



**KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI
W POZNANIU**

Poznań, 19.07.2022 roku

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości zamówienia przekraczającej kwotę 5 382 000 euro, co stanowi równowartość kwoty 23 969 275 zł,
prowadzonego pn.:

**Przebudowa obiektu budowlanego zlokalizowanego w Poznaniu przy ul. Taborowej 22 na potrzeby
Centralnego Biura Zwalczania Cyberprzestępczości Zarząd w Poznaniu – Etap I**

numer sprawy **ZZP.2380.46.2022**

Zamawiającym jest: **Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu**

Adres: **60-844 Poznań, ul. Jana Kochanowskiego 2A**

Adres URL: <http://bip.poznan.kwp.policja.gov.pl/>

Adres e-mail: przetargi@po.policja.gov.pl

Godziny urzędowania: **7:30 - 15:30**

Telefon: **47 771 27 43**

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

w sprawach procedury: **Piotr Zasieczny**

telefon: **47 771 27 42**

w zakresie przedmiotu zamówienia: **Lucyna Kośmicka-Skrzypczak**

telefon: **47 771 24 69**

SPIS TREŚCI:

1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	4
4. OFERTA I INNE WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ	4
5. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	5
6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	5
7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	8
8. WADIUM	9
9. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	10
10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	11
11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT	11
12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	11
13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	11
14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	12
15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	13
16. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY	13
17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	13
18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	14
19. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO	15
20. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SWZ	16

1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. - Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), zwanej w dalszej części SWZ „ustawą”, w celu wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.2 Zamawiający stosuje procedurę, o której mowa w art. 139 ustawy, tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 1.3 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.
- 1.4 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>, zwanej dalej „Platformą”.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w formule „zaprojektuj i wybuduj” związanych z przebudową obiektu budowlanego zlokalizowanego przy ul. Taborowej 22 na potrzeby Centralnego Biura Zwalczania Cyberprzestępczości Zarząd w Poznaniu – Etap I.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 2.1.1 opracowanie dokumentacji projektowej dla całej inwestycji w szczególności projektu architektoniczno-budowlanego, projektów technicznych wielobranżowych wraz z projektem zagospodarowania terenu oraz opracowanie kosztorysów inwestorskich, przedmiarów, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz uzyskanie wszelkich koniecznych pozwoleń i uzgodnień;
- 2.1.2 wykonanie w ramach Etapu I robót budowlanych na podstawie wykonanej przez wykonawcę dokumentacji projektowej, których zakres w szczególności obejmuje:
 - 2.1.2.1 rozbiórkę istniejącego budynku technicznego i garażu blaszanego;
 - 2.1.2.2 roboty rozbiórkowe i demontażowe w budynku administracyjnym;
 - 2.1.2.3 roboty związane z wykonaniem nowej stacji transformatorowej o zakładanej mocy 2 x 800 kVA oraz złącza SN;
 - 2.1.2.4 dostawę nowego agregatu prądowórczego o zakładanej mocy 1 MVA wraz z jego instalacją;
 - 2.1.2.5 budowę przyłączy: elektrycznego, CO, wodnego, kanalizacyjnego, światłowodowego i miedzianego do budynku administracyjnego;
 - 2.1.2.6 remont istniejącego budynku warsztatowego i jego rozbudowę o część garażową;
 - 2.1.2.7 roboty związane z wykonaniem nowego poszycia dachu z dachówki karpiówki na budynku administracyjnym;
 - 2.1.2.8 izolację przeciwwilgociową ścian piwnic budynku administracyjnego wraz z ich ociepleniem;
 - 2.1.2.9 skucie istniejących tynków ścian zewnętrznych budynku administracyjnego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w programie funkcjonalno-użytkowym zwanym dalej PFU, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

- 2.2 Zamawiający umożliwi zainteresowanym wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej w dniach:
 - 2.2.1 02.08.2022 r. o godz. 10:00;
 - 2.2.2 03.08.2022 r. o godz. 10:00;
 - 2.2.3 04.08.2022 r. o godz. 10:00.Wykonawcy, którzy chcą dokonać wizji lokalnej winni się zgłosić w wyznaczonych dniach przed upływem określonej dla danego dnia godziny w biurze przepustek Oddziału Prewencji Policji (wjazd od ul. Taborowej). Wizja jest fakultatywna.
- 2.3 Użyte przez Zamawiającego, w PFU:
 - 2.3.1 znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, o których mowa w art. 99 ust. 4 ustawy, oraz
 - 2.3.2 normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 4 ustawy- zwane dalej łącznie „sformułowaniami ograniczającymi” stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy, funkcjonalny, techniczny, technologiczny lub estetyczny i we wszystkich przypadkach ich użycia dopuszcza się stosowanie materiałów, urządzeń, systemów technicznych i innych elementów równoważnych, zwanych dalej „rozwiązaniami równoważnymi”. Określone materiały, urządzenia, systemy techniczne i inne elementy opisu przy pomocy „sformułowań ograniczających” mogą być zastąpione rozwiązaniami równoważnymi o odpowiednio nie gorszych

właściwościach technicznych, technologicznych, estetycznych oraz nie gorszych cechach jakościowych lub funkcjonalnych opisanych w PFU. Użycie „sformułowań ograniczających” nie ma na celu preferowania danego producenta lub jego produktu, lecz służy jedynie wskazaniu na rozwiązanie, które powinno posiadać właściwości oraz cechy nie gorsze od podanych w PFU. Zamawiający w przypadku ofert zawierających rozwiązania równoważne będzie je weryfikować pod względem spełniania wymogów poszczególnych pozycji wymagań zawartych w PFU. Wykonawca obowiązany jest udowodnić w ofercie równoważność oferowanych materiałów. Zamawiający nie uzna oferowanych rozwiązań za równoważne, jeśli będą o gorszych właściwościach lub cechach niż wskazane w PFU.

2.4 Kody CPV:

Główny przedmiot zamówienia:

45315300-1 Instalacje zasilania elektrycznego

Dodatkowe przedmioty:

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej;

45111300-1 Roboty rozbiórkowe;

45261900-3 Naprawa i konserwacja dachów;

45261210-9 Wykonywanie pokryć dachowych;

45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków;

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

2.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamówienie zostało podzielone na 2 części (etapy), z których każdy stanowi przedmiot oddzielnego postępowania.

2.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

2.8 Rozliczenia między Zamawiającym, a wykonawcą będą odbywały się wyłącznie w polskich złotych (PLN), z wyłączeniem walut obcych.

2.9 Wymagania dotyczące zatrudnienia osób biorących udział w wykonaniu zamówienia zostały określone w § 5 projektu umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Terminy wykonania przedmiotu zamówienia - do 11 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

4. OFERTA I INNE WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

Wykonawca przystępując do udziału w niniejszym postępowaniu jest zobowiązany złożyć nie później niż w dniu upływu terminu składania ofert, dokumenty i oświadczenia określone w pkt 4.1 - 4.7.

4.1 **Wypełniony formularz ofertowy** o treści określonej w załączniku nr 1 do SWZ, który winien być złożony w formie elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji albo pełnomocnika.

4.2 **Jednolity Europejski Dokument Zamówień**, zwany dalej „JEDZ”, który stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, o treści określonej w załączniku nr 6 do SWZ. JEDZ winien być złożony:

4.2.1 osobno przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

4.2.1.1 każdy wspólnik spółki cywilnej albo każdy z członków konsorcjum składa JEDZ we własnym zakresie;

4.2.1.2 JEDZ w części IV sekcja C winien być wypełniony przez danego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w takim zakresie w jakim dany wykonawca wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

4.2.2 podmiot udostępniający zasoby - winien wypełnić również JEDZ w części IV sekcji C w takim zakresie w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

JEDZ należy złożyć w formie elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy albo podmiotu udostępniającego zasoby wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji.

4.3 **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie**, z którego będzie wynikał podział i zakres robót budowlanych wykonywanych przez poszczególnych wykonawców, o treści określonej w załączniku nr 2 do SWZ.

Oświadczenie to należy złożyć w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia.

- 4.4 **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** - jeżeli w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji tego zamówienia, o treści określonej w załączniku nr 3 do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie to należy złożyć w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji.

- 4.5 **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014** z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej zwanym rozporządzeniem Rady (UE) 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) o treści określonej w załączniku nr 4 do SWZ.

Oświadczenie to należy złożyć w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji

- 4.6 **Dokument potwierdzający wniesienie wadium.** W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w:

4.6.1 pieniądzu - dokument ten winien być złożony w postaci elektronicznej, wygenerowany przez system informatyczny banku, w którym wykonawca posiada rachunek bankowy;

4.6.2 jednej z form określonych w pkt 8.2.2 - 8.2.4 - dokumenty te winny być złożone w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do ich wystawienia (wystawcy dokumentu - Gwaranta).

- 4.7 **Pełnomocnictwo** do reprezentowania:

4.7.1 wykonawcy lub wykonawców w przypadku, gdy:

4.7.1.1 ofertę podpisuje inna osoba niż wykonawca,

4.7.1.2 ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego którego treść winna wskazywać pełnomocnika oraz potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy - dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem;

4.7.2 podmiotu, z zasobów którego wykonawca korzysta w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w przypadku, gdy JEDZ dotyczący tego podmiotu oraz zobowiązanie tego podmiotu do udostępnienia zasobów podpisuje inna osoba niż jego uprawniony przedstawiciel.

Pełnomocnictwo winno być złożone w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji albo notarialnie poświadczonej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.

5. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 6.1 Warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej.

6.1.1 Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji finansowej, jeżeli wykaże, że posiada:

6.1.1.1 ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 10 000 000,00 zł;

6.1.1.2 środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł.

6.1.2 Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnienie warunku określonego w pkt 6.1.1, których Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona:

6.1.2.1 **dokumenty** potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;

- 6.1.2.2 **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
- 6.2 Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia.
- 6.2.1 Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia, jeżeli wykaże, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej:
- 6.2.1.1 2 roboty, z których każda obejmowała swym zakresem montaż stolarki budowlanej zewnętrznej o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 PLN;
- 6.2.1.2 2 roboty, z których każda obejmowała swym zakresem wykonanie stacji transformatorowej o mocy nie mniejszej niż 800 kVA;
- 6.2.1.3 2 roboty, z których każda obejmowała swym zakresem instalację agregatu prądowłórczego o mocy nie mniejszej niż 500 kVA;
- 6.2.1.4 2 roboty, z których każda obejmowała swym zakresem wykonanie poszycia dachu z dachówki ceramicznej lub cementowej lub blachodachówki o powierzchni wykonanego poszycia nie mniejszej niż 500,00 m²
- oraz potwierdzi, że roboty te zostały wykonane należycie.
- 6.2.2 Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnienie warunku określonego w pkt 6.2.1, których Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona - **wykaz robót** budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.
- 6.3 Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia.
- 6.3.1 Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności zawodowej w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, jeżeli wykaże, że będzie dysponował:
- 6.3.1.1 projektantem w specjalności architektonicznej tj. osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej, która posiada minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu tych uprawnień oraz wykonała 2 projekty branży architektonicznej z których każdy dotyczył budynku o co najmniej 4 kondygnacjach, powierzchni netto nie mniejszej niż 2 500,00 m² wraz z zagospodarowaniem terenu wokół danego budynku;
- 6.3.1.2 projektantem w specjalności konstrukcyjno-budowlanej tj. osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, która posiada minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu tych uprawnień oraz wykonała 2 projekty branży konstrukcyjno-budowlanej z których każdy dotyczył budowy lub przebudowy lub rozbudowy lub nadbudowy budynku o co najmniej 4 kondygnacjach i powierzchni netto nie mniejszej niż 2 500,00 m²;
- 6.3.1.3 projektantem branży elektrycznej, tj. osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, która posiada minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu tych uprawnień oraz wykonała 2 projekty, z których każdy obejmował instalację elektryczną w budynku o co najmniej 4 kondygnacjach i powierzchni netto nie mniejszej niż 2 500,00 m²;
- 6.3.1.4 projektantem systemów bezpieczeństwa, tj. osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych albo w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, która posiada minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu tych uprawnień oraz wykonała 2 projekty z których każdy obejmował systemy bezpieczeństwa (SKD, SSWiN, CCTV, SAP) dla budynku o co najmniej 4 kondygnacjach, powierzchni netto nie mniejszej niż 2 500,00 m² oraz posiada aktualny certyfikat potwierdzający odbycie szkolenia w zakresie projektowania instalacji systemów sygnalizacji pożarowej wg wytycznych + CNBOP;
- 6.3.1.5 projektantem branży telekomunikacyjnej, tj. osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, która posiada minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu tych uprawnień;

- 6.3.1.6 projektantem branży sanitarnej, tj. osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, która posiada minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu tych uprawnień oraz wykonała 2 projekty z których każdy obejmował instalacje ciepłą, wentylację mechaniczną, klimatyzację, wodociągową i kanalizacyjną w budynku o co najmniej 4 kondygnacjach i powierzchni netto nie mniejszej niż 2 500,00 m²;
 - 6.3.1.7 kierownikiem budowy, tj. osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, która posiada minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu tych uprawnień oraz kierowała 2 robotami przez okres nie krótszy niż 9 miesięcy, przy czym zakres każdej z tych robót obejmował budowę lub przebudowę, lub rozbudowę, lub nadbudowę budynku o co najmniej 4 kondygnacjach, powierzchni netto nie mniejszej niż 2 500,00 m²;
 - 6.3.1.8 kierownikiem robót branży elektrycznej, tj. osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, która posiada minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu tych uprawnień oraz pełniła funkcję kierownika robót branży elektrycznej dla 2 robót, przy czym zakres każdej z tych robót obejmował roboty związane z wykonaniem stacji transformatorowej;
 - 6.3.1.9 kierownikiem robót branży sanitarnej, tj. osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, która posiada minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu tych uprawnień.
- 6.3.2 Podmiotowy środek dowodowy potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt 6.3.1, którego Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona - **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 6.4 Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w pkt 6.1.1.2, 6.2.1 i 6.3.1 może polegać na zdolnościach zawodowych lub sytuacji finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt 6.6.
- 6.5 W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia (pkt 6.2.1) wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.6 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej, o której mowa w pkt 6.1.1.2, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 6.7 Zamawiający będzie oceniać, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności finansowe lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w tym celu wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub zdolnościach zawodowych, o których mowa w pkt 6.1.1.2, 6.2.1 i 6.3.1, podmiotów udostępniających zasoby, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności.
- 6.7.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 6.7.2 sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 6.7.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- Treść zobowiązania określa załącznik nr 3 do SWZ
- 6.8 Jeżeli zdolności zawodowe lub sytuacja ekonomiczna podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 6.9 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 7.1 Zamawiający będzie badał czy wobec wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia określone w:
- 7.1.1 art. 108 ust. 1 ustawy;
 - 7.1.2 art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy;
 - 7.1.3 art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
 - 7.1.4 art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014 r., str. 1), dalej zwanym rozporządzeniem Rady (UE) 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022 r., str. 1).
- 7.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona następujących środków dowodowych:
- 7.2.1 **informacji z Krajowego Rejestru Karnego:**
 - 7.2.1.1 potwierdzającej, że wykonawca będący osobą fizyczną nie została prawomocnie skazana za przestępstwo określone w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 7.2.1.2 potwierdzającej, że urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta wykonawcy będącego osobą prawną nie została prawomocnie skazany za przestępstwo określone w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 7.2.2 **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** potwierdzającej, że wobec wykonawcy prawomocnie nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, o którym mowa w art. 108 ust.1 pkt 4 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 7.2.3 **oświadczenia wykonawcy**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. - Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
 - 7.2.4 **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
 - 7.2.5 **oświadczenia o aktualności informacji zawartych w JEDZ**, w zakresie braku podstaw do wykluczenia określonych w:
 - 7.2.5.1 art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - 7.2.5.2 art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego oraz tytułem środka zapobiegawczego,
 - 7.2.5.3 art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, w zakresie dotyczącym braku zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji
 - 7.2.5.4 art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
 - 7.2.5.5 art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy.
- 7.3 Dokumenty wymagane od wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 7.3.1 Jeżeli wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 7.3.1.1 informacji, o których mowa w pkt 7.2.1 i 7.2.2, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca lub

podmiot udostępniający zasoby ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

7.3.1.1.1 wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby lub urzędujący członek organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnik spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurent wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby nie został prawomocnie skazany za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy,

7.3.1.1.2 wobec wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;

wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;

7.3.1.2 odpisu lub informacji, o których mowa pkt 7.2.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 7.4 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.1.1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca lub podwykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem.
- 7.5 Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 7.3 - 7.4 sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany będzie złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.6 W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, których mowa w pkt 7.3 - 7.4, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający będzie żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
- 7.7 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z nich zobowiązany będzie do złożenia odpowiednio dokumentów określonych w pkt 7.2 - 7.4.

8. WADIUM

- 8.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 50 000,00 zł.
- 8.2 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:
- 8.2.1 w pieniądzu: przelewem na rachunek Zamawiającego w banku **NBP O/Poznań nr rachunku 75 1010 1469 0046 0413 9120 0000, z adnotacją „Wadium - ZZZP.2380.46.2022”;**
- 8.2.2 gwarancjach bankowych;
- 8.2.3 gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 8.2.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 8.3 Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i na okres nie krótszy niż okres związania ofertą.
- 8.4 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 8.4.1 wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 8.4.2 wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 8.4.2.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 8.4.2.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 8.4.2.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie tego wykonawcy.

9. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 9.1 Dokumenty związane z publikacją i przebiegiem niniejszego postępowania (ogłoszenie i jego zmiany, SWZ wraz z Podstawowe informacje (nazwa postępowania oraz nr sprawy) oraz link do niniejszego postępowania zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <http://bippoznaj.kwp.policja.gov.pl/>, natomiast dokumenty związane z publikacją i przebiegiem niniejszego postępowania (ogłoszenie i jego zmiany, SWZ wraz z wyjaśnieniami i zmianami, zawiadomienia, informacje) zamieszczane będą na Platformie pod adresem https://platformazakupowa.pl/kwp_poznan.
- 9.2 Wszelkie wnioski, oświadczenia i dokumenty należy przekazywać za pośrednictwem Platformy.
- 9.3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 9.4 Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
- 9.5 Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 9.6 Minimalne wymagania techniczne i organizacyjne umożliwiające korzystanie z Platformy, tj.:
 - 9.6.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 9.6.2 komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 9.6.3 zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,
 - 9.6.4 włączona obsługa JavaScript,
 - 9.6.5 zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 9.6.6 szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
 - 9.6.7 oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 9.7 Formaty plików wykorzystywanych do komunikacji z Zamawiającym -.pdf, .rtf, .doc, .docx .odt, .ods, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**.
- 9.8 W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający dopuszcza jeden z formatów: .zip lub 7Z. Skompresowane pliki w formacie .rar. **zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 9.9 Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 9.10 Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 9.11 Maksymalny rozmiar jednego pliku przy komunikacji wynosi 500 MB.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą upływa w dniu **18.11.2022** r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 11.1 Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
- 11.2 Oferta musi być sporządzona zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, w szczególności zawierać wszystkie wymagane informacje, o których mowa w treści niniejszej SWZ.
- 11.3 Złożenie oferty:
 - 11.3.1 Składanie ofert z załącznikami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy pod adresem: https://platformazakupowa.pl/kwp_poznan i pod nazwą postępowania dostępną w tytule SWZ. Za datę i godzinę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 - 11.3.2 Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, wykonawca składa w oddzielnym pliku na Platformie.
 - 11.3.3 Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
 - 11.3.4 W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 11.4 Wycofanie oferty.

Wykonawca, za Platformy pośrednictwem może przed upływem terminu do składania ofert z wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 11.5 W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 11.6 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 11.7 Zamawiający, po upływie terminu składania ofert, a przed upływem terminu otwarcia ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.8 W przypadku złożenia ofert po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu ofert po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminów na wniesienie odwołania za pośrednictwem Platformy.
- 11.9 Regulamin korzystania z Platformy znajduje się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
- 11.10 Wymagania techniczne i organizacyjne Platformy zostały wskazane w pkt 9.6.
- 11.11 Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1 Ofertę należy złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej na Platformie pod adresem wskazanym w pkt 11.3, przy czym termin składania ofert upływa w dniu **22.08.2022** roku, o godzinie **11:00**.
- 12.2 Otwarcie ofert, poprzez ich automatyczne odszyfrowanie na Platformie, nastąpi w dniu **22.08.2022** roku o godz. **11:30**.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1 Wykonawca obliczy poszczególne kwoty brutto dla zakresów wskazanych w formularzu ofertowym wg wzorów określonych w pkt 13.5 w oparciu o dane wynikające PFU.
- 13.2 Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową i winna obejmować wszelkie koszty związane z ostateczną realizacją zamówienia wynikające wprost z zakresu rzeczowego, a ponadto wszystkie inne koszty niezbędne do wykonania zamówienia, w szczególności określone w § 3 ust. 2 projektu umowy.

- 13.3 Cena musi być wyrażona w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie w odpowiednim miejscu formularza ofertowego.
- 13.4 Ceną jest wartość brutto wskazana w formularzu ofertowym.
- 13.5 Wykonawca obliczy cenę wg następującego wzoru:

$$Kb = Kn + VAT$$

gdzie: Kb - kwota brutto
 Kn - kwota netto
 VAT - kwota podatku VAT obliczona wg stawki wskazanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym
 $C = \Sigma Kb$

gdzie: C - cena oferty (wartość brutto)
 Σ - suma
 Kb - kwota brutto

- 13.6 Cena może być tylko jedna.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

14.1 Kryteria oceny oferty.

14.1.1 Kryterium „Cena”, w którym wykonawca może otrzymać 60 punktów

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma 60 pkt.

Obliczenie punktów w kryterium „Cena” dla pozostałych ofert zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

$$C = (C_{min} / C_x) \times 60$$

gdzie: C - liczba punktów w kryterium „Cena”
 C_{min} - najniższa cena spośród złożonych ofert
 C_x - cena oferty badanej

14.1.2 Kryterium „Okres gwarancji”, w którym wykonawca może otrzymać 30 punktów

Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji za wady w robociznie i zastosowane materiały nie może być krótszy niż 36 miesięcy.

Zaoferowanemu w formularzu ofertowym okresowi gwarancji zostanie przyznana liczba punktów zgodnie z poniższą tabelą.

Okres gwarancji w miesiącach	Liczba punktów
36-47	0
48-59	12
60-71	24
≥72	30

14.1.3 Kryterium „Termin płatności faktury”, w którym wykonawca może otrzymać 10 punktów.

Zaoferowany przez wykonawcę termin płatności faktury nie może być krótszy niż 14 dni oraz dłuższy niż 30 dni.

Zaoferowanemu przez wykonawcę w formularzu ofertowym terminowi płatności faktury zostanie przyznana liczba punktów zgodnie z poniższą tabelą.

Termin płatności w dniach	Liczba punktów
14-20	0
21-29	7
30	10

- 14.2 Punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach określonych w pkt 14.1 zostaną zsumowane zgodnie z poniższym wzorem:

$$O = C + G + T$$

gdzie: O - łączna liczba punktów uzyskana we wszystkich kryteriach
 C - liczba punktów uzyskana w kryterium „Cena”
 G - liczba punktów uzyskana w kryterium „Okres gwarancji”
 T - liczba punktów uzyskana w kryterium „Termin płatności faktury”

- 14.3 Sposób oceny ofert.

- 14.3.1 Zamawiający będzie oceniał oferty niepodlegające odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy, złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu z postępowania na podstawie:
 - 14.3.1.1 art. 108 ust. 1 ustawy;
 - 14.3.1.2 art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy;
 - 14.3.1.3 art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
 - 14.3.1.4 art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014.
- 14.3.2 Oferta, która w oparciu o kryteria określone w pkt 14.1 uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wyniki zostaną przedstawione z dokładnością do 0,01.
- 14.3.3 Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający zastosuje mechanizm wyboru najkorzystniejszej oferty określony w art. 248 ustawy.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 15.1 Przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Wykonawcy występujący wspólnie zgodnie z art. 445 ust. 1 ustawy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 15.2 Jeżeli umowę będzie podpisywać osoba lub osoby nie będące upoważnione do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestracyjnych, wykonawca najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie z nim umowy, przed jej podpisaniem, przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwo upoważniające wskazane osoby do zawarcia umowy. Przedłożenie pełnomocnictwa nie jest wymagane, jeżeli upoważnienie do zawarcia (podpisania) umowy przez dane osoby wynika z dokumentów załączonych do oferty.

16. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

- 16.1 Z wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa:
 - 16.1.1 w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty - jeżeli zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób;
 - 16.1.2 przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 16.1.1, jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 16.2 Umowa o zamówienie publiczne zostanie podpisana na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 5 do SWZ. Projekt umowy zostanie uzupełniony o dane wynikające z treści oferty.
- 16.3 W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie na podstawie art. 255 ustawy.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 17.1 Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 2 % ceny oferty brutto.
- 17.2 Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 17.2.1 w pieniądzu: przelewem na rachunek Zamawiającego w banku **NBP O/Poznań** nr konta **75 1010 1469 0046 0413 9120 0000**, z adnotacją „**Zabezpieczenie - Umowa nr ZZP.2380.46.2022**”.
 - 17.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 17.2.3 gwarancjach bankowych,
 - 17.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 17.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- 17.3 W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie określonej w pkt. 17.2.2 - 17.2.5 zabezpieczenie winno obejmować roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
- 17.4 Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy.

- 17.5 Całość zabezpieczenia musi być wniesiona najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 17.6 Zamawiający nie wyraża zgody na potrącenie zabezpieczenia z należności za częściowo wykonane zamówienie.
- 17.7 Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni, od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę stanowiącą 30 % zabezpieczenia, która zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
- 17.8 Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 17.9 W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata ta nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustaw.
- 18.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 18.3 W przedmiotowym postępowaniu wykonawcy przysługują niżej wymienione środki ochrony prawnej.
 - 18.3.1 Odwołanie.
 - 18.3.1.1 Odwołanie przysługuje na:
 - 18.3.1.1.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 18.3.1.1.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
 - 18.3.1.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 18.3.1.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
 - 18.3.1.4 Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 18.3.1.5 Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 18.3.1.5.1 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 18.3.1.5.2 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 18.3.1.5.1.
 - 18.3.1.6 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
 - 18.3.1.7 Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 18.3.1.5 i pkt 18.3.1.6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 18.3.1.8 Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 18.3.1.8.1 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 18.3.1.8.2 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 18.3.2 Skarga do sądu.
- 18.3.2.1 Na orzeczenie Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 18.3.2.2 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
 - 18.3.2.3 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. - Dz. U. z 2020 r. poz. 1041) z jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 - 18.3.2.4 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

19. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO¹

- 19.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 19.1.1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji w Poznaniu z siedzibą przy ul. Kochanowskiego 2a w Poznaniu, kod 60-844;
 - 19.1.2 inspektorem ochrony danych osobowych w imieniu Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu jest podinsp. Wojciech Sobczak – tel. 47 771 53 54, e-mail: iod.kwp@po.policja.gov.pl;
 - 19.1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przebudowa obiektu budowlanego zlokalizowanego w Poznaniu przy ul. Taborowej 22 na potrzeby Centralnego Biura Zwalczania Cyberprzestępczości Zarząd w Poznaniu – Etap I**;
 - 19.1.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy;
 - 19.1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez 5 lat w związku z realizacją zamówienia współfinansowanego ze środków UE, licząc od dnia podpisania umowy. Okresy te dotyczą również danych osobowych zawartych w ofertach wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi wykonawcami umowy). Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych. Ponadto okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
 - 19.1.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 19.1.7 konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 19.1.8 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 - 19.1.9 posiada Pani/Pan:
 - 19.1.9.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - 19.1.9.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²,
 - 19.1.9.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³,

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1)

² skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

³ prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

- 19.1.9.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 19.1.10 nie przysługuje Pani/Panu:
 - 19.1.10.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 19.1.10.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 19.1.10.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 19.2 Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
- 19.3 W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- 19.4 Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu.

20. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SWZ

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące podziału i zakresu robót budowlanych wykonywanych przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- Załącznik nr 3 - Zobowiązanie o udostępnieniu zasobów przez inny podmiot
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014
- Załącznik nr 5 - Projekt umowy
- Załącznik nr 6 - Jednolity Europejski Dokument Zamówień + instrukcja uruchomienia
- Załącznik nr 7 - Program funkcjonalno-użytkowy

Załącznik nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy

Zamawiający:

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań

Wykonawca:

pełna nazwa/firma

adres

NIP

REGON

nr telefonu

e-mail

Wykonawca jest:⁴

mikroprzedsiębiorcą małym przedsiębiorcą średnim przedsiębiorstwem dużym przedsiębiorstwem

A. Oferta Wykonawcy

W związku z ogłoszonym przez Zamawiającego postępowaniem o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

Przebudowa obiektu budowlanego zlokalizowanego w Poznaniu przy ul. Taborowej 22 na potrzeby Centralnego Biura Zwalczania Cyberprzestępczości Zarząd w Poznaniu – Etap I,

oferuję:

1) wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę określoną w poniższej tabeli:

L.p.	Zakres przedmiotu zamówienia	Kwota netto w zł	Stawka podatku VAT w %	Kwota brutto w zł (kol. 3 + VAT)
	2	3	4	5
I. PRACE PROJEKTOWE				
1	Kompleksowa wielobranżowa dokumentacja projektowa zgodnie z opisem PFU pkt 1.3.1.1			
II. ROBOTY BUDOWLANE				
1	Prace rozbiórkowe i demontażowe na PZT w ramach granicy terenu objętego opracowaniem zgodnie z opisem PFU pkt 1.3.1.4.1			
2	Prace rozbiórkowe i demontażowe w budynku administracyjnym zgodnie z opisem PFU pkt 1.3.1.4.2			
3	Budynek administracyjny zgodnie z opisem PFU pkt 1.3.1.4.3			
4	Budynek warsztatowo-garażowy zgodnie z opisem PFU pkt 1.3.1.4.4			
5	Zakres prac instalacji elektrycznych oraz teletechnicznych zgodnie z opisem PFU pkt 1.3.1.4.5			
6	Zakres prac instalacji sanitarnych zgodnie z opisem PFU pkt 1.3.1.4.6			
III. NADZÓR AUTORSKI				
1	Nadzór autorski etapu I			
IV. DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA				
1	Dokumentacja powykonawcza etapu I			
Cena oferty - wartość brutto (Σkwot brutto)				
Cena słownie:				

2) uśredniony koszt 1 roboczogodziny dla robót budowlanych przyjętej do obliczenia ceny wynosi zł brutto;

3) gwarancję za wady w robociźnie i zastosowane materiały na okres miesięcy (okres ten, nie może być krótszy niż 36 miesięcy);

4) dniowy termin płatności faktury (termin ten, nie może być krótszy niż 14 dni i nie dłuższy niż 30 dni).

⁴ we właściwe pole wstawić X - informacje te są wymagane do sporządzenia ogłoszenia o wyniku postępowania por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstwa oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)..

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów EUR.

B. Informacje dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom

Nie zamierzam powierzyć część zamówienia podwykonawcy/om / zamierzam powierzyć część zamówienia następującemu/ym podwykonawcy/om:⁵

Pełna nazwa/firma (jeśli jest znana):			
Adres:		NIP:	REGON:
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis):			
Wartość:			
Pełna nazwa/firma (jeśli jest znana):			
Adres:		NIP:	REGON:
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis):			
Wartość:			
Pełna nazwa/firma (jeśli jest znana):			
Adres:		NIP:	REGON:
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis):			
Wartość:			
Pełna nazwa/firma (jeśli jest znana):			
Adres:		NIP:	REGON:
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis):			
Wartość:			
Pełna nazwa/firma (jeśli jest znana):			
Adres:		NIP:	REGON:
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis):			
Wartość:			

C. Informacja o zbieraniu i przetwarzaniu danych osobowych

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁶ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁷

D. Inne oświadczenia

- 1) Oświadczam, że oferowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia opisane w dokumentach postępowania.
- 2) Oświadczam, że wybór mojej/naszej oferty nie prowadzi / prowadzi⁵ do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).
- 3) W przypadku wyboru mojej/naszej oferty, zobowiązuję/jemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 4) Wadium proszę zwrócić na następujący rachunek bankowy⁸

⁵ niepotrzebne skreślić

⁶ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁷ w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca nie składa przedmiotowego oświadczenia należy usunąć treści oświadczenia albo je wykreślić).

⁸ dotyczy wykonawców, którzy wnieśli wadium w formie pieniężnej

- 5) Informuję, że oferta nie zawiera/ zawiera⁷ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....
.....
.....

(należy wskazać dokumenty, w których znajdują się przedmiotowe informacje oraz wykazać jakie zostały podjęte działania w celu zachowania ich poufności)

Wypełniony formularz ofertowy zapisać do pliku (zalecany format .PDF), a następnie opatrzyć kwalifikowany podpisem elektroniczny osoby/osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy

**Załącznik nr 2 do SWZ - Oświadczenie
dotyczące podziału i zakresu robót budowlanych wykonywanych przez poszczególnych wykonawców wspólnie
ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Ja, niżej podpisany będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn.:

Przebudowa obiektu budowlanego zlokalizowanego w Poznaniu przy ul. Taborowej 22 na potrzeby Centralnego Biura Zwalczania Cyberprzestępczości Zarząd w Poznaniu – Etap I,

oświadczam, że poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące części zamówienia:⁹

1) _____
wykona (proszę wpisać zakres): _____

2) _____
wykona (proszę wpisać zakres): _____

3) _____
wykona (proszę wpisać zakres): _____

Wypełnione oświadczenia zapisać do pliku (zalecany format .PDF), a następnie opatrzyć /kwalifikowany podpisem elektroniczny osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentacji wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

⁹ dany wykonawca winien realizować tę część zamówienia do realizacji, których wykazywał zdolności w zakresie spełniania warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia

Załącznik nr 3 do SWZ - Zobowiązanie o udostępnieniu zasobów przez inny podmiot

należy wypełnić i załączyć do oferty tylko w przypadku, gdy wykonawca w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na podmiocie udostępniającym zasoby na zasadach określonych w Oddziale 3 ustawy Pzp.

Oświadczam, że reprezentując

w przypadku wyboru oferty Wykonawcy

przystępującego do postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn.:

Przebudowa obiektu budowlanego zlokalizowanego w Poznaniu przy ul. Taborowej 22 na potrzeby Centralnego Biura Zwalczenia Cyberprzestępczości Zarząd w Poznaniu – Etap I,

zobowiązuję(my) się do oddania ww. Wykonawcy do dyspozycji:

- 1) środki finansowe/zdolność kredytową¹⁰ w kwocie
- 2) moje/nasze doświadczenie
- 3) osobę/y:
 - a) projektanta branży architektonicznej, tj. panią/pana która/y posiada uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej oraz doświadczenie określone w złożonym przeze mnie/przez nas JEDZ,
 - b) projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej, tj. panią/pana która/y posiada uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz doświadczenie określone w złożonym przeze mnie/przez nas JEDZ,
 - c) projektanta branży elektrycznej, tj. panią/pana która/y posiada uprawnienia do kierowania robotami w specjalności w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz doświadczenie określone w złożonym przeze mnie/przez nas JEDZ,
 - d) projektanta systemów bezpieczeństwa, tj. panią/pana która/y posiada uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych/telekomunikacyjnych¹⁰, certyfikat/y oraz doświadczenie określone w złożonym przeze mnie/przez nas JEDZ,
 - e) projektanta branży telekomunikacyjnej, tj. panią/pana która/y posiada uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych oraz doświadczenie określone w złożonym przeze mnie/przez nas JEDZ
 - f) projektanta branży sanitarnej, tj. panią/pana która/y posiada uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz doświadczenie określone w złożonym przeze mnie/przez nas JEDZ,
 - g) kierownika budowy, tj. panią/pana która/y posiada uprawnienia do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz doświadczenie określone w złożonym przeze mnie/przez nas JEDZ,
 - h) kierownika robót branży elektrycznej, tj. panią/pana która/y posiada uprawnienia do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz doświadczenie określone w złożonym przeze mnie/przez nas JEDZ,
 - i) kierownika robót branży sanitarnej, tj. panią/pana która/y posiada uprawnienia do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz doświadczenie określone w złożonym przeze mnie/przez nas JEDZ;

¹⁰ niepotrzebne skreślić

Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie/nas ww. zasobów będzie następujący:

.....
.....

Zakres mojego/naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

Okres mojego/naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

Wypełnione zobowiązanie zapisać do pliku (zalecany format .PDF), a następnie opatrzyć kwalifikowany podpisem elektroniczny osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby

**Załącznik nr 4 do SWZ - Oświadczenie
o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014**

Zamawiający:

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań

Wykonawca:

.....
pełna nazwa/firma

.....
adres

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego pn.

Przebudowa obiektu budowlanego zlokalizowanego w Poznaniu przy ul. Taborowej 22 na potrzeby Centralnego Biura Zwalczania Cyberprzestępczości Zarząd w Poznaniu – Etap I,

oświadczam, że:

nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014.¹¹

w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą/dostawcą¹², na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:¹³

Pełna nazwa/firma:			
Adres:		NIP:	REGON:

Pełna nazwa/firma:			
Adres:		NIP:	REGON:

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014.

Wypełnione oświadczenia zapisać do pliku (zalecany format .PDF), a następnie opatrzyć kwalifikowany podpisem elektroniczny osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentacji wykonawcy

¹¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576, zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–j), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

¹² niepotrzebne skreślić

¹³ wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy/dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia - w przypadku większej ilości podwykonawców/dostawców, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować oświadczenie tyle razy, ile jest to konieczne

Załącznik nr 5 do SWZ - Projekt Umowy

Zawarta w dniu2022 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji w Poznaniu, mającym siedzibę w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań, NIP 7770001878, REGON 630703410, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu podinsp. Violetę Mójta

a:

..... przedsiębiorcą wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą z siedzibą w, o numerach: NIP, REGON zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” / firmą Sp. z siedzibą w, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez, pod numerem KRS o numerach: NIP, REGON, kapitale zakładowym zł, kapitale wpłaconym zł, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa obiektu budowlanego zlokalizowanego w Poznaniu przy ul. Taborowej 22 na potrzeby Centralnego Biura Zwalczania Cyberprzestępczości Zarząd w Poznaniu - Etap I”, w formule „zaprojektuj i wybuduj”, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. - Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp”.

DEFINICJE

Ilekróć w niniejszej Umowie jest mowa o:

- 1) Umowie - należy przez to rozumieć niniejszą Umowę wraz z załącznikami;
- 2) Stronach - należy przez to rozumieć Zamawiającego i Wykonawcę;
- 3) dniu roboczym - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. - Dz. U. z 2020 r. poz. 1920);
- 4) robotach zamiennych - należy przez to rozumieć odmienne rozwiązanie w stosunku do rozwiązania przewidzianego w pierwotnym opisie przedmiotu zamówienia prowadzące do zmiany technicznej lub technologicznej w zakresie wykonywanych robót, nie powodujące znacznego rozszerzenia lub zmniejszenia zakresu robót oraz nie zmieniające rodzaju robót w stosunku do robót przewidzianych pierwotnie;
- 5) SWZ - specyfikacja warunków zamówienia obowiązująca na etapie postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie, której została zawarta niniejsza Umowa wraz ze zmianami i wyjaśnieniami jej treści;
- 6) siły wyższej - należy przez to rozumieć zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Wykonawca lub Zamawiający nie mogli przewidzieć i którym nie mogli zapobiec, ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych, tj. powódź, trzęsienie ziemi, huragan, wojna, mobilizacja, działania wojenne wroga, rekwizycja, epidemia, pandemia, embargo, zarządzenie władz lub zmianę przepisów prawa w trakcie trwania Umowy. Pod pojęciem siły wyższej nie uznaje się: wystąpienia problemów z wykonaniem Umowy z powodu strajku, wszczęcia sporu zbiorowego bądź innych zdarzeń o podobnym charakterze u Wykonawcy, a także braków siły roboczej, materiałów i surowców, chyba, że jest to bezpośrednio spowodowane siłą wyższą;
- 7) wadzie istotnej - wada, która wyłącza normalne korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z celem Umowy albo odbiega w sposób zasadniczy od cech funkcjonalnych lub znacznie obniża wartość przedmiotu Umowy lub polega na znacznym odstępstwie od przedmiotu Umowy;
- 8) rażącym niewywiązywaniu się z obowiązków - należy przez to rozumieć dalsze niewywiązywanie się z obowiązków określonych postanowieniami Umowy, pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zachowania zgodnego z Umową.

CZĘŚĆ OGÓLNA

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania całość prac związanych z zaprojektowaniem i wykonaniem, w formule „zaprojektuj i wybuduj”, robót budowlanych w obiekcie zlokalizowanym w Poznaniu przy ul. Taborowej 22 na potrzeby Centralnego Biura Zwalczania Cyberprzestępczości Zarząd w Poznaniu o zakresie rzeczowym przewidzianym dla Etapu I.
2. Zakres robót, o których mowa w ust. 1 obejmuje:

- 1) opracowanie dokumentacji projektowej dla całej inwestycji (w tym dla Etapu II, będącego przedmiotem odrębnych postępowań przetargowych), w szczególności projektu architektoniczno-budowlanego, projektów technicznych wielobranżowych wraz z projektem zagospodarowania terenu oraz opracowanie kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz uzyskanie wszelkich koniecznych pozwoleń i uzgodnień do realizacji, a także dokonanie niezbędnych zgłoszeń, uzyskanie pozwoleń wymaganych w procesie budowlanym, w tym prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę, zwanej dalej „dokumentacją projektową”
- 2) wykonanie robót budowlanych o zakresie rzeczowym przewidzianym do wykonania w Etapie I - wg opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej;
- 3) pełnienie nadzoru autorskiego w zakresie prowadzonych robót budowlanych dla Etapu I;
- 4) wykonanie dokumentacji powykonawczej dla Etapu I.

Szczegółowy zakres rzeczowy został określony w programie funkcjonalno-użytkowym, zwanym dalej „PFU” stanowiący załącznik nr 1 do Umowy.

3. Zasady realizacji przedmiotu Umowy określone są odpowiednio:
 - 1) dla dokumentacji projektowej w części szczegółowej A Umowy;
 - 2) dla wykonania robót budowlanych w części szczegółowej B Umowy,przy czym część ogólna oraz część końcowa Umowy dotyczą również części szczegółowej A i B niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zachować w ścisłej tajemnicy wszelkie informacje techniczne i organizacyjne dotyczące realizacji niniejszej Umowy. Zastrzeżenie to nie dotyczy przypadku udostępniania powyższych danych właściwym organom kontrolnym lub organom administracji rządowej lub samorządowej powołanych ustawowo do realizacji zadań z zakresu prawa budowlanego.
5. Wykonawca wykona przedmiot Umowy:
 - 1) z własnych i fabrycznie nowych materiałów i urządzeń wolnych od wad oraz przy użyciu narzędzi i maszyn, którymi dysponuje, odpowiadających, co do jakości obowiązującym przepisom i normom oraz wymogom określonym w niniejszej Umowie wraz z załącznikami;
 - 2) własnymi siłami, z wyjątkiem prac powierzonych podwykonawcom, na zasadach określonych z § 10 - 11 Umowy;
 - 3) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym prawa cywilnego, prawa budowlanego, przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - 4) zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz celem, któremu ma służyć.
6. Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy, a Wykonawca powinien wykonać roboty zamienne, o których mowa w części „Definicje” pkt 4 Umowy.
7. Żłom metalowy z demontaży dokonywanych w trakcie prac rozbiórkowych stanowi własność Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany, po wcześniejszym powiadomieniu Zamawiającego, przekazać go do punktu skupu złomu i niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający odbiór złomu przez punkt skupu, w celu wystawienia przez Zamawiającego faktury obciążeniowej dla tego punktu skupu. Należność za sprzedaż złomu stanowić będzie dochód Zamawiającego.

Termin realizacji

§ 2

1. Przedmiot zamówienia w zakresie określonym Umowy zostanie zrealizowany w następujących terminach:
 - 1) przekazanie Zamawiającemu ogólnego Harmonogramu rzeczowo-finansowego do 5 dni roboczych od daty zawarcia Umowy;
 - 2) opracowanie dokumentacji projektowej oraz uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę - do 100 dni od daty zawarcia Umowy, przy czym Zamawiający dopuszcza możliwość uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę dla części zakresu robót budowlanych,
 - 3) pełnienie nadzoru autorskiego - w terminie określonym w ust. 2.
2. Przedmiot umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 2 pkt 2 Umowy zostanie zrealizowany w terminie do 11 miesięcy od daty zawarcia Umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przez Wykonawcę robót budowlanych, dla których wykonania nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, przy czym ich realizacja może nastąpić w terminie, o którym mowa w § 21 ust. 3 Umowy i po uzgodnieniu między Stronami ich zakresu rzeczowego.

Wynagrodzenie umowne

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia r., na kwotę brutto (słownie: złotych/100) w tym:

- 1) wynagrodzenie za dokumentację projektową, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 Umowy, wynosi brutto zł (słownie: złotych $\frac{\dots}{100}$) w tym należny podatek VAT o stawce ...%.
- 2) wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 Umowy, wynosi brutto zł (słownie: złotych $\frac{\dots}{100}$) w tym należny podatek VAT o stawce ...%.
- 3) wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 3 Umowy, wynosi brutto zł (słownie: złotych $\frac{\dots}{100}$) w tym należny podatek VAT o stawce ...%.
- 4) wynagrodzenie za opracowanie dokumentacji powykonawczej, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 4 Umowy, wynosi brutto zł (słownie: złotych $\frac{\dots}{100}$) w tym należny podatek VAT o stawce ...%.

Wynagrodzenie to jest wynagrodzeniem stałym i niezmiennym w trakcie trwania Umowy - ryczałtowym w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r., Kodeks cywilny (t.j. - Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) i stanowi maksymalną wartość zobowiązania Zamawiającego.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy w szczególności:
 - 1) podatek VAT;
 - 2) koszty opracowania dokumentacji projektowej wraz z:
 - a) uzgodnieniami, pozwoleniami, zgodami, ekspertyzami i badaniami,
 - b) kosztami map;
 - c) kosztami wykonania dokumentacji powykonawczej dla Etapu I,
 - 3) kosztami nadzoru autorskiego;
 - 4) opłaty, w tym opłaty administracyjne ponoszone w wyniku prowadzonych działań związanych z realizacją Umowy i inne wynikające z opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) koszty zakupu koniecznych materiałów i urządzeń;
 - 6) koszty robót budowlanych (robocizny, usług, materiałów budowlanych, urządzeń oraz sprzętu) przygotowawczych, zabezpieczających, porządkowych, zagospodarowania i urządzenia placu budowy, wywozu i utylizacji odpadów;
 - 7) koszty utrzymania zaplecza budowy;
 - 8) koszty zużycia energii elektrycznej, wody i innych mediów;
 - 9) koszty sprawdzeń, prób, badań;
 - 10) koszty szkoleń;
 - 11) koszty przeglądów, serwisowania i konserwacji wszystkich urządzeń w okresie gwarancji i rękojmi, których wykonanie wynika z obowiązujących przepisów prawa lub wymagań producenta - koszty te winny obejmować również koszty materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do przeprowadzenia uprzednio wymienionych czynności.
4. Zamawiający wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu zawarcia niniejszej Umowy na osobę trzecią, za zgodą Zamawiającego.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy wg następujących zasad:
 - 1) zapłata części wynagrodzenia za opracowanie dokumentacji projektowej i/lub części robót budowlanych i/lub za dostarczone przez Wykonawcę na plac budowy materiały budowlane lub urządzenia niezbędne do wbudowania – w zależności od zaawansowania i wyników odbiorów częściowych - w kwocie 5 000 000 zł płatna będzie najpóźniej do 30 grudnia 2022 r.
 - 2) pozostałe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia - płatne będzie w 2023 r,
 - 3) w przypadku, o którym mowa w pkt 1 lub w przypadku wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia o zakresie mniejszym niż przewiduje to harmonogram rzeczowo-finansowy w 2022 r. lub w przypadku zwiększenia możliwości sfinansowania przez Zamawiającego zakresu robót w 2022 r. Zamawiający udzieli Wykonawcy zaliczki wg zasad określonych w §12 Umowy, przy czym Wykonawca nie może odmówić przyjęcia od Zamawiającego środków finansowanych w ramach zaliczki.
6. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia.

Zapłata wynagrodzenia podwykonawcy

§ 4

1. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu

Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Wykonawca winien zgłosić swoje uwagi w terminie 7 dni, od dnia doręczenia tej informacji.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający:
 - 1) nie dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykazane przez Wykonawcę okoliczności okażą się zasadne dla Zamawiającego, albo
 - 2) złoży do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, przy czym koszty złożenia kwoty wynagrodzenia do depozytu sądowego pokrywa wykonawca lub podwykonawca albo
 - 3) dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wskaże okoliczności, które okażą się zasadne dla Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość bezpośredniej zapłaty części wynagrodzenia należnego Wykonawcy na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, odpowiadającej części lub całości wynagrodzenia wynikającego z umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, na wniosek Wykonawcy.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Obowiązek zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę

§ 5

1. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca, podwykonawcy oraz dalsi podwykonawcy zobowiązani są zatrudniać na umowę o pracę wszystkie osoby wykonujące:
 - 1) roboty ogólnobudowlane, w tym rozbiórkowe i wykończeniowe;
 - 2) roboty budowlane instalacyjne, w tym elektryczne, teletechniczne i sanitarne.
2. Wykonawca nie później niż w dniu rozpoczęcia robót wyszczególnionych w ust. 1 zobowiązany będzie złożyć przedstawicielom Zamawiającego, o których mowa w § 27 ust. 1 i 2 Umowy, oświadczenia o zatrudnieniu osób, o których mowa w ust. 1 zwanych dalej „pracownikami”, na podstawie umowy o pracę.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 winno zawierać co najmniej imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
4. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości związanych z zatrudnieniem na podstawie umowy o pracę danego pracownika, Zamawiający może żądać od wykonawcy złożenia w terminie 3 dni następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika lub
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
 - 4) dokumentów potwierdzających jego zgłoszenie do ubezpieczeń: społecznego i zdrowotnego, lub
 - 5) innych dokumentów- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika
5. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości związanych z zatrudnieniem na podstawie umowy o pracę danego pracownika, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy złożenia w terminie 3 dni poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub dokumentów potwierdzających jego zgłoszenie do ubezpieczeń: społecznego i zdrowotnego.
6. W przypadku, gdy ustanie stosunek pracy z pracownikiem, Wykonawca może zastąpić go tylko innym pracownikiem, tj. osobą zatrudnioną na podstawie umowy o pracę.
7. W przypadku powierzenia realizacji przedmiotu Umowy nowemu pracownikowi, Wykonawca nie później niż w dniu rozpoczęcia pracy przez nowego pracownika składa oświadczenie, o którym mowa w ust. 2.
8. W przypadku powierzenia wykonania robót określonych w ust. 1 osobom niezatrudnionym na podstawie umowy o pracę, Zamawiający naliczy wykonawcy karę, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 10 Umowy oraz może odstąpić od umowy i naliczyć karę, o której mowa § 6 ust. 1 pkt 14 Umowy.

Kary umowne

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z zastrzeżeniem wynikającym z ust. 4:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu obowiązków określonych w § 2 ust. 1 pkt 2, § 13 ust. 2 oraz § 17 ust. 5 Umowy -

- w wysokości 1000,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 2) w przypadku rażącego niewywiązywania się z obowiązków Wykonawcy określonych postanowieniami Umowy, za każdy stwierdzony przypadek – w wysokości 1 000,00 zł;
 - 3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy w terminach określonych odpowiednio w § 2 ust. 2 w wysokości 0,1 % wynagrodzenia za całość przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji – 1000,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 5) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia należnego danemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia w zapłacie;
 - 6) za nieprzedłożenie do akceptacji Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo - w wysokości 1 000,00 zł za każdy nieprzedłożony do akceptacji projekt umowy lub projekt jej zmian;
 - 7) za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1 000,00 zł za każde nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmian;
 - 8) za niedokonanie w wyznaczonym terminie zmiany przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do dokonania takiej zmiany - w wysokości 1 000,00 zł;
 - 9) za niedokonanie w wyznaczonym terminie zmiany przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo w zakresie wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do dokonania takiej zmiany - w wysokości 1 000,00 zł;
 - 10) za powierzenie wykonania robót określonych w § 5 ust. 1 Umowy osobom niezatrudnionym na podstawie umowy o pracę - w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 11) za niezłożenie oświadczeń, o których mowa w § 5 ust. 2 i 7 Umowy - w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 12) za nieprzedłożenie kopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 9 ust. 4 Umowy - w wysokości 0,02 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 13) za nieprzedłożenie kopii dowodu opłacenia składek ubezpieczeniowych lub każdej jej raty o których mowa w § 9 ust. 5 Umowy - w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień zwłoki;
 - 14) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia za całość przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 15) w przypadku wystąpienia do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę wynagrodzenia przez podwykonawcę nie zgłoszonego Zamawiającemu przez Wykonawcę - w wysokości 100 % wynagrodzenia należnego podwykonawcy;
 - 16) za odstąpienie przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego albo zaprzestanie wykonywania Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia za całość przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 17) za brak właściwego pełnienia nadzoru autorskiego - po uprzednim wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do właściwego pełnienia nadzoru - w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
 3. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1, z wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 15r¹ ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tj. - Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 ze zm.). Skutkiem potrącenia będzie odpowiednie umniejszenie wypłacanego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim, pisemnym powiadomieniu jego o wysokości i sposobie wyliczenia kar umownych.
 4. Maksymalna łączna kwota kar umownych, o których mowa w ust. 1 Umowy nie może przekraczać 20 % wynagrodzenia za całość przedmiotu Umowy określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
 5. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.
 6. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego do jej zapłaty. Zapłata kar nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania robót lub innych obowiązków umownych.

Odstąpienie od Umowy

§ 7

1. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy, gdy Wykonawca w sposób nienależyty wykonuje przedmiot Umowy, w szczególności:
 - 1) jeżeli Wykonawca zwleka z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy pomimo dwukrotnego wezwania

- złożonego pisemnie przez Zamawiającego;
- 2) jeżeli Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z Umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo zaniedbuje lub przerywa prace ze swojej winy przez okres dłuższy niż 14 dni lub zwleka z wykonywaniem robót pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do wznowienia robót lub podjęcia działań mających na celu wyeliminowania zwłoki;
 - 3) powzięcia wiadomości o wszczętym względem Wykonawcy postępowaniu egzekucyjnym w wyniku, którego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części co uniemożliwia wykonanie przedmiotu Umowy;
 - 4) w przypadku dwukrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 4 Umowy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości niniejszej Umowy;
 - 5) gdy Zamawiający dwukrotnie stwierdzi, że Wykonawca realizuje przedmiot Umowy przy pomocy niezgłoszonych Zamawiającemu podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
 - 6) w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca zaakceptowani przez Zamawiającego wykonują roboty w zakresie innym niż wynika to z umowy z danym podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą;
 - 7) w przypadku trzykrotnego naliczenia kary, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 8 Umowy;
 - 8) gdy pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania nie usunął w wyznaczonym terminie stwierdzonych przez Zamawiającego innych uchybień, wad lub niezgodności.
3. O każdym stwierdzonym przypadku naruszeń, o których mowa w ust. 2 pkt 3 - 6, Zamawiający zobowiązany jest poinformować niezwłocznie Wykonawcę na piśmie.
 4. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od Umowy, Zamawiający może złożyć w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o przesłance wskazanej w ust. 2.
 5. Wykonawca może odstąpić od Umowy, jeżeli Zamawiający zwleka w wyznaczeniu terminu odbioru robót bądź po jego wyznaczeniu w dokonaniu odbioru części lub całości przedmiotu Umowy, powyżej 7 dni. Wykonawca może złożyć oświadczenie o odstąpieniu w ciągu 30 dni od zaistnienia przyczyny wskazanej w zdaniu poprzednim.
 6. W razie odstąpienia od Umowy, Strony dokonają inwentaryzacji wykonanych robót, w terminie 30 dni, licząc od dnia odstąpienia od Umowy, z czynności tej zostanie sporządzony protokół.
 7. Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za roboty należycie wykonane i odebrane do dnia odstąpienia od Umowy, których zakres zostanie określony w protokole, o którym mowa w ust. 6.
 8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia na zasadach określonych w ust. 7.
 9. Postanowienia Umowy dotyczące gwarancji i rękojmi oraz dotyczące odpowiedzialności i kar umownych pozostają w mocy pomimo odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

§ 8

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 2 % wynagrodzenia za całość przedmiotu umowy brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, tj. w kwociezł, w formie na okres od dnia podpisania Umowy do dniar.
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej, wg poniższych zasad:
 - 1) 70 % zabezpieczenia, tj. kwotę zł, zwróci w terminie 30 dni po wykonaniu przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;
 - 2) 30 % zabezpieczenia, tj. kwotę, zwróci w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
3. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
4. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
5. Wypłata, o której mowa w ust. 4, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
6. Wykonawca bez zgody Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy lub okresu rękojmi za wady może zmienić zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form określonych w art. 450 ust. 1 Ustawy Pzp.
7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. O potrąceniu należności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający informuje Wykonawcę,

wskazując przyczyny oraz kwotę potrąconej należności.

Ubezpieczenie Wykonawcy

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest w dniu zawarcia Umowy posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej za szkody osobowe i rzeczowe, wyrządzone przy realizacji Umowy Zamawiającemu i osobom trzecim z tytułu czynów niedozwolonych, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 10 000 000,00 (słownie: dziesięć milionów złotych^{00/100}).
2. Ubezpieczenie winno obejmować również odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest kontynuować ubezpieczenie przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy tj. do czasu dokonania przez Zamawiającego końcowego odbioru przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, w dniu zawarcia niniejszej Umowy, kopię polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku, gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia - pod rygorem wstrzymania realizacji przedmiotu Umowy do czasu przedłożenia kopii polisy lub dowodu jej przedłużenia oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 12 Umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany również przedłożyć Zamawiającemu kopie dowodów wpłaty składek ubezpieczeniowych lub każdej jej raty, nie później niż następnego dnia po upływie terminy zapłaty - pod rygorem wstrzymania realizacji przedmiotu Umowy, do czasu zapłaty składki oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 13 Umowy.

Warunki realizacji Umowy przy udziale podwykonawców

§ 10

1. Jeżeli Wykonawca realizuje roboty budowlane przy udziale podwykonawców zgłoszonych w ofercie Wykonawcy lub na etapie realizacji robót budowlanych lub w przypadku zmiany albo rezygnacji z pierwotnie zgłoszonego podwykonawcy, strony stosują postanowienia niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w zakresie wynikającym z niniejszej Umowy, jest zobowiązany, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, do przedłożenia w formie papierowej Zamawiającemu projektu tej umowy. Brak zgłoszenia uwag przez Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania projektu umowy oznacza jej akceptację.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Wykonawca, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są:
 - 1) dostawy materiałów i urządzeń do wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) usługi transportowe na potrzeby wykonania przedmiotu umowy;
 - 3) najem sprzętu budowlanego na potrzeby wykonania przedmiotu umowy.
6. Zastrzeżenie, o którym mowa w ust. 5 nie dotyczy umów o wartości większej niż 50 000,00 zł.
7. Umowa oraz jej projekt z podwykonawcą, musi zawierać nazwę i adres podwykonawcy, określenie przedmiotu umowy i jego wartości, a także postanowienia dotyczące:
 - 1) obowiązku przedkładania przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy;
 - 2) obowiązku przedkładania przez podwykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia;
 - 3) obowiązku przedkładania przez podwykonawcę w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 5 i 6,
 - 4) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidzianego w umowie o podwykonawstwo, który nie może być dłuższy niż określony w ust. 3.
8. Umowa z podwykonawcą oraz jej projekt, której przedmiotem są roboty budowlane nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności za roboty wykonane przez Wykonawcę lub podwykonawcę;
 - 2) dotyczących wniesienia przez podwykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy naruszających art. 449 - 453 Ustawy Pzp,

- 3) przewidujących, że łączna wysokość kar umownych należnych Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przekroczy 10% wartości wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. Wraz z umową z podwykonawcą oraz jej projektem o których mowa w ust. 2 i 4, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu zakres robót powierzonych podwykonawcy.
10. Zamawiający zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia projektu, jeżeli:
 - 1) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3,
 - 2) nie spełnia wymagań określonych w ust. 7 - 9- w których wezwie Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany w tym projekcie umowy lub uzupełnienia dokumentacji wykonawczej dotyczącej zakresu powierzonego podwykonawcy pod rygorem niewyrażenia zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
11. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 10, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
13. Zamawiający zgłosi w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej przedłożenia, jeżeli:
 - 1) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3;
 - 2) nie spełnia wymagań określonych w ust. 7 - 9- w którym wezwie Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany tej umowy w określonym terminie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kar umownych, o których mowa odpowiednio w § 6 ust. 1 pkt 8 i 9 Umowy.
14. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 13, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
15. Postanowienia ust. 2 - 14 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
16. Do umów z dalszym podwykonawcą postanowienia ust. 2 - 15 stosuje się odpowiednio.
17. Umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą winna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
18. Wszystkie projekty umów z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, a także umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą przekładane Zamawiającemu winny posiadać taki sam układ graficzny.

§ 11

1. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, zobowiązany jest podać dane kontaktowe podwykonawców wskazanych w ofercie oraz osób do kontaktu z nimi (nr telefonu, adres e-mail).
2. Wykonawca przed przystąpieniem nowych podwykonawców do wykonania powierzonej im części zamówienia zobowiązany jest podać dane kontaktowe tych podwykonawców oraz osób do kontaktu z nimi.
3. Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa ust. 1 i 2.

Zaliczki

§ 12

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia. Wypłata zaliczki nastąpi pod warunkiem przewidzenia na ten cel odpowiednich środków w planie finansowania inwestycji określonym dla Zamawiającego przez organ nadrzędny. W przypadku nieudzielenia przez Zamawiającego zaliczek na poczet wykonania zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej Umowy, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia o wypłatę zaliczki ani inne roszczenia o charakterze odszkodowawczym.
2. Zamawiający wypłaty zaliczki dokona przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
3. Przed udzieleniem zaliczki, Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia 100% udzielonej zaliczki w jednej z niżej określonych form:
 - 1) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. - Dz. U. z 2020 r. poz. 299 z późn. zm.);
 - 5) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 6) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 7) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów (Dz.U. z 2018 r. poz. 2017).
4. Wykonawca przed rozliczeniem zaliczki może zmienić formę zabezpieczenia zaliczki na jedną lub kilka z określonych w ust. 3.

5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie zaliczki było ważne i wykonalne, aż do rozliczenia zaliczki w całości. Zabezpieczenie zaliczki musi być ustanowione na czas realizacji zakresu umowy, na które zaliczka została udzielona i jego odbioru (§ 8 Umowy stosuje się odpowiednio). Jeśli w warunkach przedłożonego przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki podana jest data jego wygaśnięcia lub jeżeli w wyniku przedłużających się odbiorów data zabezpieczenia zaliczki wygaśnie, a Wykonawca na 3 dni robocze przed tą datą nie wniesie przedłużenia zabezpieczenia zaliczki, Zamawiający jest uprawniony do zrealizowania zabezpieczenia, a z uzyskanych z tego tytułu środków do ustanowienia zabezpieczenia zaliczki. Tego rodzaju zabezpieczenie Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca w terminie 7 dni roboczych po rozliczeniu zaliczki w całości wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Jeżeli zaliczka nie zostanie rozliczona przed ostatecznym rozliczeniem wykonanej części lub całości Umowy, wypowiedzeniem Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, w szczególności z uwagi na wystąpienie Siły wyższej, cała wartość udzielonej, a niespłaconej zaliczki stanie się natychmiast wymagalna i płatna Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania do zwrotu nierozliczonej zaliczki.
7. Zamawiający udzieli kolejnej zaliczki, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że wykonał zamówienie, w zakresie poprzednio udzielonej zaliczki.
8. Kwota zaliczki, będzie potrącona z płatności, o których mowa § 19 lub 25 Umowy. Potrącenie zaliczki z wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi po jej rozliczeniu. Potrącenie zaliczki z wynagrodzenia częściowego Wykonawcy nastąpi w całości.
9. Rozliczenie zaliczki rozumiane jest jako wykonanie zakresu umowy, na które zaliczka została udzielona i podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru.
10. Potrącenie zaliczki z wynagrodzenia częściowego w całości, po spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 9 oznacza, że pełna kwota udzielonej zaliczki zostanie potrącona z wynagrodzenia częściowego Wykonawcy, pod warunkiem, że wartość należnego wynagrodzenia częściowego nie będzie mniejsza niż kwota udzielonej zaliczki.

CZĘŚĆ SZCZEGÓŁOWA A

Zakres dokumentacji

§ 13

1. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 Umowy określono w PFU oraz przepisach niniejszego paragrafu.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich pozwoleń, uzgodnień, opinii i sprawdzeń wymaganych w toku realizacji zadania.
Jeżeli w trakcie procedur administracyjnych zmierzających do uzyskania zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia lub ewentualnej decyzji o pozwoleniu na budowę, organ administracji publicznej lub Zamawiający zażąda określonych dokumentów lub opracowań projektowych lub ich zmiany czy uzupełnienia, Wykonawca jest zobowiązany do ich opracowania oraz przekazania właściwemu organowi administracji publicznej w terminie wskazanym w wezwaniu, pod rygorem nałożenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 Umowy.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 Umowy Wykonawca jest zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego na czas realizacji inwestycji, realizowany w oparciu o dokumentację projektową.
W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania czynności wynikających z przepisów prawa oraz w szczególności do:
 - 1) czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową oraz do opiniowania rozwiązań zamiennych w zakresie zastosowania zamiennych materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej;
 - 2) w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, który nie może być krótszy niż 3 dni robocze, sporządzanie dodatkowych elementów dokumentacji projektowej (mapy, rysunki, szkice itp.) w przypadku wprowadzenia zmian;
 - 3) w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, który nie może być krótszy niż 3 dni robocze wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót związanych z dokumentacją projektową;
 - 4) na wezwanie Zamawiającego udziału w naradach technicznych; przyjmuje się, że liczba pobytów projektanta (-ów) na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb, określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 5) udziału w odbiorze końcowym inwestycji oraz na żądanie Zamawiającego w odbiorach poszczególnych części robót budowlanych i ewentualnych odbiorach z udziałem służb wewnętrznych i zewnętrznych (np.: sanepid, straż pożarna, PINB);
 - 6) udzielanie wyjaśnień i dokonywanie koniecznych uzupełnień dokumentacji.

Obowiązki stron

§ 14

1. Wykonawca pozyska we własnym zakresie materiały archiwalne, potrzebne do wykonania dokumentacji projektowej, znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji.

2. Strony zgodnie oświadczają, że na etapie opracowywania dokumentacji, będą systematycznie prowadzić konsultacje w zakresie proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań projektowych, materiałowych i innych, w celu dostosowania dokumentacji do oczekiwań Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację Zamawiającego dokumentacji projektowej na wszystkich etapach i częściach branżowych.
3. Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) udostępnienia na piśmie wniosek Wykonawcy, dokumentów, dokumentacji i informacji będących w posiadaniu Zamawiającego, niezbędnych do realizacji Umowy, z wyjątkiem dokumentów i informacji stanowiących tajemnicę lub podlegających ochronie na mocy innych przepisów;
 - 2) umożliwienia dokonania weryfikacji lub/ i sporządzenia przez Wykonawcę własnej inwentaryzacji budynków, pomieszczeń, instalacji i urządzeń objętych realizacją przedmiotu Umowy;
 - 3) przekazania stosownych pełnomocnictw dla pracowników Wykonawcy niezbędnych do występowania i uzyskiwania w imieniu Zamawiającego dokumentów wymaganych do realizacji przedmiotu Umowy, w tym prawomocnej decyzji o pozwolenie na budowę.
4. W ciągu 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu Harmonogram rzeczowo-finansowy. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych może zgłosić Wykonawcy uwagi do Harmonogramu. Poprawiony Harmonogram Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych. Harmonogram, do którego Zamawiający nie wnosi uwag, a także poprawiony Harmonogram podlega pisemnej akceptacji przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 15 ust. 1 Umowy.
5. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa § 3 ust. 1 pkt 1 Umowy, opracuje dokumentację projektową, powykonawczą i będzie sprawował nadzór autorski w zakresie i sposób zgodny z wymaganiami określonymi w niniejszej umowie oraz jest zobowiązany do:
 - 1) udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych lub proponowanych w niej rozwiązań projektowych, w tym w ramach postępowań o zamówienia publiczne realizowanych przez Zamawiającego dla kolejnych etapów inwestycji – w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze;
 - 2) realizacji poleceń Koordynatora Umowy;
 - 3) wprowadzania zmian wnioskowanych przez Zamawiającego;
 - 4) informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia realizacji dokumentacji projektowej;
 - 5) przestrzegania praw patentowych i licencji;
 - 6) po otrzymaniu wezwania, do niezwłocznego przyjazdu na miejsce robót, realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową i dokonania oraz przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie poprawek, wynikłych w związku z niezgodnością projektu ze stanem faktycznym lub z zawinionymi błędami, w ramach wynagrodzenia;
 - 7) przed przystąpieniem do przygotowania i złożenia wniosku zgłoszenie zamiaru wykonywania robót budowlanych lub wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, uzyskania pozytywnej opinii Zamawiającego na opracowaną dokumentację;
 - 8) wykonania zakresu poszczególnych opracowań projektowych, w szczególności kosztorysów inwestorskich, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, które muszą być zgodne z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno - użytkowego (t.j. - Dz. U. z 2021 r. poz. 2454) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458). Dokumentacja projektowa oraz wymagane dokumenty muszą być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. - Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) i rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609);
 - 9) opracowania dokumentacji projektowej z pominięciem opisu materiałów budowlanych i urządzeń w oparciu o znaki towarowe, patenty i inne oznaczenia określające ich producentów, a w koniecznych przypadkach ich zastosowania – opracowania kryteriów równoważności – stosowanie do art. 99 ust. 6 ustawy Pzp w zakresie niezbędnym dla przeprowadzenia postępowania przetargowego w Etapie II;
 - 10) wykaz materiałów budowlanych i urządzeń z oznaczeniem znaków towarowych i producentów, spełniających wymagania techniczne i użytkowe uwzględnione w opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej;
 - 11) przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu wystawienia faktury VAT dowodów potwierdzających zapłatę przez niego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom o wartości wynikającej z zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo (oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub potwierdzenie dokonania przelewu na konto wskazane w umowie zawartej przez Wykonawcę);
 - 12) pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdym ryzyku opóźnienia prac projektowych niezależnie od przyczyn.

Przedstawiciele stron

§ 15

1. Przedstawicielem Zamawiającego powołanym do nadzoru nad realizacją dokumentacji projektowej będzie Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów KWP w Poznaniu lub Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji i Remontów KWP w Poznaniu.
2. Wytyczne oraz uzgodnienia inwestorskie dot. opracowań projektowych pod kątem technicznym, technologicznym, funkcjonalnym, materiałowym, sposobu realizacji przyszłych robót budowlanych objętych dokumentacją, innych istotnych dla Zamawiającego rozwiązań ze względu na koszty budowy i eksploatacji obiektu - przedkładanych Zamawiającemu przez Wykonawcę podczas spotkań roboczych, w imieniu Zamawiającego realizować będą:
 - 1) w zakresie robót ogólnobudowlanych Inspektor nadzoru posiadający uprawnienia do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej;
 - 2) w zakresie robót ogólnobudowlanych Inspektor nadzoru posiadający uprawnienia do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej;
 - 3) w zakresie robót elektrycznych Inspektor nadzoru posiadający uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych i systemów zabezpieczeń;
 - 4) w zakresie robót elektrycznych Inspektor nadzoru posiadający uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych i systemów zabezpieczeń;
 - 5) w zakresie robót sanitarnych Inspektor nadzoru posiadający uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych
3. Czynności w imieniu Zamawiającego związane z koordynacją:
 - 1) inspektorów nadzoru inwestorskiego, o których mowa w ust. 2;
 - 2) realizacji umowy
- wykonuje
4. Przedstawicielem Wykonawcy powołanym do realizacji Umowy będzie: lub podczas jego nieobecności
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób określonych w ust. 1 – 4. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy w formie pisemnej, wymagane jest natomiast pisemne powiadomienie stron.
6. Przedstawiciele Stron, o których mowa w ust. 1 – 4 mają obowiązek uczestniczyć w spotkaniach roboczych. Częstotliwość spotkań roboczych będzie ustalana zależnie od potrzeb. Wykonawca ma obowiązek przedstawić do uzgodnień i akceptacji Zamawiającemu propozycje planowanych do uwzględnienia w dokumentacji technologii, urządzeń i materiałów, lub sposobów realizacji przyszłych robót budowlanych, wydawania opinii do dokumentacji projektowej lub jej części, konkretnych rozwiązań technicznych.
7. Wszelkie korespondencje oraz rozmowy robocze prowadzone pomiędzy Stronami w ramach realizacji przedmiotu Umowy odbywać się będą w języku polskim, a najistotniejsze ustalenia o charakterze technicznym, technologicznym, funkcjonalnym lub materiałowym winny być protokolowane.
8. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 lub 2 nie stanowi zmiany Umowy oraz nie wymaga zmiany Umowy w formie pisemnej, wymagane jest natomiast powiadomienie Wykonawcy.

Zespół projektowy

§ 16

Wykonawca skieruje do wykonania dokumentacji projektowej, powykonawczej oraz pełnienia nadzoru autorskiego następujące osoby:

- 1) Projektanta branży architektonicznej posiadająca/y uprawnienia do projektowania w zakresie architektonicznym o nr;
- 2) Projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej posiadająca/y uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej o nr;
- 3) Projektanta branży elektrycznej posiadająca/y uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych o nr;
- 4) Projektanta systemów bezpieczeństwa posiadająca/y uprawnienia do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych/telekomunikacyjnych o nr oraz aktualny certyfikat potwierdzający odbycie szkolenia w zakresie projektowania instalacji systemów sygnalizacji pożarowej wg wytycznych VdS/CNBOP o nr/z dnia;
- 5) Projektanta branży sanitarnej Pan /Pani posiadający uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych nr

- 6) Projektanta branży telekomunikacyjnej posiadająca/y uprawnienia do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych o nr

Odbiór dokumentacji projektowej i prawa autorskie

§ 17

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dokumentacji wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem, że jest ona kompletna ze względu na cel, któremu ma służyć.
2. Zamawiający potwierdzi pisemnie przyjęcie od Wykonawcy dokumentacji i niezwłocznie przystąpi do jej odbioru, przy czym z czynności tych zostanie sporządzony protokół odbioru lub protokół z czynności odbiorowych w terminie 10 dni roboczych od daty wpływu kompletnej dokumentacji do siedziby Zamawiającego.
3. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający sporządzi protokół z czynności odbiorowych z wyszczególnieniem wad, wyznaczając Wykonawcy termin 5 dni roboczych do ich usunięcia. Protokół z czynności odbiorowych nie stanowi podstawy do wystawienia faktury VAT.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest po usunięciu wad dokonać czynności, o których mowa w ust. 1, zaś postanowienia ust. 2 będą stosowane odpowiednio.
5. W przypadku nie usunięcia terminowo przez Wykonawcę wszystkich wad, o których mowa w ust. 3, Zamawiający może dochodzić od niego kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 Umowy.
6. Odbiór zostanie potwierdzony przez Zamawiającego Protokołem odbioru. Podstawą do podpisania protokołu odbioru będzie dla:
 - 1) Część I - przedłożenie w siedzibie Zamawiającego w wersji papierowej i elektronicznej:
 - a) kopii zgłoszenia zamiaru wykonywania robót budowlanych lub kopii wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, z oryginalną pieczęcią potwierdzającą datę wpływu do właściwego organu,
 - b) projektu budowlanego i wykonawczego wraz z wszelkimi niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami
 - c) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - d) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
 - e) kosztorysów inwestorskich ze zbiorczym zestawieniem kosztów (ZZK),
 - 2) Część II - przedłożenie w siedzibie Zamawiającego w wersji papierowej i elektronicznej:
 - a) protokołu z realizacji zadań nadzoru autorskiego (sporządzony po zakończeniu odbioru końcowego robót)
 - b) kompletnej i bez wad dokumentacji powykonawczej (wersja papierowa i elektroniczna),
 - c) zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia (w przypadku złożenia wniosku zgłoszenie zamiaru wykonywania robót budowlanych) lub ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę (w przypadku złożenia wniosku o pozwolenie na budowę).
7. Odbioru ze strony Zamawiającego może dokonać:
 - 1) komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego lub;
 - 2) osoby, o których mowa w § 15 ust. 1 lub 2 Umowy, lub;
 - 3) Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów KWP w Poznaniu lub Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji i Remontów KWP w Poznaniu oraz inne osoby pisemnie przez nich upoważnione.
8. Zamawiający nie może zbywać dokumentacji projektowej ani dowolnej jej części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.
9. Wraz z odbiorem dokumentacji projektowej oraz powykonawczej Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej wykonanej w ramach umowy oraz do dokumentacji powykonawczej. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
 - 1) użytkować dokumentację projektową na własny użytek i użytek jednostek Policji dla potrzeb i statutowych zadań jednostek Policji, w tym w szczególności przekazywać dokumentację lub jej dowolną część, a także jej kopie:
 - a) innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - b) stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
 - 2) wykorzystywać dokumentację projektową lub jej dowolną część do prezentacji, w tym na stronach internetowych jednostek Policji lub ogólnopolskich środkach masowego przekazu;
 - 3) wykorzystywać dokumentację projektową lub jej dowolną część do opracowania innych dokumentacji projektowych;
 - 4) wprowadzać dokumentację projektową lub jej dowolną część do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Poznaniu oraz innych jednostek Policji;
 - 5) zwielokrotniać dokumentację projektową lub jej część dowolną techniką.
10. Wykonawca zamieści informację dotyczącą autorskich praw majątkowych, o której mowa w ust. 9, w każdym odrębnym opracowaniu (segregatorze) wchodzącym w skład dokumentacji projektowej i powykonawczej.
11. Wymagania dotyczące dokumentacji:
 - 1) ilość egzemplarzy w wersji papierowej:

- a) projekt zagospodarowania działki-terenu, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny - 5 egz. (4 egz. dla właściwego organu; 1 egz. roboczy dla Zamawiającego),
- b) pozostałe dokumenty wymienione w §17 ust. 6 – 3 egz.,
- 2) ilość egzemplarzy w wersji elektronicznej: w formacie pdf i edytowalnym: .docx, .dwg na nośnikach elektronicznych (pendrive) – 1 egz.;
- 3) dokumenty w wersji papierowej należy umieścić w ponumerowanych i opisanych segregatorach/skoroszytach, każdy wyposażony w spis treści jednoznacznie określający zawartość oraz w przekładki oddzielające poszczególne dokumenty;
- 4) strony należy ponumerować odrębnie w każdym segregatorze.
- 5) w przypadku dokumentów, które występują w oryginale w 1 egz. w kolejnych segregatorach należy umieścić kopie;
- 6) dokumenty w wersji elektronicznej winny mieć nadane nazwy jednoznacznie określające zawartość i winny być pogrupowane tematycznie w foldery;
- 7) w przypadku zmian w opracowaniach należy stosować numerację w systemie rewizji. Zamawiający wymaga, aby wersja elektroniczna .pdf przedmiotu Umowy była tożsama z jej wersją papierową, czyli zawierała pieczęcie i podpisy;
- 8) w przypadku wprowadzania zmian lub uzupełnień w dokumentacji w toku procedury zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, Wykonawca uwzględni te zmiany lub uzupełnienia we wszystkich opracowaniach objętych niniejszą umową – w ramach wynagrodzenia umownego. Projekty wykonawcze, kosztorysy inwestorskie i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – stanowią uszczegółowienie zapisów zawartych w Projekcie budowlanym, tym samym nie mogą być z nim sprzeczne.

Gwarancja i rękojmia

§ 18

1. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi za wady określone w odpowiednio w § 26 ust. 1 oraz ust. 3 Umowy – nie dłużej jednak niż 72 miesiące, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji projektowej i powykonawczej, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikają z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę dokumentacji projektowej przed upływem terminu gwarancji.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej i powykonawczej, ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie 5 dni roboczych, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

Warunki płatności

§ 19

1. Za wykonanie zakresu przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 Umowy Zamawiający przewiduje płatności częściowe wg następujących zasad:
 - 1) Część I - 60 % należnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 Umowy;
 - 2) Część II - 40 % należnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 Umowy;
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest odebranie dokumentacji projektowej i powykonawczej potwierdzone *Protokołem odbioru*, podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę, stwierdzającym prawidłowe wykonanie tej dokumentacji.
3. Wraz z fakturą VAT Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu:
 - 1) kserokopii *Protokołu odbioru* bez wad istotnych podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę;
 - 2) w przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszego podwykonawcy – pisemne dookreślenie zakresu wykonanego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z podaniem wartości wynikającej z zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo;
 - 3) przedłożenie Zamawiającemu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę przez niego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom o wartości wynikającej z zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo (oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub potwierdzenie dokonania przelewu na konto wskazane w umowie zawartej przez Wykonawcę).
4. Zapłata wynagrodzenia z zastrzeżeniem wynikającym z § 4 i § 12 Umowy, nastąpi przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do ... dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury VAT wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 3.
5. Nieprzekazanie Zamawiającemu któregokolwiek z dokumentów wstrzymuje bieg terminu płatności faktury VAT do czasu przekazania Zamawiającemu wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 3.

6. Wykonawca może przesłać fakturę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Dane do konta Zamawiającego na Platformie Elektronicznego Fakturowania: Komenda Wojewódzka Policji, ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań, NIP 7770001878, REGON 630703410. Zapisy ust. 1 - 5 stosuje się odpowiednio.

CZĘŚĆ SZCZEGÓŁOWA B

Zakres robót budowlanych

§ 20

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane w budynku zlokalizowanym w Poznaniu przy ul. Taborowej 22 na potrzeby Centralnego Biura Zwalczania Cyberprzestępczości Zarząd w Poznaniu w ramach Etapu I - wg opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 Umowy oraz uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub zaświadczenia o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru użytkowania wykonanych robót budowlanych.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy robót budowlanych określają następujące dokumenty we wskazanej kolejności ich obowiązywania:
 - 1) Projekt zagospodarowania działki-terenu,
 - 2) Projekt architektoniczno-budowlany,
 - 3) Projekt techniczny,
 - 4) Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót.
3. Wykonawca wykona przedmiot Umowy z własnych materiałów i urządzeń wolnych od wad fizycznych i prawnych oraz przy użyciu narzędzi i maszyn, którymi dysponuje, odpowiadających co do jakości obowiązującym przepisom i normom, odpowiadającym co do jakości wymogom określonym w dokumentacji projektowej i SWZ, własnymi siłami, z wyjątkiem prac powierzonych podwykonawcom, zgłoszonych na zasadach określonych w § 10 - 11 Umowy.

Rozpoczęcie robót budowlanych

§ 21

1. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych, licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia lub ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, przekaze Zamawiającemu n/w dokumenty – w 3 egz. (wersja papierowa):
 - 1) oświadczenia kierownika robót stwierdzające przyjęcie obowiązku kierowania budową oraz robotami i sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (plan BIOZ) – na druku obowiązującym w lokalnym PINB;
 - 2) zaświadczenia o wpisie na listę członków izby samorządu zawodowego kierowników robót;
 - 3) uprawnienia budowlane kierowników robót.Dokumenty, o których mowa w pkt 2 i 3 Wykonawca przekaze Zamawiającemu w kopiach potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (pełnomocnika) .
2. Przekazanie placu budowy nastąpi Protokołem przekazania w terminie 5 dni roboczych od daty przekazania Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust.1.
3. Wykonawca rozpocznie realizację robót budowlanych, w terminie do 3 dni roboczych, od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy. Od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na tym terenie.
4. Najpóźniej w dniu przekazania placu budowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu szczegółowy Harmonogram rzeczowo - finansowy robót budowlanych, który musi być sporządzony zgodnie z Tabelą elementów scalonych wynikającą z Kosztorysu inwestorskiego. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych może zgłosić Wykonawcy uwagi do Harmonogramu. Poprawiony Harmonogram Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych. Harmonogram, do którego Zamawiający nie wnosi uwag a także poprawiony Harmonogram podlega pisemnej akceptacji przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 27 ust. 1 Umowy.

Obowiązki Wykonawcy dotyczące realizacji robót

§ 22

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać prace zgodnie z zaleceniami i wymaganiami Zamawiającego, przekazaną dokumentacją oraz z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, sztuką budowlaną oraz zaleceniami nadzoru inwestorskiego i nadzoru autorskiego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dostarczenia Zamawiającemu nie później niż w dniu rozpoczęcia robót wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia, zawierającego w szczególności osoby o których mowa w § 5 ust. 1 i 2 Umowy;
 - 2) zapewnienia stałego nadzoru nad wykonywanymi robotami na miejscu wykonywania robót budowlanych przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje oraz wymagane uprawnienia, w godzinach pracy przez cały okres trwania robót;
 - 3) uczestnictwa w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi;

- 4) wykonania robót przy użyciu materiałów i urządzeń:
 - a) oznaczonych znakiem CE, dla których zgodnie z odrębnymi przepisami dokonano oceny zgodnie ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do zbioru Polskich Norm, zgodnych z europejską aprobatą techniczną (EAT) lub krajowymi specyfikacjami technicznymi Państwa członkowskiego UE uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymogami podstawowymi,
 - b) znajdujących się w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej,
 - c) dla których producent, po dokonaniu odpowiedniej procedury oceniającej, wystawił deklarację zgodności WE, potwierdzającą zgodność wyrobu z europejskimi normami i aprobatami,
 - d) oznaczonych znakiem bezpieczeństwa, zgodnie z Polską Normą lub krajową aprobatą techniczną, a zgodność ta została potwierdzona w deklaracji zgodności wydanej przez producenta,
 - e) dopuszczonych do jednostkowego zastosowania w obiekcie budowlanym na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa w sprawie krajowych ocen technicznych z dnia 17 listopada 2016 r. (Dz. U. z 2016 poz. 1968);
- 5) utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów, urządzeń prowizorycznych, które nie są już potrzebne;
- 6) zorganizowania, zagospodarowania oraz należytego zabezpieczenia terenu budowy w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na tym terenie i w jego obrębie oraz przed dostępem osób trzecich - z uwzględnieniem faktu, iż roboty budowlane będą prowadzone w czynnym obiekcie;
- 7) usuwania lub zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. - Dz. U. z 2022 r., poz. 699) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. - Dz. U. z 2021 r., poz. 1973 z późn. zm.), z zachowaniem wymaganych formalności; złom metalowy z demontaży dokonywanych w trakcie prac rozbiórkowych stanowi własność Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany, po wcześniejszym powiadomieniu Zamawiającego, przekazać go do punktu skupu złomu i niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający odbiór złomu przez punkt skupu, w celu wystawienia przez Zamawiającego faktury obciążeniowej dla tego punktu skupu; należność za sprzedaż złomu stanowić będzie dochód Zamawiającego;
- 8) prowadzenia robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401);
- 9) zapewnienia dozoru nad mieniem;
- 10) przedstawienia Zamawiającemu propozycji materiałowych, technicznych i kolorystycznych celem pisemnej akceptacji (tzw. Karta techniczna/materiałowa) przed dokonaniem zamówienia tych materiałów i urządzeń;
- 11) ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy w tym do natychmiastowego usuwania w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót;
- 12) opracowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej;
- 13) wykonania, przed zgłoszeniem do odbioru, wszelkich przewidzianych przepisami prawa prób, badań i odbiorów, których pozytywny wynik jest warunkiem przystąpienia Zamawiającego do odbioru;
- 14) zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru i uczestniczenia w tej czynności;
- 15) pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót, usług i dostaw realizowanych przez podwykonawców;
- 16) organizowania narad koordynacyjnych na terenie budowy, z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, podwykonawców i w razie potrzeby nadzoru autorskiego celem omówienia postępu robót oraz rozwiązania zaistniałych problemów;
- 17) uwzględnienia w organizacji i technologii robót uwarunkowania, iż inspektor nadzoru inwestorskiego może dokonać odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w okresie do 5 dni roboczych od daty zawiadomienia;
- 18) za przeszkolenie osób pracujących przy realizacji zamówienia w zakresie przepisów BHP;
- 19) zapewnienia urządzeń ochronnych i zabezpieczających w zakresie bhp oraz ochrony przeciwpożarowej;
- 20) opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
- 21) powiadomienia pisemnego o robotach wszystkich właścicieli uzbrojenia znajdującego się na terenie inwestycji (stosownie do dokumentacji) przed rozpoczęciem robót
- 22) prowadzenia robót w sposób nieutrudniający służby lub kolidujący z pracą Policji - wszelkie roboty, które będą wiązały się z wyłączeniami należy uzgodnić i uzyskać akceptację Zamawiającego dla ich prowadzenia;
- 23) ustalenia sposobu korzystania z nieruchomości z jej właścicielem lub jego prawnym przedstawicielem w przypadku korzystania z cudzej nieruchomości podczas wykonywania robót budowlanych;
- 24) sporządzenia dokumentacji powykonawczej dla gestorów sieci i urządzeń zgodnie z warunkami zawartymi

- w uzgodnieniach i decyzjach;
- 25) przygotowania i zamontowania instrukcji obsługi dla urządzeń tego wymagających i obiektu;
 - 26) uaktualnienia instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla obiektu (Zamawiający dysponuje wersją papierową instrukcji);
 - 27) przeprowadzenia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym min. jednego szkolenia dla min. 2 osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie budowy, funkcjonalności i konfiguracji zainstalowanych urządzeń, umiejętności rekonfiguracji na poziomie umożliwiającym samodzielną obsługę urządzeń bez utraty gwarancji dla każdego z nich. Szkolenie musi obejmować część praktyczną związaną z eksploatacją, konfiguracją urządzeń oraz postępowaniem podczas uszkodzeń i awarii;
 - 28) pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdym ryzyku opóźnienia robót budowlanych niezależnie od przyczyn;
 - 29) ponoszenia kosztów zużycia mediów, których sposób rozliczenia (ryczałtowy lub według wskazań podliczników) zostanie określony w protokole przekazania placu budowy;
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, przy pomocy, których realizuje przedmiot Umowy.
 4. Roboty prowadzone przez Wykonawcę nie mogą ponad niezbędną konieczność powodować utrudnień w ruchu drogowym w bezpośrednim sąsiedztwie prowadzonych robót, a w szczególności nie mogą powodować utrudnień w sposób inny niż będący następstwem zakłóceń wynikających z zakresu i technologii prowadzonych robót.

Obowiązki Zamawiającego

§ 23

1. Zamawiający zapewni nadzór inwestorski nad realizacją robót budowlanych.
2. Zamawiający umożliwi w miarę możliwości technicznych Wykonawcy dostęp do energii elektrycznej, wody i innych mediów, których sposób rozliczenia zostanie określony w protokole przekazania placu budowy.
3. Przed rozpoczęciem realizacji oraz w trakcie realizacji Umowy, Zamawiający przekaze Wykonawcy wszelkie decyzje, wytyczne i pozwolenia wydane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Zamawiający przystąpi do odbiorów robót i odbierze roboty zgodnie z postanowieniami określonymi w § 24 Umowy.
5. Zamawiający potwierdzi pisemnie przedstawione propozycje materiałowe, techniczne i kolorystyczne (tzw. Karta techniczna/materiałowa) w terminie 5 dni roboczych od daty przekazania ich w formie pisemnej bezpośrednio osobom nadzorującym roboty ze strony Zamawiającego.

Odbiór robót

§ 24

1. Wykonawca gotowość do odbioru części (odbiór częściowy robót lub materiałów lub urządzeń) i całości robót (odbiór końcowy robót) zgłasza przekazując Zamawiającemu zawiadomienie o tej gotowości w formie pisemnej.
2. Gotowość do odbioru części (odbiór częściowy robót lub materiałów lub urządzeń) Wykonawca zgłosi nie później niż 5 dni roboczych przed planowanym terminem odbioru części pod rygorem nieważności tego zgłoszenia w przypadku uchybienia uprzednio określonemu terminowi zgłoszenia. Zamawiający przystąpi do odbioru części w planowanym przez Wykonawcę terminie określonym w zawiadomieniu o gotowości odbioru części, z zastrzeżeniem, o którym mowa ust. 5.
3. Gotowość do odbioru całości robót (odbiór końcowy) Wykonawca zgłosi nie później niż 10 dni roboczych przed planowanym terminem tego odbioru, jednak nie później niż 10 dni roboczych przed upływem terminu określonego w § 2 ust. 2 Umowy pod rygorem nieważności tego zgłoszenia w przypadku uchybienia uprzednio określonemu terminowi zgłoszenia. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w planowanym przez Wykonawcę terminie określonym w zawiadomieniu o gotowości odbioru, z zastrzeżeniem, o którym mowa ust. 6.
4. W przypadku, odbioru całości robót czynności odbiorowe mogą trwać do 5 dni roboczych licząc od dnia planowanego przez Wykonawcę zakończenia robót określonego w zawiadomieniu o gotowości odbioru.
5. Warunkiem przystąpienia przez Zamawiającego do odbiorów częściowych (robót lub materiałów lub urządzeń) jest przekazanie przez Wykonawcę najpóźniej w dniu rozpoczęcia odbioru częściowego, odpowiednio:
 - 1) zaakceptowanych przez Zamawiającego tzw. kart technicznych/materiałowych, o których mowa w § 22 ust. 2 pkt 10 Umowy;
 - 2) atestów, świadectw jakości, świadectwa badań, certyfikatów na prefabrykaty, materiały i urządzenia, itp. (wymagany jest na każdym dokumencie podpis kierownika budowy/robót);
 - 3) protokołów z przeprowadzonych sprawdzeń i badań, protokołów z rozruchów urządzeń, protokołów odbioru robót branżowych itp.;
 - 4) zestawień wartości wykonanego zakresu Umowy sporządzone w oparciu o harmonogram rzeczowo-finansowy lub dostarczonych materiałów lub urządzeń.
6. Warunkiem przystąpienia przez Zamawiającego do odbioru końcowego robót jest pozytywne zakończenie odbiorów robót, o których mowa w ust. 5 oraz przekazanie przez Wykonawcę najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego - dokumentacji odbiorowej, obejmującej niżej wymienione dokumenty – (3 egz. w wersji papierowej i 3 egz.

elektronicznej na nośniku elektronicznym typu pendrive, w formacie .pdf (.pdf z formatu edytowalnego oraz .pdf jako opieczętowany i podpisany skan) i edytowalnym: .docx, .xlsx, .dwg) :

- 1) dokumentacja projektowa powykonawcza tj. projekt zagospodarowania działki-terenu, projekt architektoniczno-budowlany oraz projekt techniczny z naniesionymi zmianami - w wersji elektronicznej i w wersji papierowej, opatrzone na każdej stronie pieczęcią „Dokumentacja powykonawcza”. W razie zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierzonego projektu zagospodarowania działki lub terenu lub projektu architektoniczno-budowlanego, lub warunków decyzji o pozwoleniu na budowę, dokonanych podczas wykonywania robót, Wykonawca dodatkowo przekaże kserokopie rysunków wchodzących w skład zatwierzonego projektu zagospodarowania działki lub terenu lub projektu architektoniczno-budowlanego, z naniesionymi przedmiotowymi zmianami w kolorze czerwonym i w razie potrzeby dołączy także uzupełniający opis tych zmian.
W tym przypadku oświadczenie kierownika budowy/ robót, o którym mowa w pkt 2 potwierdza projektant i inspektor nadzoru inwestorskiego.
 - 2) oświadczenie kierownika budowy/robót o:
 - a) zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na budowę/ warunkami dokonanego zgłoszenia robót oraz przepisami,
 - b) doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu,
 - c) właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania.
 - 3) atesty, świadectwa jakości, świadectwa badań, certyfikaty na prefabrykaty, materiały i urządzenia, itp. (wymagany jest na każdym dokumencie podpis kierownika robót);
 - 4) karty gwarancyjne dla urządzeń zamontowanych w obiekcie;
 - 5) zasady eksploatacji i konserwacji obiektu oraz urządzeń zawarte w „Instrukcji użytkowania i eksploatacji obiektu i urządzeń” wraz z wykazem wbudowanych urządzeń wymagających przeglądów serwisowych;
 - 6) protokoły z przeprowadzonych sprawdzeń i badań, protokoły z rozruchów urządzeń, protokoły odbioru robót branżowych itp. (względnie kserokopie, jeśli oryginały zostały wcześniej przekazane);
 - 7) zestawienie wartości wykonanego zakresu Umowy sporządzone w oparciu o Harmonogram rzeczowo-finansowy;
 - 8) zestawienie wartościowo-ilościowe środków trwałych z podziałem na grupy w szczególności: wyposażenia meblowego, systemów i urządzeń zainstalowanych lub dostarczonych w ramach przedmiotu zamówienia, z wyszczególnieniem ceny jednostkowej brutto, nazwy mebla, urządzenia, systemu, modelu urządzenia, nazwy producenta, roku produkcji, numeru seryjnego, ilości urządzeń, ukończenia systemów. Zestawienie należy przekazać w wersji papierowej oraz elektronicznej edytowalnej .docx lub .excel i .pdf (.pdf z formatu edytowalnego oraz .pdf jako opieczętowany i podpisany skan).
 - 9) odrębne opracowania zawierające zestawienie pomiarów i wyliczeń powierzchni użytkowej dla kondygnacji objętych robotami – pomiary i wyliczenia należy wykonać zgodnie z ustawą z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. - 2019 poz. 1170 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. poz. 1609 z późn.zm.) Opracowania należy wykonać w wersji papierowej oraz elektronicznej edytowalnej .docx lub .excel i .pdf (.pdf z formatu edytowalnego oraz .pdf jako opieczętowany i podpisany skan).
 - 10) oświadczenia Projektanta i Kierownika budowy/robót o kompletności dokumentacji projektowej powykonawczej;
 - 11) kopii zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych lub wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie) wraz z pieczęcią daty wpływu oraz ze wszystkimi załącznikami (m.in. karta informacyjna, opinie właściwych organów) - w przypadku konieczności złożenia takiego zawiadomienia/wniosku,
 - 12) ostatecznej decyzji lub zaświadczenia o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru użytkowania wykonanych robót budowlanych - w przypadku konieczności uzyskania takiej decyzji /zaświadczenia,
 - 13) protokołu z realizacji zadań nadzoru autorskiego z wykazem wszystkich podjętych działań i opisem zatwierdzonych zmian, podpisany przez Projektanta i Kierownika budowy/ robót;
 - 14) uaktualnionej instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla obiektu
7. Dokumentację odbiorową, o której mowa w ust. 6, w wersji papierowej należy umieścić w ponumerowanych i opisanych segregatorach/skoroszytach, każdy wyposażony w spis treści jednoznacznie określający zawartość oraz w przekładki oddzielające poszczególne dokumenty. Dokumenty w wersji elektronicznej winny mieć nadane nazwy jednoznacznie określające zawartość i winny być pogrupowane tematycznie w foldery. W przypadku dokumentów, które występują w oryginale w 1 egz. w kolejnych segregatorach należy umieścić kopie. Zamawiający wymaga, aby wersja elektroniczna .pdf przedmiotu Umowy była tożsama z jej wersją papierową, czyli zawierała pieczęcie i podpisy.
 8. Brak dokumentów wymienionych w ust. 5 i 6 może skutkować odmową przystąpienia do odbioru częściowego lub końcowego robót.
 9. Zamawiający odstąpi od odbioru, jeżeli zgłoszone roboty zostały wykonane z wadami istotnymi albo nie zostały wykonane lub urządzenia, lub materiały nie zostały dostarczane na teren budowy.

10. Z czynności odbioru spisany zostanie protokół odbioru części albo odbioru końcowego. Protokół odbioru będzie podpisany przez uczestników tej czynności.
11. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nieistotne lub usterki, Zamawiający sporządzi protokół z wyszczególnieniem tych wad lub usterek. Zapisy § 26 Umowy stosuje się odpowiednio.
12. W przypadku nie usunięcia w terminie przez Wykonawcę wszystkich wad i usterek, o których mowa w ust. 11, Zamawiający może dochodzić od niego kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 4 Umowy.
13. Odbiorów ze strony Zamawiającego może dokonać:
 - 1) komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego lub;
 - 2) osoby, o których mowa w § 27 ust. 1 lub 2 Umowy, lub;
 - 3) Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów KWP w Poznaniu lub Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji i Remontów KWP w Poznaniu oraz inne osoby pisemnie przez nich powołane.

Warunki płatności

§ 25

1. Rozliczenie za wykonane roboty odbędzie się na podstawie faktur, wystawianych po wykonaniu i odbiorze zakresu określonego w Harmonogramie, w którym mowa § 21 ust. 4 Umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest odebranie robót potwierdzone odpowiednio *Protokołem odbioru częściowego* bez wad istotnych (odbior częściowy) lub *Protokołem odbioru końcowego* bez wad istotnych (odbior końcowy), podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę, stwierdzającym prawidłowe wykonanie robót.
3. Wraz z fakturą VAT Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu:
 - 1) zestawienie wartości wykonanego zakresu Umowy sporządzone przez Wykonawcę, sprawdzone i zatwierdzone przez osoby wskazane w § 27 ust. 2 Umowy;
 - 2) w przypadku wykonania zakresu Umowy przy udziale podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy - zestawienie zakresu rzeczowego wykonanego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z określeniem przedmiotu i wartości wynikających z zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, podpisane przez Kierownika budowy/robót, sprawdzone i zatwierdzone przez Inspektora nadzoru;
 - 3) przedłożenie Zamawiającemu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę przez niego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom o wartości wynikającej z zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo (oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub potwierdzenie dokonania przelewu na konto wskazane w umowie zawartej przez Wykonawcę).
4. Zapłata wynagrodzenia z zastrzeżeniem wynikającym z § 4 i § 12 Umowy, nastąpi przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury VAT wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 3.
5. Nieprzekazanie Zamawiającemu któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w ust. 3, wstrzymuje bieg terminu płatności faktury VAT do czasu przekazania wszystkich określonych tam dokumentów Zamawiającemu.
6. Wystawianie faktur częściowych będzie następować nie częściej niż raz na 1 miesiąc. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do wystawienia faktury w krótszym terminie.
7. Wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 95 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 pkt 2 - 4 Umowy. Wartość ostatniej faktury wystawionej po dokonaniu odbioru końcowego Umowy wynikać będzie z różnicy pomiędzy kwotą wynagrodzenia określoną w § 3 ust. 1 pkt 2 - 4 Umowy, a sumą wartości zapłaconych faktur częściowych oraz nie może być większa niż 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 pkt 2 - 4 Umowy.
8. Wykonawca może przesłać fakturę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Dane do konta Zamawiającego na Platformie Elektronicznego Fakturowania:
Komenda Wojewódzka Policji, ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań, NIP 7770001878, REGON 630703410
Zapisy ust. 1 - 7 stosuje się odpowiednio.

Warunki rękojmi i gwarancji

§ 26

1. Wykonawca udziela rękojmi na wykonane roboty budowlane - na okres 60 miesięcy.
2. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty budowlane - na okres miesięcy.
4. Bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy. W przypadku, gdy gwarancja udzielona przez producenta danego materiału lub urządzeń, o których mowa w ust. 3 pkt 1 jest dłuższa od gwarancji zaoferowanej przez Wykonawcę lub określonej przez Zamawiającego, to okres gwarancji jest nie krótszy niż okres gwarancji udzielony przez danego producenta.
5. W przypadku urządzeń instalacji elektrycznych i sanitarnych gwarancja obejmuje:
 - 1) wady materiałowe i konstrukcyjne, a także niespełnianie deklarowanych przez producenta parametrów lub funkcji użytkowych,
 - 2) naprawę wykrytych uszkodzeń komponentów urządzeń, w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe,

- 3) usuwanie awarii, wykrytych usterek w działaniu urządzeń, wykonywanie, wymaganych przez przepisy prawa oraz producentów urządzeń, przeglądów i konserwacji z wymianą niezbędnych materiałów eksploatacyjnych dostarczonych przez Wykonawcę.
6. Serwis gwarancyjny będzie świadczony w miejscu instalacji urządzeń.
7. W przypadku urządzeń, o których mowa w ust. 5 Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia serwisu gwarancyjnego w tym odbierania telefonicznych i pisemnych, zgłoszeń w okresie gwarancji przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu przez wszystkie dni w roku.
8. Wykonawca gwarantuje usunięcie wszelkich ujawnionych wad, uszkodzeń, usterek i awarii niepowodujących awarii krytycznej w ciągu 15 dni roboczych od momentu otrzymania pisemnego zgłoszenia.
9. Wykonawca gwarantuje usunięcie awarii krytycznej w ciągu 5 dni od momentu otrzymania pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia. Jeżeli usunięcie awarii krytycznej urządzenia nie będzie możliwe w w/w terminie Wykonawca dostarczy na czas usunięcia awarii krytycznej urządzenie zastępcze funkcjonalnie zgodne z urządzeniem uszkodzonym.
10. Przez awarię krytyczną dla urządzeń instalacji elektrycznej i sanitarnej rozumie się brak działania danego urządzenia.
11. Dostarczenie przez Wykonawcę urządzenia zastępczego, będzie równoznaczne z dotrzymaniem terminów określonych w ust. 8 i 9, przy czym czas pracy urządzenia zastępczego nie może przekroczyć 60 dni. Po przekroczeniu terminu 60 dni pracy urządzenia zastępczego, uszkodzone urządzenie Zamawiającego podlega wymianie na nowe.
12. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad, uszkodzeń, usterek i awarii lub nie usunie ich odpowiednio w terminach, o których mowa w ust. 8 lub 9 lub z okoliczności wynika, że nie zdoła on usunąć ich w tych terminach, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad, uszkodzeń, usterek i awarii osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Wykonanie tych robót nie zwalnia z odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi oraz zapłaty kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 4 Umowy. Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy zwrotu tych kosztów z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 15r¹ ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, a w przypadku, gdy kwota ta okaże się niewystarczająca, na zasadach ogólnych. Koszty zastępczego usunięcia wad, uszkodzeń, usterek i awarii będą kalkulowane w oparciu o ceny zawarte w cennikach Seconcenbud, obowiązujących w czasie realizacji robót lub w przypadku braku takich cen, według ogólnie obowiązujących cenników lub w oparciu o kalkulacje indywidualne sporządzane według aktualnych cen rynkowych.
13. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad, termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
14. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi, Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.

Nadzór nad robotami oraz osoby odpowiedzialne za prawidłowe ich wykonanie

§ 27

1. Nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotu Umowy, w imieniu Zamawiającego będą pełnił inspektorzy nadzoru inwestorskiego:
 - 1) w zakresie robót ogólnobudowlanych Inspektor nadzoru posiadający uprawnienia do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej o nr
 - 2) w zakresie robót ogólnobudowlanych Inspektor nadzoru posiadający uprawnienia do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej o nr
 - 3) w zakresie robót sanitarnych Inspektor nadzoru posiadający uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych o nr
 - 4) w zakresie robót elektrycznych oraz systemów zabezpieczenia technicznego Inspektor nadzoru posiadający uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych o nr
 - 5) w zakresie robót elektrycznych oraz systemów zabezpieczenia technicznego Inspektor nadzoru posiadający uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych o nr
2. Czynności w imieniu Zamawiającego związane z koordynacją:
 - 3) inspektorów nadzoru inwestorskiego, o których mowa w ust. 1;
 - 4) realizacji umowy- wykonuje
3. Przedstawicielem Wykonawcy oraz odpowiedzialnym za wykonanie w całości przedmiotu Umowy w będzie Kierownik budowy/robót, posiadający uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno - budowlanej o nr
4. Ze strony Wykonawcy za prawidłowe wykonanie robót objętych przedmiotem zamówienia odpowiedzialni będą:
 - 1) zakresie robót ogólnobudowlanych - Kierownik budowy;

- 2) w zakresie robót elektrycznych - Kierownik robót branży elektrycznej posiadający uprawnienia do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych o nr
 - 3) w zakresie robót sanitarnych Kierownik robót branży sanitarnej posiadający uprawnienia do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych o nr
5. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 lub 2 nie stanowi zmiany Umowy oraz nie wymaga aneksu do Umowy w formie pisemnej, wymagane jest natomiast powiadomienie Wykonawcy.

CZĘŚĆ KOŃCOWA

Zasady zmiany Umowy

§ 28

1. Zmiana wynagrodzenia, spowodowana zmianą stawki VAT. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania robót po stronie Wykonawcy, zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT określonego w ofercie zapłaconego przez Wykonawcę. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania robót po stronie Wykonawcy, zmniejszenia wynagrodzenia nastąpi o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę.
2. Zmiana wynagrodzenia, spowodowana rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy - część zamówienia, z której Zamawiający może zrezygnować nie może przekroczyć 15 % wartości Umowy. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zakresie robót, z których rezygnuje w terminie 30 dni przed planowaną datą realizacji tych robót - zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Umniejszenia wynagrodzenia dokonuje się na podstawie zestawienia kosztów określonych w ofercie Wykonawcy z uwzględnieniem wykonanego zakresu robót. W każdym przypadku, gdy Zamawiający rezygnuje z realizacji części przedmiotu Umowy, Zamawiający nie będzie ponosił kosztów zwrotu nakładów poczynionych przez Wykonawcę do przygotowania i realizacji tych robót.
3. Zmiana wynagrodzenia spowodowana koniecznością wykonania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu:
 - 1) innych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż wskazane w projekcie technicznym;
 - 2) innych robót tego samego rodzaju, co roboty przewidziane pierwotnie- w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań lub nie wykonanie innych robót groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem robót. Zmiana wynagrodzenia będzie obliczana w oparciu o składniki cenotwórcze zawarte w ofercie wykonawcy oraz ceny zawarte w cennikach Sekocenbud, obowiązujących w czasie realizacji robót lub w przypadku braku takich cen, według ogólnie obowiązujących cenników lub w oparciu o kalkulacje indywidualne sporządzane według aktualnych cen rynkowych. Przedmiotowa zmiana nie może powodować zmiany wynagrodzenia Wykonawcy większego niż 15 % oraz znacznego rozszerzenia lub zmniejszenia zakresu robót. Zmiana taka z inicjatywy Wykonawcy, wymaga akceptacji Zamawiającego.
4. Zmiana wynagrodzenia spowodowana wykonaniem robót zamiennych, o których mowa w Definicji Umowy. Zmiana wynagrodzenia będzie obliczana w oparciu o składniki cenotwórcze zawarte w ofercie wykonawcy oraz ceny zawarte w cennikach Sekocenbud, obowiązujących w czasie realizacji robót lub w przypadku braku takich cen, według ogólnie obowiązujących cenników lub w oparciu o kalkulacje indywidualne sporządzane według aktualnych cen rynkowych. Przedmiotowa zmiana nie może powodować zmiany wynagrodzenia Wykonawcy większego niż 15 % oraz znacznego rozszerzenia lub zmniejszenia zakresu robót.
5. Zmiana spowodowana kolizją z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami - w takim przypadku zmiany w Umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji.
6. Zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, którym jest podmiot, na którego zasoby Wykonawca powołał się w ofercie, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu - w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Zmiana osób (dotyczy osób wskazanych w § 16 oraz § 27 ust. 3 i 4 Umowy) - w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowane osoby spełniają warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku, którego została zawarta niniejsza Umowa. Konieczność zmiany na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót Wykonawca zgłasza Zamawiającemu niezwłocznie po jej wystąpieniu przekazując jednocześnie dokumenty wymienione w § 21 ust. 1 Umowy.
8. Zmiana terminu zakończenia prac.
 - 1) Termin zakończenia prac może ulec przedłużeniu w następujących przypadkach:
 - a) przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itd.,
 - b) w następstwie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności wstrzymanie robót przez Zamawiającego ze względu na wydanie decyzji administracyjnych dotyczących Zamawiającego, wstrzymanie

- przez organ nadrzędny finansowania przedmiotu Umowy,
- c) wystąpienia siły wyższej,
 - d) wystąpienia innych przyczyn zewnętrznie niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością prowadzenia prac w szczególności w przypadku napotkania na niezinventaryzowane lub błędnie zinventaryzowane instalacje/sieci w stosunku do stanu wynikającego z projektu technicznego w przypadku konieczności wykonania ich przebudowy, naprawy lub usunięcia.
- 2) W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych pkt 1, termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania tych okoliczności pod warunkiem, że łączny okres ich trwania będzie dłuższy niż 5 dni. W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej okoliczności w tym samym czasie, okres ich trwania w czasie ich jednoczesnego występowania nie podlega sumowaniu.
9. Zamiany wyrobów (materiałów lub urządzeń) istotnych dla wykonania przedmiotu Umowy.
- 1) Zmiana wyrobów w stosunku do wynikających z oferty Wykonawcy, jest możliwa za zgodą Zamawiającego, tylko w przypadku:
 - a) zmiany nazwy danego wyrobu przez jego producenta,
 - b) zaprzestania przez producenta produkcji lub wycofania przez niego z obrotu danego wyrobu w okresie po przekazaniu placu budowy,
 - c) wprowadzenia przez danego producenta do obrotu nowego wyrobu mającego takie same przeznaczenie oraz lepsze parametry i funkcjonalność niż wyrób zaoferowany przez Wykonawcę,
 - d) zastosowania wyrobów równoważnych w stosunku do określonych przez Zamawiającego w dokumentacji.
 - 2) W przypadkach określonych w pkt 1 lit. a i b Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zaistnienie tych okoliczności w szczególności przedstawiając pisemne oświadczenie producenta albo przedstawiciela producenta upoważnionego na piśmie do działania w jego imieniu.
 - 3) W przypadku określonym w pkt 1 lit. b Wykonawca może zaoferować wyrób innego producenta, tylko jeżeli nie zachodzi przesłanka określona w pkt 1 lit. c, oraz pod warunkiem, że oferowany wyrób ma takie same przeznaczenie oraz parametry techniczne i funkcjonalność nie gorsza niż wyrób, którego dotyczy zmiana.
 - 4) Dopuszczalna jest również zmiana wyrobów przez Zamawiającego. Wyroby zmienione w wyniku tej zmiany nie mogą posiadać parametrów gorszych niż opisane w projekcie technicznym.
10. Zmiana postanowień określonych w ust. 1 - 8 wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
11. Zmiana postanowień określonych w ust. 9 wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci protokołu.

Postanowienia końcowe

§ 28

- 1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją Umowy podlegają rozstrzygnięciu w następującej kolejności:
 - 1) w trybie uzgodnień na spotkaniu przedstawicieli Stron, co jednak nie stanowi zapisu na sąd polubowny w rozumieniu art. 1161 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeksu postępowania cywilnego (t.j. - Dz. U. z 2021 r. poz. 1805 z późn. zm.);
 - 2) przez właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.
- 2. Wykonawca może przenieść prawa wynikające z Umowy, w szczególności wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia na osobę trzecią wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
- 3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. - Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi oryginał, 2 egz. otrzymuje Zamawiający, 1 egz. otrzymuje Wykonawca.

Załączniki do Umowy stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 - Program funkcjonalno-użytkowy (PFU),

Załącznik nr 2 - SWZ do postępowania nr ZZP.2380.46.2022 (bez załączników od nr 1 do nr 7),

Załącznik nr 3 - kopia oferty Wykonawcy wraz z ewentualnymi wyjaśnieniami i uzupełnionymi dokumentami dotyczącymi jej treści.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY