



DAZ-Z.272.77.2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej SWZ

ZAMAWIAJĄCY:

1. WOJEWÓDZTWO POMORSKIE

ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk

zwane dalej Zamawiającym zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024, poz. 1320 ze zm.) [zwanej dalej także „ustawą Pzp”], pn.:

„Dostawa i montaż okien w siedzibach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku”.

KOD WEDŁUG CPV:

44221100-6 Okna
45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45421132-8 Instalowanie okien
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

Integralną część niniejszej SWZ stanowią wzory następujących dokumentów:

Załącznik nr 1 – *Opis przedmiotu zamówienia*

Załącznik nr 2a – *Projekt Umowy dla Części A*

Załącznik nr 2b – *Projekt Umowy dla Części B*

Załącznik nr 3 – *Wzór formularza ofertowego*

Załącznik nr 4 – *Wzór oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp*

Załącznik nr 5 - *Wzór oświadczenia składanego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Województwo Pomorskie ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk.

- NIP: 5833163786
- Regon: 191674836
- Tel.: +48 58 326 87 35
- adres e-mail: zamowienia@pomorskie.eu
- adres strony internetowej Zamawiającego: BIP Zamawiającego (www.bip.pomorskie.eu), dalej zwana stroną BIP Zamawiającego.

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie>, dalej zwana również Platformą lub Platformą zakupową. Na wskazanej stronie Platformy zakupowej udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.

III. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – dalej ustawa Pzp. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż okien w siedzibach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 Części:
 - 1) Część A – dostawa i montaż 12 okien w budynku przy ul. Okopowej 21/27 w Gdańsku,
 - 2) Część B – dostawa i montaż 7 witryn klasowych w budynku przy ul. Augustyńskiego 1 w Gdańsku.
3. Dostarczane materiały muszą być fabrycznie nowe i pozbawione wad prawnych i fizycznych.
4. We wszystkich zapisach SWZ oraz jej załącznikach, w których Zamawiający odwołuje się do norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia bądź wskazane są znaki towarowe, parametry lub źródła pochodzenia (nazwy producentów lub artykułów), zgodnie z art. 99 ust. 5 oraz art. 101 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
5. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia podano nazwy materiałów, produktów konkretnych producentów to należy traktować to jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować równoważne materiały, produkty o co najmniej takich samych parametrach technicznych oraz jakościowych. Przez równoważność produktu rozumie się zaoferowanie produktu, którego parametry techniczne zastosowanych materiałów, wydajność, trwałość oraz jakość jest nie gorsza od jakości materiałów, produktów opisanych w SWZ.

6. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dla Części A oraz Części B) określony został w Opisie Przedmiotu Zamówienia (stanowiący załączniki nr 1 do SWZ), rysunkach (stanowiących: dla Części A załączniki nr 1 do OPZ, dla Części B załącznik nr 2 do OPZ) oraz projekcie Umowy (stanowiącym: dla Części A załącznik nr 2a do SWZ, dla Części B załącznik nr 2b do SWZ).
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
13. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.
14. Podwykonawstwo:
 - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom); w związku z realizacją zamówienia Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia,
 - 2) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców, powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia,
 - 3) Wykonawca może zmienić w trakcie trwania Umowy podwykonawców w zakresie wskazanym w ofercie- zmiana taka nie może mieć wpływu na realizację Umowy,
 - 4) w przypadku braku płatności dla Podwykonawców Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty dla Wykonawcy do czasu uregulowania przez niego zobowiązań finansowych.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
17. **Zamawiający przewiduje również możliwość złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawców wizji lokalnej**, która odbędzie się: **20.09.2024 r. o godz. 10:00**, miejsce: Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, IV piętro, pokój 418. Osoba do kontaktu: Emilia Antosiak. **Udział Wykonawców w wizji lokalnej nie jest obowiązkowy**. Podczas wizji lokalnej możliwe będzie również dokonanie własnych pomiarów okien.
18. Zamówienie zostało podzielone na dwie części, Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/ części zamówienia.

V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający nie żąda złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.

VI. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane **w terminie do 7 tygodni** od dnia podpisania Umowy.

VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, które wystąpiły w odpowiednim okresie wskazanym w art. 111 ustawy Pzp, wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych ,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](#) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](#) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub

zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
 4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
 5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy Pzp.
 6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeśli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
 7. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.
 8. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

VII.I. Podstawy wykluczenia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

1. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z niniejszego postępowania Zamawiający wykluczy:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

2. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie okoliczności wskazanych w ust. 1, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
3. Zamawiający zweryfikuje Wykonawcę pod względem podlegania wykluczeniu, o którym mowa w ust. 1 między innymi w oparciu o aktualne, ogólnodostępne rejestry publiczne.

VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający nie stawia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu.

IX. Dokumenty składane razem z ofertą.

1. **Oferta** składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.

W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie istotne informacje wymagane we wzorze.

UWAGA:

Podpis osobisty to nie podpis odręczny.

W przypadku korzystania z podpisu zaufanego, pojedynczy plik wraz z podpisem nie może być większy niż **10 MB**.

2. Wraz z ofertą należy złożyć:

1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu:

- a) Wykonawca dołącza do oferty oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w rozdziale VII oraz VII.I SWZ. Oświadczenie to stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia.

b) Oświadczenia składają odrębnie:

- każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna).

W takim przypadku oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy.

Wymagana forma:

Oświadczenia składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2) pełnomocnictwo, w przypadku:

- a) gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, tj. umocowanie do złożenia oferty;
- b) w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego należy załączyć do oferty.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o którym mowa powyżej, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy zostały sporządzone jako dokumenty w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio mocodawca lub notariusz.

- 3) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z dokumentem rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumentem potwierdzającym umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający zaleca złożyć na Platformie zakupowej w odrębnym pliku opatrzonym nazwą „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

X. Dokumenty składane na wezwanie, podmiotowe środki dowodowe.

1. **Zamawiający nie stawia warunków udziału w niniejszym postępowaniu**, tym samym Zamawiający nie żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2. **Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.** Tym samym, Zamawiający dokona weryfikacji wyłącznie na podstawie oświadczenia wstępnego, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 2 pkt 1) SWZ.
3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., składane są zgodnie z przepisami rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp.

XI. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia w niniejszym postępowaniu wadium.

XII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej.
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane winny być za pośrednictwem Platformy zakupowej za pomocą formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zamowienia@pomorskie.eu (nie dotyczy zadawania pytań)
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej. Informacje, zawiadomienia, zmiany, odpowiedzi - Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie zakupowej. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy, na adres mailowy wskazany w ofercie Wykonawcy.
6. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego, bezpośrednio na Platformie zakupowej oraz na poczcie elektronicznie – pod adresem wskazanym w ofercie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający wskazuje niezbędne wymagania techniczne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 256 kb/s;

- 2) przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”.
- Ponadto Zamawiający informuje, że występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować programem do archiwizacji np. 7-Zip) przy maksymalnej wielkości 150 MB.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do aktualnej Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem: [Instrukcja składania ofert](#).
 9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
 10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy zakupowej, dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: [Instrukcje dla Wykonawców](#). Pozostałe informacje zawarte na Platformie, a nie dotyczące technicznego z niej korzystania, nie są wiążące dla Wykonawców.
 11. Zgodnie z art. 284 ustawy Pzp, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
 12. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 13. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 12, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
 14. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 15. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 13, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 16. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na Platformie zakupowej, w zakładce prowadzonego postępowania.
 17. W zakresie kwestii nieuregulowanych niniejszą SWZ obowiązują przepisy ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie .

XIII. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się w inny sposób, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XIV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej.

Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest:

- 1) Emilia Herstowska – Pracownik Departamentu Zamówień Publicznych i Administracji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

XV. Termin związania ofertą.

1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 25.10.2024 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem *terminu związania ofertą*, o którym mowa ust. 1, Zamawiający przed upływem *terminu związania ofertą*, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVI. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności.

Wykonawca po raz pierwszy korzystający z Platformy zakupowej, na której Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie winien odpowiednio wcześniej rozpocząć proces składania oferty. Należy wziąć pod uwagę czas złożenia oferty (nawet ze względu na zapoznanie się z warunkami technicznymi platformy, czy różnymi innymi trudnościami technicznymi), tak aby mieć możliwość złożenia oferty w wyznaczonym do tego terminie.

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę na tą samą część zamówienia, zostaną odrzucone.
3. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 3 do SWZ).
4. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale IX ust. 1 i 2 SWZ.
5. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy.

XVII. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (na każdą z części).

2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, których to reprezentacja wynika z przepisów prawa, z danych ujawnionych we właściwym rejestrze lub z innego upoważnienia.
4. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej.
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
8. **Termin składania ofert upływa w dniu 26.09.2024 r., o godz. 10:00:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
10. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę w sposób wskazany w instrukcji Platformy zakupowej.
11. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XVIII. Termin otwarcia ofert.

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 26.09.2024.r., o godz. 10:30.**
2. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W przypadku awarii Platformy zakupowej (systemu teleinformatycznego), która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. Sposób obliczenia ceny.

1. Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową jego realizacją.
2. Cena musi uwzględniać wymagania SWZ oraz obejmować wszystkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cenę należy podać w PLN i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji wykonawcy, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
4. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz. Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli oferta będzie zawierała cenę i/lub ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp. Zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku, tj. jeśli trzecia cyfra mieści się w przedziale 0-4 obowiązuje zaokrąglenie w dół, a jeśli się mieści w przedziale 5-9 obowiązuje zaokrąglenie w górę) i na każdym etapie obliczeń.
5. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT, Zamawiający dla porównania ceny ofert złożonych przez podmioty zagraniczne zobowiązany będzie doliczyć do ceny takich ofert należny podatek VAT, obciążający Zamawiającego z tytułu realizacji Umowy na mocy odrębnych przepisów.
8. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
9. W złożonej ofercie, o której mowa ust. 8, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie kryterium oceny ofert.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga %	Oznaczenie
1.	Cena brutto wykonania zamówienia (P_{K1})	80 %	P_{K1}
2.	Termin gwarancji jakości na zamontowane okna (P_{K2})	20 %	P_{K2}

3. Sposób oceny ofert i przyznawania punktów:

- 1) dla kryterium: **Cena brutto wykonania zamówienia (P_{K1}):**

Przez kryterium **Cena brutto wykonania zamówienia** Zamawiający rozumie całkowity koszt brutto realizacji całości zamówienia. Do oceny Zamawiający przyjmuje cenę brutto wpisaną przez Wykonawcę do formularza ofertowego, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.

Sposób obliczenia P_{K1}:

$$P_{K1} = [C_N / C_R \times 80 \%] \times 100$$

P_{K1} - liczba punktów dla kryterium

C_N - najniższa oferowana cena

C_R - cena oferty rozpatrywanej

80 % - waga kryterium „Cena brutto wykonania zamówienia”

100 – wskaźnik stały

Oferta w kryterium **Cena brutto wykonania zamówienia** może otrzymać **maksymalnie 80 punktów**.

W cenie należy uwzględnić wszystkie elementy mogące mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy. Zaoferowana cena musi uwzględniać koszty wykonania wszystkich prac i czynności związanych z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy.

- 2) dla kryterium: **Termin gwarancji jakości na zamontowane okna (P_{K2}):**

W kryterium „termin gwarancji jakości na zamontowane okna” Zamawiający przyzna następującą punktację:

- a) zaoferowanie przez Wykonawcę **minimalnego okresu gwarancji jakości na zamontowane okna czyli na 36 miesięcy** – oferta otrzyma **0 pkt**;
- b) zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości na zamontowane okna **ponad wymagane minimum** (36 miesięcy), tj. **na okres 48 miesięcy (dodatkowo 12 miesięcy)** – oferta otrzyma **10 pkt**;

- c) zaofiarowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości na zamontowane okna **ponad wymagane minimum** (60 miesięcy), tj. **na okres 60 miesięcy (dodatkowo 24 miesiące)** – oferta otrzyma **20 pkt.**

Przez określenie „termin gwarancji jakości na zamontowane okna” należy rozumieć oferowany przez Wykonawcę okres, liczony w miesiącach, obejmujący: gwarancję jakości przedmiotu zamówienia, niezależnie od krótszego okresu gwarancji jakiego udziela ich producent, w którym Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do żądania od gwaranta nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek, lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad. Termin ten liczony jest od daty odbioru końcowego. W przypadku, gdy producent na zamontowane okna oferuje dłuższy termin gwarancji niż zaofiarowany przez Wykonawcę, wówczas obowiązuje termin gwarancji zaofiarowany przez producenta urządzenia. Gwarancja obejmuje konstrukcję okna oraz prawidłowe funkcjonowanie okuć i zespolenie szyb oraz powłokę lakierniczą.

Wykonawca w ramach kryterium „termin gwarancji jakości na zamontowane okna” może uzyskać maksymalnie **20 pkt.**

- 3) Sposób obliczenia całkowitej liczby punktów:

$$P = P_{K1} + P_{K2}$$

P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty

P_{K1} – liczba punktów uzyskanych w kryterium *Cena brutto wykonania zamówienia*

P_{K2} – liczba punktów uzyskanych w kryterium *Termin gwarancji jakości na zamontowane okna*

Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 punktów, pozostałe oferty zgodnie z powyższym wzorem.

Przy czym 1 % = 1 pkt.

4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku, o którym mowa w ust. 7 lit. c) Zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

8. Podstawy odrzucenia oferty zostały określone w art.226 ustawy Pzp.
9. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający będzie postępował w sposób przewidziany w art. 248 ustawy Pzp.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia Umowy.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, oraz pełnomocnictwa do zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo to nie wynika z treści tej Umowy lub dokumentów załączonych do oferty.
3. **Wykonawca w dniu zawarcia Umowy** złoży aktualne oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

XXII. Projektowane postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią załączniki nr 2a oraz 2b do SWZ.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
3. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

XXIV. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Pomorskiego z siedzibą przy ul. Okopowej 21/27, 80-810 Gdańsk, tel. 58 326 87 58 adres e-mail: zamowienia@pomorskie.eu
W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail: iod@pomorskie.eu
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia, prowadzenia dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
3. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - 1) ustawa z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - 2) ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - 3) ustawa z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;

4) art. 6 pkt.1 lit. c RODO

– przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

4. Odbiorca lub kategorie odbiorców: podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy Pzp. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia obowiązującego nas okresu archiwizacji.
6. Posiada Pani/Pan prawo:
 - 1) żądania dostępu do danych; w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy Pzp, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakońzonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - 3) usunięcia danych w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, lub w inny sposób przetwarzane;
 - 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Przysługuje Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
11. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

DAZ-Z.272.77.2024

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż okien w siedzibach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku.

Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał, na własny koszt, wizji lokalnej miejsca wykonywania prac i jego otoczenia. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca we własnym zakresie wykona wszystkie pomiary okien zgodnie ze stanem zaistniałym.

Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na dwie części „A” i „B”:

CZĘŚĆ A

W budynku przy ul. Okopowej 21/27 w Gdańsku na IV piętrze (poddasze) należy zdemontować i zutylizować, a następnie zamontować 12 szt. nowych okien.

Okna

Półokrągłe, drewniane

System: Drewno 28mm- sosna mikro

Kolor Biały

Szkieł 4LE/14/4/14/4LE

Okapnik aluminiowy biały

Okna z funkcją otwierania (pod kątem 90°) i możliwością ich uchylania

Każde okno wyposażone w klamkę w kolorze stolarki

Należy zamontować kompletną stolarkę wraz z okuciami i akcesoriami posiadającą niezbędne certyfikaty i dopuszczoną do użytku.

Wymiary stolarki dopasować do istniejących otworów. W załączniku nr 1 podano przybliżone, przewidywane wymiary okien.

Parapety

Stare parapety należy wymienić na kamienne – kamień szary granit o grubości 3 cm (do uzgodnienia z Zamawiającym)

- Parapet osadzić w ścianie,
- Głębokość parapetów dostosować do osadzonych nowych profili okiennych,
- Parapet powinien wystawać poza lico ściany.

W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca winien ująć w ofercie prace dekarские. Dach wykonany jest z dachówki ceramicznej zakładkowej. W pomieszczeniach 406 i 408 należy sprawdzić w miejscach przecieków (wskazanych na poniższych zdjęciach) szczelność połaci dachowej i obróbkę blacharskich, a następnie wykonać ich naprawy.

Przed osadzeniem stolarki okiennej należy sprawdzić w obrębie każdego okna nieszczelności w połaci dachowej i w przypadku ich wystąpienia dokonać naprawy, zamontować kołnierz uszczelniający przy nowych oknach, wykonać obróbki okien od zewnątrz, a następnie wykończyć wnęki okienne poprzez szpachlowanie, montaż parapetu, malowanie i położenie silikonu.

Pomieszczenie 408 – około 5 m²



Pomieszczenie 406 – około 3 m²



CZĘŚĆ B

W budynku przy ul. Augustyńskiego 1 w Gdańsku należy zdemontować i zutylizować 7 szt. witryn klasowych, a następnie w ich miejsce zamontować 7 szt. okien klasowych o wysokiej odporności na ogień - EI 60.

Lokalizacja :

- W przyziemiu budynku w pomieszczeniu biurowym 2 szt.
- Na parterze budynku w dwóch pomieszczeniach biurowych 5 szt.

Okna aluminiowe

Kolor stolarki : biały

Szyby ogniodoporne mocowane przy pomocy listew przyszybowych od wewnętrznej strony

Szkoło zabezpieczone przed wypadnięciem dzięki elementom stalowym

Konstrukcja okna winna zawierać przekładki termiczne lub taśmy pęczniejące

Okna z funkcją otwierania i uchylania

Szpros

Każde okno wyposażone w klamkę w kolorze stolarki

Wykonać obróbki okien od zewnątrz, a następnie wykończyć wnęki okienne w tym szpachlowanie, malowanie i położenie sylikonu.

Okna muszą być wyposażone w samozamykacze oraz zwrotne elektro-trzymacze z wyprowadzeniem okablowania do podłączenia pod system ppoż .

Przybliżone wymiary okien

1. Okno o wymiarach 200x131 1 szt.
2. Okno o wymiarach 113x134,5 3 szt.
3. Okno o wymiarach 204 x 134,5 1 szt.
4. Okno o wymiarach 164x 132 2 szt.

2. Zakres zamówienia obejmuje m.in. :

CZĘŚĆ A

- Demontaż okien
- Utylizacja zdemontowanych okien
- Montaż nowych okien
- Wymiana parapetów
- Prace wykończeniowe – wykonanie obróbki okien od zewnątrz, a następnie wykończenie wnęk okiennych poprzez szpachlowanie, malowanie i położenie sylikonu
- Prace towarzyszące – związane z naprawą przeciekającego dachu

CZĘŚĆ B

- Demontaż witryn klasowych
- Utylizacja starych witryn klasowych
- Montaż nowych okien klasowych
- Roboty wykończeniowe – wykonać obróbki okien od zewnątrz, a następnie wykończenie wnęk okiennych poprzez szpachlowanie, malowanie i położenie sylikonu .

UWAGA : Przed przystąpieniem do prac należy zabezpieczyć pomieszczenia w których będą one wykonywane (zabezpieczyć meble, urządzenia, podłogę itp.). Po zakończeniu prac należy doprowadzić pomieszczenie do stanu sprzed remontu.

Podczas wykonywania prac na zewnątrz budynku (demontaż i montaż i obróbki okien, prac towarzyszące) Wykonawca zabezpieczy teren bezpośrednio przylegający do miejsca prowadzenia prac.

3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

45421000-4	Roboty w zakresie stolarki budowlanej
5421132-8	Instalowanie okien
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
44221100-6	Okna

UWAGA :

W przypadku pojawienia się konieczności wykonywania prac na wysokości, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia o następującej treści:

Wszelkie prace związane z realizacją przedmiotu umowy, wykonywane będą przez osoby posiadające wymagane doświadczenie oraz dopuszczone do wykonywania prac na wysokości, przy zachowaniu obowiązujących przepisów BHP.

4. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie do 7 tygodni od dnia podpisania Umowy.
5. Wszędzie tam, gdzie przy opisie przedmiotu zamówienia, powołane są normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, bądź wskazane są znaki towarowe, parametry lub źródła pochodzenia (nazwy producentów lub urządzeń), postanowienia te należy traktować jako przykładowe, a Wykonawca ma każdorazowo prawo zastosowania rozwiązania równoważnego z tym zastrzeżeniem, iż zaproponowane rozwiązania/ parametry równoważne muszą być nie gorsze od referencyjnych.
6. Koszty transportu i opakowania pokrywa Wykonawca.
7. Dostarczane materiały muszą być fabrycznie nowe i pozbawione wad prawnych i fizycznych.
8. Prace będą prowadzone na terenie czynnego obiektu, w którym mieszczą się biura Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego. Należy uwzględnić i zapewnić możliwość bezkolizyjnego funkcjonowania biur w trakcie wykonywania zadania. Prowadzone prace nie mogą mieć żadnego negatywnego wpływu na pracę osób urzędujących w obiekcie oraz petentów, a także na tereny sąsiednie.
9. Zamawiający przewiduje również możliwość złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawców wizji lokalnej, która odbędzie się w wyznaczonym terminie . Udział Wykonawców w wizji lokalnej nie jest obowiązkowy. Podczas wizji lokalnej możliwe będzie również dokonanie własnych pomiarów okien.
10. Zamawiający wymaga minimalnej gwarancji na zamontowane okna na okres 36 miesięcy , dodatkowa gwarancja stanowić będzie w kryterium oceny ofert dodatkowe punkty .

DAZ-Z.272.77.2024

PROJEKT

Umowa nr.....
(DLA CZĘŚCI A)

zawarta w dniu 2024 r., w Gdańsku, pomiędzy:
Województwem Pomorskim, z siedzibą w Gdańsku 80-810, przy ul. Okopowej 21/27,
NIP: 583-31-63-786, REGON: 191674836,
w imieniu którego działa Zarząd Województwa Pomorskiego reprezentowany przez:

1.
2.

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a:,
z siedzibą w,
NIP:,
REGON:,
reprezentowanym przez:
1.

zwanym w dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.), znak sprawy DAZ-Z.272.77.2024 na realizację zadania pn.: „**Dostawa i montaż okien w siedzibach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku**”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: „**Dostawa i montaż okien w siedzibach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku**” – **część A- budynek przy ul. Okopowej 21/27 w Gdańsku**, które obejmuje:
 - a) Demontaż okien,
 - b) Utylizację zdemontowanych okien,
 - c) Montaż nowych okien,
 - d) Wymiana parapetów,
 - e) Prace wykończeniowe – wykonanie obróbki okien od zewnątrz, a następnie wykończenie wnek okiennych poprzez szpachlowanie, malowanie, położenie sylikonu,

- f) Prace towarzyszące – związane z naprawą przeciekającego dachu (zgodnie z opisem).
2. Przedmiot umowy określony w ust. 1 został szczegółowo określony w opisie przedmiotu zamówienia wraz z jego załącznikami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (Załącznik nr 1 do SWZ) oraz w Formularzu Ofertowym Wykonawcy stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
 3. Prace będą prowadzone na terenie czynnego obiektu, w którym mieszczą się biura Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego. Należy uwzględnić i zapewnić możliwość bezkolizyjnego funkcjonowania biur w trakcie wykonywania zadania. Prowadzone prace nie mogą mieć żadnego negatywnego wpływu na pracę osób urzędujących w obiekcie oraz patentów, a także na tereny sąsiednie.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, przy użyciu własnych materiałów, urządzeń i sprzętu, z należytą starannością, , wiedzą techniczną, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym również przepisami BHP, ppoż., zgodnie z niniejszą umową, oraz złożoną ofertą i warunkami postępowania.

§ 2

Wiedza i doświadczenie wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowną wiedzę i doświadczenie dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że realizacja umowy zostanie powierzona wyłącznie osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia.
3. Za działania i zaniechania podwykonawców oraz innych osób wykonujących prace objęte niniejszą umową Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Wskazania miejsca na zorganizowanie zaplecza prac.
2. Zapłaty wynagrodzenia za zrealizowanie umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Wykonanie w uzgodnieniu z Zamawiającym harmonogramu planowanych prac,
 - 2) Udzielanie Zamawiającemu wszelkich niezbędnych odpowiedzi na pytania Zamawiającego, powstałe w trakcie wykonywania prac,
 - 3) Opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu do akceptacji Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – BIOZ, w okresie 7 dni od chwili podpisania umowy oraz przekazanie Zamawiającemu przed rozpoczęciem prac - jednego egzemplarza planu BIOZ a także przestrzeganie planu BIOZ w czasie realizacji prac.
 - 4) Zorganizowanie zaplecza technicznego na własny koszt w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

- 5) Należyte zabezpieczenie i organizacja miejsca prowadzonych prac na własny koszt, przy zachowaniu w tym należytej staranności i utrzymywaniu porządku na terenie prowadzonych prac oraz dbałość, aby mienie Zamawiającego, znajdujące się na terenie prowadzonych prac, nie uległo uszkodzeniu lub zniszczeniu.
- 6) Właściwe wyгородzenie terenu prac o ile zaistniała taka konieczność,
- 7) Prowadzenie wszystkich prac związanych z realizacją zadania w sposób bezpieczny i zgodny z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas robót budowlanych,
- 8) Postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji umowy zgodnie z zapisami ustawy z 23.01.2013 r. o odpadach. Cały koszt wywozu, segregowania, składowania, unieszkodliwiania odpadów oraz gruzu pochodzącego z rozbiórki oraz wszelkie opłaty za czas ich składowania (opłaty wynikające z przepisów wykonawczych do ww. ustawy) ponosi Wykonawca;
- 9) Zapewnienie przy prowadzonych pracach odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do odpowiedniego i terminowego wykonania prac,
- 10) Pełna odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo prac wykonywanych przez siebie i przez podwykonawców oraz osób, którymi posługuje się przy realizacji umowy,
- 11) Natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji prac.
- 12) Skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego, dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru.
- 13) Wykonawca poniesie wszystkie konsekwencje finansowe i prawne wykonania prac wykraczających poza przedmiot umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający nie dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za tego typu prac.

§ 5

Przedstawiciele stron

1. Wykonawca ustanawia: Koordynatora wykonywanych prac w osobie Pana (-i) posiadającego uprawnienia budowlane Nr.....tel. e-mail:.....
2. Osoba wskazana w ust. 1 pełni swoje obowiązki osobiście. W przypadku nadzwyczajnych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w wyniku których osoba wskazana w ust. 1 nie będzie mogła realizować zadania, takich jak śmierć, choroby, zmiana zatrudnienia, Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić na swój koszt zastępstwo dla osoby wymienionej w ust. 1.
3. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie o zamiarze zmiany osoby wskazanej w ust. 1, ze wskazaniem imienia i nazwiska zastępcy.
4. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 nie wymaga aneksu do umowy.
5. Osobami upoważnionymi po stronie Zamawiającego do kontaktu z wykonawcą jest pracownik Referatu inwestycji i remontów Departamentu Zamówień Publicznych i Administracji.

§ 6 **Termin**

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do **7 tygodni od daty podpisania umowy**.
2. Strony przyjmują, że przedmiot umowy uważa się za wykonany przez Wykonawcę w dniu zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, jeżeli na podstawie tego zgłoszenia dokonano odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 7 **Wynagrodzenie, warunki i sposób płatności**

1. Za wykonanie zakresu przedmiotowej umowy określonego w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy, na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę, wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości brutto(słownie:.....) w tym należny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wynagrodzenie jest ryczałtowe i nie ulega zmianie, poza przypadkami określonymi w niniejszej umowie i ustawie Prawo zamówień publicznych.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z pełnym zakresem i kompleksową realizacją przedmiotu umowy oraz opłaty, jakie Wykonawca jest zobowiązany ponieść w związku z realizacją Umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletność wyceny wynagrodzenia ryczałtowego. W przypadku pominięcia przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia określonej w dokumentacji przetargowej, bądź zapasów, jakie powinien przyjąć przy realizacji prac objętych niniejszą umową i nie ujęcia tego w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
5. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy lub jej części, o którym mowa w §16 umowy, a także w przypadku zmniejszenia zakresu prac, wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość prac, które nie zostały wykonane, lub o zakres prac zmniejszonych. Wartość tych prac zostanie wyliczona na podstawie zatwierdzonego obmiaru prac, do którego zostanie sporządzony przez Wykonawcę kosztorys prac niewykonanych. Kosztorys ten zostanie opracowany na podstawie stawki roboczogodziny, cen materiałów i sprzętu oraz narzutów kosztów pośrednich i zysku. Kosztorys będzie podlegał zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
6. Zapłata wynagrodzenia o którym mowa w ust.1 , za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po zrealizowaniu całości umowy przez wykonawcę potwierdzonej podpisaniem protokołu końcowego, z zastrzeżeniem ust. 5 powyżej.
7. Dokumentami niezbędnymi do uruchomienia płatności są:
 - 1) protokół odbioru końcowego, podpisany przez obie strony;
 - 2) oświadczenia podwykonawców, jeżeli zostali zgłoszeni Zamawiającemu, o uregulowaniu przez Wykonawcę wykonanych prac wszelkich wymaganych płatności na ich rzecz, w ramach niniejszej umowy;
 - 3) prawidłowo wystawiona faktura.

8. Wykonawca za realizację umowy zobowiązany jest do wystawienia faktury na adres :
Województwo Pomorskie, Gdańsk 80-810, ul. Okopowa 21/27, NIP 583 316 37 86
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
10. Zapłata faktury VAT nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
11. Za dzień zapłaty należności Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Wykonawca oświadcza, że wskazany **na fakturze numer** rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności, został zgłoszony do urzędu skarbowego oraz widnieje w wykazie podatników VAT publikowanym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na stronie Ministerstwa Finansów. W przypadku, gdy **podany na fakturze rachunek** bankowy w dniu zlecenia przelewu nie będzie widniał w ww. wykazie, zapłata za fakturę zostanie wstrzymana bez konsekwencji naliczania odsetek za opóźnienie w zapłacie. Zapłata nastąpi w terminie 7 dni, od dnia otrzymania pisemnego powiadomienia od wykonawcy o zamieszczeniu rachunku w wykazie podatników VAT.
13. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT. Płatność przekazana zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy, który zgłoszony jest do elektronicznego wykazu podmiotów VAT (białej listy).¹

§ 8

Warunki realizacji prac

1. Przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie niezbędne sprawdzenia potwierdzone protokołami.
2. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać miejsce wykonywania prac w stanie wolnym od przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpadki, śmieci, urządzenia prowizoryczne, które nie są już potrzebne dla realizacji prac. Jest również odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP, p.poż. w miejscu realizacji prac, a także odpowiada za bezpieczne warunki poruszania się w obrębie realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu po zakończeniu prac, przed odbiorem końcowym.
4. Wykonawca obowiązkowo uczestniczy w spotkaniach z Zamawiającym i innymi przedstawicielami stron w celu omówienia spraw związanych z realizacją umowy.
5. Każda zmiana technologii w realizacji przedmiotu umowy z inicjatywy Wykonawcy, wymaga akceptacji Zamawiającego. Zmiana technologii nie może skutkować zmianą przedmiotu umowy. Koszt wprowadzenia zmian obciąża Wykonawcę.

§ 9

Materiały

1. Wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy dostarcza Wykonawca.

¹ Skreślić w przypadku Wykonawców nie będących czynnym podatnikiem VAT.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów własnych. Zastosowane materiały winny posiadać certyfikaty na znak bezpieczeństwa (w tym przeciw pożarowego.), atesty, powinny być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w polskich normach lub aprobaty technicznych, o ile dla danego wyrobu nie ustalono Polskiej Normy oraz zgodnie z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi.
3. Wykonawca zobowiązany będzie, w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania żądania od Zamawiającego, do okazania w odniesieniu do wskazanych w żądaniu materiałów:
 - 1) certyfikatów na znak bezpieczeństwa,
 - 2) deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą europejskie normy zharmonizowane,
 - 3) aprobaty technicznej,
 - 4) atestów lub innych niezbędnych dokumentów.
4. Materiały przeznaczone do wbudowania muszą zostać zgłoszone do zaakceptowania Zamawiającemu, pisemnie na druku pod nazwą: „Wniosek o zatwierdzenie Materiałów”. Druk stanowi załącznik nr 3 do umowy.
5. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy w przypadku braku dokumentów określonych w ust. 3.
6. Zamawiający może polecić Wykonawcy niezwłocznie usunięcie z terenu wykonywanych prac materiałów, nie spełniających wymagań określonych w niniejszym paragrafie. Wykonawca nie ma prawa wykonać prac z użyciem materiałów, które nie zostały zaakceptowane przez Zamawiającego.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 i 3 Wykonawca przekaże Zamawiającemu podczas końcowego odbioru przedmiotu umowy oraz do wglądu na każde żądanie Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza Zamawiającemu, iż dostarczony przedmiot Umowy jest dobrej jakości i spełnia wymagania Zamawiającego i jest zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

§ 10

Odbiór prac

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) Odbiór końcowy
 - 2) Odbiór ostateczny (pogwarancyjny) po okresie gwarancji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa w czynnościach odbiorów.

§ 11

Odbiór końcowy

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie całkowite wykonanie przedmiotu umowy opisanego w §1.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego prac, przedkładając dokumenty pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru. Jedynie kompletne zgłoszenie gotowości do odbioru prac może być podstawą do

dokonania odbioru i dokonania czynności wskazanych w ust. 3-6, zaś zgłoszenie niekompletne będzie uważane za niedokonane.

3. Odbioru przedmiotu umowy dokona Komisja odbiorowa powołana w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru, pracowników Referatu Inwestycji i remontów.
4. Odbiór końcowy przedmiotu umowy przeprowadzony zostanie w ciągu 7 dni od dnia powołania Komisji odbiorowej.
5. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru przedmiotu umowy.
6. W przypadku stwierdzenia wad podczas dokonywania czynności odbioru Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o dostrzeżonych wadach, a ponadto Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia w terminie nie dłuższym niż 14 dni, Zamawiający protokolarnie wstrzyma czynność odbioru i wyznaczy Wykonawcy termin do usunięcia wad, a Wykonawca po usunięciu wszystkich wad powiadomi Zamawiającego o tym fakcie, zgłaszając gotowość do kontynuowania odbioru końcowego przedmiotu umowy; Zamawiający wyznaczy nowy termin odbioru końcowego na dzień nie późniejszy niż 7 dni od otrzymania od Wykonawcy powiadomienia.

Zamawiający, po stwierdzeniu usunięcia wad w terminie nie dłuższym niż 14 dni, dokonuje odbioru końcowego przedmiotu umowy, uznając za dzień zakończenia wykonania przedmiotu umowy, dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.

W razie stwierdzenia, że Wykonawca wad nie usunął, Zamawiający odmawia odbioru końcowego. W takim wypadku Wykonawca jest zobowiązany do ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego po usunięciu wad.

- 2) Jeżeli wady nadają się do usunięcia w terminie dłuższym niż wskazany w pkt 1, Zamawiający odmawia dokonania odbioru końcowego do czasu ich usunięcia oraz wyznacza czas ich usunięcia adekwatny do ich rodzaju. W takim wypadku Wykonawca jest zobowiązany do ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego po usunięciu wad.
- 3) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia Zamawiający może:
 - a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, jeżeli wady są nieistotne i nie uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem;
 - b) odstąpić od umowy w terminie 30 dni od ich stwierdzenia albo odmówić dokonania odbioru i żądać wykonania całości lub części przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli wady uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.

§ 12

Odbiór ostateczny

1. Zamawiający zwoła, przed zakończeniem okresu gwarancji, komisję odbioru dla ustalenia warunków odbioru ostatecznego. Komisja odbiorowa będzie składać się z przedstawicieli Zamawiającego i przedstawicieli Wykonawcy.
2. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych prac związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji, wskazanych przez komisję w spisanych na tę okoliczność protokołach.

3. Zamawiający wystawi protokół odbioru ostatecznego, po upływie okresu gwarancji w ciągu 10 dni od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji, przy czym protokół odbioru ostatecznego musi zawierać potwierdzenie Zamawiającego, że wszystkie wady zaistniałe w okresie gwarancji zostały prawidłowo usunięte przez Wykonawcę.
4. Protokół odbioru ostatecznego będzie potwierdzał datę, z którą Wykonawca wywiązał się ze wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.

§ 13

Podwykonawcy

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia podwykonawców do wykonania prac objętych zamówieniem i jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania i zaniechania.
2. Wykonawca wykona przy udziale podwykonawców następujące części zamówienia:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
3. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może, pod warunkiem pisemnej, pod rygorem nieważności, akceptacji Zamawiającego :
 - a) powierzyć wykonanie części zadania podwykonawcom, mimo nie wskazania w umowie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - b) zrezygnować z podwykonawstwa,
 - c) zmienić podwykonawcę wskazanego w Umowie.
4. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonywania prac, dostaw i usług.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy. Zlecenie wykonania części zadania podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zadania.
6. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę z podwykonawcą, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zaparaflowanego przez Wykonawcę i Podwykonawcę projektu tej umowy wraz ze wszystkimi załącznikami do niej. Postanowienie to stosuje się odpowiednio do zmiany umowy z podwykonawcą (aneksu do umowy podwykonawczej).
7. Przedłożony projekt umowy o podwykonawstwo musi spełniać co najmniej następujące warunki:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku za wykonanie prac
 - b) termin wykonania umowy o podwykonawstwo nie może wykraczać poza termin wykonania zadania objętego niniejszą umową i musi być zgodny z Harmonogramem;

- c) niedopuszczalne są zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru prac przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - d) wymagane są zapisy dotyczące uregulowania zawierania umów na prowadzone prace z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisy warunkujące podpisanie takich umów;
 - e) wymagane są zapisy dotyczące przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł umowę o podwykonawstwo, mówiące o tym, że w takiej sytuacji podwykonawca ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, zaś Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy;
 - f) wysokość wynagrodzenia za wykonanie prac w ramach podwykonawstwa musi być realna w stosunku do zakresu tych prac i nie może przekraczać wysokości wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego za ich realizację w niniejszej Umowie.
8. Umowa o podwykonawstwo zgodnie z treścią art. 463 Pzp nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
9. Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu umowy, o którym mowa w ust. 7, zgłosi swoje pisemne zastrzeżenia, które będą musiały zostać uwzględnione w ostatecznej wersji tej umowy (aneksu do umowy) lub zaakceptuje pisemnie projekt tej umowy (aneksu do umowy) bez zastrzeżeń.
10. Wykonawca przekaze Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy (aneksu do umowy) o podwykonawstwo między Wykonawcą, a podwykonawcą w terminie do 7 dni od daty jej zawarcia.
11. W przypadku, gdy Zamawiający zgłosi uzasadniony sprzeciw do treści dostarczonej mu, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, kopii zawartej umowy (aneksu do umowy) o podwykonawstwo, umowa ta (aneks do umowy) nie będzie wywoływała dla Zamawiającego jakichkolwiek skutków, w tym w szczególności w zakresie odpowiedzialności solidarnej, do czasu zmiany jej treści zgodnie z zastrzeżeniami Zamawiającego. Dotyczy to również przypadków, gdy treść tej umowy (aneksu do umowy) będzie odbiegać od treści zaakceptowanego wcześniej przez Zamawiającego projektu umowy (aneksu do umowy).
12. Wykonawca wraz z wystawioną przez siebie fakturą dostarczy Zamawiającemu pisemne oświadczenie o dokonaniu płatności na rzecz podwykonawcy za wykonane przez niego prace wraz z oświadczeniem od swojego podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wszelkich wymaganych płatności wchodzących w skład zakresu objętego niniejszą umową.
13. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy w wysokości określonej w odpowiedniej umowie o podwykonawstwo – bez odsetek za zwłokę w wypłacie tego wynagrodzenia. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących

zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji przez Zamawiającego Wykonawcy.

14. Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego podwykonawcy wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wykonania prac objętych niniejszą umową przez podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca, Zamawiający może wstrzymać wykonywanie tych prac ze skutkiem natychmiastowym do chwili wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu. Zwłoka z tego tytułu będzie traktowana jako powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie będzie stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia prac objętych niniejszą umową.
16. Podwykonawca, który zostanie wybrany do realizacji określonego zakresu zadania, na podstawie powyższych warunków, ma prawo do podzlecenia określonego zakresu zadania (przydzielonego w zakresie swojego podwykonawstwa) dalszym swoim podwykonawcom, pod warunkiem zastosowania procedur i na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
17. Wszyscy zatrudnieni pracownicy wykonawcy oraz pracownicy podwykonawcy i dalszych podwykonawców, zobowiązani są do noszenia kamizelek (BHP) z LOGO lub nazwą firmy, w której są zatrudnieni, pod rygorem usunięcia ich przez Zamawiającego z terenu budowy.

§ 14

Odpowiedzialność Stron, Kary umowne

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w trakcie realizacji prac objętych niniejszą umową a także za szkody powstałe w okresie rękojmi i gwarancji. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione.
2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, Strony ustalają kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w § 6 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych po odbiorze końcowym, w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu na usunięcie wad i usterek,
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,
 - 4) za każdy przypadek braku przedłożenia do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany oraz za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w trybie w wysokości 5 000 zł za każdy przypadek;

- 5) za każdy przypadek braku zapłaty w terminie podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy należnego wynagrodzenia – w wysokości 2 000 zł za każdy przypadek.
3. Niezależnie od kar umownych Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za szkodę w rozmiarach przewyższających wysokość kar umownych wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że poprzez podpisanie niniejszej umowy wyraził zgodę na potrącenie kwoty naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego mu z tytułu wykonania niniejszej umowy.
5. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 7 ust. 1.
6. Kara umowna płatna będzie w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy żądania jej zapłaty przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w tymże żądaniu.
7. Za dzień zapłaty kar umownych Strony uznają dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 15

Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. Poza innymi wypadkami wskazanymi w umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do wykonywania umowy w oznaczonym terminie mimo wezwania przez Zamawiającego i bezskutecznego upływu wyznaczonego w wezwaniu terminu,
 - 2) Wykonawca realizuje zamówienie niezgodnie z umową, obowiązującymi przepisami mimo wezwania ze strony Zamawiającego i bezskutecznego upływu wyznaczonego w nim terminu, bądź niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej mimo wezwania ze strony Zamawiającego i bezskutecznego upływu wyznaczonego w nim terminu,
 - 3) Wykonawca nie usunie wad w przedmiocie umowy w wyznaczonym dodatkowym terminie na ich usunięcie,
 - 4) Wykonawca nie utrzyma w mocy ubezpieczenia, o którym mowa w § 18 umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie prawo żądania wynagrodzenia naliczonego za wykonaną część przedmiotu umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji przedmiotu umowy w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia, a następnie opuszczenia terenu wykonywanych prac.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania inwentaryzacji wykonanych prac wg stanu na dzień odstąpienia od umowy i dostarczenia Zamawiającemu protokołu z inwentaryzacji wykonanych prac, potwierdzonego przez Zamawiającego bądź osoby upoważnionej przez Zamawiającego.

5. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji, o której mowa w ust. 4, Wykonawca sporządzi kosztorys obejmujący wartość wykonanych prac oraz zakupionych materiałów nie nadających się do wbudowania w innym obiekcie, których Zamawiający nie zwróci Wykonawcy, stanowiący podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury (rachunku).
6. Odstąpienie od umowy będzie wykonane w formie pisemnego oświadczenia.
7. Odstąpienie od umowy może odnosić się do całej umowy lub tylko do tej części jeszcze nie wykonanej przez Wykonawcę.

§ 16

Zmiany do umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w przypadkach określonych w ustawie Pzp oraz przewiduje zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp możliwość zmiany postanowień Umowy określając następujący rodzaj i zakres oraz warunki zmiany postanowień Umowy w szczególności:
 - 1) zmiana terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych niżej, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności:
 - a) konieczności zmian będących następstwem działania organów nadzorczo -kontrolnych,
 - b) wystąpienia konieczności przeprowadzenia prac zamiennych lub dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy;
 - c) przerwy w realizacji prac powstałej z przyczyn zależnych od Zamawiającego;
 - d) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, wystąpienie pandemii), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy;
 - e) jeżeli dochowanie terminu przewidzianego w umowie stało się niemożliwie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w terminie składania ofert, pomimo zachowania należytej staranności.
3. Wskazane powyżej zmiany mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli obie Strony umowy zgodnie uznają, że zaszły wskazane wyżej okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

§ 17

Gwarancja

1. Wykonawca udzielimiesiący gwarancji na wykonany przedmiot umowy i zamontowane materiały licząc od daty odbioru końcowego..
2. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego przeprowadzania przeglądów gwarancyjnych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie rzadziej niż co 12 miesięcy.
3. Gwarancja obejmuje:

- 1) przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji,
 - 2) usuwanie wszelkich wad i usterek nieujawnionych w chwili odbioru końcowego, jak i powstałych w okresie gwarancji,
 - 3) koszty przeglądów gwarancyjnych oraz koszty materiałów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamontowanych urządzeń (rzeczy) ponosi Wykonawca.
4. W ramach gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady w przedmiocie umowy, a w szczególności:
- 1) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za skutki wad przedmiotu umowy powodujących dodatkowe nieuzasadnione koszty z punktu widzenia procesu inwestycyjnego,
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie o wadach przedmiotu umowy w ciągu 21 dni od dnia ich ujawnienia,
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od powiadomienia usunąć na własny koszt i odpowiedzialność wady lub nieprawidłowości w przedmiocie umowy. Wyjaśnianie nieprawidłowości odbędzie się pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym,
 - 4) Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający ma prawo polecić dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy,
 - 5) Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad,
 - 6) Jeżeli Wykonawca nie usunie wskazanej wady w terminach, o których mowa w pkt. 3), Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
6. Okres gwarancji dla naprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas usunięcia wad.

§ 18

Ubezpieczenie

1. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć na własny koszt umowę ubezpieczenia od wszystkich ryzyk budowlano-montażowych (CAR/EAR), odpowiedzialności cywilnej (OC) i następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW), zgodnie z przedmiotem zamówienia, na czas trwania przedmiotu umowy.
2. Suma ubezpieczenia wszystkich ryzyk budowlano-montażowych (CAR/EAR) nie może być niższa niż pełna wartość prac określona niniejszą umową tj. wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust 1. Dla ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) suma gwarancyjna musi odpowiadać wysokości możliwych roszczeń z tytułu potencjalnych szkód (na mieniu lub osobie), jakie mogą powstać w związku z realizacją prac objętych niniejszą umową, jednak nie może być niższa niż wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust 1. Zakres umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma obejmować szkody osobowe i rzeczowe.

Dopuszczalne franszyzy redukcyjne nie mogą być wyższe niż 1 000 zł.

3. Ubezpieczenie winno obejmować w szczególności: prace demontażowe i montażowe, sprzęt i wyposażenie, maszyny, narzędzia i materiały wykorzystywane w miejscu realizacji prac, prace wykończeniowe, zaplecze prowadzonych prac, uprzątnięcie pozostałości po szkodzie. Ubezpieczenie winno obejmować także szkody wyrządzone przez pojazdy mechaniczne/maszyny nie posiadające obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej biorące udział w wykonaniu przedmiotu zamówienia..
4. Obowiązek zawarcia ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, gdy Wykonawca nie później w dniu podpisania umowy przekaze Zamawiającemu polisę obejmującą wszystkie ryzyka , odpowiedzialność cywilną i następstw nieszczęśliwych wypadków wraz z pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków ubezpieczenia i dowodem opłaty składki.
5. Okres ubezpieczenia w polisie obejmować ma w całości okres realizacji prac określony w niniejszej umowie, tj. od dnia podpisania umowy do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego prac. W przypadku upływu terminu ważności polisy, Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu kolejne polisy w terminie do 5 dni przed upływem ważności poprzedniej polisy wraz z dowodami zapłaty składek.
6. Wykonawca będzie przestrzegać warunków ubezpieczenia wynikających z przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów ubezpieczenia.
7. Jeżeli Wykonawca nie utrzyma w mocy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, lub nie dostarczy Zamawiającemu polis lub dowodów zapłaty składek, zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, Zamawiający będzie upoważniony do zawarcia stosownego ubezpieczenia na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącenia składki z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają obowiązków i odpowiedzialności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszystkie szkody w majątku Zamawiającego powstałe wskutek realizacji umowy do chwili końcowego odbioru prac.

§ 19

RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Zamawiający informuje, a Wykonawca potwierdza otrzymanie informacji, że:

1. Administratorem przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych jest Zarząd Województwa Pomorskiego z siedzibą ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, info@pomorskie.eu), telefon 58 32 68 555;
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: iod@pomorskie.eu lub tel. 58 32 62 518;
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - 1) realizacji przedmiotowej umowy,
 - 2) rozliczeń finansowo-księgowych w ramach przedmiotowej umowy,

- 3) w celach archiwizacyjnych.
4. Podstawą przetwarzania jest zgoda na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c, e) RODO oraz Polityki Bezpieczeństwa informacji UMWP.
 5. Dane osobowe będą przetwarzane w zakresie: imienia, nazwiska, adresu zamieszkania Wykonawcy oraz nr NIP i REGON.
 6. Dane osobowe Wykonawcy mogą być ujawnione upoważnionym przez administratora pracownikom, operatorom pocztowym, dostawcom usług bankowych i informatycznych, jak i podmiotom upoważnionym, którym dane osobowe mogą być ujawnione na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 7. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania danych osobowych, nadto okres ten może być dłuższy z powodu przetwarzania w celach statystycznych oraz w celach archiwalnych na zasadach określonych zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 8. Wykonawca posiada prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych;
 9. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku przetwarzania przekazanych danych osobowych niezgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 10. Wykonawca wyraża niniejszym zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Administratora, w celu realizacji niniejszej umowy oraz jej rozliczenia, jak również w celach archiwizacyjnych, w zakresie imienia, nazwiska, adresu zamieszkania. Wykonawca oświadcza nadto, że został poinformowany, że podanie danych i wyrażenie zgody jest dobrowolne, jak również, że ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
 11. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, oraz, jeśli dotyczy, art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o realizację zamówienia oraz realizacji niniejszej umowy.
 12. Wykonawca oświadcza, że spełni w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny, zgodnie z wymogami art. 14 RODO w stosunku do osób fizycznych, które uczestniczą w realizacji przedmiotu umowy oraz uzyska zgodę tych osób na przetwarzanie ich danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Klauzulę Informacyjną Zamawiającego, stanowiącą załącznik do umowy, osobom których dane Wykonawca udostępni Zamawiającemu w związku z realizacją umowy.

§ 20

Polityka Bezpieczeństwa

1. W związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca będący stroną zawartej Umowy zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w związku jej realizacją, ochrony pozostałych udostępnionych mu aktywów Zamawiającego, wspierających przetwarzanie tych informacji, w szczególności do zapewnienia ich poufności, integralności oraz dostępności oraz do zapewnienia ciągłości realizacji usług świadczonych na rzecz Urzędu.
2. Ww. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz do zapoznania się przed jej podpisaniem i przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji i Ciągłości Działania Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego - dokument główny oraz dedykowanej Polityce bezpieczeństwa w relacjach z podmiotami zewnętrznymi, dostępnych w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego (bip.pomorskie.eu), w zakładce Bezpieczeństwo Informacji.
3. Podmiot, o którym mowa w ust. 1 i 2, w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się w szczególności:
 - 1) stale troszczyć się o powierzone mu informacje i aktywa wspierające ich przetwarzanie oraz zachować szczególną ostrożność przy bieżącym korzystaniu z tych aktywów, w tym zadbać o zabezpieczenie ich przed utratą, kradzieżą, nieuprawnionym udostępnieniem, nieuprawnioną modyfikacją, uszkodzeniami mechanicznymi,
 - 2) korzystać z powierzonych mu informacji i aktywów wspierających ich przetwarzanie, zgodnie z oraz wyłącznie do celów wynikających z zapisów zawartej Umowy,
 - 3) przysyłać informacje chronione z wykorzystaniem sieci Internet w formie zaszyfrowanej,
 - 4) nie powielać, w tym nie kopiować informacji chronionych, udostępnionych i opracowanych w trakcie Umowy w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne do jej realizacji,
 - 5) informować Zamawiającego o każdym podejrzeniu naruszeniu bezpieczeństwa informacji i/ lub utraty ciągłości działania Urzędu,
 - 6) niezwłocznie po zakończeniu niniejszej Umowy, trwale usunąć i/lub zniszczyć informacje chronione przetwarzane w ramach jej realizacji, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika wprost z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
4. Jednocześnie Wykonawca potwierdza, że pracownicy bezpośrednio realizujący przedmiot niniejszej Umowy zostali zapoznani i zobowiązani do przestrzegania przedmiotowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

3. Wszelkie spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do umowy: SWZ
2. Załącznik nr 2 do umowy: Formularz Ofertowy złożony przez Wykonawcę
3. Załącznik nr 3 do umowy: Wniosek o zatwierdzenie Materiałów

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

DAZ-Z.272.77.2024

PROJEKT

Umowa nr.....

(DLA CZĘŚCI B)

zawarta w dniu 2024 r., w Gdańsku, pomiędzy:

Województwem Pomorskim, z siedzibą w Gdańsku 80-810, przy ul. Okopowej 21/27,

NIP: 583-31-63-786, REGON: 191674836,

w imieniu którego działa Zarząd Województwa Pomorskiego reprezentowany przez:

1.

2.

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a:,

z siedzibą w,

NIP:,

REGON:,

reprezentowanym przez:

1.

zwanym w dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.), znak sprawy DAZ-Z.272.77.2024 na realizację zadania pn.: „ **Dostawa i montaż okien w siedzibach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku** ”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: „**Dostawa i montaż okien w siedzibach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku**” – część B-**budynki przy ul. Augustyńskiego 1 w Gdańsku**, które obejmuje:
 - 1) Demontaż witryn klasowych
 - 2) Utylizacja starych witryn klasowych
 - 3) Montaż nowych okien klasowych
 - 4) Prace wykończeniowe – wykonanie obróbki okien od zewnątrz, a następnie wykończenie wnek okiennych poprzez szpachlowanie, malowanie i położenie sylikonu .

5. Przedmiot umowy określony w ust. 1 został szczegółowo określony w opisie przedmiotu zamówienia wraz z jego załącznikami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (Załącznik nr 1 do SWZ) oraz w Formularzu Ofertowym Wykonawcy stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
6. Prace będą prowadzone na terenie czynnego obiektu, w którym mieszczą się biura Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego. Należy uwzględnić i zapewnić możliwość bezkolizyjnego funkcjonowania biur w trakcie wykonywania zadania. Prowadzone prace nie mogą mieć żadnego negatywnego wpływu na pracę osób urzędujących w obiekcie oraz petentów, a także na tereny sąsiednie.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, przy użyciu własnych materiałów, urządzeń i sprzętu, z należytą starannością, , wiedzą techniczną, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym również przepisami BHP, ppoż., zgodnie z niniejszą umową, oraz złożoną ofertą i warunkami postępowania.

§ 2

Wiedza i doświadczenie wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowną wiedzę i doświadczenie dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że realizacja umowy zostanie powierzona wyłącznie osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia.
3. Za działania i zaniechania podwykonawców oraz innych osób wykonujących prace objęte niniejszą umową Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Wskazania miejsca na zorganizowanie zaplecza prac.
2. Zapłaty wynagrodzenia za zrealizowanie umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Wykonanie w uzgodnieniu z Zamawiającym harmonogramu planowanych prac,
 - 2) Udzielanie Zamawiającemu wszelkich niezbędnych odpowiedzi na pytania Zamawiającego, powstałe w trakcie wykonywania prac,
 - 3) Opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu do akceptacji Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – BIOZ, w okresie 7 dni od chwili podpisania umowy oraz przekazanie Zamawiającemu przed rozpoczęciem prac - jednego egzemplarza planu BIOZ a także przestrzeganie planu BIOZ w czasie realizacji prac.
 - 4) Zorganizowanie zaplecza technicznego na własny koszt w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - 5) Należyte zabezpieczenie i organizacja miejsca prowadzonych prac na własny koszt, przy zachowaniu w tym należytej staranności i utrzymywaniu porządku na terenie prowadzonych

prac oraz dbałość, aby mienie Zamawiającego, znajdujące się na terenie prowadzonych prac, nie uległo uszkodzeniu lub zniszczeniu.

- 6) Właściwe wygradzenie terenu prac o ile zaistniała taka konieczność,
- 7) Prowadzenie wszystkich prac związanych z realizacją zadania w sposób bezpieczny i zgodny z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas robót budowlanych,
- 8) Postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji umowy zgodnie z zapisami ustawy z 23.01.2013 r. o odpadach. Cały koszt wywozu, segregowania, składowania, unieszkodliwiania odpadów oraz gruzu pochodzącego z rozbiórki oraz wszelkie opłaty za czas ich składowania (opłaty wynikające z przepisów wykonawczych do ww. ustawy) ponosi Wykonawca;
- 9) Zapewnienie przy prowadzonych pracach odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do odpowiedniego i terminowego wykonania prac,
- 10) Pełna odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo prac wykonywanych przez siebie i przez podwykonawców oraz osób, którymi posługuje się przy realizacji umowy,
- 11) Natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji prac.
- 12) Skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego, dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru.
- 13) Wykonawca poniesie wszystkie konsekwencje finansowe i prawne wykonania prac wykraczających poza przedmiot umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający nie dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za tego typu prac.

§ 5

Przedstawiciele stron

1. Wykonawca ustanawia: Koordynatora wykonywanych prac w osobie Pana (-i) posiadającego uprawnienia budowlane Nr.....tel. e-mail:.....
2. Osoba wskazana w ust. 1 pełni swoje obowiązki osobiście. W przypadku nadzwyczajnych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w wyniku których osoba wskazana w ust. 1 nie będzie mogła realizować zadania, takich jak śmierć, choroby, zmiana zatrudnienia, Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić na swój koszt zastępstwo dla osoby wymienionej w ust. 1.
3. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie o zamiarze zmiany osoby wskazanej w ust. 1, ze wskazaniem imienia i nazwiska zastępcy.
4. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 nie wymaga aneksu do umowy.
5. Osobami upoważnionymi po stronie Zamawiającego do kontaktu z wykonawcą jest pracownik Referatu inwestycji i remontów Departamentu Zamówień Publicznych i Administracji.

§ 6

Termin

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie **do 8 tygodni od daty podpisania umowy**.
2. Strony przyjmują, że przedmiot umowy uważa się za wykonany przez Wykonawcę w dniu zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, jeżeli na podstawie tego zgłoszenia dokonano odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 7

Wynagrodzenie, warunki i sposób płatności

1. Za wykonanie zakresu przedmiotowej umowy określonego w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy, na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę, wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości brutto(słownie:.....) w tym należny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wynagrodzenie jest ryczałtowe i nie ulega zmianie, poza przypadkami określonymi w niniejszej umowie i ustawie Prawo zamówień publicznych.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z pełnym zakresem i kompleksową realizacją przedmiotu umowy oraz opłaty, jakie Wykonawca jest zobowiązany ponieść w związku z realizacją Umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletność wyceny wynagrodzenia ryczałtowego. W przypadku pominięcia przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia określonej w dokumentacji przetargowej, bądź zapasów, jakie powinien przyjąć przy realizacji prac objętych niniejszą umową i nie ujęcia tego w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
5. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy lub jej części, o którym mowa w §16 umowy, a także w przypadku zmniejszenia zakresu prac, wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość prac, które nie zostały wykonane, lub o zakres prac zmniejszonych. Wartość tych prac zostanie wyliczona na podstawie zatwierdzonego obmiaru prac, do którego zostanie sporządzony przez Wykonawcę kosztorys prac niewykonanych. Kosztorys ten zostanie opracowany na podstawie stawki roboczogodziny, cen materiałów i sprzętu oraz narzutów kosztów pośrednich i zysku. Kosztorys będzie podlegał zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
6. Zapłata wynagrodzenia o którym mowa w ust.1 , za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po zrealizowaniu całości umowy przez wykonawcę potwierdzonej podpisaniem protokołu końcowego, z zastrzeżeniem ust. 5 powyżej.
7. Dokumentami niezbędnymi do uruchomienia płatności są:
 - 4) protokół odbioru końcowego, podpisany przez obie strony;
 - 5) oświadczenia podwykonawców, jeżeli zostali zgłoszeni Zamawiającemu, o uregulowaniu przez Wykonawcę wykonanych prac wszelkich wymaganych płatności na ich rzecz, w ramach niniejszej umowy;

- 6) prawidłowo wystawiona faktura.
8. Wykonawca za realizację umowy zobowiązany jest do wystawienia faktury na adres :
Województwo Pomorskie, Gdańsk 80-810, ul. Okopowa 21/27, NIP 583 316 37 86
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
10. Zapłata faktury VAT nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
11. Za dzień zapłaty należności Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Wykonawca oświadcza, że wskazany **na fakturze numer** rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności, został zgłoszony do urzędu skarbowego oraz widnieje w wykazie podatników VAT publikowanym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na stronie Ministerstwa Finansów. W przypadku, gdy **podany na fakturze rachunek** bankowy w dniu zlecenia przelewu nie będzie widniał w ww. wykazie, zapłata za fakturę zostanie wstrzymana bez konsekwencji naliczania odsetek za opóźnienie w zapłacie. Zapłata nastąpi w terminie 7 dni, od dnia otrzymania pisemnego powiadomienia od wykonawcy o zamieszczeniu rachunku w wykazie podatników VAT.
13. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT. Płatność przekazana zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy, który zgłoszony jest do elektronicznego wykazu podmiotów VAT (białej listy).²

§ 8

Warunki realizacji prac

1. Przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie niezbędne sprawdzenia potwierdzone protokołami.
2. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać miejsce wykonywania prac w stanie wolnym od przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpadki, śmieci, urządzenia prowizoryczne, które nie są już potrzebne dla realizacji prac. Jest również odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP, p.poż. w miejscu realizacji prac, a także odpowiada za bezpieczne warunki poruszania się w obrębie realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu po zakończeniu prac, przed odbiorem końcowym.
4. Wykonawca obowiązkowo uczestniczy w spotkaniach z Zamawiającym i innymi przedstawicielami stron w celu omówienia spraw związanych z realizacją umowy.
5. Każda zmiana technologii w realizacji przedmiotu umowy z inicjatywy Wykonawcy, wymaga akceptacji Zamawiającego. Zmiana technologii nie może skutkować zmianą przedmiotu umowy. Koszt wprowadzenia zmian obciąża Wykonawcę.

§ 9

Materiały

1. Wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy dostarcza Wykonawca.

² Skreślić w przypadku Wykonawców nie będących czynnym podatnikiem VAT.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów własnych. Zastosowane materiały winny posiadać certyfikaty na znak bezpieczeństwa (w tym przeciw pożarowego.), atesty, powinny być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w polskich normach lub aprobaty technicznych, o ile dla danego wyrobu nie ustalono Polskiej Normy oraz zgodnie z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi.
3. Wykonawca zobowiązany będzie, w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania żądania od Zamawiającego, do okazania w odniesieniu do wskazanych w żądaniu materiałów:
 - 1) certyfikatów na znak bezpieczeństwa,
 - 2) deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą europejskie normy zharmonizowane,
 - 3) aprobaty technicznej,
 - 4) atestów lub innych niezbędnych dokumentów.
4. Materiały przeznaczone do wbudowania muszą zostać zgłoszone do zaakceptowania Zamawiającemu, pisemnie na druku pod nazwą: „Wniosek o zatwierdzenie Materiałów”. Druk stanowi załącznik nr 3 do umowy.
5. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy w przypadku braku dokumentów określonych w ust. 3.
6. Zamawiający może polecić Wykonawcy niezwłocznie usunięcie z terenu wykonywanych prac materiałów, nie spełniających wymagań określonych w niniejszym paragrafie. Wykonawca nie ma prawa wykonać prac z użyciem materiałów, które nie zostały zaakceptowane przez Zamawiającego.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 i 3 Wykonawca przekaże Zamawiającemu podczas końcowego odbioru przedmiotu umowy oraz do wglądu na każde żądanie Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza Zamawiającemu, iż dostarczony przedmiot Umowy jest dobrej jakości i spełnia wymagania Zamawiającego i jest zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

§ 10

Odbiór prac

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) Odbiór końcowy
 - 2) Odbiór ostateczny (pogwarancyjny) po okresie gwarancji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa w czynnościach odbiorów.

§ 11

Odbiór końcowy

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie całkowite wykonanie przedmiotu umowy opisanego w §1.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego prac, przedkładając dokumenty pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru. Jedynie kompletne zgłoszenie gotowości do odbioru prac może być podstawą do

dokonania odbioru i dokonania czynności wskazanych w ust. 3-6, zaś zgłoszenie niekompletne będzie uważane za niedokonane.

3. Odbioru przedmiotu umowy dokona Komisja odbiorowa powołana w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru, pracowników Referatu Inwestycji i remontów.
4. Odbiór końcowy przedmiotu umowy przeprowadzony zostanie w ciągu 7 dni od dnia powołania Komisji odbiorowej.
5. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru przedmiotu umowy.
6. W przypadku stwierdzenia wad podczas dokonywania czynności odbioru Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o dostrzeżonych wadach, a ponadto Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia w terminie nie dłuższym niż 14 dni, Zamawiający protokolarnie wstrzyma czynność odbioru i wyznaczy Wykonawcy termin do usunięcia wad, a Wykonawca po usunięciu wszystkich wad powiadomi Zamawiającego o tym fakcie, zgłaszając gotowość do kontynuowania odbioru końcowego przedmiotu umowy; Zamawiający wyznaczy nowy termin odbioru końcowego na dzień nie późniejszy niż 7 dni od otrzymania od Wykonawcy powiadomienia.

Zamawiający, po stwierdzeniu usunięcia wad w terminie nie dłuższym niż 14 dni, dokonuje odbioru końcowego przedmiotu umowy, uznając za dzień zakończenia wykonania przedmiotu umowy, dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.

W razie stwierdzenia, że Wykonawca wad nie usunął, Zamawiający odmawia odbioru końcowego. W takim wypadku Wykonawca jest zobowiązany do ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego po usunięciu wad.

- 2) Jeżeli wady nadają się do usunięcia w terminie dłuższym niż wskazany w pkt 1, Zamawiający odmawia dokonania odbioru końcowego do czasu ich usunięcia oraz wyznacza czas ich usunięcia adekwatny do ich rodzaju. W takim wypadku Wykonawca jest zobowiązany do ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego po usunięciu wad.
- 3) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia Zamawiający może:
 - a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, jeżeli wady są nieistotne i nie uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem;
 - b) odstąpić od umowy w terminie 30 dni od ich stwierdzenia albo odmówić dokonania odbioru i żądać wykonania całości lub części przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli wady uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.

§ 12

Odbiór ostateczny

1. Zamawiający zwoła, przed zakończeniem okresu gwarancji, komisję odbioru dla ustalenia warunków odbioru ostatecznego. Komisja odbiorowa będzie składać się z przedstawicieli Zamawiającego i przedstawicieli Wykonawcy.
2. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych prac związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji, wskazanych przez komisję w spisanych na tę okoliczność protokołach.

3. Zamawiający wystawi protokół odbioru ostatecznego, po upływie okresu gwarancji w ciągu 10 dni od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji, przy czym protokół odbioru ostatecznego musi zawierać potwierdzenie Zamawiającego, że wszystkie wady zaistniałe w okresie gwarancji zostały prawidłowo usunięte przez Wykonawcę.
4. Protokół odbioru ostatecznego będzie potwierdzał datę, z którą Wykonawca wywiązał się ze wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.

§ 13

Odpowiedzialność Stron, Kary umowne

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w trakcie realizacji prac objętych niniejszą umową a także za szkody powstałe w okresie rękojmi i gwarancji. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione.
2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, Strony ustalają kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w § 6 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych po odbiorze końcowym, w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu na usunięcie wad i usterek,
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,
 - 4) za każdy przypadek braku przedłożenia do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany oraz za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w trybie w wysokości 5 000 zł za każdy przypadek;
 - 5) za każdy przypadek braku zapłaty w terminie podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy należnego wynagrodzenia – w wysokości 2 000 zł za każdy przypadek.
3. Niezależnie od kar umownych Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za szkodę w rozmiarach przewyższających wysokość kar umownych wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że poprzez podpisanie niniejszej umowy wyraził zgodę na potrącenie kwoty naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego mu z tytułu wykonania niniejszej umowy.
5. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 7 ust. 1.
6. Kara umowna płatna będzie w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy żądania jej zapłaty przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w tymże żądaniu.

7. Za dzień zapłaty kar umownych Strony uznają dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 14

Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. Poza innymi wypadkami wskazanymi w umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do wykonywania umowy w oznaczonym terminie mimo wezwania przez Zamawiającego i bezskutecznego upływu wyznaczonego w wezwaniu terminu,
 - 2) Wykonawca realizuje zamówienie niezgodnie z umową, obowiązującymi przepisami mimo wezwania ze strony Zamawiającego i bezskutecznego upływu wyznaczonego w nim terminu, bądź niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej mimo wezwania ze strony Zamawiającego i bezskutecznego upływu wyznaczonego w nim terminu,
 - 3) Wykonawca nie usunie wad w przedmiocie umowy w wyznaczonym dodatkowym terminie na ich usunięcie,
 - 4) Wykonawca nie utrzyma w mocy ubezpieczenia, o którym mowa w § 17
 - 5) umowy,
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie prawo żądania wynagrodzenia naliczonego za wykonaną część przedmiotu umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji przedmiotu umowy w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia, a następnie opuszczenia terenu wykonywanych prac.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania inwentaryzacji wykonanych prac wg stanu na dzień odstąpienia od umowy i dostarczenia Zamawiającemu protokołu z inwentaryzacji wykonanych prac, potwierdzonego przez Zamawiającego bądź osoby upoważnionej przez Zamawiającego.
5. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji, o której mowa w ust. 4, Wykonawca sporządzi kosztorys obejmujący wartość wykonanych prac oraz zakupionych materiałów nie nadających się do wbudowania w innym obiekcie, których Zamawiający nie zwróci Wykonawcy, stanowiący podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury (rachunku).
6. Odstąpienie od umowy będzie wykonane w formie pisemnego oświadczenia.
7. Odstąpienie od umowy może odnosić się do całej umowy lub tylko do tej części jeszcze nie wykonanej przez Wykonawcę.

§ 15

Zmiany do umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w przypadkach określonych w ustawie Pzp oraz przewiduje zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp możliwość zmiany postanowień Umowy określając następujący rodzaj i zakres oraz warunki zmiany postanowień Umowy w szczególności:
 - 1) zmiana terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych niżej, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności:
 - a) konieczności zmian będących następstwem działania organów nadzorczo -kontrolnych,
 - b) wystąpienia konieczności przeprowadzenia prac zamiennych lub dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy;
 - c) przerwy w realizacji prac powstałej z przyczyn zależnych od Zamawiającego;
 - d) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, wystąpienie pandemii), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy;
 - e) jeżeli dochowanie terminu przewidzianego w umowie stało się niemożliwie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w terminie składania ofert, pomimo zachowania należytej staranności.
4. Wskazane powyżej zmiany mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli obie Strony umowy zgodnie uznają, że zaszły wskazane wyżej okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

§ 16

Gwarancja

1. Wykonawca udzielimiesiący gwarancji na wykonany przedmiot umowy i zamontowane materiały licząc od daty odbioru końcowego..
2. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego przeprowadzania przeglądów gwarancyjnych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie rzadziej niż co 12 miesięcy.
3. Gwarancja obejmuje:
 - 1) przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji,
 - 2) usuwanie wszelkich wad i usterek nieujawnionych w chwili odbioru końcowego, jak i powstałych w okresie gwarancji,
 - 3) koszty przeglądów gwarancyjnych oraz koszty materiałów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamontowanych urządzeń (rzeczy) ponosi Wykonawca.
4. W ramach gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady w przedmiocie umowy, a w szczególności:
 - 1) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za skutki wad przedmiotu umowy powodujących dodatkowe nieuzasadnione koszty z punktu widzenia procesu inwestycyjnego,

- 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie o wadach przedmiotu umowy w ciągu 21 dni od dnia ich ujawnienia,
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od powiadomienia usunąć na własny koszt i odpowiedzialność wady lub nieprawidłowości w przedmiocie umowy. Wyjaśnianie nieprawidłowości odbędzie się pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym,
 - 4) Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający ma prawo polecić dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy,
 - 5) Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad,
 - 6) Jeżeli Wykonawca nie usunie wskazanej wady w terminach, o których mowa w pkt. 3), Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
 6. Okres gwarancji dla naprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas usunięcia wad.

§ 17

Ubezpieczenie

1. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć na własny koszt umowę ubezpieczenia od wszystkich ryzyk budowlano-montażowych (CAR/EAR), odpowiedzialności cywilnej (OC) i następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW), zgodnie z przedmiotem zamówienia, na czas trwania przedmiotu umowy.
2. Suma ubezpieczenia wszystkich ryzyk budowlano-montażowych (CAR/EAR) nie może być niższa niż pełna wartość prac określona niniejszą umową tj. wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust 1. Dla ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) suma gwarancyjna musi odpowiadać wysokości możliwych roszczeń z tytułu potencjalnych szkód (na mieniu lub osobie), jakie mogą powstać w związku z realizacją prac objętych niniejszą umową, jednak nie może być niższa niż wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust 1. Zakres umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma obejmować szkody osobowe i rzeczowe.
Dopuszczalne franszyzy redukcyjne nie mogą być wyższe niż 1 000 zł.
3. Ubezpieczenie winno obejmować w szczególności:, prace demontażowe i montażowe, sprzęt i wyposażenie, maszyny, narzędzia i materiały wykorzystywane w miejscu realizacji prac, prace wykończeniowe, zaplecze prowadzonych prac, uprzątnięcie pozostałości po szkodzie. Ubezpieczenie winno obejmować także szkody wyrządzone przez pojazdy mechaniczne/maszyny nie posiadające obowiązkowego ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej biorące udział w wykonaniu przedmiotu zamówienia..
4. Obowiązek zawarcia ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, gdy Wykonawca nie później w dniu podpisania umowy przekaże Zamawiającemu polisę obejmującą wszystkie ryzyka , odpowiedzialność cywilną i następstw nieszczęśliwych wypadków wraz z pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków ubezpieczenia i dowodem opłaty składki.

5. Okres ubezpieczenia w polisie obejmować ma w całości okres realizacji prac określony w niniejszej umowie, tj. od dnia podpisania umowy do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego prac. W przypadku upływu terminu ważności polisy, Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu kolejne polisy w terminie do 5 dni przed upływem ważności poprzedniej polisy wraz z dowodami zapłaty składek.
6. Wykonawca będzie przestrzegać warunków ubezpieczenia wynikających z przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów ubezpieczenia.
7. Jeżeli Wykonawca nie utrzyma w mocy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, lub nie dostarczy Zamawiającemu polis lub dowodów zapłaty składek, zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, Zamawiający będzie upoważniony do zawarcia stosownego ubezpieczenia na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącenia składki z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają obowiązków i odpowiedzialności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszystkie szkody w majątku Zamawiającego powstałe wskutek realizacji umowy do chwili końcowego odbioru prac.

§ 18

RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Zamawiający informuje, a Wykonawca potwierdza otrzymanie informacji, że:

1. Administratorem przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych jest Zarząd Województwa Pomorskiego z siedzibą ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, info@pomorskie.eu), telefon 58 32 68 555;
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: iod@pomorskie.eu lub tel. 58 32 62 518;
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - 1) realizacji przedmiotowej umowy,
 - 2) rozliczeń finansowo-księgowych w ramach przedmiotowej umowy,
 - 3) w celach archiwizacyjnych
4. Podstawą przetwarzania jest zgoda na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c, e) RODO oraz Polityki Bezpieczeństwa informacji UMWP.
5. Dane osobowe będą przetwarzane w zakresie: imienia, nazwiska, adresu zamieszkania Wykonawcy oraz nr NIP i REGON.
6. Dane osobowe Wykonawcy mogą być ujawnione upoważnionym przez administratora pracownikom, operatorom pocztowym, dostawcom usług bankowych i informatycznych, jak i podmiotom upoważnionym, którym dane osobowe mogą być ujawnione na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
7. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania danych osobowych, nadto okres ten może być dłuższy z

- powodu przetwarzania w celach statystycznych oraz w celach archiwalnych na zasadach określonych zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
8. Wykonawca posiada prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych;
 9. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku przetwarzania przekazanych danych osobowych niezgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 10. Wykonawca wyraża niniejszym zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Administratora, w celu realizacji niniejszej umowy oraz jej rozliczenia, jak również w celach archiwizacyjnych, w zakresie imienia, nazwiska, adresu zamieszkania. Wykonawca oświadcza nadto, że został poinformowany, że podanie danych i wyrażenie zgody jest dobrowolne, jak również, że ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
 11. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, oraz, jeśli dotyczy, art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o realizację zamówienia oraz realizacji niniejszej umowy.
 12. Wykonawca oświadcza, że spełni w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny, zgodnie z wymogami art. 14 RODO w stosunku do osób fizycznych, które uczestniczą w realizacji przedmiotu umowy oraz uzyska zgodę tych osób na przetwarzanie ich danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Klauzulę Informacyjną Zamawiającego, stanowiącą załącznik do umowy, osobom których dane Wykonawca udostępni Zamawiającemu w związku z realizacją umowy.

§ 19

Polityka Bezpieczeństwa

1. W związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca będący stroną zawartej Umowy zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w związku jej realizacją, ochrony pozostałych udostępnionych mu aktywów Zamawiającego, wspierających przetwarzanie tych informacji, w szczególności do zapewnienia ich poufności, integralności oraz dostępności oraz do zapewnienia ciągłości realizacji usług świadczonych na rzecz Urzędu
2. Ww. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz do zapoznania się przed jej podpisaniem i przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji i Ciągłości Działania Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego - dokument główny oraz dedykowanej Polityce bezpieczeństwa w relacjach z podmiotami zewnętrznymi, dostępnych w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego (bip.pomorskie.eu), w zakładce Bezpieczeństwo Informacji.

3. Podmiot, o którym mowa w ust. 1 i 2, w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się w szczególności:
 - 1) stale troszczyć się o powierzone mu informacje i aktywa wspierające ich przetwarzanie oraz zachować szczególną ostrożność przy bieżącym korzystaniu z tych aktywów, w tym zadbać o zabezpieczenie ich przed utratą, kradzieżą, nieuprawnionym udostępnieniem, nieuprawnioną modyfikacją, uszkodzeniami mechanicznymi,
 - 2) korzystać z powierzonych mu informacji i aktywów wspierających ich przetwarzanie, zgodnie z oraz wyłącznie do celów wynikających z zapisów zawartej Umowy,
 - 3) przysyłać informacje chronione z wykorzystaniem sieci Internet w formie zaszyfrowanej,
 - 4) nie powielać, w tym nie kopiować informacji chronionych, udostępnionych i opracowanych w trakcie Umowy w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne do jej realizacji,
 - 5) informować Zamawiającego o każdym podejrzeniu naruszeniu bezpieczeństwa informacji i/ lub utraty ciągłości działania Urzędu,
 - 6) niezwłocznie po zakończeniu niniejszej Umowy, trwale usunąć i/lub zniszczyć informacje chronione przetwarzane w ramach jej realizacji, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika wprost z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
4. Jednocześnie Wykonawca potwierdza, że pracownicy bezpośrednio realizujący przedmiot niniejszej Umowy zostali zapoznani i zobowiązani do przestrzegania przedmiotowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania.

§ 20

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
3. Wszelkie spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

Załączniki:

4. Załącznik nr 1 do umowy: SWZ
5. Załącznik nr 2 do umowy: Formularz Ofertowy złożony przez Wykonawcę
6. Załącznik nr 3 do umowy: Wniosek o zatwierdzenie Materiałów

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

DAZ-Z.272.77.2024

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:
WOJEWÓDZTWO POMORSKIE
ul. Okopowa 21/27
80-810 GDAŃSK

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego zastosowano tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, pn.: „**Dostawa i montaż okien w siedzibach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku**”.

A. DANE WYKONAWCY:

Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem?

- jest mikro przedsiębiorcą TAK NIE
- jest małym przedsiębiorcą TAK NIE
- jest średnim przedsiębiorcą TAK NIE
- prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą TAK NIE
- jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej TAK NIE
- jest innego rodzaju przedsiębiorcą TAK NIE

Zaznaczyć odpowiedź znakiem „X”

Wykonawca/Wykonawcy:.....

Adres:.....
.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:
.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

Faks:.....

e-mail:

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):
.....

B. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA DLA CZĘŚCI A:

Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ³:

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN zł
--	----------

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ.

C. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA DLA CZĘŚCI B:

Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ⁴:

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN zł
--	----------

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ.

D. OŚWIADCZAMY, ŻE

1. Wskazana cena w Formularzu Ofertowym obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia wskazanego przez Zamawiającego w SWZ, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
2. Akceptuję/-emy* warunki wskazane w SWZ wraz z projektem Umowy.
3. Zapoznałem/-liśmy* się ze SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Jestem/-eśmy* związani złożoną ofertą przez okres 30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Akceptuję/-emy* przedstawione w SWZ postanowienia Umowy i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązuje/-emy* się do podpisania Umowy, na określonych w SWZ warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Zapoznałem/-liśmy* się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
7. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

³ **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ

⁴ **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ

8. Zostałem/-liśmy* poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
9. Oświadczam/-y*, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. Oświadczam/-y*, że wypełniłem/-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

*W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. Wówczas należy usunąć treść powyższego oświadczenia poprzez jego przekreślenie.

* niepotrzebne skreślić

C. PODWYKONAWCY (wypełnić, jeżeli dotyczy)*

Części zamówienia	Nazwa firmy podwykonawcy
1.	
2.	
3	

* W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, należy podać nazwy firm podwykonawców (o ile są znane)

E. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
*Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty
osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

DAZ-Z.272.77.2024

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych – zwane dalej: ustawą Pzp,

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/imię i nazwisko/ adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

DOTYCZĄCE NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa i montaż okien w siedzibach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku**” prowadzonego przez Województwo Pomorskie oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że **podlegam/ nie podlegam**⁵ wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
.....
3. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

DANE UMOŻLIWIAJĄCE DOSTĘP DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

Informuję, że następujące środki dowodowe:

1.

Można uzyskać odpowiednio z następujących rejestrów publicznych:

1.

.....

Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

⁵ Niepotrzebne skreślić.

DAZ-Z.272.77.2024

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na: „Dostawę i montaż okien w siedzibach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku” oświadczam, że:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

(podpis)

UWAGA:

w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, tj. Konsorcjum lub spółki cywilnej, oświadczenie składa oddzielnie w swoim imieniu każdy członek konsorcjum lub każdy wspólnik spółki cywilnej.