Pełna nazwa Zamawiającego: **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu**

**Adres:** ul. Wojska Polskiego 2F, 22 – 400 Zamość

**Adres strony internetow**ej: [www.32wog.wp.mil.pl](http://www.32wog.wp.mil.pl/)

[**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)

**NIP:** **922-304-63-57**

Telefon: **261 181 387**

**E-mail**: [32wog.zampub@ron.mil.pl](mailto:32wog.zampub@ron.mil.pl)

**Godziny pracy 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu:**

- od poniedziałku do czwartku w godz.: 7:00 – 15:30

- w piątek w godz.: 7:00 – 13:00

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Usługa czyszczenia urządzeń sozotechnicznych wraz z odbiorem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów powstających w wyniku realizacji tej usługi na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu w miejscowościach:**

**Zadanie nr 1 Chełm,**

**Zadanie nr 2 Hrubieszów,**

**Zadanie nr 3 Lublin,**

**Zadanie nr 4 Jawidz, Bezwola,**

**Zadanie nr 5 Zamość, Łabunie;**

**Nr sprawy: ZP/ZO/12/2021**

32 Wojskowy Oddział Gospodarczy, 22 - 400 Zamość, ul. Wojska Polskiego 2F, działając w oparciu o zapisy regulaminu dotyczącego udzielenia zamówień o wartości nieprzekraczającej 130 000, 00 zł netto, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pod nazwą: **Usługa czyszczenia urządzeń sozotechnicznych wraz z odbiorem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów powstających w wyniku realizacji tej usługi na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu w miejscowościach:**

**Zadanie nr 1 Chełm,**

**Zadanie nr 2 Hrubieszów,**

**Zadanie nr 3 Lublin,**

**Zadanie nr 4 Jawidz, Bezwola,**

**Zadanie nr 5 Zamość, Łabunie;**

**Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.**

**Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych   
w Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia2017 r.   
w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. U. MON, poz. 18).**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych I w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej “RODO”, Zamawiający informuje, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu, ul. Wojska Polskiego 2F, 22 – 400 Zamość;
3. Inspektor ochrony danych osobowych w 32 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Zamościu kontakt e-mail: [32wog.iod@ron.mil.pl](mailto:32wog.iod@ron.mil.pl);
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: Usługa czyszczenia urządzeń sozotechnicznych wraz z odbiorem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów powstających w wyniku realizacji tej usługi na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu w miejscowościach:

Zadanie nr 1 Chełm,

Zadanie nr 2 Hrubieszów,

Zadanie nr 3 Lublin,

Zadanie nr 4 Jawidz, Bezwola,

Zadanie nr 5 Zamość, Łabunie.

Nr sprawy: ZP/ZO/12/2021;

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019. poz. 2019), dalej “ustawa Pzp”;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
3. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
4. W odniesieniu do Pani/pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
5. Posiada Pani/Pan:   
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników;   
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw;   
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. Nie przysługuje Pani/Panu:   
   - W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Oznaczenie sprawy ZP/ZO/12/2021**

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
2. **Przedmiotem zamówienia jest:** usługa czyszczenia urządzeń sozotechnicznych wraz z odbiorem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów powstających w wyniku realizacji tej usługi na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu w miejscowościach:

Zadanie nr 1 Chełm,

Zadanie nr 2 Hrubieszów,

Zadanie nr 3 Lublin,

Zadanie nr 4 Jawidz, Bezwola,

Zadanie nr 5 Zamość, Łabunie**;**

**CPV 90000000-7** Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia / sprzątania i usługi ekologiczne

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

*Usługa czyszczenia i usuwania odpadów z urządzeń sozotechnicznych zlokalizowanych w kompleksach wojskowych administrowanych przez 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu w miejscowościach: Chełm, Hrubieszów, Lublin, Jawidz, Bezwola, Zamość, Łabunie Reforma.*

**Kompleksy wojskowe:**

* ***Zadanie nr 1 Chełm, ul. Lubelska 139, 168***
* ***Zadanie nr 2 Hrubieszów, ul. Dwernickiego 4, ul. Chełmska 29***
* ***Zadanie nr 3 Lublin, ul. Herberta 49, Al. Racławickie 44, ul. Lipowa 1 A***
* ***Zadanie nr 4 Jawidz, gm. Spiczyn, Bezwola, gm. Wohyń***
* ***Zadanie nr 5 Zamość, ul. Wojska Polskiego 2 F, Łabunie Reforma, gm. Łabunie***

**Termin realizacji zamówienia**

od dnia podpisania umowy do 15.12.2021 r.

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wykonanie usług polegających na: czyszczeniu, odbiorze i utylizacji odpadów z urządzeń sozotechnicznych, obejmujących: myjki, separatory substancji ropopochodnych/tłuszczów, osadniki, piaskowniki, neutralizatory ścieków kwaśnych wyszczególnionych w tabelach nr 1, 2, 3, 4, 5.

**Zadanie nr 1 – Usługa czyszczenia i usunięcia odpadów z urządzeń sozotechnicznych (podczyszczających) zlokalizowanych w kompleksach wojskowych w Chełmie, ul. Lubelska 139, 168, zgodnie z poniższym wykazem:**

Tabela 1. Wykaz urządzeń, rodzajów i ilości odpadów podlegających czyszczeniu i usunięciu.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Miejscowość, nazwa i typ urządzenia | Ilość urządzeń (szt.) | Częstotliwość czyszczenia | Kod odpadu | Rodzaj odpadu | Szacunkowa jednorazowa ilość odpadu (Mg) | Szacunkowa łączna ilość odpadu odbieranego w ciągu roku (Mg) |
| **Chełm ul. Lubelska 139, 168** | | | | | | | |
| 1 | Myjka samochodowa  (przy budynku nr 71/876) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 50,00 | 100,00 |
| 2 | Łapacz tłuszczów  (przy budynku nr 9/878) | 1 | 3 raz w roku | 19 08 09 | tłuszcze i mieszaniny olejów jadalnych z separacji olej woda | 2,50 | 7,50 |
| 3 | Separator substancji ropopochodnych przy stacji paliw ECO PLUS DIC 405/3 B  (przy budynku nr 65/876) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 0,45 | 0,90 |
| 4 | Neutralizator ścieków kwaśnych typ EN 340C (przy budynku nr 17/876) | 1 | 2 razy w roku | - | uzupełnienie grysu dolomitowego | 0,05 | 0,10 |

**Zadanie nr 2 – Usługa czyszczenia i usunięcia odpadów z urządzeń sozotechnicznych zlokalizowanych w kompleksach wojskowych w Hrubieszowie, ul. Dwernickiego 4 oraz ul. Chełmska 29 zgodnie z poniższym wykazem:**

Tabela 2. Wykaz urządzeń, rodzajów i ilości odpadów podlegających czyszczeniu i usunięciu.

| Lp. | Miejscowość, nazwa i typ urządzenia | Ilość urządzeń (szt.) | Częstotliwość czyszczenia | Kod odpadu | Rodzaj odpadu | Szacunkowa jednorazowa ilość odpadu (Mg) | Szacunkowa łączna ilość odpadu odbieranego w ciągu roku (Mg) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hrubieszów ul. Dwernickiego 4** | | | | | | | |
| 1 | Osadnik Wstępny typ AWAS-S „super” Vc – 14000l  (przy budynku nr 105/1006) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 12,00 | 24,00 |
| 2 | Pojemnik na piasek (przy budynku nr 105/1006) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 01\* | odpady stałe z piaskowania i odwadniania olejów w separatorze | 0,20 | 0,40 |
| 3 | Układ mechaniczno-biologicznego podczyszczania AWAS Biomyjnia „max” Vc-20000l  (przy budynku nr 105/1006) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 08\* | mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 20,00 | 40,00 |
| 13 05 07\* | zaolejona woda z odwadniania olejów separatorach |
| 4 | Łapacz tłuszczów  (przy budynku nr 8/1006) | 1 | 2 razy w roku | 19 08 09 | tłuszcze i mieszaniny olejów jadalnych z separacji olej woda | 3,07 | 6,14 |
| 5 | Separator produktów ropopochodnych typ PSK KOALA Φ 200 z osadnikiem koalescencyjnym  (przy budynku nr 104/1006) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 07\* | zaolejona woda z odwadniania olejów w separatorach | 3,30 | 6,60 |
| 6 | Separator substancji ropopochodnych ECO II NG 40/4,5 (MPS/1006) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 1,40 | 2,80 |
| 7 | Separator substancji ropopochodnych BIOSEP-OCB 3/30/300 (przy budynku nr 110/1006) | 1 | 1 raz w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 0,30 | 0,30 |
| **Hrubieszów ul. Chełmska 29** | | | | | | | |
| 8 | Separator substancji ropopochodnych AIO 20/400 (przy budynku nr 2/1017) | 1 | 1 raz w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 6,50 | 6,50 |

**Zadanie nr 3 – Usługa czyszczenia i usunięcia odpadów z urządzeń sozotechnicznych zlokalizowanych w kompleksach wojskowych w Lublinie, ul. Zbigniewa Herberta 49, Al. Racławickie 44 oraz Lipowa 1a zgodnie z poniższym wykazem:**

Tabela 3. Wykaz urządzeń, rodzajów i ilości odpadów podlegających czyszczeniu i usunięciu.

| Lp. | Miejscowość, nazwa i typ urządzenia | Ilość urządzeń (szt.) | Częstotliwość czyszczenia | Kod odpadu | Rodzaj odpadu | Szacunkowa jednorazowa ilość odpadu (Mg) | Szacunkowa łączna ilość odpadu odbieranego w ciągu roku (Mg) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lublin ul. Zbigniewa Herberta 49** | | | | | | | |
| 1 | Łapacz tłuszczów  (przy budynku nr 143/785) | 2 | 4 razy w roku | 19 08 09 | tłuszcze i mieszaniny olejów jadalnych z separacji olej woda | 3,00 | 12,00 |
| 2 | Myjnia czołgowo-samochodowa, separator HF 103 E – SWK 3 JPRSYSTEM,  (przy budynku nr 165/785) | 1 | 3 razy w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 1,50 | 4,50 |
| 3 | Separator ropopochodnych  (przy budynku nr 147/785) | 1 | 3 razy w roku | 13 05 07\* | zaolejona woda z odwadniania olejów w separatorach | 1,00 | 3,00 |
| 4 | Neutralizator ścieków kwaśnych (w budynku nr 147/785) | 1 | 1 raz w roku | - | wymiana złoża dolomitowego  (d 10- 20mm) | 0,20 | 0,20 |
| 5 | Separator produktów ropopochodnych AWAS-H-1900 NG 6 (przy budynku nr 231/785) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 2,82 | 5,64 |
| 6 | Zbiornik bezodpływowy o poj. 9 m3  (przy budynku nr 87/785) | 1 | 1 raz w roku | - | szlamy zawierające substancje niebezpieczne (zobojętnione mleko wapienne i kw. siarkowy) | 4,50 | 4,50 |
| 7 | 5 wanien - ciąg technologiczny do konserwacji broni  (przy budynku nr 87/785) | 5 | 2 raz w roku | - | stosowane preparaty emulsja anvikor, eco-pkb | 6,00 | 12,00 |
| **Lublin Al. Racławickie 44** | | | | | | | |
| 8 | Separator produktów ropopochodnych AWAS-H-1900 NG 6  (budynku nr 126/756) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 2,82 | 5,64 |
| 9 | Separator produktów ropopochodnych  (przy budynku nr 98/756) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 2,82 | 5,64 |
| **Lublin ul. Lipowa 1A** | | | | | | | |
| 10 | Łapacz tłuszczów  (przy budynku nr 1/762) | 1 | 1 raz w roku | 19 08 09 | tłuszcze i mieszaniny olejów jadalnych z separacji olej woda | 0,55 | 0,55 |

**Zadanie nr 4 – Usługa czyszczenia i usunięcia odpadów z urządzeń sozotechnicznych zlokalizowanych w kompleksach wojskowych w Jawidzu i Bezwoli zgodnie z poniższym wykazem:**

Tabela 4. Wykaz urządzeń, rodzajów i ilości odpadów podlegających czyszczeniu i usunięciu.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Miejscowość, nazwa i typ urządzenia | Ilość urządzeń (szt.) | Częstotliwość czyszczenia | Kod odpadu | Rodzaj odpadu | Szacunkowa jednorazowa ilość odpadu (Mg) | Szacunkowa łączna ilość odpadu odbieranego w ciągu roku (Mg) |
| **21-077 Jawidz, gm. Spiczyn** | | | | | | | |
| 1 | Myjnia czołgowo-samochodowa (przy budynku nr 518/126) | 1 | 1 raz w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 14,27 | 14,27 |
| 2 | Neutralizator ścieków kwaśnych (przy budynku nr 24/126) | 1 | 1 raz w roku | - | wymiana złoża dolomitowego (d 10-20mm) | 0,10 | 0,10 |
| **Bezwola, 21-310 Wohyń** | | | | | | | |
| 3 | Separator produktów ropopochodnych AWAS-H-1900 NG 6 (przy budynku nr 618/949) | 1 | 1 raz w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 1,50 | 1,50 |

**Zadanie nr 5 – Usługa czyszczenia i usunięcia odpadów z urządzeń sozotechnicznych (podczyszczających) zlokalizowanych w kompleksach wojskowych w Zamościu, ul. Wojska Polskiego 2 F, i Reformie Łabunie, gm. Łabunie**

Tabela 5. Wykaz urządzeń, rodzajów i ilości odpadów podlegających czyszczeniu i usunięciu.

| Lp. | Miejscowość, nazwa i typ urządzenia | Ilość urządzeń (szt.) | Częstotliwość czyszczenia | Kod odpadu | Rodzaj odpadu | Szacunkowa jednorazowa ilość odpadu (Mg) | Szacunkowa łączna ilość odpadu odbieranego w ciągu roku (Mg) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zamość ul. Wojska Polskiego 2F** | | | | | | | |
| 1 | Łapacz tłuszczów  (przy budynku nr 109/836) | 2 | 2 razy w roku | 19 08 09 | tłuszcze i mieszaniny olejów jadalnych z separacji olej woda | 5,00 | 10,00 |
| 2 | Myjnia samochodowa  (przy budynku nr 73/836) | 1 | 1 raz w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 2,00 | 2,00 |
| 3 | Separator produktów ropopochodnych AWAS-H-1900 NG 6  (przy budynku nr 613/836) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 2,82 | 5,64 |
| 4 | Neutralizator ścieków kwaśnych  (przy budynku nr 35/836) | 1 | 2 razy w roku | - | grys dolomitowy + uzupełnianie tłucznia marmurowego w koszu  (w razie konieczności) | 0,575 | 1,15 |
| 5 | Separator koalescencyjny substancji ropopochodnych BIOSEP-OC-KP 1,5/300  (przy budynku nr 73/836) | 1 | 1 raz w roku | 13 05 01\* | Odpady stałe z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 0,30 | 0,30 |
| 13 05 02\* | Szlamy z odwadniania olejów w separatorach |
| 6 | Separator koalescencyjny OKSYDAN-TP 1,5-0,15  (przy budynku nr 42/836) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 0,25 | 0,50 |
| 7 | Ciąg konserwacji broni (28/836) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 07\* | zaolejona woda z odwadniania olejów w separatorach | 1,30 | 2,60 |
| **Reforma Łabunie gm. Łabunie** | | | | | | | |
| 8 | Separator koalescencyjny typ PSK-H KOALA II (przy budynku nr 1/8623) | 1 | 1 raz w roku | 13 05 01\* | Odpady stałe z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 1,10 | 1,10 |
| 13 05 02\* | Szlamy z odwadniania olejów w separatorach |

1. **Ogólny zakres usługi** 
   1. Czynności wchodzące w zakres usługi świadczonej przez Wykonawcę:
2. Separatory substancji ropopochodnych - czyszczenie:
   * opróżnienie separatorów i osadników z zanieczyszczeń ropopochodnych,
   * czyszczenie separatorów i osadników,
   * kontrola drożności przepływu wraz z udrożnieniem w razie potrzeby,
   * kontrola stanu technicznego,
   * napełnienie separatorów wodą,
   * odbiór odpadów własnymi środkami transportu przystosowanymi do przewozu odpadów niebezpiecznych
   * sporządzenie i dostarczenie kompletnej dokumentacji związanej z odbiorem odpadów niebezpiecznych,
3. kanały spływowe, osadniki szlamu, piaskowniki
   * opróżnienie urządzeń z zanieczyszczeń,
   * czyszczenie urządzeń,
   * kontrola drożności przepływu wraz z udrożnieniem w razie potrzeby,
   * kontrola stanu technicznego,
   * odbiór odpadów własnymi środkami transportu przystosowanymi do przewozu odpadów niebezpiecznych,
   * sporządzenie i dostarczenie kompletnej dokumentacji związanej z odbiorem odpadów niebezpiecznych,
4. osadniki tłuszczu:
   * opróżnienie osadników z zanieczyszczeń,
   * czyszczenie osadników,
   * kontrola drożności przepływu wraz z udrożnieniem w razie potrzeby, czyszczenie przewodów pomiędzy osadnikami,
   * kontrola stanu technicznego,
   * odbiór odpadów własnymi środkami transportu,
   * sporządzenie i dostarczenie kompletnej dokumentacji związanej z odbiorem odpadów niebezpiecznych,
5. złoża neutralizatorów kwasowych:
   * opróżnienie neutralizatora,
   * kontrola stanu technicznego,
   * zasypanie nowego złoża,
   * odbiór odpadów własnymi środkami transportu przystosowanymi do przewozu odpadów niebezpiecznych,
   * sporządzenie i dostarczenie kompletnej dokumentacji związanej z odbiorem odpadów,
   1. Przewidywana ilość odbieranych przez Wykonawcę odpadów w okresie umownym, jak i planowane terminy ich odbioru zostały określone w pkt 1 opisu przedmiotu zamówienia.
   2. Odbiór odpadów odbywać się będzie od poniedziałku do czwartku w godzinach 7.00 – 15.00. Terminy czyszczenia poszczególnych urządzeń będą uzgadniane przez Zamawiającego poprzez pisemne zgłoszenie.
6. **Przedstawicielem Zamawiającego jest:**

* Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury w Chełmie,
* Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury w Hrubieszowie,
* Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury w Jawidzu,
* Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury w Lublinie,
* Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury w Zamościu;

**Koordynatorem jest:**

* Specjalista ds. Ochrony Środowiska 32 WOG
  + 1. **Zgodność prac**

Wykonawcajest odpowiedzialny za jakość prac i ich zgodność z zamówieniem, opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją kosztorysową i instrukcjami Zarządzającego realizacją umowy.

* + 1. **Prowadzenie prac**

5.1. Ogólne zasady i wymagania dotyczące wykonania prac

Wszyscy pracujący winni być przeszkoleni pod kątem prac prowadzonych w zbiornikach podziemnych, gromadzących odpady separacyjne, pracować pod nadzorem, posiadać aktualne badania.

Przestrzegać zaleceń producenta wyrobów podanych w kartach technologicznych lub instrukcjach Zamawiającego.

**Wykonawca zabezpieczy wodę do celów technologicznych wykonania zamówienia we własnym zakresie oraz zastosuje narzędzia posiadające własne źródło zasilania w energię elektryczną.**

Wykonawca jako **wytwórca** odpadów zobowiązany jest do przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. *o odpadach* (Dz. U. 2020.797).

5.2. Charakterystyka terenu wykonywania prac

Obiekty objęte pracami znajdują się na terenie kompleksów wojskowych zamkniętych. Poruszanie się po ich terenie jest możliwe tylko za zgodą użytkowników - Dowódców Jednostek Wojskowych pod nadzorem przedstawiciela Zamawiającego.

Dojazd do poszczególnych obiektów istniejącymi drogami wewnętrznymi o nawierzchni utwardzonej.

5.3. Ochrona i utrzymanie terenu prac

Wykonawcabędzie odpowiedzialny za odpowiednie oznakowanie i ochronę terenu wykonywania prac oraz wszystkich materiałów i sprzętu użytych do realizacji zamówienia od chwili rozpoczęcia do zakończenia i ostatecznego odbioru usługi. Przez cały ten okres materiały i urządzenia będą utrzymane w sposób satysfakcjonujący Zarządzającego realizacją umowy. Koszty zabezpieczenia terenu realizacji zamówienia nie podlegają odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że są włączone w cenę ryczałtową.

5.4. Ochrona własności i urządzeń

Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę istniejących naziemnych instalacji i urządzeń znajdujących się w obrębie terenu realizacji zamówienia i objętych realizacją zamówienia. Wykonawca zadba o to, żeby te instalacje i urządzenia zostały właściwie zabezpieczone przed uszkodzeniem w trakcie realizacji prac.

5.5.Ochrona przeciwpożarowa

Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej, a w razie wywołania przez niego pożaru na terenie realizacji prac lub jego sąsiedztwie, będzie odpowiedzialny za wszelkie związane z tym szkody i pokryje koszty ich usuwania.

5.6.Ochrona własności publicznej i prywatnej

Wykonawca odpowiada za wszystkie uszkodzenia spowodowane w trakcie wykonywania prac i będzie zobowiązany do ich naprawy na własny koszt.

5.7. Ochrona środowiska w trakcie realizacji prac

W trakcie realizacji prac Wykonawca jest zobowiązany znać i stosować się do przepisów zawartych we wszystkich regulacjach prawnych w zakresie ochrony środowiska.Wokresie realizacji, do czasu zakończenia prac, Wykonawca będzie podejmował wszystkie sensowne kroki żeby stosować się do wszystkich przepisów i normatywów w zakresie ochrony środowiska na terenie realizacji zamówienia i poza jego terenem, unikać działań szkodliwych dla innych jednostek występujących na tym terenie w zakresie zanieczyszczeń, hałasu lub innych czynników powodowanych jego działalnością.

5.8. Obowiązki wykonawcy prac

1. zastosować niezbędne środki bezpieczeństwa i higieny pracy, które powinny być określone szczegółowo w projekcie organizacji pracy,
2. zabezpieczenie miejsca pracy przed pożarem,
3. zapewnienie urządzeń zabezpieczających i środków ochrony indywidualnej.
4. pracownicy wchodzący do wnętrza zbiornika powinni pracować w zespole co najmniej trzyosobowym oraz posiadać sprzęt zabezpieczający taki jak: szelki bezpieczeństwa z linką ewakuacyjną, hełm ochronny, aparat powietrzny lub przewód doprowadzający powietrze, lampę bezpieczeństwa. W czasie przebywania pracowników wewnątrz zbiornika powinny być otwarte wszystkie włazy, a jeżeli byłoby to niewystarczające dla utrzymania właściwej jakości powietrza, należy zastosować mechaniczny dopływ świeżego powietrza. Zakończenie prac w zbiorniku powinno być potwierdzone przez osobę, która wydała to polecenie.

5.9. Program zapewnienia jakości.

Jakość wykonanych prac powinna odpowiadać obowiązującym normom dotyczącym prac wykonywanych przy czyszczeniu zbiorników i urządzeń oraz usuwaniu znajdujących się w nich produktów separacyjnych. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości prac i materiałów

1. **Sprzęt**

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych prac i środowisko. Za stan techniczny używanego sprzętu odpowiada Wykonawca. Sprzęt powinien być zabezpieczony przed możliwością uruchomienia przez osoby niepowołane.

1. **Transport**

Wybór środków transportowych oraz metod transportu powinien być dostosowany do technologii wykonywania prac. Liczbę i rodzaj środków transportowych Wykonawca określa samodzielnie biorąc pod uwagę warunki poruszania się po terenie kompleksu wojskowego. Wykonawca jest zobowiązany usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie uszkodzenia i zanieczyszczenia spowodowane przez jego pojazdy na drogach publicznych oraz drogach wewnętrznych stanowiących dojazd do terenu realizacji zamówienia.

1. **Kontrola jakości prac**

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości wykonywanych prac związanych z czyszczeniem zbiorników i urządzeń oraz usunięciem produktów separacyjnych oraz ich zgodność z obowiązującymi przepisami, Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej.

1. **Odbiory prac**

Odbiór prac dokonywany jest po wykonaniu prac polegających na czyszczeniu zbiorników i urządzeń oraz usunięciem produktów separacyjnych i doprowadzeniu terenu realizacji zamówienia do stanu pierwotnego.

Odbiór prac nastąpi po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia prac związanych z przedmiotem zamówienia i doprowadzeniem terenu prac do stanu pierwotnego.

Odbiór prac kończy się spisaniem protokołu odbioru prac bez wad i usterek lub protokolarnym stwierdzeniem braku przygotowania przedmiotu zamówienia do użytkowania wraz z podaniem przyczyn takiego stwierdzenia.

W przypadku zakończenia odbioru protokolarnym stwierdzeniem braku przygotowania przedmiotu zamówienia do użytkowania, po usunięciu przyczyn takiego stwierdzenia należy przeprowadzić ponowny odbiór w terminie wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego.

1. **TERMINY REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

- rozpoczęcie z dniem podpisania umowy

- zakończenie do dnia 15.12.2021 r.

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO   
   Z WYKONAWCAMI ORAZ POZYSKIWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**
2. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu przez Wykonawcę oferty jest platforma zakupowa [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)
3. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami zapytania ofertowego.
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający   
   i Wykonawcy przekazują sobie za pomocą platformy zakupowej [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)lub e-mail: [32wog.zampub@ron.mil.pl](mailto:32wog.zampub@ron.mil.pl)
5. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w tym wszelkie dokumenty, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania.
6. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków udzielenia zamówienia dotyczących opisu przedmiotu zamówienia za pośrednictwem platformy zakupowej [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)**.**
7. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jeżeli prośba o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do niego nie później niż **na 4 dni przed** upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje oraz treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Wszelkie informacje zamieszczane przez Zamawiającego dostępne będą na Platformie w sekcji „Komunikaty”.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest:
10. zaakceptować warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy, w zakładce „Regulamin” oraz uznania go za wiążący.
11. Zapoznać się i stosować do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na Platformie, w zakładce Instrukcje.
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.
14. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
15. Złożenie oferty potwierdza możliwości oraz gotowość Wykonawcy do realizacji zadania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
16. W toku badania i oceny ofert – **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy   
    w Zamościu** może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
17. **Nie złożenie wymaganych wyjaśnień**, o których mowa w pkt 12 niniejszego zapytania ofertowego, w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty z postępowania.
18. **Nieuzupełnienie** przez Wykonawcę wymaganych dokumentów   
    w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty   
    z postępowania.
19. **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu** poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
20. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty, jeżeli:**
21. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty   
    z treścią zapytania ofertowego.
22. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
23. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
24. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu niepodlegające czynności Zamawiającego opisanej w pkt 15 zapytania ofertowego,
25. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
26. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
27. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
28. Zamawiający zastrzega prawo do:
29. swobodnego wyboru oferty w ramach kryteriów zapytania ofertowego
30. żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie zapytania ofertowego,
31. zamknięcia zapytania ofertowego bez dokonywania wyboru oferty,
32. wyłącznej interpretacji zapisów zapytania ofertowego.
33. Zamawiający informuję, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków.
34. W razie zaistnienia określonej przesłanki tj.: brak ofert, cena najkorzystniejszej oferty przekracza środki finansowe, jakie Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, gdy wybór oferenta z innych przyczyn okaże się niemożliwy, postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postepowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć, Wykonawca odmówił podpisania umowy, a wybór drugiej oferty jest niemożliwy **Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania** prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.
35. W przypadku wyboru Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, Wykonawca jest zobligowany do przesłania Zamawiającemu na adres e-mail skanu podpisanej oferty. Oferta winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
36. **MIEJSCE SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ**
37. Ofertę cenową wraz załącznikami przygotowaną zgodnie z pkt IV niniejszego zapytania należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej, [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)
38. Termin składania ofert ustala się do dnia**: 08.06 2021 r. do godziny 11:00**
39. **Otwarcie ofert dnia 08.06.2021 r. o godz.: 11:30**
40. **Wraz z ofertą należy złożyć:**
41. **aktualne zezwolenie** wydane w drodze decyzji przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów o kodach zgodnych z przedmiotem zamówienia, lub przedstawi umowy z firmą zajmującą się odzyskiem bądź unieszkodliwianiem odpadów będących przedmiotem zamówienia, na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797).
42. **Wykaz usług** wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie tj.: co najmniej jedną usługę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia tj. czyszczenie urządzeń sozotechnicznych i utylizacja odpadów niebezpiecznych o wartości co najmniej 50 000,00 zł zgodnie z zał. Nr 4
43. **DOWODY tj.: referencje** bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty
44. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
45. **Cenę oferty OGÓŁEM – należy przedstawić w wartościach netto i brutto (wyrażając jej wartość cyframi i słownie), która zawierać będzie wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.**
46. Tak obliczona cena ryczałtowa nie będzie podlegać żadnym zmianom.
47. Jeżeli Wykonawca udziela upustu, cena oferty winna być podana z uwzględnieniem upustu, w tym przypadku Wykonawca winien wskazać wysokość upustu.
48. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą: **Zamawiający rozliczał będzie przedmiot umowy w PLN.**
49. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do   
    powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami   
    o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby   
    obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku   
    Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa /świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
50. Rozliczenie usługi będzie przeprowadzone w następujący sposób.

Zamawiający zapłaci wykonawcy za czyszczenie urządzenia kwotę obliczoną na podstawie masy odbieranych odpadów. Kwota ta obejmuje wszystkie koszty związane z czyszczeniem urządzenia tj. dojazd, czyszczenie, kontrola, napełnienie urządzenia wodą, transport i utylizacja, odpadów.

1. **PODPISANIE UMOWY**
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zgodnie ze swoim wyborem unieważnić postępowanie lub wybrać kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
3. Zamawiający informuje, że podpisanie umowy z wybranym Oferentem odbędzie się w siedzibie Zamawiającego. O terminie podpisania umowy Zamawiający poinformuje odpowiednim pismem. W piśmie skierowanym do wybranego Oferenta Zamawiający określi dokumenty, które Oferent będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
4. **ZASADY WEJŚCIA/WJAZDU NA TEREN JEDNOSTKI:**
5. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca dostarczy Zamawiającemu „Wykaz osób związanych z realizacją umowy, w tym nadzorujących   
   i wykonujących usługi” (wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy, oraz „Wykaz pojazdów i sprzętu przewidzianych podczas realizacji umowy (wg   
   wzoru stanowiącego załącznik do umowy) z uwzględnieniem niżej wymienionych danych:

a) w przypadku gdy Wykonawcą będzie podmiot krajowy niezatrudniający   
cudzoziemców:

- imię i nazwisko osoby,

- rodzaj, seria, termin ważności i numer aktualnego dokumentu tożsamości   
z podaniem organu wydającego,

- numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu,

b) w przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot krajowy zatrudniający cudzoziemców lub podmiot zagraniczny zatrudniający pracowników nie posiadających obywatelstwa polskiego, Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi „Wykaz osób związanych z realizacją umowy, w tym nadzorujących   
i wykonujących prace…” z uwzględnieniem niżej wymienionych danych:

- imię i nazwisko osoby,

- datę i miejsce urodzenia,

- obywatelstwo,

- nr paszportu lub innego dokumentu tożsamości z podaniem organu   
wydającego oraz daty wydania i terminu ważności,

- numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu.

1. Zamawiający na podstawie: Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych Szt. Gen. 1686/2017 wprowadzonej Decyzją Nr Z-12/MON Ministra Obrony   
   Narodowej z dnia 7 lipca 2017 r. w sprawie wprowadzenia z dniem 1 sierpnia 2017 roku do użytku w ”Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych”, Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie   
   organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 18), Rozkazu Dowódcy Generalnego Rodzajów Sił Zbrojnych Nr Z-405 z dnia 27 lipca 2015 r. w sprawie organizacji systemu przepustkowego jednostkach organizacyjnych podległych Dowódcy Generalnemu Rodzajów Sił Zbrojnych zastrzega sobie, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren   
   chronionych obiektów wojskowych jest wydanie przez właściwy organ wojskowy „Jednorazowego pozwolenia” uprawniającego do wejścia/wjazdu na teren   
   chronionych obiektów wojskowych. Wydanie „Jednorazowego pozwolenia” jest uzależnione od wyrażenia przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego pozytywnej opinii w przedmiotowej sprawie.
2. Wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po j realizacji umowy   
   nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach   
   masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli procesu wykonania roboty w trakcie jej realizacji. Jeżeli Wykonawca będzie realizował roboty w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający ma prawo wezwać go do usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin,  
    potwierdzając ten fakt na piśmie.
4. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt usunąć wady spowodowane przez siebie w trakcie wykonywania roboty, dokonując poprawek bądź   
   ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, w terminie wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego.

***ZAŁĄCZNIKI:***

1. Wzór Umowy – Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
2. Wzór Oferty – Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
3. Wzór formularza cenowego Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
4. Wzór wykazu usług Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

*Zapytanie ofertowe opracowała komisja powołana rozkazem dziennym* ***Komendanta   
32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu*** *nr Z–97/2021 z dnia   
21.05.2021 r. a zatwierdził w dniu 26.05.2021 r.*

**KOMENDANT**

**ppłk Jerzy MUZYKA**

Załącznik nr 1

*WZÓR*

**RZU……………………………………**

**ZP/…../…../2021**

Zawarta w dniu …………….. w Zamościu

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - 32 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Zamościu**,

ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość, NIP: 9223046357, Regon: 061402337

reprezentowanym przez: **………………………………………………………………**

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

**a**

**……………………………………………………………………………………………**,

reprezentowanym przez: ……………………………………………………..…..

zwanym w treści umowy **Wykonawcą,**

zwanymi wspólnie **„Stronami”.**

*Niniejsza Umowa została zawarta zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych na roboty dostawy i usługi w 32 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Zamościu.*

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie następujących usług:czyszczenia i usuwania odpadów z urządzeń sozotechnicznych zlokalizowanych na terenach zamkniętych administrowanych przez 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu w miejscowościach: Bezwola, Chełm, Hrubieszów, Jawidz, Lublin, Łabunie Reforma, Zamość zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz Ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z przepisami i normami obowiązującymi w zakresie przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane uprawnienia, wiedzę, doświadczenie i potencjał osobowy oraz techniczny, niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
3. W czasie wykonywania prac Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać warunków: bhp, ppoż., ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa chemicznego.

**§ 2.**

**Terminy**

* + - 1. Przedmiotowa Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia 15.12.2021 r.
      2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w następującym terminie:
* **14 dni od przesłania pisemnego zgłoszenia pocztą elektroniczną e-mail lub faksem**
  + - 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi stanowiące przedmiot Umowy w siedzibie Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do czwartku   
         w godzinach 730 –1430, w piątek w godzinach 730 –1200.

**§ 3.**

**Przedstawiciele Stron**

1. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania Protokołów Odbioru upoważnione są osoby ze strony Zamawiąjacego:
2. ……………………………tel.:……………………………e-mail:……………………………,

lub

1. ……………………………tel.:……………………………e-mail:………………………….. .
2. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania Protokołów Odbioru upoważnione są osoby ze strony Wykonawcy:
3. ……………………………tel.:……………………………e-mail:………............................,

lub

1. ……………………………tel.:……………………………e-mail:…………………………...
2. Strony postanawiają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy będą:

po stronie Zamawiającego:………………..………………, tel. …………………………………………..

po stronie Wykonawcy: ……………...……….……………, tel. …………………………………………..

**§ 4.**

**Wykonanie Umowy**

1. W ramach wykonania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1. Opróżnienia czyszczonych urządzeń.
2. Dokładnego czyszczenia elementów urządzeń.
3. Kontroli stanu technicznego i drożności urządzeń.
4. Przygotowanie urządzeń do pracy.
5. Wykonawca jako wytwórca odpadów zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27.04.2001 r. (Dz. U. 2020.1219 t.j.), oraz Ustawy o odpadach z dnia 14.12.2012 r. (Dz. U. 2020.797 t.j.).
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu, usuwania, unieszkodliwiania lub wykorzystywania odpadów.
7. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić warunki bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż. podczas wykonania prac – obowiązuje bezwzględny zakaz użytkowania otwartego ognia.

2. Wodę oraz energię elektryczną do celów technologicznych Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie.

3. Wykonawca oświadcza, że zaoferowany przedmiot Umowy spełnia wszystkie wymagania określone w OPZ.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy. Wszystkie usługi będą wykonywane przez doświadczonych specjalistów oraz będą oparte o ogólnie akceptowane i stosowane standardy, metodyki, technologie i narzędzia, wolne od wad.

5. Zamawiający ma prawo do wykonywania ciągłego audytu usług Wykonawcy w celu weryfikacji poprawności realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu wyczerpujących wyjaśnień oraz przekazywania wszelkich dostępnych informacji związanych z realizacją Umowy.

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców oraz osób, za pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.

7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego niezwłocznie o wszelkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innych istotnych zdarzeniach, w szczególności o ogłoszeniu upadłości – następnego dnia po jej ogłoszeniu.

1. Fakt wykonania usługi potwierdzony zostanie w formie „Protokołu Odbioru” podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
3. dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym i ludzkim, oraz posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające należycie wykonać Umowę;
4. korzystanie przez niego z narzędzi koniecznych dla wykonania Umowy, w szczególności, z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, intelektualnej nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe;
5. w razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po jej wykonaniu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód majątkowych i niemajątkowych w mieniu i na osobie, w tym z tytułów, o których mowa w pkt 2, a wynikłych z wykonania, z nienależytego wykonania lub z braku wykonania Umowy przez Wykonawcę, jego zastępców, pracowników, Podwykonawców lub jakichkolwiek osób zaangażowanych do realizacji Umowy przez Wykonawcę lub jego zastępców, na jakiejkolwiek podstawie prawnej lub faktycznej.

**§ 5.**

**Wynagrodzenie**

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy wynosi:

**NETTO: ………………………………………………………………………………………………………..**

(słownie: ……………………………………………………………………………………...00/100 złotych)

**BRUTTO: ……………………………………………………………………………………………………**

(słownie: ……………………………………………………………………………………...00/100 złotych)

w tym podatek VAT w wysokości ……………………….. %

**zgodnie z przyjętą ofertą Wykonawcy.**

2. Powyższe wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu niniejszej Umowy. **Z zastrzeżeniem, iż nie wyczerpanie wartości umowy nie stwarza roszczeń względem Zamawiającego ani jego następców prawnych.**

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę stanowiącą iloczyn ilości i ceny jednostkowej odpadów faktycznie odebranych zgodnie z formularzem cenowym - stanowiącym integralną część umowy.

4. Wykonawca oświadcza, iż w kwocie określonej w ust. 1 uwzględnił ryzyko wynikające z okoliczności nie dających się przewidzieć na etapie sporządzenia oferty cenowej i nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz nienależyte rozpoznanie zakresu przedmiotu Umowy nie może stanowić podstawy do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu lub zmniejszenia ilości usług stanowiących przedmiot Umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 5 ust. 1 Umowy może zostać zmniejszone maksymalnie o 30%, tj. do kwoty …………… zł netto, ………………….. zł brutto.

6. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za faktyczną ilość zrealizowanych usług, na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej.

7. Podstawę do wystawienia każdej faktury stanowić będzie każdorazowo Protokołu Odbioru Usług, o którym mowa w § 4 ust. 7 Umowy i dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 5 Umowy.

**§ 6**

**Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego, na numer konta bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze.

2. Konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze powinno być zgodne z rachunkiem firmy Wykonawcy umieszczonym na Białej Liście Podatników. Wykonawca odpowiada za prawidłowe podanie numeru rachunku bankowego.

3. Za datę dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).

5. Do każdej faktury niezbędne jest dołączenie wykazu Podwykonawców, kompletu oświadczeń podwykonawców o uregulowaniu na ich rzecz należności za dotychczas realizowane przez nich usługi oraz potwierdzeń zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom.

6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji prac Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Termin płatności Podwykonawcy musi uwzględnić konieczność przedstawienia oświadczeń podwykonawcy, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu.

7. Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty należności na rzecz Wykonawcy za wykonane usługi do czasu przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawcy oraz innych prawidłowo sporządzonych wymaganych dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 6 oraz § 6 ust. 5 Umowy.

8. Wykonawcy nie będą przysługiwały odsetki za okres opóźnienia w zapłacie przypadający na okres wyczekiwania Zamawiającego na dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 6 oraz § 6 ust. 5 Umowy.

9. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez konieczności składania odrębnego oświadczenia o potrąceniu oraz bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.

10. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi.

11. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.

12. Jeżeli Wykonawca nie wykona w całości przedmiotu Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo obniżenia wynagrodzenia umownego Wykonawcy o wartość niewykonanego zakresu. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy bez prawa dla Wykonawcy do dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń.

13. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności pieniężnych wynikających z Umowy na podmiot lub osobę trzecią.

**§ 7.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się przed podpisaniem Umowy lub **w terminie 7 dni kalendarzowych** od chwili powstania obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie Umowy o pracę i na każde żądanie Zamawiającego dostarczyć Zamawiającemu **Wykaz osób przewidzianych do realizacji Umowy** z uwzględnieniem imienia i nazwiska, stanowiska, rodzaju umowy o pracę oraz okres na jaki została zawarta (wzór wykazu stanowi załącznik do niniejszej umowy). Wykaz ten będzie stanowił integralną część Umowy. Ww. obowiązek dotyczy także Podwykonawców.

2. Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela w osobie: …………………………………………………………………….... tel.: …………….…………..

3. W przypadku planowania wykonywania prac powyżej 14 dni kalendarzowych osoby umieszczone w wykazie mogą być zobowiązane do złożenia wniosku o przepustkę okresową wraz załączoną aktualną fotografią o wymiarach 35 x 45 mm.

4. Z uwagi na to, iż usługi będą wykonywane na terenie zamkniętym, Wykonawca uzgodni z użytkownikiem obiektu harmonogram robót z uwzględnieniem czasu pracy:

- w godzinach 7:30 – 15:00 (od poniedziałku do czwartku);

- w godzinach 7.30 – 12.00 (w piątek).

Ewentualna zmiana ww. czasu pracy może nastąpić za zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy.

5. Wykonawca z wyprzedzeniem, co najmniej dwudniowym, uzgodni wszelkie zmiany osobowe, o których mowa powyżej, jakie nastąpią w trakcie trwania usług wynikających z Umowy oraz przedstawi aktualny wykaz pracowników realizujących przedmiot Umowy.

6. Pracownicy ochrony – dyżurny biura przepustek, mają prawo kontrolowania dokumentów uprawniających osoby do wstępu, wjazdu i przebywania na terenie obiektu oraz wynoszenia i wywożenia przedmiotów przez te osoby, zgodnie z zasadami określonymi przez Komendanta 32 WOG w Zamościu na podstawie rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 2 czerwca 1999 r. w sprawie wewnętrznych służb ochrony działających na terenach komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 816 t.j.) oraz rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 czerwca 1999 r. w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 1770 t.j.) i Regulaminu Ogólnego Sił Zbrojnych.

7. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki oraz parkowania pojazdów.

8. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi na terenie Użytkownika kompleksu i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:

1) przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny

do poprawnego wykonania przedmiotu Umowy, każdorazowo musi być uzgadniany z Komendantem ochrony jednostki, na terenie której wykonywane są prace, poprzez osobę odpowiedzialną ze strony 32 WOG za realizację przedmiotu Umowy.

2) uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywane są prace, na:

a. wnoszenie na teren kompleksu (obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,

b. użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego,

c. użytkowanie aparatów latających (bezzałogowych statków powietrznych, np. typu „Dron”).

9. Pracownicy realizujący ze strony Wykonawcy przedmiot Umowy przed przystąpieniem do jej realizacji są zobowiązani do odbycia szkolenia dotyczącego wewnętrznych regulacji dotyczących zasad wejścia (wjazdu) i przebywania na terenie chronionego kompleksu wojskowego. Odbycie szkolenia potwierdzą w formie pisemnej na liście uczestników szkolenia. Szkolenie organizuje osoba odpowiedzialna za funkcjonowanie systemu ochrony w chronionym kompleksie.

10. Przedmiot Umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.

11. Wstęp Obcokrajowców do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie pozwoleń wydanych na zasadach określonych w decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017 poz. 18).

**§ 8.**

**Zatrudnienie pracowników**

1. Wykonawca lub Podwykonawca (w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców) jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę określonej w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 t.j.) pracowników, którzy w okresie realizacji Umowy będą wykonywać czynności związane z :ważeniem, załadunkiem oraz transportem odpadów.

2. Zatrudnienie pracowników, o których mowa w ust. 1 powinno trwać nieprzerwanie  
przez cały okres realizacji Umowy, wskazany w § 2 ust. 2.

3. W przypadku ustania zatrudnienia pracowników, o których mowa w ust. 1 w trakcie okresu, o którym mowa w § 2 ust. 2 Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się w ich miejsce zatrudnić innych pracowników na warunkach określonych w ust. 1 w terminie 7 dni od dnia ustania zatrudnienia.

4. W celu weryfikacji realizacji ust. 1-3, w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu następujące dokumenty:

1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika.

5. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się prowadzić ewidencję czasu pracy pracowników, o których mowa w ust. 1 dokumentującą świadczenie pracy przy realizacji zamówienia.

6. Wykonawca lub Podwykonawca przedstawi do wglądu Zamawiającemu, na każde jego żądanie, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze dokumenty, o których mowa w ust. 5.

7. Zobowiązania, o których mowa w ust. 1-6 dotyczą również pracowników, o których mowa w ust. 3.

8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 4 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umów o pracę.

9. Naruszenie obowiązków wymienionych w ust. 4-8 niniejszego paragrafu może być podstawą do naliczenia kar umownych na zasadach określonych w niniejszej umowie. Niezależnie od naliczonych kar umownych, wielokrotne naruszenie wyżej wymienionych obowiązków, może być podstawą do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub Podwykonawcy.

10. Pracownicy Wykonawcy lub Podwykonawcy wykonujący prace muszą być czytelnie oznakowani poprzez umieszczenie logo Wykonawcy w widocznym miejscu na ubraniach pracowników.

**§ 9.**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy siłami własnymi/przy udziale Podwykonawców.

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy z udziałem Podwykonawcy w następującym zakresie:
2. …………………………, za wynagrodzeniem na kwotę: ……………………...……………zł;
3. …………………………, za wynagrodzeniem na kwotę: …………………………………….zł.
4. Kwota wynagrodzenia podwykonawcy – nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu usług wynikająca z oferty Wykonawcy.
5. Wykonywanie usług z udziałem Podwykonawcy może odbywać się wyłącznie na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz kodeksie cywilnym.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a Wykonawcą.
7. Do zawarcia przez Wykonawcę Umowy na usługi z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Zamawiający może żądać wzglądu do umowy zawartej przez Wykonawcę z Podwykonawcą.
9. W przypadku, gdy jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy jest dłuższy niż określony w § 6 ust. 10 Umowy, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa   
   go do doprowadzenia zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
10. Postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do zmian Umowy o podwykonawstwo.
11. Zamawiający dopuszcza zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
12. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje i wyda pisemną zgodę na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli otrzyma potwierdzenie rozliczenia się Wykonawcy z poprzednim Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą oraz dochowa procedury określonej dla zawarcia umowy o podwykonawstwo.
13. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia i nie powoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5   
    ust. 1 niniejszej Umowy.
14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie usług powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, zgodnie   
    z opisem przedmiotu zamówienia, przedmiarem usług, będących częścią składową niniejszej Umowy.
15. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części przedmiotu Umowy. Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy.
16. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy   
    z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy.
17. Postanowienia Umowy dotyczące Podwykonawców stosuje się odpowiednio do dalszych Podwykonawców.

**§ 10.**

**Rękojmia za wady i gwarancja jakości**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.
2. **Zamawiający** zgłaszać będzie wady Wykonawcy telefonicznie pod   
   nr tel............................... lub faksem nr .................... lub pocztą elektroniczną na adres ………………………………….. a następnie bez zbędnej zwłoki na piśmie na adres ....................................................................................................................................................
3. Wykonawca ma obowiązek informować na piśmie Zamawiającego o każdej zmianie ww. adresu lub numerów, pod rygorem skutecznego zgłoszenia wad pod adres lub numer wskazany uprzednio.
4. W przypadku wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi lub mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż 3 dni kalendarzowe od daty zawiadomienia.
5. Pozostałe wady nie skutkujące zagrożeniami wymienionymi powyżej i nie wykluczającymi eksploatację obiektu Wykonawca usunie w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
6. W uzasadnionych przypadkach i za zgodą Zamawiającego, na wniosek Wykonawcy może zostać ustalony inny niż wymieniony powyżej termin usunięcia zgłoszonych wad.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w ustalonych terminach, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady w terminie 14 dni kalendarzowych, będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy oraz upoważnienia sądu, bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę. Zamawiający wystawi Wykonawcy z tego tytułu stosowne wezwanie do zapłaty.
8. Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia   
   na piśmie przez Wykonawcę i Zamawiającego.
9. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić przeprowadzenie niezależnej ekspertyzy, której wynik będzie wiążący dla Stron.
10. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady także po terminie upływie ich terminu, jeżeli zgłosił wadę w przedmiocie Umowy przed upływem tego terminu.

**§ 11.**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   * 1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 2 Umowy - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, **za każdy dzień zwłoki**, liczony od upływu terminu zakończenia całości usług objętych niniejszą Umową,
     2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie obioru usługi oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, **za każdy dzień zwłoki**, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
     3. za wprowadzenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do udziału w realizacji przedmiotu zamówienia i powierzenie mu do wykonania usług objętych zakresem niniejszej Umowy bez wiedzy i zgody Zamawiającego w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy – **za każdy taki przypadek**;
     4. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżący po stronie Wykonawcy - **w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto** określonego w § 5 ust. 1 Umowy,
     5. za zawarcie umowy o podwykonawstwo, w której termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku oraz za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - **w wysokości 1 000,00 złotych** **za każdy taki przypadek,**
     6. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 1 000,00 złotych **za każdy taki przypadek**,
     7. w przypadku, gdy z jakichkolwiek względów Zamawiający będzie zobowiązany dokonać zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy – w wysokości 5 % kwoty brutto wynikającej z zapłaty powyższego wynagrodzenia **za każdy taki przypadek.**
     8. w przypadku nieprzedłożenia dokumentów zgodnie z § 8 ust. 4 Umowy– **w wysokości 200,00 PLN za każdy taki przypadek**, z zastrzeżeniem uprawnienia Zamawiającego do wielokrotnego nałożenia kary w wypadku uchylenia   
        się Wykonawcy od powyższego obowiązku.
     9. w przypadku naruszenia przez pracowników Wykonawcy lub inne osoby działające w jego imieniu zasad obowiązujących na terenie jednostki, przepisów w zakresie wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu do jednostki i przebywania na jej terenie w szczególności polegających na:
2. nieuprawnione użytkowanie przepustek,
3. przebywanie poza terenem wyznaczonym do wykonywania prac,
4. wykonywanie prac pod wpływem alkoholu lub innego środka odurzającego,
5. palenie tytoniu poza miejscami wyznaczonymi do tego celu,
6. niestosowanie się do poleceń służb porządkowo – ochronnych kompleksu,
7. wnoszenie bez zgody osób nadzorujących realizację przedmiotu Umowy urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku

**- w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia tych zasad i przepisów**,

10) w przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi aktualnego wykaz pracowników realizujących przedmiot Umowy, zgodnie z treścią § 7 ust. 1 i ust. 5 Umowy **– w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.**

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do pełnej wysokości poniesionej szkody.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania należności z tytułu kar umownych   
   z należności Wykonawcy za wykonany przedmiot Umowy i z każdej innej wierzytelności przysługującej mu od Wykonawcy, bez konieczności składania odrębnego oświadczenia o potrąceniu oraz bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. W przypadku naliczania kar umownych Zamawiający wystawi notę obciążeniową Wykonawcy, w której wskaże termin płatności kar umownych, nie krótszy niż 7 dni. Jeżeli Zamawiający dokonał już potrącenia kar umownych, zamiast terminu płatności zamieści na nocie obciążeniowej adnotację o dokonanym potrąceniu.
3. Łączna wysokość kar umownych o których mowa w § 11 ust. 1 Umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron kary umowne naliczone w okresie trwania Umowy nie podlegają zwrotowi.
5. W przypadku braku terminowej zapłaty wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.

**§ 12.**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości albo w części w następujących przypadkach:

1. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub przedsiębiorstwo Wykonawcy zostało zbyte lub wniesione aportem do spółki prawa handlowego,
2. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji usług w ciągu 21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy i nie rozpoczyna ich pomimo wezwania Zamawiającego,
3. Wykonawca przerwał realizację usług i nie realizuje ich przez okres 14 dni kalendarzowych pomimo wezwania Zamawiającego,
4. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem usług ponad 14 dni kalendarzowych   
   w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 2 Umowy, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
5. dotychczasowy przebieg usług związanych z realizacją Umowy wskazywać będzie, że zachodzą uzasadnione wątpliwości, iż Umowa nie zostanie należycie wykonana w umówionym terminie, w szczególności gdy wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 30% kwoty oznaczonej jako całkowite wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1;
6. Jeżeli czynności objęte niniejszą Umową wykonuje podmiot inny niż zaakceptowany przez Zamawiającego;
7. Wykonawca wykonuje usługi niezgodnie z Umową, złożoną ofertą, specyfikacją warunków zamówienia oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie usunie naruszeń w wyznaczonym terminie pomimo wezwania Zamawiającego;
8. Wykonawca narusza przepisy ustawy o odpadach lub ustawy Prawo ochrony środowiska;
9. Wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy;
10. W przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonywania przedmiotu Umowy;
11. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy.
12. Odstąpienie od Umowy z przyczyn określonych w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy.
13. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.
14. Odstąpienie od Umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami Umowy z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek   
    na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym   
    w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych i odszkodowania.
15. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

6. Każda ze Stron ma możliwość odstąpienia od Umowy w całości lub w części.

**§ 13.**

**Zmiana Umowy**

1.kkkWszelkie zmiany treści zawartej Umowy w mogą być dokonane jedynie zgodnie z niniejszą Umową za zgodą obu stron wyrażoną w aneksie do Umowy, sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2.kkkStrony przewidują możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w szczególności w następujących przypadkach i warunkach:

1. **zmniejszenie zakresu** przedmiotu Umowy:

- gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym,

- w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w roku 2021, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem usług.

1. **zmiana terminu** realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku:
2. gdy zachowanie pierwotnie określonego terminu nie leży w interesie publicznym**,**
3. działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie usług w określonym pierwotnie terminie,
4. konieczności zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym, w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem usług,
5. zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie usług zgodnie z przyjętą technologią,
6. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu stron;
7. **zmniejszenie wynagrodzenia** należnego **Wykonawcy** w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, w sytuacjach, o których mowa w pkt 1) powyżej – wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 5 ust. 1 Umowy może zostać zmniejszone maksymalnie o 30%, tj. do kwoty ………………………………. zł netto, ………………….. …………….zł brutto.

3. **Zmiany Umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:**

**ad. pkt 1)** – **zmniejszenie zakresu** przedmiotu Umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego, lub w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w roku 2021, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem usług,

**ad. pkt 2)** – **zmiana terminu realizacji** przedmiotu Umowy:

lit. a) – o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu publicznego,

lit. b) – o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,

lit. c) – o okres proporcjonalny do zmniejszonego zakresu, spowodowanego ograniczeniem lub brakiem środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy,

lit. d) – o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych,

lit. e) – o uzasadniony okres wynikający ze zmiany przepisów prawa,

**ad pkt 3)** – **wynagrodzenie** należne **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu Umowy zostanie zmniejszone na podstawie protokołu zaawansowania usług przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.

4. **Poza przypadkami, o których mowa w ust. 2 i 3, dopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej Umowy w okolicznościach:**

1. W przypadku zmiany osób upoważnionych jako przedstawicieli stron Umowy,   
   w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych takich, jak: choroba, śmierć, ustanie stosunku pracy, pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje, jak osoby wskazane w Umowie;
2. W przypadku, gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie wykonuje usług   
   z należytą starannością, uległ likwidacji lub doszło do rozwiązania umowy łączącej go z Wykonawcą;
3. W przypadku, gdy Zamawiający dopuści zmianę podwykonawcy, z zastrzeżeniem iż, zmiana podwykonawcy w sytuacji, kiedy Wykonawca opierał się na nim wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni kalendarzowych od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany Podwykonawca spełniał będzie warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w aneksie do Umowy, sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 14.**

**Kontrola jakości**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli procesu wykonania usług w trakcie ich realizacji. Jeżeli Wykonawca będzie realizował usługę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający ma prawo wezwać go do usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, potwierdzając ten fakt na piśmie.
2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt usunąć wady spowodowane przez siebie w trakcie realizacji usług, dokonując poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych usług, w terminie wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy oraz zastosować karę umowną zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 4 Umowy.

**§ 15.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, że rezygnuje z prawa do prywatności w zakresie imienia   
   i nazwiska, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie   
   do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 t.j.).
2. Każda ze Stron będzie przetwarzać przekazane jej w wyniku zawarcia i wykonywania Umowy dane osobowe dotyczące pracowników drugiej Strony w celu zawarcia i wykonania Umowy.
3. Obie Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe udostępnione przez drugą Stronę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1) wobec osób fizycznych,   
   od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia   
   i wykonania niniejszej Umowy.

**§ 16.**

**Klauzula poufności**

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym w celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mogłoby zarazić interesy stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy.

**§ 17.**

**Postanowienia końcowe**

1.Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania Umowy, gwarancji, rękojmi za wady oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z Umowy.

2.Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o likwidacji, wszczęciu postępowania upadłościowego, zajęciu majątku w zakresie uniemożliwiającym realizację przedmiotu Umowy.

3.Wykonawca nie może bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu praw, obowiązków i wierzytelności przysługujących mu z niniejszej Umowy na osobę trzecią.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w tym m. in. Kodeks cywilny.

5. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych, osób upoważnionych do kontaktu, zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą Stronę.

7.W przypadku, gdy jakiekolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.

8.Umowa została zawarta w dniu podpisania przez Strony.

**§ 18.**

1. Umowę niniejszą wraz z załącznikami sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 1. egz. dla Zamawiającego.

2.Integralną część Umowy stanowi:

- Opis Przedmiotu Zamówienia.

**Załączniki do Umowy:**

Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna RODO;

Załącznik nr 3 - Wykaz pracowników.

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**

……………………………..……… …………………………………….

*(data, podpis Zamawiającego) (data, podpis Wykonawcy)*

***Załącznik nr 2 do umowy***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych  
 w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

**Komendant  
 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu,  
 ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość,**

do Pani/Pana dyspozycji pozostaje również **Inspektor Ochrony Danych** **Osobowych,** wszelkie pytania dotyczące ochrony danych osobowych proszę kierować na adres poczty elektronicznej:

[**32wog.iod@ron.mil.pl**](mailto:32wog.iod@ron.mil.pl)

* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego *w formie zapytania ofertowego* ***na Usługę czyszczenia urządzeń sozotechnicznych wraz z odbiorem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów powstających w wyniku realizacji tej usługi na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu. Nr ZP/ZO/12/2021;***
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U.   
  z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane  
  w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

………………., dnia:…………….

**WYKAZ OSÓB**

**Nazwa i adres firmy**: …………………………………………………………………………………..

**Nazwa zadania:** usługa czyszczenia urządzeń sozotechnicznych wraz z odbiorem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów powstających w wyniku realizacji tej usługi na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu w Bezwoli, Chełmie, Hrubieszowie, Jawidzu, Lublinie i Zamościu. ZP/ZO/12/2021

**Nr umowy:**

**Termin realizacji umowy (prac):** od: ……………………………. do: 15.12.2021 r.

**Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia, z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko, stanowiska, rodzaj umowy   
o pracę oraz okres, na jaki umowa o pracę została zawarta** *(niezbędny do realizacji postanowień umowy w zakresie zatrudnienia   
na umowę o pracę)/* **Wykaz osób *nadzorujących i wykonujących roboty”* z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko osób wykonujących prace, rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości z podaniem organu wydającego** *(niezbędny do wejścia na teren kompleksu wojskowego w …………).*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię**  **i nazwisko** | **Rodzaj dokumentu tożsamości** | **Seria i nr dokumentu tożsamości** | **Organ wydający** |
| *1* | *2* | *6* | *7* | *8* |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

………………., dnia ……………………………..

…………………………………………………………………..

(pieczęć i podpis Wykonawcy

……………., dnia:…………….

**WYKAZ POJAZDÓW i SPRZĘTU**

**Nazwa i adres firmy**:

**Nazwa zadania:** usługa czyszczenia urządzeń sozotechnicznych wraz z odbiorem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów powstających w wyniku realizacji tej usługi na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu w Bezwoli, Chełmie, Hrubieszowie, Jawidzu, Lublinie i Zamościu. ZP/ZO/12/2021

**Nr umowy:**

**Termin realizacji umowy (prac):** od: ……………………………. do: 15.12.2021 r.

Wykaz pojazdów i sprzętu, przewidzianych podczas wykonywania zamówienia.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Marka** | **Model** | **Typ** | **Nr rejestracyjny** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |

………………………………………………………………………………………………..

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

……………., dnia:…………….

**WYKAZ OSÓB ( w przypadku zatrudniania obcokrajowców)**

**Nazwa i adres firmy**: …………………………………………………………………………………..

**Nazwa zadania:** usługa czyszczenia urządzeń sozotechnicznych wraz z odbiorem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów powstających w wyniku realizacji tej usługi na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu w Bezwoli, Chełmie, Hrubieszowie, Jawidzu, Lublinie i Zamościu. ZP/ZO/12/2021

**Nr umowy:**

**Termin realizacji umowy (prac):** od: ……………………………. do: 15.12.2021 r.

**Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia, z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko, stanowiska, rodzaj umowy   
o pracę oraz okres, na jaki umowa o pracę została zawarta** *(niezbędny do realizacji postanowień umowy w zakresie zatrudnienia   
na umowę o pracę)/* **Wykaz osób *nadzorujących i wykonujących roboty”* z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko osób wykonujących prace, rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości z podaniem organu wydającego** *(niezbędny do wejścia na teren kompleksu wojskowego w …………).*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Imię**  **i nazwisko** | **Obywatelstwo** | **Rodzaj dokumentu tożsamości** | **Seria i nr dokumentu tożsamości** | **Organ wydający** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |

………………………………………………………………………………………………..

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

……………., dnia:…………….

*Załącznik nr 2 do ZO*

**………………………………… ………………………..**

(nazwa i adres Wykonawcy) (miejscowość i data)

**…………………………………**

(numer faksu/telefonu)

**…………………………………**

(NIP)

**…………………………………**

(adres strony internetowej)

**…………………………………**

(e – mail)

*WZÓR*

**OFERTA**

**32 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

**w Zamościu, 22-400 Zamość**

**ul. Wojska Polskiego 2F**

1. Odpowiadając na zapytanieofertowew postępowaniu pod nazwą: **Usługa czyszczenia urządzeń sozotechnicznych wraz z odbiorem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów powstających w wyniku realizacji tej usługi na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu w miejscowościach:**

**Zadanie nr 1 Chełm,**

**Zadanie nr 2 Hrubieszów,**

**Zadanie nr 3 Lublin,**

**Zadanie nr 4 Jawidz, Bezwola,**

**Zadanie nr 5 Zamość, Łabunie;**

**Nr sprawy: ZP/ZO/12/2021**

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia pod nazwą: Usługa czyszczenia urządzeń sozotechnicznych wraz z odbiorem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów powstających w wyniku realizacji tej usługi na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu w miejscowościach:**

**Zadanie nr 1 Chełm,**

**Zadanie nr 2 Hrubieszów,**

**Zadanie nr 3 Lublin,**

**Zadanie nr 4 Jawidz, Bezwola,**

**Zadanie nr 5 Zamość, Łabunie,** zgodnie zwymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym (ZO), a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i formularzem cenowym

**ZA CENĘ OGÓŁEM:**

**NETTO …………..........…. zł**

**(słownie: ……………………………….............………..….….....… 00/100 złotych),**

**BRUTTO…………............. zł**

**(słownie: ………………………….……….………………............... 00/100 złotych),**

**w tym podatek VAT … %**

**Z zastrzeżeniem, iż nie wyczerpanie wartości umowy nie stwarza roszczeń względem Zamawiającego ani jego następców prawnych**

1. **Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:**

**rozpoczęcie: od daty podpisania umowy;**

**zakończenie: do 15.12.2021r.**

1. **Warunki płatności** – **przelew w terminie 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego** wraz z protokołami**.**
2. Oświadczam, że:

- wykonam zamówienie własnymi siłami\*

- zamierzam powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części

zamówienia\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa podwykonawcy** | **Siedziba podwykonawcy** | **NIP podwykonawcy** |
|  |  |  |

**którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podwykonawca** | **Wyszczególnienie** |
|  |  |

W przypadku nie wypełnienia tego punktu w całości, bądź nie wymienienia części, które zostaną powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

1. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o zamówienie publiczne w niniejszym postępowaniu.
3. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy   
   o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do ZO, w miejscu,  
   terminie i na zasadach wskazanych przez Zamawiającego.
4. Oferta została złożona na ... stronach. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami do oferty są ponumerowane od nr ... do nr ...
5. Niniejszym informujemy, iż informacje, zawarte na stronach od ... do ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów dołączonych do oferty:

…………………………………………………

………………………………………………… itd.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016r., str. 1)

\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**FORMULARZ CENOWY nr sprawy ZP/ZO/12/2021**

**Usługa czyszczenia i usunięcia odpadów z urządzeń sozotechnicznych:**

| Lp. | Miejscowość, nazwa i typ urządzenia | Ilość urządzeń (szt.) | Częstotliwość czyszczenia w roku | Kod odpadu | Rodzaj odpadu | Szacunkowa jednorazowa ilość odpadu (Mg) | Szacunkowa łączna ilość odpadu odbieranego w ramach umowy (Mg) | Cena netto za  1 Mg odbieranego odpadu  (zł) | Wartość jednego czyszczenia netto  (kol. 7 x kol.9) | Wartość rocznego czyszczenia netto  (kol.8 x kol.9) | Stawka podatku VAT | Wartość rocznego czyszczenia brutto  (kol.11 x kol.12) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Chełm ul. Lubelska 139, 168** | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Myjka samochodowa  (przy budynku nr 71/876) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 50,00 | 100,00 |  |  |  |  |  |
| 2 | Łapacz tłuszczów  (przy budynku nr 9/878) | 1 | 3 raz w roku | 19 08 09 | tłuszcze i mieszaniny olejów jadalnych z separacji olej woda | 2,50 | 7,50 |  |  |  |  |  |
| 3 | Separator substancji ropopochodnych przy stacji paliw ECO PLUS DIC 405/3 B  (przy budynku nr 65/876) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 0,45 | 0,90 |  |  |  |  |  |
| 4 | Neutralizator ścieków kwaśnych typ EN 340C (przy budynku nr 17/876) | 1 | 2 razy w roku | - | uzupełnienie grysu dolomitowego | 0,05 | 0,10 |  |  |  |  |  |
| **Hrubieszów ul. Dwernickiego 4** | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Osadnik Wstępny typ AWAS-S „super” Vc – 14000l  (przy budynku nr 105/1006) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 12,00 | 24,00 |  |  |  |  |  |
| 6 | Pojemnik na piasek (przy budynku nr 105/1006) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 01\* | odpady stałe z piaskowania i odwadniania olejów w separatorze | 0,20 | 0,40 |  |  |  |  |  |
| 7 | Układ mechaniczno-biologicznego podczyszczania AWAS Biomyjnia „max” Vc-20000l  (przy budynku nr 105/1006) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 08\* | mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 20,00 | 40,00 |  |  |  |  |  |
| 8 | Łapacz tłuszczów  (przy budynku nr 8/1006) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 07\* | zaolejona woda z odwadniania olejów separatorach | 3,07 | 6,14 |  |  |  |  |  |
| 19 08 09 | tłuszcze i mieszaniny olejów jadalnych z separacji olej woda |
| 9 | Separator produktów ropopochodnych typ PSK KOALA Φ 200 z osadnikiem koalescencyjnym  (przy budynku nr 104/1006) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 07\* | zaolejona woda z odwadniania olejów w separatorach | 3,30 | 6,60 |  |  |  |  |  |
| 10 | Separator substancji ropopochodnych ECO II NG 40/4,5 (MPS/1006) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 1,40 | 2,80 |  |  |  |  |  |
| 11 | Separator substancji ropopochodnych BIOSEP-OCB 3/30/300 (przy budynku nr 110/1006) | 1 | 1 raz w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 0,30 | 0,30 |  |  |  |  |  |
| **Hrubieszów ul. Chełmska 29** | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Separator substancji ropopochodnych AIO 20/400 (przy budynku nr 2/1017) | 1 | 1 raz w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 6,50 | 6,50 |  |  |  |  |  |
| **Lublin ul. Herberta 49** | | | | | | | | | | | | |
| 13 | Łapacz tłuszczów  (przy budynku nr 143/785) | 2 | 4 razy w roku | 19 08 09 | tłuszcze i mieszaniny olejów jadalnych z separacji olej woda | 3,00 | 12,00 |  |  |  |  |  |
| 14 | Myjnia czołgowo-samochodowa, separator HF 103 E – SWK 3 JPRSYSTEM,  (przy budynku nr 165/785) | 1 | 3 razy w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 1,50 | 4,50 |  |  |  |  |  |
| 15 | Separator ropopochodnych  (przy budynku nr 147/785) | 1 | 3 razy w roku | 13 05 07\* | zaolejona woda z odwadniania olejów w separatorach | 1,00 | 3,00 |  |  |  |  |  |
| 16 | Neutralizator ścieków kwaśnych (w budynku nr 147/785) | 1 | 1 raz w roku | - | wymiana złoża dolomitowego  (d 10- 20mm) | 0,20 | 0,20 |  |  |  |  |  |
| 17 | Separator produktów ropopochodnych AWAS-H-1900 NG 6 (przy budynku nr 231/785) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 2,82 | 5,64 |  |  |  |  |  |
| 18 | Zbiornik bezodpływowy o poj. 9 m3  (przy budynku nr 87/785) | 1 | 1 raz w roku | - | szlamy zawierające substancje niebezp. (zobojętnione mleko wapienne i kw. siarkowy) | 4,50 | 4,50 |  |  |  |  |  |
| 19 | 5 wanien - ciąg technologiczny do konserwacji broni  (przy budynku nr 87/785) | 5 | 2 raz w roku | - | stosowane preparaty emulsja anvikor, eco-pkb | 6,00 | 12,00 |  |  |  |  |  |
| **Lublin Al. Racławickie 44** | | | | | | | | | | | | |
| 20 | Separator produktów ropopochodnych AWAS-H-1900 NG 6  (budynku nr 126/756) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 2,82 | 5,64 |  |  |  |  |  |
| 21 | Separator produktów ropopochodnych  (przy budynku nr 98/756) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 2,82 | 5,64 |  |  |  |  |  |
| **Lublin ul. Lipowa 1A** | | | | | | | | | | | | |
| 22 | Łapacz tłuszczów  (przy budynku nr 1/762) | 1 | 1 raz w roku | 19 08 09 | tłuszcze i mieszaniny olejów jadalnych z separacji olej woda | 0,55 | 0,55 |  |  |  |  |  |
| **Jawidz, gm. Spiczyn** | | | | | | | | | | | | |
| 23 | Myjnia czołgowo-samochodowa (przy budynku nr 518/126) | 1 | 1 raz w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 14,27 | 14,27 |  |  |  |  |  |
| 24 | Neutralizator ścieków kwaśnych (przy budynku nr 24/126) | 1 | 1 raz w roku | - | wymiana złoża dolomitowego (d 10-20mm) | 0,10 | 0,10 |  |  |  |  |  |
| **Bezwola, 21-310 Wohyń** | | | | | | | | | | | | |
| 25 | Separator produktów ropopochodnych AWAS-H-1900 NG 6 (przy budynku nr 618/949) | 1 | 1 raz w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 1,50 | 1,50 |  |  |  |  |  |
| **Zamość ul. Wojska Polskiego 2 F** | | | | | | | | | | | | |
| 26 | Łapacz tłuszczów  (przy budynku nr 109/836) | 2 | 2 razy w roku | 19 08 09 | tłuszcze i mieszaniny olejów jadalnych z separacji olej woda | 5,00 | 10,00 |  |  |  |  |  |
| 27 | Myjnia samochodowa  (przy budynku nr 73/836) | 1 | 1 raz w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 2,00 | 2,00 |  |  |  |  |  |
| 28 | Separator produktów ropopochodnych AWAS-H-1900 NG 6  (przy budynku nr 613/836) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 2,82 | 5,64 |  |  |  |  |  |
| 29 | Neutralizator ścieków kwaśnych  (przy budynku nr 35/836) | 1 | 2 razy w roku | - | grys dolomitowy + uzupełnianie tłucznia marmurowego w koszu  (w razie konieczności) | 0,575 | 1,15 |  |  |  |  |  |
| 30 | Separator koalescencyjny substancji ropopochodnych BIOSEP-OC-KP 1,5/300  (przy budynku nr 73/836) | 1 | 1 raz w roku | 13 05 01\* | odpady stałe z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 0,30 | 0,30 |  |  |  |  |  |
| 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów w separatorach |
| 31 | Separator koalescencyjny OKSYDAN-TP 1,5-0,15  (przy budynku nr 42/836) | 1 | 2 razy w roku | 13 05 02\* | szlamy z odwadniania olejów | 0,25 | 0,50 |  |  |  |  |  |
| 32 | Ciąg konserwacji broni (28/836) | 1 | 2 raz w roku | 13 05 07\* | zaolejona woda z odwadniania olejów w separatorach | 1,30 | 2,60 |  |  |  |  |  |
| **Reforma Łabunie gm. Łabunie** | | | | | | | | | | | | |
| 33 | Separator koalescencyjny typ PSK-H KOALA II (przy budynku nr 1/8623) | 1 | 1 raz w roku | 13 05 01\* | Odpady stałe z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 1,10 | 1,10 |  |  |  |  |  |
| 13 05 02\* | Szlamy z odwadniania olejów w separatorach |
| RAZEM | | | | | | | | | |  | xxx |  |

Wyniki sumowania Wartości NETTO oraz Wartości BRUTTO wpisać należy w odpowiednie miejsca w dole tabeli, a następnie w formularzu ofertowym pkt. 2 tj.: „za cenę ryczałtową OGÓŁEM netto i brutto”:

**Załącznik nr 4 do ZO**

……………………………….  
(nazwa i adres Wykonawcy)

*WZÓR*

**WYKAZ USŁUG**

**WYKONANYCH NIE WCZEŚNIEJ NIŻ W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT, A JEŻELI OKRES DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY –   
W TYM OKRESIE**

**NR SPRAWY ZP/ZO/12/2021**

wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, **– co****najmniej 1 (jednego) zamówienia polegającego na wykonaniu usługi odpowiadającej przedmiotowi zamówienia tj. usługi czyszczenie urządzeń sozotechnicznych i utylizacja odpadów niebezpiecznych na kwotę co najmniej 50 tyś zł brutto.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L. p. | **RODZAJ wykonanej usługi** | **WARTOŚĆ wykonanej usługi** | **DATA I MIEJSCE wykonania usługi** | **PODMIOT, na rzecz którego usługę wykonano** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| 1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**UWAGA: Do niniejszego *Wykazu usług* należy dołączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane należycie, , tj.:** *referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.*