

UMOWA
NA DOSTAWĘ, MONTAŻ I URUCHOMIENIE
SYSTEMU MONITORINGU WIZYJNEGO
W POMIESZCZENIACH GEOVITA S.A.
NR .../.../JD/2020

zawarta dnia (...) w Jadwisinie, pomiędzy:

Geovita S.A. z siedzibą w Jadwisinie, ul. Ogrodowa 31, 05 – 140 Jadwisin gm. Serock, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS 0000425914**, **NIP 5262734680**, **REGON 015529186**, kapitał zakładowy: 113.407.782,00 PLN (wniesiony w całości),

reprezentowana przez:

(...) – (...) (na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa),

zwana dalej **Zamawiającym** lub **Geovita**,

a

.....
.....
.....
.....

reprezentowany/a przez:

.....
zwany/a dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie **Stronami** lub każde z osobna **Stroną**,

w wyniku udzielenia zamówienia na podstawie postępowania przetargowego pn. „**Dostawa, montaż i uruchomienie systemu monitoringu wizyjnego w pomieszczeniach Geovita S.A.**” (znak: **01/MOP/GEO/2020**), ID: (...),

o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa, montaż, uruchomienie i konfiguracja systemu monitoringu wizyjnego w pomieszczeniach:
 - a. Centrum Zdrowia, Urody i Rekreacji Geovita w Mrzeżynie (ul. Pocztowa 4, 72 – 330 Mrzeżyno);
 - b. Centrum Zdrowia, Urody i Rekreacji Geovita w Dźwirzynie (ul. Wyzwolenia 27, 78 – 131 Dźwirzyno);
 - c. Centrum Zdrowia i Rekreacji Geovita w Uzdrawisku Dąbki (ul. Letniskowa 4, 76 – 156 Uzdrawisku Dąbki);
 - d. Hotel Bukowy Dworek*** w Gronowie (Gronów 23, 66 – 220 Łągów Lubuski);
 - e. Centrum Konferencji i Rekreacji Geovita w Płotkach (Piła – Płotki, 64 – 920 Piła);
 - f. Centrum Szkoleń i Konferencji Geovita w Jadwisinie (ul. Ogrodowa 31, 05 – 140 Jadwisin gm. Serock);
 - g. Hotel Orient**** w Krakowie (ul. Sołtysowska 25b, 31 – 859 Kraków);
 - h. Centrum Konferencji i Rekreacji Geovita w Łądku – Zdroju (ul. Graniczna 14, 57 – 540 Łądek – Zdrój);
 - i. Centrum Konferencji i Rekreacji Geovita w Wiśle (os. Bajcary 14, 43 – 460 Wisła);
 - j. Centrum Konferencyjno – Rekreacyjne Geovita w Zakopanem (ul. Wierchowa 4, 34 – 500 Zakopane);
 - k. Centrum Zdrowia i Rekreacji Geovita w Złockiem (Złockie 80, 33 – 370 Muszyna);
 - l. Centrum Zdrowia, Urody i Rekreacji Geovita w Krynicy – Zdroju (ul. Leśna 15, 33 – 380 Krynica – Zdrój);
 - m. Hotel Perła Bieszczadów*** w Czarnej (38 – 710 Czarna k/Ustrzyk – Dolnych).
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy zgodnie z jej treścią, wymogami określonymi w Ogłoszeniu oraz Ofertą.

§ 2.

Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy w terminie 3 miesięcy od dnia jej podpisania.

§ 3.

Zasady wykonywania zamówienia

1. Dostawa przedmiotu Umowy odbędzie się w terminie wskazanym przez osobę kontaktową po stronie Zamawiającego, przypisaną do danego obiektu Geovita.
2. Wykonawca powiadomi telefonicznie osobę wskazaną przez Zamawiającego o przewidywanym terminie dostawy z dwudniowym wyprzedzeniem.
3. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony do miejsca przeznaczenia (wraz z rozładunkiem) wskazanego przez Zamawiającego, siłami Wykonawcy. Wszelkie koszty transportu przedmiotu Umowy ponosi tym samym Wykonawca.
4. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niezbędnych pomiarów: rezystencji przewodów zasilających, zadziałania wyłącznika różnicowoprądowego, pomiarów sieci.
5. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu Umowy będzie podpisanie przez Strony protokołu zdawczo – odbiorczego. Tym samym protokół będzie podpisywany w każdej lokalizacji Zamawiającego w zakresie pracy wykonanych w danym obiekcie.
6. Protokół zdawczo – odbiorczy zostanie podpisany w terminie nie późniejszym niż 3 dni robocze od dnia poinformowania Zamawiającego o wykonaniu przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest przy tym dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację przedmiotu zamówienia, wraz z atestami, certyfikatami, instrukcjami obsługi i konserwacji, kartami gwarancyjnymi oraz dokumentacją powykonawczą.
7. Wykonawca niezwłocznie przekaże Zamawiającemu urządzenia zdemontowane.
8. Dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, nie noszące śladów użytkowania czy uszkodzenia.
9. W przypadku wykrycia przez Zamawiającego wad urządzeń, Wykonawca obowiązany jest do ich wymiany na własny koszt w terminie 7 dni od dnia powzięcia informacji od Zamawiającego o ich niekompletności lub uszkodzeniach.

§ 4.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca odpowiada za prawidłową realizację przedmiotu Umowy w zakresie dostawy, montażu, uruchomienia i konfiguracji urządzeń, zaś w szczególności za ich wszelkie wady fizyczne lub prawne oraz wykonywane prace montażowe.
2. Wykonawca prowadzić będzie prace z zachowaniem należytej staranności, wynikającej z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, zasad bezpieczeństwa, właściwej organizacji pracy, wiedzy technicznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami prawa.

3. Wykonawca obowiązany jest nadto do przestrzegania regulaminów wewnętrznych Zamawiającego, w szczególności przepisów dotyczących BHP oraz ppoż.

§ 5.

Wynagrodzenie i płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy nie przekroczy kwoty: (...) PLN brutto (słownie: ...).
2. Wynagrodzenie uwzględnia wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia oraz inne koszty, bez poniesienia których wykonanie Umowy byłoby niemożliwe.
3. Wynagrodzenie płatne będzie każdorazowo po odebraniu prac na danym obiekcie Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
5. Za dzień płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca wskazuje, iż wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy o numerze: (...).
7. Wykonawca oświadcza, iż wskazywany w ust. 6 powyżej rachunek bankowy znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”.
8. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, jest niezmiennie i nie podlega waloryzacji w okresie obowiązywania Umowy.

§ 6.

Nadzór

1. Osobami upoważnionymi za nadzór nad wykonywaniem niniejszej Umowy a także do zatwierdzania dokumentów związanych z jej realizacją są:
 - a. Po stronie Zamawiającego: Pan Mariusz Syska – Kierownik Operacyjny (marketing@geovita.pl, tel. 691 914 474), Pan Cezary Grzyb – Kierownik Korporacyjny (biurozarzadu@geovita.pl, tel. 885 901 181).
 - b. Po stronie Wykonawcy: (...).
2. Każda ze Stron może wyznaczyć inne osoby upoważnione, bez potrzeby zmiany treści ust. 1.

§ 7.

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania związane z wykonywaniem Umowy.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych prac, zastosowanie materiałów i urządzeń, a także za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania czynności związanych z realizacją Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia wad wykonanych przez Wykonawcę prac, obowiązany jest on na wezwanie Zamawiającego do ich niezwłocznego usunięcia w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterek.
4. Wykonawca ponosi skutki finansowe koniecznych napraw, o których mowa w ust. 3 powyżej.
5. Wykonawca, poza kodeksowo uregulowanymi przepisami dotyczącymi rękojmi przy sprzedaży, udziela dodatkowej gwarancji na dostarczone urządzenia w wymiarze: (...) miesięcy. Okres obowiązywania dodatkowej gwarancji rozpoczyna swój bieg wraz z podpisaniem ostatniego protokołu zdawczo – odbiorczego wykonanych prac.
6. W ramach serwisu gwarancyjnego, Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usuwania usterek w terminie 7 dni od dnia ich zgłoszenia.
7. Wykonawca wyznacza osobę kontaktową do zgłaszania jej wad i usterek dostarczonych urządzeń: (...).
8. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania urządzeń przez Zamawiającego.

§ 8.

Ubezpieczenie Wykonawcy

Wykonawca w okresie realizacji Umowy posiadać będzie aktualne ubezpieczenie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Umowy w wysokości nie niższej niż 100.000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100). Tym samym Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczeniowej.

§ 9.

Odpowiedzialność odszkodowawcza

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od drugiej Strony, odstępującemu przysługuje prawo żądania 10 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn niezależnych od drugiej Strony, odstępujący zapłaci drugiej Stronie 10 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:

- a. 1 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy – za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy;
 - b. 500,00 PLN – za każdy dzień zwłoki w usunięciu zgłoszonych usterek lub awarii sprzętu.
4. Kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1, z zastrzeżeniem, iż kara umowna zostanie potrącona z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy w obiekcie Zamawiającego, w którym wystąpiło naruszenie.
 6. Wykonawca pokryje wszelkie straty poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałe w czasie wykonywania niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 10.

Rozwiązanie Umowy

1. Każda ze Stron może odstąpić od Umowy z powodu niedotrzymania przez drugą ze Stron jej istotnych warunków w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o podstawie do odstąpienia. Postanowienie § 9 ust. 1 Umowy stosuje się odpowiednio.
2. Umowa może być każdorazowo rozwiązana na mocy wspólnego oświadczenia Stron o jej rozwiązaniu.
3. Odstąpienie lub rozwiązanie Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

RODO

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Geovita S.A. z siedzibą w Jadwisinie (Administrator), ul. Ogrodowa 31, 05 – 140 Jadwisin gm. Serock. Kontakt z Administratorem jest możliwy poprzez adres e-mail sekretariat@geovita.pl lub pisemnie na adres ul. Ogrodowa 31, 05 – 140 Jadwisin gm. Serock. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się poprzez e-mail iod@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych. Podane przez Panią/Pana dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w celu prowadzenia z Panią/Panem korespondencji i załatwienia sprawy, której ona dotyczy oraz w celu ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami; podstawą prawną przetwarzania jest uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia ogólnego o ochronie danych osobowych 2016/679 – RODO), polegający na prowadzeniu korespondencji z interesantami i załatwieniu zgłaszanych przez nich spraw. Pani/Pana dane osobowe są przekazywane podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi związane z realizacją ww. celów, w tym przede wszystkim

dostawcom systemów informatycznych oraz podmiotom świadczącym usługi niezbędne do obsługi Państwa sprawy. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez okres prowadzenia korespondencji i załatwienia sprawy, której ona dotyczy. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO. Przysługuje Pani/Panu także prawo sprzeciwu względem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dane zostały przez Panią/Pana podane dobrowolnie.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności związanych z przedmiotem Umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych treścią umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz Prawo budowlane.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy: