

miejsowość, dnia ..... 2024 r.

.....  
(pieczęć wykonawcy składającego ofertę)**SPN.271.4.2024**

znak komórki wnoszącej

**FORMULARZ OFERTY**  
**w postępowaniu o udzielenie zamówienia**  
**o wartości mniejszej niż 130 000 zł netto**

**prowadzonym przez Miasto Piotrków Trybunalski na:**

**USŁUGI GEODEZYJNE I KARTOGRAFICZNE**

.....  
(nazwa zamówienia)

**I. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy.**

.....  
 .....

KRS/CEIDG .....

NIP: ..... REGON: .....

KRS/CEIDG .....

nr tel./fax: ..... adres e-mail: .....

**numer rachunku bankowego:** .....

**II. Oświadczam, że:**

jestem podatnikiem VAT / firma jest podatnikiem VAT

nie jestem podatnikiem VAT

**III. Oferuję za realizację całości przedmiotu zamówienia kwotę:**

netto: ..... PLN

słownie netto: .....

plus ..... % podatku VAT = ..... PLN

słownie VAT: .....

**brutto:** ..... PLN

**słownie brutto :** .....

**IV. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w następujących terminach:**

**1. Termin wykonania mapy wstępnego projektu podziału nieruchomości - 1 tydzień** od zgłoszenia przez Zamawiającego potrzeby wykonania pracy, przy czym przez odbiór usługi rozumie się protokolarne przekazanie Zamawiającemu 3 egzemplarzy mapy wstępnego projektu podziału wykonanej zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz. U. 2004 r. Nr 268, poz. 2663).

**2. Termin wykonania mapy podziału – 6 tygodni** od przekazania Wykonawcy prawomocnego postanowienia w sprawie zaopiniowania wstępnego projektu podziału, przy czym przez odbiór usługi rozumie się protokolarne przekazanie Zamawiającemu 5 egzemplarzy mapy podziału

Procedura jest własnością Urzędu Miasta Piotrków Trybunalski.

Udostępnianie jej osobom nieupoważnionym lub kopiowanie bez zezwolenia Prezydenta Miasta jest zabronione.

przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego wraz z protokołem z przyjęcia granic nieruchomości.

3. **Termin wykonania mapy do celów prawnych bez okazania granic na gruncie (w tym z rozliczeniem ksiąg wieczystych) - 6 tygodni** od zgłoszenia Wykonawcy potrzeby wykonania pracy, przy czym przez odbiór usługi rozumie się protokolarne przekazanie Zamawiającemu 4 egzemplarzy mapy przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
  4. **Termin wykonania mapy do celów prawnych bez okazania granic na gruncie z naniesieniem granic służebności drogi koniecznej wraz z rozliczeniem jej powierzchni - 4 tygodnie** od zgłoszenia Wykonawcy potrzeby wykonania pracy, przy czym przez odbiór usługi rozumie się protokolarne przekazanie Zamawiającemu 4 egzemplarzy mapy przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
  5. **Termin wykonania mapy zmian użytków gruntowych wraz z wykazem zmian gruntowych niezbędnych do sprostowania zapisów w ewidencji gruntów - 4 tygodnie** od zgłoszenia Wykonawcy potrzeby wykonania pracy, przy czym przez odbiór usługi rozumie się przekazanie Zamawiającemu 4 egzemplarzy mapy przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
  6. **Termin wznowienia znaków granicznych nieruchomości wraz ze stabilizacją znaków granicznych - 5 tygodni** od zgłoszenia Wykonawcy potrzeby wykonania usługi wznowienia granic nieruchomości, przy czym przez odbiór usługi rozumie się przekazanie Zamawiającemu 1 egzemplarza kopii protokołu granicznego potwierdzonego za zgodność z oryginałem przyjętego do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
- V. **Akceptuję projekt umowy wraz z załącznikami i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w wymaganym terminie, na warunkach określonych przez Zamawiającego.**
- VI. Oświadczam, iż zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wszystkimi wymaganiami Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia stawianymi przez Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
- VII. **Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:**
- 1) formularz tabeli ofertowej cennik,
  - 2) podpisany i zaparafowany na każdej stronie projekt umowy wraz z załącznikami do umowy,
  - 3) inne dokumenty:
    - poświadczony odpis uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii, o których mowa w art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1752),
    - aktualna polisa ubezpieczeniowa obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem czynności zawodowych z zakresu geodezji i kartografii,
    - wydruk z CEIDG potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej.

.....  
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej  
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Potwierdzam zgodność wydruku z dokumentem wydanym w postaci elektronicznej:

Identyfikator dokumentu	1165781.2833353.3032822
Nazwa dokumentu	FORMULARZ OFERTY ZAŁ 3a.docx
Tytuł dokumentu	FORMULARZ OFERTY ZAŁ 3a
Skrót dokumentu	779F7F81500DCDA1844BAC37F4C01B3314E230 86
Wersja dokumentu	1.0
Akceptacja	Kosela Agnieszka, 2024-01-29 08:13:07, wersja 1.0 (kierownik referatu, Pierwszy Zastępca Prezydenta (S), Referat Gospodarki Nieruchomościami (SPN)) Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
	EZD 3.118.1.1.
Data wydruku:	2024-01-29 08:22:31
Autor wydruku:	Bujakowska Elżbieta