

WZÓR

Umowa Nr 2023.....

zawarta w dniu w Olsztynie pomiędzy: **Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**, z adresem siedziby: 10-218 Olsztyn, ul. Oficerska 16A; zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w rejestrze przedsiębiorców pod numerem KRS:0000126352, NIP: 7390403323, REGON: 510620050, kapitał zakładowy: 156.447.000,00 zł, posiadającym certyfikat systemu zarządzania jakością (PN-EN ISO 9001: 2015); bezpieczeństwa i higieny pracy (PN-N 45001: 2018) oraz ochrony środowiska (PN-EN ISO 14001:2015), reprezentowanym przez:

-
-

zwanymi w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....
.....

treści umowy **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu przeprowadzonym w trybie **zapytania ofertowego poniżej 130 tys. zł**, zgodnie Regulaminem Udzielania Zamówień przez PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie (załącznik do Uchwały nr 21/19 Zarządu PWiK Sp. z o.o. z dnia 14.11.2019r. wraz z późniejszymi zmianami), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

Przedmiotem umowy jest usługa pn.: **Serwis i usuwanie awarii kotłowni na Oczyszczalni Ścieków „Łyna” w Olsztynie.**

Usługa obejmuje serwisowanie kotłów firmy VIESSMANN typ VITOPLEX - 100 o mocy 720 kW – 2 szt. opalanych biogazem, wyposażonych w palniki RIELLO RLS70 typ 687T1 wytwarzających wodę grzewczą o parametrach zmiennych 90/70 i pracujących w zamkniętym układzie z urządzeniem układu stabilizacji ciśnienia REFLEX-VARIOMAT 2-1/60. Każdy kocioł posiada własny regulator pogodowy typ VITOTRONIC 100 GC-1 do obsługi kotłów w pracy kaskadowej. Układ jest sterowany przez oddzielny regulator VITOTRONIC 333 MW-1 do obsługi obiegu grzewczego.

Każdy kocioł zabezpieczony jest zaworem bezpieczeństwa typ SYR 1915.

Data produkcji kotłów: 2002r.

WZÓR

§ 2

Warunki realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od daty podpisania do 30.06.2024r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dwóch przeglądów serwisowych w trakcie trwania umowy, w grudniu 2023r. i czerwcu 2024r. – zgodnie z zakresem zawartym w załączniku nr 1.
3. Termin rozpoczęcia przeglądu każdego z urządzeń objętych tą umową, będzie określany przez strony każdorazowo przed jego rozpoczęciem. Natomiast zakończenie serwisu – nastąpi nie później niż w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia.
 - Czynności serwisowe mogą być prowadzone tylko w dni robocze w godz. 7:30 ÷ 14:30. Ekipa serwisowa ma obowiązek każdorazowo zameldować fakt przybycia na teren obiektu, rozpoczęcia prac, zakończenia prac i opuszczenia obiektu Mistrzowi Zmianowemu
4. Wykonawca zobowiązuje się również w trakcie obowiązywania umowy do usuwania awarii oraz zakłóceń w pracy urządzeń będących przedmiotem umowy na odrębne zlecenie Zamawiającego; po zaakceptowaniu przez Zamawiającego przedstawionych przez Wykonawcę kosztów usunięcia awarii.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usunięcia zgłoszonych awarii w ciągu 48 godzin od daty pisemnego (dopuszczalny mail) lub telefonicznego zgłoszenia awarii w dni robocze.
6. Za rozpoczęcie czynności związanych z usunięciem awarii uznany jest moment podjęcia rzeczywistych działań serwisu w obiekcie. Czas usunięcia awarii zostanie ustalony na podstawie analizy zakresu wymaganych napraw i dostępności części zamiennych. W przypadku udokumentowanych trudności w sprowadzenia części zamiennych, wcześniej uzgodniony czas usunięcia awarii może ulec niezbędnemu wydłużeniu. W tym przypadku Zamawiający zostanie poinformowany o przewidywanym terminie usunięcia awarii.
7. Zakup części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych może być wykonany tylko i wyłącznie po uzgodnieniu z Zamawiającym. Koszt części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych pokrywa Zamawiający.
8. Części zamienne dostarczane przez Wykonawcę muszą spełniać następujące wymagania:
 - muszą być fabrycznie nowe,
 - wykonane zgodnie z obowiązującymi normami,
 - na opakowaniu musi być naniesiony opis jednoznacznie identyfikujący produkt, znak firmowy lub nazwa producent, kod produktu lub numer katalogowy.
9. Wykonawca po zakończeniu usługi ma obowiązek sporządzenie protokołu zawierającego wykaz wykonanych prac, komplet wyników wykonanych analiz, konieczną dokumentację fotograficzną, uwagi i zalecenia dotyczące dalszej eksploatacji mające na celu ograniczenie możliwości powstania awarii oraz dokonać odpowiednich wpisów w Książce Serwisowej Kotle.
10. Protokół podpisany przez przedstawicieli obu stron musi być dostarczony Zamawiającemu w formie elektronicznej lub papierowej w terminie do 5 dni roboczych od zakończenia przeglądu. Raport ten będzie podstawą do wystawienia faktury.
11. Wykonawca po zakończeniu prac ma obowiązek posprzątać miejsce wykonywania prac do stanu zastanego. Odpady powstałe podczas wykonywania prac są własnością Wykonawcy i Wykonawca ma obowiązek zabrać je z miejsca wykonywania robót. Zdemontowane części Wykonawca przekazuje Zamawiającemu.
12. Zamawiający udostępni bezpłatnie Wykonawcy posiadane i niezbędne do pracy Wykonawcy: prąd, wodę, przyłącza do zasilania i umożliwi dojście do urządzeń podlegających przeglądowi.

WZÓR

Wykonawca powinien wykonywać prace w taki sposób aby umożliwić prowadzenie eksploatacji obiektów Zamawiającego.

13. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
14. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w ofercie Wykonawcy.
15. Do współdziałania przy realizacji umowy oraz potwierdzania wykonanych prac upoważnieni są:
 - a. ze strony Zamawiającego:
 - b. ze strony Wykonawcy:
→

§ 3

Wymagania dla Wykonawcy dotyczące ochrony środowiska, BHP i Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

1. Wykonawca winien zapoznać się i przestrzegać obowiązujących na terenie Zamawiającego procedur i rozwiązań w zakresie BHP oraz ZSZ.
2. Wszelkie przecieki paliw i płynów technicznych z używanych na terenie Zamawiającego pojazdów, maszyn i narzędzi należy eliminować a ich skutki zabezpieczyć oraz natychmiast informować odpowiednie służby Zamawiającego.
3. Pracownicy Wykonawcy powinni posiadać:
 - 3.1. Aktualne świadectwa przeszkolenia w zakresie BHP.
 - 3.2. Aktualne świadectwa badań profilaktycznych.
 - 3.3. Odpowiednią do wykonywanej pracy odzież ochronną, sprzęt indywidualnej ochrony i zabezpieczający.
 - 3.4. Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania prac z zakresu wykonywanej usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.
4. Wykonawca powinien stosować zasadę stałej komunikacji i współpracy z odpowiednimi działami Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotowej umowy.
5. Każdy Wykonawca podlega okresowej ocenie obejmującej m.in. jakość usługi, terminowość, ilość reklamacji, zdolność Wykonawcy do spełniania wymagań środowiska oraz wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy. Uzyskanie niezadawalającej oceny pociąga za sobą konieczność wprowadzenia działań korekcyjnych, korygujących lub zapobiegawczych poprzez Wykonawcę, będących warunkiem do zakwalifikowania lub pozostania na Liście Kwalifikowanych Wykonawców.
6. Wykonawca zapozna się z „Instrukcją bezpiecznego wykonywania prac przez wykonawców zewnętrznych” dostępną na stronie PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie – www.pwik.olsztyn.pl.
7. Wykonawca powinien poinformować służbę BHP Zamawiającego o wypadkach przy pracy i zdarzeniach potencjalnie wypadkowych, które wystąpiły podczas wykonywania prac na rzecz Zamawiającego.
8. Powyższe wymogi są zgodne z ustawą o odpadach, Kodeksem Pracy art. 207, 208 i normą PN-EN 18001:2018.

WZÓR

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie całkowite za usługę będącą przedmiotem umowy wynosi:
 - **kwota netto** - zł (słownie: 00/100 złotych),
 - należny podatek VAT 23 %.w tym:
 - przegląd podstawowy: kwota netto - zł (słownie: 00/100 złotych), należny podatek VAT 23 %.
 - przegląd rozszerzony: kwota netto - zł (słownie: 00/100 złotych), należny podatek VAT 23 %.
2. Powyższa cena dotyczy kosztów czynności sprawdzających i drobnych prac serwisowych możliwych do wykonania w trakcie trwania serwisu, zawiera pełny koszt wykonania jednostkowego przeglądu serwisowego (tj. robocizna, koszty dojazdu, noclegu, itp.). Nie dotyczy zaś kosztów materiałów eksploatacyjnych, których konieczność wymiany będzie każdorazowo określana na podstawie przeprowadzonych sprawdzeń.
3. Po zakończeniu każdego przeglądu i ponownym uruchomieniu urządzeń będących przedmiotem umowy, dokonany będzie odbiór robót potwierdzony Protokołem sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności i podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Strony i nie zawierający uwag protokół odbioru.
5. Zamawiający pokrywa wszystkie koszty związane z zakupem materiałów niezbędnych do przeprowadzenia w/w przeglądu, konserwacji i napraw. Zapłata za zastosowane części zamienne oraz usługi związane z ich wymianą, zgodnie z ust. 4, nastąpi na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu wykonania robót i wystawieniu na podstawie tego protokołu faktury przez Wykonawcę.
6. Strony dokonają rozliczenia realizacji umowy na podstawie faktury VAT częściowych – wystawionych każdorazowo po realizacji każdego z etapów realizacji umowy.
7. Rozliczenie każdorazowego usunięcia awarii będzie odbywać się na podstawie indywidualnej oferty na naprawę.
8. Wynagrodzenie brutto zostanie wyliczone wg stawki podatku VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT.
9. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT i posiadają numery identyfikacji podatkowej NIP:
 - Zamawiający: 739-040-33-23,
 - Wykonawca:
10. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego i doręczenie jej przesyłką poleconą lub przez swojego przedstawiciela.
11. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem na konto nr: w terminie **30 dni** od otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego.
12. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Wykonawca oświadcza, że rachunek do płatności wskazany w umowie należy do wykonawcy i jest rachunkiem otwartym na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej oraz został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT.

WZÓR

14. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy znajduje się w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, tzw. „białej listy podatników VAT”. W przypadku braku rachunku bankowego na tej liście, płatność nie będzie realizowana.
15. W przypadku, gdy Wykonawca wystawi fakturę wadliwą i jej nie skoryguje, to wówczas zobowiązuje się on do wyrównania Zamawiającemu szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego wraz z odsetkami nałożonymi na Zamawiającego przez organ skarbowy w kwotach wynikających z doręczonych decyzji.
16. Wykonawcy od faktury niezapłaconej w terminie określonym zgodnie z ust. 11 przysługują odsetki ustawowe.
17. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, to znaczy przedsiębiorcy, który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani średnim przedsiębiorcą w rozumieniu Załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dn. 17.06.2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 187 z dn. 26.06.2014r.).
18. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 5

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a. 20% wartości wynagrodzenia za przedmiotu zamówienia, w przypadku gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b. 20% wartości wynagrodzenia za przedmiotu zamówienia, w przypadku gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które sam odpowiada,
 - c. 0,2 % wartości wynagrodzenia za przedmiotu zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia Wykonawcy licząc od wymaganego w § 2 ust. 3 terminu wykonania,
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia za przedmiotu zamówienia, w przypadku gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
3. Kary umowne określone w ust. 1 mogą być potrącane z Wynagrodzenia.
4. Postanowienia ust. 1 nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.

§ 6

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje Przedmiot Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 15 dni od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie lub zaniechanie stwierdzonych naruszeń Umowy; poprzez złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
3. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy nie wyłącza możliwości naliczenia przez Zamawiającego kary umownej z tytułu naruszenia, które było przyczyną odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy.

WZÓR

4. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy nie dotyczy Zamówień już zrealizowanych przez Wykonawcę, potwierdzonych protokołem końcowym.

§ 7

Siła Wyższa

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z Umowy (w szczególności dotyczy to terminu realizacji dostawy), będące następstwem wyłącznie wystąpienia siły wyższej.
2. Siła wyższa to udokumentowane nadzwyczajne zdarzenie niemożliwe do przewidzenia, o charakterze zewnętrznym i niemożliwe do zapobieżenia takie jak: klęski żywiołowe, katastrofy, zamieszki, strajki, działania wojenne, decyzje władz publicznych mające wpływ na handel zagraniczny.
3. Strona, która stwierdzi wystąpienie siły wyższej ma obowiązek poinformowania o tym drugiej Strony na piśmie bez zbędnej zwłoki.
4. Strona dotknięta działaniem siły wyższej podejmie wszelkie konieczne czynności zmierzające do ograniczenia skutków siły wyższej w zakresie wykonania zobowiązań wynikających z Umowy.
5. W przypadku ustania siły wyższej, Strona zawiadomi o tym bezzwłocznie drugą Stronę na piśmie.

§ 8

Dane osobowe

1. Zamawiający informuje, że od dnia 25.05.2018r. obowiązuje Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE nr 119 z 04.05.2016) – dalej: rozporządzenie RODO.
2. Z uwagi na przetwarzanie danych osobowych związanych z realizacją umowy, Zamawiający działając na podstawie art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia RODO informuje, że:
 - 2.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o., ul. Oficerska 16a, 10-218 Olsztyn – dalej: Administrator.
 - 2.2. W kwestiach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Administratora oraz przysługujących w związku z tym prawach można zasięgnąć informacji na stronie Administratora <https://pwik.olsztyn.pl>; lub skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych PWiK Sp. z o.o. nr tel. 89 532 79 46 e-mail: iod@pwik.olsztyn.pl.
 - 2.3. Przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych następuje na podstawie art.6 ust.1 lit. b rozporządzenia RODO.
 - 2.4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres realizacji umowy oraz 4 lata od dnia jej zakończenia.
 - 2.5. Posiada Pani/Pan:
 - a. prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych dotyczących zgodnie z art. 15 rozporządzenia RODO,
 - b. prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art.16 rozporządzenia RODO,

WZÓR

- c. prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 18 rozporządzenia RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia RODO;
- 2.6. nie przysługuje Pani/Panu:
- a. prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b i e rozporządzenia RODO,
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia RODO,
 - c. prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 rozporządzenia RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia RODO,
- 2.7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem zawarcia umowy, której Pan/Pani jest stroną, skutkiem niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy, a podanie danych fałszywych lub nieaktualnych skutkuje nieważnością (zawartej) umowy,
- 2.8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia RODO,
- 2.9. Zamawiający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych spełniających wymogi przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
3. Na Pani/Panu jako stronie Umowy spoczywają obowiązki:
- 3.1. wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z realizacją umowy i obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, do których należą m.in. obowiązki wynikające z rozporządzenia RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Pan/Pani bezpośrednio pozyska.
 - 3.2. informacyjne wynikających z art. 14 rozporządzenia RODO względem osób fizycznych, których dane zostają przekazane drugiej stronie i których dane Pani/Pan pozyskał pośrednio, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia RODO.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się do nie ujawniania jej treści osobom trzecim.
2. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron na piśmie z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy mogą być dokonywane jedynie w formie Aneksu zawartego na piśmie pod rygorem nieważności
4. Zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić tylko wtedy, gdy konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia.

WZÓR

5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Regulaminu Udzielania Zamówień przez PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie ze zmianami (udostępnionego na stronie internetowej www.pwik.olsztyn.pl) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia wszelkich spraw wynikających z niniejszej umowy jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony.
8. Załącznik nr 1 stanowi integralną część umowy.
9. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

Czynności serwisowe	przeglądu eksploatacyjny rozszerzony	przeglądu eksploatacyjny podstawowy
	grudzień 2023r.	czerwiec 2024r.
sprawdzenie ciśnienia i wskaźnik manometrów w instalacji	✓	✓
sprawdzenie działania urządzeń zabezpieczających	✓	✓
sprawdzenie działania urządzeń regulacyjnych	✓	✓
sprawdzenie i ewentualne poprawienie wszystkich uszczelek kotłów	✓	✓
sprawdzenie wentylacji nawiewno-wywiewnej kotłowni	✓	✓
sprawdzenie układu podwyższania temperatury wody powrotnej do kotła	✓	✓
wykonanie pomiarów spalin: temperatury spalin, zawartości CO ₂ , CO, O ₂ , ETA, strat i punktu rosy	✓	✓
sprawdzenie ciągu kominowego	✓	✓
określenie sprawności kotła	✓	✓
przeogramowanie parametrów pracy kotła i obiegów grzewczych na żądanie upoważnionego przedstawiciela Użytkownika	✓	✓
analiza parametrów fizyko-chemicznych wody: - surowej: twardość ogólna i odczyn, - do uzupełnienia: twardość ogólna i odczyn, - kotłowej: twardość ogólna, odczyn i stężenie wolnego tlenu.	✓	✓
sprawdzenie poprawności pracy pomp obiegowych,	✓	
sprawdzenie zaworów odcinających, regulacyjnych, mieszających,	✓	
sprawdzenie układów sterowania kotłów oraz czyszczenie styków (w razie konieczności),	✓	
czyszczenie komory spalania kotłów,	✓	
kontrola izolacji termicznej kotłów,	✓	
przeгляд palników gazowych: - kontrola czujnika ciśnienia powietrza, - sprawdzenie przyłączy elektrycznych, - kontrola rury palnika i wentylatora, - czyszczenie palnika, - regulacja palnika, - kontrola i ewentualna wymiana elektrody zapłonowej i jonizacyjnej, - kontrola i ewentualna wymiana filtra w instalacji gazowej, - sprawdzenie szczelności wszystkich połączeń na ścieżce gazowej,	✓	
protokół usługi serwisowej / wpis do książki serwisowej	✓	✓