

ZAKRES KOMPLEKSOWEJ, WIELOBRANŻOWEJ DOKUMENTACJI PROJEKTOWO – KOSZTORYSOWEJ

1. **Etap 1** – Projekt wstępny – koncepcja:

Projekt wstępny – koncepcja (wersja papierowa oprawiona w teczki oraz plansze) 4 kpl.

Wersję elektroniczną zapisanych na nośniku typu pendrive w formie nieedytowalnej i edytowalnej – tożsamą z wersją papierową 4 szt.

2. **Etap 2** – Projekt budowlany - część podlegająca zatwierdzeniu przez organ administracji architektoniczno-budowlanej:

Projekt budowlany (Projekt zagospodarowania terenu lub działki oraz projekt architektoniczno-budowlany, wersja papierowa) łącznie 1 kpl.

3. **Etap 3** - Kompleksowa, wielobranżowa dokumentacja projektowo-kosztorysowa:

1) Projekt budowlany (Projekt zagospodarowania terenu lub działki oraz projekt architektoniczno-budowlany) łącznie 6 kpl. (1 kpl. oryginalny oraz 5 kpl. - będące kolorowym kserem zatwierdzony przez organ projektów).

2) Projekt techniczny - 6 kpl.

3) Projekt wykonawczy - 6 kpl.

4) Projekt aranżacji wnętrz - 6 kpl.

5) Projekt zieleni - 6 kpl.

6) Wizualizacja zadania inwestycyjnego - 6 kpl.

7) Dokumentacja formalno – prawna (jeżeli występuje oddzielnie) - 4 kpl.

8) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla każdej branży osobno - 4 kpl.

9) Przedmiary dla każdej branży osobno - 6 kpl.

10) Kosztorysy inwestorskie dla każdej branży osobno - 4 kpl.

11) Zbiorcze zestawienie kosztorysów inwestorskich z podziałem na branże - 4 kpl.

12) Instrukcję bezpieczeństwa pożarowego - 6 egz.

13) Wersję elektroniczną (pkt 1 - 12) zapisanych na nośniku typu pendrive w formie nieedytowalnej i edytowalnej – tożsamą z wersją papierową - 6 szt.

a) dokumentacja projektowa (projekty budowlany i techniczny) wraz z dokumentacją formalno – prawną: całość w formacie PDF i dodatkowo dokumentacja projektowa: część graficzna w formacie DWG, część opisowa w formacie DOC.

b) dokumentacja wykonawcza: całość w formacie PDF i dodatkowo dokumentacja projektowa: część graficzna w formacie DWG, część opisowa w formacie DOC.

c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, w formacie PDF.

d) ekspertyzy, opinie, w tym ekspertyza p.poż. (i inne opracowania) w formacie PDF.

e) przedmiary i kosztorysy inwestorskie w formatach PDF i ATH.

f) zbiorcze zestawienie kosztorysów inwestorskich w formatach PDF i DOC.

g) instrukcja bezpieczeństwa pożarowego: całość w formacie PDF i dodatkowo: część graficzna w formacie DWG, część opisowa w formacie DOC.

14) Ilości określone w pkt 1 ÷ 12, obejmują komplety i egzemplarze, które należy dostarczyć Zamawiającemu i nie obejmują egzemplarzy, które Wykonawca musi pozostawić u podmiotów / organów wydających uzgodnienia, opinie i decyzje.

15) Wykonawca w projekcie budowlanym technicznym załączy wykaz opracowań z wyszczególnieniem części opisowej i rysunkowej wraz z wykazem rysunków.

16) Dostarczona Zamawiającemu dokumentacja projektowo – kosztorysowa musi być w stanie kompletnym, umieszczona w twardych segregatorach wraz z opisami zawartości na ich grzbietach, posiadać wszystkie wymagane podpisy projektantów, sprawdzających i autorów opracowań.

UWAGA! Szczegółowe wymagania dotyczące dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz wytyczne Zamawiającego zawarte zostały w Opisie Przedmiotu Zamówienia.