

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający: **Gmina Pasym**

Przedmiot oferty: „**Odbiór odpadów z nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Pasym w 2024 roku**”.

OFERTA

A. DANE WYKONAWCY

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: **Ireneusz Rosik**

Wykonawca/~~Wykonawcy~~: **Eko Pasym Sp. z o.o.**

Adres: **ul. Tadeusza Kociuszki 22B, 12-130 Pasym**

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: **Sitko-Grecka Patrycja**

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców oraz wskazać lidera (pełnomocnika)

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

Faks -

e-mail **ekopasym@poczta.onet.pl**

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby) **j.w.**

B. CENA OFERTOWA

Niniejszym oferuję za realizację przedmiotu zamówienia za **cenę ofertową***:

CENA OFERTOWA BRUTTO ZA ODBIÓR 1 MG ODPADÓW W PLN	673zł słownie: sześćset siedemdziesiąt trzy złote
Wartość całości przedmiotu zamówienia brutto w okresie jego realizacji	331 116 zł słownie: trzysta trzydzieści jeden tysięcy sto szesnaście złotych

* **cena ofertowa** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ.

C. CZAS REAKCJI

☒ **do 12 godzin**

☐ **powyżej 12 godzin do 24 godzin**

☐ **powyżej 24 godzin**

D. OŚWIADCZENIA

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ oraz we wzorze umowy;
2. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);

5. Jesteśmy/~~nie jesteśmy~~* podatnikiem podatku VAT. Nasz nr NIP **745-184-75-70**

6. Jesteśmy/~~nie jesteśmy~~* małym przedsiębiorstwem*/~~średnim przedsiębiorstwem~~*.

7. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

1. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest **Sitko-Grecka Patrycja**

e-mail: **ekopasym@poczta.onet.pl** . tel./faks **509-638-801**

F. SPIS TREŚCI

Integralna część oferty stanowią następujące dokumenty:

1. załącznik nr 2 do SWZ

2. załącznik nr 3 do SWZ

3. załącznik nr 4 do SWZ

4. załącznik nr 5 do SWZ

5. załącznik nr 8 do SWZ

6. załącznik nr 6 do SWZ

7. odpis KRS

Oferta została złożona na **23** kolejno ponumerowanych stronach.

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela

Wykonawcy

* niewłaściwe skreślić

.....
Pieczęć Wykonawcy

Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

2) W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Zamawiający:

Gmina Pasym

ul. Rynek 8

12-130 Pasym

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby^{1/}:

Eko Pasym Sp. z o.o.

ul. Tadeusza Kościuszki 22b

12-130 Pasym

NIP: 745-184-75-70

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

Ireneusza Rosika- Prezesa Zarządu

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawą),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbiór odpadów z nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Pasym w 2024 roku”, nr sprawy: RRG.271.30.2023 prowadzonego przez Gminę Pasym, ul. Rynek 8 , 12-130 Pasym oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA
DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)

.....(miejscowość), dnia r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. **nie dotyczy** Ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: **nie dotyczy**

..... (miejscowość), dnia r.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający:

Gmina Pasym

ul. Rynek 8

12-130 Pasym

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby¹:

Eko Pasym Sp. z o.o.

ul. Tadeusza Kościuszki 22b

12-130 Pasym

NIP: 745-184-75-70

(pełna nazwa/firma, adres,

w zależności od podmiotu: NIP/

KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

Ireneusza Rosika Prezesa Zarządu

(imię, nazwisko,

stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby¹

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbiór odpadów z nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Pasym w 2024 roku”, nr sprawy: **RRG.271.30.2023** prowadzonego przez Gminę Pasym, ul. Rynek 8, 12-130 Pasym oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY¹:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **Specyfikacji Warunków Zamówienia nr sprawy RRG.271.30.2023** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW²:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w **nie dotyczy** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: **nie dotyczy**

w następującym zakresie: **nie dotyczy** (określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

¹ – niepotrzebne skreślić;

² – wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Eko Pasym Sp. z o.o.
ul. Tadeusza Kościuszki 22b
12-130 Pasym
NIP: 745-184-75-70
(pieczęć adresowa wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych

(w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów - Dz. U. z 2021 r. poz. 275)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Odbiór odpadów z nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Pasym w 2024 roku**”, nr sprawy: **RRG.271.30.2023** prowadzonego przez **Gminę Pasym**, oświadczam, co następuje:

Niniejszym oświadczam (my), że ~~należę~~/ **nie należę** (niepotrzebne skreślić) do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

Wykaz Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty

Lp.	Wskazanie Wykonawcy

itd.

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między Wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej powiązania **nie prowadzą do zakłócenia** konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

Eko Pasym Sp. z o.o.
ul. Tadeusza Kościuszki 22b
12-130 Pasym
NIP: 745-184-75-70
(pieczęć adresowa wykonawcy)

**Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone podwykonawcom niebędącym podmiotami,
na których zasoby powołuje się Wykonawca**

1. ~~Oświadczam/y, że część robót objętych niniejszym zamówieniem zamierzamy powierzyć
Podwykonawcom.*~~

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj robót (czynności), które będą powierzone podwykonawcom</i>	<i>Nazwa (imię i nazwisko) podwykonawcy</i>

Itđ.

2. Oświadczam/y, że niniejsze zamówienie wykonamy siłami własnymi.*

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**niewłaściwe skreślić*

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

Wykonawca:

Data 21.11.2023

Eko Pasym Sp. z o.o.
ul. Tadeusza Kościuszki 22b
12-130 Pasym
NIP: 745-184-75-70

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Odbiór odpadów z nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Pasym w 2024 roku**”, nr sprawy: **RRG.271.30.2023**

.....

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firm

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

UMOWA NR RRG.272. 2023

zawarta w dniu r. w Pasymiu, pomiędzy:

Gminą Pasym, ul. Rynek 8, 12-130 Pasym

reprezentowaną przez:

Cezarego Łachmańskiego – Burmistrza Miasta zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,

przy kontrasygnacie Arkadiusza Młyniczaka – Skarbnika Miasta

a

NIP REGON zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

§ 1

Zamówienia udzielono w trybie przetargu podstawowego zgodnie z zapisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.).

§ 2

Opis przedmiotu zamówienia na odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 3

2. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych.
- 2) Zapewnienia właściwego stanu sanitarnego (mycia i dezynfekcji) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia.
- 3) Zapewnienia, aby samochody były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy.
- 4) Zapewnienia, aby samochody były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu.
- 5) Ponoszenia odpowiedzialności za zawnione szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie odbioru odpadów komunalnych.

3. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) Dostarczenia Wykonawcy wykazu adresów nieruchomości, objętych zamówieniem oraz do sukcesywnego dostarczania zmian w wykazie.
- 2) Zapewnienia nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę.
- 3) Terminowego wypłacania wynagrodzenia Wykonawcy.
- 4) Informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące usługi związane bezpośrednio z odbiorem odpadów komunalnych (kierowanie pojazdami specjalistycznymi do odbioru odpadów, załadunek odpadów) świadczyć je będą w okresie realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465).

2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracownika zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracownika na podstawie umowy o pracę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
6. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia musi posiadać zezwolenie na transport odpadów oraz wpis do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Pasym prowadzonego przez Burmistrza Miasta Pasym.
7. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca pisemnie wskaże Zamawiającemu osobę odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy oraz przekaze nr telefonu do tej osoby. Ponadto Wykonawca przekaze nr faksu lub adres e-mail na który Zamawiający przysyłać będzie zgłaszane reklamacje.

§ 5

1. Z tytułu odbierania odpadów komunalnych objętych zamówieniem, ustala się stawkę wynagrodzenia w wysokości zł brutto (słownie:) za 1 Mg odpadów.
2. Cena za 1 Mg odebranych odpadów, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i niezbędne do prawidłowego wykonania usługi objętej zamówieniem.
3. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie, a jego wartość ustalona zostanie na podstawie ilości odebranych odpadów komunalnych w Mg za dany miesiąc. Ilość odpadów w Mg zostanie ustalona na podstawie kart przekazania odpadów lub innych dokumentów (np. kwitów wagowych) załączonych do faktury za dany miesiąc.
4. Faktura wystawiona przez Wykonawcę musi zawierać następujące dane:
Nabywca: Gmina Pasym, ul. Rynek 8, 12-130 Pasym NIP 745-184-15-21
Odbiorca: Urząd Miasta i Gminy w Pasymiu, ul. Rynek 8, 12-130 Pasym
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT.
6. Wypłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej i skutecznie doręczonej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę przelewem w ciągu 14 dni od dnia wpłynięcia do Urzędu Miasta i Gminy w Pasymiu.
7. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.

§ 6

Wykonawca będzie świadczył usługi określone w umowie od **dnia 01 stycznia 2024 roku do dnia 31 grudnia 2024 roku**, nie dłużej jednak niż do osiągnięcia przez wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z realizacji niniejszej umowy wartości przedmiotu zamówienia, tj. kwoty **zł brutto** (słownie: 00/100).

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30 % całkowitej wartości umowy brutto,
- 2) za mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 3) za przekazywanie nierzetelnych rocznych sprawozdań podmiotu odbierającego odpady komunalne lub przekazywanie ich po terminie określonym ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy,
- 4) z tytułu zwłoki w odbiorze odpadów Wykonawca zapłaci karę za każdy dzień zwłoki z każdej nieruchomości w wysokości 3 % wartości miesięcznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy; w przypadku problemów technicznych Wykonawcy maksymalny termin opóźnienia w odbiorze odpadów wynosi 2 dni.
- 5) z tytułu nieodebranych odpadów komunalnych, które zostały odebrane przez inną firmę wpisaną do rejestru działalności regulowanej w wysokości kwoty brutto faktury wystawionej na Gminę Pasyńską za odbiór tych odpadów zgodnie z art. 6s ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 6) z tytułu niepowiadamiania organu gminy, zgodnie z zamówieniem, o przypadkach prowadzenia nieprawidłowej zbiórki selektywnej w wysokości 2% miesięcznego wynagrodzenia za każdy ujawniony przypadek,
- 7) za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracownika na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia brutto za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracownika świadczącego usługę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu.
- 8) za niezrealizowanie odbioru worków z odpadami z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania w terminie do 12 godzin od czasu przekazania zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego telefonicznie, pocztą e-mail, faksem lub w inny sposób, skutkuje naliczeniem kary w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia za każdy ujawniony przypadek.

2. Zamawiający może pobrać należną od Wykonawcy karę umowną także przez potrącenie z wystawionej przez Wykonawcę faktury.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, a rozwiązanie traktuje się jak z przyczyn zależnych od Wykonawcy w przypadku gdy:

- 1) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
- 2) Wykonawca stracił uprawnienia do wykonywania działalności objętej umową,
- 3) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwalny nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych od daty wynikającej z harmonogramu odbioru odpadów.

4) Wykonawca pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowy.

§ 9

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i będą sporządzane w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.

3. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Załącznik do umowy na odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości
niezamieszkałych nr RRG.272. .2023 z dnia**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA ODBIÓR ODPADÓW KOMUNALNYCH Z
NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH**

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady z terenu gminy Pasy w okresie 01.01.2024 r. - 31.12.2024 r.

II. Do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie Gminy Pasy służą:

- 1) pojemniki na odpady zmieszane (pozostałości po segregacji) o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l,
- 2) worki o pojemności 60l i 120 l,
- 3) kosze uliczne o pojemności od 30 l do 60 l.

III. Miejsce wykonywania usług.

- 1) Miejsce świadczonej usługi odbierania odpadów komunalnych obejmuje obszar gminy Pasy. Na tym terenie Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.
- 2) Liczba punktów adresowych niezamieszkałych z których należy odebrać odpady komunalne: wynosi ok. 1316 domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych w celach rekreacyjno-wypoczynkowych oraz ok. 160 podmiotów prowadzących działalność gospodarczą lub instytucje. Pod pojęciem nieruchomości niezamieszkałe Zamawiający rozumie budynki, lokale, lub ich części zamieszkałe jedynie przez część roku lub budynki, lokale lub ich części wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej lub innego rodzaju działalności, a także inne miejsca publiczne na terenie gminy.

Wśród nich są, m.in.:

- a) szkoły, placówki oświatowe,
- b) budynki użyteczności publicznej,
- c) zakłady usługowe i produkcyjne,
- d) lokale handlowe,
- e) punkty handlowe poza lokalem,
- f) lokale gastronomiczne,

- g) hotele, pensjonaty, nieruchomości w których prowadzona jest działalność agroturystyczna i wynajem,
- h) nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku,
- i) tereny, obiekty, na których organizowane są imprezy sportowe, kulturalne, rozrywkowe i inne,
- j) przystanki i wiaty przystankowe,
- k) cmentarze, plaże,
- l) targowiska,
- m) oczyszczalnia ścieków,
- n) miejsca nieprzeznaczone do składowania i magazynowania odpadów.

Wykonawca przystępując do realizacji usługi musi wziąć pod uwagę możliwość zmiany liczby nieruchomości niezamieszkałych, związanych ze zmianą lub wpłynięciem nowych deklaracji. Zaistniałe zmiany nie będą mieć wpływu na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

IV. Zakres usług obejmuje:

1) Odbiór od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych zebranych odpadów w sposób selektywny:

- 1) zużyte baterie i akumulatory,
- 2) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 3) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 4) zużyte opony,
- 5) papier i tektury,
- 6) szkło,
- 7) tworzywa sztuczne,
- 8) metale i opakowania wielomateriałowe,
- 9) bioodpady, w tym odpady zielone
- 10) popiół.

2) Odbiór odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych),

3) Odbiór odpadów z koszy ulicznych, na przystankach autobusowych, z plaż i nabrzeży.

4) Odbiór worków z odpadami z terenu Gminy Pasym – sprzątanie miejscowości przez mieszkańców, akcja „Sprzątanie Świata”, nielegalnie pozostawione odpady w miejscach nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania, powstałe w wyniku zdarzeń losowych „dzikie wysypiska”.

5) Odbiór odpadów komunalnych po imprezach kulturalno-oświatowych.

V. Szczegółowy sposób odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych:

Na terenie Gminy Pasy obowiązywać będzie pojemnikowo-workowy system zbiórki odpadów komunalnych. Pojemniki na odpady komunalne zmieszane (w tym odpady reszkowe, będące pozostałościami po segregacji odpadów), zobowiązani są zapewnić właściciele nieruchomości. Worki do selektywnej zbiórki odpadów zobowiązany jest dostarczyć Wykonawca (pierwszą partię worków do nowych nieruchomości i na wymianę podczas odbioru odpadów).

1. Nieselektywnie zbierane odpady komunalne

Odpady niesegregowane (zmieszane o kodzie **20 03 01**, w tym odpady reszkowe, będące pozostałościami po segregacji odpadów) będą gromadzone w pojemnikach o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l

Częstotliwość odbioru

- na nieruchomościach, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, instytucje itp. raz na dwa tygodnie, według harmonogramu wykonanego przez Wykonawcę, uzgodnionego i zaakceptowanego przez Zamawiającego.
- na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane w celach rekreacyjno-wypoczynkowych raz na dwa tygodnie w okresie od maja do września, a w pozostałym okresie nie rzadziej raz na 4 tygodnie, według harmonogramu wykonanego przez Wykonawcę, uzgodnionego i zaakceptowanego przez Zamawiającego.

2. Selektownie zbierane odpady komunalne

Odpady segregowane (kody 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 08, 20 01 39, 20 01 40, 20 02 01, 20 01 99). Odbiór odpadów selektywnie zebranych z terenu Gminy Pasy będzie się odbywał w systemie workowym.

- 1) Wprowadza się worki o pojemności 120 l i 60 l wykonane z folii polietylenowych LDPE o grubości zapewniającej odpowiednią wytrzymałość dla poszczególnych frakcji, uniemożliwiającej rozerwanie się worka,
- 2) Wprowadza się następujące rodzaje worków:
 - a) **żółty 120 l** z napisem „TWORZYWA SZTUCZNE I METALE” – do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, opakowań z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu, kod 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 20 01 39, 20 01 40
 - b) **niebieski 120 l** z napisem „PAPIER” – do gromadzenia odpadów z papieru i tektury, opakowań z papieru i tektury, kod 20 01 01, 15 01 01
 - c) **zielony 60 l** z napisem „SZKŁO” – do gromadzenia odpadów ze szkła, opakowań ze szkła, kod 20 01 02, 15 01 07
 - d) **brązowy 120 l** z napisem „BIOODPADY” – do gromadzenia odpadów biodegradowalnych (odpadów kuchennych oraz odpadów zielonych), kod 20 01 08, 20 02 01

e) **szary (siwy) 120 l** z napisem „POPIÓŁ”- do gromadzenia popiołu, kod 20 01 99

- 3) Worki do selektywnej zbiórki zapewnia i dostarcza Wykonawca w zależności od potrzeb właścicieli nieruchomości niezamieszkałych w ilości dostosowanej do rzeczywistej ilości odpadów powstających na nieruchomości. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia w dniu odbierania odpadów, właścicieli nieruchomości, od których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny.
- 4) Na workach dopuszcza się umieszczenie napisów informujących o sposobie segregacji odpadów oraz informację o firmie odbierającej odpady.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia właścicielom nieruchomości niezamieszkałych pierwszych worków do segregowania odpadów razem z harmonogramem uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego, a następnie do pozostawiania nowych w momencie odbioru wysegregowanych odpadów w ilości odpowiadającej wystawionym workom. W przypadku większej ilości wystawionych worków z bioodpadami należy zostawić maksymalnie 5 worków.

Częstotliwość odbioru segregowanych – segregowanych (szkło, papier, tworzywa sztuczne)

- raz na trzy tygodnie, według harmonogramu wykonanego przez Wykonawcę, uzgodnionego i zaakceptowanego przez Zamawiającego,
- budynków wielolokalowych mieszkalnych z terenów miejskich bioodpady stanowiące odpady komunalne należy odbierać z częstotliwością raz na tydzień w okresie od kwietnia do października, natomiast z budynków mieszkalnych jednorodzinnych z terenów miejskich, które nie zadeklarują kompostowania, bioodpady stanowiące odpady komunalne należy odbierać z częstotliwością raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października.
- **popiół** - zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów selektywnych wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego raz na cztery tygodnie na terenie miasta Pasy w okresie grzewczym od 1 stycznia 2024 r. do 30 kwietnia 2024 r., oraz od 1 października 2024 r. do 31 grudnia 2024 r., a w pozostałym okresie i na terenie gminy Pasy razem ze zbiórką odpadów selektywnych.

3. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, kod 20 03 07, 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36, 16 01 03

Częstotliwość odbioru

- odbiór tych odpadów odbywać się będzie 1 raz w roku przed posesji właścicieli nieruchomości za pomocą

mobilnej zbiórki odpadów komunalnych, zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany będzie do załadunku we własnym zakresie odbieranych odpadów na środki transportu.

VI. Odbiór odpadów komunalnych zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Pasymiu z nieruchomości niezamieszkałych.

Odpady wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych: przeterminowane leki, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych w szczególności igły i strzykawki, zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe (20 01 32, 20 01 33*, 20 01 34,), odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80, 17 09 04), odpady wielkogabarytowe (20 03 07), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36), popiół (20 01 99), zużyte opony (16 01 03), tekstylia i odzież (20 01 10, 20 01 11), odpady selektywne (bioodpady, w tym odpady zielone, papier i tektura, szkło, metale, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne) oraz odpady niebezpieczne (światłówki, żarówki – itp.) i chemikalia (resztki farb, rozpuszczalników itp.) należy systematycznie wywozić do miejsca ich zagospodarowania.

VII. Odbiór odpadów z koszy ulicznych, z przystanków autobusowych, z plaż i nabrzeży i innych nieruchomości niezamieszkałych.

1. Odpady z koszy ulicznych, z przystanków autobusowych, z plaż i nabrzeży należy odbierać z częstotliwością raz na tydzień, a w sezonie wakacyjnym 2 razy w tygodniu, a także na zgłoszenie. Odbiór z plaż i nabrzeży poza sezonem letnim w przypadku zaistnienia takiej potrzeby. W ramach zadania należy również uprzątnąć odpady znajdujące się w pobliżu koszy.
2. Odbiór worków z odpadami z terenu Gminy Pasym – sprzątanie miejscowości przez mieszkańców, akcja „Sprzątanie Świata”, nielegalnie pozostawione worki z odpadami w miejscach nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania, powstałe w wyniku zdarzeń losowych „dzikie wysypiska”. Odbiór ww. odpadów, zebranych w workach Wykonawca będzie realizował na zgłoszenie Zamawiającego.
3. Wykonawca odpowiada za dostarczenie rękawic i worków do akcji „Sprzątanie Świata”.
4. Odbiór baterii z Urzędu Miasta i Gminy w Pasymiu z częstotliwością raz na miesiąc.
5. Odbiór przeterminowanych leków z 2 aptek i 2 przychodni lekarskich w Pasymiu z częstotliwością 1 raz w miesiącu.

VIII. Inne postanowienia dotyczące zamówienia.

1. W przypadku nieruchomości rekreacyjnych zamówienie obejmuje również zorganizowanie

odbioru odpadów komunalnych za pomocą środków transportu, które umożliwią odbiór tych odpadów z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji – zabudowa rozproszona, kolonijna, wąskie drogi dojazdowe, gruntowe drogi dojazdowe, oraz złe warunki zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu. Zaleca się zapoznanie się z terenami rekreacyjnymi gminy Pasym.

2. Wykonawca będzie zobowiązany odbierać odpady również z nowych nieruchomości, które powstaną w okresie trwania umowy, a przy ustaleniu wartości zamówienia uwzględnić zmieniającą się liczbę nieruchomości niezamieszkałych gminy Pasym i nowopowstałe punkty adresowe objęte gminnym systemem gospodarki komunalnej.

3. W przypadku zmiany deklaracji przez właściciela nieruchomości Zamawiający powiadomi Wykonawcę o jej zmianie, poprzez przesłanie drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę zmiany w bazie nieruchomości.

4. Wykonawca współuczestniczy w przeprowadzeniu kampanii informacyjnej i edukacji ekologicznej w zakresie gospodarki odpadami. W przypadku nieruchomości nieoznaczonej numerem identyfikacyjnym, w celu udokumentowania zbiórki selektywnej, Wykonawca zostawia informację o konieczności wyraźnego oznaczenia posesji, a także udostępnienia pojemników i worków w sposób zgody z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pasym.

IX. OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZED ROZPOCZĘCIEM I W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

A) DOTYCZĄCE HARMONOGRAMU

1. Po podpisaniu umowy, niezwłocznie przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów.
2. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić harmonogramy (w formie papierowej i elektronicznej) na wszystkie miesiące trwania umowy.

Projekt harmonogramu na rok 2024 Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu do akceptacji niezwłocznie po podpisaniu umowy.

3. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, dni ustawowo wolne. We wszystkich przypadkach zmiana harmonogramu nastąpi po uzgodnieniu między Zamawiającym a Wykonawcą.

Każda zmiana związana z liczbą odbioru odpadów z nieruchomości niezamieszkałych, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ciągu 2 dni, od daty otrzymania informacji od

Zamawiającego. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.

4. W ciągu 7 dni od zatwierdzenia harmonogramu odbioru odpadów przez Zamawiającego, Wykonawca na własny koszt wykona i przekaze właścicielom kopię zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru odpadów.
5. Zamawiający odpowiada za informowanie o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów oraz innych informacji dotyczących gospodarki odpadami.

B) W ZAKRESIE ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW

1. Odpady objęte niniejszym zamówieniem Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania ich do Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o. o. w Olsztynie – Instalacji Komunalnej za pośrednictwem Stacji Przeładunkowej w Trelkowie, gmina Szczytno. Bioodpady stanowiące odpady komunalne można także przekazywać do Kompostowni DBAJ Marek Prychodko, ul. Polna 25c, 12-140 Świątajno. Przekazanie odpadów objętych zamówieniem (oprócz odpadów zmieszanych i bioodpadów), do innych instalacji wskazanych przez Wykonawcę może nastąpić w drodze aneksu do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587), Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. 2022 poz. 2556 z późn. zm).
3. Wykonawca jest zobowiązany do spełniania wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. 2009 r., Nr 104, poz. 868)
4. Wykonawca jest zobowiązany do spełniania wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 r., poz. 122)
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zapisów aktualnego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pasym oraz aktualnej uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

C) W ZAKRESIE SPRAWOZDAWCZOŚCI

1. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji w zakresie sprawozdawczości i przekazania Zamawiającemu rocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w sposób i terminach określonych w ustawie.
2. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych kart przekazania odpadów.

D) W ZAKRESIE ILOŚCI ODBIERANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi z zachowaniem należytej staranności, odpowiada za przebieg oraz terminowe zgodne z harmonogramem wykonanie usługi zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia;
2. Odpady komunalne zmieszane lub segregowane w workach będą odbierane w każdej ilości zebranej do pojemnika przez właściciela nieruchomości znajdującej się na terenie gminy Pasym. W przypadku systematycznego co najmniej 2-krotnego udokumentowanego przepełniania pojemników, Wykonawca o tym fakcie powiadamia Zamawiającego, w celu sprawdzenia czy ilość pojemników na tej posesji nie jest zbyt mała.
3. Należy przewidzieć zwiększoną częstotliwość odbioru odpadów i związanej z tym wzmożonej produkcji odpadów, między innymi w okresach świąt kościelnych (szczególnie odbiór odpadów z pojemników na cmentarzach).
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych przy użyciu odpowiedniej ilości pojazdów pozwalających na jej wykonanie w terminach określonych w harmonogramie i w godzinach od 6⁰⁰ do godz. 20⁰⁰ i w sposób nie zakłócający odpoczynku nocnego i ruchu drogowego.
5. Wykonawca zobowiązany jest na zgłoszenie Zamawiającego do dodatkowego opróżnienia pojemnika poza ustalonym harmonogramem. Zgłoszenie przez Zamawiającego zapotrzebowania dodatkowego opróżnienia pojemnika skutkuje obowiązkiem dokonania takiego odbioru najpóźniej w przeciągu 48 godzin w czasie dni roboczych, od otrzymania zawiadomienia faksem, e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego.

E) W ZAKRESIE TRANSPORTU ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Wykonawca nie może mieszać selektywnie odbieranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości;
2. Wykonawca nie może mieszać ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych (dopuszcza się zbiórkę odpadów gromadzonych w sposób selektywny w workach, ramach jednej jednostki transportowej).
3. Wykonawca będzie zobowiązany do przestrzegania przepisów wynikających z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. (Dz.U z 2016 r. poz. 1742.), w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru, w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.
5. W przypadku sytuacji wyjątkowych związanych z awarią pojazdów odbiór odpadów powinien zostać zrealizowany maksymalnie z dwudniowym opóźnieniem.
7. W przypadku awarii Instalacji Komunalnej lub niemożności przyjmowania odpadów komunalnych przez Instalację Komunalną z innych przyczyn odpady będą przekazywane do instalacji wskazanej przez Zamawiającego.

F) INNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Jeżeli Wykonawca będzie posiadał informację o adresach nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, a które nie są ujęte w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego jest zobowiązany do odbioru odpadów z tej nieruchomości oraz do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaistniałej sytuacji.
2. Utrzymywania standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 r., poz. 122), Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868) i postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pasym.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących bezawaryjne, terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie.

4. Wykonawca zobowiązany będzie do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu, jeżeli jest to wynikiem jego działalności.
5. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w czystości osłon śmietnikowych i pojemników na odpady w promieniu 3 m. Wykonawca zobowiązany jest także do odbioru odpadów zgromadzonych poza pojemnikiem.
6. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 25 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz.1781.).
7. Wykonawca zobowiązany będzie dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
9. Wykonawca zobowiązany będzie okazać na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
10. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymogów Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013 poz. 122)
11. Wykonawca zobowiązany będzie wyposażyć własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną.
12. Wykonawca obowiązany jest do naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych na terenie gminy (uszkodzenia chodników, ogrodzeń, wjazdów, itp.)
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu w związku z realizacją przedmiotu umowy.
14. Zamawiający zaleca zapoznanie się z warunkami terenowymi związanymi z realizacją zamówienia.

15. Wykonawca musi posiadać zezwolenie na transport odpadów oraz wpis do Rejestru Działalności Regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, prowadzony przez Burmistrza Miasta Pasy.
16. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące usługi związane bezpośrednio z odbiorem odpadów komunalnych (kierowanie pojazdami specjalistycznymi do odbioru odpadów, załadunek odpadów) świadczyć je będą w okresie realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465).

G) NARUSZENIE REGULAMINU UTRZYMANIA CZYSTOŚCI

I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY PASYM

1. Wykonawca w przypadku stwierdzenia naruszenia Regulaminu, poprzez umieszczenie odpadów zmieszanych w workach do selektywnego zbierania odpadów, lub umieszczenia odpadów, które winny być objęte segregacją (papier, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, bioodpady) w pojemnikach na odpady zmieszane powiadamia o tym fakcie gminę. Powiadomienie gminy nastąpi w formie pisemnej.
2. W przypadku rażącego i powtarzającego się prowadzenia złej zbiorki selektywnej powiadomienie należy przekazać niezwłocznie do gminy.
3. Powiadomienie złożone do gminy zawiera przynajmniej:
 - a) datę stwierdzonej nieprawidłowości,
 - b) identyfikacja nieruchomości, na której stwierdzono nieprawidłowości,
 - c) rodzaj stwierdzonej nieprawidłowości,
 - d) dokumentację fotograficzną (lub nagranie wideo), na której będzie możliwość zidentyfikowania nieruchomości i stwierdzonej nieprawidłowości,
 - e) imiona i nazwiska pracowników, którzy stwierdzili nieprawidłowość,
 - f) podpis osoby upoważnionej.
4. Wykonawca na bieżąco zostawia powiadomienia właściciela nieruchomości poprzez pozostawienie informacji w skrzynce na listy, dostarczenie właścicielowi nieruchomości lub poprzez przyklejenie/przyczepienie w widocznym miejscu informacji na pojemniku/worku z przykładową treścią:

„Informuje się, że na nieruchomości o nr identyfikacyjnym.....
w miejscowości (przy ulicy),
odpady komunalne są zbierane niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości
i porządku w Gminie Pasy.

W dniu....., stwierdzono, że umieszczono odpady zmieszane
w workach do selektywnego zbierania / stwierdzono, że umieszczono odpady podlegające

segregacji w pojemniku na odpady zmieszane (resztkowe pozostałe po segregacji).

Kolejne naruszenie Regulaminu, będzie skutkowało naliczeniem opłaty jak za odpady komunalne zmieszane w wysokości 4-krotności stawki odpadów zbieranych selektywnie.”

5. W przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów należy postępować, zgodnie z art. 6ka ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

6. Wykonawca będzie przestrzegał zasad wynikających z ochrony danych osobowych.

7. Wykonawca może zaproponować inny system powiadamiania mieszkańców, o ile będzie skuteczny i zaakceptowany przez Zamawiającego.