

Wzór umowy

Załącznik nr 3 do SWZ

UMOWA ZP/111/2023

zawarta dnia w Łodzi pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym w Łodzi

Al. Kościuszki 4, 90-419 Łódź,

reprezentowanym przez:

Kanclerza UM – dr n. med. Jacka Grabowskiego

Kwestora UM – mgr Małgorzatę Ochman

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

Wykonawca został wyłoniony w trybie podstawowym, o wartości poniżej **215.000** euro w myśl art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wraz z uruchomieniemzwanego w dalszej części umowy Towarem.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), która wraz z ofertą Wykonawcy z dnia stanowią integralną część umowy.
2. W ramach realizacji zamówienia szczegółowo opisanego w SWZ i ofercie Wykonawcy datowanej na dzień Wykonawca oprócz dostawy towaru wykona także:
 - a) transport do pomieszczeń jego ostatecznego posadowienia w budynku
 - b) montaż wraz ze wszystkimi urządzeniami pobocznymi;
 - c) podłączenie do istniejących instalacji - jeśli dotyczy;
 - d) kalibrację i uruchomienie;
 - e) szkolenia personelu – wymagania szczegółowe określone w § 5 oraz w SWZ;
 - f) założyć paszport techniczny dla urządzeń (w wersji elektronicznej wg załączonego wzoru – Załącznik nr 3 do niniejszej umowy) oraz dostarczyć na adres: aparatura@umed.lodz.pl;

- g) dostarczy elektroniczną wersję instrukcji obsługi (w języku polskim i/lub języku angielskim) na adres: aparatura@umed.lodz.pl lub dostarczy instrukcję obsługi na nośniku CD/DVD lub innym nośniku elektronicznym do Biura Inwestycyjno-Technicznego UM w Łodzi, 92-213 Łódź ul. Pomorska 251 bud.C-7. Przy dostawie Wykonawca dostarczy również wersję papierową instrukcji obsługi (w języku polskim i/lub języku angielskim).
3. Wykonawca oświadcza, że stanowiący przedmiot niniejszej umowy towar wskazany w § 1 ust. 1:
- a) jest fabrycznie nowy;
 - b) jest kompletny;
 - c) spełnia warunki zgodności wynikające z normy CE;
 - d) osiada wszelkie parametry techniczne oraz funkcje niezbędne do korzystania z niego zgodnie z jego przeznaczeniem, a w szczególności wymagane w SWZ;
 - e) nie jest przedmiotem jakichkolwiek ograniczonych praw rzeczowych ustanowionych na rzecz osób trzecich, jak również nie jest przedmiotem jakichkolwiek postępowań sądowych, administracyjnych, czy też sądowno-administracyjnych, których konsekwencją jest (mogłoby być) ograniczenie czy też wyłączenie prawa Wykonawcy do rozporządzania nim;
 - f) przekazany zostanie Zamawiającemu w stanie kompletnym, obejmującym w szczególności oryginalne opakowanie, a także instrukcję w j. polskim i/lub angielskim umożliwiającą normalne z niego korzystanie, zgodnie z jego przeznaczeniem;
 - g) objęty jest gwarancją producenta na okres wskazany w § 5 ust. 1; wraz z Towarem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu warunki gwarancji/karty gwarancyjne Wykonawcy oraz warunki gwarancji/karty gwarancyjne producenta;
 - h) ma zapewniony dostęp serwisowy po zakończeniu okresu gwarancji.

§ 2

Oświadczenia Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

- 1. zapoznał się z wszystkimi warunkami i okolicznościami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i nie zgłasza jakichkolwiek zastrzeżeń w tym zakresie;
- 2. w przypadku, gdy zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca powierzy wykonywanie części przedmiotu umowy podwykonawcy za wszelkie jego działania i zaniechania odpowiada jak za własne działania lub zaniechania;
- 3. zobowiązuje się realizować umowę w sposób zgodny z wymogami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2022 poz. 2240) w zakresie wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia.

§ 3

Korespondencja

Wszelka korespondencja stron związana z realizacją niniejszej umowy wykonywana będzie w drodze przesyłek poleconych na adresy stron wskazane w nagłówku umowy, chyba że którakolwiek ze stron wskaże inny adres dla doręczeń. Zamawiający dopuszcza korespondencję drogą elektroniczną na adres:

.....

§ 4

Dostawa

1. Ryzyko zniszczenia lub uszkodzenia Towaru w całości lub jego części, jak również zaginięcia całości lub części Towaru przechodzi na Zamawiającego dopiero z chwilą jego protokolarnego przekazania po jego zamontowaniu i uruchomieniu.
2. Miejscem dostawy, montażu, instalacji i uruchomienia Towaru jest pomieszczenie zlokalizowane w Łodzi, w budynku
3. Wykonawca dostarczy Towar własnym środkiem transportu bądź za pośrednictwem profesjonalnej firmy transportowej na własny koszt i ryzyko. W przypadku powierzenia transportu osobom trzecim odpowiada za ich działania i zaniechania jak za działania i zaniechania własne.
4. **Przez instalację Towaru** należy rozumieć: rozpakowanie, ustawienie we wskazanym przez Zamawiającego miejscu, podłączenie do urządzeń współpracujących, podłączenie do wszelkich instalacji tak, aby możliwe było jego prawidłowe, zgodne z przeznaczeniem użytkowanie oraz sprawdzenie prawidłowości ich działania.
5. **Przez uruchomienie Towaru** należy rozumieć takie jego uruchomienie po uprzedniej instalacji, które zapewnia prawidłowe i bezawaryjne funkcjonowanie z użyciem wszystkich wymaganych, zgodnych z warunkami Opisu przedmiotu zamówienia funkcji.
6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia w pomieszczeniach, w których wykonywał prace dostawczo - montażowe, jak również za uszkodzenia ciągów komunikacyjnych, z których przez określony czas korzystał Wykonawca. W sytuacji powstania szkody opisanej w zd. 1, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia wykonania koniecznych prac naprawczych innemu podmiotowi, natomiast kosztem ich wykonania zostanie obciążony Wykonawca.

§ 5

Szkolenia

1. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić wśród personelu obsługującego aparaturę szkolenia w zakresie zapewniającym przekazanie im informacji o wszelkich dostępnych funkcjach Towaru oraz możliwościach praktycznego ich wykorzystania, szkolenie ma być przeprowadzone do dnia odbioru Towaru przez Zamawiającego.
2. Strony uzgodnią dokładną datę oraz czas trwania szkolenia, jak również liczbę pracowników Zamawiającego, którzy będą uczestniczyć w szkoleniu. Ustalenia, o których mowa w zd. 1 nastąpią nie później niż na 3 dni robocze przed planowaną datą szkolenia.

§ 6

Czynności Odbiorowe

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dniu odbioru przedmiotu zamówienia nw. dokumentację w języku polskim:
 - a) instrukcję obsługi towaru (wersje papierową) w j. polskim i/lub angielskim;
 - b) deklaracją zgodności CE;
 - c) certyfikaty/atesty (jeżeli dotyczy);
 - d) warunki gwarancji/karty gwarancyjne, w tym warunki gwarancji/karty gwarancyjne producenta;

- e) elektroniczną wersję instrukcji obsługi w j. polskim i/lub angielskim na nośniku CD/DVD lub innym elektronicznym – 2 egz. – jeśli nie została przesłana na adres wskazany w § 1 ust. 2 lit. f);

Odbiór towaru nastąpi przez Zamawiającego po dostawie, instalacji, uruchomieniu i przeszkoleniu personelu obsługującego aparaturę.

2. Dokładny termin odbioru Wykonawca ustali z (pracownik Zamawiającego), przy czym ustalenie dokładnego terminu nastąpi nie później niż na 3 dni robocze przez planową dostawą Towaru.
3. Odbiór ze strony Zamawiającego dokonany będzie przez przedstawicieli użytkownika. W trakcie odbioru przedstawiciele dokonają sprawdzenia prawidłowości uruchomienia zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 4 i 5 tj. zapewniającego prawidłowe i bezawaryjne funkcjonowanie z użyciem wszystkich wymaganych, zgodnych z warunkami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia funkcji Towaru.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych stwierdzone zostaną okoliczności uniemożliwiające dokonanie odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający przedstawi je Wykonawcy na piśmie. Do czasu usunięcia przeszkód w odbiorze czynności odbiorowe zostaną przerwane, a Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia przeszkód w realizacji odbioru.
5. Po usunięciu przeszkód w realizacji odbioru Wykonawca ponownie zgłosi Zamawiającemu na piśmie lub drogą elektroniczną gotowość do odbioru, a czynności odbiorowe zostaną wznowione.
6. Z odbioru towaru strony sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy - Załącznik nr 4 Wzór protokołu odbioru.

§ 7

Termin dostawy

Dostawa, instalacja i uruchomienie Towaru nastąpi w terminie do:

§ 8

Wynagrodzenie

1. Wykonawca otrzyma za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy wynagrodzenie w kwocie:

Cena netto: zł + VAT% co stanowi:

Cena brutto: zł,

słownie:

2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT wiążąca dla ustalenia ceny jest kwota brutto.
3. Cena wskazana w § 8 ust. 1 obejmuje wszystkie elementy realizacji umowy, w szczególności: koszt samego Towaru, opłaty gwarancyjne, koszt ubezpieczenia Towaru na czas dostawy, koszt opakowania Towaru, koszt rozładunku, koszty szkoleń, koszt instalacji oraz uruchomienie Towaru czyli pełnego przygotowania go do bezpośredniego użytku, koszty napraw, konserwacji, dojazdu do Zamawiającego, czas pracy serwisu, części zamiennych, inne koszty związane z wykonywaniem czynności w okresie gwarancji, ewentualne cła. Bez względu na to, jakie dokładnie elementy realizacji umowy obejmuje cena opisana w zdaniu poprzednim, na fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę musi się znajdować pozycja, w której zostanie podana cena, jaką Wykonawca wskazał w ofercie stanowiącej załącznik do niniejszej umowy. W przypadku, gdy w ofercie zostało podanych więcej niż jedna pozycja ze wskazaniem ich cen, wówczas na fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę musi się znajdować taka liczba i rodzaj pozycji ze wskazaniem odpowiednich cen, jakie Wykonawca podał w ofercie stanowiącej załącznik do niniejszej umowy. Zamawiający dopuszcza wystawienie osobnych faktur dla każdej z widocznych w formularzu ofertowym pozycji/urządzeń. W przypadku błędnego wystawienia faktur/y

VAT przez Wykonawcę, płatności faktur/y zostaną wstrzymana do czasu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

4. Kwota, o jakiej mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy płatna będzie na podstawie **faktury VAT** wystawionej przez Wykonawcę, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT. Faktura VAT musi zawierać informację: zgodnie z umową ZP/...../2023 oraz musi zawierać symbol AP/...../...../.....
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT na wynagrodzenie wskazane w § 8 ust. 1 jest bezusterkowy protokół zdawczo – odbiorczy, o którym mowa w § 6 ust. 6 niniejszej umowy. Fakturę wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu zdawczo – odbiorczego Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do Kancelarii Głównej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi: kancelaria@umed.lodz.pl. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Biuro Obsługi i Realizacji Zamówień Publicznych UM w Łodzi o zrealizowaniu dostawy – przesyłając kopie faktury i podpisanego protokołu zdawczo-odbiorczego na adres e-mail: barbara.labudzka@umed.lodz.pl.
6. Wynagrodzenie płatne będzie w złotych polskich w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia wraz z protokołem zdawczo - odbiorczym zgodnie z ust. 5 powyżej. Za dzień zapłaty uważa się dzień, w którym dojdzie do obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

Kary umowne

1. Za zwłokę w dostawie, instalacji i uruchomieniu Towaru Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1, liczoną za każdy dzień zwłoki.
2. Za naruszenie obowiązku określonego w § 10 ust. 3 i 4 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1, liczoną za każdy dzień braku możliwości pełnego wykorzystywania Towaru we wszystkich jego funkcjach.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1.
4. W przypadku niewykonania przedmiotu zamówienia w zakresie dostawy, instalacji i uruchomienia Towaru lub nienależytego wykonania innego niż wskazane powyżej, a powstałego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1.
5. Kary umowne są niezależne od siebie i w przypadku zaistnienia podstaw do ich naliczenia zostaną potrącone z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
6. Wprowadza się maksymalną wysokość kwoty kar umownych, jaką Zamawiający może obciążyć Wykonawcę, na poziomie 20% wartości brutto wynagrodzenia, o jakim mowa w § 8 ust. 1.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych.
8. Odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od zawartej umowy nie powoduje uchylecia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie jej obowiązywania.
9. W przypadku opóźnienia w wykonaniu umowy powyżej 14 dni roboczych lub niedotrzymaniu ustalonej jakości dostarczanego Towaru, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na dostarczenie kompletnego przedmiotu zamówienia.

Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z uwagi na zaistniałe opóźnienie w realizacji umowy Zamawiający może złożyć w terminie 60 dni od zaistnienia przesłanek do odstąpienia.

10. W przypadku opóźnienia lub odmowy usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji, opóźnienia lub odmowy wykonania obowiązku wynikającego z § 10 ust. 4 Zamawiający ma prawo, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, dokonać zastępczego usunięcia wad w autoryzowanym serwisie, którego kosztami obciąży Wykonawcę, w tym dokonując ich potrącenia z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
11. Za okres trwania czynności odbiorowych tj. od dnia zgłoszenie gotowości do odbioru do dnia jego zakończenia lub dnia przerwania czynności odbiorowych zgodnie z postanowieniami § 6 umowy kary umowne nie będą naliczane.

§ 10

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **miesięcznej gwarancji** na całość przedmiotu zamówienia określonego w § 1 umowy liczonej od daty podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 6 ust. 6 niniejszej umowy.
2. Gwarancja realizowana będzie w ramach autoryzowanego serwisu. Gwarancja obejmuje koszt naprawy (w tym roboczogodzin serwisanta), dojazdu, odbioru oraz zwrotnego przewiezienia Towaru (jeśli dotyczy) i części zamiennych (z wyjątkiem materiałów zużywalnych).
3. W ramach tak rozumianej gwarancji, Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania, na swój wyłączny koszt, wszelkich wad Towaru, w tym także uszkodzeń mechanicznych towaru, chyba że uszkodzenia te powstały z winy użytkownika w wyniku użytkowania Towaru niezgodnie z przeznaczeniem, SWZ i instrukcją obsługi, dalej zwanych „wadą/wadami”. Wady, które można zgłaszać Wykonawcy za pośrednictwem **poczty e-mail, na adres:**, będą usuwane przez niego niezwłocznie, nie dłużej niż w terminie 14 dni kalendarzowych od momentu dokonania zgłoszenia, przy czym Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań zmierzających do usunięcia zgłoszonych mu wad (przyjazd serwisanta) w ciągu 48 godzin w dni robocze od momentu dokonanego zgłoszenia. W ciągu 48 godzin w dni robocze od momentu przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania zgłoszonych mu wad, ma on obowiązek poinformowania Zamawiającego o prawdopodobnym czasie usunięcia tych wad. Czas naprawy każdorazowo wydłuża okres gwarancji. Wykonawca zobowiązany jest do realizowania uprawnień Zamawiającego w miejscu zainstalowania przedmiotu zamówienia, a w przypadku konieczności realizowania naprawy poza siedzibą Zamawiającego odebrać na własny koszt przedmiot zamówienia (jego element, podzespół, moduł, zespół) z miejsca jego zainstalowania i następnie po dokonanej naprawie na własny koszt dostarczyć go do miejsca zainstalowania.
4. W sytuacji, w której prawdopodobny czas usuwania wad, zgłoszony Zamawiającemu przez Wykonawcę zgodnie z postanowienia § 10 ust. 3 będzie przekraczał 15 dni kalendarzowych liczonych od chwili dokonania zgłoszenia o wadzie (wadach), Wykonawca na swój wyłączny koszt dostarczy Zamawiającemu, a także zainstaluje i uruchomi u niego element, podzespół, moduł, zespół zastępczy, o parametrach tożsamych do parametrów elementu wymienianego w taki sposób, by urządzenie to mogło prawidłowo funkcjonować u Zamawiającego poczynając od 15 – go dnia kalendarzowego od momentu dokonania zgłoszenia o wadzie (wadach).
5. W sytuacji, gdy przez okres gwarancyjny towar ulegał będzie 3-krotnej istotnej awarii lub w przypadku braku możliwości usunięcia wad Zamawiający może wedle swojego wyboru:

- a) żądać wymiany przez Wykonawcę Towaru w całości lub części na nowy wolny od wad oraz o tożsamy parametrach, na wyłączny koszt Wykonawcy;
- b) powierzyć usunięcie wad lub dostarczenie Towaru wolnego od wad na koszt Wykonawcy osobom trzecim;
- c) odstąpić od umowy w całości albo w części, co będzie traktowane jako okoliczność obciążająca Wykonawcę.

Za istotną awarię uznaje się awarię wyłączającą możliwość korzystania z Towaru w całości lub części na okres powyżej 14 dni (kalendarzowych). Przy czym przez wyłączenie możliwości korzystania z części rozumieć należy awarię, która uniemożliwia wykorzystywanie posiadanych przez Towar funkcji w wymiarze większym niż 60 % przez ostatni 2 - miesięczny okres jego użytkowania poprzedzający awarię.

6. Okres gwarancji, o której mowa w ust. 1 ulega, każdorazowemu przedłużeniu o pełen okres niesprawności przedmiotu umowy.
7. Wszelkie dokonywane w okresie gwarancji naprawy, przeglądy muszą zakończyć się szczegółowymi protokołami i wpisami do paszportu technicznego Towaru.
8. Niezależnie od postanowień powyższych, Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość zakupu części zamiennych i zużywalnych przez okres 5 lat, liczonych od daty podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 6 ust. 6 niniejszej umowy.

§ 11

Zmiana postanowień umowy

1. Umowa może ulec zmianie w szczególności w zakresie postanowień obejmujących: termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, zastosowane materiały i urządzenia, wysokość wynagrodzenia.
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 dopuszczalne są w szczególności w przypadku:
 - a) gdy konieczność zmiany jest spowodowana zaistnieniem niezawinionych przez stronę umowy okoliczności, których nie można było przy dołożeniu należytej staranności przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 7;
 - b) w sytuacji zaistnienia siły wyższej (za siłę wyższą strony rozumieją również ogłoszenie stanu zagrożenia epidemicznego/epidemii), jednakże za siłę wyższą nie uznaje się m.in. warunków atmosferycznych adekwatnych do strefy klimatycznej miejsca realizacji umowy, strajków, zmian cen surowców i materiałów itp.;
 - c) utraty przez Zamawiającego źródła finansowania zamówienia w całości lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania zamówienia;
 - d) zmian po zawarciu umowy przepisów prawa lub wprowadzenia nowych przepisów prawa lub zmiany lub wprowadzenia nowej bezwzględnie obowiązującej normy powodującej konieczność zmiany, modyfikacji lub odstąpienia w odniesieniu do przedmiotu zamówienia;
 - e) zmiana ustawowej stawki podatku VAT;
 - f) w sytuacji, gdy dostarczenie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą nie będzie możliwe z przyczyn obiektywnych niezależnych od Stron, w tym w szczególności w sytuacji wycofania przez producenta danego modelu towaru, w jego miejsce Wykonawca dostarczy towar tożsamy, spełniający warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia, o parametrach nie gorszych niż model wskazany w ofercie. Powyższa kwestia uregulowana zostanie aneksem do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia najpóźniej przy zawieraniu aneksu dokumentów dla

nowego modelu, tożsamy jak dokumenty wymagane postanowieniami ogłoszenia oraz umowy i złożone dla zaofertowanego modelu na etapie składania ofert;

g) rozdzielanie procesu dostawy i uruchomienia przedmiotu zamówienia.

3. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 2 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
4. Ewentualna zmiana umowy nastąpi z uwzględnieniem wpływu, jaki wywiera wystąpienie okoliczności uzasadniającej modyfikację na dotychczasowy kształt zobowiązania umownego.

§ 12

Odstąpienie

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym oraz wypadków wymienionych w wcześniejszych paragrafach niniejszej umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w sytuacji:
 - a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - b) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości;
 - c) w przypadku zwłoki z rozpoczęciem lub wykonaniem umowy w taki sposób, iż nie jest prawdopodobnym wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie;
 - d) Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z jej postanowieniami, warunkami technicznymi lub w sposób nie gwarantujący terminowego wykonania przedmiotu umowy;przy czym strony uznają, iż odstąpienie od umowy w całości lub niewykonanej części z przyczyn wskazanych w § 12 ust. 1 lit. b) – d) uznaje się także za odstąpienie z przyczyn za które odpowiada Wykonawca.
2. Ilekroć w niniejszej umowie przewidziane jest prawo do odstąpienia od umowy, oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Z prawa odstąpienia można skorzystać w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniach stanowiących podstawę odstąpienia.
3. Z prawa odstąpienia w przypadkach określonych w ust. 1 Zamawiający może skorzystać w całym okresie realizacji umowy tj. od dnia podpisania umowy do dnia podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 6 ust. 6.

§ 13

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Uniwersytet Medyczny w Łodzi

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Uniwersytet Medyczny w Łodzi informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet Medyczny w Łodzi, Al. Kościuszki 4, kod pocztowy: 90-419 Łódź, tel.: 42 272 58 03, NIP: 725 18 43 739, REGON: 473 073 308. Kontakt z Administratorem jest możliwy za pośrednictwem danych teleadresowych oraz poprzez skrzynkę elektroniczną pod adresem: umed@umed.lodz.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego:

iod@umed.lodz.pl.

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu podpisania i realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO). Podstawą prawną przetwarzania danych osób niebędących stroną umowy, których dane przetwarzane są na potrzeby podpisania i realizacji umowy jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – kontakt w sprawie wykonania umowy. Dane w/w osób mogą być przetwarzane dla ewentualnego dochodzenia lub odpierania roszczeń wynikających z umowy (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO). Dane osobowe będą również przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych nałożonych na Administratora, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO).
4. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest niezbędne do podpisania i realizacji umowy. Jeżeli Państwa dane osobowe nie zostały nam przekazane bezpośrednio przez Państwa, to zostały one przekazane do nas przez podmiot współpracujący lub zamierzający współpracować z Uniwersytetem Medycznym w Łodzi i stanowią, w zależności od rodzaju współpracy, dane niezbędne do reprezentacji kontrahenta, dane kontaktowe, dane zawarte w posiadanych przez Państwa dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie.
5. Zakres przetwarzanych danych osobowych może obejmować w zależności od pełnionej funkcji i zakresu współpracy takie dane, jak: imię i nazwisko, stanowisko, pełniona funkcja, nr telefonu służbowego, służbowy adres poczty elektronicznej, nazwa firmy i adres do korespondencji, informacje o posiadanych uprawnieniach i kwalifikacjach.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres konieczny do realizacji Umowy, przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, m.in. przepisów podatkowych oraz sprawozdawczości finansowej – 5 lat – licząc od początku roku następującego po roku obrotowym. Mogą być także przechowywane w związku z obroną roszczeń.
7. Państwa dane osobowe mogą być ujawniane wyłącznie osobom upoważnionym u administratora do przetwarzania danych osobowych, podmiotom przetwarzającym na mocy umowy powierzenia oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
8. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby realizacji umowy nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
10. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych, a także prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych i prawo do przenoszenia danych.
11. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do Administratora z prośbą o udzielenie informacji.
12. Niezależnie od powyższego posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, gdy Państwo uznacie, że Uniwersytet Medyczny w Łodzi przetwarza Państwa dane osobowe w sposób niezgodny z przepisami RODO.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Tytułu nadane poszczególnym paragrafom mają jedynie charakter pomocniczy i nie wpływają na interpretację postanowień umownych.

3. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Wykonawca ma obowiązek skierować swoje roszczenia do Zamawiającego, który ustosunkuje się na piśmie do roszczeń Wykonawcy w terminie 14 dni od daty powiadomienia.
4. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu w sposób określony w ust. 4 spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Cesja praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
8. **Umowa w postaci elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym zostaje zawarta z dniem złożenia ostatniego podpisu przez stronę umowy.**
9. Załącznikami do umowy są:
 - Załącznik nr 1 SWZ;
 - Załącznik nr 2 Oferta z dnia otwarcia
 - Załącznik nr 3 Wzór paszportu technicznego;
 - Załącznik nr 4 Wzór protokołu odbioru.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 3: WZÓR PASZPORTU TECHNICZNEGO

PRAWIDŁOWA NAZWA				
PRODUCENT adres, kontakt				
Sugerowany Serwis (autoryzowany) adres, kontakt				
MODEL				
NR SERYJNY				
ROK PRODUKCJI				
DOSTAWCA adres, kontakt				
CENA ZAKUPU [zł]				
PRZEGLAD (jak często miesiące)				
Zasilanie [V]				
Zasilanie alternatywne				
Dodatkowe wymagane przyłącza				
Warunki pomieszczenia (klimatyzacja, wentylacja, nośność stropu itp.)				
Warunki transportu, opis				
Zalecenia eksploatacyjne				
Gniazda (we/wyj rodzaj, liczba)				
Wymagany UDT				
Wzorc., kalibr., cechow., legal. (które, jak często)				
Wielkości charakterystyczne				
WYPOSAŻENIE DODATKOWE				
Gwarancja (okres)				
Procedury/rodzaje badań jakie można wykonać				
Wymagane odczynniki				
Alarm (rodzaj: powiadomienie sms, dźwiękowy itp.)				
Gabaryty i waga				
Elementy zużywalne				
Czynności wymagane w ramach przeglądu serwisowego				
Czy urządzenie przechowuje dane osobowe	<input type="checkbox"/> Tak, dane pacjentów <input type="checkbox"/> Tak, dane użytkownika <input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Tak, dane pacjentów <input type="checkbox"/> Tak, dane użytkownika <input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Tak, dane pacjentów <input type="checkbox"/> Tak, dane użytkownika <input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Tak, dane pacjentów <input type="checkbox"/> Tak, dane użytkownika <input type="checkbox"/> Nie

Załącznik nr 4: WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU

Protokół odbioru

Czynności odbiorowe rozpoczęte w dniu, zakończone dnia,
na okoliczność odbioru wyposażenia będącego przedmiotem umowy z dnia
....., dostarczonego przez Wykonawcę na
rzecz Zamawiającego - Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, 90-419 Łódź, Al. Kościuszki 4. Miejsce
dostawy: UM w Łodzi, ul.
.....

Komisja w składzie:

1.
(imię nazwisko) (funkcja)

2.
(imię i nazwisko) (funkcja)

3.
(imię nazwisko) (funkcja)

4.
(imię nazwisko) (funkcja)

Z udziałem przedstawicieli Wykonawcy

5. -
(imię nazwisko) (funkcja)

6. -
(imię nazwisko) (funkcja)

Komisja dokonała odbioru dostawy wyposażenia w przedmiocie i liczbie zgodnych z podpisaną umową wraz z dokumentacją wynikającą z umowy.

Dostawa została wykonana zgodnie z umową. Komisja zgłasza następujące zastrzeżenia i usterki do dostawy:

.....
.....

Przeszkolono w zakresie użytkowania następujące osoby:

1.
2.
3.
4.

Komisja uznaje usterki za istotne**/nieistotne*.

Termin usunięcia zgłoszonych uwag/usterek* ustala się na dzień

Komisja postanowiła dostawę odebrać/odebrać z uwagami/nie odbierać*.

Podpisy członków komisji odbiorowej – potwierdzenie zakończenia czynności odbiorowych w dniu

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Niniejszy protokół stanowi podstawę wystawienia faktur.

