

WZÓR NR 2

PROTOKÓŁ
Z NARADY KOORDYNACYJNEJ
z dnia.....

Projekt: „Rozbudowa Zakładu Zagospodarowania Odpadów Nowy Dwór Sp. z o.o.”

Zadanie: MASZYNY DO OBSŁUGI PLACU NA BIOODPADY

1. SPRAWY ORGANIZACYJNO – FORMALNE (*jeżeli dotyczy)

a) Wydane decyzje, opinie, wyniki badań

.....

.....

.....

b) Dokumentacja (rysunki zamienne, uzupełniające, uzgodnienia)

.....

.....

.....

c) Podwykonawcy:

.....

.....

.....

d) Zmiana umowy, Harmonogramu rzeczowo – finansowego

.....

.....

.....

e) Sprawy BHP i p.poż.

.....

.....

.....

a) REALIZACJA DOSTAW Wykonanie dostaw za ostatni okres

.....

.....

.....

b) Planowane dostawy na kolejny okres

.....

.....

.....

c) Przeprowadzone odbiory

.....

.....

.....

2. DOKUMENTACJA

b) Protokoły Dostaw

.....

.....

.....

c) Wystąpienia Wykonawcy

.....
.....

3. MONITORING

a) Jakość prac

.....
.....

b) Ocena technologii prowadzenia prac

.....
.....

c) Ocena stosowanych materiałów / urządzeń

.....
.....

d) Zatrudnienie pracowników

.....
.....

e) Dokumentacja fotograficzna

.....
.....

4. SPRAWY OGÓLNE – ROSZCZENIA

.....
.....

5. INNE:

.....
.....

6. TERMIN KOLEJNEJ NARADY KOORDYNACYJNEJ

Termin kolejnej Narady ustala się na

7. ZAŁĄCZNIKI:

.....

PROTOKOŁOWAŁ/A:

.....

Otrzymują:

1. Zamawiający
2. Wykonawca
3. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego

LISTA OBECNOŚCI
NA NARADZIE KOORDYNACYJNEJ
W DNIU

Miejsce: **ZZO NOWY DWÓR**

L.p.	Imię i nazwisko	Reprezentowana firma/instytucja	Stanowisko	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				