**Załącznik nr 4 do umowy numer …………… z dnia ………….**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

**1. Przedmiot zamówienia**

1.1 Ustala się nazwę zadania na potrzeby przeprowadzenia postępowania publicznego   
na **„Odbiór odpadów komunalnych powstających na terenie gminy Kunice w latach 2025 – 2026”**.

1.2 Przedmiot zamówienia:

1.2.1 Odbiór i transport odpadów komunalnych do Instalacji Komunalnej mieszczącej się w Legnicy przy ul. Rzeszotarskiej (dalej Instalacji Komunalnej), powstałych na nieruchomościach położonych w granicach administracyjnych Gminy Kunice, **na których zamieszkują mieszkańcy, wraz z dostarczeniem własnych pojemników** (na odpady zmieszane, bioodpady oraz tworzywa sztuczne i metale)na czas trwania umowy oraz **dostarczeniem własnych worków** (oprócz worków na bioodpady oraz tworzywa sztuczne i metale) podczas odbioru odpadów.

1.2.2 Odbiór i transport odpadów komunalnych do powyższej Instalacji Komunalnej**, odpadów zebranych** **w** Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Ziemnicach (PSZOK) wraz z dostarczeniem kontenerów/pojemników na czas trwania umowy.

1.2.3 Zorganizowanie i zbiórka: odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów odzież i tekstylia, transport w/w odpadów komunalnych do powyższej Instalacji Komunalnej.

1.3Termin wykonaniazamówienia ustala sięod dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż **od dnia 01 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.** lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację umowy (w zależności, co nastąpi wcześniej).

**2. Informacje ogólne**

2.1. Powierzchnia gminy Kunice wynosi 9 266 ha[[1]](#footnote-1)

2.2 Na terenie gminy Kunice znajduje się około 10 budynków wielolokalowych[[2]](#footnote-2) oraz około 3 094[[3]](#footnote-3) budynków jednorodzinnych, z których należy odbierać odpady komunalne[[4]](#footnote-4).

2.3 Na dzień sporządzania dokumentacji na terenie Gminy Kunice 477 właścicieli nieruchomości zamieszkałych zadeklarowało prowadzenie kompostownika.

**Tabela nr 1 Ilość sołectw na terenie Gminy Kunice**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa sołectwa** | **L.p.** | **Nazwa sołectwa** |
| 1 | Bieniowice | 8 | Piotrówek |
| 2 | Golanka Górna | 9 | Rosochata |
| 3 | Grzybiany | 10 | Spalona |
| 4 | Jaśkowice Legnickie | 11 | Szczytniki nad Kaczawą |
| 5 | Kunice | 12 | Szczytniki Małe |
| 6 | Miłogostowice | 13 | Ziemnice |
| 7 | Pątnów Legnicki |  |  |

**Tabela nr 2 Wykaz osób na stałe oraz czasowo zameldowanych według miejscowości zgodnie z ewidencją ludności (stan na 24 września 2024 r.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Miejscowość** | **Ilość osób zgodnie  z ewidencją ludności** |
| **1** | **Bieniowice** | 345 |
| **2** | **Golanka Górna** | 255 |
| **3** | **Grzybiany** | 518 |
| **4** | **Jaśkowice Legnickie** | 391 |
| **5** | **Kunice** | 1 924 |
| **6** | **Miłogostowice** | 351 |
| **7** | **Pątnów Legnicki** | 460 |
| **8** | **Piotrówek** | 151 |
| **9** | **Rosochata** | 717 |
| **10** | **Spalona** | 948 |
| **11** | **Szczytniki nad Kaczawą** | 296 |
| **12** | **Szczytniki Małe** | 261 |
| **13** | **Ziemnice** | 659 |
| **RAZEM** | | **7 276** |

**Tabela nr 3 Ilość odebranych odpadów komunalnych w 2024 roku (okres styczeń - sierpień) z terenu Gminy Kunice bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kod odpadu** | **Rodzaj odpadu** | **Ilość odpadów**  **w [Mg]** |
| 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury  (odebrane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych) | 72,62 |
| 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury  (zebrane w PSZOK) | 2,58 |
| 15 01 06 | Zmieszane odpady opakowaniowe  (odebrane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych) | 245,86 |
| 15 01 07 | Opakowania ze szkła  (odebrane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych) | 127,10 |
| 16 01 03 | Zużyte opony  (zebrane w PSZOK) | 8,74 |
| 16 80 01 | Magnetyczne i optyczne nośniki informacji  (zebrane w Gminnych Punktach Elektroodpadów) | 0,005 |
| 17 01 07 | Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06  (zebrane w PSZOK) | 20,38 |
| 17 02 01 | Drewno  (zebrane w PSZOK) | 0,90 |
| 17 02 02 | Szkło  (zebrane w PSZOK) | 0,60 |
| 17 02 03 | Tworzywa sztuczne  (zebrane w PSZOK) | 4,70 |
| 17 03 80 | Odpadowa papa  (zebrane w PSZOK) | 1,06 |
| 17 06 04 | Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03  (zebrane w PSZOK) | 1,26 |
| 17 09 04 | Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03  (zebrane w PSZOK) | 14,04 |
| 20 01 10 | Odzież  (zebrana w PSZOK) | 1,54 |
| 20 01 21\* | Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć  (zebrane w Gminnych Punktach Elektroodpadów) | 0,05 |
| 20 01 21\* | Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć  (zebrane w PSZOK) | 0,02 |
| 20 01 28 | Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27  (zebrane w PSZOK) | 1,30 |
| 20 01 32 | Leki inne niż wymienione w 20 01 31  (zebrane w aptekach) | 0,132 |
| 20 01 32 | Leki inne niż wymienione w 20 01 31  (zebrane w PSZOK) | 0,02 |
| 20 01 34 | Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33  (zebrane w Gminnych Punktach Elektroodpadów) | 0,08 |
| 20 01 34 | Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33  (zebrane w PSZOK) | 0,02 |
| 20 01 36 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35  (zebrane w PSZOK) | 5,04 |
| 20 01 36 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35  (zebrane w Gminnych Punktach Elektroodpadów) | 0,005 |
| 20 01 38 | Drewno inne niż wymienione w 20 01 37  (zebrane w PSZOK) | 3,94 |
| 20 02 01 | Odpady ulegające biodegradacji  (odebrane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych) | 907,86 |
| 20 02 01 | Odpady ulegające biodegradacji  (zebrane w PSZOK) | 12,50 |
| 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne  (odebrane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych) | 724,47 |
| 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe  (zebrane w PSZOK) | 20,46 |
| ex 20 01 99 | Popioły z palenisk domowych  (odebrane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych) | 66,38 |
| 20 01 99 | Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny  (zebrane w PSZOK) | 0,04 |
| **RAZEM:** | | **2 243,702** |

**Tabela nr 4 Wykaz oraz ilość odpadów komunalnych prognozowanych do odbioru w 2025 i 2026 roku z terenu Gminy Kunice bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, GPE, PSGOK oraz PSZOK**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kod odpadu** | **Rodzaj odpadu** | **Prognozowana ilość odpadów**  **w [Mg]**  **w roku 2025** | **Prognozowana ilość odpadów**  **w [Mg]**  **w roku 2026** |
| 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury  (odebrane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz PSGOK) | 106,03 | 107,265 |
| 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury  (zebrane w PSZOK) | 4,07 | 3,985 |
| 15 01 06 | Zmieszane odpady opakowaniowe  (odebrane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz PSGOK) | 360,26 | 364,17 |
| 15 01 07 | Opakowania ze szkła  (odebrane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych) | 194,12 | 192,86 |
| 16 01 03 | Zużyte opony  (zebrane w PSZOK) | 11,56 | 12,17 |
| 16 80 01 | Magnetyczne i optyczne nośniki informacji  (zebrane w Gminnych Punktach Elektroodpadów) | 0,0145 | 0,0158 |
| 17 01 07 | Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06  (zebrane w PSZOK) | 41,38 | 39,93 |
| 17 02 01 | Drewno  (zebrane w PSZOK) | 0,90 | 0,90 |
| 17 02 02 | Szkło  (zebrane w PSZOK) | 2,81 | 2,465 |
| 17 02 03 | Tworzywa sztuczne  (zebrane w PSZOK) | 6,03 | 6,665 |
| 17 03 80 | Odpadowa papa  (zebrane w PSZOK) | 2,85 | 2,315 |
| 17 06 04 | Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03  (zebrane w PSZOK) | 1,97 | 1,935 |
| 17 09 04 | Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03  (zebrane w PSZOK) | 22,66 | 22,42 |
| 20 01 10 | Odzież  (zebrana w PSZOK) | 2,75 | 2,845 |
| 20 01 21\* | Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć  (zebrane w Gminnych Punktach Elektroodpadów) | 0,04 | 0,0525 |
| 20 01 21\* | Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć  (zebrane w PSZOK) | 0,02 | 0,0263 |
| 20 01 28 | Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27  (zebrane w PSZOK) | 2,53 | 2,335 |
| 20 01 32 | Leki inne niż wymienione w 20 01 31  (zebrane w aptekach) | 0,201 | 0,204 |
| 20 01 32 | Leki inne niż wymienione w 20 01 31  (zebrane w PSZOK) | 0,047 | 0,0335 |
| 20 01 34 | Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33  (zebrane w Gminnych Punktach Elektroodpadów) | 0,235 | 0,255 |
| 20 01 34 | Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33  (zebrane w PSZOK) | 0,08 | 0,05 |
| 20 01 36 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35  (zebrane w PSZOK) | 8,14 | 8,23 |
| 20 01 36 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35  (zebrane w Gminnych Punktach Elektroodpadów) | 0,0255 | 0,0268 |
| 20 01 38 | Drewno inne niż wymienione w 20 01 37  (zebrane w PSZOK) | 6,38 | 6,33 |
| 20 02 01 | Odpady ulegające biodegradacji  (odebrane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych) | 1 170,15 | 1 211,485 |
| 20 02 01 | Odpady ulegające biodegradacji  (zebrane w PSZOK) | 15,51 | 16,635 |
| 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne  (odebrane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych) | 1 017,475 | 1 032,2825 |
| 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe  (zebrane w PSZOK) | 29,43 | 30,655 |
| ex 20 01 99 | Popioły z palenisk domowych  (odebrane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych) | 106,42 | 102,90 |
| 20 01 99 | Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny  (zebrane w PSZOK) | 0,055 | 0,0475 |
| **A** | **Razem ilość odpadów szacowana do odbioru od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i z GPE** | **2 954,971** | **3 011,5166** |
| **B** | **Razem ilość odpadów szacowana do zebrania w PSZOK** | **159,1845** | **159,9723** |
| **RAZEM:** | | **3 114,1555** | **3 171,4889** |

**2.5** **Rada Gminy Kunice na dzień sporządzenia SWZ podjęła następujące uchwały, które regulują zasady gospodarowania odpadami w gminie Kunice:**

* + 1. Uchwała Rady Gminy Kunice nr XX/133/20 z dnia 30 września 2020 r. *w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kunice* /Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z dnia 14 października 2020 r. poz. 5618 z późn. zm./;
    2. Uchwała Rady Gminy Kunice nr XX/134/20 z dnia 30 września 2020 r. *w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości   
       i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi* /Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z dnia 14 października 2020 r. poz. 5619 z późn. zm./;
    3. Uchwała Rady Gminy Kunice nr II/11/24 z dnia 28 maja 2024 r. *w sprawie wyboru metody ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty na terenie Gminy Kunice*   
       /Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z dnia 3 czerwca 2024 r. poz. 3227/;
    4. Uchwała Rady Gminy Kunice nr LXI/382/23 z dnia 26 października 2023 r. *w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi* /Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z dnia 07 listopada 2023 r. poz. 5972/;
    5. Uchwała Rady Gminy Kunice nr XX/144/20 z dnia 26 listopada 2020 r. *w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi* /Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z dnia 1 grudnia 2020 r. poz. 6678/;
    6. Uchwała Rady Gminy Kunice nr XXIII/160/12 z dnia 27 grudnia 2012 r. *w określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych* /Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z dnia 22 stycznia 2013 r. poz. 459/.

2.6 W przypadku zmian uchwał, o których mowa w ust. 2.5 przez organ stanowiący,   
sposób świadczenia umowy musi zostać dostosowany do nowego brzmienia aktów prawa miejscowego.

**3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

3.1 Zamawiający wymaga odbioru odpadów w poniższy sposób:[[5]](#footnote-5)

3.1.1 **Papier** – odpady z papieru w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury (kod odpadu 15 01 01), gromadzony i odbierany z **pojemników lub worków** koloru niebieskiego oraz zbierane w **Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych** (dalej **PSZOK)**,

3.1.2 **Szkło** – odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła (kod odpadu 15 01 07), gromadzone i odbierane z **pojemników lub worków** koloru zielonego, bezpośrednio z **Punktu Selektywnego Gromadzenia Odpadów Komunalnych** (ogólnodostępnych pojemników do gromadzenia odpadów tzw. „dzwonów” dalej **PSGOK**)[[6]](#footnote-6) oraz zbierane w **PSZOK**,

3.1.3 **Metale –** w tym odpady opakowaniowe z metali, **odpady tworzyw sztucznych**, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz **odpady opakowaniowe wielomateriałowe** (kod odpadu 15 01 06),gromadzone i odbierane z **pojemników lub worków** koloru żółtego oraz zbierane w **PSZOK**,

3.1.4 **Odpady tworzyw sztucznych –** w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych (kod odpadu 15 01 02) gromadzone i odbierane z **pojemników lub worków** koloru żółtego, bezpośrednio z **PSGOK** oraz zbierane w **PSZOK**,

3.1.5 **Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne)** (kod odpadu 20 03 01)  
**–** gromadzone i odbierane z **pojemników lub worków** koloru czarnego, grafitowego, szarego,

3.1.6 **Odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone** (kod odpadu 20 02 01)   
**–** gromadzone i odbierane z **pojemników lub worków** koloru brązowego bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych oraz zbierane w **PSZOK**,

3.1.7 **Popiół** (kod odpadu ex 20 01 99 popioły z palenisk domowych) **–** gromadzony   
i odbierany z **pojemników lub worków** z napisem „popiół”,

3.1.8 **Przeterminowane leki** – gromadzone i odbierane w odpowiednich **pojemnikach** w wyznaczonych aptekach oraz zbierane w **PSZOK**,

3.1.9 **Chemikalia** **w tym opakowania po środkach ochrony roślin z zawartością   
oraz termometry rtęciowe** – zbierane w **PSZOK**,

3.1.10 **Zużyte baterie i akumulatory** – odbierane z **Gminnych Punktów Elektroodpadów** (dalej **GPE**) [[7]](#footnote-7) oraz zbierane w **PSZOK**,

3.1.11 **Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w tym także zużyte tonery** – odbierany z **GPE**, zbierany w **PSZOK**,

3.1.12 **Zużyte tonery** – odbierane z **GPE** oraz zbierane w **PSZOK**,

3.1.13 **Meble i inne odpady wielkogabarytowe** – zbierane w **PSZOK**,

3.1.14 **Zużyte opony od samochodów osobowych** – zbierane w **PSZOK**,

3.1.15 **Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne**   
– zbierane w **PSZOK**,

3.1.16 **Odzież i tekstylia** – zbierane w **PSZOK**,

3.1.17 **Magnetyczne i optyczne nośniki informacji** – zbierane w **GPE** oraz w **PSZOK**,

3.1.18 **Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych** powstające w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki – zbierane w **PSZOK**,

3.2 **Punkt Selektywnego Gromadzenia Odpadów Komunalnych PSGOK** – zlokalizowany przy ul. Młyńskiej w Spalonej – w okresie od stycznia do marca oraz od października do grudnia należy opróżniać **raz na miesiąc** (w pierwszy czwartek danego miesiąca), oraz w okresie od kwietnia do wrześnianależy opróżniać **dwa razy w miesiącu** (w pierwszy i trzeci czwartek danego miesiąca). Wykonawca jest zobowiązany zabieraćodpady zgromadzone także co najmniej w promieniu 3 metrów obok powyższego punktu, niezależnie czy spowodowane jest to przepełnieniem pojemników czy umyślnym działaniem osoby trzeciej.

3.2.1Wykonawca na żądanie Zamawiającego dokonuje także przemieszczenia pojemników wchodzących w skład Punktu Selektywnego Gromadzenia Odpadów Komunalnychw inną lokalizację wskazaną przez Zamawiającego na terenie gminy Kunice.

3.3 **Przeterminowane leki** należy odbierać m.in. z **dwóch aptek**, położonych   
w miejscowości Jaśkowice Legnickie oraz Kunice, raz na dwa miesiące. Należy także dokonywać odbiorów interwencyjnych w przypadku wcześniejszego przepełnienia,   
po zgłoszeniu Zamawiającego.

3.4 Zamawiający zastrzega, że w przypadku skierowania zapotrzebowania przez Zamawiającego, odbiór odpadów zastrzeżony dla systemu workowego będzie następował częściowo z danych nieruchomości w systemie pojemnikowym.

3.5 W ramach przedmiotu zamówienia wykonawca będzie zobowiązany do odbioru i transportu do miejsca zagospodarowania odpadów selektywnie zbieranych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Ziemnicach wraz z wyposażeniem PSZOK w niezbędne pojemniki/kontenery/urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych określone w tabeli numer 5.

3.6 Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych jest zlokalizowany pod adresem ul. Legnicka 11 B w Ziemnicach.

3.7 Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do okazania wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i właściwymi przepisami prawa.

3.8 Wykonawca w zakresie odbioru i transportu odpadów ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

3.9 Wykonawca, jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, w sposób określony w uchwale Rady Gminy Kunice nr XX/134/20 z dnia 30 września 2020 r. *w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi* /Dz. Urz. Woj. Dol. z dnia 14 października 2020 r. poz. 5619 z późn. zm./.

Tabela nr 5 Rodzaje odpadów do odebrania z PSZOK oraz pojemników/kontenerów do gromadzenia odpadów do wyposażenia PSZOK

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj odpadu do odbioru i transportu** | | **Wymagany rodzaj pojemników/kontenerów do gromadzenia odpadów na PSZOK** |
|
|
| 1 | 2 | 3 |
| **1** | **Odpady z papieru, w tym tektury odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury** | Zamawiający w tym zakresie wymaga dostarczenia pojemnika do odbioru odpadów o pojemności 1 100 l |
| **2** | **Metale, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe** | Zamawiający w tym zakresie wymaga dostarczenia pojemnika do odbioru odpadów o pojemności 1 100 l |
| **3** | **Tworzywa sztuczne** | Zamawiający w tym zakresie wymaga dostarczenia pojemnika do odbioru odpadów o pojemności 1 100 l |
| **4** | **Odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła** | Zamawiający w tym zakresie wymaga dostarczenia pojemnika do odbioru odpadów o pojemności 1 100 l |
| **4a** | Szkło płaskie | Kontener KP-5 – 5,5 m³ otwarty |
| **5** | **Zużyte opony od pojazdów osobowych** | Składowanie luzem na terenie utwardzonym |
| **6** | **Magnetyczne i optyczne nośniki informacji** | Zamawiający w tym zakresie wymaga jedynie odbioru odpadów  z pojemników 120 l – 240 l stanowiących jego własność |
| **7** | **Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów** | Kontener KP-7 zamknięty, zabezpieczony przed warunkami atmosferycznymi. W miesiącach od stycznia do końca maja Zamawiający wymaga dostarczenia dodatkowego kontenera KP-7 otwartego, na żywe drzewa, gałęzie (w tym „choinkowe”) |
| **8** | **Meble i inne odpady wielogabarytowe** | Kontener KP-7, otwarty umożliwiający załadunek odpadów wielkogabarytowych |
| **9** | **Odzież i tekstylia** | Zamawiający w tym zakresie wymaga dostarczenia pojemnika do odbioru odpadów o pojemności 1 100 l |
| **10** | **Przeterminowane leki** | Zamawiający w tym zakresie wymaga jedynie odbioru odpadów  z pojemników 240 l stanowiących jego własność |
| **11** | **Chemikalia w tym:** |
| **11a** | Środki ochrony roślin lub opakowania | Zamawiający w tym zakresie wymaga jedynie odbioru odpadów  z pojemników stanowiących jego własność |
| **11b** | Oleje i tłuszcze jadalne w opakowaniach | Zamawiający w tym zakresie wymaga jedynie odbioru odpadów  z pojemników stanowiących jego własność |
| **11c** | Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice, w tym tj. kleje, smary, farby, tusze, alkalia | Zamawiający w tym zakresie wymaga jedynie odbioru odpadów  z pojemników stanowiących jego własność |
| **11d** | Detergenty zawierające substancje niebezpieczne | Zamawiający w tym zakresie wymaga jedynie odbioru odpadów  z pojemników stanowiących jego własność |
| **11e** | Detergenty w opakowaniach | Zamawiający w tym zakresie wymaga jedynie odbioru odpadów  z pojemników stanowiących jego własność |
| **11f** | Rozpuszczalniki w opakowaniach | Zamawiający w tym zakresie wymaga jedynie odbioru odpadów  z pojemników stanowiących jego własność |
| **11g** | Opakowania po substancjach niebezpiecznych pochodzenia komunalnego | Zamawiający w tym zakresie wymaga jedynie odbioru odpadów  z pojemników stanowiących jego własność |
| **12** | **Tonery od drukarek i inne niż wymienione w 20 01 27** | Zamawiający w tym zakresie wymaga jedynie odbioru odpadów  z pojemników stanowiących jego własność |
| **13** | **Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstające w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych, w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki** | Zamawiający w tym zakresie wymaga jedynie odbioru odpadów  z pojemników stanowiących jego własność |
| **14** | **Zużyte baterie** | Zamawiający w tym zakresie wymaga jedynie odbioru odpadów  z pojemników stanowiących jego własność |
| **15** | **Zużyte akumulatory** | Zamawiający w tym zakresie wymaga jedynie odbioru odpadów  z pojemników stanowiących jego własność |
| **16** | **Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny:** |  |
| **16a** | W tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zawierający freon (lodówki, zamrażarki) | w budynku wiaty |
| **16b** | W tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny niezawierający freon (telewizory, monitory) | w budynku wiaty |
| **17** | **Niekompletny sprzęt elektryczny i elektroniczny** | w budynku wiaty |
| **18** | **Żarówki energooszczędne, świetlówki oraz inne urządzenia zawierające rtęć, w tym termometry rtęciowe[[8]](#footnote-8)** | Zamawiający w tym zakresie wymaga jedynie odbioru odpadów  z pojemników stanowiących jego własność |
| **19** | **Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne w tym:** |
| **19a** | Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03[[9]](#footnote-9) | Kontener KP-7, otwarty umożliwiający załadunek odpadów |
| **19b** | Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia[[10]](#footnote-10) | Kontener KP-7, otwarty umożliwiający załadunek odpadów |
| **19c** | Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów  Gruz ceglany | Kontener KP-7, otwarty umożliwiający załadunek odpadów |
| **19d** | Odpadowa papa | Kontener KP-5-5,5m³ otwarty |
| **19e** | Drewno bez elementów metalowych i szkła (deski, palety, etc.) | Kontener KP-7, otwarty umożliwiający załadunek odpadów[[11]](#footnote-11) |
| **20** | **Zużyty sorbent na terenie PSZOK** | Zamawiający w tym zakresie wymaga jedynie odbioru odpadów  z pojemników stanowiących jego własność |

3.10 Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Ziemnicach przyjmuje selektywnie zebrane odpady komunalne od mieszkańców gminy. PSZOK jest czynny w poniedziałki w godzinach 15:00 – 17:00, środy w godzinach 15:00 – 17:00 oraz w soboty w godzinach 10:00 – 12:00. Przy wjeździe na teren PSZOK-u zlokalizowany jest budynek socjalno-bytowy, który pełni funkcję budynku administracyjnego. Przy wjeździe znajdują się wagi najazdowa oraz ręczna.

3.11 Odpady wielkogabarytowe, niebezpieczne i elektrośmieci gromadzone będą   
w odpowiednich kontenerach lub bezpośrednio w boksach pod wiatą. Pozostałe odpady segregowane, czyli papier i makulatura, plastiki, szkło oraz odpady z ogrodów będą wrzucane do zakrytych pojemników rozstawionych na placu. Obsługą PSZOK-u zajmować się będzie Zamawiający.

3.12 Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych pochodzących   
od właścicieli nieruchomości, którzy złożyli deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wobec których określono obowiązek wnoszenia takiej opłaty.

3.13 Wykonawca będzie miał obowiązek zapewnić na cały okres zamówienia pojemniki   
i kontenery przystosowane do rodzaju i ilości odbieranych odpadów na terenie PSZOK. Przy doborze kontenerów należy także uwzględnić budowę PSZOK i związaną z tym ilość miejsca do posadowienia pojemników/kontenerów. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany rodzaju oraz pojemności pojemników/kontenerów, w trakcie trwania umowy. Wykonawca ma za zadanie zapoznać się z powierzchnią placu PSZOK oraz budynków, celem zaplanowania odpowiedniego rodzaju pojemników/kontenerów do gromadzenia poszczególnych odpadów i w razie potrzeby, wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyposażyć PSZOK w inne pojemniki niż określone w tabeli nr 5.

3.14 Konieczność odbioru odpadów z PSZOK będzie zgłaszana przez pracownika Gminy Kunice, Wykonawca będzie realizował odbiór odpadów w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia zawiadomienia.

3.15 **Z**biórki odpadów wielkogabarytowych oraz zbiórki odpadów odzież i tekstylia należy przeprowadzić po cztery razy w okresie obowiązywania umowy – nie rzadziej niż jeden raz na 6 miesięcy (po jednym odbiorze w roku w sezonie wiosennym   
i jednym odbiorze w roku w sezonie jesiennym) w terminach ustalonych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest odbierać w/w odpady bezpośrednio   
z nieruchomości zamieszkałych wystawianych w formie tzw. „wystawki”.

3.16 Wykonawca zobowiązany jest ważyć odpady zebrane w ramach zbiórek odpadów wielkogabarytowych oraz odzieży i tekstyliów na legalizowanej wadze znajdującej się  
w miejscu, do którego zostaną przekazane zebrane odpady.

3.17 Przez odpady wielkogabarytowe, które będą odbierane w ramach niniejszej zbiórki należy rozumieć odpady, które ze względu na duże rozmiary i/lub wagę nie mieszczą się do pojemnika na pozostałe odpady, są to w szczególności: stoły, szafy, krzesła, sofy, dywany, wózki dziecięce, materace, rowery, zabawki dużych rozmiarów, wanny, drzwi, umywalki, muszle toaletowe itp. odpady, z wyłączeniem opon oraz odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

3.18 Do odpadów odzieży i tekstyliów należy również zaliczyć obuwie.

3.19 Wykonawca zobowiązany jest do **wyposażania nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów**:

- szkła w kolorze zielonym,

- papieru i makulatury w kolorze niebieskim,

- popiołu w kolorze szarym/czarnym.

Minimalna pojemność worków do selektywnej zbiórki odpadów wynosi: nie mniej niż 120 l do zbiórki odpadów z papieru i makulatury oraz nie mniej niż 80 l do zbiórki odpadów ze szkła i popiołu. Szacowane zapotrzebowanie na worki (na podstawie aktualnych danych o nieruchomościach zamieszkałych): do zbiórki szkła – około 23 000 sztuk/rok, do zbiórki papieru i makulatury – około 27 500 sztuk/rok, do zbiórki popiołu – około 19 500 sztuk/rok. Wykonawca powinien uwzględnić przy kalkulacji ceny oferty, że ilość worków określona powyżej, w które należy wyposażyć nieruchomości zamieszkałe jest wyłącznie szacunkowa i prawdopodobnie ulegnie zwiększeniu, a tym samym rzeczywiste zapotrzebowanie na worki w trakcie obowiązywania umowy może wzrosnąć nawet o 10% - 15%.

3.20 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu (do siedziby Urzędu Gminy w Kunicach), na żądanie przekazane pocztą elektroniczną dodatkowe worki w ilości nie mniejszej niż 100 sztuk, w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Łączna ilość dostarczanych worków nie będzie większa niż 100 sztuk miesięcznie.

3.21 Wymagania w stosunku do worków do zbiórki odpadów segregowanych:

a) powinny być wykonane z folii polietylowej PE-LD lub równoważnego materiału, nie zawierającego kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska, przy czym minimalna grubość worków do gromadzenia odpadów nie może być mniejsza niż 0,05 mm,

b) powinny być odporne na działanie promieni UV, niskich temperatur oraz środków chemicznych,

c) powinny spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r.   
o systemie oceny zgodności, wymagania Polskich Norm lub norm europejskich,

d) powinny posiadać wytrzymałość na obciążenia minimum 30 kg (dla odpadów – popiół) oraz minimum 60 kg (dla odpadów papieru i szkła),

e) powinny posiadać trwałą i czytelną informację o rodzaju gromadzonych w nich odpadów; dopuszcza się także umieszczenie informacji z nazwą firmy lub oznaczeniem nieruchomości, dla których zostały przekazane,

f) kolory i wymagania worków powinny być zgodne z obowiązującymi   
u Zamawiającego aktami prawa miejscowego, w szczególności z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy oraz uchwałą w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

3.22 Wykonawca nie odbiera bioodpadów z nieruchomości, które zadeklarują zagospodarowanie ich w przydomowym kompostowniku oraz nie wyposaża ich   
w pojemniki do ich zbiórki. Wykaz powyższych nieruchomości będzie uwzględniony w przekazywanym Wykonawcy wykazie.

3.23 **Edukacja ekologiczna** – należy przeprowadzić dwa szkolenia w ciągu okresu trwania umowy (jeden raz na 1 rok) w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności selektywnego zbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych, dla uczniów szkół podstawowych na terenie Gminy Kunice,   
w terminach i miejscach ustalonych przez Zamawiającego. O planowanym terminie   
i miejscu szkolenia Zamawiający powiadomi Wykonawcę pocztą elektroniczną, na co najmniej miesiąc przed planowaną datą szkolenia. Termin i miejsce szkolenia wymaga akceptacji Zamawiającego (pocztą elektroniczną).

**4. Rodzaj odpadów**

4.1 Miejsce świadczenia usługi: obszar Gminy Kunice.

4.2 Wykonawca jest obowiązany do odbioru i transportu wszystkich odpadów określonych w tabeli nr 4 oraz mając na uwadze ilości odpadów pochodzących z terenu Gminy Kunice w roku 2024 określonych w tabeli nr 3, formularzu ofertowym, pochodzących z nieruchomości zamieszkałych.

4.3 Wykonawca obowiązany jest przy sporządzeniu oferty do uwzględnienia danych zawartych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, mając na uwadze możliwość wzrostu oraz zmniejszenia ilości odbieranych odpadów w trakcie trwania umowy.

4.4 Ilość wytwarzanych na terenie gminy Kunice odpadów nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalone ilości odpadów mogą ulec zmianie stosowanie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Ustalone ilości odpadów przewidziane do odbioru i transportu w trakcie realizacji umowy określone zostały na podstawie ilości odebranych odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Kunice w poprzednich okresach i służą pomocniczo do oszacowania ceny przedmiotu umowy. Rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie, na podstawie wagi odebranych odpadów, w oparciu o cenę jednostkową zaproponowaną w ofercie przez Wykonawcę.

4.5 Wykonawca zobowiązany jest w trakcie trwania umowy do odbioru i transportu odpadów od właścicieli wszystkich nowych nieruchomości, po zgłoszeniu przez Zamawiającego. Wykonawca nie może w związku z tym zgłaszać jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

**Tabela nr 6 Informacja o wybranych kodach odpadów komunalnych przewidzianych do odbioru i transportu w ramach usługi**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kod odpadu** | **Rodzaj odebranych odpadów** |
| 15 01 01, 20 01 01 | Opakowania z papieru i tektury |
| 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych |
| 15 01 06, 15 01 02, 15 01 04, 20 01 40, 15 01 05, 20 01 39 | Zmieszane odpady opakowaniowe z zawartością tworzyw sztucznych, metalu i opakowań wielomateriałowych w tym także odpady tworzyw sztucznych, metalu i opakowań wielomateriałowych |
| 15 01 07, 17 02 02, 20 01 02 | Opakowania ze szkła, szkło |
| 16 01 03 | Zużyte opony |
| 16 80 01, ex 20 01 99 | Magnetyczne i optyczne nośniki informacji |
| Odpady z grupy 17 w szczególności 17 01 01, 17 01 02, 17 01 07, 17 09 04, 17 01 07,  17 02 03, 17 02 01 i inne | Odpady budowlano-remontowe |
| 17 06 04[[12]](#footnote-12) | Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 |
| 17 01 03[[13]](#footnote-13) | Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia |
| 20 02 01, 20 01 38 | Odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone |
| 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne |
| 20 03 07 | Meble i inne odpady wielogabarytowe |
| 20 01 10 | Odzież i tekstylia |
| 20 01 28 | Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27 |
| ex 20 01 99 | Odpady popiołów z palenisk domowych |
| 20 01 13\*, 20 01 19\*, 20 01 26\*, 20 01 27\*, 20 01 28, 20 01 29\*, 20 01 32\*, 20 01 80, 15 01 10 | Odpady przeterminowanych leków i chemikaliów, w tym opakowań po środkach ochrony roślin z zawartością oraz termometry rtęciowe |
| 20 01 33, 20 01 34\* | Baterie i akumulatory |
| 20 01 35\*, 20 01 36, 20 01 21\*, 20 01 23\* | Odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, w tym także lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć |
| 17 03 80 | Odpadowa papa |
| ex 20 01 99[[14]](#footnote-14) | Odpady wytworzone podczas iniekcji domowych |
| 20 01 31\*, 20 01 32 | Leki |
| 20 03 99[[15]](#footnote-15) | Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach |
| 21 01 21\* | Żarówki energooszczędne, świetlówki |
| 20 01 38 | Drewno inne niż wymienione w 20 01 37 |

**5. Obowiązki Wykonawcy w zakresie odbioru odpadów**

5.1 **Pojazdy**

5.1.1 Wykonawca musi dysponować specjalistycznymi pojazdami z funkcją kompaktującą frakcji odpadów: „Szkło”, „Papier”, „Metale i tworzywa sztuczne”, „Odpady zmieszane – pozostałe po segregacji”, przy czym każda frakcja odpadów powinna być odbierana oddzielnie lub przy zastosowaniu śmieciarek dwukomorowych, specjalistycznymi pojazdami do odbioru „Popiołu”, specjalistycznymi pojazdami do odbioru odpadów ulegających biodegradacji.

5.1.2 Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca dysponował samochodami specjalistycznymi i samochodami ciężarowymi, spełniającymi wymagania techniczne zgodnie z obowiązującymi przepisami, zgodnie z zadeklarowaną ilością.

5.1.3 W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazdy zastępcze o takich samych parametrach.

5.1.4 Pojazdy mają posiadać oznakowanie o aktualnej w danym dniu frakcji odbieranych odpadów.

5.1.5 Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne,   
być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą Wykonawcy i numerem jego telefonu, a także powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników, koszy i kontenerów, konstrukcja pojazdów ma zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.

5.1.6 Pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia mają być dostosowane w zakresie wielkości i rodzaju samochodów odbierających odpady do parametrów ulic/dróg, tj. ich szerokości oraz gęstości zabudowy.

5.1.7 Zamawiający wymaga, aby wszystkie samochody odbierające odpady były każdorazowo opróżniane z odpadów na koniec każdego dnia roboczego i były parkowane na terenie bazy magazynowo – transportowej wskazanej w ofercie.

5.1.8 Dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy Wykonawca będzie posiadał dostateczną ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedni personel.

5.1.9 Po wyborze oferty najkorzystniejszej, a przed podpisaniem Umowy Wykonawca przedstawi dokumenty poświadczające spełnianie wymagań opisanych w opisie przedmiotu zamówienia, w tym kserokopie dowodów rejestracyjnych oraz dokumentację zdjęciową pojazdów wskazanych do realizacji zamówienia.

5.2 **Wymagane częstotliwości odbioru odpadów**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | |
|  | **W okresie od kwietnia do października** | **W okresie od listopada do marca** |
| **Metale i tworzywa sztuczne oraz odpady wielomateriałowe** | co drugi tydzień | |
| **Szkło** | raz w miesiącu | |
| **Papier** | raz w miesiącu | |
| **Odpady ulegające**  **biodegradacji** | raz w tygodniu | co drugi tydzień |
| **Odpady niesegregowane**  **(zmieszane)** | co drugi tydzień | |
| **Popiół** | raz w miesiącu | co drugi tydzień |

5.3 Wykonawca zobowiązany jest na wniosek właściciela nieruchomości i za zgodą Zamawiającego dostosować częstotliwość odbioru odpadów komunalnych,   
w indywidulanych przypadkach do potrzeb wynikających z możliwości technicznych   
(rodzaj i ilość pojemników oraz miejsce i możliwości ich ustawienia).

5.4Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć na czas trwania umowy: około 1 361[[16]](#footnote-16) nieruchomości zamieszkałych w sprawne technicznie **pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne** **o pojemności do 240 L na kółkach,** około 1 45016 nieruchomości zamieszkałych w sprawne technicznie **pojemniki na odpady komunalne ulegające biodegradacji o pojemności 240 L na kółkach** oraz około 1 60016 nieruchomości zamieszkałych w sprawne technicznie **pojemniki na odpady komunalne tworzywa sztuczne i metale o pojemności 240 L na kółkach.   
W zakresie zabudowy wielorodzinnej przewiduje się około 64 pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o pojemności 1 100 L**[[17]](#footnote-17).Pojemniki muszą posiadać parametry określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kunice. Zamawiający wymaga wyposażenia pojemników w **naklejki z logo Gminy Kunice oraz Wykonawcy wraz z danymi kontaktowymi, miejscem na opis nieruchomości, do której są przypisane oraz opisem: „Odpady niesegregowane (zmieszane) kod 20 03 01”** (pojemniki czarne), **„Odpady ulegające biodegradacji kod 20 02 01”** (pojemniki brązowe) oraz **„Tworzywa sztuczne   
i metale kod 15 01 06”** (pojemniki żółte). Projekt wraz z wymiarem naklejki ma zostać uzgodniony z Zamawiającym. Podana ilość jest jedynie ilością szacunkową. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia ilości pojemników do 30%. Zmiana powyższej ilości nie będzie stanowiła podstawy do zmiany Wynagrodzenia Wykonawcy.

5.5 Pojemniki muszą spełniać obowiązujące normy techniczne dla zbierania odpadów komunalnych oraz posiadać normy zgodności oraz atesty ich producentów[[18]](#footnote-18). Dopuszcza się wyposażenie w pojemniki używane pod warunkiem, że są czyste, a ich stan techniczny nie budzi zastrzeżeń Zamawiającego.

5.6 Zamawiający będzie przekazywał zapotrzebowanie na pojemniki poprzez adres e-mail wskazany przez Wykonawcę. Do wyboru Zamawiającego będzie należała forma przekazywania powyższych informacji Wykonawcy.

5.7 W zakresie dokumentowania potwierdzenia dostarczenia pojemników właścicielom nieruchomości zamieszkałych, Wykonawca wprowadzi potwierdzenie dostarczenia pojemników i przekaże je Zamawiającemu. Za zgodą Zamawiającego możliwe będzie przedkładanie wykazu nieruchomości, do których Wykonawca dostarczył urządzenia, zawierający: nazwę miejscowości, adres i numer nieruchomości lub działki, ilość   
i pojemność dostarczonych urządzeń oraz podpis właściciela potwierdzający przekazanie pojemników wraz z wykazem tych nieruchomości w pliku xls lub xlsx na adres poczty elektronicznej Zamawiającego - kunice@kunice.pl. Do wyboru spośród wyżej wymienionych przez Zamawiającego będzie należała ostateczna forma przekazywania powyższych informacji przez Wykonawcę. W przypadku braku możliwości uzyskania podpisu właściciela, zamawiający dopuszcza przekazanie zdjęć w postaci elektronicznej z przypisanymi do każdego zdjęcia adresami nieruchomości, potwierdzających dostarczenie pojemników i worków, zawierających wizerunek danego pojemnika/worków do gromadzenia odpadów oraz nieruchomości   
z widocznym numerem adresowym lub w inny sposób uzgodniony z Zamawiającym. Zmiana sposobu dokumentowania faktu podstawienia pojemników, następuje wyłącznie w formie pisemnej akceptacji Zamawiającego.

5.8 Wykonawca ma za zadanie utrzymywać pojemniki na odpady komunalne w sprawności technicznej (w tym także wymieniać uszkodzone) oraz utrzymywać je w odpowiednim stanie porządkowym i technicznym. Przedmiot zamówienia obejmuje również pozostawienie pojemników w nieruchomościach po zakończeniu świadczenia usługi odbioru odpadów, na minimalny okres 30 dni.

5.9 Wykonawca ma za zadanie cztery razy w okresie obowiązywania umowy mycie pojemników na odpady komunalne ulegające biodegradacji w terminach ustalonych przez Zamawiającego.

5.10 Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od właściciela nieruchomości zamieszkałej,   
a w przypadku jego nieobecności od dowolnego domownika, pisemne potwierdzenie dostarczenia pojemników oraz pierwszego dostarczenia worków.

5.11 W przypadkach braku możliwości uzyskania pisemnego potwierdzenia odbioru pojemników/worków (spowodowanych nieobecnością osób uprawnionych do takiego potwierdzenia lub odmową potwierdzenia) Wykonawca pozostawia pojemniki/worki przy nieruchomości i zawiadamia o tym fakcie Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych od dnia zaistnienia takiego zdarzenia.

5.12 Udokumentowanie podstawienia pojemników/worków w przypadku braku możliwości uzyskania pisemnego potwierdzenia powinno zawierać załączniki w postaci fotografii lub nagrania video opatrzonych datą i godziną faktu podstawienia pojemników.

5.13 Niedotrzymanie terminu zawiadomienia Zamawiającego o fakcie braku potwierdzenia odbioru pojemników/worków lub brak dokumentacji zdjęciowej, powoduje stwierdzenie nieskutecznego dostarczenia pojemników/worków z winy Wykonawcy.

5.14 Procedura sprawdzania pisemnego potwierdzenia odbioru pojemników oraz pierwszego odbioru worków stosowana będzie w przypadkach zgłoszenia przez właścicieli nieruchomości faktu braku podstawienia pojemników/worków i jednoczesnego braku zgłoszenia przez Wykonawcę braku możliwości uzyskania pisemnego potwierdzenia odbioru pojemnika wraz z dokumentacją zdjęciową.

5.15 Pojemniki powinny zostać dostarczone przez wykonawcę do dnia **17 stycznia 2025 r**. – chyba, że umowa zostanie zawarta później, to w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

5.16 Podczas odbioru odpadów wymaga się od Wykonawcy przekazywać właścicielom nieruchomości taką samą ilość worków na wymianę, jaka została wystawiona do odbioru przy danej nieruchomości zgodnie z zasadą „worek za worek”. W przypadku zmiany zasad wydawania worków w powyższym zakresie, Wykonawca zostanie zawiadomiony w sposób pisemny.

5.17 W przypadku kradzieży, uszkodzenia lub zniszczenia podstawionych przez siebie pojemników, Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia sprawnych pojemników w terminie maksimum 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zdarzenia kradzieży, uszkodzenia lub zniszczenia.

5.18 Wykonawca odpowiada za utrzymanie pojemników w czystości poprzez ich bieżącą konserwację i naprawy pojemników w miarę potrzeb oraz demontaż własnych pojemników po zakończeniu świadczenia usługi.

5.19 Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć wskazane przez Zamawiającego apteki   
w miejscowości Kunice i Jaśkowice Legnickie w pojemniki przeznaczone do selektywnego zbierania przeterminowanych leków. Lista aptek może być aktualizowana w trakcie trwania umowy. Zamawiający informuje, że lista aptek nie zwiększy się w trakcie trwania umowy o więcej niż 1.

5.20 W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości jednorodzinnej Wykonawca wyposaży nieruchomość w worki **w ilości 5 sztuk** – na **Papier** (odpady z papieru w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,worki **w ilości 5 sztuk na Szkło** (odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – **koloru zielonego**) oraz worki **w ilości 5 sztuk na Popiół** – **koloru szarego z napisem „zimny popiół”,** na odpady komunalne w terminie do 7 dni od dnia przesłania przez Zamawiającego informacji pliku z informacjami o nowych lub zmienionych deklaracjach (zależnie od wyboru sposobu komunikacji w tym zakresie przez Zamawiającego) oraz będzie odbierał odpady z tej nieruchomości począwszy od pierwszego tygodnia następującego po tygodniu, w którym przekazano wykonawcy informację o zapotrzebowaniu na dane pojemniki/worki, zgodnie z harmonogramem.

5.21 Wykonawca jest zobowiązany do odbioru z aptek przeterminowanych i niezużytych leków oraz do odbioru pozostałych odpadów niebezpiecznych z **2 Gminnych Punktów Elektroodpadów zlokalizowanych w miejscowościach Kunice oraz Spalona**.

5.22 W zakresie odbioru odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest przekazać zebrane odpady komunalne do wyznaczonej w opisie przedmiotu zamówienia instalacji od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 18.00.

5.23 W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany godzin dostarczenia odpadów przez Wykonawcę. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga akceptacji Zamawiającego.

5.24 Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych w sposób ciągły, w godzinach od 06:00 do 22:00, w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru, niezależnie od warunków atmosferycznych, pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów wyposażonymi w system załadowczy dostosowany do rodzajów opróżnianych pojemników.

5.25 Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i kontenerów podczas dokonywania odbioru, uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach i kontenerach.

5.26 W przypadku zamykanych stanowisk śmietnikowych w zabudowie wielorodzinnej, Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania we własnym zakresie kluczy od zarządzającego nieruchomością. Podczas każdorazowego wykonywania usługi, Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego otwierania i zamykania stanowisk śmietnikowych.

5.27 Wykonawca zobowiązany jest po opróżnieniu pojemników do odstawiania ich w miejsce, z którego zostały zabrane.

5.28 W przypadku nieodebrania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości z winy Wykonawcy, odbiór odpadów nastąpi w ciągu max. 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.

5.29 **Udokumentowanie nieodbierania odpadów komunalnych z winy właściciela** nieruchomości Wykonawca zgłasza Zamawiającemu w ciągu 12 godzin od końca dnia odbioru określonego w harmonogramie tj. do godz. 12:00 dnia następnego. Udokumentowanie to powinno zawierać **załączniki w postaci fotografii lub nagrania video opatrzonych datą i godziną wystąpienia zdarzenia niewystawienia pojemników**.

5.30 Brak takiego zgłoszenia w w/w terminie powoduje stwierdzenie przez Zamawiającego nieodebrania odpadów z winy Wykonawcy.

5.31 Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie z właściwymi aktami prawa.

5.32 Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie przewożonych odpadów przed rozsypywaniem oraz w sposób gwarantujący bezpieczeństwo ruchu drogowego.

5.33 Wykonawcę obowiązuje na podstawie odrębnych przepisów, zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z odpadami komunalnymi zbieranymi nieselektywnie, odbieranymi od właścicieli nieruchomości, zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych, zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu; w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itd.).

5.34 W przypadku **stwierdzenia w pojemniku lub w worku odpadów** niezgodnych   
z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie, czyli niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, **po raz pierwszy**, Wykonawca pozostawia odpady do przesegregowania przez właściciela nieruchomości i odbiera je przy następnym terminie dla tej samej frakcji lub najbliższym terminie odbioru odpadów niesegregowanych (zmieszanych), w zależności od podjętych działań przez właściciela nieruchomości.

5.35 Wykonawca powiadamia o pierwszym przypadku braku prawidłowej segregacji Zamawiającego, poprzez wysłanie odpowiedniej informacji e-mailowo w formie dobowego/miesięcznego raportu zdarzeń.

5.36 Jako brak segregacji podlegający obowiązkowi zgłoszenia Zamawiającemu, należy uznać także stwierdzenie w pojemniku na „Odpady zmieszane” innych frakcji odpadów, które winny być zbierane w sposób selektywny.

5.37 **Do dokumentacji składanej** Zamawiającemu na koniec miesiąca łącznie z fakturą, Wykonawca załącza dokumentację w formie pisemnej o przypadkach braku prawidłowej segregacjilub o gromadzeniu odpadów pochodzących z wykonywanej przez właściciela nieruchomości działalności gospodarczej, z **załącznikami w postaci dokumentacji fotograficznej** (dokumentującymi zarówno stwierdzony brak segregacji oraz samą nieruchomość), opatrzoną datą i godziną wystąpienia zdarzenia oraz podpisaną przez osoby uprawnione oraz pracownika, który stwierdził określone fakty, **protokołem zdarzenia**, z których jednoznacznie i w sposób niebudzący wątpliwości wynikać będzie fakt braku segregacji wraz z przypisaniem go do ściśle określonej nieruchomości.

5.38 W sytuacji odpadów pochodzących z wykonywanej przez właściciela nieruchomości działalności gospodarczej Wykonawca nie odbiera odpadów i powiadamia Zamawiającego poprzez wysłanie odpowiedniej informacji e-mailowo w formie dobowego/miesięcznego raportu zdarzeń.

5.39 Udokumentowanie stwierdzenia braku segregacji odpadów lub odpadów pochodzących z wykonywanej przez właściciela nieruchomości działalności gospodarczej Wykonawca zgłasza Zamawiającemu w ciągu 2 dni roboczych od dnia stwierdzenia nieprawidłowości w dniu odbioru określonego w harmonogramie.

5.40 Na pojemniku lub w innym widocznym miejscu na zewnątrz nieruchomości Wykonawca pozostawia **pisemną żółtą informację** (tzw. żółta kartka), której format i treść została określona w załączniku nr 1 do Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

5.41 W przypadku **ponownego niedopełnienia** przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca w przypadku stwierdzenia w pojemnikach/workach na „Papier”, „Metale i tworzywa sztuczne”, „Szkło”, „Bio” innych frakcji odpadów – **odbierze je, jako odpady zmieszane** i zgodnie z art. 6ka ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*, powiadomi o tym Zamawiającego, poprzez wysłanie odpowiedniej informacji e-mailowo w formie dobowego/miesięcznego raportu zdarzeń.

5.42 Podczas ponownego niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca na pojemniku lub w innym widocznym miejscu na zewnątrz nieruchomości pozostawia **pisemną informację** (tzw. czerwona kartka), której format i treść określona została w załączniku nr 2 do Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

5.43 W przypadku stwierdzenia w pojemnikach/workach na „Odpady zmieszane pozostałe   
po segregacji (kod odpadu 20 03 01)” frakcji odpadów, które zgodnie z deklaracją powinny być zbierane w sposób selektywny – zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego.

5.44 **Do dokumentacji składanej** Zamawiającemu na koniec miesiąca łącznie z fakturą, Wykonawca załącza **załączniki w postaci dokumentacji fotograficznej** (dokumentujące zarówno stwierdzony brak segregacji oraz samą nieruchomość), opatrzone datą i godziną wystąpienia zdarzenia oraz podpisanym przez osoby uprawnione oraz pracownika, który stwierdził określone fakty**, protokołem zdarzenia**, z których jednoznacznie i w sposób niebudzący wątpliwości wynikać będzie fakt braku segregacji wraz z przypisaniem go do ściśle określonej nieruchomości.

5.45 Na pojemniku lub w innym widocznym miejscu na zewnątrz nieruchomości pozostawia **pisemną informację** (tzw. żółta kartka), której format i treść określona została w załączniku nr 1 do Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

5.46 Udokumentowanie stwierdzenia braku segregacji odpadów Wykonawca zgłasza Zamawiającemu w ciągu 2 dni roboczych od dnia stwierdzenia nieprawidłowości w dniu odbioru określonego w harmonogramie.

5.47 W przypadku **ponownego niedopełnienia** przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych w pojemnikach/workach na „Odpady zmieszane pozostałe po segregacji (kod odpadu 20 03 01)” Wykonawca **odbierze je jako odpady zmieszane** i zgodnie z art. 6ka ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, powiadomi o tym Zamawiającego, poprzez wysłanie odpowiedniej informacji e-mailowo w formie dobowego/miesięcznego raportu zdarzeń.

5.48 W przypadku zdarzenia opisanego w punkcie 5.44 Wykonawca na pojemniku lub w innym widocznym miejscu na zewnątrz nieruchomości pozostawia **pisemną informację** (tzw. czarna kartka), której format i treść określona została w załączniku nr 3 do Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

5.49 Odbiór odpadów zebranych niezgodnie z przeznaczeniem pojemnika nastąpi w następnym terminie przypadającym na daną frakcję odpadów.

5.50 Wykonawca zobowiązany jest do wykonania odbioru odpadów komunalnych ze skupisk nieruchomości zamieszkałych – wielorodzinnych, w zakresie okresu trwania umowy, **poza częstotliwością określoną w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, w dniu poprzedzającym: Święta Bożego Narodzenia, Święta Wielkanocne oraz tzw. „długi” weekend majowy (1-3 maja), lub w pierwszym dniu niebędącym dniem wolnym od pracy po tych świętach**. W/w odbiory muszą zostać uwzględnione w harmonogramie.

5.51 Wykonawca **do 13 grudnia 2024 r. lub w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy**, jeśli to zdarzenie nastąpi później, jest zobowiązany do przekazania właścicielom nieruchomości **harmonogramu odbioru odpadów na rok 2025 oraz rok 2026** w formie i formacie uzgodnionym z Zamawiającym, zapewniającym czytelność przekazanych informacji. Wykonawca **do 12 grudnia 2025 r.** jest zobowiązany do przekazania właścicielom nieruchomości **harmonogramu odbioru odpadów na rok 2026** w formie i formacie uzgodnionym z Zamawiającym, zapewniającym czytelność przekazanych informacji.

5.52 Harmonogram przygotowany na wymagany okres, obowiązuje do końca tego okresu,   
na który został ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za pisemną zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego,   
w sposób określony w Umowie, oraz właścicieli nieruchomości o zmianie.

5.53 Zmiana harmonogramu wymaga akceptacji Zamawiającego, nie wymaga zmiany samej umowy.

5.54 Wykonawca zobowiązany jest do odbierania z nieruchomości zamieszkałych każdej ilości wytworzonych na nich zmieszanych odpadów komunalnych oraz segregowanych: bioodpadów, szkła, papieru, popiołu, tworzyw sztucznych i metalu. Jeżeli wytworzone odpady komunalne: zmieszane, bioodpady oraz tworzywa sztuczne i metale nie zmieszczą się w pojemniku przysługującym dla danej nieruchomości – Wykonawca powinien odebrać również zgromadzone odpady tego samego rodzaju znajdujące się w workach koloru segregacji danej frakcji. Wykonawca zobowiązany jest również do odbierania odpadów w workach (odpowiedniego koloru dla danej frakcji) przeznaczonych do zbiórki odpadów, w które mieszkańcy zaopatrzyli się we własnym zakresie.

5.55 Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub ponoszenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi odbioru odpadów komunalnych (uszkodzenia chodników, dróg, ogrodzeń, zieleni itp.) wg wyboru Zamawiającego.

5.56 W przypadku zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej bezpośredni dojazd do miejsca gromadzenia odpadów (np. remont drogi, roboty budowlane), Wykonawca zobowiązany jest do:

a) niezwłocznego powiadomienia telefonicznie lub mailowo Zamawiającego   
o zaistniałych utrudnieniach w odbiorze odpadów,

b) podstawienia, na czas wystąpienia utrudnienia w odbiorze odpadów, zbiorczych pojemników na odpady niesegregowane (zmieszane) o min. pojemność 1 100 l i ich odbioru. Pojemniki należy podstawić najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania od Zamawiającego pisemnej informacji o ich lokalizacji. Odbiór odpadów należy prowadzić w zbiorczych pojemnikach zgodnie z harmonogramem odbioru,

c) powiadomienia właścicieli nieruchomości o innym miejscu, z którego Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne objęte przedmiotem umowy, w sposób zgodny   
z zapisami umowy. W szczególnych przypadkach Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z właścicielem nieruchomości indywidualny harmonogram odbioru.

5.57 Wykonawca zobowiązany jest również do odbierania odpadów z miejsc, do których trudno dojechać np. z powodu wąskiej, krętej drogi, z utrudnioną możliwością nawracania, oddalenia nieruchomości od drogi głównej. W takich przypadkach Wykonawca powinien dostosować wielkość pojazdu odbierającego odpady do warunków terenowych (np. zamiast dużego pojazdu – wysłać mniejszy, który wykona usługę na tym terenie) lub odebrać odpady na pieszo.

5.58 Wykonawca ma obowiązek osiągnąć, w każdym roku kalendarzowym wykonywania przedmiotu zamówienia w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych, poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych, określony i obliczany proporcjonalnie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku gminach oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

5.59 Wykonawca ma obowiązek osiągnąć, w każdym roku kalendarzowym wykonywania przedmiotu zamówienia w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych, poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, określony i obliczany proporcjonalnie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości   
i porządku gminach oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

5.60 Wykonawca zobowiązany jest osiągnąć dodatkowy poziom odzysku wysegregowania ze zmieszanych odpadów komunalnych surowców wtórnych, w ujęciu miesięcznym proporcjonalne do okresu świadczenia usługi.

**6. Wyposażenie Wykonawcy (warunki udziału w postępowaniu)**

6.1 Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w art. 9d ust. 1 ustawy *o utrzymaniu porządku i czystości w gminach* oraz w art. 9d ust. 2 Rozporządzeniu Ministra Środowiska wydanym na podstawie, w tym posiadania **bazy magazynowo - transportowej w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Kunice**, wyposażonej w **najazdową wagę samochodową** o minimalnej nośności **25 ton**. System wagowy wagi najazdowej powinien umożliwić Zamawiającemu każdorazowe uzyskanie informacji dotyczących masy brutto pojazdu wyjeżdżającego z bazy oraz masy brutto tego pojazdu wracającego do bazy.

6.2 Zamawiający wymaga, żeby system wagowy wagi najazdowej umożliwiał Zamawiającemu każdorazowe uzyskanie informacji dotyczących masy brutto pojazdu wyjeżdżającego z bazy oraz masy brutto tego pojazdu wracającego do bazy. Zamawiający musi mieć kontrolę nad prawidłowością wykonywanej usługi odbioru odpadów. Zamawiający w tym zakresie nie wymaga specjalnego oprogramowania, forma dostępu do informacji o masie brutto pojazdu wyjeżdżającego z bazy oraz masie brutto tego pojazdu wracającego do bazy, w zakresie prowadzonego postępowania zostanie uzgodniona z Zamawiającym, przy uwzględnieniu codziennego obowiązku ważenia pojazdów wydelegowanych do pracy w zakresie odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy Kunice. W przypadku braku stosownego systemu informatycznego sprzężonego z wagą i umożliwiającego automatyczne przesyłanie danych Zamawiającemu, zamawiający wymaga codziennych raportów w godzinach rannych w pliku xls lub xlsx oraz zdjęcia w postaci pliku na przykład .jpg na adres e-mail osoby, która będzie wyznaczona w umowie do kontaktu, wraz ze zdjęciem lub serią zdjęć uwzględniających numer rejestracyjny pojazdu i jego wizerunek łącznie z wagą pojazdu na wyświetlaczu umieszczonym koło wagi, w sposób niebudzący wątpliwości, że dane ważenie dotyczy wskazanego pojazdu (zdjęcie uwzględniające stojący pojazd wraz z widoczną wagą pojazdu na wyświetlaczu wagi). Osobny raport należało będzie przekazywać w momencie wyjazdu pojazdów do świadczenia usługi na terenie gminy Kunice oraz po ważeniu pojazdu wracającego do bazy.

6.3 **Pozostałe warunki w zakresie bazy magazynowo transportowej:**

6.3.1 Baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny (własność, najem, dzierżawa itp.).

6.3.2 Teren musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym.

6.3.3 Miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu.

6.3.4 Na terenie bazy muszą być zabezpieczone miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych.

6.3.5 Teren bazy magazynowo – transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy *Prawo wodne*.

6.3.6 Baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadającej liczbie zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

6.3.7 Na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji   
i naprawy pojazdów, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy).

6.3.8 Na terenie bazy muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.

6.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo skontrolowania bazy magazynowo transportowej wskazanej w formularzu ofertowym przed podpisaniem umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego. O terminie kontroli Zamawiający powiadomi Wykonawcę 3 dni przed terminem kontroli.

**7.** **Od Wykonawcy wymaga się, żeby skierował do realizacji umowy oraz wykazał   
w niniejszym postępowaniu:**

7.1 Minimum 1 sztuka pojazd specjalistyczny, przystosowany do odbioru **„Odpadów zmieszanych”,** bezpylny z grzebieniowym mechanizmem załadowczym z funkcją kompaktującąo zamkniętym obiegu.

7.2 Minimum 1 sztuka pojazd specjalistyczny, przystosowany do odbioru **selektywnie zbieranych odpadów komunalnych (metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych)**, z grzebieniowym mechanizmem załadowczym z funkcją kompaktującą.

7.3 Minimum 1 sztuka pojazd specjalistyczny do odbioru odpadów **„Bio”** ulegających biodegradacji oraz **„Popiołu”**.

7.4 Minimum 1 sztuka pojazd do odbierania selektywnie zbieranych odpadów umieszczonych w workach i pojemnikach z zabudowy jednorodzinnej   
i wielorodzinnej **(„Papieru” i „Szkła”)**.

7.5Pojazd ciężarowy, z urządzeniem HDS o udźwigu min. 1 Mg **do obsługi Punktu Selektywnego Gromadzenia Odpadów Komunalnych** przy ul. Młyńskiej w Spalonej.

7.6 Minimum 1 sztuka samochodu dostawczego do **prac pomocniczych oraz rozwożenia i zbierania pojemników**.

**8. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

8.1 Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada:

8.1.1Wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Wójta Gminy Kunice zgodnie z art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*.

8.1.2 Wpis do rejestru prowadzonego, na podstawie art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* w zakresie transportu odpadów komunalnych.

**9. Systemy**

9.1 W zakresie **Systemu GPS do lokalizacji i monitoringu pojazdów,** do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie[[19]](#footnote-19):

9.1.1 Aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były **wyposażone w urządzenia monitorujące**, umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci: czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazanym wykonywaniem czynności: załadowania odpadów, wyładowania odpadów (możliwość zapisywania danych co 6 sekund lub częściej, pamięć danych minimum z ostatniego miesiąca, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego).

9.1.2 Zapewnienie przez cały okres realizacji zamówienia, w uzgodnieniu   
z Zamawiającym, systemu monitorowania pracy sprzętu obejmującego:

9.1.2.1 **Bieżące śledzenie pozycji pojazdów** (wykorzystanie systemu GPS)   
i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie, w celu odczytu w/w danych (pamięć danych w urządzeniu rejestrującym minimum   
z ostatniego miesiąca, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego).

9.1.2.2 **Odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy** pojazdu na cyfrowej mapie gminy Kunice, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac.

9.1.2.3 **Odtwarzanie i analizę „historii”** pracy sprzętu z okresu realizacji umowy oraz prowadzenie jej rozliczenia, na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących pracę sprzętu.

9.2 Dane z systemu monitorowania pracy sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest przechowywać w swojej siedzibie przez okres 3 lat od dnia ich zapisania, w celu udostępnienia Zamawiającemu.

9.3 Wykonawca **zainstaluje na stanowisku pracownika nadzorującego umowę w Urzędzie Gminy Kunice** odpowiednie **oprogramowanie** umożliwiające wykonywanie funkcji opisanych w opisie przedmiotu zamówienia, a także zapewnienie nieprzerwanego dostępu Zamawiającemu w dowolnym czasie do danych, poprzez sieć internetową (aktualizacja danych: w trakcie prowadzenia odbierania odpadów nie rzadziej niż co minutę, w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz na dobę na godzinę 8:00) wraz z **zainstalowaniem stosownej aplikacji w urządzeniu przenośnym** typu **smartfon** odpowiednika aplikacji do pracy na terenie Gminy Kunice. Zainstalowanie oprogramowania oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi systemu nastąpi w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy.

9.4 Systemem monitoringu określonym muszą być objęte **wszystkie pojazdy Zamawiającego przebywające na terenie Gminy Kunice, bez znaczenia jest rodzaj prowadzonej przez nich działalności**. Dostęp do śledzenia powyższych pojazdów także musi być udostępniony Zamawiającemu w zakresie i na zasadach opisanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

9.5 Wykonawca zainstaluje **na 1 stanowisku komputerowym** będącym własnością Zamawiającego oprogramowanie umożliwiające bieżącą kontrolę pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonywania usług związanych z odbieraniem odpadów komunalnych.

**10. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy**

10.1 Do zadań Wykonawcy należy:

10.1.1 Wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

10.1.2 Wyposażenie personelu wykonawcy zajmującego się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy.

10.1.3 Wykonywanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców.

10.1.4 Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu.

10.1.5 Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, objazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

10.1.6 Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy, zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i obowiązującymi przepisami prawa.

10.1.7 Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy, w zakresie określonym w *Kodeksie cywilnym* i innych ustawach.

10.1.8 Przekazywanie Zamawiającemu bieżących informacji uzyskiwanych w trakcie wykonywania czynności związanych z odbiorem odpadów z nieruchomości, **mających charakter aktualizacji znanych stronom umowy danych, dotyczących nieruchomości, ich ilości i charakteru**.

10.1.9 Posiadania w każdym pojeździe odbierającym odpady wykazu nieruchomości, które są objęte zorganizowanym przez gminę systemem odbioru odpadów komunalnych.

10.2 Każdy pojazd przed rozpoczęciem odbierania odpadów, **musi zostać poddany ważeniu na legalizowanej wadze najazdowej**, którą zapewni Wykonawca. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego udostępni aktualny dokument legalizacji wagi. Każde ważenie pojazdu winno być potwierdzone dowodem wagowym.

10.3 Zamawiający wymaga, aby **punkt ważenia pustego samochodu** był każdorazowo w GPS-ie traktowany, jako **początek trasy samochodu** odbierającego odpady, a **punktem końcowym** było miejsce rozładunku. GPS musi uwzględniać także datę i godzinę początku oraz końca trasy. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania takich danych, co najmniej przez okres obowiązywania umowy oraz do trzech miesięcy od jej zakończenia w wersji papierowej i elektronicznej – do wglądu i udostępniania ich Zamawiającemu.

* 1. Zamawiający zastrzega **sobie możliwość wglądu do samochodów** odbierających odpady, a w szczególności do sprawdzenia niezbędnego wyposażenia pojazdów, weryfikacji osób realizujących zamówienie, a także wglądu do nagrań z kamer zainstalowanych w samochodach – w momencie kontroli wykonywania zadania lub na każde wezwanie Zamawiającego.
  2. Zamawiający udostępni Wykonawcy za pomocą systemu informatycznego, do którego dostęp będzie miał Wykonawca, niezbędne dane o właścicielach nieruchomości.
  3. Wykonawca każdorazowo w trakcie trwania umowy, wraz z harmonogramem jest zobowiązany do przekazania właścicielom nieruchomości druków opłat, naklejek z kodami kreskowymi na pojemniki lub innej korespondencji, o ile zostaną one mu dostarczone przez Zamawiającego.

**11. Przekazywanie odpadów**

11.1 Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do Instalacji komunalnej w Legnicy mieszczącej się przy ul. Rzeszotarskiej[[20]](#footnote-20).

11.2 W przypadku awarii lub innych zdarzeń losowych uniemożliwiających przyjęcie odpadów przez w/w instalację komunalną, Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania odpadów do instalacji zastępczej wyłącznie po pisemnej zgodzie Zamawiającego.

11.3 W przypadku odebrania przez Wykonawcę od właścicieli nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, odpadów innych niż odpady komunalne, o ile przy odbiorze odpadów miał wiedzę, iż odpady te mogą pochodzić spoza systemu gospodarki odpadami, opisanymi w przedmiocie zamówienia, koszty ich odbioru, transportu i zagospodarowania we właściwy sposób obciążą Wykonawcę.

**12. Raporty miesięczne**

12.1 Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:

12.1.1 Ilości odebranych odpadów z pojemników oraz worków w podziale na poszczególne frakcje wraz z wykazem nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne.

12.1.2 Informacje w układzie dziennym o ilości odpadów odebranych z poszczególnych rejonów.

12.1.3 Zamawiający wymaga by miesięczne raporty były sporządzone oddzielnie dla odbioru odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, z Punktu Gromadzenia Odpadów Komunalnych oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Ziemnicach. Projekt raportu stanowi załącznik numer 4 do opisu przedmiotu zamówienia.

12.1.4 Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu informacji   
o niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kunice gromadzeniu odpadów, w szczególności niewykonywaniu obowiązku selektywnego gromadzenia odpadów, ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:

12.1.4.1 adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kunice,

12.1.4.2 zdjęcia (także w postaci cyfrowej), lub filmy, protokoły komisyjne   
z udziałem właściciela nieruchomości, dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy; zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości, pozwalały na przypisanie pojemników, do konkretnej nieruchomości,

12.1.4.3 dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kunice postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane.

12.1.5 Informacja powinna zostać przekazana w terminie do 2 dni roboczych od dnia stwierdzenia każdego zdarzenia opisanego powyżej, pisemnie lub drogą elektroniczną.

12.1.6 Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, na których powstały odpady, a nieujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

12.1.7 Raporty muszą być przekazane w formie elektronicznej uzgodnionej   
z Zamawiającym oraz pisemnej wraz z podpisem osoby upoważnionej, przed dniem przedłożenia faktury za dany miesiąc.

12.1.8 Raport musi zawierać także zbiorczy wykaz Kart Przekazania Odpadów wystawionych w BDO wraz z datą odbioru, numerem Karty Przekazana Odpadów Komunalnych wystawionych w systemie BDO, numerem rejestracyjnym pojazdu przekazującego odpad w danym dniu, kodem odpadów, masą odpadów oraz kwitów wagowych.

12.1.9 Poza protokołem Wykonawca dostarcza **zestawienie ważeń odpadów** (w tym daty, godziny przyjęcia odpadów oraz ich wagi netto, a także numeru rejestracyjnego pojazdu dostarczającego odpady) oraz jeżeli dotyczy, pisemne oświadczenie podwykonawcy (podwykonawców) o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty wierzytelności będącej częścią składową faktury wystawionej za miesiąc bezpośrednio poprzedzający dany miesiąc rozliczeniowy.

12.1.10 Dokumentacja określona w punkcie 12.1 jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

12.1.11 Faktura musi zawierać koszty zrealizowanej usługi w podziale na części zamówienia tj. oddzielnie za odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, zebranych w PSGOK, w PSZOK, Gminnych Punktów Elektroodpadów oraz dostawionych pojemników: na odpady niesegregowane (zmieszane), odpady ulegające biodegradacji oraz tworzywa i metale.

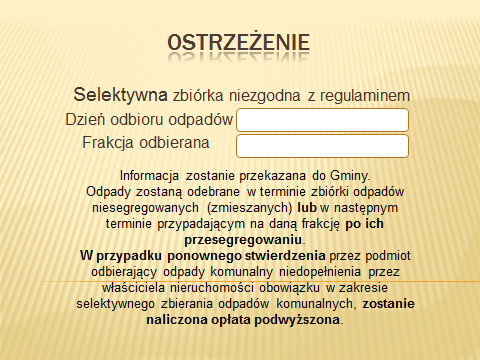
**13. Inne wymagania informacyjne**

13.1 Wykonawca jest zobowiązany do wysyłania **codziennych raportów z planowanych tras pojazdów** odbierających odpady z terenu Gminy Kunice[[21]](#footnote-21) **do godziny 9:00 każdego dnia**, z podaniem numeru pojazdu, miejscowości, w których dany pojazd będzie świadczył usługę oraz rodzaju odpadu, który zbiera w pliku xls lub xlsx na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego.

**14. Monitoring i kontrola systemu gospodarowania odpadami komunalnymi**

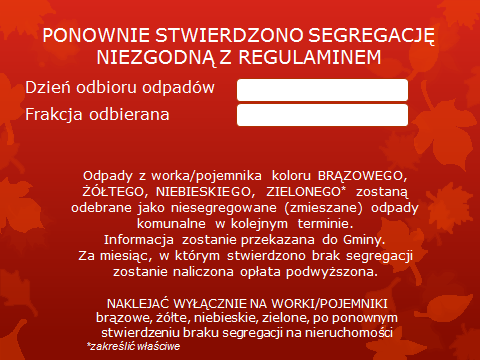
* 1. Zamawiający umożliwi Wykonawcy w okresie trwania umowy dostęp do narzędzia informatycznego umożliwiającego monitorowanie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. W systemie odnotowywana będzie informacja o złożeniu deklaracji przez właścicieli nieruchomości, w tym takich które do tej pory nie były objęte wywozem.
  2. Wykonawca jest zobowiązany do wysyłania informacji na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego wszelkich zdarzeń mających wpływ na realizację zadań tj. np. zmiana samochodu realizującego daną trasówkę, nieselektywne przekazanie odpadu przez właściciela nieruchomości, pojawienie się nowego punktu wystawienia odpadów nie zarejestrowanego w harmonogramie, nie wystawiony pojemnik/worek, brak dojazdu, inne zdarzenia. Wykonawca jest również zobowiązany do przyjmowania zgłoszeń/zdarzeń ze strony Zamawiającego poprzez wysłanie informacji na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę. W celu zapewnienia automatyzacji wymiany danych Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia samochodów realizujących odbiór w następujące urządzenia umożliwiające wymianę danych:
     1. GPS,
     2. Czytnik kodów kreskowych,
     3. Moduł GPRS.
  3. Wykonawca jest zobowiązany ponadto do wysyłania informacji na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego wszelkich zdarzeń mających wpływ na realizację zadań.

**Załącznik nr 1 do Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia**



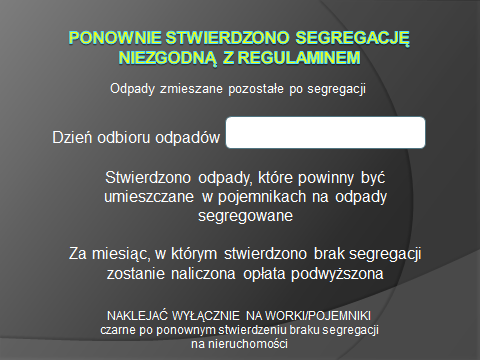
Informacja wymagana do przytwierdzenia na pojemniku/worku do gromadzenia odpadów znajdujących się przy danej nieruchomości w dniu odbioru danej frakcji przez Wykonawcę. Stosowane w przypadku stwierdzenia prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów niezgodnej z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kunice. Wymagane zgłoszenie do Gminy Kunice wraz ze stosowanymi dowodami określonymi w treści Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

**Załącznik nr 2 do Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia**

****

Informacja wymagana do przytwierdzenia na pojemniku/worku do gromadzenia odpadów znajdujących się przy danej nieruchomości w dniu odbioru danej frakcji przez Wykonawcę. Stosowane w przypadku ponownego stwierdzenia prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów niezgodnej z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kunice. Wymagane zgłoszenie do Gminy Kunice wraz ze stosowanymi dowodami określonymi w treści Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

**Załącznik nr 3 do Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia**

****

Informacja wymagana do przytwierdzenia na pojemniku/worku do gromadzenia odpadów znajdujących się przy danej nieruchomości w dniu odbioru odpadów zmieszanych (niesegregowanych) przez Wykonawcę. Stosowane w przypadku ponownego stwierdzenia prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów niezgodnej z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kunice. Wymagane zgłoszenie do Gminy Kunice wraz ze stosowanymi dowodami określonymi w treści Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

1. Źródło wraz z pozostałymi danymi o gminie https://www.kunice.pl/informacje-o-gminie/ [↑](#footnote-ref-1)
2. **Taką ilość budynków wielolokalowych należy brać pod uwagę w zakresie dostarczenia pojemników   
   o pojemności 1100 L** wskazanych w treści opisu przedmiotu zamówienia. Na terenie Gminy Kunice występują inne nieruchomości wielolokalowe, na których każdy z właścicieli posiada odrębne pojemniki do gromadzenia odpadów obecnie o pojemnościach 120 L – 240 L. Szczegółową listę nieruchomości do odbioru odpadów jak i ilość pojemników na dane nieruchomości zostaną podane wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa. Szczegółowy wykaz aktualnej listy budynków wielolokalowych wymagających dostawienia pojemników   
   o pojemności 1100 L **wraz z podaniem wymaganej ilości**, dostępny jest pod adresem: <https://drive.google.com/open?id=17NqYgv2Lh0tlIx58eQNcRnRaTNsa0SU-&usp=sharing> – nieruchomości wielolokalowe do dostarczenia pojemników 1100 L zaznaczone są znacznikiem w kolorze pomarańczowym. Wykonawca musi mieć na uwadze, że podane ilości wymaganych pojemników są to ilości szacunkowe, niemniej jednak oszacowane z należytą starannością [↑](#footnote-ref-2)
3. **Ilość budynków jednorodzinnych, którą należy brać pod uwagę w zakresie dostarczenia pojemników   
   o pojemności do 240 L na odpady niesegregowane (zmieszane)** wskazanych w treści opisu przedmiotu zamówienia wynosi **1 361 sztuk, pojemników o pojemności 240 L na odpady komunalne ulegające biodegradacji** wskazanych w treści opisu przedmiotu zamówienia wynosi około **1 450 sztuk** **oraz** **pojemników o pojemności 240 L na odpady tworzywa sztuczne i metale** wskazanych w treści opisu przedmiotu zamówienia wynosi około **1 600 sztuk.** Część nieruchomości posiada więcej niż jedną deklarację na odbiór odpadów z tych nieruchomości i na tych nieruchomościach odpady gromadzi więcej niż jedne gospodarstwo domowe. Część nieruchomości jest wyposażona w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych. Szczegółową listę nieruchomości do odbioru odpadów jak i ilość pojemników na dane nieruchomości zostaną podane wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa. Wykonawca musi mieć na uwadze, że podane ilości wymaganych pojemników są to ilości szacunkowe, niemniej jednak oszacowane z należytą starannością. W poszczególnych przypadkach do zadań Wykonawcy będzie należało wyposażenie w pojemniki do gromadzenia odpadów nieruchomości, które będą posiadały już pojemniki o pojemnościach 120 L – 140 L w pojemniki 240 L lub dostawienie drugiego 120 L – 140 L. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zamawiający zastrzega, że wykonawca ma za zadanie odbierać odpady komunalne oraz dostarczać pojemniki/worki ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych przez niego wskazanych, dotyczy to także właścicieli nieruchomości, którzy złożą deklaracje na odbiór odpadów w przyszłości [↑](#footnote-ref-4)
5. W zakresie frakcji odpadów objętych odbiorem odpadów w systemie workowym, Zamawiający dopuszcza odbiór odpadów z pojemników [↑](#footnote-ref-5)
6. Punkt Selektywnego Gromadzenia Odpadów Komunalnych PSGOK („dzwony” do selektywnej zbiórki szkła oraz tworzyw sztucznych) zlokalizowany jest przy ul. Młyńskiej w Spalonej

   Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji oraz ilości PSGOK tj. zwiększenie/zmniejszenie ilości do20 sztuk. Wartość usługi w tym przypadku nie ulegnie zmianie. Dla potrzeb niniejszego postępowania zespół „dzwonów” określa się jako **Punkt Selektywnego Gromadzenia Odpadów Komunalnych. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Ziemnicach** na potrzeby niniejszego postępowania określa się jako **PSZOK** [↑](#footnote-ref-6)
7. **Gminny Punkt Elektroodpadów** stanowi wolnostojące urządzenie do gromadzenia odpadów problemowych zlokalizowane w miejscowości Spalona oraz Kunice. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości powyższych punktów o 2 sztuki w okresie trwania zamówienia [↑](#footnote-ref-7)
8. Żarówki energooszczędne, świetlówki należy klasyfikować pod kodem 21 01 21\* (lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć) [↑](#footnote-ref-8)
9. Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 należy klasyfikować jako 17 06 04 (m.in. styropian pochodzący z ocieplenia budynku oraz wełny mineralnej) [↑](#footnote-ref-9)
10. Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia należy klasyfikować jako 17 01 07 (w szczególności okna z ramami okiennymi) [↑](#footnote-ref-10)
11. W przypadku kontenera przeznaczonego na drewno bez elementów metalowych i szkła (deski, palety etc.) Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji   
    z selektywnego zbierania w/w odpadu na terenie PSZOK [↑](#footnote-ref-11)
12. W przypadku odpadów w postaci styropianu pochodzącego z ocieplenia budynku oraz wełny mineralnej, powinny być klasyfikowane pod kodem 17 06 04 [↑](#footnote-ref-12)
13. Pod kodem 17 01 03 należy klasyfikować w szczególności okna z ramami okiennymi [↑](#footnote-ref-13)
14. W przypadku odebrania z terenu Gminy Kunice odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstających w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, należy je klasyfikować jako ex 20 01 99 z dopiskiem „odpady wytworzone podczas iniekcji domowych” [↑](#footnote-ref-14)
15. W przypadku odebrania z terenu Gminy Kunice odpadu, który nie został wymieniony wprost w opisie przedmiotu zamówienia, należy go zaklasyfikować pod właściwym kodem zgodnie z jego właściwościami na przykład, jako 20 03 99 odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach [↑](#footnote-ref-15)
16. Szczegółowa ilość złożonych deklaracji oraz wymaganych pojemników oraz pakietów worków zostanie przekazana wykonawcy po podpisaniu umowy, z zastrzeżeniem, że wykonawca ma wyposażyć wszystkie, wskazane w każdym czasie podczas trwania umowy nieruchomości zamieszkałe wskazane przez Zamawiającego [↑](#footnote-ref-16)
17. Dotyczy w szczególności budynków wielolokalowych zlokalizowanych w altanach śmietnikowych, na terenie osiedla w miejscowości Rosochata. Szczegółowy wykaz zostanie przekazany po podpisaniu umowy. Szczegółowy wykaz aktualnej listy budynków wielolokalowych wymagających dostawienia pojemników   
    o pojemności 1100 L wraz z podaniem wymaganej ilości, dostępny jest pod adresem: <https://drive.google.com/open?id=17NqYgv2Lh0tlIx58eQNcRnRaTNsa0SU-&usp=sharing> – nieruchomości wielolokalowe do dostarczenia pojemników 1100 L zaznaczone są znacznikiem w kolorze pomarańczowym. Wykonawca musi mieć na uwadze, że podane ilości wymaganych pojemników są to ilości szacunkowe, niemniej jednak oszacowane z należytą starannością [↑](#footnote-ref-17)
18. W niniejszym zamówieniu wszystkie dostarczane pojemniki muszą spełniać wymagania określone w ustawie o systemie oceny zgodności lub wymagania Polskich Norm **PN-EN** [↑](#footnote-ref-18)
19. Wymagania w zakresie systemów (poza zapisami niniejszego sopz) zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości /Dz.U. z 2013 r. poz. 122/ [↑](#footnote-ref-19)
20. W rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* /t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399/ [↑](#footnote-ref-20)
21. Zarówno z nieruchomości zamieszkałych jak i niezamieszkałych oraz bez względu na typ pojazdu [↑](#footnote-ref-21)