Załącznik nr 1 do umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług utrzymania czystości w tymczasowej siedzibie Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu przy ul. Dąbrowskiego 79A zatrudniającego 100 pracowników.

**I. Zestawienie powierzchni:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Powierzchnia użytkowa lokalu biurowego** | **Pow. w m2** | **Poziom** |
| Powierzchnia biurowa | 12 | parter |
| Powierzchnia biurowa | 135 | I piętro |
| Powierzchnia biurowa | 635,3 | II piętro |
| WC – 3 szt. | 24,7 |
| Aneks kuchenny | 20 |
| Hol | 24 | II piętro |
| Powierzchnia biurowa | 118 | IX piętro |
| Aneks kuchenny | 3,5 |
| **Łącznie:** | **948,5** |  |

**II. Zakres zadań Wykonawcy:**

1. codzienne sprzątanie pięć dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku), powierzchni 813,5 m2 – opróżnianie pojemników na śmieci, odkurzanie wykładzin, mycie posadzek, usuwanie kurzu z mebli i foteli,w poniższym zakresie:

- pomieszczenia biurowe mieszczące się na II i IX piętrze (podłoga wykończona wykładziną dywanową),

- aneksy kuchenne na II i IX piętrze oraz WC na II piętrze (podłoga wykończona płytkami ceramicznymi),

- Biuro Podawcze na parterze (podłoga wykończona płytkami ceramicznymi),

- hol przed windami na II piętrze – (powierzchnia 24 m2 ) – podłoga wykończona płytkami.

1. pranie wykładzin dywanowych – 1 raz w roku (listopad),
2. mycie okien wewnątrz budynku (powierzchnia okien: 139 m2  na II piętrze i 43 m2  na IX piętrze – mierzona jednostronnie) – dwa razy w roku (sierpień, styczeń),
3. sprzątanie powierzchni biurowej na I piętrze, w archiwum – (powierzchnia 135 m2) - 2 razy w roku, w miesiącach wskazanych przez Zamawiającego (podłoga wykończona płytkami ceramicznymi),
4. zabezpieczenie w profesjonalne środki czystości i środki higieniczne:

* mydło w płynie (pojemniki - 3 szt.),
* ręczniki: białe, papierowe typ ZZ, dwuwarstwowe, 100% celulozy (pojemniki na papier – 3 szt.), w aneksach kuchennych – 2 szt.,
* papier toaletowy typ Jumbo biały, dwuwarstwowy, 100% celuloza (pojemniki na papier – 5 szt.),
* odświeżacze powietrza w aerozolu przy każdej muszli klozetowej (5 szt.),
* kostki czyszczące do WC do każdej muszli klozetowej (5 szt.),
* odświeżacze powietrza w płynie albo żelowe na każde WC (5 szt.),
* worki na śmieci do wszystkich pojemników na śmieci (przy biurkach oraz w aneksach

kuchennych i WC)

**Wymiana lub uzupełnianie ww. środków wg bieżących potrzeb.**

1. wyrzucanie posegregowanych śmieci do właściwych pojemników,
2. świadczenie usług przy użyciu własnego sprzętu oraz profesjonalnych środków czystości posiadających wymagane atesty PZH oraz oznakowanie ekologiczne „EU Ecolabel” lub równoważne,
3. codzienne zamykanie lokali, zazbrajanie systemu alarmowego budynku Funduszu przez pracownika Wykonawcy.