

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik do oferty

 Załącznik nr 1A

Minimalne parametry funkcjonalne oprogramowania

do pracy zdalnej

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa komponentu** | **Wymagane minimalne parametry funkcjonalne**  | **Parametry/****Spełnienie wymagań****Spełnia /nie spełnia****(wypełnia Wykonawca)** |
|  | Oprogramo-wanie do pracy zdalnej  | Obsługa 12 stanowisk komputerowych  | Nazwa oprogramowania………………………..………………………. |
| 1. Zawsze włączony zdalny dostęp.Możliwość konfiguracji komputera do zdalnego dostępu, aby w każdej chwili móc przejąć nad nim pełną kontrolę przez Internet.2. Zdalne drukowanie.Możliwość drukowania dokumentów i obrazów znajdujących się na komputerach zdalnych z dowolnego miejsca.3. Dostęp przez Internet.Możliwość połączenia się ze zdalnymi komputerami bezpośrednio z poziomu przeglądarki, bez konieczności instalowania oprogramowania, po upoważnieniu przez administratora.4. Bezpieczeństwo.Dostęp zdalny musi być bezpieczny dzięki szyfrowaniu TLS v 1.2/AES-256; Klucz osobisty jako dodatkowe hasło dostępu do każdego komputera.5. Wielu użytkowników na jednym komputerze.Wielu użytkowników może jednocześnie uzyskać dostęp do jednego zdalnego komputera z poziomu komputera, Internetu i urządzenia mobilnego.6. Nagrywanie sesji zdalnych.Nagrywanie i zapis sesji zdalnych w wybranej lokalizacji na komputerze lokalnym. |  |
| Świadczenie na rzecz Zamawiającego, przezokres 36 miesięcy od daty podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego, usług Serwisu utrzymaniowego, w ramach których Wykonawca zobowiązany jest do:1. 1. Przyjmowania i obsługi Zgłoszeń;1. 2. Aktualizacji programu zgodnie z wytycznymi producenta;1. 3. Wydawania rekomendacji dotyczących przeprowadzenia zmian oraz modernizacji w programie; |  |

**Uwaga:**

 **Wykonawca wypełnia kolumnę „Paramety/Spełnienie Wymagań”, w wymaganych pozycjach podając konkretny parametr oraz/lub informację czy proponowane rozwiązanie spełnia minimalne parametry określone przez Zamawiającego poprzez użycie wyrazu „spełnia” lub „nie spełnia”.**

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.