, dwukrotnie w ciągu trwania umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się nie korzystać z prawa do wstrzymywania dostaw na podstawie art. 552 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) dalej K.c. lub jakiegokolwiek innego tytułu prawnego.
12. Zamawiający i wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
13. Dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota. Termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze
14. Faktury powinny być wystawione i przesłane do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j.: Dz. U. 2020.1666.ze zm.).

**§ 2**

**Prawo opcji**

1. Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia z tytułu niezrealizowania pełnej ilości przedmiotu zamówienia. Niezrealizowana część umowy nie będzie większa niż 50% ceny brutto umowy. Zamówienie gwarantowane wynosi 50% ceny brutto umowy. Jeżeli Zamawiający skorzysta z prawa opcji Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu zakup dodatkowych ilości towaru na takich samych zasadach jak dostawy objęte zamówieniem gwarantowanym.
2. Zamawiający zastrzega, że część zamówienia określona jako prawo opcji jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z opcji w przypadku braku rzeczywistych potrzeb przedmiotu umowy, bądź braku środków finansowych na ten cel.
3. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania przedmiotowej umowy. Pisemna forma powiadomienia Wykonawcy o skorzystaniu z prawa opcji przez Zamawiającego, jest wiążąca dla Wykonawcy w zakresie realizacji wszystkich warunków określonych w niniejszej umowie dla zakupu realizowanego w ramach opcji. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji postanowienia niniejszej umowy obowiązują odpowiednio.

**§ 3**

**Dostawa**

1. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru przechodzi na Zamawiającego
z chwilą dostarczenia go do miejsca wskazanego w §1 ust.2 i przejęcia go przez Zamawiającego wg §1 ust. 4.
2. Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia własnymi siłami oraz przy pomocy podwykonawców wskazanych w ofercie. Jeżeli Wykonawca zleci wykonanie niektórych czynności innym podmiotom to ponosi on pełną odpowiedzialność za działania innych dostawców, którym powierzył wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 4**

**Warunki płatności**

1. Zamawiający za dostarczony i odebrany towar zapłaci Wykonawcy cenę obliczoną zgodnie z cennikiem podanym w §9 umowy.
2. Zapłata za przedmiot zamówienia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po przekazaniu towaru wg §1 ust. 4 w **terminie 60 dni** od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego**,** przelewem na konto wskazane na fakturze.
3. **Łączna wartość netto umowy** wynosi: **………………..zł** (słownie: …….złotych, ……/100), **łączna cena brutto** (wartość netto powiększona o podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami) wynosi: **………………..… zł**  (słownie: ……….złotych, …./100).
4. Cena, o której mowa w ust. 3, obejmuje koszt towaru oraz wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia w tym w szczególności koszty przewozu oraz koszt gwarancji.
5. Urzędowa stawka podatku VAT obowiązuje z mocy prawa.
6. Wykonawca gwarantuje, że wartości netto nie wzrosną przez okres trwania umowy.
7. Od należności nieuiszczonych w terminie ustalonym przez strony, Wykonawca może na podstawie art. 8 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 424 ze zm.) naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych – odsetki w wysokości równej sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i ośmiu punktów procentowych.
8. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 5**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości dostarczonego towaru na okres **………….. miesięcy** **(*min. 6 miesięcy max 12 miesięcy - zgodnie ze złożoną ofertą****)*licząc od dnia dostawy do siedziby Zamawiającego i zapewnia, że dostarczony towar będzie wolny od wad, spełniać będzie wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w specyfikacji, przez właściwe przepisy i instytucje oraz będzie najwyższej jakości.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek wymiany towaru na nowy w przypadku ujawnienia się wady w terminie gwarancji i rękojmi.
3. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest wymienić zakwestionowany towar, o którym mowa w ust. 2 i §1 ust. 6 w terminie **……** **dni roboczych *(min. 2 dni robocze max 7 dni roboczych – zgodnie z ofertą Wykonawcy*)** od daty wezwania faxem na nr tel. …………… lub drogą elektroniczna na adres e-mail: ……………………..
4. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów K.c.
5. W sprawach nieuregulowanych umową, do gwarancji stosuje się przepisy art. 577 i następne K.c.
6. Do odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi stosuje się przepisy K.c.

**§ 6**

**Czas trwania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od jej daty zawarcia lub do czasu wyczerpania wartości umowy w zależności, która z tych przesłanek nastąpi wcześniej.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni roboczych od wystąpienia okoliczności w szczególności będących podstawą do odstąpienia,- tj jeżeli Wykonawca::
3. przekroczy terminy realizacji dostawy towaru wynikające z §1 ust. 2 o 7 dni roboczych;
4. przekroczy termin, o którym mowa w §5 ust. 3 o 3 dni robocze;
5. nie dostarczy dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 8;
6. jeżeli wykonuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z umową lub normami i warunkami prawem określonymi;
7. na podstawie art. 456 PZP.

**§ 7**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy zamówionych towarów w terminie określonym w §1 ust. 2 lub §5 ust. 3 niniejszej umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu tego towaru u innych Dostawców.
2. W przypadku, gdy Zamawiający zapłaci za towar zakupiony w trybie określonym w ust. 1 cenę wyższą niż wynika z cennika, zawartego w §9 niniejszej umowy. Wykonawca na żądanie Zamawiającego, zwróci mu wynikającą z różnicy kwot cenę w terminie 14 dni roboczych od daty wezwania.
3. Zamawiający zobowiązany jest udokumentować Wykonawcy koszt poniesiony na zakup towaru dokonanego w trybie określonym w ust. 1.
4. Cena za towar kupiony w trybie wykonawstwa zastępczego zostanie odjęta od ceny brutto umowy w wysokości zgodnej z cennikiem zawartym w §9 niniejszej umowy.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę:
2. w wysokości: **…% *(min. 0,5%, max. 3% - zgodnie z ofertą Wykonawcy*)** ceny brutto gwarantowanej wartości umowy w przypadku opóźnienia w wykonaniu dostawy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za każdy dzień opóźnienia licząc od daty upływu terminu określonego w §1 ust. 2, lub w §5 ust. 3 do dnia ostatecznego przyjęcia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego zamawianego towaru. W przypadku wykonawstwa zastępczego, o którym mowa w §7, termin ostatecznego przyjęcia będzie oznaczał datę otrzymania towaru od podmiotu, któremu Zamawiający powierzył wykonawstwo zastępcze;
3. w wysokości 1% ceny brutto gwarantowanej części umowy, w przypadku niedostarczenia dokumentów o których mowa w §1 ust 8 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu tam wskazanego do dnia dostarczenia dokumentów.
4. w wysokości 5% ceny brutto gwarantowanej wartości umowy, w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Maksymalna wysokość kar umownych za opóźnienia, o których mowa w ust. 1 pkt 1)-2), nie może przekroczyć dwukrotności kary za odstąpienie od umowy.
6. Wykonawca oświadcza, ze wyraża zgodę na pomniejszenie należnego mu wynagrodzenia z tytułu ewentualnych kar umownych.
7. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych k.c.

**§ 9**

***Treścią §9 w umowie ostatecznej, będzie treść załącznika nr 2 do SWZ*** *(Formularz Cenowy)* ***wypełniony przez Wykonawcę w ofercie.***

**§ 10**

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.c.) umowy poręczenia, przekazu. Art. 54 ust. 5, 6 i 7 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t. j.: Dz. U. z 2021r. poz. 711 ze zm.) ma zastosowanie.

**§ 12**

**Zmiana umowy**

1. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obu stron w przypadkach ściśle określonych
w SWZ w formie aneksu.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

**§ 13**

**Postępowanie polubowne**

1. Wszelkie spory strony zobowiązują się załatwić w pierwszej kolejności polubownie.
2. Na podstawie art. 591 ust. 1 PZP, w sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, wprowadza się następujące klauzule:
3. Klauzula mediacyjna - W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu

lub

1. Klauzula koncyliacyjna - W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze koncyliacji. Koncyliacja będzie prowadzona przez Koncyliatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
2. W przypadku sporów sądowych strony ustalają właściwość sądu siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

**Pozostałe postanowienia**

1. Niniejsza umowa podlega wyłącznie prawu polskiemu. Strony zgodnie wyłączają stosowanie Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów. W sprawach nieunormowanych umową oraz do wykładni jej postanowień zastosowanie mają przepisy PZP, K.c. oraz innych obowiązujących aktów prawnych.
2. Integralną częścią umowy jest specyfikacja warunków zamówienia oraz oferta sporządzona i złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przy czym oferta i SWZ, jako sporządzone w jednym egzemplarzu, nie stanowią załącznika i znajdują się u Zamawiającego wraz z całą dokumentacją postępowania, którego wynikiem jest niniejsza umowa.
3. Zamawiający udostępnia Wykonawcy dane osobowe swoich pracowników. Dane te będą wykorzystywane i przetwarzane na potrzeby umowy, chyba że przepisy resortowe stanowią inaczej.
4. Wykonawca gwarantuje wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie spełniało wymogi i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016r. s.1, zwane dalej RODO.
5. Wykonawca składając ofertę, przyjmuje do wiadomości, iż jego dane osobowe będą wykorzystywane i przetwarzane na potrzeby realizacji umowy, chyba że przepisy resortowe stanowią inaczej.
6. Zamawiający informuje, że :
7. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 4. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką we Wrocławiu
8. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: abi@4wsk.pl
9. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym
10. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 PZP.
11. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
12. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
13. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
14. posiada Pani/Pan na podstawie art. 15 RODO
15. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
16. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
17. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
18. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
19. nie przysługuje Pani/Panu:
20. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
21. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
22. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
23. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
24. Którakolwiek ze stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z przyczyn danej strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako siła wyższa.
25. Dla celów realizacji umowy „siła wyższa” oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem stron, którego strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie (z wyłączeniem pandemii COVID-19), akty administracji państwowej itp.
26. W przypadku zaistnienia stanu siły wyższej, strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi siły wyższej.

**§ 15**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Wykonawca: Zamawiający:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| …………………………………..(nazwa i adres) |  |  | **Załącznik nr 4 do SWZ** |
|  |  |
|  | *dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na dostawę worków foliowych do odpadów medycznych i komunalnych oraz pojemników z tworzywa na odpady medyczne na rok 2021/2022, znak sprawy: 4 WSzKzP.SZP.2612.45.2021* |
|  |  |
|  | **ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY** |

**ZAMAWIAJĄCY:**

4. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej we Wrocławiu, 50-981 Wrocław, ul. R. Weigla 5

**PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY SWOJE ZASOBY**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby | Adres podmiotu |
|  |  |  |

Działając na podstawie art. 118 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) - dalej PZP oświadczam, że:

1. zobowiązuję się do udostępnienia wykonawcy (nazwa i adres wykonawcy): ………………………………… następujących zasobów: ………………..……………

*(wskazać odpowiedni zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiot udostępniającego zasoby:*

*(a) zdolności techniczne lub zawodowe – należy wyszczególnić, (b) sytuacja finansowa lub ekonomiczna, (c) wykształcenie, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie )*

1. oddanie do dyspozycji ww. zasobów będzie się odbywało w następujący sposób: …………………………………………………………………………………………...

*(wskazać sposób udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia)*

1. okres udostępnienia i wykorzystania moich zasobów jest następujący: ………………

*(wskazać okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia)*

1. będę realizował roboty budowlane/usługi/nie będę realizował robót budowlanych/usług[[10]](#footnote-10), których wskazane zdolności dotyczą, w zakresie: ……………………………………………………………………………………….…..

*(wskazać czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia,* ***zrealizuje*** *roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą)*

1. z wykonawcą będzie mnie łączył następujący charakter stosunku:……………………..

(należy opisać charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby)

1. zgodnie z PZP odpowiadam solidarnie z wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia ww. zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  | **Załącznik nr 5 do SWZ** |
| *dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na dostawę worków foliowych do odpadów medycznych i komunalnych oraz pojemników z tworzywa na odpady medyczne na rok 2021/2022, znak sprawy: 4 WSzKzP.SZP.2612.45.2021*,  |  | *dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na dostawę jednorazowego sprzętu medycznego do krążenia pozaustrojowego dla Klinicznego Oddziału Kardiochirurgii oraz Klinicznego Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii, znak sprawy: 4 WSzKzP.SZP.2612.50.2021* |

**Oświadczenie Wykonawcy**

**o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5**

**ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na : *dostawę worków foliowych do odpadów medycznych i komunalnych oraz pojemników z tworzywa na odpady medyczne,* przez Zamawiającego*,*oświadczam co następuje:

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

1. Nie przynależę do ***żadnej****/* ***tej samej*** *grupy kapitałowej[[11]](#footnote-11)* z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu

 **2**. Przynależę do tej samej grupy kapitałowej i przedstawiam listę podmiotów przynależących do tej samej grupy kapitałowej wraz z adresem ich siedziby 12

**Lista Wykonawców i ich adresy**, składających ofertę w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej 12:

............................................................................................................................

............................................................................................................................

**Jednocześnie oświadczam,** że pomimo przynależności do tej samej grupy kapitałowej, istniejące powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu a oferty przygotowywane były niezależnie od siebie, na co przedstawiam poniższą argumentację/dowody:

............................................................................................................................

............................................................................................................................

**Załącznik nr 6 do SWZ**

*dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na dostawę worków foliowych do odpadów medycznych i komunalnych oraz pojemników z tworzywa na odpady medyczne na rok 2021/2022, znak sprawy: 4 WSzKzP.SZP.2612.45.2021*,

 ………………………………….. data ……………….

 *(nazwa i adres Wykonawcy)*

**OŚWIADCZAM/Y, ŻE**

wykonałem/wykonuję co najmniej 1 dostawę *worków foliowych do odpadów medycznych i komunalnych oraz pojemników z tworzywa na odpady medyczne* (lub dostawy o podobnym charakterze) o wartości minimum **210 000,00** zł brutto (*słownie: dwieście dziesięć tysięcy złotych 00/100*) w sposób należyty w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej, w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zgodnie z warunkiem określonym w rozdziale VIII SWZ

**WYKAZ DOSTAW**

**UWAGA:** Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne i jednoznaczne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunku w opisanego w rozdziale VIII SWZ. Wskazana dostawa dotyczy jednego wykonanego kontraktu (wynika z jednostkowej umowy zawartej z danym podmiotem).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Przedmiot dostawy**  | **Wartość dostawy (umowy) brutto****w PLN** | **data wykonania** | **Odbiorca****(nazwa, adres)***Podmiot na rzecz którego dostawa była/jest wykonywana* | **nazwa i adres Wykonawcy** |
| początek (data) | zakończenie (data) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |

**Wraz z wykazem należy załączyć dokument/dowody potwierdzające, że wymienione w wykazie dostawa została lub jest wykonywana należycie.**

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie 3 miesięcy**.**

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

*dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na dostawę worków foliowych do odpadów medycznych i komunalnych oraz pojemników z tworzywa na odpady medyczne na rok 2021/2022, znak sprawy: 4 WSzKzP.SZP.2612.45.2021*,

 ..............................................                                      ............... dn. ....................

 (pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na  *dostawę worków foliowych do odpadów medycznych i komunalnych oraz pojemników z tworzywa na odpady medyczne na rok 2021/2022, znak sprawy: 4 WSzKzP.SZP.2612.45.2021*, prowadzonego przez 4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej we Wrocławiu, ul. R.Weigla 5, 50-981 Wrocław*,* oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że wszystkie zaoferowane wyroby są zgodne z opisem SWZ, a dla poz.1 – 19 są zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016r. w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz.U. z 2016r. poz. 1819) oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 24.10.2017r w sprawie szczegółowego sposobu postepowania z odpadami medycznymi ( Dz.U. 2017 poz. 1975 ze zm.).
2. Oświadczam, że worki czerwone i żółte posiadają dokument dopuszczający je do spalania i potwierdzający, że są wykonane z folii polietylenowej nie zawierającej polichlorku winylu (PCV) wystawiony przez Centralny Ośrodek Badawczo Rozwojowy Opakowań (COBRO) lub równoważny
3. Oświadczam, że pojemniki posiadają dokument dopuszczający je do spalania i potwierdzający, że są wykonane z polipropylenu lub innego dopuszczonego tworzywa nie zwierającego polichlorku winylu (PCV) wystawiony przez Centralny Ośrodek Badawczo Rozwojowy Opakowań (COBRO) lub równoważny
4. Oświadczam, że KANISTER PLASTIKOWY posiada dokument dopuszczający proponowany kanister do utylizacji wraz z zawartością zużytych substancji chemicznych ( np. formalina, ksylen, karboksylen itp.)

**Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązuję się udostępnić dokumenty wymienione w pkt. b-d) ) w terminie 3 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania, pod rygorem możliwości naliczenia kar umownych i możliwości odstąpienia od umowy**

1. *Należy wybrać: tak; nie. W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy podać wszystkie dane lidera, a w odniesieniu do pozostałych wykonawców należy podać tylko nazwę i krajowy numer identyfikacyjny.* [↑](#footnote-ref-1)
2. Rodzaj wykonawcy- należy wybrać: mikroprzedsiębiorstwem, małym przedsiębiorstwem, średnim przedsiębiorstwem, jednoosobową działalnością  gospodarczą, osobą fizyczną nieprowadząca działalność gospodarczą, inny rodzaj               [↑](#footnote-ref-2)
3. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-3)
4. w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-4)
5. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-5)
6. wypełnić w przypadku udziału podwykonawców [↑](#footnote-ref-6)
7. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-7)
8. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-8)
9. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-9)
10. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-10)
11. niepotrzebne skreślić

***UWAGA:***

*1. Przez określenie „****ta sama grupa kapitałowa****” rozumie się Wykonawców/podmioty będące uczestnikami przedmiotowego postępowania.*

*2. Zamawiający uzna za aktualne złożone wraz z ofertą oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do jakiejkolwiek grupy kapitałowej, w sytuacji gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej lub gdy w postępowaniu zostanie złożona jedna oferta.*

*3. Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów przez „grupę kapitałową” rozumie się wszystkich przedsiębiorców, który są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.*  [↑](#footnote-ref-11)