

**WZÓR UMOWY NR .....SOŚ/2021**

zawarta w dniu..... r. pomiędzy **Skarbem Państwa Rejonowym Zarządem Infrastruktury w Zielonej Górze 65-043, ul. Bolesława Chrobrego 7, NIP 929-000-05-49 REGON 970391038** zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

który reprezentuje .....

**a** ..... KRS ..... NIP .....  
REGON....., zwany w dalszej części umowy **Wykonawcą**,  
który reprezentuje.....

o treści następującej:

*umowa zawarta została bez zastosowania procedur ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy (Dz. U. 2019 r. poz. 2019 z póź. zm.)*

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się **wykonać operat wodnoprawny na odprowadzanie wód opadowych i roztopowych z terenu budynku garażowo-warsztatowego w Dobrem n/Kwisą.**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony § 1 ust. 1 w formie: dokumentacji papierowej w twardej oprawie (4 egz.) i wersji elektronicznej (4 CD/DVD).
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy powołany w § 1 ust. 1 zgodnie z obowiązującymi w okresie jego realizacji przepisami prawa, a w szczególności:
  - Prawem Ochrony Środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz.U. z 2020r., poz. 1219 t.j.);
  - Prawem Wodnym z dnia 20 lipca 2017 r. (Dz.U. z 2021r., poz. 624 t.j.).
4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w załączniku nr 1 niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że znane mu są przepisy prawa powołane w ust. 3.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia do wykonania niniejszej umowy
2. Termin realizacji przedmiotu umowy strony ustalają następująco:
  - a) Termin rozpoczęcia ustala się na dzień podpisania umowy.
  - b) Termin zakończenia umowy **wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnej** ustala się na dzień **26 listopad 2021 r.**

**§ 3**

Do współpracy przy wykonaniu przedmiotu umowy strony wyznaczają następujące osoby:

- a) ze strony Zamawiającego: **Danuta Giża, Imina Płocha tel. 261 648 515, 387**
- b) ze strony Wykonawcy: .....tel. ....

**§ 4**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w formie pisemnej Zamawiającego o każdej okoliczności mogącej powodować opóźnienie wykonania przedmiotu umowy, podając przyczyny i skutki opóźnienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z umową i z opisem przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego regulowania płatności przy zachowaniu ustalonych w umowie warunków.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy wjazdu na teren administrowany przez Wojskowy Oddział Gospodarczy w Świątoszowie, na którym będzie wykonywana usługa, po wcześniejszym pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę.

#### § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy powołanego w § 1 ust. 1 strony ustalają wynagrodzenie wyliczone zgodnie z formularzem ofertowym stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy:  
..... zł netto + podatek VAT.....%.....razem brutto ..... zł,  
(słownie .....00/100 zł)
2. Wynagrodzenie powołane w § 5 ust. 1 umowy obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Przedmiot umowy zostanie rozliczony jedną fakturą końcową za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 pkt. 1. Podstawę do zapłaty stanowić będzie dostarczony do siedziby Zamawiającego – Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Zielonej Górze ul. B. Chrobrego 7, 65-043 Zielona Góra „Operat wodnoprawny na odprowadzanie wód opadowych i roztopowych” odebrane bez wad i zastrzeżeń przez Zamawiającego potwierdzonych protokołem zdawczo-odbiorczym i uzyskanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej o której mowa w szczegółowym opisie zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego  
Nr rachunku bankowego Wykonawcy: .....
5. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wykonania przelewu w przypadku gdy na dzień zlecenia przelewu rachunek nie będzie widoczny w elektronicznym rejestrze czynnych podatników VAT. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki za opóźnienie w płatności.
7. Zamawiający oświadcza, że będzie realizował płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności tzw. Split Payment.
8. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na cedowanie przez Wykonawcę należnego mu wynagrodzenia na osoby trzecie
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z przysługującego mu wynagrodzenia kar umownych.

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu przedmiot umowy powołany w § 1 ust. 1 Zamawiającemu wraz z następującymi dokumentami:
  - protokołem zdawczo-odbiorczym,
  - oświadczeniem, że przedmiot umowy wykonany jest zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. W terminie 14 dni roboczych od daty dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiający sporządzi protokół przyjęcia lub protokół odmowy przyjęcia dokumentacji. W przypadku stwierdzenia wad w opracowaniu przedmiotu umowy Zamawiający zwróci go z podaniem na piśmie przyczyn odmowy wraz z wyznaczonym terminem usunięcia wad.
3. Za termin wywiązania się Wykonawcy z wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę przekazania przedmiotu umowy bez wad i zastrzeżeń oraz uzyskanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej wydanej przez Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.

4. W przypadku wadliwego wykonania całości lub części przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Koszty usunięcia wad w pełni obciążają Wykonawcę.
5. Jeżeli wady są istotne lub Wykonawca nie usunął ich po upływie dodatkowego terminu wyznaczonego zgodnie z § 6 ust. 4 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez uiszczenia wynagrodzenia za wadliwą część.

#### § 7

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
  1. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
    - a) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu powołanego w § 2 ust. 2 lit. b;
    - b) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz okresie rękojmi w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następującego po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad, za przedmiot umowy powołany w § 1 ust. 1;
    - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10,0 % wynagrodzenia brutto, za przedmiot umowy powołany w § 1 ust. 1.
2. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

#### § 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okolicznościach uzasadniających odstąpienie w szczególności w następujących przypadkach:
  - a) występują istotne wady w wykonaniu przedmiotu umowy, które nie dadzą się usunąć albo, gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w wyznaczonym terminie,
  - b) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
  - c) zostaną naruszone przepisy wyszczególnione w § 9 ust 2, a w szczególności powierzenie wykonania pracy cudzoziemcom, na terenie jednostki wojskowej, bez zgody Zamawiającego.
  - d) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące warunki szczególne:
  - a) odstąpienie od umowy następuje w części dotyczącej niewykonanego zakresu umowy,
  - b) wysokość wynagrodzenia dla Wykonawcy za nakład pracy i koszty poniesione do chwili przerwania prac, lub odstąpienia od umowy, uzgodniona będzie na spotkaniu przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy zorganizowanym w czasie i miejscu uzgodnionym przez Strony. Ustalenie to będzie podstawą do wystawienia faktury.
3. Zamawiający dokona odbioru wykonanej części sprawozdania, które może być wykorzystane przez Zamawiającego. Zapłata wynagrodzenia za przyjętą część sprawozdania, nastąpi w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu inwentaryzacji, przez strony niniejszej umowy.
4. Przedmiot umowy wykonany w części do dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu w terminie uzgodnionym przez strony na spotkaniu przedstawicieli.

#### § 9

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji jakie uzyskał i zaobserwował w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia na terenie kompleksu wojskowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisy i ponosi pełną odpowiedzialność za ich nieprzestrzeganie.
  - a) Ustawy z dnia 05 .08. 2010 r. o Ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742 t.j.);
  - b) Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24.01.2017r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 18);
3. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych informacji niezbędnych do realizacji zadania związanych z działalnością jednostki wojskowej do żadnego rodzaju materiałów reklamowych, ani też prezentowania w prasie, radiu, telewizji, filmie lub innych środkach przekazu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów i zasad normujących wstęp na tereny chronione (zamknięte) opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca przedstawi zamawiającemu imienny wykaz pracowników biorących udział w realizacji umowy i niezwłocznie będzie informował o zmianach w tym zakresie.
6. Wejście (wjazd) obcokrajowców do obiektów wojskowych może odbywać się wyłącznie na zasadach określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

#### **§ 10**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej i dokonywane będą w formie aneksów do niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku zmiany adresu przez wykonawcę, w trakcie wykonywania umowy oraz w okresie objętym rękojmią, jest on zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego pod rygorem uznania za skuteczne doręczenie pism przez Zamawiającego na adres wskazany w umowie.
4. Wszelkie spory na tle wykonywania umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd w Zielonej Górze.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.
6. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*
  - 2) *Oferta*
  - 3) *Oświadczenie współmałżonka*
7. \*Na zawarcie umowy małżonek Wykonawcy (p.....) wyraził zgodę składając stosowne oświadczenie, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej umowy – *dotyczy wyłącznie osób fizycznych posiadających ustawową wspólność majątkową wynikającą z zawarcia małżeństwa.*

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Egz. Nr 1 - Pion Głównego Księgowego  
Egz. Nr 2 - Wykonawca;  
Egz. Nr 3 - Komórka RZL realizująca zamówienie publiczne  
Egz. Nr 4 - SZP

**OŚWIADCZENIE  
WSPÓŁMAŁŻONKA NA ZAWARCIE UMOWY**

Ja niżej podpisana(y) .....  
legitymujący się dowodem osobistym ..... jako małżonek/  
małżonka wyrażam zgodę na zawarcie przez mojego męża/ moją żonę umowy  
na realizację zamówienia pn.....  
na kwotę brutto .....

.....  
podpis współmałżonka



## OŚWIADCZENIE WSPÓŁMAŁŻONKA NA ZAWARCIE UMOWY

Ja niżej podpisana(y) .....  
legitymujący się dowodem osobistym ..... jako małżonek/  
małżonka wyrażam zgodę na zawarcie przez mojego męża/ moją żonę umowy  
na realizację zamówienia pn.....  
na kwotę brutto .....

.....  
podpis współmałżonka





# **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Wykonanie operatu wodnoprawnego na odprowadzanie wód  
opadowych i roztopowych z terenu budynku  
garażowo-warsztatowego w Dobrem n/Kwisą.  
(przedmiot zamówienia)**

## **1. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie operatu wodnoprawnego na odprowadzanie wód opadowych i roztopowych z terenu budynku garażowo-warsztatowego w Dobrze n/Kwisą.

## **2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Woda opadowa i roztopowa odprowadzana jest z połąci dachowych budynku garażowo – warsztatowego ośmioma rurami spustowymi i wraz z wodami opadowymi z nawierzchni utwardzonych (trzy wpusty deszczowe), kanalizacją deszczową do gruntu, przy pomocy skrzynek retencyjno-rozsączających AquaCell Lite firmy WAWIN. Powierzchnia zlewni, z której odprowadzane są wody opadowe wynosi  $F=0,0764$  ha.

Wody opadowe i roztopowe zgodnie z aktualną decyzją nr NW-7105-41/11 z dnia 02.02.2012r. (aktualna do 01.02.2022r.) odprowadzane są z w/w terenu w ilościach:

- $Q_m = 26,21 \text{ dm}^3/\text{s}$
- $Q_{\text{śr d}} = 3,71 \text{ m}^3/\text{d}$
- $Q_{\text{max h}} = 23,59 \text{ m}^3/\text{h}$
- $Q_{\text{max rok}} = 1\ 359,8 \text{ m}^3/\text{r}$

## **3. Zakres opracowania**

**Zakres zamówienia obejmować będzie wykonanie operatu wodnoprawnego na szczególne korzystanie z wód i uzyskanie decyzji administracyjnej na podstawie sporządzonej dokumentacji.**

Dokumentację należy wykonać zgodnie z obecnymi przepisami prawa, a w szczególności z Prawem wodnym z dnia 20 lipca 2017 r., (Dz.U.2021.624 t.j.) oraz z innymi obowiązującymi aktami prawnymi i wymogami stawianymi przez PGW Wody Polskie (Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej).

## **4. Informacje ogólne**

- 4.1. Dokumentację należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w 4 egzemplarzach: w formie papierowej, wykonanych w **twardej oprawie** i formie elektronicznej (4 płyty CD/DVD).
- 4.2. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa na **czas** obowiązywania umowy w celu wystąpień do urzędów i instytucji prowadzących sprawy związane z uzyskaniem uzgodnień oraz decyzji administracyjnych dla przedmiotowego zadania;
- 4.3. Wykonawca ma obowiązek uzyskania własnym staraniem i na własny koszt wszystkich uzgodnień wynikających z obowiązujących przepisów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności poniesienie kosztów związanych z wydaniem pozwolenia wodnoprawnego.
- 4.4. Zamawiający dysponuje materiałami pomocniczymi, które może bezpłatnie przekazać Wykonawcy na odpowiedni wniosek (m.in. operat wodnoprawny, mapa pogładowa, wypisy i wyrysy, kopia decyzji).
- 4.5. Osoby do kontaktów roboczych: Danuta Giża, Irmína Płocha tel.261 648 515,-387;

## **5. Zasady postępowania z pracownikami niebędącymi obywatelami narodowości polskiej**

1) Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów i zasad normujących wstęp na tereny chronione (zamknięte) osób nieposiadających polskiego obywatelstwa.

2) Wykonawca, który będzie realizował przedmiot zamówienia na terenie jednostki wojskowej, a do tego zadania będzie korzystał z pracowników niebędącymi obywatelami narodowości polskiej (cudzoziemców), jest zobowiązany spełniać wymagania zawarte w:

- a) ustawie o cudzoziemcach z dnia 12 grudnia 2013 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 35 j.t. z dnia 10.01.2020 r);
- b) ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1409 j.t. z dnia 18.08.2020 r);
- c) ustawie z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (tj. Dz. U z 2019 r. poz. 293 j.t z dnia 15.02.2019 r.);
- d) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 grudnia 2017r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca (Dz.U. z 2017 r. poz. 2345 z dnia 15.12.2017 );
- e) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009r. w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców (Dz.U. z 2019 r. poz. 154 j.t. z dnia 25.01.2019 r);
- f) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 kwietnia 2015r. w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2273 t.j. z dnia 05.12.2018 r);

3) W przypadku nie spełnienia warunków zawartych w powyższych dokumentach, realizacja zadania przez Wykonawcę będzie możliwa wyłącznie przez pracowników posiadających obywatelstwo polskie.

4) Wejście (wjazd) obcokrajowców do obiektów wojskowych może odbywać się wyłącznie na podstawie jednorazowych pozwoleń wydanych na zasadach określonych w decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. (Dz. Urz. MON 2017r. poz. 18).

5) W celu wydania jednorazowego pozwolenia wykonawca/podwykonawca w terminie min. 30 dni przed planowanym wejściem cudzoziemców, zobowiązany jest do podania do zamawiającego danych personalnych tych osób:

- a) imię i nazwisko,
- b) data urodzenia,
- c) numer paszportu,
- d) państwo
- e) uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych - tylko, gdy takie uprawnienia będą wymagane.

6) Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia przez cudzoziemców składa w terminie min. 30 dni przed planowanym ich wejściem stosowne oświadczenie o spełnieniu warunków dopuszczających realizację przedsięwzięcia przez zatrudnionych u siebie cudzoziemców (wzór oświadczenia - załącznik Nr 1).

7) Złożenia oświadczenia za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego (wzór oświadczenia – załącznik Nr 2).

8) Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi przepisami dotyczącymi zasad przebywania na terenie Zamawiającego oraz ich bezwzględne przestrzegania.

9) Złożenie oświadczeń nie zgodnych ze stanem faktycznym będzie traktowane, jako nieprzestrzeganie niniejszych zasad. Warunkiem dopuszczenia do pracy cudzoziemców jest otrzymanie Jednorazowego Pozwolenia (z imiennym wykazem osób), do wstępu na teren administrowany przez jednostkę wojskową, wydanego na zasadach określonych w rozdziale 6 Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony narodowej z dnia 24 stycznia w sprawie współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej ( Dz. Urz. MON poz. 18 ).

10) Przez pracowników w rozumieniu niniejszych zasad rozumie się także osoby nie będące pracownikami, przy pomocy, których Wykonawca, realizują zamówienie. Natomiast przez zatrudnienie rozumie się także wykonywanie czynności na podstawie stosunku prawnego wynikającego z prawa cywilnego.

**Załączniki:**

Zał.: nr 1 – oświadczenie o spełnieniu warunków dopuszczających realizację przedsięwzięcia przez zatrudnionych u siebie cudzoziemców

Zał.: nr 2– oświadczenie za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach jednostek organizacyjnych *MON*

Zał.: nr 3– wzór protokołu zdawczo – odbiorczego

Zał.: nr 4– wzór oświadczenia należytego wykonania umowy

## Oświadczenie o zatrudnieniu cudzoziemców.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że firma:

.....  
.....  
.....  
.....

(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy, adres, NIP, tel. kontaktowy)

spełnia warunki związane z zatrudnieniem przez przedsiębiorcę cudzoziemców wynikające z przepisów obowiązujących w tym zakresie i będzie/nie będzie\* zatrudniała do realizacji zamówienia cudzoziemców.

.....  
(podpis i pieczęć dyrektora, kierownika,  
szefa, osoby uprawnionej)

\* - niepotrzebne skreślić

---

**Oświadczenie za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach jednostek organizacyjnych MON.**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że zatrudnieni przez:

.....  
.....  
.....  
(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy, adres, NIP, tel. kontaktowy)

cudzoziemcy realizujący przedmiot zamówienia zostali poinformowani i przeszkoleni w zakresie wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach jednostek organizacyjnych MON, ze szczególnym uwzględnieniem wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu, wnoszenia/wywożenia, posługiwania się urządzeniami do przetwarzania obrazu i dźwięku<sup>1</sup> oraz poruszania się po ww. terenach.

.....  
(podpis i pieczęć dyrektora, kierownika, szefa, osoby uprawnionej)

<sup>1</sup> Decyzja Nr 221 /MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 lipca 2012 r. w sprawie zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas odpraw, narad i szkoleń w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. Urz. MON z dn. 21 lipca 2012, poz. 287 z późn. zm.).

## PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

1. Nazwa opracowania:

.....

2. Data przekazania opracowania:

.....

3. Nazwa i adres strony przekazującej:

.....

4. Nazwa i adres strony przyjmującej:

.....

5. Wyszczególnienie przedmiotu umowy:

Lp.	Wyszczególnienie przedmiotu umowy	Ilość egz.	Uwagi
1	2	3	4

**Wykonawca**

**Zamawiający**

.....  
pieczęćka, data, podpis

.....  
pieczęćka, data, podpis





.....  
(pieczęć wykonawcy)

.....  
(miejscowość), (data)

**OŚWIADCZENIE  
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Oświadczam, że przedmiot umowy *dot.* .... został sporządzony zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

.....  
pieczęć, data, podpis

