

UMOWA nr

NA USŁUGI W ZAKRESIE HOLOWANIA I PARKOWANIA POJAZDÓW NA ZLECENIE POLICJI

Zawarta w Gdańsku w dniuroku

Pomiędzy:

Skarbem Państwa- Komendantem Wojewódzkim Policji w Gdańsku, 80-819 Gdańsk, ulica Okopowa 15
NIP: 583-001-00-88 REGON: 191236094 zwaną dalej **Zamawiającym** reprezentowaną przez:

1. Roberta Sudenis – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku

zwaną w treści Zamawiającym,

a:

.....
.....

z siedzibą

.....

reprezentowaną przez:

1.....

2.....

działającą na podstawie

.....
.....

NIP

REGON

zwaną dalej **Wykonawcą**.

§ 1

1. Zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne nr
(w oparciu o art. 275 pkt 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług związanych z transportem i przechowywaniem pojazdów oraz części akcesoriów pojazdów mechanicznych zabezpieczonych przez do celów procesowych na parkingu Wykonawcy zgodnie z OPZ, SWZ i ofertę
2. Zamawiający dopuszcza zlecanie usług holowania i parkowania przez inne jednostki Policji województwa pomorskiego i jednostki BSWP i CBŚP z siedzibą na terenie województwa pomorskiego w przypadku zdarzeń na terenie działania przy użyciu stawek zawartych w umowie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dyspozycyjności wykonywania w/w usług przez całą dobę.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach prowadzonej działalności wykonuje usługi polegające na transporcie pojazdów oraz ich przechowywaniu na parkingu (parkingach) strzeżonych usytuowanych w

.....
.....
i zobowiązuje się do wykonywania w/w usług według zasad podwyższonej staranności, przy użyciu sprzętu, którego stan techniczny gwarantuje wysoki poziom jakości wykonywania usług.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada sprzęt niezbędny do wykonywania usług holowania oraz sprzęt do przemieszczania pojazdów z miejsca parkowania na wyznaczone utwardzone miejsce badań.

3. Jeżeli zdarzenie obejmuje przewóz części i akcesoriów pojazdów mechanicznych Wykonawca zobowiązuje się używać tylko takich środków transportu, których użycie będzie niezbędne dla prawidłowego wykonania zlecenia. Ilość części i akcesoriów pojazdów mechanicznych, pojazdów jednośladowych oraz rowerów mieszcząca się i przewożona na jednym środku transportu zwana będzie dalej „transportem” i traktowana będzie jako jedna usługa.

4. Przy zdarzeniu, w którym konieczne jest odholowanie pojazdów jednośladowych lub pojazdu do 3,5 t lub części i akcesoriów pojazdów mechanicznych Zamawiający zapłaci Wykonawcy za jedno holowanie z ceną:

- a) przy zdarzeniu obejmującym wszystkie trzy typy holowania, jak dla pojazdu do 3,5 tony;
- b) przy zdarzeniu obejmującym holowanie jednośladów i części, akcesoriów pojazdów mechanicznych, jak dla części, akcesoriów pojazdów mechanicznych;
- c) przy zdarzeniu obejmującym holowanie jednośladów i pojazdu do 3,5 tony, jak dla pojazdu do 3,5 tony.

5. Wykonawca otrzymuje wynagrodzenie w formie ryczałtu za udokumentowane fotograficznie utrudnienia takie jak: pojazdu znajdującego się w wodzie, wyciągniętego z torowiska, pojazdu leżącego na dachu. Utrudnienia dotyczące holowania pojazdu z uszkodzeniem typu: urwane koło, zablokowana skrzynia biegów, zamknięty pojazd itp. nie stanowią podstaw do naliczenia ryczałtu za utrudnienia.

§ 3

- 1. Odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w czasie załadunku, transportowania i przechowywania pojazdów oraz części i akcesoriów pojazdów mechanicznych ponosi Wykonawca.
- 2. Dostęp do pojazdu oraz części i akcesoriów mechanicznych mogą mieć wyłącznie osoby z pisemnym upoważnieniem Zamawiającego.

Wykonawca posiada umowę ubezpieczeniową w zakresie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, zawartą z

.....
W dniu..... na okres.....
nr polisywartość umowy
polisy 10% ale nie mniej niż 100 000 zł.

3. Jeżeli dołączona do umowy polisa obejmuje okres krótszy niż okres trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć przed upływem okresu ubezpieczenia nową umowę ubezpieczenia na dalszy okres, a kserokopię polisy dostarczyć Zamawiającemu w ciągu trzech dni roboczych od dnia ustania polisy.
4. Wykonawca posiada suche pomieszczenie garażowe, oświetlone z możliwością ogrzewania z podnośnikiem do podnoszenia całego pojazdu lub z kanałem o powierzchni umożliwiającej prowadzenie badań pojazdu do 3,5 tony lub pojazdu powyżej 3,5 tony, przy otwartych wszystkich drzwiach, z możliwością swobodnego przemieszczania się wokół pojazdu, dostępu od spodu do podwozia oraz możliwością zaciemnienia pomieszczenia.
5. Wykonawca oświadcza, że teren parkingu jest ogrodzony, a w jego rejonie znajduje się plac utwardzony betonem, asfaltem, płytami lub kostką betonową o powierzchni co najmniej 5 x 10 metrów aby możliwa była realizacja badań pojazdów w sytuacji użycia podnośników, stojaków itp.
6. Wykonawca zabezpieczy przed wpływem czynników atmosferycznych uszkodzone pojazdy oraz części i akcesoria pojazdów mechanicznych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji zabezpieczonych i wydanych pojazdów oraz części i akcesoriów mechanicznych, a także w każdej chwili na żądanie upoważnionych przedstawicieli do podania: ilości, marek, typów i numerów przechowywanych pojazdów oraz części i akcesoriów pojazdów mechanicznych.
8. Wykonawca zgodnie z załącznikiem nr 6 w terminie do dnia 10 każdego miesiąca przesyła wykaz zabezpieczonych pojazdów oraz części i akcesoriów mechanicznych do jednostki, dla której podpisana jest umowa oraz do Wydziału KWP Wydział Transportu w Gdańsku ul. 3 Maja 7 80 -802 Gdańsk.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że osoba wykonujące czynności związane bezpośrednio z realizacją umowy, (tj. dojazd, załadunek, transport i rozładunek), będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez cały okres trwania umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320).
10. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia, Wykonawca będzie zobowiązany do raportowania stanu zatrudnienia przez cały okres trwania umowy poprzez przedłożenie wykazu osoby wykonującej czynności związane z holowaniem, wraz ze wskazaniem podstawy zatrudnienia. Zamawiający w każdym momencie realizacji umowy zastrzega sobie możliwość skontrolowania spełniania wymagań przez Wykonawcę w powyższym zakresie. Wykaz osoby należy złożyć pierwszego dnia następnego miesiąca licząc od daty podpisania umowy, a następnie każdorazowo na żądanie Zamawiającego w terminie 14 dni.
11. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonującej wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, umowa przewiduje możliwość żądania przez zamawiającego w szczególności:

- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę.
- c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- d) innych dokumentów

– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

12. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu osoby w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 10.

13. Każda zmiana personalna osoby wymienionych w ust. 10 Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego. Powyższe zmiany wymagają przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy, że wskazana osoba do realizacji zamówienia są zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz złożenia nowego wykazu osoby.

§ 4

1. Przyjęcie pojazdu oraz części i akcesoriów pojazdów mechanicznych w celu jego transportu a następnie przechowywanie następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego lub wzoru zlecenia (załącznik nr 3), sporządzonego przez Wykonawcę.
2. Czasowe wydanie pojazdu oraz części i akcesoriów pojazdów mechanicznych z parkingu odbywa się na podstawie pisma Zamawiającego, w którym wskazany jest funkcjonariusz Policji upoważniony do jego odbioru na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego, w celu wykonania odpowiednich czynności. Za czynności wydania Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów.
3. Przekazanie pojazdu oraz części i akcesoriów pojazdów mechanicznych przez funkcjonariusza Policji osobie uprawnionej odbywa się na parkingu w obecności przedstawiciela Wykonawcy na podstawie zezwolenia Zamawiającego – pismo Zamawiającego winno wskazywać osobę uprawnioną do odbioru oraz funkcjonariusza Policji obecnego przy tej czynności (załącznik nr 4). Osoba uprawniona do odbioru, odbierając pojazd oraz części i akcesoria pojazdów mechanicznych z parkingu, sporządza pokwitowanie w 2 egzemplarzach (załącznik nr 4) oraz protokół zdawczo –odbiorczy (załącznik nr 7) przekazując oryginał Zamawiającemu, a kopię Wykonawcy.

§ 5

1. Wykonawca obowiązany jest udostępnić pojazd oraz części i akcesoria pojazdów mechanicznych w celu wykonania czynności procesowych na każde pisemne żądanie Zamawiającego, który jest dysponentem zabezpieczonego pojazdu oraz części i akcesoriów pojazdów mechanicznych.

2. W przypadku wykonania w/w czynności poza parkingiem, wydanie pojazdu oraz części akcesoriów pojazdów mechanicznych następuje zgodnie z § 4 ust. 2 niniejszej umowy, a ponowne przyjęcie zgodnie z § 4 ust. 1 w/w umowy.
3. Pojazdy oraz części i akcesoria pojazdów mechanicznych muszą być przygotowane przez Wykonawcę do oględzin wykonywanych przez biegłego np. odśnieżone.

§ 6

1. Zamawiający informuje pisemnie Wykonawcę o dacie zamykającej okres przechowywania pojazdu oraz części i akcesoriów pojazdów mechanicznych (płatności) - gdy były one w jego dyspozycji oraz w dalszym ciągu pozostają na parkingu. Ponadto wskazuje organ, który po tej dacie jest kolejnym dysponentem pojazdu oraz części i akcesoriów pojazdów mechanicznych, co skutkuje ponoszeniem przez niego od tej daty kosztów przechowywania w/w.
2. Wykonawca raz w miesiącu wystawia fakturę za przechowywane w danym miesiącu pojazdy, części i akcesoria. Wystawioną fakturę wraz z załączonym wykazem, o którym mowa w § 3 ust. 9 umowy przesyła do jednostki Policji zlecającej wykonanie usługi w terminie do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc ubiegły.

§ 7

1. Umowna wartość brutto usług wynosi zł, w tym podatek VAT %.
2. Zamawiający płaci wynagrodzenie w częściach miesięcznych stosownie do wysokości wystawionej faktury o której mowa w § 6ust.2
3. Opłata za świadczone usługi opisane w § 1 niniejszej umowy, wynikająca z cennika stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, będzie przekazywana przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. W związku z waloryzacją Zamawiający przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego wynikającego z niniejszej umowy tj. zmiany :
 - stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019r. poz. 1074 i 1572)

5. Zmiana umowy może nastąpić na podstawie ustaleń negocjacyjnych, po podpisaniu przez strony umowy aneksu, po wejściu w życie przepisów będących przyczyną złożenia wniosku Wykonawcy o przeprowadzenie negocjacji.

6. Aneks, o którym mowa w ust.5 zostanie zawarty przez strony w terminie 30 dni od daty złożenia Zamawiającemu wniosku o podjęcie negocjacji, o których mowa w ust.5 pod warunkiem złożenia przez Wykonawcę oświadczenia i kompletu dokumentów źródłowych, o których mowa w ust.4 w terminie umożliwiającym zamawiającemu ich zbadanie w innym przypadku termin zawarcia aneksu ulegnie przedłużeniu.

7. W razie zmiany, o której mowa w ust. 4a wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w punkt.4a, będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia za prace, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

8. W razie zmiany, o której mowa w ust.4 b-d, przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy niniejszej umowy wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części niniejszej umowy, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.

9. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 do wniosku o przeprowadzenie negocjacji, o których mowa w ust.5, Wykonawca winien złożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 4. Do oświadczenia Wykonawca winien dołączyć księgowe dokumenty źródłowe, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany umowy. Zamawiający zajmie stanowisko w ciągu 14 dni od przedłożenia oświadczenia wraz z dokumentami.

10. Jeśli z przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów nie wynika, że zaistnienie zmiany będzie miało wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub gdy wykazywany przez Wykonawcę wpływ zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy nie odpowiada postulowanej we wniosku zmianie wynagrodzenia, jak również, jeśli z innych powodów, wniosek ten jest nieuzasadniony w całości lub w części Zamawiający informuje Wykonawcę w formie pisemnej o braku podstaw do uwzględnienia wniosku w całości lub w części wraz z uzasadnieniem tego stanowiska.

11. Wykazanie przez Wykonawcę, że zaistniała zmiana będzie miała określony we wniosku wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, stanowi podstawę do zawarcia przez strony aneksu do umowy, modyfikującego w adekwatny sposób wysokość wynagrodzenia.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności Wykonawcy na osoby trzecie (przelewy).
13. Pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Wzrost liczony jest wyłącznie w stosunku do zakresu pozostającego do wykorzystania po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
14. Wzrost wynagrodzenia opisanego w § 7 ust.1 nie może wzrosnąć więcej niż 10% w przypadku zaistniałej przesłanki opisanej w ust.4.

§ 8

1. Zamawiający opłaci należność za wykonaną usługę na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
2. Forma przekazania faktury:
 - 1) Faktura przesłana pocztą
 - 2) Faktura przekazana poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF), Faktura będzie przekazana poprzez PEF na adres Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku z dodatkiem identyfikatora PM2M00 w referencji kupującego.
3. Przedmiot postępowania nie jest objęty wykazem załącznika nr 15 do ustawy z dnia 09.09.2019r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U.2019, poz.1751).

§ 9

1. Dyżurny Jednostki Policji (KMP/KPP) każdorazowo telefonicznie na numer powiadamiać będzie Wykonawcę o konieczności przewozu części i akcesoriów pojazdów mechanicznych lub odholowania pojazdu, podając ich lokalizację, dane umożliwiające identyfikację i właściciela.
2. Nie podjęcie czynności wynikających z § 1 w związku z § 8 ust. 1 niniejszej umowy w ciągu 1 godziny od telefonicznego zawiadomienia, będzie skutkowało poniesieniem przez Wykonawcę kosztów zlecenia tej usługi innej firmie wybranej losowo przez dyżurnego jednostki. Dyżurny jednostki po zaistnieniu w/w okoliczności każdorazowo sporządzi notatkę służbową w/g załącznika nr 5 do umowy. Wypełniony załącznik nr 5 stanowi podstawę do obciążenia Wykonawcy w przypadku odmowy wykonania usługi.

§10

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z zapisów umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od umowy bez uprzedniego wyznaczenia dodatkowego terminu
2. W przypadku rozwiązania umowy na podstawie § 9 ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wartości umowy określonej w § 7 ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia kosztów przetransportowania pojazdów lub części na miejsce wskazane przez Zamawiającego.
4. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu polisy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% za każdy dzień opóźnienia wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy.
5. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów określonych w § 3 ust 11 potwierdzających spełnienie przez wykonawcę podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu określonego w § 3 ust. 9 umowy, co skutkować będzie naliczeniem kary umownej w wysokości 5 % wartości umowy określonej w § 7 ust. 1

§ 11

Umowa zostaje zawarta na okres lat tj. od dnia a wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE- (zwanego dalej RODO).*

§ 14

Ewentualne spory, które mogą wynikać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i 3 dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Cennik usług
2. Zezwolenie – druk
3. Zlecenie - protokół – druk
4. Pokwitowanie – druk
5. Notatka służbowa w przypadku odmowy wykonania usługi - druk
6. Wykaz wszystkich pojazdów, części samochodowych zabezpieczonych do celów procesowych na parkingu strzeżonym – druk
7. Protokół zdawczo – odbiorczy pojazdu zabezpieczonego na parkingu strzeżonym - druk
8. Zapisy dot. RODO

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

CENNIK USŁUG DOTYCZĄCY HOLOWANIA I PARKOWANIA POJAZDÓW

I.

1. Ryczałt za odholowany pojazd
(dojazd do pojazdu, załadunek, przewóz, czynności zdawczo –odbiorcze)
POJAZD JEDNOŚLADOWY zł netto, zł
brutto.....
2. Ryczałt za odholowany pojazd
(dojazd do pojazdu, załadunek, przewóz, czynności zdawczo –odbiorcze)
POJAZD do 3,5t zł netto, zł brutto.....
3. Ryczałt za odholowany pojazd
(dojazd do pojazdu, załadunek, przewóz, czynności zdawczo –odbiorcze)
POJAZD powyżej 3,5t zł netto, zł brutto.....
4. Ryczałt za odholowany pojazd
(dojazd do pojazdu, załadunek, przewóz, czynności zdawczo –odbiorcze)
AUTOBUS zł netto,zł
brutto.....
5. Ryczałt za przewiezienie jednego transportu części, akcesoriów pojazdów mechanicznych,
pojazdów jednośladowych i rowerów
(dojazd do pojazdu, załadunek, przewóz, czynności zdawczo –odbiorcze) zł netto
....., zł brutto.....

II.

Ryczałt za utrudnienia:

1. pojazd do 3,5t zł netto, zł brutto.....
2. pojazd powyżej 3,5t zł netto, zł brutto.....
3. autobus zł netto, zł
brutto.....

III.

Usługi parkingowe – brutto (za 1 dobę)

1. pojazdy jednośladowe – 1 szt. zł netto, zł
brutto.....
2. pojazdy do 3,5t – 1 szt. zł netto, zł brutto.....
3. pojazdy powyżej 3,5t – 1 szt. zł netto, zł brutto.....
4. autobus – 1 szt. zł netto, zł
brutto.....
5. przechowywanie jednego transportu części i akcesoriów pojazdów mechanicznych
zł netto, zł brutto.....

W tym podatek VAT.....%

.....
podpis Wykonawcy

.....
(jednostka Policji)

.....
(miejscowość, data)

Zezwolenie nr /.....

Zezwalam wydać Panu (Pani)
(imię i nazwisko)

.....
(adres, seria i nr dowodu tożsamości)

w obecności funkcjonariusza Policji
(imię i nazwisko, nr legitymacji
służbowej)

.....
pojazd o nr rejestracyjnym
(marka pojazdu)
usunięty w dniu Z

Jednocześnie informuję, że koszt holowania/parkowania* pojazdu od dnia
stanowi koszt właściciela/osoby upoważnionej* do odbioru pojazdu.

.....
(stopień, imię i nazwisko)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3
KARTA POJAZDU

.....

Nr stanowiska

.....
Nazwa jednostki Policji

ZLECENIE NR

Protokół zdawczo –odbiorczy samochodu przekazanego do przewozu na parking strzeżony

.....
.....

1. Data Godzina Przyczyna usunięcia
.....
2. Miejsce zdarzenia (miejscowość, ul., lokalizacja)
.....
3. Pojazd marki Nr rejestr. Kolor
.....
4. Nr identyfikacyjny nadwozia Nr silnika

5. Przewóz zlecił (instytucja) Przewozu dokonał (imię i nazwisko)
.....

.....

6. Opis pojazdu w chwili przyjęcia do przewozu i stwierdzenia braków.

szyba przednia..... kołpaki ozdobne.....
głośniki.....
szyba tylnakoła(alufelgi) pokr. na siedz.
.....
szyby boczne osprzęt silnika lusterka boczne
.....
reflekt. Przedni zderzak przedni wycieraczki kpl.
.....
lampy kier.przed. zderzak tylny akumulator
.....
jw.zesp.tylne antena radiowa koło zapas.
.....
reflektory dodatk. radioodtw.(typ) kluczyki pojazdu
.....
lampy boczne kier.

7. Zauważone braki, uszkodzenia zewn. i wewn.

.....
.....
.....

8. Wyposażenie dodatkowe i inne przedmioty pozostawione w pojeździe

.....
.....
.....

9. Utrudnienia przy załadunku takie jak załadunek pojazdu znajdującego się w rowie, zaklinowanego na drzewie, słupie lub z innym pojazdem, pojazdu znajdującego się w wodzie, na grząskim terenie, wyciągniętego z torowiska, pojazdu leżącego na dachu. Utrudnienia dotyczące holowania pojazdu z uszkodzeniem typu: urwane koło, zablokowana skrzynia biegów, zamknięty pojazd itp. nie stanowią podstaw do naliczenia ryczałtu za utrudnienia.

.....
.....
.....

.....	
.....		
pieczęć firmy	podpis holującego	czytelny
podpis policjanta (imię i nazwisko)		

PRZYJĘCIE POJAZDU NA PARKING STRZEŻONY

1. Pojazd przyjęto na parking strzeżony w dniu godzina
2. Imię i nazwisko dozorca parkingu
3. Potwierdzam zgodność powyższych zapisów ze stanem faktycznym*

*w przypadku niezgodności należy sporządzić protokół niezgodności

(podpis Odbiorcy)

Załącznik nr 4

.....
miejscowość, data

Pokwitowanie

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres, seria i nr dowodu tożsamości)

Kwituję odbiór z parkingu strzeżonego

Pojazdu o nr rejestracyjnym

Zamawiający

Wykonawca

.....
(podpis czytelny)

.....
(podpis czytelny)

Notatka służbowa

Informuję, że w dniu..... o godzinie.....przedstawiciel firmy (nazwa firmy)..... wykonawcy świadczącego usługi w zakresie holowania i parkowania pojazdów zatrzymanych do celów procesowych dla.....odmówił wykonania usługi do sprawy (nr sprawy RSD)..... z powodu.....

O niemożności wykonania usługi poinformował (imię i nazwisko przedstawiciela firmy, czas od powiadomienia)

W związku z powyższym fakt ten odnotowano w Elektronicznej Księżce Przebiegu Służby Dyżurnego a zlecenie przekazano do wykonania firmie (nazwa firmy).....

.....
podpis Dyżurnego

Potwierdzam odmowę
Wykonania zlecenia

.....
podpis Wykonawcy związanego z umową

**WYKAZ WSZYSTKICH POJAZDÓW, CZĘŚCI SAMOCHODOWYCH
ZABEZPIECZONYCH DO CELÓW PROCESOWYCH NA PARKINGU STRZEŻONYM**

.....

Data zabezpieczenia	Marka pojazdu	Numer rejestracyjny lub numer VIN	Jednostka	Numery kolejno wystawionych faktur	Data wydania	Uwagi

.....
(pieczęć i podpis)

Wykaz wysłano do wiadomości do Wydziału Transportu KWP w Gdańsku /można przesłać dowolnie wybraną drogą/:

- faksem: 47 7415745
- pocztą elektroniczną: monika.schulz@gd.policja.gov.pl.
- pocztą: Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku Wydział Transportu KWP ul. Okopowa 15, 80-819 Gdańsk

Nazwa jednostki Policji

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY
pojazdu /podzespołów – elementów – części/ akcesoriów
zabezpieczonego /-nych/ na parkingu strzeżonym
nr ZLECENIA.....
(zgodny z nr zlecenia usunięcia)

1. Data godzina..... Przyczyna
 usunięcia.....

2. Miejsce zdarzenia (miejscowość, ul. lokalizacja)

3. Pojazd marki Nr rej. kolor

4. Nr identyfikacyjny nadwozia Nr
 silnika.....

5. Przewóz był zlecony przez (instytucja)

6. Opis pojazdu w chwili jego odbioru z parkingu strzeżonego:

szyba przednia..... kołpaki ozdobne.....
 głośniki.....

szyba tylna koła(alufelgi) pokr. na siedz.

szyby boczne osprzęt silnika lusterka boczne

reflekt. Przedni zderzak przedni wycieraczki kpl.

lampy kier.przed. zderzak tylny akumulator

jw.zesp.tylne antena radiowa koło zapas.

reflektory dodatk. radioodtw.(typ) kluczyki pojazdu

lampy boczne kier.

7. Zauważone braki, uszkodzenia zewn. i wewn.

8. Wyposażenie dodatkowe i inne przedmioty pozostawione w pojeździe

.....
 podpis wykonawcy
 osoby uprawnionej

pojazdu

.....
 podpis funkcjonariusza
 obecnego przy odbiorze pojazdu

.....
 podpis
 do odbioru

KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO) DOTYCZĄCA PROCEDURY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO) dotycząca zawieranych umów

1. Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawieraną umową będzie Komendant Wojewódzki Policji w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku, ul. Okopowa 15, 80-819 Gdańsk.

2. Inspektor ochrony danych

kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem:

- Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku, ul. Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
- e-mail: iod.kwp@gd.policja.gov.pl

3. Cel przetwarzania danych oraz podstawy prawne

Dane będą przetwarzane w celu zawarcia umowy cywilno-prawnej. Podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda wyrażona poprzez zawarcie umowy oraz następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 nr 1740 t.j. ze zm.),

4. Okres przechowywania danych

Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą do momentu zakończenia realizacji umowy.

5. Odbiorca danych.

Odbiorcą danych może być podmiot upoważniony na podstawie przepisów prawa.

6. Przysługujące uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

7. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku z zawarciem umowy nie jest obowiązkowe jednak jest warunkiem umożliwiającym zawarcie umowy z Komendantem Wojewódzkim Policji w Gdańsku.

.....
(podpis Wykonawcy)