



## UMOWA NR ...

zawarta w Warszawie pomiędzy:

**Województwem Mazowieckim** z siedzibą w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940, REGON: 015528910, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego na podstawie uchwały nr ... Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia ... działają:

.....

a

..... zwanym dalej **Wykonawcą**,  
zgodnie z ..... stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy,  
zaś wspólnie dalej zwanymi „Stronami”.

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania, na który składają się: System Zarządzania Jakością wg normy ISO 9001, System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg normy ISO/IEC 27001, System Zarządzania Środowiskowego wg normy ISO 14001, System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg normy ISO 45001, System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi wg normy ISO 37001 oraz System Społecznej Odpowiedzialności wg wytycznych ISO 26000.

Przy współpracy z Województwem Mazowieckim należy zachować należyłą staranność w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa informacji, ochrony środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałania korupcji oraz dbałości o środowisko naturalne.

Do Umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), gdyż wartość przedmiotu zamówienia jest niższa niż kwota 130 000 złotych, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy.

### § 1.

1. Umowa realizowana jest w ramach projektów niekonkurencyjnych Województwa Mazowieckiego pn. „Mazowiecki program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych 2024/2025 – Region Warszawski Stołeczny” oraz „Mazowiecki program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych 2024/2025 – Region Mazowiecki Regionalny”, w ramach programu regionalnego Fundusze dla Mazowsza 2021 – 2027, Priorytetu VII „Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu”, Działania 7.2 „Wzmocnienie kompetencji uczniów”.
2. Przedmiotem Umowy jest usługa zaprojektowania oraz obsługi systemu informatycznego wspomagającego nabór i obsługę wniosków stypendialnych w ramach projektów "Mazowiecki program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych 2024/2025 – RWS" oraz "Mazowiecki program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych 2024/2025 - RMR", o których mowa w ust. 1, zwana dalej „Zadaniem”, realizowana zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 2 w terminie do dnia 30.11.2025 r., w tym do wykonania poszczególnych modułów systemu informatycznego w terminach określonych w ust. 4 oraz obsługi systemu informatycznego, poprzez zapewnienie jego pełnej funkcjonalności do dnia 30.11.2025 r., a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w kwocie i na warunkach określonych w Umowie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania poszczególnych modułów, o których mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy, w następujących terminach:



- 1) Moduły: „Strona WWW”, „Konta użytkowników ze zdefiniowanymi rolami/uprawnieniami”, „Wnioski o przyznanie stypendiów wraz z załącznikami” - w terminie 40 dni od dnia zawarcia Umowy,
  - 2) Moduł: „Panel administracyjny, testowy, wspólna baza danych i baza csv” – w terminie 40 dni od dnia zawarcia Umowy,
  - 3) Moduł: „Umowy stypendialne i dane uczestnika projektu” – w terminie 40 dni od upływu terminu, o którym mowa w pkt. 1,
  - 4) Moduł: „Plan Rozwoju Kompetencji” – w terminie 40 dni od upływu terminu, o którym mowa w pkt. 3,
  - 5) Moduł: „Sprawozdania z realizacji Planu Rozwoju Kompetencji” - w terminie 20 dni od upływu terminu, o którym mowa w pkt. 4.
5. Wykonawca prześle Zamawiającemu poszczególne moduły systemu na co najmniej 10 dni przed terminem ich uruchomienia wskazanym w ust. 4, celem umożliwienia przeprowadzenia testów.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Zadania, z zachowaniem zasad dostępności zgodnej z wytycznymi WCAG 2.1 oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773).

## § 2.

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1:
  - 1) majątkowe prawa autorskie do wszystkich wyników prac mających charakter utworu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509) oraz prawo własności do nośników, na których prace powstałe w związku z wykonaniem zadania zostały utrwalone i które zostaną przekazane Zamawiającemu bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
    - a) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania modułów niezbędne jest ich zwielokrotnienie;
    - b) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w modułach;
    - c) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu;
  - 2) prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych do wyniku prac powstałych w związku z wykonywaniem zadania w zakresie pól eksploatacji określonych w pkt. 1.
2. W okresie od dnia przekazania bądź udostępnienia do momentu podpisania przez strony protokołu odbioru, Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z przekazanych i udostępnianych utworów na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1 w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1 nastąpi z chwilą podpisania protokołu odbioru.
4. Wykonawca oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że:
  - 1) w chwili przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do stworzonych modułów, prawa te będą przysługiwały Zamawiającemu w całości, pełnym zakresie i bez ograniczeń;

- 2) autorskie prawa majątkowe podlegające przeniesieniu na rzecz Zamawiającego, nie będą w żaden sposób ograniczone ani obciążone, w szczególności żadnej osobie trzeciej nie będą przysługiwać jakiegokolwiek prawa do stworzonych modułów;
  - 3) zarówno przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, jak i korzystanie z modułów przez Zamawiającego oraz osoby trzecie, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z modułów, nie będzie w żaden sposób naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich.
5. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia ich praw, w szczególności autorskich, Wykonawca podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy wskutek wystąpienia z takimi roszczeniami, Zamawiający lub osoby trzecie, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z modułów, będą musiały zaniechać korzystania z modułów w całości lub w części lub od Zamawiającego lub ww. osób trzecich, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z modułów, zostaną zasądzone należności na rzecz innych osób trzecich na zaspokojenie tych roszczeń. Wykonawca naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.

### § 3.

W okresie realizacji Zadania w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Wykonawca zapewnia:

- 1) swoją dostępność telefoniczną i elektroniczną (e-mail) dla Zamawiającego w dni robocze<sup>1</sup> w godzinach 8:00-16:00. Dostępność osobistą zapewnia w przypadku konsultacji w terminach wcześniej uzgodnionych z Zamawiającym;
- 2) usuwanie usterek w ciągu 24 godzin od otrzymania informacji o usterce;
- 3) wykonywanie cyklicznych dziennych kopii zapasowych danych i aplikacji oraz przechowywanie ich w okresie 90 dni od utworzenia w sposób bezpieczny, zapewniający poufność informacji w nich zawartych.

### § 4.

1. Wykonawcy za wykonanie Zadania przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości .....zł brutto (słownie: .....), w tym podatek VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 3 do Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wynagrodzenie za:
  - 1) prace wskazane w § 1 ust. 4 - w kwocie ..... zł brutto (słownie: ..... złotych), w tym podatek VAT, przy czym kwota ta stanowi pierwszą część wynagrodzenia,
  - 2) zapewnienie obsługi przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 3 - w kwocie.....zł brutto (słownie:.....złoty), w tym podatek VAT, przy czym kwota ta stanowi drugą część wynagrodzenia.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Zadania i stanowi całość należności przysługującej Wykonawcy z tytułu Umowy, w tym: za przeniesienie autorskich praw majątkowych, za korzystanie z modułów na wszystkich polach eksploatacji, jak również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia prawa własności nośników, na których moduły zostały utrwalone oraz udzielenie zgody na wykonywanie praw zależnych przez Zamawiającego.

---

<sup>1</sup> Dzień roboczy - dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego, o których Zamawiający uprzednio poinformował na piśmie Wykonawcę.



4. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów prac na etapie składania oferty nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji Zadania, jak i po jego wykonaniu.

## § 5.

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 zostanie wypłacone Wykonawcy w dwóch częściach.
2. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie Umowy nastąpi na podstawie faktur VAT. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT jest podpisanie przez Zamawiającego Protokołów Odbioru.
3. Faktury VAT należy wystawić wskazując w nich następujące dane:
  - 1) Nabywca: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-24-53-940;
  - 2) Odbiorca/płatnik faktury: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa;
  - 3) Numer niniejszej umowy.
4. W fakturze Wykonawca zobowiązany jest podać odrębnie kwotę netto, kwotę podatku VAT oraz kwotę brutto.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, o której mowa w ust. 2, złożonej osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 1640) lub przesyłając na adres e-mail: edukacja@mazovia.pl, na rachunek bankowy Wykonawcy:  
.....
6. Jako dzień zapłaty strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 6.

1. Z realizacji Zadania zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego, w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Protokół odbioru będzie zawierać w szczególności:
  - 1) datę i miejsce odbioru;
  - 2) zakres przedmiotu odbioru wraz z oceną prawidłowości jego wykonania i zgodności z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy;
  - 3) oświadczenie przedstawiciela Zamawiającego o braku lub istnieniu wad w realizacji Zadania;
  - 4) kwotę wynagrodzenia.
3. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu Zadania, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do ich usunięcia w terminie określonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 2 dni robocze w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia wad przez Wykonawcę będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołów odbioru bez zastrzeżeń.
4. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie stwierdzenia istotnych uchybień dotyczących wykonania Zadania przez Wykonawcę z prawem żądania kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 1.

## § 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2, z zachowaniem należytej staranności zawodowej, rzetelnie i terminowo, uwzględniając wytyczne, w tym terminy wykonania Zadania, przekazane przez Zamawiającego.
2. Osobami odpowiedzialnymi za merytoryczną współpracę i koordynację w wykonaniu Zadania są:
  - 1) Ze strony Zamawiającego:
    - a) ..... E-mail: ..... tel. ....;
    - b) ..... E-mail: ..... tel. ....;
  - 2) Ze strony Wykonawcy:
    - a) ..... E-mail: ..... tel. ....;
    - b) ..... E-mail:..... tel. ....;
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 może nastąpić poprzez zgłoszenie drugiej Stronie, pisemnie lub na adres poczty elektronicznej i nie stanowi zmiany treści Umowy.
4. Wszelka korespondencja do Zamawiającego będzie kierowana na adres: Departament Edukacji Publicznej i Sportu Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego, ul. .... lub adres poczty elektronicznej .....
5. Wszelka korespondencja do Wykonawcy będzie kierowana na adres: ..... lub na adres poczty elektronicznej: .....
6. Zmiana adresu wymaga niezwłocznego poinformowania o tym drugiej Strony w formie pisemnej lub elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone. Zmiana danych adresowych nie skutkuje koniecznością zawarcia aneksu do Umowy.
7. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się poinformować w formie pisemnej lub elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wzajemnie i niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie Zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2 i w tym przypadku niezwłocznie dokonają ustaleń umożliwiających wykonanie Zadania.

## § 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w Umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy z wyjątkiem:
  - 1) informacji publicznie dostępnych;
  - 2) informacji z innych źródeł, w których posiadanie Wykonawca wszedł bez naruszenia prawa;
  - 3) informacji, co do których Zamawiający pisemnie lub elektronicznie (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w Umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 i 2, Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym z



przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca. W takiej sytuacji, w razie poniesienia szkody na skutek naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania poufności, Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy naprawienia poniesionej przez siebie szkody w pełnej wysokości.

## § 9.

1. Strony ustalają następujące zasady odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Zadania:
  - 1) za nienależyte wykonanie Zadania, o którym mowa w ust. 2, lub jego części, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przewidzianego w § 4 ust. 1. odpowiednio dla całości lub części Zadania;
  - 2) z tytułu zwłoki w terminowej realizacji Zadania, o którym mowa w § 1 lub jego części Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości:
    - a) 20 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu danego modułu, o którym mowa w § 1 ust. 4, licząc od następnego dnia po upływie terminu wykonania modułu
    - b) 0,3% kwoty wynagrodzenia brutto przewidzianego w § 4 ust. 2 pkt 2 z tytułu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu usterki, o której mowa w § 3 pkt 2, licząc od dnia, w którym upływa 25 godzina od zgłoszenia usterki.
  - 3) za niewykonanie Zadania ze swojej winy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia, przewidzianego w § 4 ust. 1.
2. Przez nienależyte wykonanie Zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2, rozumie się wykonywanie Zadania w sposób niezgodny z umową, Opisem Przedmiotu Zamówienia lub ofertą Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub części ze skutkiem na przyszłość, w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania Zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2, pomimo wezwania Wykonawcy do wykonania lub należytego wykonania Zadania z wyznaczeniem terminu do podjęcia czynności zgodnych z warunkami Umowy. Odstąpienie od Umowy w części nie wpływa na realizację jej pozostałych części.
4. Odstąpienie od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 3 nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania kary umownej, o której mowa w ust. 1.
5. Całkowita łączna wysokość kar umownych naliczonych z tytułu umowy nie może przekroczyć kwoty wynoszącej 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
6. W przypadku naliczenia kar umownych, Wykonawca wyraża zgodę na ich każdorazowe potrącenie przez Zamawiającego z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, z tym że przed dokonaniem potrącenia wysokość kary umownej będzie określona w wezwaniu do zapłaty ze wskazaniem terminu płatności.
7. Jeśli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość kar umownych określonych w umowie, będzie uprawniony do żądania jej naprawienia w pełnej wysokości na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.

## § 10.

1. Powierzenie przetwarzania danych osobowych, w celu realizacji Zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2 w ramach projektu o których mowa w § 1 ust. 1 określi odrębna umowa.
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać wszystkich przepisów i wymogów dotyczących przetwarzania danych osobowych obowiązujących w Ośrodku Edukacji Informatycznej i Zastosowań Komputerów w Warszawie w tym zasad obowiązujących Ośrodek Edukacji Informatycznej i Zastosowań Komputerów w Warszawie podczas realizacji części zadań związanych z obsługą realizowanego przez Departament Edukacji Publicznej i Sportu Urzędu





Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie projektów – „Mazowiecki program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych 2024/2025 – Region Warszawski Stołeczny” oraz „Mazowiecki program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych 2024/2025 – Region Mazowiecki Regionalny”, stanowiących załącznik do uchwały Nr ... Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia ... w sprawie powierzenia Ośrodkowi Edukacji Informatycznej i Zastosowań Komputerów w Warszawie części zadań związanych z obsługą realizowanego przez Departament Edukacji Publicznej i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, projektu Samorządu Województwa Mazowieckiego pn. „Mazowiecki program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych 2024/2025 – Region Warszawski Stołeczny” oraz „Mazowiecki program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych 2024/2025 – Region Mazowiecki Regionalny”.

3. Z tytułu realizacji obowiązków wynikających z powierzenia przetwarzania danych osobowych Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie ani zwrot kosztów.

## **§ 11.**

1. Dopuszcza się zmianę treści umowy lub terminu wykonania Zadania w przypadku zaistnienia jednej lub więcej z poniższych okoliczności:
  - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Zadania lub zajdzie konieczność uwzględnienia zmian wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów;
  - 2) zaistnieje okoliczność leżąca po stronie Zamawiającego, w szczególności dotycząca:
    - a) opóźnień w przekazaniu Wykonawcy materiałów i informacji;
    - b) konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem skutków innych umów pomiędzy Zamawiającym a innym niż Wykonawca podmiotem, mających bezpośredni związek z umową;
  - 3) nastąpi zmiana wytycznych, wymagań lub zaleceń instytucji nadzorujących, kontrolujących lub finansujących projekt w zakresie mającym wpływ na realizację Zadania;
  - 4) nastąpi zmiana terminu zakończenia lub rozliczenia końcowego projektu, o którym mowa w pkt 3;
  - 5) wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
  - 6) nastąpi konieczność zmiany kolejności realizacji poszczególnych prac, o których mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy;
  - 7) zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania lub na które Strony nie miały wpływu, w szczególności dotyczących sposobu realizacji Zadania, a zmiana jest konieczna dla prawidłowej realizacji umowy;
  - 8) zaistnieje działanie siły wyższej rozumianej jako nadzwyczajne okoliczności niezależne od Stron, których nie można było przewidzieć, tego typu jak m. in.: wojna, stany wyjątkowe, strajki generalne, blokady, embargo, działania sił przyrody o charakterze klęsk żywiołowych jak huragany, powodzie, trzęsienia ziemi, pożary, epidemie, pandemie itp., uniemożliwiającej realizację w części lub w całości Przedmiotu Umowy.



2. W celu dokonania zmiany umowy, w przypadku zaistnienia jednej lub więcej okoliczności, o których mowa w ust. 1 Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 3 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.

## § 12.

1. Za datę zawarcia niniejszej Umowy strony uznają datę złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.
2. Zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności albo formy elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne przepisy prawa właściwego dla przedmiotu umowy.
4. Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego. Strony zgodnie zobowiązują się, że zanim skierują sprawę do rozstrzygnięcia przez sąd, podejmą próby polubownego rozwiązania zaistniałego sporu.
5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zadań, wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.

## § 13.

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego/Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Integralną częścią niniejszej umowy są załączniki:
  - 1) Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców (samodzielnie pobrany wydruk);
  - 2) Opis Przedmiotu Zamówienia;
  - 3) Oferta Wykonawcy z dnia .....;
  - 4) Klauzula informacyjna dla osoby fizycznej;
  - 5) Klauzula informacyjna dla osoby prawnej.

Wykonawca

Województwo Mazowieckie

.....

.....

(podpis i data)

(podpis i data)

*Funkcja*

*Funkcja*

Województwo Mazowieckie

.....

(podpis i data)

*Funkcja*

*Środki finansowe na realizację umowy zostały zaplanowane w budżecie Województwa Mazowieckiego na 2024 r w Dziale 853, Rozdz. 85395 , §430, zadanie (...) pn. ...*