

Warszawa, dnia

.....
pieczętka komórki organizacyjnej**PROTOKÓŁ ROZBIEŻNOŚCI*/ KARTA REKLAMACJI****

Lp	Rodzaj posiłku	Ilość reklamowanych posiłków	Powód reklamacji**	Czytelne podpisy osób stwierdzających nieprawidłowości ze strony Zamawiającego	Czytelne podpisy osób stwierdzających nieprawidłowości ze strony Wykonawcy

Protokół rozbieżności*

1. Brak posiłku (ilość porcji) – wypełnić w 2 egzemplarzach
2. Powód reklamacji**
3. Gramatura porcji
4. Ocena organoleptyczna i smakowa
5. Temperatura posiłku
6. Wizualna ocena czystości pojemników, naczyń , sprzętu do przewożenia i wydawania posiłków
7. Inne (należy wpisać jakie)

.....
czytelny podpis osoby przekazującej.....
czytelny podpis osoby przyjmującej