



NZP.26.13.2022(ZP-TP/12)

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY

**MUZEUM GDAŃSKA**

80-831 Gdańsk ul. Długa 46/47

+telefon: +48 512 418 729

[www.muzeumgdansk.pl](http://www.muzeumgdansk.pl)

[kancelaria@muzeumgdansk.pl](mailto:kancelaria@muzeumgdansk.pl)

**MUZEUM  
GDAŃSKA**

UL. DŁUGA 46/47  
80-831 GDAŃSK

Przystępuje do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Druk i dostawę publikacji dla Muzeum Gdańska**

Prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji w oparciu o art. 275 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2022 r. poz. 1710)

✘ RATUSZ GŁÓWNEGO MIASTA

✘ WARTOWNIA NR 1 NA WESTERPLATTE

✘ MUZEUM NAUKI GDAŃSKIEJ

✘ KUŹNIA WODNA W OLIWIE

✘ MUZEUM POCZTY POLSKIEJ W GDAŃSKU

✘ TWIERDZA WISŁOUJŚCIE

✘ DWÓR ARTUSA

✘ MUZEUM BURSZTYNU

✘ DOM UPHAGENA

## ROZDZIAŁ I

### Instrukcja dla Wykonawców

#### 1. Zamawiający

Muzeum Gdańska,

80-831 Gdańsk ul. Długa 46/47

telefon: +48 512 418 729

[www.muzeumgdansk.pl](http://www.muzeumgdansk.pl)

[kancelaria@muzeumgdansk.pl](mailto:kancelaria@muzeumgdansk.pl)

w godzinach: 8:00-16:00

1.1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

[https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum\\_gdansk](https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk)

1.2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: [https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum\\_gdansk](https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk)

## ROZDZIAŁ II

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest druk publikacji wraz z sukcesywną dostawą do siedziby Zamawiającego.
  2. Druk publikacji realizowany na materiałach własnych Wykonawcy.
  3. Przedmiot umowy obejmuje dostarczenie wydrukowanego nakładu książek (transport na ryzyko i koszt Wykonawcy) oraz rozładunek i wniesienie do miejsca: Muzeum Gdańska, 80-831 Gdańsk ul. Długa 46/47. Docelowe miejsce dostawy i rozładunku książek znajduje się na parterze budynku.
  4. Szczegółowy zakres zamówienia, w tym nakład, parametry i specyfikacja techniczna druku zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, określonych w Rozdziale XVIII SWZ.
5. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**
- 79.82.30.00-9 – usługi drukowania i dostawy
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na swój koszt, do magazynu Zamawiającego gotowy przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1, oraz zapewni jego wyładunek.
  7. Sposób transportu oraz opakowanie publikacji muszą zapewnić zabezpieczenie przed uszkodzeniem.
  8. Za szkody powstałe z winy nienależytego opakowania oraz/lub transportu winę ponosi Wykonawca.

dwie usługi polegającą na usłudze drukowania offsetowego wraz z dostawą publikacji książkowych z numerem ISBN o nakładzie co najmniej 300 egzemplarzy.

**2. Sposób spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 117 Pzp):**

- 2.1. W odniesieniu do warunku określonego w ust. 1, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykażą spełnienie tego warunku, jeżeli wymagane doświadczenie będzie posiadał co najmniej jeden z konsorcjantów, który będzie realizował tę część zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania doświadczenia.
- 2.2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 2.1. powyżej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które **usługi** wykonają poszczególni wykonawcy – wg wzoru – **Załącznik nr 2 do oferty**.

**3. Poleganie na zasobach innych podmiotów (zgodnie z art. 118 Pzp):**

- 3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 3.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – wg wzoru – **Załącznik nr 3 do oferty**
- 3.4. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w ust. 3.3., potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**UWAGA!**

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby (zgodnie z art. 123 ustawy Pzp).

w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta, który został prawomocnie skazany za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1),

- 3) art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp – wykonawcę wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp – wykonawcę wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 5) art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp – wykonawcę, który zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
- 6) art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp - doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **2 Podstawy wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.**

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i

3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. III.1, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
4. Zapis z pkt. III.3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Przepisy punktów III.1 –III.3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Wykaz przedmiotowych środków dowodowych**

1. Do wykazania spełniania przez Wykonawcę kryterium wyboru oferty: „Wykorzystanie do druku środka publikacji papieru wytworzonego z legalnych zasobów leśnych, pozyskanych w sposób zrównoważony” Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie tego kryterium:
  - certyfikatu FSC 100% lub FSC Mix lub PEFC bądź innego równoważnego certyfikatu potwierdzającego spełnianie ww. kryterium.
2. **Wykonawca składa dokumenty wymienione w ust. 1 wraz z ofertą. Zamawiający nie dopuszcza możliwości późniejszego złożenia lub uzupełnienia dokumentów wymienionych w ust. 1.**

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie złożonych oświadczeń.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej i sposobie komunikowania się z zamawiającym**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonej jest w języku polskim.
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pomocą platformy zakupowej Open Nexus, pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum\\_gdansk](https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk).
3. Ilekroć w SWZ jest mowa o środkach komunikacji elektronicznej należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

- 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
13. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
14. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
15. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików. 17. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
17. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
18. Osoby wskazane do kontaktów z Wykonawcami:
- Ewa Szymańska, tel. 512 418 724 – sprawy merytoryczne
  - Anieli Wójcicka, tel. 511 372 454 – sprawy proceduralne

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **ROZDZIAŁ X**

### **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

- 3) Dokumenty winny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

## ROZDZIAŁ XI

### Miejsce oraz termin składania ofert

1. Termin składania Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum\\_gdansk](https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk) do dnia **14.12.2022 r. do godziny 11:00**.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i upływa w dniu **13.01.2023 r.**
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Oferta lub wnioski składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum\\_gdansk](https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum\\_gdansk](https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Otwarcie (rozszyfrowanie) ofert nastąpi w dniu **14.12.2022 r. do godz. 11:30**. Otwarcie ofert jest niejawnie.
9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum\\_gdansk](https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk) w sekcji „Komunikaty” .

## ROZDZIAŁ XII

### Opis sposobu obliczenia ceny

- gospodarka leśna w lasach o szczególnej wartości ochronnej służy zachowaniu i wzmocnieniu cech charakterystycznych dla tych lasów.

Ocena w tym kryterium zostanie dokonana na podstawie złożonych przedmiotowych środków dowodowych, tj. certyfikatu FSC 100% lub FSC Mix lub PEFC bądź innego równoważnego certyfikatu potwierdzającego spełnianie ww. standardów.

Oferta w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert
3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.

#### **ROZDZIAŁ XIV**

##### **Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, o których mowa w Rozdziale XVII. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Zaleca się, aby umowa konsorcjum regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w szczególności zawierała postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum:
  - 1) określenie stron umowy z oznaczeniem lidera konsorcjum;
  - 2) cel zawarcia umowy;
  - 3) czas trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji zamówienia, gwarancji i rękojmi);
  - 4) zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy;
  - 5) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia.



- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zatwierdził:

MUZEUM GDAŃSKA  
DYREKTOR  
*Waldemar Ossowski*  
dr hab. Waldemar Ossowski

## WZÓR

### UMOWA NR ...../2022

zawarta w dniu ..... r. w Gdańsku, pomiędzy:

**Muzeum Gdańska** ul. Długa 46/47; 80-831 Gdańsk, NIP:583-10-12-014, REGON: 000283392,  
zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. **Waldemara Ossowskiego – Dyrektora MG**

a:

.....

reprezentowanym przez:

1. ....

zwanym dalej WYKONAWCĄ, wpisanym do KRS w ..... pod numerem  
....., (lub odpowiednio w innym rejestrze lub ewidencji), posiadającym NIP:  
....., REGON: .....

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru ofert w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r , poz. 1710) została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1

##### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest: druk i dostawa publikacji dla Muzeum Gdańska.
2. Druk publikacji realizowany na materiałach własnych Wykonawcy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym nakład, parametry i specyfikacja techniczna druku, stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Przedmiot umowy obejmuje dostarczenie wydrukowanego nakładu książek (transport na ryzyko i koszt Wykonawcy) oraz rozładunek i wniesienie do miejsca: Muzeum Gdańska, 80-831 Gdańsk ul. Długa 46/47. Docelowe miejsce dostawy i rozładunku książek znajduje się na parterze budynku.

#### § 2

##### Terminy realizacji umowy

1. Strony ustalają ostateczny termin wykonania przedmiotu umowy do dnia 28 luty 2023 r.
2. Wykonawca wykona próbny wydruk dla każdej publikacji w ciągu 5 dni kalendarzowych od momentu przekazania plików pdf.
3. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy pliki pdf w terminach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.

#### § 3

##### Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy bez zastrzeżeń zostanie potwierdzony protokołem zdawczo – odbiorczym, odpisanym przez obie strony.

6. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy wskazany w fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz, że jest wpisany na tzw. „białą listę” podatników VAT.
7. Zamawiający jest uprawniony do potrącania z Wynagrodzenia Wykonawcy wszystkich wymagalnych wierzytelności przysługujących Zamawiającemu od Wykonawcy, w tym w szczególności kar umownych i kosztów zastępczego wykonania Przedmiotu Umowy lub usunięcia wad.
8. Zamawiający umożliwia przyjęcie faktur w postaci ustrukturyzowanej faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). Adres Odbiorcy (płatnika) faktur: [faktury@muzeumgdansk.pl](mailto:faktury@muzeumgdansk.pl)

### § 5\* Podatek (VAT)

1. Wykonawca na moment zawarcia umowy jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki.
3. w przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utrącone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
6. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi załącznik nr 3 do umowy.

#### **LUB**

1. Wykonawca na moment zawarcia umowy nie jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utrącone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu realizowanej usługi będzie wystawiał rachunki.
4. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu

- o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu;
- 3) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy;
  - 4) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy z tytułu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy;
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
  7. Jeżeli wysokość naliczonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
  8. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczenia.
  9. Łączna kwota kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

## **§ 8**

### **Prawo opcji**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji w odniesieniu do 30% maksymalnej wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy, co oznacza zagwarantowanie Wykonawcy złożenia zleceń jednostkowych na łączną kwotę równą co najmniej 70% maksymalnej wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy. Wykorzystanie pozostałej kwoty zależy od aktualnych potrzeb i decyzji Zamawiającego. Zamawiający może wykonać prawo opcji poprzez zmniejszenie lub zwiększenie ilości publikacji danego typu określonych w załączniku nr 2 do umowy, w tym poprzez całkowitą rezygnację z publikacji danego typu.
2. Z tytułu skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie będzie przysługiwać jakiegokolwiek roszczenie.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający, niezależnie od innych uprawnień, może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca nie przystępuje do realizacji Przedmiotu Umowy przez okres dłuższy niż 7 dni od dnia zaakceptowania wizualizacji przez Zamawiającego i wysłania pisemnego wezwania przez Zamawiającego do Wykonawcy;
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 14 od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
3. Powyższe uprawnienie Zamawiającego nie uchybia możliwości odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.
4. Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu

- 6) powierzenia określonego zakresu podwykonawcy lub zmiany zakresu części prac powierzonych podwykonawcy w przypadku, gdy wprowadzenie nowego podwykonawcy zapewni lepszą realizację danej części zamówienia.
3. Strony dopuszczają ponadto zmiany treści umowy w zakresie zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy lub zmiany terminu wykonania, w okresie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego z powodu COVID-19 i innych chorób zakaźnych oraz wywołanymi nimi sytuacjami kryzysowymi:
- 1) Strony zobowiązują się niezwłocznie, wzajemnie informować się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
    - a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia,
    - b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
    - c) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.

#### **§ 10**

##### **Poufność**

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Niemniej, Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić treści Umowy ani jakiegokolwiek treści merytorycznych publikacji, lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego lub na jego rzecz w związku z tą Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej.
2. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej w innych celach niż wykonanie Umowy.
3. Jakiegokolwiek dokumenty inne niż Umowa, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu pozostają własnością Zamawiającego i podlegają zwrotowi po zakończeniu realizacji Umowy na żądanie Zamawiającego wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty zostały zapisane w wersji elektronicznej.

#### **§ 11**

##### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres

1) dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

**OŚWIADCZENIE**  
**(dot. statusu podatnika VAT)**

Oświadczam, że jako osoba prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą ....., NIP ....., REGON ..... jestem/nie jestem\* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że nie zawiesiłam/łem i nie zaprzestałam/łem wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

*\*niewłaściwe wykreślić*

.....  
*miejsce i data*

.....  
*podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania  
wykonawcy*

lub

2) dla osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą:

**OŚWIADCZENIE**  
**(dot. statusu podatnika VAT)**

Jako osoba upoważniona do reprezentowania spółki ....., NIP ....., REGON ..... oświadczam, że Spółka jest/nie jest\* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT

Jednocześnie oświadczam, że Spółka nie zawiesiła i nie zaprzestała wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

*\*niewłaściwe wykreślić*

.....  
*miejsce i data*

.....  
*podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania  
wykonawcy*

**OFERTA:**

**na: Druk i dostawę publikacji dla Muzeum Gdańska**

.....  
*nazwa firmy*

.....  
*adres*

.....  
*Regon, NIP*

.....  
*telefon, e-mail*

- 1 Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym oferuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową:

**Cena netto:** .....

**Podatek VAT:** .....

**Cena brutto:** .....

W tym:

Nazwa	Ilość egz.	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
Historie gdańskich dzielnic: Chelm	1 000		
Historie gdańskich dzielnic: Nowy Port	1 000		
Raport 1970-2020	300		
Gdańsk dla młodych podróżników	2500		
Cisza. Gdańscy fotoreporterzy Pawłowi Adamowiczowi	1 000		
Razem netto			
Podatek VAT			
Razem Brutto			

2. Termin realizacji całości zamówienia: 28 luty 2023 r.

**( Uwaga! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty)**



Załącznik nr 1 do oferty

**Zamawiający:**

Muzeum Gdańska  
ul. Długa 46/47  
80-831 Gdańsk

.....  
*nazwa (firma) Wykonawcy*

.....  
*adres Wykonawcy*

**reprezentowany przez:**

.....  
*imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

**I. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**druk i dostawa publikacji dla Muzeum Gdańska**”, prowadzonego przez Muzeum Gdańska, oświadczam, co następuje:

**A. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że **spełniam** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ogłoszeniu o zamówieniu.

**B. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że **w celu potwierdzenia spełniania** warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Rozdziale III ust. 1 pkt 1.1. Specyfikacji Warunków Zamówienia, **polegam na zdolnościach podmiotu/ów udostępniającego/ych**:.....(  
*nazwa podmiotu/ów*), **którego:**

- 1) **zobowiązanie o udostępnieniu zasobów załączam wraz z ofertą,**
- 2) **oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dotyczące przesłanek wykluczenia załączam wraz z ofertą (Załącznik nr 1a do oferty - jeśli dotyczy)**

*\* niepotrzebne skreślić lub usunąć, pozostawiając tylko prawidłową odpowiedź*

**II. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1* . Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

*Załącznik nr 1a do oferty (jeśli dotyczy)*

**Zamawiający:**  
**Muzeum Gdańska**  
**ul. Długa 46/47**  
**80-831 Gdańsk**

.....  
*nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby*

.....  
*adres w/w podmiotu*

**reprezentowany przez:**

.....  
*imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji*

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU ZOBOWIĄZUJĄCEGO SIĘ DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (dalej jako: ustawa PZP)

**I. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Druk i dostawę publikacji dla Muzeum Gdańska**”, prowadzonego przez Muzeum Gdańska, oświadczam, co następuje: **spełniam** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia określone w rozdziale III ust. 1 pkt 1.1.

**II. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 PZP.  
2. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3. Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:.....

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia

***(Uwaga! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty)***

**Załącznik nr 3 do oferty**

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY  
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

**Na: Druk i dostawę publikacji dla Muzeum Gdańska**

.....  
(nazwa podmiotu)

.....  
(adres)

oświadczam, że wykonawca:

.....  
.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

może polegać na moim doświadczeniu.

Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

.....  
.....  
Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....  
.....  
.....  
.....  
Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....  
.....  
.....  
.....  
Określenie czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....  
.....  
.....  
.....  
Jednocześnie zobowiązuję się do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: druk i dostawa publikacji dla Muzeum Gdańska.
2. Druk publikacji realizowany na materiałach własnych Wykonawcy.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje dostarczenie wydrukowanego nakładu książek (transport na ryzyko i koszt Wykonawcy) oraz rozładunek i wniesienie do miejsca: Muzeum Gdańska, 80-831 Gdańsk ul. Długa 46/47. Docelowe miejsce dostawy i rozładunku książek znajduje się na parterze budynku.
4. Szczegółowy zakres zamówienia:

### Cisza. Gdańscy fotoreporterzy Pawłowi Adamowiczowi, książka posiada ISBN

#### Środek

1. Objętość: 96 stron standardowych + 7 kart (14 stron) przekładkowych, wklejanych pomiędzy strony
  - o Strony standardowe: papier Munken Lynx Rough 150g/m2, Druk 4/4 (CMYK)
  - o Karty przekładkowe: Color STYLE Recycling Black / czarny (59), 120g/m2 (czarny barwiony w masie) z tłoczeniem hotstamping srebrną folią tylko z jednej strony, obszar zadruku folią max. 5x2 cm (na każdej przekładce inna grafika, 7 różnych grafik)
2. Format netto wszystkich stron: 280x220 mm (oprawa pozioma)

#### Okładka

1. Oprawa twarda (tektura 2 mm)
2. Blok szyty
3. Kapitałka: czarna
4. Grzbiet prosty, wykonany z tkaniny introligatorskiej, zachodzący na przednia i tylną okładkę na około 20 mm. Surowiec: **tkanina introligatorska Panta Cialux 1581**
5. Na grzbiecie tłoczenie hotstamping srebrną folią (typografia, obszar max 18x2 cm)
6. Oklejka papier Panta Geltex 115g 111 struktura Y, druk 1/0, (czarny Pantone)
7. Wyklejka papier Munken Lynx Rough 150g/m2, druk 1/0 (czarny Pantone)

#### **Nakład 1000 egz.**

Termin dostarczenia plików do druku: bezpośrednio po podpisaniu umowy  
Termin dostarczenia do siedziby zamawiającego: **10 stycznia 2023 r.**

### Historie gdańskich dzielnic: Chełm (wydanie 2), książka posiada ISBN

Format 160 x 240 mm

Liczba stron: 376 + okładka

Druk: kolorowy CMYK (4+4, również na okładce)

Papier:

Niepowlekany, min. 100 g/m2, posiada certyfikat FSC i dobrą reprodukcję kolorów

Sugerowany papier: Nautilus Superwhite 100 g/m2

**Gdańsk dla młodych podróżników**, książka posiada ISBN

Format: 165 (poziom) x 235 mm (pion)

Objętość: 180 s.

Druk środki: 4 x 4

Papier środki, Munken (lub o podobnych parametrach) 150 g.

Papier okładka – Munken (lub o podobnych parametrach) 300 g

**Oprawa**

- szyto-klejona, miękka, bigowane brzegi grzbietu
- skrzydełka na 83,5 mm, druk 4/0
- wyklejka, druk 4/0
- wykończenie – lakier dyspersyjny

**Uwaga, należy dostarczyć:**

- ozalid z całości książki;
- proof cyfrowy z czterech wybranych rozkładówek

Nakład: 2500 egz.

Termin dostarczenia plików do druku: 20 stycznia 2023 r.

Termin dostarczenia do siedziby zamawiającego: **28 lutego 2023 r.**

MUZEUM GDAŃSKA  
DYREKTOR  
*Waldemar Ossowski*  
dr hab. Waldemar Ossowski