**UMOWA NR…..**

Zawarta w dniu ……………………… w Ryglicach, pomiędzy:

Gminą Ryglice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Ryglicach, 33-160 Ryglice, ul. Rynek 9, NIP: 993-033-72-47, zwaną w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez ………………………………., przy kontrasygnacie …………………...……………………..

a

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

........................................................................................................................................

Niniejsza umowa zostaje zawarta zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) w następstwie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1, nr postępowania RI.271.1.17.2024.

**§ 1. Przedmiot umowy**

* + - 1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą „Przewóz dzieci z niepełnosprawnością intelektualną z terenu Gminy Ryglice do szkół i przedszkoli specjalnych w latach 2025-2027”.

2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia określają następujące dokumenty, stanowiące integralną część niniejszej umowy:

1) Specyfikacja warunków zamówienia,

2) oferta Wykonawcy.

3. Przewóz dzieci polega w szczególności na dowozie i odwozie dzieci o których mowa w ust. 1 wraz z zapewnieniem im podczas przewozu opieki.

1. Usługę przewozu dzieci należy wykonywać zgodnie z zapisami SWZ.

**§ 2. Termin wykonania umowy**

Strony ustalają terminy wykonania zamówienia: 36 miesięcy od daty obowiązywania umowy, tj. od dnia 01 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2027 roku.

**§ 3. Cena i warunki płatności**

1. W złożonej ofercie Wykonawca zaoferował wykonanie zamówienia za: cenę jednostkową brutto …………..........zł (słownie złotych:.…………............................) za jeden dzień przewozu ( dowóz i odwóz), w tym podatek VAT wg stawki ....%.

2. Łączna kwota wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy nie może przekroczyć: …………….. zł brutto, w tym w roku: 2025 – ………………zł; 2026 – …………….. zł; 2027 - …………….. zł.

3. Łączną kwotę wynagrodzenia wyliczono w oparciu o stawkę za jeden dzień przewozu (dowóz i odwóz) dzieci z uwzględnieniem przewidywanej ilości dni nauki (01.01.2025- 31.12.2025- 186 dni; 01.01.2026-31.12.2026-186 dni; 01.01.2027-31.12.2024- 186 dni, łącznie 558 dni).

4. Cena jednostkowa brutto, o którym mowa w ust.1, jest ceną ryczałtową (ostateczną), obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z dokumentacji postępowania, jak również wszelkie inne koszty w niej nie ujęte, bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia, w tym m.in. opieka nad dziećmi w czasie przejazdu, podatek VAT, opusty, rabaty.

5. Wysokość łącznego wynagrodzenia Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy uzależniona będzie od faktycznej liczby dni przewozu dzieci. Wysokość wynagrodzenia równa będzie iloczynowi ceny jednostkowej oraz ilości dni, z zastrzeżeniem zapisów dotyczących pozostawania w gotowości do świadczenia usługi w związku z zawieszeniem zajęć stacjonarnych (nauka zdalna).

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości usług, a Wykonawca w takim przypadku nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu, a w szczególności roszczenia wobec Zamawiającego o zapłatę dotyczącą ilości usług stanowiących różnicę pomiędzy przewidywaną liczbą dni dowozu dzieci, a liczbą faktycznie zrealizowanych dni przewozów, z zastrzeżeniem, że zapis ten nie ma zastosowania w sytuacji przejścia szkoły na tryb zdalny lub w związku z warunkami atmosferycznymi, gdzie temperatura prowadzić będzie do sytuacji przejścia szkoły na tryb zdalny lub zawieszenia zajęć w przedszkolach bądź w związku z innymi wypadkami losowymi prowadzącymi do przejścia szkoły na tryb zdalny lub zawieszenia zajęć w przedszkolach.

7. Zamawiający przewiduje 558 dni przewozu dzieci, natomiast zakłada, że liczba tych dni może ulec zmianie ze względu na pojawienie się wyjątkowej sytuacji niezależnej od Zamawiającego.

W przypadku odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, dowóz będzie zapewniony przez Wykonawcę na wcześniejsze co najmniej 7 - dniowe zgłoszenie Zamawiającego.

8. Wykonawca zapewnia przewóz zgodnie z trasą i rozkładem jazdy ustalonym przez Zamawiającego i opracowanym wspólnie z dyrektorem danej szkoły oraz dostosowanym do planu lekcji uczniów korzystających z dowozu.

9. Ze względu na okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami wynikającymi z realizacji obowiązku zapewnienia uczniom dowozu do szkoły, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany tras przewozu uczniów, liczby dowożonych uczniów oraz zmiany godzin przewozu dzieci.

10. Podane w SWZ liczby dzieci są szacunkowe.

11. W sytuacji przejścia szkoły na tryb zdalny lub zawieszenia zajęć w przedszkolach w związku z przypadkami, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie postojowe w wysokości 10% stawki za jeden dzień przewozu za każdy dzień nie wykonania usługi.

12. Dopuszcza się częściowe fakturowanie usługi w cyklu miesięcznym uwzględniającym okres danego miesiąca wg zakresu faktycznie wykonanego, potwierdzonego przez dyrektora danej placówki. Wartość zamówienia obliczana będzie jako iloczyn ceny jednostkowej oraz faktycznej ilości przewozów w danym miesiącu, z zastrzeżeniem zapisów dotyczących pozostawania w gotowości do świadczenia usługi w związku z zawieszeniem zajęć stacjonarnych (nauka zdalna). Wykonawca przedstawi fakturę wraz z potwierdzonym wykazem do 5 dnia kolejnego miesiąca.

13. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy dokonana zostanie przelewem na konto Wykonawcy nr…………………………….. w terminie 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury/ rachunku w siedzibie Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 7 niniejszej umowy.

**§ 4. Osoby do kontaktów**

Strony wyznaczają osoby do kontaktowania się w sprawach realizacji niniejszej umowy:

1) przedstawicielem Wykonawcy będzie p. ............................................... nr tel. ...................................... .

2) przedstawicielem Zamawiającego będzie p. Monika Kozioł, tel. (14) 644 36 13.

**§ 5. Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca obowiązany jest zapewnić dzieciom w czasie przewozu bezpieczeństwo oraz odpowiednią higienę, jak również kulturalną obsługę.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z trasą przewozów, warunkami zamówienia i innymi czynnikami mającymi wpływ na cenę umowy i uwzględnił je w wycenie ofertowej oraz nie wnosi co do tego żadnych uwag.
3. Wykonawca oświadcza, że:
4. w przypadku awarii pojazdu lub innej przyczyny losowej podstawi inny pojazd w czasie: ……………….. minut.
5. wykorzystane do realizacji zamówienia pojazdy są sprawne technicznie, posiadają aktualne badania techniczne i kontrolne oraz niezbędne ubezpieczenia,
6. wszyscy kierowcy zatrudnieni do realizacji przedmiotu niniejszej umowy posiadają niezbędne uprawnienia, badania lekarskie i ubezpieczenie,
7. wszyscy opiekunowie zatrudnieni do realizacji przedmiotu niniejszej umowy są przeszkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
8. będzie przewoził dzieci w liczbie nie większej niż określona w dowodzie rejestracyjnym pojazdu,
9. wszystkie osoby biorące udział w realizacji zamówienia, a mające bezpośrednią styczność z dziećmi posiadają zaświadczenie o niekaralności (kierowcy i opiekunowie), w zw. z wprowadzoną ustawą o ochronie małoletnich. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany będzie przedłożyć do wglądu informacje o niekaralności, o których mowa powyżej w terminie do 5 dni od wezwania.

4. Wykonawca zobowiązany jest podczas realizacji zamówienia zachować wszelkie środki ostrożności i dochować warunków bhp, niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania, oraz gwarantujących bezpieczeństwo przewożonych dzieci, za co ponosi pełną odpowiedzialność.

5. Opiekun dzieci ponosi odpowiedzialność za dzieci dowożone od chwili wejścia dzieci do pojazdu do chwili przekazania ich szkole i/lub przedszkolu oraz od chwili odebrania ich ze szkoły i/lub przedszkola do chwili opuszczenia przez dzieci pojazdu w danej miejscowości. Podczas dowozu opiekun odprowadza dzieci pod drzwi wejściowe do szkoły i przekazuje je wyznaczonemu przez dyrektora szkoły pracownikowi szkoły i/lub przedszkola. Podczas odwozów opiekun odbiera dzieci spod drzwi szkoły i/lub przedszkola i wprowadza do pojazdu zgodnie z ustalonym porządkiem.

6. Wykonawca zobowiązany jest do ograniczania negatywnego wpływu wykonywanych usług na środowisko.

**§ 6. Umowy o pracę**

1. Wykonawca oświadcza, że wszelkie czynności związane z realizacją usług dotyczących przewozu dzieci wykonywane będą przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umów o pracę. Osoby te muszą być zatrudnione na podstawie umowy o pracę w wymiarze czasu pracy co najmniej niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia.

2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu przez którąkolwiek z jego stron przed zakończeniem okresu realizacji umowy, Wykonawca na jej miejsce winien zatrudnić inną osobę o nie mniejszych kwalifikacjach tylko na podstawie umowy o pracę.

3. W celu wykazania okoliczności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób poprzez złożenie Zamawiającemu w terminie do 10 dni od dnia zawarcia umowy, oświadczenia, że osoby wykonujące czynności polegające na bezpośrednim (fizycznym) wykonywaniu usług podczas realizacji przedmiotu umowy zatrudnione są na podstawie umowy o pracę z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Oświadczenie to powinno również zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, liczbę pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy. Do oświadczenia Wykonawca obowiązany jest dołączyć poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.

4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany będzie składać aktualne oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 w terminie do 5 dni od wezwania.

5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,

4) żądania oświadczeń pracownika.

6.W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika być możliwe do zidentyfikowania,

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7.W przypadku utrzymywania się stanu zaniechania zatrudnienia którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na podstawie umowy o pracę przez okres dłuższy niż 2 tygodnie, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej zgodnie z §9 ust. 1 pkt 1 lit. a).

8.Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli poprzez zgłoszenie Państwowej Inspekcji Pracy o konieczności przeprowadzenia kontroli zatrudnienia.

**§ 7. Podwykonawcy**

1. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec wyżej wskazanych podmiotów stanowi nienależyte wykonywanie umowy.
2. Wykonawca nie podzleci Podwykonawcom innych części zamówienia niż wskazane w ofercie, bez zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu dokumenty wymagane do akceptacji Podwykonawcy, tj. umowę z Podwykonawcą zawierającą co najmniej wynagrodzenie oraz termin jego zapłaty. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest przedstawić odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej Podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron umowy.
4. Do wszelkich zmian do umów między Wykonawcą a Podwykonawcą stosuje się procedurę określoną w ust. 3.
5. Nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych powyżej stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, z tymże termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni.
7. Jeżeli Podwykonawca wystąpi na piśmie z oświadczeniem do Zamawiającego, że Wykonawca nie dokonuje płatności za wykonane usługi, które zostały poświadczone do zapłaty przez pracownika Zamawiającego, to Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia w terminie 7 dni od daty doręczenia takiego powiadomienia dowodów, że sumy należne Podwykonawcy za usługi oraz wynagrodzenie należne, zostały zapłacone albo, że zobowiązanie do zapłaty wygasło w inny sposób niż poprzez zapłatę.
8. Jeżeli po wezwaniu, o którym mowa w ust. 7 dot. Podwykonawcy Wykonawca nie dostarczy dowodów, że sumy należne Podwykonawcy zostały zapłacone to Zamawiający, po potwierdzeniu kwoty przez pracownika Zamawiającego, zapłaci na rzecz Podwykonawcy należną kwotę.Zapłata na rzecz Podwykonawcy zostanie dokonana w walucie, w jakiej rozliczana jest umowa między Wykonawcą a Zamawiającym.
9. Zamawiający po zapłaceniu należności bezpośrednio dla Podwykonawcy będzie miał prawo potrącić kwotę równą tej należności z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego*.*
10. Po dokonaniu zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca nie będzie uprawniony do powoływania się wobec Zamawiającego na te zarzuty wobec Podwykonawcy, o których Zamawiający nie został poinformowany przez Wykonawcę w terminie 7 dni po doręczeniu wezwania opisanego powyżej.
11. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności za usługi wykonane przez Podwykonawcę.
12. Wykonawca jest zobowiązany w umowach zawieranych przez niego z Podwykonawcami, zawrzeć postanowienia ustanawiające solidarną odpowiedzialność Wykonawcy za wynagrodzenie należne dalszym podwykonawcom, według zasad określonym w niniejszym paragrafie.
13. Wykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy z Podwykonawcą w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

**§ 8. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawy: Prawo zamówień publicznych i Kodeks Cywilny. Zamawiający i Wykonawca może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia umowy.

2. Do podstawowych naruszeń umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:

a) Wykonawca popada w stan likwidacji lub upadłości.

b) Wykonawca, lub osoby działające w jego imieniu podczas realizacji umowy, jest zaangażowany w praktyki korupcyjne potwierdzone skazującym wyrokiem sądu.

c) Wykonawca realizuje przy pomocy podwykonawców usługi zastrzeżone do jego wyłącznej kompetencji.

d) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami i normami oraz wskazaniami Zamawiającego i niniejsza umową.

3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 9. Kary umowne**

1. Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:

1) Zamawiający może żądać od Wykonawcy:

1. kary za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny brutto ustalonej w § 3 ust. 2,
2. kary za nieterminową i niewłaściwą realizację usługi w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 2 – za każdy dzień w którym w wyniku wyrywkowej kontroli stwierdzono nieterminowe lub niewłaściwe wykonanie usługi.
3. kary za kontynuowanie przez Wykonawcę zaniedbań, które każdorazowo zostaną potwierdzone pisemnym upomnieniem, po drugim pisemnym upomnieniu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek zaniedbań,
4. kary za nie przedstawienie dokumentów o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 6 w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki,
5. kary za nie przedstawienie dokumentów o których mowa w § 6 ust. 4 w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki.

2) Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% ceny brutto ustalonej w § 3 ust. 2, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 456 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)

3) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty:

1. kary z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5% ceny brutto ustalonej w § 3 ust. 2,
2. kary za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5% ceny brutto ustalonej w § 3 ust. 2,
3. kary z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5% ceny brutto ustalonej w § 3 ust. 2. za każdy taki przypadek.

2. Strony zastrzegają sobie dodatkowo prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość ww. kar umownych, jeżeli wystąpi szkoda przewyższająca te wartości.

3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z takim żądaniem przez drugą stronę.

4. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia ustalonego w § 3 ust. 2.

**§ 10. Zmiany umowy**

* + - 1. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach określonych w obowiązujących przepisach, a także w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionej poniżej, z uwzględnieniem wnioskowanych warunków ich wprowadzenia.
      2. Ze względu na okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami wynikającymi z realizacji obowiązku zapewnienia dzieciom dowozu i odwozu do i ze szkoły. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany tras przewozu dzieci, liczby dowożonych dzieci oraz zmian godzin przewozu dzieci.
      3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonał wyboru Wykonawcy, w przypadku zmiany urzędowej wysokości stawki podatku VAT, na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, zostanie sporządzony aneks do umowy uwzględniający zmiany wartości wynikające z tego tytułu.
      4. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w sytuacji zmiany dziennej ceny ryczałtowej za jeden dzień przewozów skutek wydłużenia tras przewozu nie więcej niż o 5 km lub całkowicie odmiennych tras pierwotnych, jeżeli w trakcie roku szkolnego pojawi się konieczność dowozu nowo zakwalifikowanych uczniów lub inna nieprzewidziana okoliczność (np. wymuszone objazdy drogowe spowodowane dłuższymi remontami dróg).
      5. Zmiana Wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w sytuacji zmiany dziennej ceny ryczałtowej za jeden dzień przewozów skutek skrócenia tras przewozu nie więcej niż o 5 km w przypadku rezygnacji uczniów z uczestnictwa w przedmiotowych przewozach, zakończenia cyklu nauczania w danej szkole lub innej nieprzewidzianej okoliczności.
      6. Zmiana Wynagrodzenia Wykonawcy wskazana w ust. 4 i 5 dokonana zostanie w następujący sposób:

Stawka jednostkowa brutto za jeden dzień przewozu w danej części zamówienia podzielona przez dzienną liczbę kilometrów danej części zamówienia. Wynik dzielenia razy liczba dziennych kilometrów, o które zwiększy się lub zmniejszy się usługa.

* + - 1. Zmiana Wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w sytuacji przejścia szkoły na tryb zdalny lub w związku z warunkami atmosferycznymi, gdzie temperatura prowadzić będzie do sytuacji przejścia szkoły na tryb zdalny lub zawieszenia zajęć w przedszkolach bądź w związku z innymi wypadkami losowymi prowadzącymi do przejścia szkoły na tryb zdalny lub zawieszenia zajęć w przedszkolach.
      2. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy o nie więcej niż 5%, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia o więcej niż 10%. W takim wypadku Wykonawca we wniosku o zmianę wynagrodzenia winien wskazać poziom wzrostu cen kosztów związanych z realizacją zamówienia w stosunku do cen z dnia zawarcia umowy, w szczególności sporządzić wykaz rodzajów kosztów, których ceny uległy podwyższeniu o wskaźnik wskazany w zdaniu pierwszym oraz wpływ tej zmiany na koszt wykonania zamówienia.
      3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
      4. Ponadto Zamawiający dopuszcza wszelkie inne zmiany jeżeli wpisują się w treść art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
      5. Nie jest zmianą umowy wymagającej formy pisemnej:

a) wyznaczenie innych osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy niż wskazane w § 4.

b) utrata mocy lub zmiany aktów prawnych przywołanych w treści umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących aktów prawa.

**§ 11. Postanowienia końcowe**

1. W okresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie do 14 dni o: wszelkich zmianach statusu prawnego, zmianie siedziby, zmianie osób reprezentujących Wykonawcę, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.

2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego w szczególności: Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego, a także aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie.

4. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez Wykonawcę na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

5. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik nr 1 do umowy nr …… z dnia …..

### WYKAZ OSÓB

### zatrudnionych na umowę o pracę

**Dot.:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ………………… prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na usługi p.n. **„Przewóz dzieci z niepełnosprawnością intelektualną z terenu Gminy Ryglice do szkół i przedszkoli specjalnych w latach 2025-2027.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Imię**  **i nazwisko** | **Zakres wykonywanych czynności** | **Okres zatrudnienia** | |
| **Od** | **Do** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

…………………, dnia ………..2024 r.

.……………………..….…………………............................

(podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)