**Załącznik nr 2 do umowy 05/PN/2021**

**Harmonogram realizacji Umowy**

**na Dostosowanie Dziedzinowych Systemów Informatycznych w SP ZOZ MSWiA
w Kielcach im. św. Jana Pawła II do współpracy z Platformą e-Usług w celu realizacji e-usług: e-Rejestracja, e-EDM i e-Analizy. Projekt e-Zdrowie w SP ZOZ.**

W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do terminowej realizacji:

| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia/Etapu** | **Okres realizacji** |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Etap I – Analiza przedwdrożeniowa** |  |
| a) | Opracowanie Harmonogramu prac dla Etapu I oraz ramowego harmonogramu dla pozostałych etapów projektu.  |  |
| b) | Opracowanie Struktury zespołu projektowego po stronie wykonawcy wraz z osobami pełniącymi poszczególne role w projekcie. |  |
| c) | Analiza wymagań – określenie sposobu realizacji każdego z wymagań z opisu przedmiotu zamówienia dla dostarczanego Systemu. |  |
| d) | Opracowanie i przedstawienie do akceptacji Zamawiającego projektu architektury logicznej i fizycznej systemu, zawierające poszczególne komponenty systemu wraz ze wskazaniem sprzętu, na którym zostanie zainstalowany System, oprogramowania systemowego, oprogramowania aplikacyjnego oraz powiązań pomiędzy poszczególnymi komponentami Systemu. |  |
| e) | Przygotowanie opisu źródeł danych, które będą podstawą do przekazania danych do Platformy e-usług |  |
|  | Łączna wartość Etapu I nie może przekroczyć 10% wartości Umowy. |  |
|  |
| 2. | **Etap II – Dostawa i wdrożenie oprogramowania** |  |
| a) | Opracowanie Harmonogramu prac związanych z wdrożeniem modułów systemów dziedzinowych. |  |
| b) | Systemy Dziedzinowe Zamawiającego:* Dostarczenie dokumentacji testowej niezbędnej do realizacji testów akceptacyjnychi integracyjnych dostarczanego oprogramowania zgodnie z wymaganiami SWZ;
* Instalacja, konfiguracja i wdrożenie dostarczanego oprogramowania zgodniez opracowaną architekturą na sprzęcie wskazanym przez Zamawiającego;
* Wykonanie testów adaptacyjnych dostarczanego oprogramowania;
* Przeprowadzenie migracji oprogramowania z dotychczas użytkowanego przez Zamawiającego, do dostarczanej w ramach projektu bazy danych zgodnie wymaganiami SWZ;
* Wykonanie integracji dostarczanych modułów systemów dziedzinowych z  systemami Centralnymi zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ
 |  |
| c) | Wymiana danych z Platformą e-Usług* Szkolenie pracowników Zamawiającego z dostarczanych modułów systemów dziedzinowych;
* Dostarczenie licencji wymaganych w SWZ w zakresie wymaganych modułów systemów dziedzinowych;
* Dostarczenie wymaganej dokumentacji w zakresie wdrożenia modułów systemów dziedzinowych: Użytkownika, Administratora, Powykonawczą.
* Wytworzenie i dostarczenie komponentów integracyjnych zapewniających integracje z Platformą e-usług w obszarze: e-EDM, e-Rejestracji, a-Analiz;
* Dostarczenie dokumentacji testowej niezbędnej do realizacji testów akceptacyjnych i integracyjnych dostarczanego oprogramowania zgodnie z wymaganiami SWZ;
* Wykonanie testów akceptacyjnych i integracyjnych dla dostarczanego oprogramowania
 |  |
| d) | Przygotowanie planu szkoleń użytkowników |  |
|  | Łączna wartość Etapu II nie może przekroczyć 50% wartości Umowy. |  |
|  |
| 3. | **Etap III – Integracja systemów dziedzinowych i Platformy e-usług** |  |
| a) | Integracja - Podłączenie systemów do Platformy e-usług i przeprowadzenie testów poprawności integracji, oraz przygotowanie i dostarczenie opisu wykonanych interfejsów integracyjnych |  |
| b) | Testy – przygotowanie i dostarczenie dokumentacji testowej w zakresie testów bezpieczeństwa i wydajności (Plan testów, przypadki testowe, scenariusze testowe) |  |
|  | Wartość Etapu III nie może przekroczyć 30% wartości Umowy. |  |
|  |
| 4. | **Etap IV – Testy wydajności i bezpieczeństwa** |  |
| a) | Testy - przeprowadzenie testów wydajności dostarczanego oprogramowania, testów bezpieczeństwa Systemu Informatycznego, oraz testów procedur eksploatacyjnych sytemu (backup, odtworzenie danych, uruchomienie po awarii, włączenie i wyłączenie systemu) |  |
| b) | Szkolenia - przeszkolenie użytkowników Zmawiającego z zakresu użytkowania i administracji dostarczonego Systemu Informatycznego zgodnie z wymogami SWZ. |  |
| c) | Dokumentacja - dostarczenie do akceptacji Zamawiającego dokumentacji powykonawczej systemu zawierającej: * Dokumentację Powykonawczą;
* Procedury Eksploatacyjne;
* Procedury Serwisowe;
* Dokumentację użytkownika;
* Dokumentację Administratora.
 |  |
|  | Wartość Etapu IV nie może przekroczyć 10% wartości Umowy. |  |
|  |
| 5 | **Etap V - Asysta powdrożeniowa** |  |
|  |  Wartość Etapu IV nie może przekroczyć 30% wartości Umowy. |  |